REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MARCHE

SOMMARIO

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI AMMINISTRATIVE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Deliberazione amministrativa n. 52 del 30 maggio 2017
Piano del Parco del Monte San Bartolo, approvato con deliberazione n. 152 del 2 febbraio 2010. Modifiche a carico della prescrizione 15 dell'allegato A limitatamente al richiamo all'osservazione n. 15 e conseguente modifica di 4 tavole di piano. **pag. 13117**

MOZIONI, RISOLUZIONI E ORDINI DEL GIORNO DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Estratti del processo verbale della seduta del 30 maggio 2017 n. 67
Mozione n. 225 - "Patto per lo sviluppo e il sostegno alle aree colpite dal sisma";
Mozione n. 193 - "Estensione dei territori colpiti dal terremoto, dei progetti inerenti la Strategia delle Aree Interne". **.....pag. 13117**

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione n. 535 del 29/05/2017
Art. 10, L.R. 30 dicembre 2016, n. 36 - Art. 51, D.Lgs. 118/2011 - Variazione compensativa al bilancio finanziario gestionale 2017-2019 per adeguamento al piano dei conti. **....pag. 13120**

Deliberazione n. 536 del 29/05/2017
Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 - Art. 10 L.R. 36/2016 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2017-2019 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione del Bilancio di Previsione 2017-2019. **.....pag. 13122**

Deliberazione n. 537 del 29/05/2017
Art. 51 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 118/2011 - Art. 10 L.R. 36/2016 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2017-2019 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento. **.....pag. 13129**

Deliberazione n. 538 del 29/05/2017
Art. 51 comma 2, lett. a), del D.Lgs.

Il Bollettino della Regione Marche si pubblica in Ancona e di norma esce una volta alla settimana, il **giovedì**.
La Direzione e la Redazione sono presso la Regione Marche
Segreteria della Giunta regionale - Via Gentile da Fabriano - Ancona - Tel. (071) 8061

118/2011 - Art. 10 L.R. 36/2016 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2017-2019 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione al Bilancio Finanziario gestionale e modifiche tecniche. Rettifica allegato "TABELLA A" alla DGR 251 del 20 marzo 2017. **.....pag. 13131**

Deliberazione n. 539 del 29/05/2017
Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011; Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 dei residui perenti e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - 5° provvedimento. **.....pag. 13136**

Deliberazione n. 540 del 29/05/2017
Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011; Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 dei residui perenti e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - variazione al documento tecnico di accompagnamento - 5° provvedimento. **.....pag. 13150**

Deliberazione n. 541 del 29/05/2017
Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011; Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 dei residui perenti e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - variazione al Bilancio finanziario gestionale - 5° provvedimento. **.....pag. 13153**

Deliberazione n. 542 del 29/05/2017
Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011; Art. 51, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 delle economie di spesa e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - 7° provvedimento. **.....pag. 13158**

Deliberazione n. 543 del 29/05/2017
Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Documento Tecnico di Accompagnamento per l'anno 2017 delle economie di spesa - 7° provvedimento. **.....pag. 13165**

Deliberazione n. 544 del 29/05/2017
Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011; Art. 51, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 delle economie di spesa e prelevamento dal fondo di riserva di cassa. Variazione al Bilancio Finanziario gestionale - 7° provvedimento. **pag. 13166**

Deliberazione n. 545 del 29/05/2017
Art. 51 del D.Lgs. 118/2011 - Variazioni concernenti l'attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato - 1° provvedimento. **.....pag. 13168**

DECRETI DEI DIRIGENTI REGIONALI

SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Decreto del Segretario Generale n. 12 del 30 maggio 2017
Approvazione schema di avviso per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuale "Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche" nell'ambito del Servizio Stazione Unica Appaltante Marche. **.....pag. 13170**

SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente del Servizio Risorse Umane Organizzative e Strumentali n. 223 del 30 maggio 2017
DGR N. 1428/2016 - Interpello per la copertura di n. 1 posto di categoria B/3.2 "Collaboratore Autista" presso la Giunta Regionale, tramite procedura di mobilità interna volontaria. **.....pag. 13184**

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO, TURISMO, CULTURA E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Decreto del Dirigente della P.F Mercato del Lavoro, Occupazione e Servizi Territoriali n- 171 del 01/06/2017
DDPF n. 10/SIM del 12/01/2017 – Avviso per la realizzazione di sei-

cento Tirocini extra curriculari anche in mobilità geografica - Misura 5 del PON GG Fase II - Ammissibilità a valutazione delle domande pervenute con la riapertura dell'avviso, dall'11 fino al 30 maggio 2017. **.....pag. 13195**

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 176 del 26 maggio 2017
Nomina commissione d'esame per i corsi n. 195130 "Operatore Cad/Cam ed Automazione Industriale" e n. 195136 "Analista Informatico" – Ente Gestore: E.N.D.O.-F.A.P. di Fano (PU) - corsi autorizzati L.R.16/90 (bando Siform aut2016). **.pag. 13202**

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 177 del 26 maggio 2017
Nomina commissione d'esame per il corso n. 193492 "Operatore Socio Sanitario" – Ente Gestore: L.A.B. Ancona - Corsi autorizzati L.R.16/90 (bando Siform aut2015oss). **.....pag. 13202**

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 202 del 31 maggio 2017
DD.P.F.n. 52 del 15/02/2017 "POR MARCHE FSE 2014-2020, Asse I P.inv. 8.1 RA 8.5 Avviso pubblico per la presentazione di corsi di formazione ad OCCUPAZIONE GARANTITA. € 2.000.000,00. Proroga termini di presentazione delle domande. **.....pag. 13203**

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 204 del 01/06/2017
P.O.R. Marche – FSE 2014-2020, Asse 1 P.d.I. 8.1- R.A. 8.5. – Emanazione Avviso pubblico per la presentazione di progetti di formazione integrata per l'acquisizione della qualifica di "Operatore socio sanitario" da parte di studenti che frequentano gli IPS ad indirizzo "Servizi Socio-Sanitari. **.....pag. 13204**

ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Comune di Civitanova Marche
Estratto atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 26 del 20.04.2017: D.C.C. N. 77 del 29/11/2016 variante parziale e non sostanziale al PRG (art. 15 comma 5 L.R. 34/92 e ss.mm.ii.) per il tipo di intervento "RC" – Errata corrige richieste n. 15, 18, 23, 25. **.....pag. 13237**

Comune di Ostra Vetere
Variante alle Norme Tecniche di Attuazione del vigente PRG. Zona "E" Artt. 51-53. **.....pag. 13237**

CIIP – Cicli Integrati Impianti Primari Spa – Ascoli Piceno
Manutenzione straordinaria di serbatoio a servizio dell'acquedotto Piantacera nel Comune di Montefortino - ID AATO: 1292 CC: AXDM. Comunicazione di avvio del procedimento di espropriazione e/o asservimento ai sensi e per gli effetti degli art. 11, comma 2, 16, commi 4 e 5, e 19 commi 1 e seguenti del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e dell'art. 8 legge 7 agosto 1990 n. 241. **.....pag. 13241**

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Regione Marche – P.F. Difesa del Suolo e della Costa
Comunicazione di avvio di procedimento amministrativo. Piano stralcio di bacino per l'Assetto idrogeologico dei bacini di rilievo regionale (PAI) approvato con Delibera di Consiglio Regionale n. 116 del 21.01.2004 - Istanza ai sensi dell'art. 19 – comma 1 – lett. b) delle Norme di Attuazione. Cod. F-13-0202. Comune di Ancona. Richiedente: Sig. Ferranti Ferruccio. **.....pag. 13242**

Regione Marche – P.F. Difesa del Suolo e della Costa
Comunicazione di avvio di procedimento amministrativo. Piano stralcio di bacino per l'Assetto idrogeologico dei bacini di rilievo regionale (PAI) approvato con Delibera di Consiglio

Regionale n. 116 del 21.01.2004 . Istanza ai sensi dell'art. 19 – comma 1 delle Norme di Attuazione. Comune di Grottammare (AP) – Località: S. Francesco - Inserimento di nuova area in frana - Richiedente: Comune di Grottammare. **.....pag. 13242**

Regione Marche - P.F. Tutela delle Acque e Tutela del Territorio di Ancona
AN - Legge 07/08/1990 n. 241, art.8. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo relativo al rilascio dell'Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di sbarramento con invaso da realizzarsi in comune di Morro D'Alba le cui acque verranno utilizzate per uso Agricolo. Fascicolo: 420.60.30/2017/SMD/310. **.....pag. 13243**

AVVISI D'ASTA

Comune di Montecicardo
Avviso di asta pubblica per la vendita di immobile di proprietà comunale. **.....pag. 13244**

BANDI DI CONCORSO

Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi – Ancona
Modifica e riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di N. 3 Dirigenti Psicologi. **.....pag. 13244**

AVVISI

Regione Marche - P.F. Tutela del Territorio di Macerata
Acque Pubbliche–T.U. 11 dicembre 1933, n.1775 (successive modifiche ed integr.) Art. 13 della Legge Regionale 9 giugno 2006, n. 5 Bacino del fiume Potenza - Concessione Pluriennale – Istanza acquisita in data 23/05/2017 prot. n. 471260 per concessione derivazione d'acqua direttamente dal corso d'acqua dal Fiume Potenza, in loc. Provenziani del Comune di Potenza Picena – nella misura di 7.830,00 l/s per uso idroelettrico. Ditta richiedente : IDRO ENERGIA Srl – Via dell'Industria, 8, PASSO di TREIA. **.....pag. 13252**

Comune di Ripatransone
Adozione variante al piano regolatore del Comune di Ripatransone adeguato al P.P.A.R. e il rapporto ambientale per la valutazione ambientale strategica (VAS). **.....pag. 13252**

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI AMMINISTRATIVE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Deliberazione amministrativa n. 52 del 30 maggio 2017, concernente:
Piano del Parco del Monte San Bartolo, approvato con deliberazione n. 152 del 2 febbraio 2010. Modifiche a carico della prescrizione 15 dell'allegato A limitatamente al richiamo all'osservazione n. 15 e conseguente modifica di 4 tavole di piano.

L'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Vista la propria deliberazione n. 152 del 2 febbraio 2010 "Approvazione con prescrizioni del Piano del Parco del Monte San Bartolo";

Vista la proposta della Giunta regionale;

Visto il parere favorevole di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d), della l.r. 15 ottobre 2001, n. 20 in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del dirigente della posizione di funzione aree protette, rete escursionistica regionale ed educazione ambientale, nonché l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva né può comunque derivare un impegno di spesa a carico della Regione, resi nella proposta della Giunta regionale;

Preso atto che la predetta proposta è stata preventivamente esaminata, ai sensi del comma 1 dell'articolo 22 dello Statuto regionale, dalla Commissione assembleare permanente competente in materia;

Visto l'articolo 21 dello Statuto regionale;

DELIBERA

1) di modificare la deliberazione n. 152/2010 come di seguito indicato:
   a) allegato "A", prescrizione n. 15: eliminare il richiamo all'osservazione n. 15;
   b) cartografia di piano: eliminare dalle seguenti 4 tavole l'indicazione "rc/ri osservazione 19" sostituendola con: "re":
      - c. 6 articolazione territoriale del parco, alla scala 1:5.000, sezione 268074;
      - c. 7 articolazione territoriale del parco, alla scala 1:2.000, sezione 26807006;
      - c. 9 usi del suolo e modalità di intervento, alla scala 1:5.000, sezione 268074;
      - c. 10 usi del suolo e modalità di intervento, alla scala 1:2.000, sezione 26807006;
2) di disporre che le 4 tavole di piano modificate con il presente atto:
   a) sostituiscano quelle corrispondenti di cui alla deliberazione n. 152/2010;
   b) siano modificate dall'Ente Parco;
   c) siano depositate presso la sede dell'Ente Parco del Monte San Bartolo che avrà cura di trasmetterle per il medesimo fine alla Regione che provvederà a dare avviso della modifica nel Bollettino ufficiale della Regione, ai sensi dell'articolo 4 della legge regionale 28 luglio 2003, n. 17 "Norme in materia di ordinamento del bollettino ufficiale della regione e di diritto all'informazione sugli atti amministrativi".

Avvenuta la votazione, il Presidente ne proclama l'esito: "l'Assemblea legislativa regionale approva"

MOZIONI, RISOLUZIONI E ORDINI DEL GIORNO DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Estratti del processo verbale della seduta antimeridiana del 30 maggio 2017 n. 67
Mozione n. 225 - "Patto per lo sviluppo e il sostegno alle aree colpite dal sisma";
Mozione n. 193 - "Estensione dei territori colpiti dal terremoto, dei progetti inerenti la Strategia delle Aree Interne".

Alle ore 10,40, nella sala assembleare di via Tiziano n. 44, ad Ancona, il Presidente dichiara aperta la seduta dell'Assemblea legislativa.

omissis

Il Presidente passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno che reca:

- **MOZIONE N. 225** ad iniziativa dei Consiglieri Mastrovincenzo e Traversini, concernente: "**Patto per lo sviluppo e il sostegno alle aree colpite dal sisma";**

MOZIONE n. 193ad iniziativa dei Consiglieri Fabbri, Giorgini e Maggi concernente: **"Estensione dei territori colpiti dal terremoto, dei progetti inerenti la Strategia delle Aree Interne".**

Discussione generale

Il Presidente comunica che è stata presentata ed acquisita agli atti una proposta di risoluzione a firma dei Consiglieri Mastrovincenzo, Traversini, Giorgini e Maggi.

omissis

Conclusa la discussione generale, il Presidente, pone in votazione:

- l'emendamento nn. 225_193/PdRis 1/1 a firma dei Consiglieri Cesetti e Giacinti. L'Assemblea legislativa approva all'unanimità;
- l'emendamento nn. 225_193/PdRis 1/1/bis a firma dei Consiglieri Traversini e Maggi. L'Assemblea legislativa approva all'unanimità;
- l'emendamento nn. 225_193/PdRis 1/2 a firma del Consigliere Maggi. Ritirato.

Il Presidente i**ndice**, quindi, **la votazione della proposta di risoluzione, così come emendata. L'Assemblea legislativa approva all'unanimità la risoluzione**, nel testo che segue:

"L'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE

PREMESSO che

- la Strategia Nazionale per lo Sviluppo delle Aree Interne (SNAI) punta a migliorare l'accessibilità ai servizi essenziali nei territori interni rurali con l'obiettivo di finanziare progetti di sviluppo, a valere sui fondi europei e interventi nei settori della salute, dell'istruzione e della mobilità, a valere su risorse nazionali, al fine di promuovere occasioni di crescita socio-economica, in grado di contrastare il calo demografico e l'abbandono dei territori, con grave pregiudizio per tutta la regione;
- il DL 31 agosto 2013, n. 101, Art. 10, convertito nella legge 30 ottobre 2013, n. 125 con modificazioni, provvede all'istituzione dell'Agenzia per la coesione territoriale;
- l'Accordo di Partenariato relativo all'Italia, adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014, al punto 3.1.6. promuove un approccio integrato volto ad affrontare le sfide demografiche delle Regioni e a rispondere ad esigenze specifiche di aree geografiche caratterizzate da gravi e permanenti svantaggi naturali o demografici, secondo quanto previsto all'art. 174 del TFUE;
- la DGR 1126 del 6 ottobre 2014 "Aree interne - Modalità di attuazione strategia nazionale nella programmazione Marche e individuazione aree pilota" e s.m.i., ha individuato tre aree interne marchigiane, complessivamente comprendenti 44 Comuni per una popolazione di circa 88.000 abitanti denominate:
  - Area Basso Appennino Pesarese e Anconetano (10 Comuni - Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra Sant'Abbondio, Pergola, Arcevia, Sassoferrato),
  - Area Macerata (19 Comuni - Acquacanina, Bolognola, Castelsantangelo sul Nera, Fiastra, Fiordimonte, Monte Cavallo, Muccia, Pievebovigliana, Pieve Torina, Serravalle di Chienti, Ussita, Visso Cessapalombo, Gualdo, Monte San Martino, Penna San Giovanni, San Ginesio, Sant'Angelo in Pontano, Sarnano);
  - Area Ascoli Piceno (15 Comuni - Comunanza, Force, Montedinove, Montemonaco, Rotella, Acquasanta Terme, Arquata del Tronto, Castignano, Montegallo, Palmiano, Roccafluvione, Carassai, Cossignano, Montalto delle Marche, Offida).
- la Delibera CIPE n. 9 del 2015 ha approvato gli indirizzi operativi per la programmazione dei fondi europei e nazionali destinati alla Strategia per lo Sviluppo delle Aree Interne;
- l'accordo di Partenariato Italia sopra illustrato, consente il finanziamento, attraverso tutti i fondi europei disponibili (FESR, FSE, FEASR, FEAMP) delle aree progetto selezionate, comprese le risorse stanziate nella Legge di Stabilità 147/2013, 190/2014 e 208/ 2015;
- la DGR n. 16 del 18 gennaio 2016 "Programmazione 2014-2020 per la 'Strategia Aree Interne'. Ricognizione delle risorse e allocazione per le singole aree", ha individuato le risorse finanziarie disponibili per le tre aree marchigiane all'interno dei vari strumenti comunitari di sviluppo (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, Piano di Sviluppo Rurale, Fondo Sociale Europeo, Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale);
- la Giunta regionale, con la deliberazione n. 465 del 15 maggio 2017 ha incaricato il dirigente della P.F. "Bilancio e Programmazione nazionale e comunitaria" della Regione Marche a presentare formale richiesta al Comitato Tecnico Nazionale per le Aree interne presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, al fine di avviare il procedimento per il riconoscimento formale dell'area "Montefeltro e alta Valle del Metauro" come

quarta area della Regione Marche nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne nonché ad invitare i Comuni interessati ad avanzare una formale iniziativa al fine di ottenere dalla Regione Marche il riconoscimento dell'area interna "Alto fermano" come quinta area regionale nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne;

- è necessario estendere la metodologia di intervento propria della Strategia per le Aree interne a quei territori particolarmente colpiti da situazione di crisi economica e sociale, aggravate dagli eventi sismici dello scorso anno, a partire dal territorio di Fabriano, delle sue frazioni e dei Comuni limitrofi.

VISTO che:

- la Strategia delle Aree Interne vede coinvolti numerosi attori istituzionali quali i Ministeri competenti nelle materie dei fondi comunitari, della sanità, dell'istruzione e della mobilità, oltre che le Regioni, l'ANCI e l'UPI sotto il coordinamento del Comitato Tecnico delle Aree Interne e la sorveglianza del Dipartimento per le Politiche di Coesione;
- la strategia delle Aree Interne si concretizza attraverso la presentazione di Accordi di Programma Quadro specifici per ciascuna area.

CONSIDERATO che:

- i catastrofici eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016 hanno prevalentemente interessato le aree interne del territorio regionale, provocando lutti e gravi danni a centri abitati, attività industriali, commerciali, turistico-ricettive ed infrastrutture;
- i territori colpiti dal terremoto, ora rischiano concretamente il degrado economico e sociale a causa della forzata inattività di moltissime aziende appartenenti a tutti i settori produttivi e dei servizi, ed al trasferimento di parte della popolazione presso strutture ricettive ubicate lungo la costa, cioè a decine di km di distanza dagli originari punti di residenza;
- le conseguenze del sisma nelle zone interessate rischiano di ridurre l'efficacia della strategia e di ripercuotersi in modo drammatico sul tessuto economico e sociale dell'intera regione Marche;
- la Commissione europea ha presentato una proposta di modifica del regolamento n. 1303/2013, il c.d. regolamento quadro per il periodo di programmazione 2014-2020, al fine di prevedere un tasso di cofinanziamento europeo fino al 100% per le operazioni di ricostruzione in seguito a catastrofi naturali e che la proposta è attualmente all'esame del Parlamento europeo;

RITENUTO che:

- le problematiche che hanno portato alla definizione della Strategia delle Aree Interne siano ora maggiormente e più diffusamente presenti nelle aree colpite dal terremoto, che rischiano un irreversibile processo di spopolamento ed impoverimento economico e sociale;
- tenuto conto della ridotta estensione territoriale della regione ed in particolare della contiguità tra i territori dei comuni colpiti dal sisma e quelli già considerati eligibili alle progettualità su cui la Strategia per le Aree interne è fondata;
- gli strumenti economici e tecnici previsti per la realizzazione degli interventi di sostegno considerati all'interno della Strategia delle Aree Interne siano validi ed adottabili anche per altri comuni presenti nelle aree colpite dal terremoto ma non inseriti nei progetti pilota esistenti;
- il grande sforzo organizzativo, economico e gestionale che si sta profondendo nelle aree colpite dal terremoto debba essere finalizzato non solo alla ricostruzione materiale e sociale, ma al rilancio strategico delle aree appenniniche devastate dal sisma;
- l'approvazione della proposta di modifica del regolamento n. 1303/2013 renderebbe disponibili importanti risorse economiche da destinare agli interventi di ricostruzione.

IMPEGNA

il Presidente e la Giunta Regionale:

1. a porre in essere ogni utile intervento finalizzato a verificare gli effetti prodotti dal sisma sulle attività socio-economiche delle aree colpite e a valutarne le conseguenze su tutto il territorio regionale, rivolgendo una particolare attenzione allo stato di attuazione degli interventi cofinanziati con le risorse europee nell'ambito dei programmi operativi FESR, FSE e PSR;
2. ad avviare un processo che favorisca la massima sinergia tra le diverse fonti di finanziamento, europee e nazionali, anche alla luce delle proposta di modifica del regolamento europeo 1303/2013 e sulla base della metodologia propria della Strategia per le aree interne, promuovendo un "Patto per lo Sviluppo" quale forma di programmazione integrata in grado di rispondere con il massimo grado di efficienza alle necessità manifestate dai territori colpiti dagli eventi sismici e da tutto il territorio regionale considerato nel suo complesso;
3. a porre in essere un percorso istituzionale nei confronti del Governo centrale, che veda la partecipazione di tutti gli attori locali e del tessuto

economico e sociale, finalizzato a promuovere l'individuazione di uno strumento di programmazione concertata, basato su un apposito Patto per lo Sviluppo o sulla attuazione di specifici Accordi di Programma dedicati, che sia in grado di dare risposte rapide ed efficaci al rischio di ulteriore impoverimento demografico, economico e sociale di tutti i comuni della dorsale appenninica, basato sulla metodologia tecnica propria della Strategia delle Aree interne;

4. ad anticipare la tempistica di realizzazione degli interventi contenuti negli Accordi di Programma Quadro redatti.

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione n. 535 del 29/05/2017

Art. 10, L.R. 30 dicembre 2016, n. 36 - Art. 51, D.Lgs. 118/2011 - Variazione compensativa al bilancio finanziario gestionale 2017-2019 per adeguamento al piano dei conti.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di apportare al Bilancio finanziario gestionale (DGR 1648 del 30/12/2016), le variazioni in termini di competenza e cassa, così come riportato nella TABELLA A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro dieci giorni dalla sua adozione e di disporne la pubblicazione sul Bollettino della Regione Marche entro quindici giorni ai sensi dell'articolo 29, comma 8 della LR 11/12/2001, n.31.

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**05**	**Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**				
PROGRAMMA	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
TITOLO	1	Spese correnti				
capitolo	2050210031	FONDO PER GLI INTERVENTI REGIONALI NEI SETTORI DELLE ATTIVITA' E DEI BENI CULTURALI (ALTRI SOGGETTI) - CNI/SIOPE/06	-1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
capitolo	2050210050	FONDO PER GLI INTERVENTI REGIONALI NEI SETTORI DELLE ATTIVITA' E DEI BENI CULTURALI - AMMINISTRAZIONI LOCALI - CNI/SIOPE/07 - Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. - EX 53101117	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***05***	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**13**	**Tutela della salute**				
PROGRAMMA	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA				
TITOLO	1	Spese correnti				
capitolo	2130110237 ***(cni - 300)***	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PROGETTI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DIPENDENZE - QUOTA SANITA' - ANNO 2017	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
capitolo	2130110245 ***(cni - 308)***	TRASFERIMENTI A COMUNI PER PROGETTI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DISABILITA' - QUOTA SANITA' - ANNO 2017 - CNI/15	-14.414,70	-14.414,70	0,00	0,00
capitolo	2130110246 ***(cni - 309)***	TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI PER PROGETTI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DISABILITA' - QUOTA SANITA' - ANNO 2017	14.414,70	14.414,70	0,00	0,00
capitolo	2130110247 ***(cni - 310)***	TRASFERIMENTI A ALTRE IMPRESE PER PROGETTI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DISABILITA' - QUOTA SANITA' - ANNO 2017 - CNI/15	-9.726,68	-9.726,68	0,00	0,00
capitolo	2130110248 ***(cni - 311)***	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PROGETTI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DISABILITA' - QUOTA SANITA' - ANNO 2017	9.726,68	9.726,68	0,00	0,00
capitolo	2130110251 ***(cni - 314)***	ASSEGNAZIONE AGLI ENTI DEL SSR PER INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DIPENDENZE - ANNO 2017	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***13***	***Tutela della salute***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Deliberazione n. 536 del 29/05/2017

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 - Art. 10 L.R. 36/2016 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2017-2019 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione del Bilancio di Previsione 2017-2019.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) Di apportare al Bilancio di Previsione 2017 - 2019 le variazioni così come riportato nella TABELLA A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) Di allegare alla presente delibera, ai sensi del comma 468 della Legge 232/2016, l'aggiornamento del prospetto dimostrativo del rispetto del saldo dei vincoli di cui al comma 466 della medesima legge - TABELLA B con le variazioni di cui al punto 1;

3) Di trasmettere al Tesoriere l'allegata TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione;

4) Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro dieci giorni dalla sua adozione e di disporne la pubblicazione sul Bollettino della Regione Marche entro quindici giorni ai sensi dell'articolo 29, comma 8 della LR 11/12/2001, n.31.

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio di Previsione

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**				
tipologia	20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.807.239,17	2.807.239,17	0,00	0,00
tipologia	20105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	650.010,31	650.010,31	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**	**3.457.249,48**	**3.457.249,48**	**0,00**	**0,00**
TITOLO	**04**	**Entrate in conto capitale**				
tipologia	40200	Contributi agli investimenti	941.697,98	941.697,98	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	**04**	**Entrate in conto capitale**	**941.697,98**	**941.697,98**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE			**4.398.947,46**	**4.398.947,46**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio di Previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**10**	**Trasporti e diritto alla mobilità**				
PROGRAMMA	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
titolo	2	Spese in conto capitale	941.697,98	941.697,98	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**05**	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**941.697,98**	**941.697,98**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***	***941.697,98***	***941.697,98***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**				
PROGRAMMA	02	Interventi per la disabilità				
titolo	1	Spese correnti	2.740.000,00	2.740.000,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Interventi per la disabilità**	**2.740.000,00**	**2.740.000,00**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	03	Interventi per gli anziani				
titolo	1	Spese correnti	73.955,00	73.955,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Interventi per gli anziani**	**73.955,00**	**73.955,00**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				
titolo	1	Spese correnti	643.294,48	643.294,48	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**07**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	**643.294,48**	**643.294,48**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***12***	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	***3.457.249,48***	***3.457.249,48***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**4.398.947,46**	**4.398.947,46**	**0,00**	**0,00**

TABELLA B

BILANCIO DI PREVISIONE

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	28.530.814,92	5.981.850,53	2.478.773,97
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	47.882.547,18	7.138.716,76	106.162,46
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	1.231.538,07	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	**77.644.900,17**	**13.120.567,29**	**2.584.936,43**
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	**3.276.288.940,53**	**3.313.357.132,82**	**3.338.981.949,82**
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	**242.005.721,45**	**203.194.141,78**	**130.690.767,15**
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	**126.417.867,13**	**115.973.613,84**	**109.668.617,57**
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	**219.556.587,43**	**69.085.220,46**	**44.515.285,12**
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	**101.820.711,07**	**62.029.907,03**	**59.425.926,51**
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI [1]	(+)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato [5]	(+)	3.490.951.647,21	3.481.204.062,70	3.435.727.080,55
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	5.981.850,53	1.999.558,49	18.904,31
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente [2]	(-)	6.500.000,00	6.500.000,00	3.701.164,86
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [3]	(-)	9.000.000,00	29.611.113,80	18.249.831,65
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	**3.471.433.497,74**	**3.437.092.507,39**	**3.403.794.988,35**
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato [5]	(+)	367.590.565,10	158.104.367,95	129.466.038,72
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	7.138.716,76	106.162,46	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale [2]	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [3]	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	**374.729.281,86**	**158.210.530,41**	**129.466.038,72**
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	110.752.249,14	69.629.907,03	67.275.926,51
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	*0,00*	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	**110.752.249,14**	**69.629.907,03**	**67.275.926,51**
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI [1]	(-)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 [4] (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		**86.819.699,04**	**111.827.638,39**	**85.330.529,02**

1) Gli spazi finanziari acquisiti o ceduti attraverso i patti regionalizzati e nazionali sono disponibili all'indirizzo http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/ - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" e all'interno dell'applicativo del pareggio al modello VARPATTI. Nelle more della formalizzazione dei patti regionali e nazionali, non è possibile indicare gli spazi che si prevede di acquisire. Indicare solo gli spazi che si intende cedere..

2) Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo, indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto).

3) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Indicare solo i fondi non finanziati dall'avanzo.

4) L'ente è in equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 se la somma algebrica degli addendi del prospetto, da (A) a (M) è pari a 0 o positivo, salvo gli enti cui è richiesto di conseguire un saldo positivo, che sono in equilibrio se presentano un risultato pari o superiore al saldo positivo richiesto.

5) al netto della quota resa indisponibile ai sensi della normativa vigente

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO
TITOLO	**E.2.00.00.00.000**	**Trasferimenti correnti**				
tipologia	E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
		residui	180.739.655,92	0,00	0,00	180.739.655,92
		previsione di competenza	151.072.341,47	2.807.239,17	0,00	153.879.580,64
		previsione di cassa	331.811.997,39	2.807.239,17	0,00	334.619.236,56
tipologia	E.2.01.02.00.000	Trasferimenti correnti da Famiglie				
		residui	600,00	0,00	0,00	600,00
		previsione di competenza	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
		previsione di cassa	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
tipologia	E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese				
		residui	22.415.141,42	0,00	0,00	22.415.141,42
		previsione di competenza	31.000.600,00	0,00	0,00	31.000.600,00
		previsione di cassa	53.415.741,42	0,00	0,00	53.415.741,42
tipologia	E.2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				
		residui	19.956,92	0,00	0,00	19.956,92
		previsione di competenza	8.661,24	0,00	0,00	8.661,24
		previsione di cassa	28.618,16	0,00	0,00	28.618,16
tipologia	E.2.01.05.00.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
		residui	10.298.513,67	0,00	0,00	10.298.513,67
		previsione di competenza	56.465.769,26	650.010,31	0,00	57.115.779,57
		previsione di cassa	66.764.282,93	650.010,31	0,00	67.414.293,24
TOTALE TITOLO	**E.2.00.00.00.000**	**Trasferimenti correnti**	**residui**	**213.473.867,93**	**0,00**	**0,00**	**213.473.867,93**
			previsioni di competenza	**238.548.471,97**	**3.457.249,48**	**0,00**	**242.005.721,45**
			previsioni di cassa	**452.022.339,90**	**3.457.249,48**	**0,00**	**455.479.589,38**
TITOLO	**E.4.00.00.00.000**	**Entrate in conto capitale**				
tipologia	E.4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale				
		residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
tipologia	E.4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti				
		residui	296.632.360,72	0,00	0,00	296.632.360,72
		previsione di competenza	202.570.702,75	941.697,98	0,00	203.512.400,73
		previsione di cassa	499.203.063,47	941.697,98	0,00	500.144.761,45
tipologia	E.4.03.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale				
		residui	7.159.498,75	0,00	0,00	7.159.498,75
		previsione di competenza	15.819.146,92	0,00	0,00	15.819.146,92
		previsione di cassa	22.978.645,67	0,00	0,00	22.978.645,67
tipologia	E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
		residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
tipologia	E.4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale				
		residui	4.932.418,20	0,00	0,00	4.932.418,20
		previsione di competenza	225.039,78	0,00	0,00	225.039,78
		previsione di cassa	5.157.457,98	0,00	0,00	5.157.457,98
TOTALE TITOLO	**E.4.00.00.00.000**	**Entrate in conto capitale**	**residui**	**308.724.277,67**	**0,00**	**0,00**	**308.724.277,67**
			previsioni di competenza	**218.614.889,45**	**941.697,98**	**0,00**	**219.556.587,43**
			previsioni di cassa	**527.339.167,12**	**941.697,98**	**0,00**	**528.280.865,10**

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO
TOTALE GENERALE		**residui**	**2.136.780.492,91**	**0,00**	**0,00**	**2.136.780.492,91**
		previsioni di competenza	**5.697.870.814,89**	**4.398.947,46**	**0,00**	**5.702.269.762,35**
		previsioni di cassa	**7.415.819.124,98**	**4.398.947,46**	**0,00**	**7.420.218.072,44**

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**					
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali					
titolo 1	Spese correnti	residui	2.138.696,00	0,00	0,00	2.138.696,00
		previsione di competenza	6.029.536,00	0,00	0,00	6.029.536,00
		previsione di cassa	4.747.360,00	0,00	0,00	4.747.360,00
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	2.019.376,05	0,00	0,00	2.019.376,05
		previsione di competenza	4.983.004,53	941.697,98	0,00	5.924.702,51
		previsione di cassa	6.057.108,39	941.697,98	0,00	6.998.806,37
titolo 4	Rimborso Prestiti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**residui**	**4.158.072,05**	**0,00**	**0,00**	**4.158.072,05**
		previsioni di competenza	**11.012.540,53**	**941.697,98**	**0,00**	**11.954.238,51**
		previsioni di cassa	**10.804.468,39**	**941.697,98**	**0,00**	**11.746.166,37**
TOTALE MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	***residui***	***39.254.138,58***	***0,00***	***0,00***	***39.254.138,58***
		previsioni di competenza	***195.768.434,18***	***941.697,98***	***0,00***	***196.710.132,16***
		previsioni di cassa	***228.838.092,35***	***941.697,98***	***0,00***	***229.779.790,33***
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**					
PROGRAMMA 02	Interventi per la disabilità					
titolo 1	Spese correnti	residui	1.655.106,27	0,00	0,00	1.655.106,27
		previsione di competenza	2.598.349,94	2.740.000,00	0,00	5.338.349,94
		previsione di cassa	4.036.544,82	2.740.000,00	0,00	6.776.544,82
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		previsione di cassa	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.160.000,00	0,00	0,00	3.160.000,00
		previsione di cassa	3.160.000,00	0,00	0,00	3.160.000,00
TOTALE PROGRAMMA 02	**Interventi per la disabilità**	**residui**	**1.655.106,27**	**0,00**	**0,00**	**1.655.106,27**
		previsioni di competenza	**5.858.349,94**	**2.740.000,00**	**0,00**	**8.598.349,94**
		previsioni di cassa	**7.296.544,82**	**2.740.000,00**	**0,00**	**10.036.544,82**
PROGRAMMA 03	Interventi per gli anziani					
titolo 1	Spese correnti	residui	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00
		previsione di competenza	2.214.000,00	73.955,00	0,00	2.287.955,00
		previsione di cassa	11.214.000,00	73.955,00	0,00	11.287.955,00
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	4.740.000,00	0,00	0,00	4.740.000,00

TABELLA

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO
		previsione di cassa	4.740.000,00	0,00	0,00	4.740.000,00
TOTALE PROGRAMMA 03	**Interventi per gli anziani**	**residui**	**9.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**
		previsioni di competenza	**6.954.000,00**	**73.955,00**	**0,00**	**7.027.955,00**
		previsioni di cassa	**15.954.000,00**	**73.955,00**	**0,00**	**16.027.955,00**
PROGRAMMA 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
titolo 1	Spese correnti	residui	702.029,65	0,00	0,00	702.029,65
		previsione di competenza	1.415.972,21	643.294,48	0,00	2.059.266,69
		previsione di cassa	2.118.001,86	643.294,48	0,00	2.761.296,34
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	**residui**	**702.029,65**	**0,00**	**0,00**	**702.029,65**
		previsioni di competenza	**1.415.972,21**	**643.294,48**	**0,00**	**2.059.266,69**
		previsioni di cassa	**2.118.001,86**	**643.294,48**	**0,00**	**2.761.296,34**
TOTALE MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	***residui***	***11.611.747,46***	***0,00***	***0,00***	***11.611.747,46***
		previsioni di competenza	***42.455.660,81***	***3.457.249,48***	***0,00***	***45.912.910,29***
		previsioni di cassa	***53.850.496,88***	***3.457.249,48***	***0,00***	***57.307.746,36***
TOTALE GENERALE		**residui**	**1.772.405.579,76**	**0,00**	**0,00**	**1.772.405.579,76**
		previsioni di competenza	**5.397.682.652,50**	**4.398.947,46**	**0,00**	**5.402.081.599,96**
		previsioni di cassa	**7.411.419.192,15**	**4.398.947,46**	**0,00**	**7.415.818.139,61**

Deliberazione n. 537 del 29/05/2017

Art. 51 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 118/2011 - Art. 10 L.R. 36/2016 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2017-2019 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) Di apportare al documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2017 - 2019 (DGR 1647 del 30/12/2016) le variazioni così come riportato nella TABELLA A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro dieci giorni dalla sua adozione e di disporne la pubblicazione sul Bollettino della Regione Marche entro quindici giorni ai sensi dell'articolo 29, comma 8 ella LR 11/12/2001, n.31.

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**			
TIPOLOGIA	01	Trasferimenti correnti			
categoria	01	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.807.239,17	0,00	0,00
categoria	05	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	650.010,31	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**	**3.457.249,48**	**0,00**	**0,00**
TITOLO	**04**	**Entrate in conto capitale**			
TIPOLOGIA	02	Contributi agli investimenti			
categoria	01	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	941.697,98	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	**04**	**Entrate in conto capitale**	**941.697,98**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE			**4.398.947,46**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**10**	**Trasporti e diritto alla mobilità**			
PROGRAMMA	05	Viabilità e infrastrutture stradali			
TITOLO	2	Spese in conto capitale			
macroaggregato	3	Contributi agli investimenti	941.697,98	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**05**	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**941.697,98**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***	***941.697,98***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**			
PROGRAMMA	02	Interventi per la disabilità			
TITOLO	1	Spese correnti			
macroaggregato	4	Trasferimenti correnti	2.740.000,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Interventi per la disabilità**	**2.740.000,00**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	03	Interventi per gli anziani			
TITOLO	1	Spese correnti			
macroaggregato	3	Acquisto di beni e servizi	73.955,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Interventi per gli anziani**	**73.955,00**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			
TITOLO	1	Spese correnti			
macroaggregato	4	Trasferimenti correnti	643.294,48	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**07**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	**643.294,48**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***12***	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	***3.457.249,48***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**4.398.947,46**	**0,00**	**0,00**

Deliberazione n. 538 del 29/05/2017

Art. 51 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 118/2011 - Art. 10 L.R. 36/2016 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2017-2019 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione al Bilancio Finanziario gestionale e modifiche tecniche. Rettifica allegato "TABELLA A" alla DGR 251 del 20 marzo 2017.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) Di apportare al Bilancio finanziario gestionale (DGR 1648 del 30/12/2016), le variazioni in termini di competenza e di cassa così come riportato nell'allegata TABELLA A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2) Di apportare al Bilancio finanziario gestionale (DGR 1648 del 30/12/2016), le modifiche tecniche così come riportato nell'allegata TABELLA B, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3) Di rettificare l'allegato "ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale", di cui alla DGR 251 del 20 marzo 2017, sostituendolo con il nuovo allegato di cui alla TABELLA C, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4) Di trasmettere copia del presente atto, all'Assemblea legislativa regionale entro dieci giorni dalla sua adozione e di disporne la pubblicazione sul BUR entro 15 giorni ai sensi d ll'art.29, comma 8 della L.R. 11/12/2001, n°31.

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO/CNI		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**				
TIPOLOGIA	01	Trasferimenti correnti				
CATEGORIA	01	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
capitolo	1201010289 *(cni - 2452)*	ASSEGNAZIONE DI FONDI STATALI PER LA REALIZZAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE INTERVENTI L. 112/2016 - DOPO DI NOI	2.340.000,00	2.340.000,00	0,00	0,00
capitolo	1201010290 *(cni - 2448)*	ASSEGNAZIONE DI FONDI STATALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI VITA INDIPENDENTE ED INCLUSIONE NELLA SOCIETA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' ANNO 2016	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
capitolo	1201050011	ASSEGNAZIONE DI FONDI IPA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "NET AGE" - QUOTA STATO **CFR 53007609 - CNI/12	27.294,37	27.294,37	0,00	0,00
capitolo	1201050013	ASSEGNAZIONE DI FONDI IPA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "NET AGE" - QUOTA UE **CFR 53007609 - CNI/12 `	39.944,80	39.944,80	0,00	0,00
CATEGORIA	05	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
capitolo	1201050012	ASSEGNAZIONE DI FONDI IPA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROFETTO "NET AGE" DA TRASFERIRE AGLI ALTRI ENTI PARTECIPANTI AL PROGETTO - QUOTA U E **CFR 53007610 - 53007611 - CNI/12	650.010,31	650.010,31	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**	**3.457.249,48**	**3.457.249,48**	**0,00**	**0,00**
TITOLO	**04**	**Entrate in conto capitale**				
TIPOLOGIA	02	Contributi agli investimenti				
CATEGORIA	01	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
capitolo	1402010088	ASSEGNAZIONE QUINDICENNALE DI FONDI DALLO STATO PER IL FINANZIAMENTO DEL 2° PROGRAMMA - ANNO 2003 - DEL PIANO NAZ.LE DELLA SICUREZZA STRADALE, EX ART. 32 L. 144/99 - DM INFR. E TRASP. N. 511/2010 - **CFR 42704264 - CNI/11	941.697,98	941.697,98	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	**04**	**Entrate in conto capitale**	**941.697,98**	**941.697,98**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE			**4.398.947,46**	**4.398.947,46**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, CAPITOLO			DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE		**10**	**Trasporti e diritto alla mobilità**				
	PROGRAMMA	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
	TITOLO	2	Spese in conto capitale				
	capitolo	2100520028	CONTRIBUTI AGLI ENTI LOCALI PROPRIETARI DI STRADE PER L'ATTUAZIONE DEL 2° PROGRAMMA - ANNO 2003 - DEL PIANO NAZ.LE DELLA SICUREZZA STRADALE, EX ART. 32 L. 144/99 - DM INFR. E TRASP. N. 511/2010 - **CFR 40306005 - CNI/11	402.758,47	402.758,47	0,00	0,00
	capitolo	2100520058 *(cni - 2432)*	CONTRIBUTI ALLE PROVINCE PROPRIETARIE DI STRADE PER L'ATTUAZIONE DEL 2° PROGRAMMA - ANNO 2003 - DEL PIANO NAZ.LE DELLA SICUREZZA STRADALE, EX ART. 32 L. 144/99 - DM INFR. E TRASP. N. 511/2010 - **CFR 1402010088 (EX 40306005) - CNI/17/PDC	538.939,51	538.939,51	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA	**05**	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**941.697,98**	**941.697,98**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE		***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***	***941.697,98***	***941.697,98***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE		**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**				
	PROGRAMMA	02	Interventi per la disabilità				
	TITOLO	1	Spese correnti				
	capitolo	2120210050 *(cni - 2453)*	TRASFERIMENTO FONDI STATALI AGLI ENTI CAPOFILA ATS PER PROGRAMMAZIONE INTERVENTI L. 112/2016 - DOPO DI NOI - TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI	2.340.000,00	2.340.000,00	0,00	0,00
	capitolo	2120210051 *(cni - 2449)*	TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI VITA INDIPENDENTE ED INCLUSIONE NELLA SOCIETA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' ANNO 2016	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Interventi per la disabilità**	**2.740.000,00**	**2.740.000,00**	**0,00**	**0,00**
	PROGRAMMA	03	Interventi per gli anziani				
	TITOLO	1	Spese correnti				
	capitolo	2120310001	SPESE CORRENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO IPA "NET AGE" - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI **CFR 20203065 20203067 QUOTA STATO 15% QUOTA UE 85% - CNI/12	73.955,00	73.955,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Interventi per gli anziani**	**73.955,00**	**73.955,00**	**0,00**	**0,00**
	PROGRAMMA	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				
	TITOLO	1	Spese correnti				
	capitolo	2120710011	SPESE CORRENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO IPA "NET AGE" - TRASFERIMENTO A PARTNER PUBBLICI NAZIONALI - **CFR CAP. 20203066 - CNI/12	61.548,23	61.548,23	0,00	0,00
	capitolo	2120710016	SPESE CORRENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO IPA "NET AGE" - TRASFERIMENTO A PARTNER PRIVATI NAZIONALI **CFR 20203066 - CNI/12	39.560,02	39.560,02	0,00	0,00
	capitolo	2120710018	SPESE CORRENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO IPA "NET AGE" - TRASFERIMENTO A PARTNER ESTERI ** CFR 20203066 - CNI/12	542.186,23	542.186,23	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA	**07**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	**643.294,48**	**643.294,48**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE		***12***	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	***3.457.249,48***	***3.457.249,48***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE				**4.398.947,46**	**4.398.947,46**	**0,00**	**0,00**

TABELLA B

E/S	Capitolo	Descrizione Attuale	Descrizione Nuova
Spesa	2100520028	CONTRIBUTI AGLI ENTI LOCALI PROPRIETARI DI STRADE PER L'ATTUAZIONE DEL 2° PROGRAMMA - ANNO 2003 - DEL PIANO NAZ.LE DELLA SICUREZZA STRADALE, EX ART. 32 L. 144/99 - DM INFR. E TRASP. N. 511/2010 - **CFR 40306005 - CNI/11	CONTRIBUTI AI COMUNI PROPRIETARI DI STRADE PER L'ATTUAZIONE DEL 2° PROGRAMMA - ANNO 2003 - DEL PIANO NAZ.LE DELLA SICUREZZA STRADALE, EX ART. 32 L. 144/99 - DM INFR. E TRASP. N. 511/2010 - **CFR 1402010088 - CNI/11

TABELLA C

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO/CNI		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**				
TIPOLOGIA	01	Trasferimenti correnti				
CATEGORIA	01	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
capitolo	1201010072	ASSEGNAZIONE DI FONDI PER IL FONDO UNICO NAZIONALE INDISTINTO PER LE POLITICHE SOCIALI L.N. 328/2000, ART. 20 E L.N. 388/2000, ART. 80, COMMI 13 E 17 - **CFR 53007103/S - 53007151/S	6.439.372,15	6.439.372,15	0,00	0,00
capitolo	1201010231 ***(cni - 1388)***	PROGETTO iEER - PROGRAMMA INTERREG EUROPE - FINANZIAMENTO DA PARTE DELLO STATO - QUOTA 15%	12.505,62	12.505,62	4.603,14	4.535,94
capitolo	1201010232 ***(cni - 1389)***	PROGETTO iEER - PROGRAMMA INTERREG EUROPE - RIMBORSI NON RENDICONTATI - QUOTA STATO 15%	120,00	120,00	105,00	117,45
CATEGORIA	05	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
capitolo	1201050009	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA UE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA LIFE 2009 - PROGETTO "T.A.SM.A.C." - QUOTA DA TRASFERIRE AGLI ALTRI PARTNERS -**CFR 42701622 -CNI/10	0,00	0,00	0,00	0,00
capitolo	1201050099 ***(cni - 1386)***	PROGETTO iEER - PROGRAMMA INTERREG EUROPE - FINANZIAMENTO DA PARTE DEL LEAD PARTNER - QUOTA 85%	70.865,18	70.865,18	26.084,46	25.703,66
capitolo	1201050100 ***(cni - 1387)***	PROGETTO iEER - PROGRAMMA INTERREG EUROPE - RIMBORSI NON RENDICONTATI - QUOTA LEAD PARTNER 85%	680,00	680,00	595,00	665,55
TOTALE TITOLO	**02**	**Trasferimenti correnti**	**6.523.542,95**	**6.523.542,95**	**31.387,60**	**31.022,60**
TOTALE GENERALE			**6.523.542,95**	**6.523.542,95**	**31.387,60**	**31.022,60**

Deliberazione n. 539 del 29/05/2017

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011; Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 dei residui perenti e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - 5° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di autorizzare, per l'annualità 2017, le variazioni in termini di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2) di allegare alla presente delibera, ai sensi del comma 468 della Legge 232/2016, l'aggiornamento del prospetto dimostrativo del rispetto del saldo dei vincoli di cui al comma 466 della medesima legge - TABELLA B con le variazioni di cui al punto 1;
3) di trasmettere al Tesoriere la TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione.
4) di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni, ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio di Previsione

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO					
	Utilizzo avanzo d'amministrazione	661.333,61	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO		**661.333,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE		**661.333,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio di Previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**04**	**Istruzione e diritto allo studio**				
PROGRAMMA	02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
titolo	2	Spese in conto capitale	237.256,90	237.256,90	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**237.256,90**	**237.256,90**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***	***237.256,90***	***237.256,90***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**08**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**				
PROGRAMMA	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				
titolo	2	Spese in conto capitale	126.092,71	126.092,71	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**126.092,71**	**126.092,71**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	***126.092,71***	***126.092,71***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**17**	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**				
PROGRAMMA	01	Fonti energetiche				
titolo	2	Spese in conto capitale	297.984,00	297.984,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fonti energetiche**	**297.984,00**	**297.984,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***17***	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	***297.984,00***	***297.984,00***	***0,00***	***0,00***

MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**				
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva				
titolo	1	Spese correnti	0,00	-661.333,61	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**0,00**	**-661.333,61**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***	***0,00***	***-661.333,61***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**661.333,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

TABELLA B

BILANCIO DI PREVISIONE

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	28.530.814,92	5.981.850,53	2.478.773,97
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	47.882.547,18	7.138.716,76	106.162,46
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	1.231.538,07	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	**77.644.900,17**	**13.120.567,29**	**2.584.936,43**
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	**3.276.288.940,53**	**3.313.357.132,82**	**3.338.981.949,82**
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	**238.548.471,97**	**203.194.141,78**	**130.690.767,15**
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	**126.417.867,13**	**115.973.613,84**	**109.668.617,57**
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	**218.614.889,45**	**69.085.220,46**	**44.515.285,12**
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	**101.820.711,07**	**62.029.907,03**	**59.425.926,51**
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI [1]	(+)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato [5]	(+)	3.487.494.397,73	3.481.204.062,70	3.435.727.080,55
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	5.981.850,53	1.999.558,49	18.904,31
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente [2]	(-)	6.500.000,00	6.500.000,00	3.701.164,86
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [3]	(-)	9.000.000,00	29.611.113,80	18.249.831,65
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	**3.467.976.248,26**	**3.437.092.507,39**	**3.403.794.988,35**
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato [5]	(+)	366.648.867,12	158.104.367,95	129.466.038,72
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	7.138.716,76	106.162,46	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale [2]	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [3]	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	**373.787.583,88**	**158.210.530,41**	**129.466.038,72**
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	110.752.249,14	69.629.907,03	67.275.926,51
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	*0,00*	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	**110.752.249,14**	**69.629.907,03**	**67.275.926,51**
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI [1]	(-)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 [4] (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		**86.819.699,04**	**111.827.638,39**	**85.330.529,02**

1) Gli spazi finanziari acquisiti o ceduti attraverso i patti regionalizzati e nazionali sono disponibili all'indirizzo http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/ - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" e all'interno dell'applicativo del pareggio al modello VARPATTI. Nelle more della formalizzazione dei patti regionali e nazionali, non è possibile indicare gli spazi che si prevede di acquisire. Indicare solo gli spazi che si intende cedere..

2) Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo, indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto).

3) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Indicare solo i fondi non finanziati dall'avanzo.

4) L'ente è in equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 se la somma algebrica degli addendi del prospetto, da (A) a (M) è pari a 0 o positivo, salvo gli enti cui è richiesto di conseguire un saldo positivo, che sono in equilibrio se presentano un risultato pari o superiore al saldo positivo richiesto.

5) al netto della quota resa indisponibile ai sensi della normativa vigente

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ___ ESERCIZIO ____	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO _____
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			28.530.814,92	0,00	0,00	28.530.814,92
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			49.745.285,11	0,00	0,00	49.745.285,11
Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie			1.231.538,07	0,00	0,00	1.231.538,07
Utilizzo Avanzo d'amministrazione			4.136.382,33	661.333,61	0,00	4.797.715,94

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ___ ESERCIZIO ____	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO _____
MISSIONE 04	**Istruzione e diritto allo studio**					
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica					
titolo 1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 01	**Istruzione prescolastica**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		previsioni di competenza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
titolo 1	Spese correnti	residui	191.269,20	0,00	0,00	191.269,20
		previsione di competenza	7.698.913,61	0,00	0,00	7.698.913,61
		previsione di cassa	6.198.470,81	0,00	0,00	6.198.470,81
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	1.602.028,65	0,00	0,00	1.602.028,65
		previsione di competenza	228.898,64	237.256,90	0,00	466.155,54
		previsione di cassa	1.830.927,29	237.256,90	0,00	2.068.184,19
TOTALE PROGRAMMA 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**residui**	**1.793.297,85**	**0,00**	**0,00**	**1.793.297,85**
		previsioni di competenza	**7.927.812,25**	**237.256,90**	**0,00**	**8.165.069,15**
		previsioni di cassa	**8.029.398,10**	**237.256,90**	**0,00**	**8.266.655,00**
PROGRAMMA 03	Edilizia scolastica					
titolo 1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00

			previsione di competenza	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
			previsione di cassa	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	21.563.256,28	0,00	0,00	21.563.256,28
			previsione di cassa	21.426.905,81	0,00	0,00	21.426.905,81
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Edilizia scolastica**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di competenza	**21.567.756,28**	**0,00**	**0,00**	**21.567.756,28**
			previsioni di cassa	**21.431.405,81**	**0,00**	**0,00**	**21.431.405,81**
PROGRAMMA	04	Istruzione universitaria					
titolo	1	Spese correnti	residui	1.802.424,00	0,00	0,00	1.802.424,00
			previsione di competenza	22.702.856,00	0,00	0,00	22.702.856,00
			previsione di cassa	24.505.280,00	0,00	0,00	24.505.280,00
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	1.077.358,69	0,00	0,00	1.077.358,69
			previsione di competenza	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
			previsione di cassa	1.377.358,69	0,00	0,00	1.377.358,69
TOTALE PROGRAMMA	**04**	**Istruzione universitaria**	**residui**	**2.879.782,69**	**0,00**	**0,00**	**2.879.782,69**
			previsioni di competenza	**23.002.856,00**	**0,00**	**0,00**	**23.002.856,00**
			previsioni di cassa	**25.882.638,69**	**0,00**	**0,00**	**25.882.638,69**
PROGRAMMA	05	Istruzione tecnica superiore					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**05**	**Istruzione tecnica superiore**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di competenza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

PROGRAMMA	06	Servizi ausiliari all'istruzione					
titolo	1	Spese correnti	residui	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**06**	**Servizi ausiliari all'istruzione**	**residui**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
			previsioni di competenza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di cassa	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
PROGRAMMA	07	Diritto allo studio					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	437.675,44	0,00	0,00	437.675,44
			previsione di cassa	437.675,44	0,00	0,00	437.675,44
TOTALE PROGRAMMA	**07**	**Diritto allo studio**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di competenza	**437.675,44**	**0,00**	**0,00**	**437.675,44**
			previsioni di cassa	**437.675,44**	**0,00**	**0,00**	**437.675,44**
PROGRAMMA	08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio					
titolo	1	Spese correnti	residui	834.309,76	0,00	0,00	834.309,76
			previsione di competenza	6.610.836,52	0,00	0,00	6.610.836,52
			previsione di cassa	7.445.146,28	0,00	0,00	7.445.146,28
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	388.093,91	0,00	0,00	388.093,91
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	388.093,91	0,00	0,00	388.093,91

TOTALE PROGRAMMA	**08**	**Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio**	**residui**	**1.222.403,67**	**0,00**	**0,00**	**1.222.403,67**
			previsioni di competenza	**6.610.836,52**	**0,00**	**0,00**	**6.610.836,52**
			previsioni di cassa	**7.833.240,19**	**0,00**	**0,00**	**7.833.240,19**
TOTALE MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***	***residui***	***5.905.484,21***	***0,00***	***0,00***	***5.905.484,21***
			previsioni di competenza	***59.546.936,49***	***237.256,90***	***0,00***	***59.784.193,39***
			previsioni di cassa	***63.624.358,23***	***237.256,90***	***0,00***	***63.861.615,13***
MISSIONE	**08**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**					
PROGRAMMA	01	Urbanistica e assetto del territorio					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	6.489.712,66	0,00	0,00	6.489.712,66
			previsione di cassa	6.489.712,66	0,00	0,00	6.489.712,66
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	517.590,69	0,00	0,00	517.590,69
			previsione di competenza	9.535.923,25	0,00	0,00	9.535.923,25
			previsione di cassa	9.111.203,89	0,00	0,00	9.111.203,89
titolo	3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	34.153,90	0,00	0,00	34.153,90
			previsione di cassa	34.153,90	0,00	0,00	34.153,90
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Urbanistica e assetto del territorio**	**residui**	**517.590,69**	**0,00**	**0,00**	**517.590,69**
			previsioni di competenza	**16.059.789,81**	**0,00**	**0,00**	**16.059.789,81**
			previsioni di cassa	**15.635.070,45**	**0,00**	**0,00**	**15.635.070,45**
PROGRAMMA	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	437.675,44	0,00	0,00	437.675,44

			previsione di cassa	437.675,44	0,00	0,00	437.675,44
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	2.403.986,19	0,00	0,00	2.403.986,19
			previsione di competenza	16.300.658,04	787.426,32	-661.333,61	16.426.750,75
			previsione di cassa	16.351.457,55	787.426,32	-661.333,61	16.477.550,26
titolo	3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo	4	Rimborso Prestiti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**residui**	**2.403.986,19**	**0,00**	**0,00**	**2.403.986,19**
			previsioni di competenza	**16.738.333,48**	**787.426,32**	**-661.333,61**	**16.864.426,19**
			previsioni di cassa	**16.789.132,99**	**787.426,32**	**-661.333,61**	**16.915.225,70**
PROGRAMMA	03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	109.418,86	0,00	0,00	109.418,86
			previsione di cassa	109.418,86	0,00	0,00	109.418,86
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	1.108.800,00	0,00	0,00	1.108.800,00
			previsione di competenza	1.725.957,36	0,00	0,00	1.725.957,36
			previsione di cassa	2.834.757,36	0,00	0,00	2.834.757,36
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa**	**residui**	**1.108.800,00**	**0,00**	**0,00**	**1.108.800,00**
			previsioni di competenza	**1.835.376,22**	**0,00**	**0,00**	**1.835.376,22**
			previsioni di cassa	**2.944.176,22**	**0,00**	**0,00**	**2.944.176,22**

TOTALE MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	***residui***	***4.030.376,88***	***0,00***	***0,00***	***4.030.376,88***
			previsioni di competenza	***34.633.499,51***	***787.426,32***	***-661.333,61***	***34.759.592,22***
			previsioni di cassa	***35.368.379,66***	***787.426,32***	***-661.333,61***	***35.494.472,37***
MISSIONE	**17**	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**					
PROGRAMMA	01	Fonti energetiche					
titolo	1	Spese correnti	residui	45.074,64	0,00	0,00	45.074,64
			previsione di competenza	153.644,55	0,00	0,00	153.644,55
			previsione di cassa	198.719,19	0,00	0,00	198.719,19
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	655.156,17	0,00	0,00	655.156,17
			previsione di competenza	2.685.772,11	297.984,00	0,00	2.983.756,11
			previsione di cassa	3.340.928,28	297.984,00	0,00	3.638.912,28
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fonti energetiche**	**residui**	**700.230,81**	**0,00**	**0,00**	**700.230,81**
			previsioni di competenza	**2.839.416,66**	**297.984,00**	**0,00**	**3.137.400,66**
			previsioni di cassa	**3.539.647,47**	**297.984,00**	**0,00**	**3.837.631,47**
PROGRAMMA	02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	2.754.328,03	0,00	0,00	2.754.328,03
			previsione di cassa	2.754.328,03	0,00	0,00	2.754.328,03
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di competenza	**2.754.328,03**	**0,00**	**0,00**	**2.754.328,03**

			previsioni di cassa	2.754.328,03	0,00	0,00	2.754.328,03
TOTALE MISSIONE	*17*	*Energia e diversificazione delle fonti energetiche*	*residui*	*700.230,81*	*0,00*	*0,00*	*700.230,81*
			previsioni di competenza	*5.593.744,69*	*297.984,00*	*0,00*	*5.891.728,69*
			previsioni di cassa	*6.293.975,50*	*297.984,00*	*0,00*	*6.591.959,50*
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**					
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	376.401,39	0,00	0,00	376.401,39
			previsione di cassa	267.402.331,78	0,00	-661.333,61	266.740.998,17
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di competenza	**376.401,39**	**0,00**	**0,00**	**376.401,39**
			previsioni di cassa	**267.402.331,78**	**0,00**	**-661.333,61**	**266.740.998,17**
PROGRAMMA	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
			previsione di cassa	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsioni di competenza	**15.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.500.000,00**
			previsioni di cassa	**15.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.500.000,00**
PROGRAMMA	03	Altri Fondi					
titolo	1	Spese correnti	residui	1.151.892,92	0,00	0,00	1.151.892,92
			previsione di competenza	10.974.534,97	0,00	0,00	10.974.534,97
			previsione di cassa	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
titolo	2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00

				previsione di competenza	10.362.439,32	0,00	0,00	10.362.439,32
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	titolo	3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	titolo	4	Rimborso Prestiti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Altri Fondi**	**residui**	**1.151.892,92**	**0,00**	**0,00**	**1.151.892,92**
				previsioni di competenza	**21.336.974,29**	**0,00**	**0,00**	**21.336.974,29**
				previsioni di cassa	**10.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000.000,00**
TOTALE MISSIONE		***20***	***Fondi e accantonamenti***	***residui***	***1.151.892,92***	***0,00***	***0,00***	***1.151.892,92***
				previsioni di competenza	***37.213.375,68***	***0,00***	***0,00***	***37.213.375,68***
				previsioni di cassa	***292.902.331,78***	***0,00***	***-661.333,61***	***292.240.998,17***
TOTALE GENERALE				**residui**	**1.772.405.579,76**	**0,00**	**0,00**	**1.772.405.579,76**
				previsioni di competenza	**5.397.682.652,50**	**1.322.667,22**	**-661.333,61**	**5.398.343.986,11**
				previsioni di cassa	**7.411.419.192,15**	**1.322.667,22**	**-1.322.667,22**	**7.411.419.192,15**

Deliberazione n. 540 del 29/05/2017

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011; Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 dei residui perenti e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - variazione al documento tecnico di accompagnamento - 5° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di autorizzare, per l'annualità 2017, le variazioni in termini di competenza al Documento tecnico di accompagnamento, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2) di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni, ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001

SPESE - TABELLA A - Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**04**	**Istruzione e diritto allo studio**			
PROGRAMMA	02	Altri ordini di istruzione non universitaria			
TITOLO	2	Spese in conto capitale			
macroaggregato	3	Contributi agli investimenti	237.256,90	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**237.256,90**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***	***237.256,90***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**08**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**			
PROGRAMMA	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare			
TITOLO	2	Spese in conto capitale			
macroaggregato	3	Contributi agli investimenti	126.092,71	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**126.092,71**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	***126.092,71***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**17**	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**			
PROGRAMMA	01	Fonti energetiche			
TITOLO	2	Spese in conto capitale			
macroaggregato	3	Contributi agli investimenti	297.984,00	0,00	0,00

TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fonti energetiche**	**297.984,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***17***	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	***297.984,00***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**			
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva			
TITOLO	1	Spese correnti			
macroaggregato			0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**661.333,61**	**0,00**	**0,00**

Deliberazione n. 541 del 29/05/2017

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011; Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 dei residui perenti e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - variazione al Bilancio finanziario gestionale - 5° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di autorizzare, per l'annualità 2017, le variazioni in termini di competenza al Bilancio Finanziario Gestionale, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2) di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni, ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO/CNI		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO						
TIPOLOGIA						
CATEGORIA						
capitolo	2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA CHIUSURA ESERCIZIO PRECEDENTE . ART. 12 COMMA 5 L.R. 31/2001	661.333,61	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO			**661.333,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE			**661.333,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**04**	**Istruzione e diritto allo studio**				
PROGRAMMA	02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
TITOLO	2	Spese in conto capitale				
capitolo	2040220006	COFINANZIAMENTO PER LA MESSA IN SICUREZZA, ADEGUAMENTO A NORMA ED EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (ART. 4 L. 11/01/2006 N. 23) - QUOTA STATO RIF. 42604231 - CNI/09	78.332,10	78.332,10	0,00	0,00
capitolo	2040220010 ***(cni - 490)***	COFINANZIAMENTO PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTO A NORMA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (ART. 4 L. 11/01/2006 N. 23) - QUOTA STATO RIF. 42604231 **42604406 - Contributi agli investimenti a Province - CNI/16	158.924,80	158.924,80	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**237.256,90**	**237.256,90**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***	***237.256,90***	***237.256,90***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**08**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**				
PROGRAMMA	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				
TITOLO	2	Spese in conto capitale				
capitolo	2080220005	CONTRIBUTI PER COMPLETAMENTO INTERVENTI IN CORSO (D.A.C.R. 168/2005)	6.801,01	6.801,01	0,00	0,00

capitolo	2080220006	SPESE PER FRONTEGGIARE RICHIESTE URGENTI DI PAGAMENTO PER INTERVENTI DI EDILIZIA SOVVENZIONATA - L. 457/78 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI - **CFR 40305046/E	-661.333,61	-661.333,61	0,00	0,00
capitolo	2080220014	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI EDILIZIA ABITATIVA - INTERVENTI DI CUI ALL'ART.1, C.1 LETT. F) DELL'ALLEGATO AL DPCM 16/07/09 -**CFR 40305123 -CNI/10	119.291,70	119.291,70	0,00	0,00
capitolo	2080220042 ***(cni - 2331)***	SPESE PER FRONTEGGIARE RICHIESTE URGENTI DI PAGAMENTO PER INTERVENTI DI EDILIZIA SOVVENZIONATA - L. 457/78 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI - **CFR 40305046/E - Quota indisponibile ai sensi della L. 232/2016.	661.333,61	661.333,61	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**02**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**126.092,71**	**126.092,71**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	***126.092,71***	***126.092,71***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**17**	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**				
PROGRAMMA	01	Fonti energetiche				
TITOLO	2	Spese in conto capitale				
capitolo	2170120006	FONDI PER INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA SU EDIFICI SCOLASTICI - CNI/11	297.984,00	297.984,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fonti energetiche**	**297.984,00**	**297.984,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***17***	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	***297.984,00***	***297.984,00***	***0,00***	***0,00***

MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**				
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva				
TITOLO	1	Spese correnti				
capitolo	2200110001	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE AD EVENTUALI DEFICIENZE DEGLI STANZIAMENTI DI CASSA (ART. 22 L.R. 11/12/2001, N. 31)	0,00	-661.333,61	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**0,00**	**-661.333,61**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***	***0,00***	***-661.333,61***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**661.333,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Deliberazione n. 542 del 29/05/2017

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011; Art. 51, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 delle economie di spesa e prelevamento dal fondo di riserva di cassa - 7° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di autorizzare, per l'annualità 2017, le variazioni in termini di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2) di allegare alla presente delibera, ai sensi del comma 468 della Legge 232/2016, l'aggiornamento del prospetto dimostrativo del rispetto del saldo dei vincoli di cui al comma 466 della medesima legge - TABELLA B con le variazioni di cui al punto 1;
3) di trasmettere al Tesoriere la TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione.
4) di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bolle ino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni, ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio di Previsione

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
	Utilizzo Avanzo di Amministrazione	86.949,78	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO	**86.949,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE	**86.949,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio di Previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**16**	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**				
PROGRAMMA	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
titolo	1	Spese correnti	86.949,78	86.949,78	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	**86.949,78**	**86.949,78**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca				
titolo	2	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***16***	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	***86.949,78***	***86.949,78***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**				
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva				
titolo	1	Spese correnti	0,00	-86.949,78	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**0,00**	**-86.949,78**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***	***0,00***	***-86.949,78***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**86.949,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

TABELLA B

BILANCIO DI PREVISIONE

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	28.530.814,92	5.981.850,53	2.478.773,97
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	47.882.547,18	7.138.716,76	106.162,46
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	1.231.538,07	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	**77.644.900,17**	**13.120.567,29**	**2.584.936,43**
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	**3.276.288.940,53**	**3.313.357.132,82**	**3.338.981.949,82**
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	**238.548.471,97**	**203.194.141,78**	**130.690.767,15**
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	**126.417.867,13**	**115.973.613,84**	**109.668.617,57**
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	**218.614.889,45**	**69.085.220,46**	**44.515.285,12**
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	**101.820.711,07**	**62.029.907,03**	**59.425.926,51**
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI [1]	(+)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato [5]	(+)	3.487.581.347,51	3.481.204.062,70	3.435.727.080,55
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	5.981.850,53	1.999.558,49	18.904,31
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente [2]	(-)	6.500.000,00	6.500.000,00	3.701.164,86
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [3]	(-)	9.000.000,00	29.611.113,80	18.249.831,65
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	**3.468.063.198,04**	**3.437.092.507,39**	**3.403.794.988,35**
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato [5]	(+)	366.561.917,34	158.104.367,95	129.466.038,72
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	7.138.716,76	106.162,46	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale [2]	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [3]	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	**373.700.634,10**	**158.210.530,41**	**129.466.038,72**
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	110.752.249,14	69.629.907,03	67.275.926,51
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	*0,00*	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	**110.752.249,14**	**69.629.907,03**	**67.275.926,51**
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI[1]	(-)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 [4] (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		**86.819.699,04**	**111.827.638,39**	**85.330.529,02**

1) Gli spazi finanziari acquisiti o ceduti attraverso i patti regionalizzati e nazionali sono disponibili all'indirizzo http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/ - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" e all'interno dell'applicativo del pareggio al modello VARPATTI. Nelle more della formalizzazione dei patti regionali e nazionali, non è possibile indicare gli spazi che si prevede di acquisire. Indicare solo gli spazi che si intende cedere..

2) Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo, indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto).

3) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Indicare solo i fondi non finanziati dall'avanzo.

4) L'ente è in equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 se la somma algebrica degli addendi del prospetto, da (A) a (M) è pari a 0 o positivo, salvo gli enti cui è richiesto di conseguire un saldo positivo, che sono in equilibrio se presentano un risultato pari o superiore al saldo positivo richiesto.

5) al netto della quota resa indisponibile ai sensi della normativa vigente

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ___ ESERCIZIO ____	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO ____
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			28.530.814,92	0,00	0,00	28.530.814,92
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			49.745.285,11	0,00	0,00	49.745.285,11
Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie			1.231.538,07	0,00	0,00	1.231.538,07
Utilizzo Avanzo d'amministrazione			4.136.382,33	86.949,78	0,00	4.223.332,11
TOTALE GENERALE		**residui**	**2.136.780.492,91**	**0,00**	**0,00**	**2.136.780.492,91**
		previsioni di competenza	**5.697.870.814,89**	**0,00**	**0,00**	**5.697.870.814,89**
		previsioni di cassa	**7.415.819.124,98**	**0,00**	**0,00**	**7.415.819.124,98**

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ___ ESERCIZIO ____	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO ____
MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**					
PROGRAMMA 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare					
titolo 1	Spese correnti	residui	1.150.858,13	0,00	0,00	1.150.858,13
		previsione di competenza	4.749.463,70	86.949,78	0,00	4.836.413,48
		previsione di cassa	5.900.321,83	86.949,78	0,00	5.987.271,61
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	339.170,79	0,00	0,00	339.170,79
		previsione di competenza	1.454.580,65	0,00	0,00	1.454.580,65
		previsione di cassa	1.793.751,44	0,00	0,00	1.793.751,44
titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 4	Rimborso Prestiti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 01	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	**residui**	**1.490.028,92**	**0,00**	**0,00**	**1.490.028,92**
		previsioni di competenza	**6.204.044,35**	**86.949,78**	**0,00**	**6.290.994,13**
		previsioni di cassa	**7.694.073,27**	**86.949,78**	**0,00**	**7.781.023,05**
PROGRAMMA 02	Caccia e pesca					
titolo 1	Spese correnti	residui	1.605.320,59	0,00	0,00	1.605.320,59
		previsione di competenza	6.969.901,03	0,00	0,00	6.969.901,03
		previsione di cassa	8.432.406,95	0,00	0,00	8.432.406,95
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	1.068.029,53	0,00	0,00	1.068.029,53
		previsione di cassa	1.068.029,53	0,00	0,00	1.068.029,53
TOTALE PROGRAMMA 02	**Caccia e pesca**	**residui**	**1.605.320,59**	**0,00**	**0,00**	**1.605.320,59**
		previsioni di competenza	**8.037.930,56**	**0,00**	**0,00**	**8.037.930,56**
		previsioni di cassa	**9.500.436,48**	**0,00**	**0,00**	**9.500.436,48**
PROGRAMMA 03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca					
titolo 1	Spese correnti	residui	926.755,00	0,00	0,00	926.755,00
		previsione di competenza	15.736.709,98	0,00	0,00	15.736.709,98
		previsione di cassa	16.561.389,56	0,00	0,00	16.561.389,56
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	851.763,48	0,00	0,00	851.763,48
		previsione di competenza	11.577.861,00	86.949,78	-86.949,78	11.577.861,00
		previsione di cassa	12.429.624,48	86.949,78	-86.949,78	12.429.624,48
TOTALE PROGRAMMA 03	**Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca**	**residui**	**1.778.518,48**	**0,00**	**0,00**	**1.778.518,48**
		previsioni di competenza	**27.314.570,98**	**86.949,78**	**-86.949,78**	**27.314.570,98**
		previsioni di cassa	**28.991.014,04**	**86.949,78**	**-86.949,78**	**28.991.014,04**

TABELLA C

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ___ ESERCIZIO ____	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO ____
TOTALE MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	***residui***	***4.873.867,99***	***0,00***	***0,00***	***4.873.867,99***
		previsioni di competenza	***41.556.545,89***	***173.899,56***	***-86.949,78***	***41.643.495,67***
		previsioni di cassa	***46.185.523,79***	***173.899,56***	***-86.949,78***	***46.272.473,57***
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**					
PROGRAMMA 01	Fondo di riserva					
titolo 1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	376.401,39	0,00	0,00	376.401,39
		previsione di cassa	267.402.331,78	0,00	-86.949,78	267.315.382,00
TOTALE PROGRAMMA 01	**Fondo di riserva**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		previsioni di competenza	**376.401,39**	**0,00**	**0,00**	**376.401,39**
		previsioni di cassa	**267.402.331,78**	**0,00**	**-86.949,78**	**267.315.382,00**
PROGRAMMA 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
titolo 1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
		previsione di cassa	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
TOTALE PROGRAMMA 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	**residui**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		previsioni di competenza	**15.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.500.000,00**
		previsioni di cassa	**15.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.500.000,00**
PROGRAMMA 03	Altri Fondi					
titolo 1	Spese correnti	residui	1.151.892,92	0,00	0,00	1.151.892,92
		previsione di competenza	10.974.534,97	0,00	0,00	10.974.534,97
		previsione di cassa	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
titolo 2	Spese in conto capitale	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	10.362.439,32	0,00	0,00	10.362.439,32
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 4	Rimborso Prestiti	residui	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 03	**Altri Fondi**	**residui**	**1.151.892,92**	**0,00**	**0,00**	**1.151.892,92**
		previsioni di competenza	**21.336.974,29**	**0,00**	**0,00**	**21.336.974,29**
		previsioni di cassa	**10.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000.000,00**
TOTALE MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	***residui***	***1.151.892,92***	***0,00***	***0,00***	***1.151.892,92***
		previsioni di competenza	***37.213.375,68***	***0,00***	***0,00***	***37.213.375,68***
		previsioni di cassa	***292.902.331,78***	***0,00***	***-86.949,78***	***292.815.382,00***
TOTALE GENERALE		**residui**	**1.772.405.579,76**	**0,00**	**0,00**	**1.772.405.579,76**
		previsioni di competenza	**5.397.682.652,50**	**173.899,56**	**-86.949,78**	**5.397.769.602,28**
		previsioni di cassa	**7.411.419.192,15**	**173.899,56**	**-173.899,56**	**7.411.419.192,15**

Deliberazione n. 543 del 29/05/2017

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Documento Tecnico di Accompagnamento per l'anno 2017 delle economie di spesa - 7° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di autorizzare, per l'annualità 2017, le variazioni in termini di competenza al Documento tecnico di accompagnamento (DGR 1647/2016), così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;

2) di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni, ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001;

SPESE - TABELLA A - Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**16**	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**			
PROGRAMMA	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
TITOLO	1	Spese correnti			
macroaggregato	4	Trasferimenti correnti	86.949,78	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	**86.949,78**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca			
TITOLO	2	Spese in conto capitale			
macroaggregato	4	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***16***	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	***86.949,78***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**			
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva			
TITOLO	1	Spese correnti			
macroaggregato			0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**86.949,78**	**0,00**	**0,00**

Deliberazione n. 544 del 29/05/2017

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011; Art. 51, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2017 delle economie di spesa e prelevamento dal fondo di riserva di cassa. Variazione al Bilancio Finanziario gestionale - 7° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) di modificare il Bilancio Finanziario Gestionale approvato con Deliberazione di Giunta 1648 del 2016 apportando le variazioni in termini di competenza e di cassa ai capitoli così come riportato nella TABELLA A della presente deliberazione provvedendo all'istituzione di nuovi capitoli ove non previsti;

2) di trasmettere copia del presente atto, all'Assemblea legislativa regionale entro dieci giorni dalla sua adozione e di disporne la pubblicazione sul BUR entro 15 giorni ai sensi dell'art.29, comma 8 della L.R. 11/12/2001, n°31.

ENTRATE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO/CNI		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
TITOLO						
TIPOLOGIA						
CATEGORIA						
capitolo	2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA CHIUSURA ESERCIZIO PRECEDENTE . ART. 12 COMMA 5 L.R. 31/2001	86.949,78	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO			**86.949,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE			**86.949,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE - TABELLA A - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE	VARIAZIONE COMPETENZA 2017	VARIAZIONE CASSA 2017	VARIAZIONE COMPETENZA 2018	VARIAZIONE COMPETENZA 2019
MISSIONE	**16**	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**				
PROGRAMMA	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
TITOLO	1	Spese correnti				
capitolo	2160110182 *(cni - 1765)*	trasferimento all'ASSAM per spese relative ai monitoraggi e misure fitosanitarie finanziate da UE	86.949,78	86.949,78	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	**86.949,78**	**86.949,78**	**0,00**	**0,00**
PROGRAMMA	03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca				
TITOLO	2	Spese in conto capitale				
capitolo	2160320007	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO RURALE 2014 - 2020 - QUOTA DI COFINANZIAMENTO REGIONALE - CNI/15	-86.949,78	-86.949,78	0,00	0,00
capitolo	2160320030 *(cni - 2455)*	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO RURALE 2014 - 2020 - QUOTA DI COFINANZIAMENTO REGIONALE - CNI/17 - l.r. 6/2016 quota indisponibile ai sensi della L. 232/16	86.949,78	86.949,78	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**03**	**Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***16***	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	***86.949,78***	***86.949,78***	***0,00***	***0,00***
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**				
PROGRAMMA	01	Fondo di riserva				
TITOLO	1	Spese correnti				
capitolo	2200110001	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE AD EVENTUALI DEFICIENZE DEGLI STANZIAMENTI DI CASSA (ART. 22 L.R. 11/12/2001, N. 31)	0,00	-86.949,78	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA	**01**	**Fondo di riserva**	**0,00**	**-86.949,78**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***	***0,00***	***-86.949,78***	***0,00***	***0,00***
TOTALE GENERALE			**86.949,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Deliberazione n. 545 del 29/05/2017

Art. 51 del D.Lgs. 118/2011 - Variazioni concernenti l'attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato - 1° provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

omissis

DELIBERA

1) Di apportare al bilancio di previsione 2017-2019 le variazioni in termini di competenza così come riportato . nell'ALLEGATO A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2) Di trasmettere al Tesoriere l'ALLEGATO B concernente l'Allegato 8/2 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione;
3) Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea legislativa delle Marche entro dieci giorni dalla sua adozione e di disporne la pubblicazione sul Bollettino della Regione Marche entro quindici giorni ai sensi dell'articolo 29, comma 8 della LR 11/12/2001, n.31.

Allegato A

ENTRATA

	variazione 2017	variazione 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		**26.620,00**

SPESA

MISSIONE		PROGRAMMA		titolo	capitolo	2017 variazione competenza	2018 variazione competenza
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	02	Giovani	Spese correnti	2060210006		21.420,00
di cui fondo Pluriennale vincolato						*21.420,00*	
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	02	Giovani	Spese correnti	2060210022		2.800,00
di cui fondo Pluriennale vincolato						*2.800,00*	
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	02	Giovani	Spese correnti	2060210026		2.400,00
di cui fondo Pluriennale vincolato						*2.400,00*	

Allegato B

Allegato delibera di variazione del fondo pluriennale vincolato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONE AGGIORNATA ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE ..... - Esercizio xxxx (*)	VARIAZIONI		PREVISIONE AGGIORNATA - ESERCIZIO xxxx (*)
						in aumento	i diminuzione	
MISSIONE	**06**		**Politiche giovanili, sport e tempo libero**					
Programma	02		Giovani					
Titolo		1	fondo pluriennale vincolato			26.620,00		
Totale Programma			**fondo pluriennale vincolato**			26.620,00		
TOTALE MISSIONE			**fondo pluriennale vincolato**			26.620,00		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

DECRETI DEI DIRIGENTI REGIONALI

SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Decreto del Segretario Generale n. 12 del 30 maggio 2017

Approvazione schema di avviso per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuale "Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche" nell'ambito del Servizio Stazione Unica Appaltante Marche.

IL SEGRETARIO

omissis

DECRETA

- di approvare l'avviso per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuale "Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche" nell'ambito del Servizio Stazione Unica Appaltante Marche della Giunta regionale, allegato A al presente provvedimento, composto da:
  - allegato A1, Posizione individuale e relativa declaratoria delle competenze;
  - allegato A2, schema per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
  - allegato A3, dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013;
- di stabilire, ai sensi del comma 1 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001, che l'avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso;
- di stabilire che gli allegati A, A1, A2 e A3 formano parte integrante del presenteatto.

Si attesta inoltre che dal presente decreto non derivaun impegno di spesa a carico della Regione.

Il presente atto viene pubblicato per estremi sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Paolo Costanzi

ALLEGATI

Allegato A – Avviso per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuale "Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche", nell'ambito del Servizio Stazione Unica Appaltante Marche, della Giunta regionale

Allegato A1 – Scheda contenente la denominazione della Posizione individuale e la relativa declaratoria delle funzioni

Allegato A2 – Istanza per il conferimento dell'incarico

Allegato A3 – Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013

Allegato A

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE "SUPPORTO AL R.U.P. DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE" NELL'AMBITO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE DELLA GIUNTA REGIONALE

PREMESSO CHE

Con deliberazione n. 371 del 10 aprile 2017 la Giunta regionale ha parzialmente modificato l'assetto delle strutture della Giunta regionale definite con le deliberazioni n. 1536/2016 e 31/2017, e ha istituito la Posizione individuale "Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche" nell'ambito del Servizio Stazione Unica Appaltante Marche della Giunta regionale e ha definito le relative funzioni di cui all'allegato A alla stessa deliberazione. Al fine del conferimento del relativo incarico ha incaricato il Segretario generale di attivare specifico interpello.

RICHIAMATI

Gli obblighi di pubblicità delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali previsti dal comma 1 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001.

DATO ATTO CHE

Il conferimento dell'incarico avviene nel rispetto della disposizione di cui al comma 1, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001 e cioè, nella fattispecie, con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Comitato di direzione.
La scelta è effettuata, nel rispetto del contratto collettivo di lavoro, sulla base dei parametri fissati al comma 2 dello stesso articolo 28 e cioè in relazione:
a) alla natura e delle caratteristiche della posizione da ricoprire o dei programmi e progetti da realizzare;
b) alle attitudini, della formazione culturale e delle capacità professionali del singolo dirigente;
c) ai curricula professionali;
d) ai risultati conseguiti in precedenti incarichi.

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuali indicata all'allegato A1 il quale contiene anche la declaratoria delle relative competenze.

Per il conferimento dell'incarico in questione possono presentare la domanda:
1. dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Marche;
2. dirigenti appartenenti ai ruoli di altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo l'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza;
3. soggetti di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'amministrazione regionale, che:

- abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;

- abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso pubbliche amministrazioni, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;

- provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

La valutazione delle candidature pervenute avverrà:
1. sulla base dei seguenti requisiti:
Titolo di studio: Diploma di Laurea, Laurea Specialistica/Laurea Magistrale.
Costituisce un ulteriore elemento di valutazione la laurea attinente al ruolo dirigenziale.
Costituiscono elementi preferenziali i seguenti titoli:
Specializzazione, abilitazione, iscrizione ad albi professionali: aggiornamento professionale dimostrato dalla partecipazione a master, corsi, seminari, eventuali pubblicazioni attinenti le materie dell'incarico.
Esperienza professionale maturata nella qualifica dirigenziale: comprovata esperienza professionale acquisita in strutture organizzative il cui ambito d'intervento sia riconducibile alle funzioni previste nella declaratoria della struttura da assegnare, nonché nella direzione di strutture complesse.
2. in relazione alle disposizioni di cui alla legge regionale n. 20/2001, art. 28, comma 2, e cioè sulla base dei seguenti parametri:
a) natura e caratteristiche della posizione da ricoprire o dei programmi e progetti da realizzare;
b) attitudini, formazione culturale e capacità professionali del singolo dirigente;
c) curricula professionali;
d) risultati conseguiti in precedenti incarichi.

Al fine del conferimento dell'incarico si procederà, nei confronti dei dirigenti della Giunta della Regione Marche e delle altre pubbliche amministrazioni, ad una valutazione curriculare; nei confronti dei soggetti esterni alla valutazione curriculare seguirà un colloquio da espletare con il Segretario generale, quale Presidente del Comitato di direzione, se ritenuto necessario.

L'incarico è conferito con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Comitato di direzione.
La valutazione non è vincolata da procedure di comparazione formale tra i soggetti candidati.
L'incarico se attribuito a dirigente della Giunta della Regione Marche comporta la sottoscrizione di contratto accessivo al provvedimento di conferimento per la definizione del trattamento economico; se attribuito a dirigente di altra pubblica amministrazione, comporterà il previo collocamento in posizione di comando o analogo provvedimento, secondo l'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza, per la durata dell'incarico e nel rispetto dei limiti percentuali fissati dall'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001. Anche in tale caso al provvedimento di conferimento accederà un contratto per la definizione del trattamento economico. Nel caso in cui comporti il collocamento fuori

ruolo o in aspettativa non retribuita, alternativi al comando o analogo provvedimento, l'incarico è conferito con contratto di lavoro a tempo determinato. Nel caso di soggetti esterni, nel rispetto sempre dei limiti percentuali fissati dall'articolo 19, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, l'incarico è conferito con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato.
L'incarico ha la durata di un anno.

Nell'esame delle istanze pervenute si procederà, in una prima fase, alla valutazione delle candidature dei dirigenti di ruolo della Giunta regionale, anche ai fini dell'accertamento dell'esistenza nel ruolo regionale delle professionalità richieste. Nel caso venga accertata l'inesistenza, nell'ambito del ruolo regionale, delle professionalità richieste dall'avviso, si procederà alla valutazione delle candidature presentate ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, nonché di quelle presentate ai sensi del comma 6 del medesimo decreto.

Il soggetto nominato avrà esclusività di rapporto e di prestazione per la Regione Marche. Lo svolgimento di incarichi diversi, comunque prestati, sarà soggetto alle procedure previste in materia dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

In relazione alla Posizione individuale il trattamento economico annuo lordo per 13 mensilità è composto dallo stipendio tabellare pari ad € 43.310,90 di cui al CCNL del 3 agosto 2010 – area II della dirigenza – oltre alla indennità di vacanza contrattuale e la retribuzione di posizione determinata nel valore economico corrispondente alla fascia attribuita con deliberazione della Giunta regionale n. 371/2017 di cui all'Allegato B alla medesima deliberazione.
E' altresì corrisposta la retribuzione di risultato sulla base dei criteri e dei valori stabiliti dalla normativa regionale vigente e dalla contrattazione decentrata integrativa.

L'istanza è redatta in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A2) e debitamente sottoscritta. Alla stessa vanno obbligatoriamente allegati:
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione di inconferibilità e di incompatibilità resa ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 secondo il modello allegato (Allegato A3);
- curriculum vitae sottoscritto dall'interessato nel quale sono indicati i requisiti, le attitudini e le capacità professionali, le valutazioni sui risultati conseguiti negli enti di appartenenza e ogni altro elemento utile alla verifica dei parametri fissati dal comma 2, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001 e della loro valutazione da parte della Giunta regionale.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si applicheranno le disposizioni vigenti in materia.
Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse, è fissato in dieci giorni decorrenti dalla data successiva a quella di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso, nonché sulla INTRANET regionale – voce annunci. La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle istanze.
La manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico in questione deve essere spedita, entro il terrmine suddetto, al Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali tramite:
- posta elettronica certificata all'indirizzo
  regione.marche.risorseumanestrumentali@emarche.it

L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta certificata devono essere allegati la domanda debitamente sottoscritta comprensiva del curriculum vitae e copia di un documento di identità valido in formato pdf;

- posta raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Via Gentile da Fabriano n. 2/4, 60125 Ancona.

In entrambi i casi andrà indicata obbligatoriamente sulla busta o all'oggetto, in caso di pec, la seguente dicitura: "*Istanza per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuale della Giunta regionale "Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche"*. In ipotesi di trasmissione tramite PEC non personale, l'oggetto dovrà contenere altresì il nome del candidato.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

Il Vice Segretario generale
Paolo Costanzi

Allegato A1

SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE

Posizione Individuale Supporto al R.U.P. della Stazione Unica Appaltante Marche

Supporto ai responsabili Unici dei Procedimenti dell'affidamento nelle diverse fasi delle procedure di gara per forniture, servizi e lavori di competenza della stessa SUAM:

- Supporto nella programmazione biennale e nella predisposizione del piano annuale di approvvigionamento di forniture e servizi;
- supporto ai RUP dell'affidamento tramite consulenza sulla progettazione e sullo svolgimento delle procedure di aggiudicazione di concessione e appalto di lavori servizi e forniture;
- supporto al RUP dell'affidamento e al RUP delle strutture nel sub-procedimento di verifica di congruità dell'offerta;
- supporto al RUP dell'affidamento nella verifica della correttezza dell'offerta in relazione alla nuova disciplina in materia di costo interno della manodopera
- supporto alla attività formativa e di aggiornamento specifica per tutti i dipendenti della SUAM con particolare riferimento a quelli che hanno i requisiti di inquadramento per il conferimento dell'incarico di RUP dell'affidamento;
- supporto alle stazioni appaltanti in ambito territoriale di competenza del soggetto aggregatore SUAM nell'attuazione del D.Lgs. n.50/2016;
- supporto all'attività formativa e di aggiornamento finalizzata alla qualificazione delle centrali di committenza nell'ambito territoriale di competenza della SUAM.

Allegato A2

Al Servizio risorse umane, organizzative e strumentali

ISTANZA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE SUPPORTO AL R.U.P. DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE NELL'AMBITO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il/La sottoscritto/a _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ (___)

Residenza in via _____ CAP _____

Comune _____ (___)

Tel. cell. _____e-mail: _____

PEC _____

DICHIARA IL PROPRIO INTERESSE

al conferimento dell'incarico di direzione della Posizione individuale:

☐ SUPPORTO AL R.U.P. DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE NELL'AMBITO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE

A tal fine dichiara ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- ☐ di essere dirigente a tempo indeterminato della Giunta regionale, responsabile del _____nonché ad interim del _____;
- ☐ di essere dirigente a tempo indeterminato dell'Ente _____, amministrazione pubblica di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, responsabile del _____ nonché ad interim del _____;
- ☐ di essere soggetto esterno all'amministrazione regionale, in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale che:

- ☐ ha svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- ☐ ha conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso pubbliche amministrazioni, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- ☐ proviene dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

• di aver maturato le seguenti esperienze in incarichi dirigenziali, anche presso altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, nelle materie oggetto dell'incarico da conferire, nonché in amministrazioni pubbliche estere o nel settore privato in materie attinenti all'incarico da conferire:

_____

_____

_____

_____;

• di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____;

• di essere in possesso delle seguenti specializzazioni, abilitazioni professionali/iscrizione ad albi professionali in materie coerenti con l'incarico da ricoprire:

_____

_____

_____

_____;

• di possedere i requisiti, le attitudini e le capacità professionali e organizzative idonee all'incarico da ricoprire e, in particolare:

a) se dirigente della Giunta regionale, di avere ottenuto nella valutazione di risultato relativa al quinquennio 2011-2015 un punteggio pari o superiore a buono. Indicare il punteggio _____ (N.B. Si fa comunque presente che i relativi dati sono già in possesso dell'amministrazione regionale);

b) se dirigente di altre pubbliche amministrazioni o soggetto esterno all'amministrazione regionale in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, di avere ottenuto nella valutazione di risultato relativa al quinquennio 2011-2015 un punteggio corrispondente ad un giudizio pari o superiore a buono in conformità a quanto fissato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1232 del 1° agosto 2012. Indicare il punteggio _____.

Dichiara inoltre:

a) di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;
b) di non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
c) di non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327 (Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale);
d) di non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
e) di non essere stato, in quanto dirigente pubblico e/o privato, licenziato per giusta causa o decaduto;
f) di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Il/la sottoscritto/a, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, nonché dell'allegato curriculum, autorizza, ai sensi del decreto legislativo n. 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Si allegano:

1) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2) dichiarazione di inconferibilità e di incompatibilità resa ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

3) curriculum vitae datato, sottoscritto e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato A3

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' AI SENSI DELL'ARTICOLO 20 DEL DECRETO LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N. 39
(dichiarazione sostitutiva di notorietà art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente a _____

Via _____

presa visione della normativa introdotta con il D.Lgs. n. 39/2013, consapevole:
a) delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000;
b) dell'inconferibilità di qualsivoglia incarico ai sensi dell'articolo 20, comma 5, del D.Lgs. n. 39/2013

DICHIARA

in relazione all'incarico di direzione della Posizione individuale:

☐ SUPPORTO AL R.U.P. DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE NELL'AMBITO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE

sotto la propria responsabilità:

- di essere a conoscenza delle cause di inconferibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 e di non trovarsi, alla data odierna, in alcuna di esse ed, in particolare:

o di non essere stato condannato, anche con sentenza non passato in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (Delitti contro la Pubblica amministrazione) (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali**) - articolo 3, comma 1;
Oppure *(specificare)* .....;

o di non aver svolto, nei due anni precedenti, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali esterni**) - articolo 4, comma 1;
Oppure *(specificare)* .....;

o di non aver svolto in proprio, nei due anni precedenti, attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dalla Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali esterni**) - articolo 4, comma 1;
Oppure *(specificare)* .....;

o di non aver fatto parte, nei due anni precedenti, della Giunta o del Consiglio della Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali**) - articolo 7, comma 1;

Oppure *(specificare)* .....;

- o di non aver fatto parte, nell'anno precedente, della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali**) - articolo 7, comma 1;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non aver ricoperto, nell'anno precedente, la carica di presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché delle province, dei comuni e loro forme associative, ricomprese nella Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali**) - articolo 7, comma 1;
  Oppure *(specificare)* .....;

(Le inconferibilità, di cui al suddetto articolo 7, comma 1, non si applicano ai dipendenti della Regione Marche che, all'atto di assunzione della carica politica, erano titolari di incarichi)

- di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 e di non trovarsi, alla data odierna, in alcuna di esse ed, in particolare:

- o di non avere incarichi e ricoprire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali che comportano poteri di vigilanza o controllo sulle attività svolte dagli enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Marche**) - articolo 9, comma 1;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non svolgere in proprio un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali**) - articolo 9, comma 2;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice**) - articolo 11, comma 1;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non far parte della Giunta o del Consiglio della Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice**) - articolo 11, comma 2;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non far parte della Giunta o del Consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice**) - articolo 11, comma 2;

Oppure *(specificare)* .....;

- o di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi amministrativi di vertice**) - articolo 11, comma 2;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi dirigenziali**) - articolo 12, comma 1;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi dirigenziali**) - articolo 12, comma 2;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non far parte della Giunta o del Consiglio della Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi dirigenziali**) - articolo 12, comma 3;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non far parte della Giunta o del Consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi dirigenziali**) - articolo 12, comma 3;
  Oppure *(specificare)* .....;

- o di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Marche (**dichiarazione da rendere in caso di incarichi dirigenziali**) - articolo 12, comma 3;
  Oppure *(specificare)* .....;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente il sopravvenire di cause di incoferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013, dandone immediato avviso alla Regione Marche – Servizio risorse umane, organizzative e strumentali;

- di essere a conoscenza dell'obbligo di presentazione annuale della dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013;

- di essere informato/a che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito internet della Regione Marche.

Trattamento dati personali:

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati

anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene presa.

Luogo e data _____

FIRMA

_____

SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente del Servizio Risorse Umane Organizzative e Strumentali n. 223 del 30 maggio 2017

DGR N. 1428/2016 - Interpello per la copertura di n. 1 posto di categoria B/3.2 "Collaboratore Autista" presso la Giunta Regionale, tramite procedura di mobilità interna volontaria.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di indire una procedura di mobilità volontaria interna riservata al personale di ruolo della dotazione organica della Giunta regionale per la copertura di n. 1 posto vacante di categoria giuridica B3, profilo professionale B 3.2 "collaboratore autista" in attuazione delle disposizioni di cui al regolamento per la mobilità adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 1428 del 23/11/2016, secondo l'avviso allegato al presente (Allegato "A"), lo schema esemplificativo per la presentazione della domanda di partecipazione (Allegato"B"), il curriculum formativo-professionale (Allegato "C") e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "D") quali parti integranti dello stesso;
2. il candidato vincitore sarà sottoposto a visita di idoneità psicofisica a cura del medico competente ex art. 41 D. Lgs. n. 81/2008. Dall'esito della stessa deriva l'attivazione della mobilità in oggetto;
3. il presente atto è pubblicato per estratto, compresi tutti gli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva direttamente un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

IL DIRIGENTE
Piergiuseppe Mariotti

ALLEGATI

Allegato"A" – Avviso di mobilità interna volontaria per la copertura di n. 1 posto vacante di categoria giuridica B3, profilo professionale B 3.2 "collaboratore autista, presso la Giuntare gionale

Allegato"B" – Domanda di partecipazione Allegato"C" – Curriculum formativo-professionale

Allegato "D" - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.n. 445/2000

ALLEGATO "A"

DGR N. 1428/2016 - INTERPELLO CON PROCEDURA DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI CATEGORIA B/3.2 – "COLLABORATORE AUTISTA" - PRESSO LA GIUNTA REGIONALE

Art. 1
(Posti da ricoprire)

1. In attuazione del disposto di cui all'art. 10 del Regolamento di mobilità approvato con deliberazione n. 1428 del 23/11/2016, è indetta una procedura di mobilità interna volontaria per la copertura di n. 1 posto vacante di categoria giuridica "B3", profilo professionale B/3.2 "Collaboratore autista", tra strutture apicali diverse con stessa o diversa sede territoriale mediante interpello per le esigenze del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali – PF Provveditorato, economato e sicurezza sui luoghi di lavoro, con sede lavorativa in Ancona.

Art. 2
(Requisiti di ammissione)

1. Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti della Regione Marche con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nella categoria B3 e in possesso di patente di guida di categoria non inferiore a C.

Art.3
(Presentazione della domanda)

1. La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema allegato al presente avviso, di cui all' allegato "B", redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve essere inviata entro il **termine perentorio di 10 giorni**, termine che decorre dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul portale Intranet "POINT" della Regione Marche. In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende espressamente prorogato al giorno successivo non festivo.
2. La domanda deve essere spedita:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:
  Regione Marche Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali – Via Gentile da Fabriano n. 2/4 – 60125 Ancona.
  La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.
  Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio *nome, cognome, indirizzo e la dicitura "Domanda di partecipazione mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di categoria B3 – autista - nell'ambito della dotazione organica della Giunta regionale"*
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo regione.marche.risorseumanestrumentali@emarche.it entro il suddetto termine. L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.
  Al messaggio di posta certificata devono essere allegati la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato pdf. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura *"Domanda di partecipazione mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di categoria B3 – autista - nell'ambito della dotazione organica della Giunta regionale"*

3. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

4. **Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione.**
5. **Le domande non firmate o spedite dopo il termine sopra indicato non saranno ammesse.**
6. La domanda deve contenere tutte le dichiarazioni e gli elementi utili ai fini dell'attribuzione del punteggio sulla base dei criteri di cui all' art. 5 del presente avviso. In assenza non sarà attribuito il relativo punteggio.
7. I titoli di precedenza o preferenza di cui al successivo art. 6 non devono essere allegati ma vanno unicamente autodichiarati. Il possesso di detti titoli deve risultare alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Non si terrà conto di dichiarazioni riguardanti i titoli di precedenza o preferenza rese successivamente alla scadenza di presentazione delle domande.
8. **Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, pena la non ammissione alla procedura di mobilità:**
9. il curriculum formativo professionale, secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "C";
10. documento di identità, in copia fotostatica ed in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DPR 445/2000, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e cioè quelle di cui all'articolo 47 del citato DPR 445/2000 rese nel contesto della domanda e del curriculum;
11. nulla osta, in originale o copia conforme, al trasferimento rilasciato dal Dirigente del Servizio di appartenenza del dipendente.
12. Qualora non fosse possibile produrre il nulla osta entro il termine ultimo previsto per la presentazione della domanda, alla stessa va allegata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000, di cui all'allegato "E" in ordine alla richiesta di rilascio del nulla osta già avanzata dal candidato alla struttura di appartenenza.
13. Resta inteso che il nulla osta dovrà comunque essere prodotto entro e non oltre il quinto giorno decorrente dalla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.
14. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.
15. E', in ogni caso esclusa ogni forma di responsabilità dell'Ente per omissioni, ritardi o disguidi occorsi nelle comunicazioni o trasmissioni conseguenti a caso fortuito, a forza maggiore o a fatto di terzi, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

Art. 4
(Ammissibilità delle domande)

1. Tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso che avranno presentato regolare domanda di partecipazione, nel rispetto di quanto stabilito al precedente art. 3, saranno ammessi alla procedura di mobilità. Agli esclusi, per difetto di quanto stabilito ai medesimi artt. 2 e 3, sarà data comunicazione del relativo motivo a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. L'ammissione dei soggetti alla selezione di mobilità, disposta dal dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali è effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.
   L'Amministrazione si riserva ad ogni modo di avvalersi della facoltà di controllo di tutte le dichiarazioni sostitutive previste all'art. 71 del citato D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione, nei confronti delle unità che si collocheranno in posizione utile, provvede invece al controllo della veridicità dei fatti, stati e qualità dichiarati ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 all'atto della definizione della procedura di trasferimento nel ruolo regionale.

Art. 5
(Criteri per l'attribuzione del punteggio)

1) SITUAZIONE FAMILIARE punteggio massimo 20.

1.1 Punteggio relativo alla presenza/assenza del coniuge:

a) Senza coniuge con presenza di figli a carico con handicap	8
b) Senza coniuge con presenza di minori a carico	5
c) Senza coniuge con familiari conviventi con handicap	3
d) Coniuge convivente con presenza di figli con handicap	6
e) Coniuge convivente con presenza di minori	3
f) Coniuge convivente con familiari conviventi con handicap	2

1.2 Punteggio relativo alla presenza di figli minori/altri soggetti a carico:

1) Figli da 0 a 3 anni -n ..... . (punti 4 per ogni figlio) ..... .

2) Figli da 4 a 12 anni -n..... . (punti 3 per ogni figlio) .. ..

3) Figli da 13 a 17 anni -n..... . (punti 2 per ogni figlio) ..... .

4) Persone a carico conviventi* -n.... (punti 1 per ogni persona)

* Il familiare è a carico quando dà diritto a detrazione d'imposta.

Al coniuge convivente è equiparato il convivente di fatto, purché tale condizione risulti dallo stato di famiglia.

Art. 6
(Precedenze e preferenze)

1. A parità di punteggio e di titoli la preferenza è determinata in favore del dipendente più giovane di età.

Art. 7
(Valutazione delle domande e graduatoria finale)

1. La valutazione delle domande ammesse alla selezione e la relativa attribuzione dei punteggi, ai fini della formazione delle graduatorie, è effettuata dal Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali.
   L'ordine della graduatoria è determinato dal punteggio che sarà attribuito ai soggetti richiedenti la mobilità sulla base dei criteri di cui al precedente art. 5, nonché dell'eventuale attribuzione dei titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 6.
   Ai sensi del comma 1bis dell'art. 22 bis della L.R. 20/2001 è in ogni caso data la precedenza, a prescindere dal loro posizionamento in graduatoria, ai dipendenti regionali a tempo indeterminato della dotazione organica della Giunta regionale appartenenti alla categoria B3 con qualifica di "autista", o che abbiano svolto la mansione di autista per almeno 3 anni negli ultimi 5.
2. La graduatoria verrà approvata con atto del dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali e la pubblicazione sul BURM costituirà atto di notifica a tutti i soggetti interessati ai sensi dell'art. 7, punto 2 della L.R. 44/1994.
3. La graduatoria potrà essere utilizzata, per la copertura di eventuali ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti o comunque necessari per il medesimo profilo professionale, in un limitato lasso di tempo non superiore comunque a un anno. Qualora le esigenze dovessero manifestarsi successivamente, si procederà all'indizione di un nuovo interpello.

Art. 8
(Nomina vincitore)

1. L'esito della procedura di mobilità verrà formalizzato con decreto del dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali.
2. Alla formalizzazione del trasferimento e all'attribuzione del profilo professionale provvede il dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali.
3. Al dipendente competerà il trattamento economico previsto per il profilo professionale e la mansione assegnata.
4. In ogni caso l'assegnazione alla mansione di autista riveste carattere temporaneo e potrà cessare in qualsiasi momento secondo le esigenze organizzative della Giunta Regionale.

Art. 11
(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti lo svolgimento dell'avviso di mobilità e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

Art. 12
(Disposizioni finali)

1. Con la partecipazione all'avviso di mobilità è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i soggetti interessati possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente Regione Marche.

ALLEGATO "B"

SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA MOBILITA' VOLONTARIA RISERVATA AL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELLA GIUNTA REGIONALE.

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI
VIA G. DA FABRIANO, 2/4
60125 ANCONA

Il/La sottoscritto/a
(*Cognome*)_____(*Nome*)_____

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale_____

Residente in Via _____ n._____

Cap _____Città _____ Prov _____

N.ro di telefono o cellulare _____

Eventuale indirizzo e-mail _____

Indirizzo cui inviare comunicazioni (*solo se diverso dalla residenza*)

Presso _____Via _____ n. ___

Cap _____Città _____ Prov _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura selettiva di mobilità volontaria, indetta con decreto n. _____ del _____, per la copertura di n. 1 posto del personale del comparto, a tempo pieno e indeterminato, con riferimento alla categoria giuridica B3, profilo professionale B.3.2 "Collaboratore autista".

Allo scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 della medesima legge:

DICHIARA

(contrassegnare la casistica di appartenenza)

☐ di essere dipendente della Regione Marche, dotazione organica della Giunta regionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, inquadrato attualmente in categoria B3 – profilo professionale _____ a decorrere dal _____ e di svolgere le seguenti attività (*indicare esclusivamente quelle riconducibili al profilo professionale per cui si concorre e previste nell'ordinamento professionale della Regione Marche di cui alla d.g.r. n. 2751 del 20.11.2001*):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____;

☐ che la propria residenza anagrafica è nel Comune di _____ dal _____ (*la residenza deve essere posseduta da almeno due anni. In caso contrario va indicata la residenza precedentemente posseduta*) e la sede attuale di lavoro è sita nel Comune di _____ ;

☐ che il proprio nucleo familiare è composto come segue:

- ○ a) Senza coniuge con presenza di figli a carico con handicap (*)
- ○ b) Senza coniuge con presenza di minori a carico (*)
- ○ c) Senza coniuge con familiari conviventi con handicap (*)
- ○ d) Coniuge convivente con presenza di figli con handicap (**)
- ○ e) Coniuge convivente con presenza di minori (**)
- ○ f) Coniuge convivente con familiari conviventi con handicap (**)
- ○ 1) Figli da 0 a 3 anni -n ..... . (punti 4 per ogni figlio) ..... .
- ○ 2) Figli da 4 a 12 anni -n..... . (punti 3 per ogni figlio) .. ..
- ○ 3) Figli da 13 a 17 anni -n..... . (punti 2 per ogni figlio) ..... .
- ○ 4) Persone a carico conviventi*** -n..... (punti 1 per ogni persona)

☐ di possedere i seguenti titoli di precedenza. di cui ai commi 4 e 5, art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m. _____;

Dichiara inoltre

di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità.

Si allega alla domanda:

- fotocopia del documento di identità personale.
- nulla osta alla mobilità rilasciato dal dirigente competente
- Curriculum vitae datato, sottoscritto e redatto tenuto conto del modello di cui all'Allegato "C".

Data

_____

Firma

_____

(non autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

(*) All'assenza del coniuge è equiparata l'ipotesi di inesistenza dello stesso (nucleo familiare formato da un solo genitore).

(**) Al coniuge convivente è equiparato il convivente di fatto, purché tale condizione risulti dallo stato di famiglia.

(***) Vanno indicate le eventuali persone a carico conviventi non ricomprese tra quelle indicate ai punti 1), 2), e 3). Il familiare è a carico quando dà diritto a detrazione d'imposta.

N.B. La presente domanda deve essere compilata in ogni sua parte e contrassegnata nelle parti di interesse.

Ai sensi del decreto legislativo. n. 196/2003 il/la sottoscritto/a acconsente all'utilizzo dei propri dati personali nei limiti delle finalità relative al procedimento di cui è istanza.

Data _____

Firma

_____

(non autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

ALLEGATO "C"

MODELLO ESEMPLIFICATIVO CURRICULUM

Il sottoscritto (cognome e nome).....
ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità dichiara:

Informazioni personali		
Cognome e Nome		
Data e luogo di nascita		
Indirizzo e/o eventuale domicilio	(Via, numero civico, codice postale, città)	
Telefono		Cellulare:
Fax		
E-mail		
Esperienza professionale		
Attuale categoria di appartenenza (indicare decorrenza)		
Profilo professionale		
Attività svolte nella categoria di appartenenza (in modo particolare se ha svolto mansioni di autista per almeno 3 anni negli ultimi 5)		
Istruzione e formazione		
Titolo di studio		
Corsi di formazione		
Capacità e competenze informatiche		

Possesso di particolari abilitazioni alla guida non inferiori alla patente C	
Ulteriori informazioni	(Inserire ogni altra informazione ritenuta utile)
Allegati	(Numerare gli eventuali allegati al CV)

ALLEGATO "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Prov. ___ il _____

Residente a _____ Prov. _____

Indirizzo _____ CAP _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate all'articolo 76 del DPR n. 445/2000 e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

- di aver presentato, in data _____, al Dirigente del Servizio di appartenenza _____, richiesta di rilascio del nulla osta alla mobilità di che trattasi.

Data, _____

FIRMA PER ESTESO

_____
(non autenticata ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO, TURISMO, CULTURA E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Decreto del Dirigente della P.F Mercato del Lavoro, Occupazione e Servizi Territoriali n- 171 del 01/06/2017

DDPF n. 10/SIM del 12/01/2017 – Avviso per la realizzazione di seicento Tirocini extra curriculari anche in mobilità geografica - Misura 5 del PON GG Fase II - Ammissibilità a valutazione delle domande pervenute con la riapertura dell'avviso, dall'11 fino al 30 maggio 2017.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

Di dare atto che in riferimento al DDPF n. 10/SIM/2017, pubblicato sul BURM n. 6 del 19/01/2017, e contenente l'Avviso pubblico per la realizzazione di seicento Tirocini extracurriculari – Misura 5 del Programma Garanzia Giovani, si è proceduto ad ulteriore fase di istruttoria per **n. 95 richieste di Tirocinio** pervenute dall'11 al 30 maggio 2017.

Di dare atto che sono state esaminate, ai fini dell'ammissibilità, anche le domande di Tirocinio **(n. 5)** pervenute precedentemente alla data del 11/05/2017, rispetto alle quali si è dovuto procedere a verifiche ulteriori nei sistemi informativi.

Di dichiarare ammissibili alla valutazione ai sensi dell'art. 15 del Decreto dirigenziale di cui al precedente punto, **n. 91** domande presentate, riportate nell'allegato A) del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale

Di dichiarare non ammissibili alla valutazione sempre ai sensi del sopra citato art. 15, **n. 9** domande di Tirocinio, riportate nell'allegato B) del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni indicate nell'Allegato stesso.

Di stabilire che le domande ammissibili siano consegnate alla Commissione di Valutazione appositamente nominata dal Dirigente della P.F. Mercato del Lavoro, Occupazione e Servizi Territoriali, con Decreto n. 168/SIM del 29 maggio 2017.

Di attestare che dal presente Decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Marche, in quanto con DGR n. 754 del 23/06/2014 è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987 (IGRUE), per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari nell'ambito del Programma Garanzia Giovani.

Di dare evidenza pubblica al presente Decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sui siti internet della Regione Marche: **www.regione.marche.it/regione-utile**, alla sezione "Bandi di finanziamento", e nella pagina dedicata al programma Garanzia Giovani al link:

http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Progetto-Garanzia-Giovani_Tiroc inio-extracurriculare. Si precisa che la pubblicazione costituisce a tutti gli effetti formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e smi..

Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

IL DIRIGENTE
Fabio Montanini

ALLEGATI

- Allegato A) Elenco delle domande di tirocinio ammesse a valutazione
- Alegato B) Elenco delel domande di tirocinio NON ammesse a valutazione

Allegato A) Elenco delle domande di tirocinio ammesse a valutazione

N.	Codice SIFORM	Nome	Cognome	Codice Fiscale	Ente Promotore
1	204276	DAVIDE	GIROLAMI	GRLDVD93T27E388R	JULIA SERVICE SRL
2	204295	LUIS RONALD BRAULIO	CORNEJO HUAYNALAYA	CRNLRN88D27Z611M	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
3	204340	CHIARA	CARIGI	CRGCHR97R57G479S	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
4	204315	ANDREA	BERNABEI	BRNNDR90C18A462K	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno
5	204322	GIORGIA	SENESI	SNSGRG96H58A462P	JULIA SERVICE SRL
6	204332	ADALBERTO	MORETTI	MRTDBR95E12H769F	JULIA SERVICE SRL
7	204345	SADDAM HOCINE	MELLOUL	MLLSDM91B13Z301C	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
8	204347	FLAVIA	GUERRIERI	GRRFLV91L42E690E	JULIA SERVICE SRL
9	204329	GIUSEPPE JUNIOR	MICHELESSI	MCHGPP93E05A462X	JULIA SERVICE SRL
10	204353	MARCO	TRANQUILLI	TRNMRC95M04D451N	Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione di Fabriano
11	204360	MICHELE	CAPORALETTI	CPRMHL94T19E783J	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Macerata
12	204356	DAVIDE	FILIPPOLI	FLPDVD92M27A462T	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
13	204258	DANIELE	CINELLA	CNLDNL95A28A271M	Target Associazione di Promozione Sociale
14	204358	MARIANNA	AGOSTINELLI	GSTMNN94A71I156X	Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione di Fabriano
15	204364	LUCA	PERUCCI	PRCLCU90C25A271K	Centro per l'Impiego l'orientamento e la Formazione - Ancona
16	204361	Ahmadou	Njie	NJIHMD90S15Z317R	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
17	204351	DAMIANO	ZAMPETTI	ZMPDMN92T22D451D	Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione di Fabriano

18	204359	GIULIA	ZUBINI	ZBNGLI91R70D542V	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
19	204357	ABIR	MAGHREBI	MGHBRA92M67Z352A	Centro per l'Impiego l'orientamento e la formazione di Civitanova Marche
20	204350	ELHAM FATHI IBRAHIM	SARHAN	SRHLMF87P64Z336S	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
21	204352	FEDERICA	DI PIETRO	DPTFRC87M67H769N	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione Tolentino
22	204344	LAURA	AMADORI	MDRLRA95B46G479G	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
23	204368	GIULIA	POLOZZI	PLZGLI95S50D542U	Centro per l'Impiego di Fermo
24	204369	PANNU	MIA	MIAPNN94M07Z249I	Centro per l'Impiego di Fermo
25	204366	FRANCESCA	CANNELLA	CNNFNC96E62A462C	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno
26	204372	LUCA	ROSSI	RSSLCU92C26A271B	Sida group srl
27	204371	CATERINA	DOTTORI	DTTCRN90S44H211S	Centro per l'Impiego l'orientamento e la formazione di Civitanova Marche
28	204362	BEATRICE	DE VINCENTIS	DVNBRC93E68A462H	JULIA SERVICE SRL
29	204374	ANDREA	PETRONIO	PTRNDR85T08A462O	JULIA SERVICE SRL
30	204380	LORENZO	CIMADAMORE	CMDLNZ99A23D542P	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
31	204376	SARA	BATTISTELLI	BTTSRA94B43E388D	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
32	204379	MONIA	CRUCIANI	CRCMNO96P53E783V	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Macerata
33	204389	ELISA	DI CINTIO	DCNLSE90B61H769E	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno
34	204387	JACOPO	VERDINI	VRDJCP91P06A271L	9000 UNO
35	204390	ELEONORA	D'ALESSANDRO	DLSLNR92D49A271P	Centro per l'Impiego l'orientamento e la formazione di Civitanova Marche
36	204388	NICHOLAS	FIORITI	FRTNHL95M13E388T	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
37	204378	TANIA	RENZI	RNZTNA94E63H769Z	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno

38	204382	LEONARDO	CESARONI	CSRLRD97M20E388K	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
39	204384	RAJ	KARAN	KRNRJA96L05Z222C	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
40	204381	MARCO	VELLEI	VLLMRC97S08A462W	JULIA SERVICE SRL
41	204383	PAOLO	LAURENZI	LRNPLA93H19H769S	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
42	204399	CRISTINA	PULSONI	PLSCST96T48A462N	JULIA SERVICE SRL
43	204405	ELISABETTA	CECCARELLI	CCCLBT88S63I855J	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione Tolentino
44	204394	ALICE	GIACOMINI	GCMLCA88P53I459G	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione di Urbino
45	204403	ALESSIA	ALLEVI	LLVLSS93D63H769F	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
46	204401	MICHELE	TOMASSI GALANTI	TMSMHL97H30A462R	JULIA SERVICE SRL
47	204395	SARA	RAFFAELI	RFFSRA92S41C615S	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
48	204402	MARIANNA	DI NUNNO	DNNMNN88P68A252Z	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
49	204404	MASSIMILIANO	BARTOLACCI	BRTMSM91L05A462W	JULIA SERVICE SRL
50	204413	CRISTIAN	FIORETTI	FRTCST96T30F839O	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
51	204407	NICOLA	AUSILI	SLANCL97T09E388Y	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
52	204412	HIKMETE	BASHOTA	BSHHMT94T66Z160P	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione - Jesi
53	204409	GIORGIA	NAPPI	NPPGRG97L53A271K	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
54	204408	GIULIO	RACCICHINI	RCCGLI88E24D542B	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
55	204321	NICOLETTA	PAOLINI	PLNNLT89H55A271P	LABJOB.IT
56	204406	MARCO	PEZZA	PZZMRC91S27A462Q	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno

57	204423	MANUEL	DI FRONZO	DFRMNL95S28H769R	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
58	204418	MONIA	FRANCUCCI	FRNMNO89R71G479A	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
59	204416	TANIA	TUZI	TZUTNA90L59D542O	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
60	204422	SARA	ISABETTINI	SBTSRA93D61D488Z	Regione Marche - Centro per l'Impiego l'Orientamento e la Formazione di Fano
61	204410	RESUL	HALIMI	HLMRSL97M31Z118Y	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno
62	204419	JESSICA	PIERI	PRIJSC93M54G479F	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
63	204424	MARIA	GUIDOTTI	GDTMRA95B42H769I	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
64	204427	DANILO	SIGISMONTI	SGSDNL88C06L103Z	JULIA SERVICE SRL
65	204417	ALESSIO	DE ANGELIS	DNGLSS94C11H769C	Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto
66	204425	FEDERICA	PACINI	PCNFRC95T54I324Q	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
67	204426	MARTINA	TOMASSINI	TMSMTN89H43D542C	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
68	204438	ARIANNA	MORRESI	MRRRNN89P49H211G	Centro per l'Impiego l'orientamento e la formazione di Civitanova Marche
69	204433	GIACOMO	BORRACCINI	BRRGCM95L01A271M	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
70	204440	YLENIA	BROCCHI	BRCYLN96D70D542A	LABJOB.IT
71	204444	FEDERICO	COLANTONI	CLNFRC95D29I324D	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
72	204442	DEBORAH	ROSATI	RSTDRH96D55D542F	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
73	204439	NICOLA	PIERLUIGI	PRLNCL94B19E783G	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Macerata

74	204441	MARCO	VERDENELLI	VRDMRC92L29E783M	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Macerata
75	204435	ABDALLAH	KANDE	KNDBLL92P22Z317R	Nuovi Istituti Athena Srl
76	204448	Lisa	Mattioni	MTTLSI97A51I608C	9000 UNO
77	204457	BARBARA	CERQUETTI	CRQBBR87P65A271C	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Macerata
78	204458	GIULIA	MARINOZZI	MRNGLI95S58G157H	Centro per l'Impiego l'orientamento e la formazione di Civitanova Marche
79	204455	LORENZO	PAOLETTI	PLTLNZ95R14D542X	Centro per l'Impiego l'orientamento e la formazione di Civitanova Marche
80	204450	EDOARDO	NERI	NREDRD92L24I608K	9000 UNO
81	204452	VANESSA	PASQUALI	PSQVSS92M46H769H	JULIA SERVICE SRL
82	204464	DAVIDE	D'ANDREA	DNDDVD96L26G273M	JULIA SERVICE SRL
83	204463	LORENA FRANCESCA	DIURNO	DRNLNF91A59D542Y	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
84	204461	SIMONE	MOSCA	MSCSMN90B25I608M	Agorà Società Cooperativa
85	204469	MICHAEL	TONI	TNOMHL94C26G479M	Centro per l'Impiego, l' Orientamento e la Formazione di Pesaro
86	204470	VALERIO	CARRADORI	CRRVLR90B11H769P	JULIA SERVICE SRL
87	204467	BARBARA	FEFE'	FFEBBR94E45L191M	Nuovi Istituti Athena Srl
88	204471	MATTEO	BLASI	BLSMTT89T06L500U	Centro per l'impiego l'orientamento e la formazione di Urbino
89	204468	JESSICA	CECCONI	CCCJSC96T66I608J	9000 UNO
90	204472	FRANCESCO	PETRINI	PTRFNC92T22D542W	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo
91	204474	ANNALISA	TROIANI	TRNNLS91T43H769C	Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno

Allegato B) Elenco delle domande di tirocinio NON ammesse a valutazione

N.	Codice SIFORM	Nome	Cognome	Codice Fiscale	Ente Promotore	Motivazione
1	204317			TZUSRA90L47D542W	Regione Marche - Centro per l'Impiego di Fermo	Mancanza profilatura
2	204333	LORENZO	BEVINI	BVNLNZ90B17H769F	JULIA SERVICE SRL	Documenti non conformi al tirocinante (i documenti inseriti si riferiscono ad un tirocinante diverso)
3	204299	LORENZO	ANTONIETTI	NTNLNZ92E12E690A	LABJOB.IT	Il soggetto ha già usufruito di una misura di politica attiva in Garanzia Giovani
4	204363	NICOLA	GRASSI	GRSNCL95M05I156C	Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione di Fabriano	La documentazione non risulta sottoscritta in tutte le parti
5	204348	BUBACAR	SEIDI	SDEBCR98A18Z320C	Nuovi Istituti Athena Srl	La documentazione non risulta sottoscritta in tutte le parti
6	204375	BEATRICE	COPPARI	CPPBRC94B53A271F	LABJOB.IT	La documentazione inviata non risulta completa
7	204277	NICOLA	MENNICHELLI	MNNNCL93B19E783G	POIESIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Soggetto ospitante non ha sede legale né operativa nelle marche
8	204436	SARA	FERRONI	FRRSRA92A47I324F	MANPOWER srl	Mancanza documenti di riconoscimento del tirocinante
9	204453	ALESSANDRO	MAIANI	MNALSN89D20A271O	LABJOB.IT	Firma del soggetto promotore non conforme a quanto indicato nella Convenzione

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 176 del 26 maggio 2017

Nomina commissione d'esame per i corsi n. 195130 "Operatore Cad/Cam ed Automazione Industriale" e n. 195136 "Analista Informatico" – Ente Gestore: E.N.D.O.-F.A.P. di Fano (PU) - corsi autorizzati L.R.16/90 (bando Siform aut2016)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di nominare la Commissione d'esame per la valutazione degli allievi che hanno frequentato i corsi n.195130 "Operatore cad/cam" ed Automazione industriale" e n. 195136 "Analista Informatico" gestiti dall' E.N.D.O.- F.A.P.di Fano (PU) così composta:

  CURINA ROBERTO rappresentante Regione Marche con funzioni di PRESIDENTE

  GIORGI ROBERTO componente insegnante del corso n. 195130 e n. 195136

  MENCARELLI SAMUELE componente insegnante del corso n. 195130

  MOSCA PAOLO componente insegnante del corso n. 195136
- di dare atto che gli esami si terranno in data 29 e 30 maggio 2017 dalle ore 8.00 alle ore 14.00 presso la sede dell'Istituto "Don L.Orione" in via IV Novembre n.47 a Fano (PU);
- di inviare copia del presente atto all'Organismo Gestore per gli adempimenti di sua competenza;
- di dare atto che la liquidazione del gettone di presenza eventualmente dovuto per la partecipazione del Presidente spetta all'Amministrazione Regionale previo trasferimento delle risorse necessarie da parte dell'Organismo Gestore come da L.R. n. 11 del 03/08/2010 "Misure urgenti in materia di contenimento della spesa" che regolamenta i compensi dei componenti delle Commissioni, di cui alla L.R. 20/1984 e successive modifiche ed integrazioni e dalla nota Regione Marche – GiuntaRegionale ad oggetto "Art. 2, comma 5, L.R. n. 11/2010– "Adempimenti conseguenti";
- di dare atto che la liquidazione delle eventuali spettanze dei componenti della Commissione d'Esame sono a carico dello stesso Ente Gestore;
- di dare atto che la documentazione concernente la presente fattispecie è agli atti e può essere visionata presso i Servizi Territoriali Formazione Pesaro;
- di pubblicare per estratto il presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90 è il dott. Claudio Andreani;
- di rappresentare che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, avverso il presente atto è possibile, rispettivamente entro e non oltre 60 giorni ed entro 120 giorni dalla sua pubblicazione al BUR Marche, proporre: ricorso Amministrativo al TAR Marche, ai sensi dell'art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010; ricorso straordinario al Capo dello-Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971.

Attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990;

Attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento;

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a caricodella Regione.

LA DIRIGENTE
Graziella Gattafoni

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 177 del 26 maggio 2017

Nomina commissione d'esame per il corso n. 193492 "Operatore Socio Sanitario" – Ente Gestore: L.A.B. Ancona - Corsi autorizzati L.R.16/90 (bando Siform aut2015oss)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di nominare la Commissione d'esame per la valutazione degli allievi che hanno frequentato il corso n. 193492 "OPERATORE SOCIO SANITARIO gestito da L.A.B.Soc. Coop. cosi com-

posta:

FAILLACI GIANCARLO rappresentante Regione Marche con funzioni di PRESIDENTE

GORDINI DEBORAH rappresentante Servizio Sanità

SANTANGELI LUANA rappresentante Servizio-Politiche Sociali e Sport

VICHI ELISETTA componente insegnante del corso

MAGINI ADRIANA componente insegnante del corso

- Di dare atto che gli esami si terranno in data 31 maggio e 1 giugno 2017 dalleore 9.00 alle ore 14.00 presso la sede dell'Istituto A.Volta in via Caduti del Mare n. 24 a Fano (PU)
- di inviare copia del presente atto all'Organismo Gestore per gli adempimenti di sua competenza;
- di dare atto che la liquidazione del gettone di presenza eventualmente dovuto per la partecipazione del Presidente spetta all'Amministrazione Regionale previo trasferimento delle risorse necessarie da parte dell'Organismo Gestore come da L.R. n. 11 del 03/08/2010 "Misure urgenti in materia di contenimento della spesa" che regolamenta i compensi dei componenti delle Commissioni, di cui alla L.R. 20/1984 e successive modifiche ed integrazioni e dalla nota Regione Marche – Giunta Regionale ad oggetto "Art.2, comma 5, L.R. n. 11/2010 – "Adempimenti conseguenti";
- di dare atto che la liquidazione delle eventuali spettanze dei componenti della Commissione d'Esame sono a carico dello stesso Ente Gestore;
- di dare atto che la documentazione concernente la presente fattispecie è agli atti e può essere visionata presso i Servizi Territoriali Formazione Pesaro;
- di pubblicare per estratto il presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90 è il dott. Claudio Andrean
- di rappresentare che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, avverso il presente atto è possibile, rispettivamente entro e non oltre 60 giorni ed entro 120 giorni dalla sua pubblicazione al BUR Marche, proporre: ricorso Amministrativo al TAR Marche, ai sensi dell'art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010; ricorso straordinario al Capo dello-Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971.

Attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6bis della L. 241/1990;

Attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento;

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a caricodella Regione.

LA DIRIGENTE
Graziella Gattafoni

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 202 del 31 maggio 2017

DD.P.F.n. 52 del 15/02/2017 "POR MARCHE FSE 2014-2020, Asse I P.inv. 8.1 RA 8.5 Avviso pubblico per la presentazione di corsi di formazione ad OCCUPAZIONE GARANTITA. € 2.000.000,00. Proroga termini di presentazione delle domande.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di prorogare il termine per la presentazione delle domande di finanziamento dei corsi di formazione ad occupazione garantita, di cui al D.D.P.F. n. 52 del 15/02/2017, dal **31/05/2017**, così come previsto all'art. 5 dell'Avviso pubblico, al **31/10/2017** per i motivi espressi nel documento istruttorio;
2. Di dare atto, altresì, che dal presente provvedimento non deriva né può derivare impegno di spesa a carico del Bilancio di Previsione della Regione Marche;
3. Di dare evidenza pubblica al presente decreto attraverso la sua pubblicazione nel portale della RegioneMarche www.regione.marche.it ai seguenti link: http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-professionale; http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei e nell'home page alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e "Informazione Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento", precisando che la pubblicazione costituisce, a tuttigli effetti, formale comunicazio-

ne ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni;

4. Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi dellaL.R. n. 17 del 28/07/2003;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

IL DIRIGENTE
Graziella Gattafoni

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali n. 204 del 01/06/2017

P.O.R. Marche – FSE 2014-2020, Asse 1 P.d.I. 8.1- R.A. 8.5. – Emanazione Avviso pubblico per la presentazione di progetti di formazione integrata per l'acquisizione della qualifica di "Operatore socio sanitario" da parte di studenti che frequentano gli IPS ad indirizzo "Servizi Socio-Sanitari.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di emanare, in conformità alle disposizioni di cui alla DGR n. 1148 del 21 dicembre 2015, l'Avviso allegato al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per definire l'offerta formativa per l'acquisizione della qualifica di Operatore Socio Sanitario, da parte di studenti che frequentano gli Istituti Professionali Statali ad indirizzo "Servizi Socio-Sanitari";
2. di pubblicizzare l'Avviso pubblico indicato al punto precedente attraverso la sua pubblicazione al BUR Marche e sui siti

   http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei e

   http://www.regione.marche.it/Regione-utile/Istruzione-Formazione-e-Diritto-allo-studio;
3. di prevedere per l'intervento di cui trattasi, nei limiti della somma stabilita dalla Giunta regionale con la citata DGR n. 1148/2015 per questa linea di attività, l'importo massimo di 396.000,00 euro;
4. di assumere la prenotazione d'impegno per la copertura finanziaria della spesa indicata al punto precedente, sulle risorse del Bilancio di previsione 2017/2019, disponibili ai capitoli di seguito identificati, per gli importi indicati a fianco di ciascuno di essi:

   - Per l'annualità 2017

     Capitolo 2040810013 (e/1201050071 acc.to n. 5 anno 2017 per euro 21.192.978,32

     quota UE 50%) per Euro 89.100,00

     Capitolo 2040810014 (e/1201010140 acc.to n. 6 anno 2017 per euro 14.828.461,88

     quota STATO 35%) per euro 62.370,00

     Capitolo 2040810002 quota regione 15% per euro 26.730,00

     Totale 178.200,00

   - Per l'annualità 2018

     Capitolo 2040810013 (e/1201050071 acc.to n. 5 anno 2017 per euro 21.218.578,00

     quota UE 50%) per Euro 108.900,00

     Capitolo 2040810014 (e/1201010140 acc.to n.6 anno 2017 per euro 14.853.004,60 quota STATO 35%) per euro 76.230,00

     Capitolo 2040810002 quota regione 15% per euro 32.670,00

     Totale 217.800,00
5. di rinviare all'atto di approvazione della graduatoria di merito, prevista dall'Avviso di cui al presente documento, la trasformazione in impegni di spesa delle prenotazioni previste al precedente punto.

Il sottoscritto, dichiara, ai sensi dell'art.47 D.P:R. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

LA DIRIGENTE
D.ssa Graziella Gattafoni

REGIONE MARCHE
Giunta regionale

ALLEGATO AL DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE ORIENTAMENTO E SERVIZI TERRITORIALI

ATTESTAZIONE CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria, intesa come disponibilità, e si registrano le seguenti prenotazioni di impegno per un importo complessivo di €. 396.000,00 a carico dei capitoli di spesa del Bilancio 2017/2019, per le annualità come di seguito specificato

- Per l'annualità 2017
  Capitolo 2040810013 Euro 89.100,00
  Capitolo 2040810014 Euro 62.370,00
  Capitolo 2040810002 Euro 26.730,00
  Totale 178.200,00

- Per l'annualità 2018
  Capitolo 2040810013 Euro 108.900,00
  Capitolo 2040810014 Euro 76.230,00
  Capitolo 2040810002 Euro 32.670,00
  Totale 217.800,00

La responsabile della Posizione organizzativa
Controllo contabile della spesa 3
(Argentina Bigoni)

Documento informatico firmato digitalmente

ATTESTAZIONE CONTABILE

Si attesta che sono state registrate le seguenti entrate a carico dei sottoelencati capitolo del bilancio 2017/2019, come da prospetto seguente:

Annualità 2017

Capitolo 1201050071 (acc.to n. 5) per euro 21.192.978,32
Capitolo 1201010140 (acc.to n.6) per euro 14.828.461,88

Annualità 2018

Capitolo 1201050071 (acc.to n. 5) per euro 21.218.578,00
Capitolo 1201010140 (acc.to n.6) per euro 14.853.004,60

La responsabile della Posizione organizzativa
Accertamento delle entrate
(Attilia Giorgetti)

Documento informatico firmato digitalmente

Allegato al DDPF_____

P.O.R. Marche – FSE 2014-2020, Asse 1 P.d.I. 8.1- R.A. 8.5.
Avviso pubblico per la presentazione di progetti di formazione integrata per l'acquisizione della qualifica di "Operatore socio sanitario" da parte di studenti che frequentano gli IPS ad indirizzo "Servizi Socio-Sanitari"

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Reg. (UE) 1303/2013 – Regolamento generale relativo alla programmazione 2014/2020;
- Reg.(UE) 1304/2013 – relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Reg (UE) n.821/2014, relativo alle misure di informazione e alla registrazione e memorizzazione dei dati;
- Decisione C(2014) 10094 del 17/12/2014 che approva il POR FSE 2014/20 della Regione Marche;
- DPR n. 87 del 15 marzo 2010 avente ad oggetto:"Regolamento recante norme concernenti il riordino degli istituti professionali ai sensi dell'art.64, comma4, del Decreto Legge 25 giugno 2008, n.112, convertito dalla legge 06 agosto 2008,n. 133";
- Decreto del Presidente della Repubblica 3 ottobre 2008 n. 196 "Regolamento sull'ammissibilità delle spese"
- DM 7 febbraio 2013 "Definizione dei percorsi di specializzazione tecnica superiore di cui al Capo III del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008;
- D.A. n. 17 del 19 gennaio 2016 avente ad oggetto: Programmazione Rete Scolastica per l'anno scolastico 2016/2017;
- DGR n. 666/2008 "Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di "Operatore socio-sanitario";
- DGR n. 802/2012 "Approvazione dei Manuali per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro";
- DGR n. 1148 del 21/12/2015 "Approvazione del Documento attuativo del POR FSE 2014/20";
- DGR n. 128/2016, avente ad oggetto:" Adeguamento del percorso integrato per l'acquisizione della qualifica di "Operatore socio-sanitario" ai sensi della DGR 666 del 20/05/2008, da parte degli allievi che frequentano gli Istituti Professionali di Stato ad indirizzo Servizi Socio- Sanitari".
- DGR n. 1280 del 24/10/2016 ad oggetto: Approvazione del dispositivo di raccordo fra i Manuali di cui alla DGR n. 802/2012 e la normativa della programmazione 2014/2020;

- DGR n. 1425 del 23/11/2016 ad oggetto: Designazione della Autorità di Gestione e Certificazione del programma operativo della Regione Marche per il Fondo Sociale Europeo 2014-2020 e approvazione della descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo POR FSE 2014/2020 - Modifica DGR 1281/2016
- DDPF n. 52/POC del 23/05/2016, avente ad oggetto: Definizione del Costo Ora Allievo (COA) dei corsi IFTS e ITS, nonché dei percorsi e dei moduli finalizzati al rilascio della qualifica di Operatore Socio Sanitario.

Articolo 1
(Finalità)

Il presente Avviso si prefigge di rafforzare le competenze in uscita dal percorso di istruzione degli studenti che frequentano l'Istituto professionale di Stato ad indirizzo "Servizi Socio-Sanitari", consentendo la frequenza gratuita, nel corso del IV e V anno, di un percorso integrato di istruzione e formazione professionale finalizzato al conseguimento, previo superamento dell'esame finale di cui alla DGR n.666/2008 e, s.m.i della qualifica professionale di Operatore Socio-Sanitario, unitamente al diploma di Maturità professionale rilasciato dall'Istituzione scolastica.
Tale obiettivo è perseguito definendo un'offerta formativa pubblica di percorsi biennali integrati, nell'ambito dell'Asse 1 del POR FSE, priorità d'investimento 8.1, sinteticamente descritta nel seguente prospetto, che si inquadra nell'ambito della strategia del POR Marche FSE 2014/2020 che punta, tra l'altro, innalzare i livelli occupazionali e favorire l'inclusione sociale.

	Riferimenti alla Programmazione FSE 2014/2020 POR Marche			
Asse	***Priorità di Investimento (P.I.)***		***Obiettivo Specifico /Risultato Atteso (R.A) Corrispondente***	
	Descrizione	***Classificazione***	***Descrizione***	***Classificazione***
1- Occupazione	Promuovere l'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro, inattive, compresi di disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione ed il sostegno alla mobilità professionale.	8.1.	Riduzione del numero di disoccupati di lunga durata ed un adeguato sostegno alle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata, anticipando anche le opportunità di occupazione di lungo termine	8.5

Articolo 2
(Definizioni)

Ai fini dell'attuazione del presente avviso le denominazioni (i termini) indicate nel seguente prospetto, assumono il significato descritto a fianco di ciascuno di essi.

N. ordine	*Definizione*	*Descrizione*
1	Operatore Socio-Sanitario (OSS)	E' una **figura professionale** operante nel campo dell'**assistenza socio-sanitaria**, in termini di supporto infermieristico la cui attività è finalizzata al soddisfacimento dei bisogni primari della persona e a garantire il benessere psico-fisico e sociale. Gli standard formativi e didattici per accedere, nella regione Marche, all'esame di qualifica sono disciplinati dalla DGR n.666/2008.
2	Competenze	Comprovata capacità di utilizzare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e personale.
3	Crediti formativi	Conoscenze e competenze acquisite a seguito di frequenza del percorso curriculare dell'Istituto professionale di Stato ad indirizzo "Servizi Socio-sanitari" e del percorso integrato istruzione-formazione professionale per la qualifica di OSS riconosciuti ai sensi della DGR n. 17/2014, come declinati dalla DGR n. 128/2016, Allegato1.
4	Libretto personale di percorso formativo integrato per OSS	Libretto di cui alla DGR n. 128/2016, attraverso il quale la competente istituzione scolastica documenta ed attesta i crediti formativi di cui al punto precedente.
5	Soggetti proponenti	Istituti Professionali di Stato, operanti sul territorio della Regione Marche con indirizzo di studio in materia di servizi socio-sanitari riconosciuto dalla D.A n. 17/2016, accreditati, in conformità alle disposizioni regionali vigenti in materia per la macrotipologia Obbligo Formativo e Formazione superiore. Nella fase di proposizione i soggetti proponenti, sono conformi alle disposizioni di riferimento purché, alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso, abbiano presentato la richiesta per l'acquisizione di tale requisito e ne risultino in possesso prima della stipula della prevista convenzione.
6	Beneficiari	I soggetti di cui al punto precedente ai quali vengono concesse le provvidenze previste dal presente Avviso.
7	Convenzione/ Atto di adesione	Atto stipulato tra l'Amministrazione regionale e ciascun beneficiario dell'intervento per disciplinarne l'attuazione.
8	Soggetti Attuatori	I soggetti indicati al precedente punto 6, che curano la realizzazione delle azioni formative per le quali sono riconosciute le provvidenze di cui al presente Avviso.
9	Attività progettuali/formative	Le azioni e gli interventi che si attivano a seguito della sottoscrizione della prevista convenzione/ atto di adesione (pubblicizzazione dell'azione, raccolta delle iscrizioni all'azione formativa, selezione degli iscritti, ecc.).
10	Attività didattiche	Avvio delle lezioni previste dall'azione formativa.
11	Coordinatore del corso	Figura professionale che garantisce lo svolgimento dell'attività progettuale in piena rispondenza ai bisogni formativi degli allievi. La sua funzione aiuta ad assicurare l'omogeneità dell'intervento nella metodologia e nei contenuti. La sua attività non è compatibile con quella di tutoraggio.
12	Tutor didattico	Professionista, di norma, esperto in orientamento individuato per svolgere funzioni di assistenza didattica in aula e recupero extra –aula, di collegamento fra docenti e partecipanti sia per quanto attiene i contenuti formativi che per gli aspetti pratico-logistici. Può svolgere attività d'assistenza didattica on line per la formazione a distanza (dove prevista).
13	Tutor aziendale	Titolare, dipendente della struttura socio- assistenziale ospitante l'allievo nello stage formativo per supportarlo nell'apprendimento e nell'acquisizione delle competenze professionali previste dal modulo di riferimento.
14	Destinatari	Studenti regolarmente iscritti al IV o V anno dell'indirizzo dei servizi socio-sanitari presso gli

		Istituti Professionali di Stato aventi sede nella regione Marche, in possesso degli ulteriori requisiti previsti al successivo art.10.
15	Allievi	I soggetti indicati al precedente punto 14, ammessi alla frequenza del percorso formativo integrato di cui al presente avviso, che hanno superato le prove attitudinali e motivazionali di cui alla DGR n.666/ 2008 e s.m.i.

Articolo 3
(Tipologia di intervento)

Il presente Avviso è finalizzato a promuovere e sostenere l'attuazione di n. 15 percorsi integrati, biennali, di istruzione-formazione professionale, che consentono l'accesso all'esame per il conseguimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario, unitamente al diploma di Maturità professionale rilasciato dall'istituzione scolastica, agli studenti che frequentano il IV o il V anno del percorso d'istruzione "Servizi Socio-Sanitari" presso gli Istituti Professionali Statali delle Marche.
Le azioni formative si svolgeranno ai sensi delle disposizioni regionali in materia di formazione professionale, compresa la DGR n. 802 del 04/06/2012 (all. B) e fatte salve le previsioni di cui alla DGR n. 666 del 20/05/2008.
Tali percorsi, possibili grazie al riconoscimento di crediti formativi per gli apprendimenti derivanti dall'iter formativo curriculare dell'ordinamento scolastico, prevedono un'integrazione del monte ore curriculare, complessivamente pari a 430 ore, al netto delle 10 ore previste per l'esame finale per l'accesso alla qualifica di OSS, articolato in conformità a quanto disposto dalla DGR n. 128/2016, Allegato 1 che, per completezza, si riporta qui di seguito.

Area	**Denominazione modulo**	**Crediti formativi da percorso curriculare d'Istruzione professionale**					**Monte ore Corso qualifica OSS di cui a DGR 666_2008**	**Monte ore percorso integrato per 4^ e 5^ anno (anche con risorse esterne)**
		primo biennio	***terzo anno***	***quarto anno***	***quinto anno***	***Totale***		
B	Organizzazione aziendale e dei servizi	**5**	**15**	**30**	**10**	**60**	**60**	**0**
B	Etica professionale ed elementi di base per la lettura dei bisogni	**20**	**10**	**10**		**40**	**40**	**0**
B	Principi di igiene e sicurezza sul lavoro + NORME ANTINCENDIO		**15**	**20**	**5**	**40**	**55**	**15**
B	Informatica di base	**30**				**30**	**30**	**0**
B	Orientamento al lavoro e formazione	**5**			**10**	**15**	**15**	**0**
P	Metodologia della rilevazione dei bisogni e della pianificazione	**15**	**10**	**20**	**5**	**50**	**50**	**0**

P	Metodologia di erogazione dell'assistenza	**5**		**15**		**20**	**20**	**0**
P	La relazione professionale con l'utente, la famiglia e l'équipe	**10**	**10**	**10**		**30**	**30**	**0**
P	Tecniche operative di igiene e sicurezza negli ambienti di vita e di cura			**15**		**15**	**40**	**25**
P	Approccio multidisciplinare per la gestione delle attività di vita	**5**	**10**	**15**	**10**	**40**	**95**	**55**
P	Approccio multidisciplinare alle problematiche	**5**	**5**	**15**	**10**	**35**	**35**	**0**
P	Realizzazione attività di animazione rivolte a gruppi e a singoli in collaborazione con il personale competente	**20**	**10**			**30**	**30**	**0**
P	Tecniche e interventi assistenziali di carattere sanitario e di primo soccorso		**15**			**15**	**50**	**35**
	TOTALE ORE moduli tecnico/pratici	**120**	**100**	**150**	**50**	**420**	**550**	**130**
P	Tirocinio/Stage	**90**	**60**			**150**	**450**	**300**
	Esame						**10**	**10**
	TOTALE COMPLESSIVO	**210**	**160**	**150**	**50**	**570**	**1010**	**440**

I crediti formativi curriculari andranno certificati nel libretto personale di percorso formativo integrato per OSS, predisposto secondo il fac simile di cui all'Allegato 2 della citata DGR n. 128/2016.

Nel medesimo documento andranno certificati anche:

- ✓ eventuali crediti acquisiti dallo studente per la frequenza di uno o più moduli del percorso integrato al quale il presente Avviso fa riferimento;
- ✓ i crediti formativi acquisiti dall'allievo che, per varie, giustificate, motivazioni, non completasse il percorso formativo integrato di cui al presente avviso.

Articolo 4
(Spese ammissibili)

Per l'individuazione dei costi ammissibili le disposizioni alle quali conformarsi si riconducono a:

- REG (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Reg (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n.1081/2006 del Consiglio;
- DPR 3 ottobre 2008 n. 196;
- Documento attuativo del POR Marche FSE 2014/2020 di cui alla DGR n. 1148/2015;
- Manuale "a costi standard"- ALLEGATO "B" di cui alla DGR n. 802/2012.

Qualora gli atti normativi e dispositivi sopra richiamati dovessero subire modificazioni e/o integrazioni, prima della sottoscrizione della prevista convenzione/atto di adesione, che ufficializza la posizione di beneficiario per l'istituto professionale proponente, l'attività ammessa alle provvidenze di cui al presente avviso dovrà conformarsi alle nuove disposizioni.
Trattandosi di attività integrata ed integrativa post diploma, le spese ammissibili sono direttamente correlate alla sua realizzazione; pertanto non saranno ammissibili spese riconducibili al percorso curriculare degli istituti professionali.
Le spese correlate alle misure di accompagnamento non costituiscono oggetto di contributo aggiuntivo, essendo già considerate all'interno del costo standard.

Articolo 5
(Risorse finanziarie)

Per l'attuazione dell'intervento previsto dal presente Avviso, la Regione Marche destina risorse provenienti dal F.S.E. P.O.R. Marche 2014-2020, Asse 1, PdI 8.1.R.A. 8.5. per un importo complessivo pari a 396.000,00 euro. Tipologia di azione: 8.1.AG

Articolo 6
(Entità massima del finanziamento)

Per ciascun corso della durata complessiva di 440 ore, per 20 allievi, l'entità del finanziamento non può superare l'importo di 26.400,00 euro, riconosciuto sulla base del COA, pari a 3,00 € ora/Allievo, determinato dall'Autorità di Gestione del POR Marche FSE

2014/2020.

Articolo 7
(ComplementarietàArt. 98 Reg. N. 1303/2013)

Il presente avviso pubblico non prevede la possibilità del ricorso alla clausola di flessibilità di cui all' art 98 del Reg. (UE) n. 1303/13.

Articolo 8
(Scadenza)

La domanda per l'accesso al finanziamento dovrà essere inviata a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR entro **le ore dodici del 30 giugno 2017**. Domande presentate oltre tale data non saranno ritenute ricevibili.
Per la verifica del rispetto della scadenza fa fede:

- nel caso di raccomandata A/R: la data di spedizione;
- nel caso di consegna a mano: la data di accettazione del protocollo dell'Ente, che potrà avvenire **entro e non oltre le ore 12,00 della data di scadenza sopra indicata**.

Articolo 9
(Soggetti aventi diritto a presentare la domanda)

La domanda di finanziamento ai sensi del presente avviso può essere presentata dai soggetti individuati al precedente articolo 2, punto 5.
Ciascun richiedente può presentare un solo progetto, ripetibile per un numero massimo di 6 classi.

Articolo 10
(Destinatari dei progetti)

I destinatari dei progetti formativi di cui al presente Avviso sono i soggetti individuati al punto 14 del precedente art. 2., in possesso dei seguenti, ulteriori requisiti:

- aver avviato la formazione scolastica presso un Istituto Professionale di Stato ad indirizzo Servizi Socio-sanitari a partire dall'a.s. 2010/2011, epoca di messa a regime del DPR n. 87 del 15/03/2010. Non sono ammissibili gli studenti che frequentano i percorsi serali;
- aver superato le prove di idoneità fisico attitudinali di cui alla DGR n. 666/2008 e s.m.i.;
- aver acquisito la certificazione dei crediti formativi derivanti dal percorso curriculare d'istruzione, come disposti dalla citata DGR 128/2016 e riportati al precedente art.3.

Tali crediti potranno essere acquisiti contestualmente alla frequenza del percorso formativo integrato per OSS, in relazione al fatto che lo studente continua il suo percorso curriculare d'istruzione.
Potranno, inoltre, essere integrati dai crediti acquisiti dagli allievi per la frequenza, prima della presentazione della domanda di ammissione alle provvidenze previste, di alcuni dei moduli del percorso di cui trattasi.

Articolo 11
(Modalità di presentazione delle domande)

Per partecipare al presente Avviso è necessario presentare, entro e non oltre la scadenza fissata al precedente art. 8, la documentazione di seguito indicata:

a) richiesta di finanziamento, in bollo, predisposta sulla base del fac simile, allegato al presente Avviso, identificato come Allegato A.
L'assenza, nella domanda, della firma del legale rappresentante dell'Istituto proponente è considerata causa di non ricevibilità della stessa;

b) progetto formativo risultante ESCLUSIVAMENTE come stampa della compilazione on-line, utilizzando il sistema informativo SIFORM1, disponibile nel sito internet http://siform.regione.marche.it. La stampa da presentare, in duplice copia (originale e fotocopia), deve risultare, a pena di non ricevibilità, firmata in fondo e siglata in ogni pagina, dal legale rappresentante dell'Istituto proponente;

c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal legale rappresentante dell'Istituto proponente come da Allegato B;

d) copia fotostatica, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità, di ciascuno dei soggetti che rendono le dichiarazioni di cui alla precedente lettera c);

e) modelli di descrizione generale del modulo stage (All.C), predisposti e sottoscritti d'intesa con ciascuno dei soggetti ospitanti;

f) copia fotostatica, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità, di ciascuno dei legali rappresentanti dei soggetti ospitanti che aderiscono al progetto.

La domanda per l'accesso al finanziamento previsto dal presente avviso va:

[1] Per accedere alla procedura informatizzata è necessario possedere uno *username* (LOGIN) e una *password*. I soggetti già in possesso di *username* (LOGIN) e password per l'accesso al SIFORM possono utilizzare quelle già assegnate, mentre i soggetti che ne sono sprovvisti potranno ottenerle registrandosi nel sistema SIFORM, utilizzando l'apposita funzionalità (Registrazione Impresa). Nella pagina principale del sito sono indicati i riferimenti (e-mail e recapito telefonico) per contattare l'assistenza tecnica per eventuali chiarimenti circa l'utilizzo della procedura informatizzata. Ci si potrà rivolgere anche a: **siform@regione.marche.it**, o all'help-desk n. tel. 071/8063442.

- presentata in busta chiusa:
- indirizzata a PF. "Istruzione, Formazione Orientamento e Servizi Territoriali" - REGIONE MARCHE, via Tiziano,44 - 60125 ANCONA
- con la dicitura, apposta in maniera chiara e leggibile

OGGETTO: P.O.R. Marche – FSE 2014-2020, Asse I- P.d.I. 8.1- R.A 8.5- Avviso pubblico per la presentazione dei progetti di formazione integrata per l'acquisizione della qualifica di "Operatore socio sanitario" da parte di studenti che frequentano gli IPS ad indirizzo "Servizi Socio-Sanitari".- (Denominazione dell'Istituto proponente)_____, cod Siform progetto_____

- trasmessa, entro e non oltre la scadenza indicata al precedente articolo 8:

✓ a mezzo raccomandata A/R. Saranno ritenute ricevibili le domande che perverranno entro e non oltre **le ore 12 del 30 giugno 2017**, dal momento che la Regione Marche declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi nel processo di trasmissione della corrispondenza;

✓ a mezzo raccomandata a mano, presso l'Ufficio protocollo della PF "Istruzione, Formazione Orientamento e Servizi Territoriali". In questo caso, si ricorda che la consegna del plico dovrà essere **effettuata entro le ore 12,00 della data di scadenza**.

Articolo 12
(Requisiti del progetto)

Il progetto formativo deve articolarsi prevedendo un monte ore complessivo di 440 ore, distribuite nel biennio IV e V anno dell'indirizzo dei Servizi Socio-Sanitari presso gli Istituti Professionali di Stato, conformemente a quanto riportato al precedente art.3.
La FAD può essere, eventualmente, utilizzata per le misure di accompagnamento.
Il progetto deve avere le seguenti caratteristiche:

- declinare la strutturazione dei percorsi come un insieme di unità di competenze, autonomamente significative e certificabili. Esse debbono essere elencate in conformità a quanto indicato al precedente art.3 e, all'interno di ognuna, vanno indicate con puntualità le competenze e le conoscenze che determinano, deve essere indicata la loro durata e descritto:

  ✓ il loro obiettivo formativo;

- ✓ le metodologie didattiche prescelte, avendo cura di descrivere, in relazione alle competenze previste le motivazioni che le rendono efficaci;
- ✓ la loro capitalizzazione.

- rispettare gli standard minimi delle competenze di base, tecnico-professionali, e trasversali di riferimento, come indicati dalla DGR n.666/2008;
- dettagliare gli obiettivi formativi e le metodologie didattiche dello stage. Almeno al termine dello stage, andrà previsto un rientro in aula per un'analisi, comune a tutti gli allievi, dell'esperienza e per la sua valutazione, qualora sia previsto il riconoscimento di crediti formativi;
- prevedere 20 allievi per corso. Gli eventuali uditori sono ammessi secondo le modalità previste dal "Manuale a costi standard", adottato con la citata D.G.R. n. 802/2012 ed identificato come "Allegato "B";
- descrivere le modalità di selezione in ingresso degli iscritti;
- indicare e descrivere le misure di accompagnamento, finalizzate a favorire e supportare la frequenza (per eventuali debiti formativi riscontrati in itinere, vuoi per superare eventuali difficoltà organizzative, a supporto dell'inserimento professionale, ecc.);
- richiamare i riferimenti alla classificazione delle professioni relative ai tecnici intermedi adottata dall'Istituto nazionale di statistica e agli indicatori di livello previsti dall'Unione Europea per favorire la circolazione dei titoli. Il riferimento è al quarto livello della classificazione comunitaria delle certificazioni adottata con decisione del Consiglio 85/368/CEE;
- prevedere, almeno per il 50% del monte ore d'insegnamento, docenti provenienti dal mondo del lavoro. Le ore di docenza affidate a ciascuno degli esperti di cui sopra, dovranno essere congrue e pertinenti rispetto alle finalità e agli obiettivi professionali da conseguire. Un'eventuale difformità rispetto a tale requisito va giustificato e motivato;
- indicare le verifiche periodiche di apprendimento, funzionali all'accertamento del raggiungimento dei livelli di competenza previsti in esito del percorso ed eventuali iniziative didattiche di supporto e di formazione pratica, strettamente correlate agli obiettivi del corso e coerenti con lo stesso, nonché misure di verifica ex-post;
- prevedere le modalità di monitoraggio del progetto e la valutazione dei risultati;
- esplicitare l'impegno a rispettare la normativa nazionale e regionale per la gestione e

rendicontazione, ad applicare la normativa di riferimento per l'utilizzo delle risorse provenienti dal F.S.E.;

- descrivere materiali e supporti didattici individuati per il percorso proposto, indicandone la funzionalità all'apprendimento.

Articolo 13
(Procedure)

13. 1. Tempi del procedimento

Il procedimento amministrativo inerente la valutazione e selezione delle domande ricevute ai sensi del presente Avviso pubblico è avviato il primo giorno lavorativo, successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande fissata al precedente articolo 8.
L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di finanziamento, sancito dalla legge n. 241/1990 e s. m., è assolto di principio con la presente informativa.
Il procedimento dovrà concludersi entro n. 60 giorni successivi all'avvio dello stesso.
Il procedimento per la formale dichiarazione di eventuale non ricevibilità e/o non ammissibilità alla graduatoria di riferimento dei progetti presentati è condotto in conformità alle disposizioni di cui alla L.241/90 e s.m. e verrà concluso con specifici atti.
Qualora l'Amministrazione regionale avesse la necessità di posticipare i tempi istruttori, per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne darà comunicazione agli interessati attraverso la pubblicazione al BUR Marche e sul sito dell'Ente dell'atto con cui tale decisione venisse adottata.

13 .2. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di ricevibilità è Gina Gentili, tel. 071/8063840; e mail gina.gentili@regione.marche.it, che sarà supportata dalla dipendente appositamente incaricata: Stefania Scarpini, e-mail: stefania.scarpini@regione. marche.it; tel. 071/8063235.

13.3. Modalità di selezione e criteri di valutazione

L'istruttoria delle domande si articola in due distinte fasi consequenziali: ricevibilità; ammissibilità alla graduatoria regionale.
In questa fase viene esaminato

- Ricevibilità, a cura del responsabile del procedimento, individuato al paragrafo precedente.

In questa fase di selezione, le domande sono esaminate al fine di verificare, in particolare:

- ✓ il rispetto della scadenza fissata per la presentazione;
- ✓ la completezza di tutta la documentazione presentata;

- ✓ la conformità della documentazione alle disposizioni di riferimento (compilazione on-line, presenza delle firme previste, ecc);

- ✓ la conformità dei soggetti proponenti alle disposizioni di cui al presente avviso;

I progetti corrispondenti alle domande risultate ricevibili verranno trasferiti alla commissione tecnica per la successiva fase di ammissibilità.
Per le domande che non dovessero risultare ricevibili verrà formalizzata tale condizione.

- ➢ Ammissibilità a graduatoria, a cura di una Commissione tecnica, formalmente nominata dopo la scadenza fissata per la presentazione delle domande.

  In questa fase di selezione viene esaminato e valutato, in particolare:
  - ✓ l'organizzazione del corso;
  - ✓ i contenuti didattici proposti, la puntualità e precisione della loro descrizione;
  - ✓ la pertinenza e la funzionalità dei contenuti didattici rispetto alle finalità dell'azione formativa e del presente avviso;
  - ✓ la conformità del progetto alle disposizioni di riferimento;
  - ✓ l'adeguatezza e la funzionalità dei profili professionali dei docenti indicati, rispetto agli argomenti che andranno a sviluppare.

La commissione provvede anche all'assegnazione del punteggio per ciascuno degli indicatori previsti, sulla base di quanto disposto al successivo paragrafo 13.4
Per le domande che non dovessero risultare ammissibili alla graduatoria regionale, verrà formalizzata tale condizione

13.4. Indicatori e criteri di valutazione

La Commissione tecnica, per l'attribuzione del punteggio che determina la posizione in graduatoria, si conformerà a considerare gli indicatori sotto indicati, approvati dalla Giunta Regionale con la delibera n. 1148/2015.

Criteri approvati	*Indicatori di dettaglio*	*Pesi*
Qualità (Peso 40)	1.Qualità del progetto didattico **(QPD)**	**15**
	2. Qualità ed adeguatezza della docenza **(QUD)**	**10**
	3. Punteggi Accreditamento **(ACC)**	**10**
	4. Qualità ed adeguatezza dell'attrezzatura prevista **(QUA)**	**5**

Efficacia potenziale (Peso 60)	5. Efficacia potenziale dell'intervento proposto rispetto alle finalità programmate **(EFF)**	**50**
	6. Rispondenza del progetto all'obiettivo di favorire le pari opportunità **(MNG)**	**10**
	Totale	**100**

Modalità di valutazione indicatori di dettaglio

a. Qualità

a.1. QPD (Qualità del Progetto Didattico)

I punteggi saranno assegnati formulando un giudizio in merito all'organizzazione del percorso formativo, ai contenuti e alle modalità di realizzazione del corso. Verranno pertanto valutati i seguenti elementi:
- ✓ Analisi fabbisogni formativi e professionali (compiutezza, originalità, grado di approfondimento, ecc.);
- ✓ contenuti formativi (conformità alle disposizioni di riferimento; presenza e pertinenza di moduli specialistici, ecc.);
- ✓ qualità ed efficacia delle misure di accompagnamento eventualmente previste. Sarà apprezzato anche il numero delle misure;
- ✓ presenza di elementi innovativi (nei contenuti, nella metodologia didattica, nell'organizzazione dell'attività);
- ✓ modalità di selezione e valutazione degli allievi;
- ✓ chiarezza nell'elaborazione progettuale;
- ✓ puntualità e compiutezza nella descrizione dello stage.

Il giudizio sarà espresso sulla base della seguente griglia:
ottimo = 4 punti
buono = 3 punti
discreto = 2 punti
sufficiente = 1 punto
insuf. o negativo = 0 punti

a.2. QUD (Qualità ed adeguatezza della Docenza)
I punteggi saranno assegnati tenendo conto dell'adeguatezza quali-quantitativa del team docenti, di codocenti e tutor previsti. Nella valutazione si terrà conto di elementi quali:
a) titolo di studio;
b) possesso, da parte dei docenti, della certificazione delle competenze di cui al dispositivo regionale;
c) la pertinenza del titolo di studio rispetto ai moduli previsti;
d) l'esperienza didattica e professionale pregressa;
e) la presenza di un congruo rapporto tra numero docenti e ore di formazione;
f) l'utilizzo adeguato di codocenti e tutor;
g) la rispondenza del team previsto alle finalità del progetto, ecc.

Considerata la finalità dell'intervento, nella valutazione, sarà valorizzata l'esperienza professionale dei docenti.
I punteggi saranno assegnati esprimendo un giudizio sulla base della seguente griglia:

Ottimo	4 punti
Buono	3 punti
Discreto	2 punti
Sufficiente	1 punto
Insufficiente	0 punti

a.3. ACC (Punti di accreditamento)
La verifica dei dati dichiarati dai proponenti ed il punteggio previsto per questo indicatore, fa riferimento all'ultimo aggiornamento dell'elenco delle strutture accreditate, disponibile alla data di scadenza, fissata dal presente avviso, per la presentazione delle domande di finanziamento.
Il punteggio per questo indicatore è assegnato sulla base della seguente griglia:

Punteggio di accreditamento dell'Istituto proponente	*Punteggio assoluto*
> 30 punti	**4**
= 30 punti da parte dell'Istituto che abbia già completato attività formative	**3**
Soggetti proponenti nuovi o che non abbiano ancora ultimato nessuna attività formativa	**2**
< di 30 punti, ma pari o superiori a 28	**1**
< di 28 punti	**0**

a.4. QUA (Qualità e adeguatezza dell'attrezzatura prevista)
I punteggi saranno assegnati tenendo conto dell'adeguatezza quali-quantitativa dell'attrezzatura prevista e sulla base della seguente griglia:

Griglia di valutazione	
Parametro	**Punteggio assoluto**
Attrezzatura tecnologicamente e quantitativamente adeguata	2
Attrezzatura tecnologicamente o quantitativamente inadeguata	1
Attrezzatura sia tecnologicamente che quantitativamente inadeguata	0
Nella valutazione di questo indicatore sarà anche considerata l'eventuale descrizione della correlazione dei diversi sussidi didattici con i contenuti dei moduli, le metodologie e gli obiettivi del progetto formativo.	

b.1. EFF (Efficacia Potenziale)

I punteggi saranno assegnati tenendo conto dell'impatto potenziale del progetto sugli obiettivi esplicitati nell'avviso, nonché sull'Ob.specifico pertinente del POR (cioè sull'Ob.specifico in attuazione del quale l' avviso pubblico è stato emanato) e sulle finalità generali perseguite dal POR FSE 2014-2020.

Griglia di valutazione	
Parametro	**Punteggio assoluto**
Impatto atteso elevato	4
Impatto atteso buono	3
Impatto atteso discreto	2
Impatto atteso modesto	1
Impatto atteso non significativo	0

Si precisa che relativamente a questo indicatore si terrà conto anche di:

- numero e le caratteristiche dei soggetti ospitanti;
- congruità del rapporto allievi/soggetti ospitanti.

b.2. MNG: Rispondenza del progetto all'obiettivo di favorire le pari opportunità per il seguente target:
Soggetti appartenenti ad una delle categorie di soggetti svantaggiati, come classificati dalla DGR n. 491/2008.
Il punteggio può variare tra 0 e 2; in particolare:

Parametro	**Punteggio assoluto**
Numero di soggetti target uguale o maggiore al 50% del totale dei destinatari	1
Numero di soggetti target inferiore al 50% del totale dei destinatari	0
Modalità organizzative e/o misure di accompagnamento specifiche, in grado di favorire la partecipazione dei soggetti appartenenti alla categoria target di riferimento	1

La valutazione del progetto si conclude con l'assegnazione del punteggio totale risultante dalla somma dei punteggi normalizzati e ponderati attribuiti a ciascun indicatore.

13. 5. Graduatoria Sulla base del punteggio totale attribuito a ciascun progetto formativo verrà predisposta la graduatoria regionale.

A parità di punteggio finale, la posizione premiale in graduatoria verrà assegnata riconoscendo priorità al progetto che ha ottenuto il miglior punteggio relativamente con riferimento al criterio relativo all'EFF; permanendo le condizioni di parità tra due o più progetti, la posizione premiale in graduatoria verrà definita per sorteggio.
Poiché in conformità alle disposizioni di riferimento il finanziamento può essere concesso solamente per i progetti che ottengono un punteggio finale pari o superiore a 60/100, i progetti con una votazione finale inferiore a tale limite non saranno ammessi alla graduatoria di cui al presente Avviso.
Le provvidenze previste dal presente Avviso, fino al limite massimo delle disponibilità finanziarie, verranno concesse per i progetti, e le relative edizioni, collocati in graduatoria in ordine decrescente.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Ente e sul BURM.

13.6. Condizioni di non ricevibilità e di non ammissibilità dei progetti La non ricevibilità è dichiarata nel caso in cui si rilevano, in sede istruttoria, una o più delle seguenti difformità e/o irregolarità:

- la domanda risulta presentata dopo la scadenza fissata al precedente articolo 8;
- la domanda risulta presentata con modalità difformi rispetto a quanto disposto dal presente Avviso;
- la domanda e/o, tutta o in parte, la documentazione richiesta, risultano predisposte in maniera difforme (non compilata on line, non compilata in tutte le parti previste, non firmata secondo le indicazioni specifiche, ecc.) o incomplete (mancanza di uno o più degli atti richiesti);
- la domanda risulta presentata da un soggetto privo dei requisiti di cui al presente Avviso.

Nel corso della fase istruttoria della ricevibilità possono essere sanate, a richiesta dell'Amministrazione e/o su iniziativa diretta del soggetto proponente la domanda, solamente le seguenti difformità:

- assenza o difformità del bollo;
- presentazione di un documento di identità scaduto.

A seguito del pronunciamento di non ricevibilità, naturalmente, le domande non proseguono l'iter istruttorio.
La non ammissibilità è dichiarata, limitatamente alle domande corredate da un progetto formativo per il quale la Commissione tecnica di valutazione rileva una o più delle seguenti difformità e/o irregolarità:

- assenza di uno o più moduli formativi di cui alla DGR n.128/2016.

Come detto in precedenza, il progetto e la corrispondente domanda di finanziamento non saranno ammessi alla graduatoria regionale qualora il punteggio totale ottenuto dal progetto non raggiunge un punteggio totale almeno pari a 60/100.

13.7 Gestione dei percorsi formativi ammessi a finanziamento La gestione dei progetti ammessi a finanziamento prevede:

a) **per i beneficiari**: l'assolvimento degli obblighi declinati al successivo articolo 14 e di quanto previsto dal manuale di riferimento;

b) **per la struttura regionale competente**, in particolare:

- predisposizione degli atti di adesione;
- predisposizione degli atti di ammissione alle provvidenze previste dal presente avviso;
- controllo della documentazione prevista per l'avvio delle attività progettuali e di quelle didattiche;
- rilascio di eventuali autorizzazioni di variazioni progettuali, di proroghe;
- adozione di eventuali atti conseguenti alle risultanze dei controlli amministrativi ed in loco eseguiti dal personale incaricato della P.O. Controlli di primo livello;
- monitoraggio relativo agli esiti occupazionali.

Responsabile del procedimento relativo alla gestione amministrativa delle azioni formative previste dal presente avviso è Gina Gentili (**gina.gentili@regione.marche.it**; tel 0718063840) della PF "Istruzione Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali" .

13.8. Liquidazione ed erogazione delle provvidenze Il finanziamento concesso sarà liquidato in conformità a quanto previsto al riguardo (paragrafo 1.3.2) dal Manuale a costi standard, di cui alla DGR n. 802/2012, identificato come "ALLEGATO B" o successive modificazioni.
Il finanziamento concesso può essere liquidato secondo una delle seguenti modalità:

A. in soluzione unica, per l'importo che viene riconosciuto, a saldo, a seguito della verifica del prospetto per la determinazione finale della sovvenzione;

B. in tre soluzioni:

- anticipo, per un importo pari al 45% della somma concessa, a seguito del verbale di regolare avvio delle azioni progettuali, dietro presentazione di:
- richiesta di anticipo;
- polizza fidejussoria predisposta sulla base del fac simile allegato al manuale di riferimento, sottoscritta, in favore della regione Marche, con uno degli Istituti, Banche, o imprese di assicurazione autorizzato all'esercizio del ramo cauzionale in conformità alla normativa nazionale di riferimento, a garanzia della somma richiesta;
- acconto, pari al 45% dell'importo concesso, a condizione che:

- risulti regolarmente realizzato almeno il 45% dell'attività formativa approvata;
- sia stato precedentemente richiesto l'anticipo;
- l'acconto di cui trattasi, risulti richiesto prima della conclusione delle attività formativa;

dietro presentazione di:

- specifica richiesta;
- polizza fidejussoria predisposta sulla base del fac simile allegato al manuale di riferimento, sottoscritta, in favore della regione Marche, con uno degli Istituti, Banche, o imprese di assicurazione autorizzato all'esercizio del ramo cauzionale in conformità alla normativa nazionale di riferimento, a garanzia della somma richiesta.

L'anticipo e l'acconto possono essere richiesti, secondo le modalità sopra indicate (richiesta e polizza fidejussoria) anche in un'unica soluzione (45% + 45% = 90%), purchè risulti regolarmente conclusa l'attività formativa approvata e, comunque, entro i 60 giorni successivi al termine di questa.

L'importo residuo (saldo), calcolato sulla somma che risulta come determinazione finale della sovvenzione, sarà liquidato a seguito delle risultanze del controllo del prospetto finale. Ciò implica che, qualora le somme eventualmente già erogate, a titolo di acconto e anticipo risultino superiori all'importo della determinazione finale, il beneficiario è tenuto a restituire la somma eccedente con la maggiorazione dei corrispondenti interessi legali, calcolati dalla data di acquisizione a quella di restituzione.
Si ricorda che, anche per la gestione del flusso finanziario della sovvenzione, qualora prima della sottoscrizione del previsto atto di adesione, dovesse intervenire l'aggiornamento del Manuale di riferimento, ci si dovrà conformare alle nuove disposizioni.
Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla liquidazione di anticipo, acconto e saldo della sovvenzione concessa ai sensi del presente avviso è Gina Gentili (gina.gentili@regione.marche.it; tel 0718063840) della PF "Istruzione Formazione Orientamento e Servizi territoriali"; responsabile della verifica della dichiarazione per determinazione della sovvenzione finale è la P.O. Controlli di primo livello, inquadrata nella PF "Bilancio e Programmazione nazionale comunitaria".

Articolo 14.
(Obblighi del Soggetto attuatore)

Relativamente alla gestione delle azioni formative ammesse alle provvidenze previste dal presente Avviso, i beneficiari, a pena di dichiarazione di decadenza dalle provvidenze su indicate, sono tenuti a:

- sottoscrivere l'Atto di adesione entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
- avviare le attività progettuali entro e non oltre il 60° giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'atto di adesione;

- formalizzare l'avvio delle attività didattiche almeno 10 giorni prima della data di inizio delle lezioni secondo le modalità indicate dal Manuale di riferimento;
  presentare il prospetto finale di determinazione della sovvenzione delle attività entro e non oltre i 60 giorni successivi al termine dell'attività progettuale; oppure, se più favorevole: entro e non oltre i 60 giorni successivi alla data in cui è stato percepito il secondo anticipo o l'unico anticipo del 90% del contributo pubblico.

Eccezionalmente, per giustificati motivi, sarà possibile richiedere formalmente ed ottenere una proroga alle scadenze indicate ai punti precedenti, complessivamente ricompresa in un periodo massimo di un mese.

Oltre a quanto indicato al comma precedente, i beneficiari delle provvidenze sono obbligati, sempre a pena di decadenza, a:

1. attenersi, per la gestione e la rendicontazione delle attività formative ammesse a finanziamento, alle disposizioni del Manuale a costi standard di riferimento, vigente al momento della sottoscrizione della prevista convenzione/atto di adesione;
2. utilizzare per la gestione e rendicontazione delle attività formative ammesse a finanziamento il Sistema Informativo della formazione professionale (SIFORM);
3. pubblicizzare adeguatamente il sostegno finanziario del FSE;
4. attuare l'azione formativa coerentemente al progetto approvato e ammesso alle provvidenze di cui al presente Avviso, salvo eventuali giustificate variazioni, preventivamente autorizzate, in conformità al Manuale di riferimento;
5. mantenere, per l'intera durata del progetto, i requisiti che hanno determinato l'attribuzione di un punteggio premiale in sede di istruttoria e di ammissione a finanziamento. La decadenza totale dal finanziamento concesso verrà pronunciata qualora il punteggio totale ricalcolato, a seguito di eventuale modifica delle condizioni valutate a suo tempo, portasse il progetto al di fuori delle posizioni utili al finanziamento della graduatoria di riferimento;
6. rispettare le disposizioni vigenti in materia di gestione dei flussi finanziari pubblici;
7. conservare, ai sensi del regolamento (UE) n. 1303/2013, art. 140, la documentazione originale inerente i progetti finanziati per i quattro anni successivi alla chiusura dell'intervento.

Articolo 15
(Dichiarazione di decadenza e recupero delle somme eventualmente percepite)

Il pronunciamento di decadenza, totale o parziale, dalle provvidenze concesse comporta la restituzione delle somme corrispondenti eventualmente già erogate, maggiorate, a titolo di penalità, dei relativi interessi legali, maturati dalla data di erogazione a quella di effettiva restituzione delle somme non dovute.

Oltre a quanto previsto dal presente Avviso circa gli obblighi dei beneficiari, per la dichiarazione di decadenza, totale o parziale, si fa riferimento alle irregolarità e/o difformità previste dal Manuale vigente alla data di sottoscrizione dell'Atto di adesione.

Articolo 16.
(Informazioni)

Il presente Avviso pubblico e la relativa documentazione è scaricabile dai siti internet: http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei e http://www.regiona.marche.it/Regione-utile/Istruzione-Formazione-e-Diritto-allo-studio
Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere a:
Gina Gentili, e-mail: gina.gentili@regione.marche.it., tel. 071/8063840;
Stefania Scarpini: e-mail: stefania.scarpini@ regione.marche.it; tel. 071/8063235;
Graziella Gattafoni, e mail: graziella.gattafoni@regione.marche.it; tel. 0718063233.
Qualora necessario a chiarire disposizioni del presente Avviso pubblico, sarà attivata nel sito una sezione di risposte alla domande pervenute da rendere fruibili a tutti i potenziali proponenti.

Articolo 17
(Clausola di salvaguardia)

L' Amministrazione regionale, qualora ne ravvisi l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare, il presente Avviso pubblico prima della stipula dell'atto di adesione, senza che per questo i soggetti proponenti i singoli progetti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Marche.
La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le disposizioni stabilite dallo stesso e dal Manuale di riferimento, in vigore al momento della sottoscrizione della prevista Convenzione.

Articolo 18.
(Tutela della privacy)

I dati personali raccolti, dalla P.F. "Istruzione, Formazione Orientamento e Servizi Territoriali", nello svolgimento del procedimento amministrativo saranno utilizzati esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente avviso ed in conformità al Decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei Dati Personali).
I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il responsabile del trattamento dati è la d.ssa Graziella Gattafoni Dirigente della P.F. Istruzione Formazione Orientamento e Servizi Territoriali **graziella.gattafoni@regione.marche.it** presso cui è possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Allegati:

1. Richiesta di finanziamento: Allegato A;
2. Modulo di dichiarazione da rendere a cura del legale rappresentante dell'Istituto professionale di Stato proponente: Allegato B;
3. Modulo di descrizione generale dello stage: Allegato C;
4. Fac simile del libretto formativo individuale: Allegato.D;
5. Scheda Informativa dei Controlli amministrativi ed in loco: All. E.

ALLEGATO A

SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

Bollo
€ 16,00

RACCOMANDATA A.

Alla Regione Marche

P.F. Istruzione Formazione Orientamento e
Servizi Territoriali
Via Tiziano, n. 44
60125 ANCONA

OGGETTO: P.O.R. Marche – F.S.E. 2014-2020, Asse 1 P.D.I. 8.1. R.A. 8.5. – Avviso pubblico emanato con DDPF n. _____.- RICHIESTA di FINANZIAMENTO

Il sottoscritto _____ nato a

_____il_____,Cod.

Fisc_____, in qualità di legale rappresentante

di_____,P.IVA_____, con

sede in_____ via _____ , n. _____ e sede distaccata in

_____ , via _____ , n. _____

C H I E D E

ai sensi e per effetto dell'Avviso pubblico richiamato in oggetto, l'ammissione a finanziamento del progetto identificato dal cod. SIFORM n._____, proposto nell'ambito dell'Asse 1, P.I.8.1., R.A. 8.5 del POR Marche FSE 2014/2020, finalizzato al rilascio della qualifica professionale di OSS, per un numero massimo di 6 classi, rispettivamente identificate nel seguente prospetto:

Classi previste	*N. Allievi previsti*	*Entità contributo richiesto (€)*
Classe n. 1		
Classe n. 2		
Classe n. 3		
Classe n. 4		
Classe n. 5		
Classe n. 6		

per un importo complessivo pari a _____ euro.

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci:

- ✓ di impegnarsi, per ciascuna delle edizioni del progetto formativo di cui alla presente istanza ad ottemperare, in maniera specifica e puntuale, a tutti gli adempimenti previsti dall'Avviso pubblico al quale si aderisce (*specificare le macrotipologie di accreditamento*)

Alla presente istanza **allega** la seguente documentazione:

1. Dichiarazione resa, dal sottoscritto, sulla base del Modello "ALLEGATO B", allegato all'Avviso pubblico emanato con DDPF_____;

2. copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscritto;

3. progetto formativo in duplice copia, rilegate, di cui una firmata e siglata in ogni pagina, in originale, dal sottoscritto;

4. Modulo di descrizione dello stage ("ALLEGATO C"), compilato e sottoscritto da ciascuno dei soggetti ospitanti, individuati per l'attuazione del percorso formativo proposto e di ciascuna delle sue edizioni.

_____, _____
(Luogo e Data)

_____
(Firma per esteso e leggibile legale rappresentante)

"ALLEGATO B"

Modello da utilizzare da parte del legale rappresentante dell'Istituto scolastico proponente.

***Oggetto*: Dichiarazione da allegare alla domanda di finanziamento ai sensi e per effetto dell'Avviso pubblico emanato con**

DDPF_____.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ , nella sua qualità di legale rappresentante di "_____" con sede in _____ , Via _____ , n. _____, con riferimento alla richiesta richiamata in oggetto, cod SIFORM n._____, per un numero di classi pari a____; proposto nell'ambito dell'Asse 1, P..I. 8.1; R.A. 8.5., del POR Marche FSE 2014/2020,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci:

1. **Che** il soggetto legalmente rappresentato dal sottoscritto è accreditato per le macrotipologie: Obbligo formativo e formazione superiore presso la Regione Marche con Decreto n. _____ del _____ ;

oppure *(cancellare l'opzione che non interessa)*

Che il soggetto legalmente rappresentato dal sottoscritto ha inoltrato richiesta di accreditamento per Obbligo formativo e Formazione superiore alla competente struttura organizzativa regionale in data _____;

2. **Che** nei confronti del soggetto rappresentato non sono in atto provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento per alcuna delle previste macrotipologie formative da parte della Regione Marche (*cancellare qualora il soggetto rappresentato non abbia alcun accreditamento)*;

3. **Che** per il medesimo progetto non è stato chiesto né ottenuto alcun altro finanziamento pubblico;

4. **Di** conoscere la normativa che regola l'utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Europeo e le disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 802/2012 "All.B- Manuale a costi standard" ;

5. **D**i essere consapevole che qualora venissero introdotte delle modifiche alle disposizioni attuative del POR Marche FSE 2014/2020, prima della sottoscrizione della convenzione/atto di adesione, prevista per la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento, ci si dovrà conformare a questi per la gestione e rendicontazione delle attività;

6. **Di** aver preso consapevole visione di tutte le disposizioni, obblighi ed adempimenti previsti dall'Avviso pubblico emanato con DDPF_____

_____, _____
(Luogo e Data)

_____
(Firma per esteso e leggibile del dichiarante)

N.B.: Per rendere ricevibile la domanda di finanziamento alla quale la presente dichiarazione è allegata è indispensabile allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di vigenza del dichiarante.

Logo dei soggetti proponenti	**Logo del Soggetto ospitante**

"ALLEGATO C"

Modello Generale per descrizione Modulo stage

Da compilare per ciascuno dei moduli stage e per ciascuna azienda/ studio professionale aderente, previsti dal progetto avendo cura di indicare il n. di allievi previsto per ciascun modulo

Allievi coinvolti: numero	
Obiettivi da raggiungere	
Descrizione del progetto da realizzare all'interno dello stage	
Durata	
Modalità di svolgimento *(indicare se in unica soluzione o in momenti diversi)*	
Sede (*indicare denominazione, localizzazione e attività prevalente dell'ente/Impresa ospitante)*	
Tutor aziendale	
Tutor didattico/Docente referente	
Modalità di presentazione dei risultati finali	

_____,_____

(luogo e data)

Firma legale rappresentante Istituto proponente)

_____

(Firma legale rappresentante soggetto ospitante)

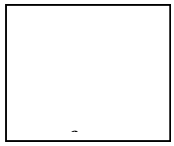
N.B.: Per la ricevibilità della domanda di finanziamento, il presente modulo deve essere corredato da copia fotostatica di un documento di identità del rappresentante del soggetto ospitante.

Allegato "D" _____

LIBRETTO PERSONALE DI PERCORSO FORMATIVO INTEGRATO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO
DGR MARCHE N.666/2008 – DGR MARCHE 17/2014

COGNOME …..…….

NOME ……..……



Nat……a…….……(……) il……..……

Residente in……..……CAP……..

Via……n……...

Tel…….

Firma

……..

Libretto n. ……

Il Dirigente Scolastico

……..

CREDITI DA PERCORSO SCOLASTICO					
Max Crediti riconoscibili	**primo biennio** 5 ore	**terzo anno** 15 ore	**quarto anno** 30 ore	**quinto anno** 10 ore	Totale 60 ore
CREDITI ACQUISITI	**ORE ……..**	**ORE ……..**	**ORE ……..**	**ORE ……..**	**ORE ……..**
Timbro e firma del Dirigente .Scolastico			◯ ……..		

MODULO DI BASE

U.D. 1.1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E DEI SERVIZI (60 ore/DGR 666/2008)

U.D. 1.2. ETICA PROFESSIONALE ED ELEMENTI DI BASE PER LA LETTURA DEI BISOGNI (40 ore/DGR 666/2008)

CREDITI DA PERCORSO SCOLASTICO					
Max Crediti riconoscibili	primo biennio 20 ore	terzo anno 10 ore	quarto anno 10 ore	quinto anno 0 ore	Totale 40 ore
CREDITI ACQUISITI	ORE……..	ORE……..	ORE……..	ORE……..	ORE……..
Timbro e firma del Dirigente .Scolastico			◯ …….		

U.D. 1.3. PRINCIPI DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO (55 ore/DGR 666/2008)

CREDITI DA PERCORSO SCOLASTICO					
Max Crediti riconoscibili	primo biennio 0 ore	terzo anno 15 ore	quarto anno 20 ore	quinto anno 5 ore	Totale 40 ore

All.E : Scheda Informativa Controlli amministrativi ed in loco

REGIONE MARCHE
SERVIZIO ATTIVITÀ NORMATIVA E LEGALE E RISORSE STRUMENTALI
P.F. Controlli di secondo livello ed audit relativi ai fondi comunitari

POR FSE 2014/2020
REG. (UE) N. 1303/2013 - REG. (UE) N. 480/2014
PROGETTI FORMATIVI A COSTI STANDARD

Di seguito vengono date indicazioni delle principali verifiche che verranno effettuate dalla PF "Controlli di secondo livello ed audit relativi ai fondi comunitari" qualora il progetto finanziato con fondi POR FSE 2014-2020 rientri nel campione di controllo.

Se nel corso della programmazione, si verificheranno integrazioni e/o modifiche ai regolamenti comunitari, o alle leggi nazionali di riferimento, la lista dei controlli da effettuare sarà conseguentemente adeguata e/o modificata; la versione aggiornata sarà disponibile nel sitoweb www.europa.marche.it/audit.

Tipologia di operazione: **progetti formativi a costi standard**

Prima di effettuare la visita presso la sede dell'ente formativo, i funzionari regionali controllano il fascicolo documentale depositato presso l'ufficio amministrativo competente per accertare che:

- l'ente ed il relativo progetto formativo presentato possiedano tutti i requisiti di ammissione previsti dal bando (es: accreditamento, idoneità locali, qualità della docenza, tipologia di allievi, unità di costo standard, ecc..);
- il responsabile del procedimento dell'ufficio competente abbia comunicato all'ente formativo l'esito dell'istruttoria iniziale e l'ammissione in graduatoria e che questo abbia comunicato la propria accettazione;
- l'ente formativo abbia trasmesso la documentazione di inizio attività (selezione allievi, comunicazione inizio corso, calendario lezioni, elenco allievi e composizione classi, curriculum docenti, idoneità locali, comunicazione Inail in caso di stage, ecc.);
- eventuali variazioni (di docenza, di calendario, di allievi ecc..), o richieste di proroga del progetto siano state comunicate dall'ente formativo all'ufficio competente e che siano state, da questo, regolarmente approvate;
- l'ente formativo abbia trasmesso la documentazione di fine attività (prospetto finale delle ore corso e ore allievo, registri didattici, schede riepilogative ore docenza, allievi e personale non docente, esami finali, certificati di frequenza, ecc.)

- la concessione dell'anticipo/i e del saldo sia stata effettuata secondo le modalità e dietro presentazione della documentazione prevista da bando (dichiarazione ore corso, fideiussione, determinazione della sovvenzione, fatture ecc.);

- l'ente formativo abbia inserito nel sistema informativo regionale "Siform", i dati di monitoraggio (ore docenza e ore allievo), scansionato i registri didattici e non didattici e presentato le domande di dichiarazione trimestrali.

Al termine delle verifiche di cui sopra, i funzionari incaricati procederanno al controllo presso la sede dell'ente formativo, previa comunicazione tramite PEC; è opportuno che al sopralluogo sia presente il legale rappresentante dell'ente, o un suo delegato.

La verifica verterà sulla seguente documentazione amministrativo-contabile:

- un campione dei documenti di spesa e relativi pagamenti a fornitori e docenti ecc.;

- gli originali dei registri didatti e non didattici;

- presenza di una contabilità separata, o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto formativo, tali da consentirne un'individuazione immediata;

- le annotazioni contabili e/o reddituali dell'incasso del contributo;

- presenza dei loghi ai fini del rispetto degli adempimenti relativi alla normativa comunitaria in materia di pubblicità, in registri, attestati di frequenza, ecc..

I funzionari incaricati della visita sul posto potranno documentare la realizzazione dell'intervento (aule didattiche, attrezzature usate ecc.), anche attraverso materiale fotografico.

Al termine, verrà rilasciato un verbale di sopralluogo a firma dei funzionari incaricati e del legale rappresentante dell'azienda, o di un suo delegato.

ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Comune di Civitanova Marche

Estratto atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 26 del 20.04.2017: D.C.C. N. 77 del 29/11/2016 variante parziale e non sostanziale al PRG (art. 15 comma 5 L.R. 34/92 e ss.mm.ii.) per il tipo di intervento "RC" – Errata corrige richieste n. 15, 18, 23, 25

il Consiglio Comunale

omissis

DELIBERA

1) Di approvare la premessa comeparte integrante e sostanziale del presente atto.
2) Di correggere conseguentemente gli errori materiali nelle premesse riportati come di seguito indicato:

a. richiesta n. 15 (prot. 18448 del 13.04.2016)

- rettificare con l'esatta indicazione della zona omogenea *F "zone destinatead attrezzatureed impiantidi interesse generale"* e del sistema e subsistema V5 *"I capisaldi del verde urbano e territoriale"* il rigo 15/1 colonna "proposta ufficio" della *tav. 02a "sintesi delle richieste"*;
- rettificare, con l'esatta indicazione della zona omogenea *F "zone destinate ad attrezzature ed impianti di interesse generale"* e del sistema e subsistema V5 *"I capisaldi del verde urbano e territoriale"* il rigo 15/2 colonna "proposta ufficio" della *tav. 02a "sintesi delle richieste"*;
- confermare così quanto riportato nella *tav. 03a "quadro di raffronto stralcio PRG vigente e di variante"* che riconduce all'unica volontà della variante in argomento di modificare il tipo di intervento e non la zona omogena assegnata dal PRG vigente all'area in argomento;

b. richiesta n. 18 (prot. 19949 del 20.04.2016)

- indicare nel quadro di variante della *tav. 03a "quadro di raffronto stralcio PRG vigente e di variante"*, riferito alla richiesta in argomento, l'esatto tipo di intervento *ristrutturazione vincolata "rv"* per il fabbricato principale così come adottato con atto del C.C. n° 32 del 28.06.2016 (votazione della richiesta 18/1 e 18/2) e successivamente approvato con D.C.C. n° 77/2016;

c. richiesta n. 23 (prot. 26016 del 23.05.2016)

- inserire nella *tav. 03a "quadro di raffronto stralcio PRG vigente e di variante"*, lo stralcio planimetrico di confronto della richiesta di variante in argomento con le indicazione del PRG vigente indicando, nello stralcio di PRG variato, l'esatto tipo di intervento *ristrutturazione vincolata "rv"* così come adottato con atto del C.C. n° 32 del 28.06.2016 e successivamente approvato con D.C.C. n° 77/2016;
- confermare quanto riportato nella *tav. 02a "sintesi delle richieste"* rigo 23 nel quale è correttamente indicato il parere del Consiglio Comunale di variare il tipo di intervento da *risanamento conservativo "rc"* in *ristrutturazione vincolata "rv"*;

d. richiesta n. 25 (prot. 27443 del 30.05.2016)

- indicare nel quadro di variante della *tav. 03a "quadro di raffronto stralcio PRG vigente e di variante"*, riferito alla richiesta in argomento, l'esatto tipo di intervento *ristrutturazione "ri"* a conferma della corretta avvenuta eliminazione dell'ambito territoriale avente valore storico- architettonico così come adottato con atto del C.C. n° 32 del 28.06.2016 e successivamente approvato con D.C.C. n° 77/2016.

3) Di adeguare conseguentemente i seguenti elaborati, già allegati alla D.C.C. n° 77 del 29.11.2016:
   - *tav. 02a "sintesi delle richieste"*;
   - *tav. 03a "quadro di raffronto stralcio PRG vigente e di variante"*

   allegati quali parte integrante e sostanziale al presente atto.
4) Di disporre l'invio di copia del presente atto alla Provincia di Macerata a rettifica della D.C.C. n° 77 del 29.11.2016.
5) Di dare atto che compete al Dirigente del Settore VI (Pianificazione territoriale – Edilizia privata e SUE) l'attuazione del presente provvedimento

---

Comune di Ostra Vetere

Variante alle Norme Tecniche di Attuazione del vigente PRG. Zona "E" Artt. 51-53.

Oggetto della Variante.

Il vigente Piano Regolatore Generale del Comune di Ostra Vetere è stato approvato definitivamente

con Deliberazione del Commissario Prefettizio con poteri di Consiglio Comunale N. 2 del 07/03/2013.

La zoonizzazzione prevede, come tutti gli strumenti urbanistici comunali, una partizione del territorio comunale in zone di recupero, zone residenziali, zone produttive e zone agricole; nell'ambito di queste ultime operano le Norme Tecniche di Attuazione con prescrizioni generali di cui al Capitolo "7" Art. 29 e con Norme Specifiche di cui al Capitolo "8" Articoli da 42 a 53/bis.

L'oggetto della presente Variante alle Norme Tecniche di Attuazione riguarda in particolare l'Art. 51 -*"Costruzioni per allevamenti zootenici di tipo industriale e lagoni di accumulo"* e l'Art. 53 *"Costruzioni per la lavorazione, conservazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e per industrie forestali";* l'obbiettivo è quello di salvaguardare ulteriormente il territorio agricolo limitando tali insediamenti.

Motivazioni della Variante.

1) IL TERRITORIO

Il territorio del Comune di Ostra Vetere si caratterizza, come la maggior parte dei comuni della Regione Marche localizzati nella fascia medio collinare, per la presenza di medie acclività che si alternano senza soluzione di continuità a piccole valli e compluvi; tale caratteristica ha creato nei secoli un modello insediativo agricolo definito delle "case sparse" poste generalmente sui crinali e collegate.

La parte di territorio comunale di "fondo valle" risulta già occupata da insediamenti residenziali e produttivi che sfruttano la presenza delle Strade Provinciali e potrebbero essere non coerenti con insediamenti di tipo agricolo-produttivo intensivo per il disagio ambientale nonché igienico sanitario che questi possono produrre.

2) IL PAESAGGIO

L'insieme del territorio come sopra descritto, dell'edificato rurale esistente, delle formazioni vegetali sia naturali che derivate dalle coltivazioni determinano un paesaggio di notevole valore visuale che occorre mantenere il più integro possibile. Qualsiasi modificazione degli sky-line e delle visuali panoramiche potrebbe compromettere la visione d'insieme e la bellezza propria dello stesso paesaggio

3) LA VIABILITA'

La viabilità del territorio agricolo è caratterizzata da una fitta rete di tratti interpoderali realizzati con materiale arido posato a secco e contornata ai lati da fossetti di scolo delle acque meteoriche; la fragilità di tale sistema è evidente soprattutto quanto la stessa viene utilizzata per l'attraversamento con mezzi da trasposto non correlati alle lavorazioni agricole; infatti mentre l'utilizzazione con mezzi pesanti agricoli avviene quando le condizioni meteorologiche permettono le lavorazioni agricole, l'attraversamento con autotreni utilizzati per il trasposto e per altre attività avviene durante tutto l'arco dell'anno arrecando notevoli danni quanto le condizioni meteorologiche sono avverse.

In condizioni migliori sono le strade comunali provviste di manto bituminoso che comunque molte volte sono di sezione ridotta e con pendenze non in linea con le attuali norme relative alla pendenza massima da rispettare per la costruzione di nuove strade. La percorrenze di tali strade risulta comunque difficoltosa se utilizzata da mezzi di trasporto pesanti.

4) LE CONDIZIONI IDROGEOLOGICHE

I cambiamenti climatici in atto, come in tutto il territorio nazionale, stanno avendo effetti preoccupanti anche sul territorio comunale sia per quanto riguarda la destabilizzazione dei versanti collinari che per fenomeni di inondazione delle zone di fondovalle come avvenuto anche negli anni passati. In questa situazione prevedere nuovi insediamenti di consistenti volumetrie sembra quanto meno rischioso sia per l'ulteriore modificazione del regime idrografico che per la sicurezza degli stessi fabbricati.

Nella situazione attuale è fortemente sconsigliabile prevedere modificazioni significative delle acclività o sistemazioni di terreno che prevedano, per la localizzazione dei nuovi interventi, scavi e/o sbancamenti di forte entità.

La modifica delle Norme Tecniche di Attuazione.

La modifica delle Norme Tecniche di Attuazione si sostanzia in una limitazione degli indici di edificazione dei suddetti Artt. 51 e 53 relativamente all'UF= Indice di Utilizzazione Fondiaria. In particolare per quanto riguarda l'Art. 51 si prevederà un nuovo indice UF pari a 0,03 mc su mq e con un massimo di mc 1000 in analogia con quanto previsto per le attrezzature a servizio dell'Attività agricola di cu all'Art. 51 delle stesse N.T.A.

Per quanto riguarda l'Art. 53 si prevedere un nuovo UF pari a 0,06 mc su mq con il limite di mc 2000 doppi di quelli del precedente nuovo Ad. 51 come nelle N.T.A. vigenti.

Infine in tutti e due gli articoli si prevede comunque l'utilizzo delle volumetrie esistenti per tali scopi con interventi di ristrutturazione edilizia.

Art. 51 vigente

Art. 51 - Costruzioni per allevamenti zootecnici di tipo industriale e lagoni di accumulo.

1 - Le nuove costruzioni sono ammesse purché coerenti con gli obiettivi di sviluppo del piano zonale agricolo di cui alla L.R. 6 febbraio 1978, n. 6 e successive modificazioni ed integrazioni e a condizione che sia garantito il regolare smaltimento dei rifiuti, previa depurazione, ai sensi del D. Lgs. 11/05/1999, n. 152 e successive modificazioni ed integrazioni.

2 - La necessità e la destinazione delle nuove costruzioni devono risultare da una relazione illustrativa da allegare alla domanda di permesso di costruire.

3 - Il rilascio del permesso di costruire è subordinato alla istituzione di un vincolo di destinazione che preveda, per almeno 10 anni, il mantenimento della destinazione dell'immobile al servizio dell'attività agricola e le sanzioni per l'inosservanza del vincolo stesso.

4 - Le costruzioni per allevamenti devono rispettare i seguenti parametri urbanistici ed edilizi:

IF Indice di fabbricabilità fondiaria 0,5 mc./mq.

DC Distacco dai confini minimo ml. 40

Distacco dal perimetro dei centri abitati ml. 500

Distacco dal perimetro dei centri abitati ml. 1.000 se trattasi di allevamento di suini

Distacco da edifici residenziali ml. 100 purché non facenti parte dell'azienda

Np Numero piani fuori terra 1

H Altezza massima dell'edificio ml. 4,50, escluse esigenze tecniche

H Altezza massima dell'edificio ml. 5,50 in terreni in declivio

Ip Indice di piantumazione 1 albero / mq. 100 S della corte

5 - Le costruzioni devono essere protette da una zona circostante, con recinzioni ed opportune alberature, si superficie pari a quella degli edifici da realizzare, moltiplicata per 5.

6 - I lagoni di accumulo per la raccolta dei liquami di origine zootecnica devono essere posti a ml 100 dalle abitazioni e dai confini e devono essere realizzati all'interno della zona di protezione di cui al comma precedente.

7 - Sono considerati allevamenti zootecnici di tipo industriale quelli la cui consistenza supera il rapporto peso - superficie stabilito dalla legge 319/76 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 51 modificato

Art. 51 - Costruzioni per allevamenti zootecnici di tipo industriale e lagoni di accumulo.

1 - Le nuove costruzioni sono ammesse purché coerenti con gli obiettivi di sviluppo del piano zonale agricolo di cui alla L.R. 6 febbraio 1978, n. 6 e successive modificazioni ed integrazioni e a condizione che sia garantito il regolare smaltimento dei rifiuti, previa depurazione, ai sensi del D. Lgs. 11/05/1999, n. 152 e successive modificazioni ed integrazioni.

2 - La necessità e la destinazione delle nuove costruzioni devono risultare da una relazione illustrativa da allegare alla domanda di permesso di costruire.

3 - Il rilascio del permesso di costruire è subordinato alla istituzione di un vincolo di destinazione che preveda, per almeno 10 anni, il mantenimento della destinazione dell'immobile al servizio dell'attività agricola e le sanzioni per l'inosservanza del vincolo stesso.

4 - Le costruzioni per allevamenti devono rispettare i seguenti parametri urbanistici ed edilizi:

IF Indice di fabbricabilità fondiaria **0,03 mc./mq. nel limite massimo di mc 1000,00.**

DC Distacco dai confini minimo ml. 40

Distacco dal perimetro dei centri abitati ml. 500

Distacco dal perimetro dei centri abitati ml. 1.000 se trattasi di allevamento di suini

Distacco da edifici residenziali ml. 100 purché non facenti parte dell'azienda

Np Numero piani fuori terra 1

H Altezza massima dell'edificio ml. 4,50, escluse esigenze tecniche

H Altezza massima dell'edificio ml. 5,50 in terreni in declivio

Ip Indice di piantumazione 1 albero / mq. 100 S della corte

5 - Le costruzioni devono essere protette da una zona circostante, con recinzioni ed opportune alberature, si superficie pari a quella degli edifici da realizzare, moltiplicata per 5.

6 - I lagoni di accumulo per la raccolta dei liquami di origine zootecnica devono essere posti a ml 100 dalle abitazioni e dai confini e devono essere realizzati all'interno della zona di protezione di cui al comma precedente.

7 - Sono considerati allevamenti zootecnici di tipo industriale quelli la cui consistenza supera il rapporto peso - superficie stabilito dalla legge 319/76 e successive modificazioni ed integrazioni.

8 - E' ammesso il recupero degli edifici esistenti per tali interventi nel limite della volumetria esistente e tramite interventi di ristrutturazione edilizia.

Art. 53 vigente

Art. 53 - Costruzioni per la lavorazione, conservazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e per industrie forestali.

1 - Le nuove costruzioni sono ammesse a condizione che esse siano al servizio di imprese agricole, singole o associate, o di cooperative agricole locali, che siano proporzionate alle loro effettive necessità e che i prodotti agricoli ivi trasformati, conservati o commercializzati, provengono prevalentemente delle stesse aziende agricole.

2 - Le costruzioni di cui al presente articolo devono essere in armonia con i piani zonali agricoli di cui alla L.R. 6 febbraio 1978, n. 6 e successive modificazioni ed integrazioni, o, in mancanza, con gli indirizzi produttivi all'uopo formulati dalla Regione.

3 - La necessità e la destinazione delle nuove costruzioni devono risultare da una relazione illustrativa da allegare alla domanda di permesso di costruire.

4 - Il rilascio del permesso di costruire è subordinato alla istituzione di un vincolo di destinazione che preveda, per almeno 10 anni, il mantenimento della destinazione dell'immobile al servizio dell'attività agricola e le sanzioni per l'inosservanza del vincolo stesso.

5 - I parametri urbanistici ed edilizi sono i seguenti:

IF Indice di fabbricabilità fondiaria 1 mc./mq.

DC Distacco dai confini ml. 20

DF Distacco da edifici residenziali ml. 10 purché ricadenti nell'azienda

Ip Indice di piantumazione 1 albero / mq. 100 S della corte

Art. 53 modificato

Art. 53 - Costruzioni per la lavorazione, conservazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e per industrie forestali.

1 - Le nuove costruzioni sono ammesse a condizione che esse siano al servizio di imprese agricole, singole o associate, o di cooperative agricole locali, che siano proporzionate alle loro effettive necessità e che i prodotti agricoli ivi trasformati, conservati o commercializzati, provengono prevalentemente delle stesse aziende agricole.

2 - Le costruzioni di cui al presente articolo devono essere in armonia con i piani zonali agricoli di cui alla L.R. 6 febbraio 1978, n. 6 e successive modificazioni ed integrazioni, o, in mancanza, con gli indirizzi produttivi all'uopo formulati dalla Regione.

3 - La necessità e la destinazione delle nuove costruzioni devono risultare da una relazione illustrativa da allegare alla domanda di permesso di costruire.

4 - Il rilascio del permesso di costruire è subordinato alla istituzione di un vincolo di destinazione che preveda, per almeno 10 anni, il mantenimento della destinazione dell'immobile al servizio dell'attività agricola e le sanzioni per l'inosservanza del vincolo stesso.

5 - I parametri urbanistici ed edilizi sono i seguenti:

IF Indice di fabbricabilità fondiaria **0,06 mc./mq. nel limite massimo di mc 2000,00.**

DC Distacco dai confini ml. 20

DF Distacco da edifici residenziali ml. 10 purché ricadenti nell'azienda

Ip Indice di piantumazione 1 albero / mq. 100 S della corte

6 - E' ammesso il recupero degli edifici esistenti per tali interventi nel limite della volumetria esistente e tramite interventi di ristrutturazione edilizia.

Esclusione dalla procedura di (VAS Valutazione Ambientale Strategica)

La Variante in oggetto, riduttiva delle capacità edificatoria delle zone agricole, è da ritenersi ricompresa all'interno dell'Art. 15 5° Comma della Legge Urbanistica Regionale N. 34/92 e s.m.i. che recita testualmente:

"5. Le varianti al piano regolatore generale che non incidono sul suo dimensionamento globale e che, pur variando le destinazioni d'uso delle aree e comportando modificazioni alle relative norme tecniche di attuazione del piano, non modificano la distribuzione dei carichi insediativi e la dotazione degli standard di cui al decreto ministeriale 1444/1968 da osservarsi in ciascuna zona di cui al comma 3, sono approvate in via definitiva dal consiglio comunale ai sensi dell'articolo 30 della presente legge."

Pertanto, ai sensi delle linee guida regionali sulla Valutazione Ambientale Strategica approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1813 del 21/12/2010, la presente Variante la PRG non è soggetta a procedura di VAS in quanto rientra nella

esenzione prevista al Comma 8. Lett. d) del punto 1.3 "Ambito di Applicazione" della stessa norma.

Ostra Vetere, 12/11/2015

Il Responsabile
Urbanistica ed Edilizia Privata
(Arch. Armando Natalini)

CIIP – Cicli Integrati Impianti Primari Spa – Ascoli Piceno

Manutenzione straordinaria di serbatoio a servizio dell'acquedotto Piantacera nel Comune di Montefortino - ID AATO: 1292 CC: AXDM. Comunicazione di avvio del procedimento di espropriazione e/o asservimento ai sensi e per gli effetti degli art. 11, comma 2, 16, commi 4 e 5, e 19 commi 1 e seguenti del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e dell'art. 8 legge 7 agosto 1990 n. 241

PREMESSO

CHE l'assemblea dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 - Marche Sud -, con delibera Assembleare n. 18 del 28 Novembre 2007, ha stabilito, ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale di affidare alla CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. la gestione del servizio idrico integrato di cinquantanove (59) comuni compresi nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 fra i quali è compreso il Comune di MONTEFORTINO;

CHE l'AATO Marche Sud - Ascoli Piceno, competente per territorio, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 22/09/2017 ha delegato alla CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. tutte le funzioni amministrative, ad eccezione della dichiarazione di pubblica utilità dell'opera, inerenti le procedure di espropriazione e/o asservimento delle opere e degli impianti previsti in progetto indicato in oggetto.

CHE la CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. concessionaria del servizio idrico integrato come sopra richiamato, nella qualità di soggetto asservente delle arre occorrenti ai lavori di cui in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 11, comma 2, articolo 16, commi 4 e 5 e articolo 19 commi 1 e seguenti, del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni nonché dell'art. 8 della legge 241/1990, con il presente avviso

COMUNICA

L'avvio del procedimento diretto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e/o asservimento nonché l'avvio del procedimento relativo alla dichiarazione di pubblica utilità dell'opera.

Coloro che vi abbiano interesse possono presentare in forma scritta le loro eventuali osservazioni alla CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. presso la sede centrale di Ascoli Piceno, Via della Repubblica n. 24.

A tal fine si rende noto:

- che il piano particellare e l'intero progetto definitivo con tutta la connessa documentazione, sono consultabili presso la sede della CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. sita in Ascoli Piceno - Via della Repubblica n. 24 o presso l'ufficio tecnico del Comune di MONTEFORTINO;
- Che il Responsabile del Procedimento della CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. è l'Arch. Maria Cristina Paoletti;
- Che nel formulare le osservazioni può essere chiesto che l'esproprio e/o asservimento riguardi anche le frazioni residue dei beni che non siano state prese in considerazione, qualora per essi risulti una disagevole utilizzazione ovvero siano necessari considerevoli lavori per disporne un'agevole utilizzazione;
- Che la realizzazione dei lavori indicati in oggetto è prevista dal Piano degli Investimenti parte integrante della convenzione di affidamento del servizio idrico integrato da parte dell'AATO n. 5 al gestore CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. con il Codice Identificativo 1292;
- Che sono interessati alla procedura di esproprio e/o asservimento le seguenti ditte:

AREE DA ESPROPRIARE

COMUNE DI MONTEFORTINO

1) ORAZI CARLA Proprietario, Foglio n. 38 Particelle: 70;

AREE DA ASSERVIRE

COMUNE DI MONTEFORTINO

1) AMOROSI MARIO Proprietario, Foglio n. 30 Particelle: 20,24;
2) BURATTI GINA Proprietario per 1/2 Foglio n. 30 Particelle: 31,59;
3) ORAZI CARLA Proprietario Foglio n. 38 Particelle: 70;
4) TROVELLINI BRUNO Proprietario Foglio n. 30 Particelle: 16;

5) VENA GIROLAMO Proprietario per 1/2 Foglio n. 30 Particelle: 31,59.

Si rammenta inoltre che, ai sensi dell'art. 32, comma 2, d.P.R. 327/2001, non si terrà conto delle piantagioni migliorative e/o costruzioni realizzate dopo la presente comunicazione di avvio del procedimento.

Ascoli Piceno li 24/05/2017

Il Responsabile del Procedimento
Espropriativo
Geom. Gabriele Coccia

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Regione Marche – P.F. Difesa del Suolo e della Costa

Comunicazione di avvio di procedimento amministrativo. Piano stralcio di bacino per l'Assetto idrogeologico dei bacini di rilievo regionale (PAI) approvato con Delibera di Consiglio Regionale n. 116 del 21.01.2004 - Istanza ai sensi dell'art. 19 – comma 1 – lett. b) delle Norme di Attuazione. Cod. F-13-0202. Comune di Ancona. Richiedente: Sig. Ferranti Ferruccio.

"Si comunica che il Sig. Ferruccio Ferranti ha presentato una richiesta, pervenuta in data 24/5/2017 prot. n. 480251|R_MARCHE|GRM|DDS|A, di modifica della perimetrazione dell'area di versante in dissesto individuata nel Piano stralcio di bacino per l'Assetto Idrogeologico (PAI) dei bacini di rilievo regionale, contraddistinta con il codice F-13-0202.

L'istanza è inviata ai sensi dell'art. 19 delle Norme di Attuazione del PAI approvato con D.C.R. n. 116 del 21.01.2004.

Si informa che chiunque ne abbia interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti ai sensi della vigente legislazione in materia (art. 10 lett. b della L. 241/90).

Il responsabile del procedimento è il Dott. Marcello Principi (tel. 071/8067328 – fax 071/0718067340, regione.marche.difesasuolo@emarche.it), Dirigente della P.F. Difesa del Suolo e della Costa – Via Palestro, 19 – 60100 Ancona, ai sensi dell'Intesa approvata con D.G.R. n. 257 del 20/03/2017 e firmata in data 28/03/2017, concernente lo svolgimento delle funzioni dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino e dell'art. 12, comma 6, del Decreto 25 ottobre 2016.

Si fa presente che il termine entro il quale il procedimento dovrà concludersi, così come stabilito dall'art. 3 – comma 8 della L.R. 31.10.1994, n. 44, è di 90 giorni e che in base alla legislazione vigente la facoltà di intervenire nel procedimento è ammessa fino al sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione sul BUR.

Si comunica, inoltre, che la richiesta di modifica dell'area verrà contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Ancona".

Al Comune si richiede di provvedere a quanto di competenza ai sensi dell'art. 19, comma 1 e 2, delle N.A. del PAI (pubblicazione dell'istanza sull'Albo Pretorio del Comune e breve relazione o parere).

Per eventuali informazioni contattare il Responsabile del Presidio di Difesa del Suolo della Provincia di Ancona, Dott.Geol. Giuliano Burzacca (tel. 071 8067373).

IL DIRIGENTE
Dott. Marcello Principi

Regione Marche – P.F. Difesa del Suolo e della Costa

Comunicazione di avvio di procedimento amministrativo. Piano stralcio di bacino per l'Assetto idrogeologico dei bacini di rilievo regionale (PAI) approvato con Delibera di Consiglio Regionale n. 116 del 21.01.2004 . Istanza ai sensi dell'art. 19 – comma 1 delle Norme di Attuazione. Comune di Grottammare (AP) – Località: S. Francesco - Inserimento di nuova area in frana - Richiedente: Comune di Grottammare

"Si comunica che il Comune di Grottammare con nota del 04/05/2017 acclarata con prot. n. 4179413|09/05/2017| R_MARCHE|GRM| DDS|A, ha trasmesso una richiesta di inserimento di una nuova area a rischio idrogeologico sita in località S. Francesco.

L'istanza è stata inviata ai sensi dell'art. 19 comma 1 delle Norme di Attuazione del PAI dell'Autorità di Bacino Regionale, approvato con D.C.R. n. 116 del 21/01/2004.

Si informa che chiunque ne abbia interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti ai sensi della vigente legislazione in materia (art. 10 lett. b della L. 241/90 e successive modificazioni).

Il responsabile del procedimento è il Dott. Marcello Principi (tel. 071/8067328 – fax 071/0718067340, regione.marche.difesasuolo@emarche.it), Dirigente della P.F. Difesa del Suolo e della Costa – Via Palestro, 19 – 60100 Ancona, ai sensi dell'Intesa approvata con D.G.R. n. 257 del 20/03/2017 e firmata in data 28/03/2017, concernente lo svolgimento delle funzioni dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino e dell'art. 12, comma 6, del Decreto 25 ottobre 2016.

Si fa presente che il termine entro il quale il procedimento dovrà concludersi, così come stabilito dall'art. 3 comma 8 della L.R. 31/10/1994 n. 44, è di 90 giorni e che in base alla legislazione vigente la facoltà di intervenire nel procedimento è ammessa fino al sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione sul BUR.

Si comunica, inoltre, che la richiesta di inserimento dell'area verrà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune di Grottammare. "

Al Comune si richiede di provvedere a quanto di competenza ai sensi dell'art. 19, comma 1 e 2, delle N.A. del PAI (pubblicazione dell'istanza sull'Albo Pretorio del Comune e breve relazione o parere).

Per eventuali informazioni contattare il funzionario della P.F. Difesa del Suolo e della Costa - sede di Ascoli Piceno, Arch. Annunzio Martella, (tel. 0736 332945).

IL DIRIGENTE
Dott. Marcello Principi

Regione Marche - P.F. Tutela delle Acque e Tutela del Territorio di Ancona

AN - Legge 07/08/1990 n. 241, art.8. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo relativo al rilascio dell'Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di sbarramento con invaso da realizzarsi in comune di Morro D'Alba le cui acque verranno utilizzate per uso Agricolo. Fascicolo: 420.60.30/2017/SMD/310.

RENDE NOTO

Si comunica che la Ditta Terre D'Alba Bio ss Agricola di Pacenti Deborah con Sede legale in Via Marciano, 3/B del comune di Morro D'Alba (AN) ha presentato istanza, tramite il SUAP dell'Unione dei Comuni di Beledere Ostrense, Morro D'Alba e San Marcello, per ottenere l'autorizzazione alla costruzione ed esercizio di uno sbarramento con invaso da realizzarsi in un tereno preso in affitto censito al catasto terreni al Foglio 12, particella 63 mappali 331 – 332 -490 e 489 del comune di Morro D'Alba.

Il SUAP comunale ha trasmesso la documentazione, unitamente al Progetto, alla Scrivente con n. 0368487 dwl 25/04/2017 e successiva integrazione del mese di maggio.

L'acqua invasata verrà utilizzata per uso Agricolo (esigenze di supporto irrigazione) nei terreni di cui si ha la disponibilità ma che necessita comunque di autorizzazione del Proprietario per tale modifica rilevante.

L'opera di presa è individuata al catasto terreni del comune di Mrro D'Alba e non comporta occupazione di aree dmaniali.

Le caratteristiche principali dello sbarramento con invaso sono l'altezza dello Sbarramento di valle che sarà di ml. 2,70, il coronamento delle dimensioni di ml. 2,50, la superficie occupata dall'invaso di circa mq 550,00 con una capacità di mc 1240; lo sbarramento di valle sarà realizzato in materiale terroso utilizzando le terre di scavo dell'invaso.

Il periodo in cui dovrà concluderasi il procedimento è di gg. 120 salvo richiesta di integrazioni da parte di altri Enti.

Il presente Rende Noto dovrà essere affisso al prossimo B.U.R. in pubblicazione.

Il comune di Morro D'Alba è invitato ad affiggere all'Albo Pretorio il presente avviso, unitamente a copia dell'istanza, per la durata di 30 giorni consecutivi, alla prima data disponibile, con l'invito a restituire i referti di pubblicazione, alla scrivente P.F. Regionale, che per effetto della L.R. n.13/2015 e della D.G.R.M. n.302 del 2016 è ora competente al rilascio sia della concessione pluriennale sia di quella demaniale.

S'informa, inoltre, che chiunque abbia interesse, potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù della vigente legislazione in materia, e potrà inoltrare le proprie osservazioni alla Sede della P.F. Tutela Delle Acque e Tutela del Territorio di Ancona e al Funzionario Tecnico incaricato per il sopralluogo, necessario alla verifica dei luoghi, che verrà effettuato dal Dott. Adriano Romaldi, **il giorno 20/06/2017 alle ore 11,00 in Loc. Marciano** del comune di Morro D'Alba.

Si precisa che il responsabile del procedimento è il Dott. Adriano Romaldi, Funzionario Tecnico della Regione Marche, P.F. Tutela Delle Acque e Tutela Del Territorio di Ancona con Sede in Via R. Sanzio, 85 – 60131 AAncona.

Il Dirigente della Posizione di Funzione
Ing. Stefania Tibaldi

AVVISI D'ASTA

Comune di Montecicciardo

Avviso di asta pubblica per la vendita di immobile di proprietà comunale

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 20/02/2017 e della determina del Responsabile Settore Tecnico n. 27.del 17/05/2017

SI RENDE NOTO

che il giorno **19/07/2017**, alle ore **10:00**, nella Sede Municipale di Montecicciardo, avanti al Responsabile del Settore Tecnico, assistito dai componenti della commissione d'asta, ritualmente costituita, si terrà un esperimento di asta pubblica ad unico e definitivo incanto, con il metodo delle offerte segrete a norma dell'art. 73 lettera c) del R.D. 23/5/1924 n. 827, per la vendita del seguente immobile:

- **LOTTO5:**

Immobile sito a Montecicciardo capoluogo in via MARCONI N.14, identificato al Catasto fabbricati foglio n.7 mappale n. 1346 SUB.3 – 5 di superficie complessiva di circa 93 mq., di cui 63 mq. di alloggio e 30 mq. di autorimessa.

Valutazione finalizzata all'alienazione: euro 56.000,00

Il prezzo è da intendersi a base di vendita al rialzo.

Ladocumentazione relativa agli immobili, agli interventi consentiti sulla base della destinazione urbanistica attuale, le modalità per la presentazione dell'offerta, le garanzie da produrre in sede di offerta e copia del fac-simile di offerta sono consultabili presso l'albo pretorio, l'ufficio tecnico del comune di Montecicciardo e sul sito Internet http://www.comune.montecicciardo.pu.it/albo

L'offerta indirizzata al Comune di MONTECICCARDO, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 18/07/2017, pena l'esclusione, esclusivamente per posta a mezzo plico raccomandato.

Montecicciardo, 26/05/2017

Il Responsabile del Settore Tecnico
Dott. Gabriele Giorgi

BANDI DI CONCORSO

Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi – Ancona

Modifica e riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di N. 3 Dirigenti Psicologi

In esecuzione della determina del Direttore Generale n. 432/DG del 19.05.2017, è disposta la:

MODIFICA E RIAPERTURA TERMINI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO, DI

N. 3 DIRIGENTI PSICOLOGI

Si precisa che, i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione ai sensi dei bandi di cui alle determine n. 353 del 11.09.2009 e n. 359 del 14.09.2009, possono comunque presentare nuova istanza di partecipazione con le modalità informatiche previste dal presente bando, (con esclusione del pagamento della tassa concorsuale se già versata) anche al fine di produrre eventuali integrazioni relative ai titoli posseduti.

Sono comunque ritenute utili alla partecipazione le istanze di ammissione ai succitati concorsi che risultino già inoltrate entro il termine di scadenza precedentemente previsto, ovvero entro il 26.11.2009.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO, È NECESSARIO OBBLIGATORIAMENTE EFFETTUARE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE L'ISCRIZIONE ON LINE NEL SITO: http://www.ospedaliriunitimarche.iscrizioneconcorsi.it/

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO.

Ai suddetti dirigenti - con rapporto di lavoro esclusivo - è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative vigenti nonché dal CCNL in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana

  Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigen-

ti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, la relativa documentazione probatoria che deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda.

- Godimento dei diritti politici

  Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

- Idoneità fisica all'impiego

  L'accertamento di tale idoneità è effettuato dal Medico competente dell'Azienda Ospedaliera (ai sensi della normativa vigente) prima dell'immissione in servizio. Avverso l'eventuale giudizio di inidoneità fisica, l'interessato può ricorrere, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, all'Organo di Vigilanza territorialmente competente.

Qualora l'attività del dipendente comporti l'esposizione a radiazioni ionizzanti, sono fatti salvi gli ulteriori accertamenti, sempre in tema di idoneità fisica, da parte del Medico autorizzato di cui al D.Lgs. 230 del 17.03.95.

Il personale dipendente, a tempo indeterminato, da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti od Enti di cui agli arrt. 25-26, comma 1, del DPR 20.12.1979 n. 761, sarà dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A) Diploma di Laurea in Psicologia;

B) Iscrizione all'albo dell'ordine degli Psicologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio (art. 5 -c. 4- DPR 10.12.1997, n. 484).

C) Specializzazione in Psicoterapia o in disciplina equipollente ovvero affine. E' fatto salvo, altresì, quanto previsto dall'alt 56 - 2° comma - del DPR 10 dicembre 1997, n. 483.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato dovrà provvedere, obbligatoriamente, al versamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad € 10,00 da effettuarsi a mezzo vaglia postale o sul c/c postale n. 16784605 intestato alla "Azienda Ospedaliero - Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi" ovvero a mezzo bonifico bancario intestato alla Tesoreria della "Azienda Ospedaliero - Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi" - Banca delle Marche Sede di Ancona Via Menicucci n. 4/6 - Codice IBAN IT71G0605502600000000004017 (nel vaglia o nel c./c. postale o nel bonifico bancario indicare il concorso cui si partecipa).

TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'iscrizione al Concorso pubblico deve pervenire, a pena esclusione, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attiva a partire dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente bando e sarà disattivata, tassativamente, alle ore 24 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità di seguito indicate, costituisce motivo di esclusione.

L'utilizzo del **sistema di iscrizione** dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni; si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Si sconsiglia l'utilizzo del portale di iscrizione tramite **smartphone** o **tablet;** ciò può causare inconvenienti. Qualora venisse utilizzato tramite smartphone o tablet si declina ogni responsabilità per inconvenienti tecnici che potrebbero verificarsi.

Si consiglia di procedere per tempo all'invio della domanda tramite il sistema di iscrizione, quest'ultimo potrà essere temporaneamente sospeso per interventi di manutenzione.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

1) Accedere al sito http://www.ospedaliriunitimarche.iscrizioneconcorsi.it/

2) Registrarsi nel programma inserendo i propri dati. Fare attenzione al corretto inserimento della mail poiché in caso di mail errata non è possibile procedere con le successive fasi della pro-

cedura. Non utilizzare indirizzo di **posta elettronica certificata;**

3) Attendere la mail di registrazione. Nella stessa mail è riportato il link a cui collegarsi utilizzando le credenziali provvisorie in essa riportate e si personalizza la password. Dopo questa operazione sarete definitivamente registrati e potrete proseguire con la compilazione della domanda **(attenzione l'invio non è immediato, registrarsi per tempo).**

FASE 2: REGISTRAZIONE ONLINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Accedere al sito http://www.ospedaliriunitimarche.iscrizioneconcorsi.it/
- Inserire le proprie credenziali di accesso (username e password modificate al precedente punto 3);
- Cliccare sull'icona corrispondente alla selezione cui si intende iscriversi;
- Compaiono le seguenti pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti: imposta anagrafica, titoli accademici e di studio, servizi presso ASL/P.A. come dipendente, altri servizi presso ASL/P.A., altre esperienze, servizi presso privati, articoli e pubblicazioni, attività didattica, corsi congressi convegni, altro;
- **La prima pagina "Imposta anagrafica" va compilata per prima, anche se non completamente, e va salvata (bottone "Conferma" in fondo alla pagina), dopo di che si può passare alle pagine successive;**
- Le pagine di registrazione contengono appositi paragrafi di **"spiegazione"** cui fare riferimento per un corretto inserimento dei dati;
- Le pagine di registrazione possono essere compilate in più momenti: il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere, correggere o cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su **"Conferma e invia l'iscrizione";**
- Una volta conclusa la compilazione e inviata l'iscrizione online, non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione dei dati inseriti;
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, il pdf della domanda generata dal sistema sulla base dei dati inseriti; tale e-mail attesta che la compilazione della domanda è andata a buon fine.

IL CANDIDATO DEVE PROVVEDERE OBBLIGATORIAMENTE A STAMPARE, CONSERVARE E CONSEGNARE ESCLUSIVAMENTE IN OCCASIONE DELLA PROVA SCRITTA o eventuale PROVA PRESELETTIVA:

- **STAMPA DELLA DOMANDA IN PDF FIRMATA**
- **RICEVUTA COMPROVANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PARI AD € 10,00;**
- **FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO**

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura, di cui sopra, presenti nel sito di iscrizione.

Nell'ambito della presente procedura, possono essere inoltrate EVENTUALI RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA, utilizzando l'apposita funzione di richiesta assistenza presente nelle varie pagine del portale. Dette richieste verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio competente entro 3 gg. lavorativi.

Tutte le pagine, con particolare riferimento ai requisiti specifici di ammissione, alla carriera ed alle esperienze professionali e formative, dovranno essere compilate in modo esaustivo trattandosi di informazioni sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ai fini dell'ammissione, dei titoli di merito ai fini della valutazione, dei titoli di preferenza nonché di riserva dei posti.

L'Amministrazione provvederà ad inoltrare ogni comunicazione come previsto dal bando, al recapito indicato dal candidato nella domanda *on line*. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza.

II candidato deve rendere note le eventuali variazioni di recapito o residenza che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa comunicandole tramite fax 071/5963671, con allegata copia del documento identità.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici o altri motivi non imputabili a colpa dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Ancona.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva di **verificare** quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, **il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento**

emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

Il candidato, **nel caso sia in possesso di documentazione integrativa** come sotto peculiarmente descritta, dovrà procedere, all'invio cartaceo della stessa (unitamente ad una copia della domanda che il sistema genera al termine dell'inserimento dell'istanza di partecipazione), **entro il termine di scadenza del presente bando,** con le modalità di cui al successivo paragrafo, specificando la procedura a cui intende partecipare:

- documentazione comprovante i requisiti previsti dall'art. 7 Legge n. 97/2013, che consentono ai cittadini non italiani/europei di partecipare al concorso;
- documentazione che attesta il riconoscimento da parte del Ministero della Salute del requisito specifico, se conseguito all'estero;
- documentazione che attesta l'equiparazione del servizio prestato all'estero;
- copia delle pubblicazioni possedute e già dichiarate nel format *on line,* edite e stampa. Non saranno valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;
- certificazione medica, rilasciata da una struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità denunciato dal candidato, che abbia dichiarato nella domanda *on line* di avere necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, unitamente a dichiarazione che attesti l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta in fotocopia semplice con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato A) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA SOLA DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

Per la presentazione della DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA di cui al precedente paragrafo, sono ammesse le seguenti modalità:

- **consegna diretta** al Protocollo della S.O. Gestione del Personale dell'Azienda "Ospedali Riuniti" di Ancona - Via Conca, 71 - 60126 ANCONA - orario di consegna: dal lunedì al venerdì 8.30-12.30. La documentazione integrativa si considera prodotta in tempo utile se inoltrata entro i termini fissati dal bando;
- **spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata:** Al Direttore Generale - dell'Azienda "Ospedali Riuniti" di Ancona - Via Conca, 71 - 60126 ANCONA. La documentazione integrativa si considera prodotta in tempo utile se inoltrata entro i termini fissati dal bando. A tal fine faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. La documentazione integrativa che perverrà a questa Amministrazione oltre i 8 giorni dalla data di scadenza non sarà accettata;
- Ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000 ad. 38, del DPR n. 68 del 11.02.2005, richiamata la circolare 03.09.2010 Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione, i titolari di indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** possono inviare la documentazione integrativa tramite PEC, alla casella di posta elettronica certificata dell'Azienda al: gp.aou.ancona@emarche.it.

  Per la validità dell'invio informatico il candidato dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la documentazione integrativa inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

  In tal caso, fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente avviso, l'invio della domanda e dei relativi allegati, deve essere effettuato, in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC).

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del/i file PDF da inviare:

1. tramite la PEC: sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato; oppure
2. tramite la PEC: sottoscrizione con firma autografa del candidato + scansione (compresa scansione di un valido documento di identità).

Il termine per la presentazione della documentazione integrativa è perentorio. Pertanto, non sarà ammessa alla procedura la documentazione che perverrà dopo il termine stabilito dal presente bando.

L'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti "Umberto I - G.M. Lancisi e G. Salesi", declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della documentazione spedita a mezzo servizio postale nonché per

la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per la mancata, oppure tardiva, comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Amministrazione stessa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della Azienda nei modi e nei termini stabiliti dal DPR n. 483/1997.

Si rende noto sin d'ora che i sorteggi dei componenti la Commissione esaminatrice avranno luogo presso la sede della S.O. Gestione del Personale di questa Azienda, con inizio dalle ore 9,30 del settimo giorno successivo allo scadere del termine per la presentazione delle domande. Qualora si rendesse necessario, per qualsiasi ragione, rinviare o ripetere l'estrazione, le operazioni saranno effettuate nella stessa ora e nello stesso giorno di ogni settimana successiva alla prima fino all'individuazione completa dei componenti la Commissione stessa. Nell'eventualità che tali giorni siano festivi, le operazioni di sorteggio saranno svolte il primo giorno successivo lavorativo.

PUNTEGGIO PER TITOLI E PROVE DI ESAME

Ai sensi dell'art. 55 del DPR n. 483/1997, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a. Titoli di carriera: punti 10

b. Titoli accademici e di studio: punti 3

c. Pubblicazioni e titoli specifici: punti 3

d. Curriculum formativo e professionale: punti 4

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a. Prova scritta: punti 30

b. Prova pratica: punti 30

c. Prova orale: punti 20

La specializzazione fatta valere come requisito di ammissione non è valutabile.

I punteggi previsti per le pubblicazioni e per il curriculum formativo e professionale sono attribuiti dalla Commissione, con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con la posizione funzionale da conferire e secondo i criteri indicati nell'art. 11 del DPR n. 483/1997.

PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande lo renda necessario è facoltà dell'Amministrazione, anche con l'eventuale supporto di aziende specializzate in selezione del personale, effettuare una pre-selezione.

In caso di effettuazione della prova selettiva il calendario e le modalità di espletamento della stessa saranno resi note ai candidati con apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova medesima.

L'assenza del candidato alla prova selettiva, comporterà l'esclusione dal Concorso quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dello stesso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA (max punti 30):

impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico - patologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica scritta o di colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso.

PROVA PRATICA (max punti 30):

esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica.

PROVA ORALE (max punti 20):

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica 4° serie speciale - Concorsi ed Esami - non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

IL CANDIDATO DEVE PROVVEDERE OBBLIGATORIAMENTE A CONSERVARE E CONSEGNARE IN OCCASIONE DELLA PROVA SCRITTA - PENA ESCLUSIONE:

- **STAMPA DELLA DOMANDA IN PDF FIRMATA**
- **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO E FOTOCOPIA DELLO STESSO**
- **RICEVUTA COMPROVANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PARI AD € 10,00;**

E' tassativamente vietato introdurre ed utilizzare nei locali della prova telefoni cellulari ed altri strumenti tecnici che consentano di comunicare con l'esterno.

Le prove di esame non potranno essere tenute nei giorni di riposo sabbatico, né durante le altre festività religiose ebraiche di cui all'art. 5 della Legge 8 marzo 1989, n. 101. Non possono, altresì, aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose valdesi (art. 6 DPR 10 dicembre 1997, n. 483).

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data apposita notizia con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. La convocazione alla prova orale avverrà almeno 20 giorni prima di quella in cui i candidati ammessi debbono sostenerla.

Nel caso in cui, con riguardo al numero dei candidati partecipanti, le prove del concorso possano concludersi presumibilmente nello stesso giorno, la convocazione dei candidati avverrà direttamente con un preavviso di almeno 20 giorni.

Sono ammessi alla prova pratica e a quella orale i candidati che avranno superato, rispettivamente, la prova scritta e quella pratica con una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

Al termine delle prove d'esame la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati e la trasmette all'Azienda Ospedaliera per l'approvazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE VINCITORI

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I, G.M. Lancisi, G. Salesi, dopo aver riconosciuto la regolarità degli atti del concorso, li approva con proprio atto e dichiara i vincitori.

La graduatoria finale di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

In caso di parità di punteggio, saranno applicate le disposizioni di legge in materia vigenti.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche e resta valida per 36 (trentasei) mesi dalla data di pubblicazione per il conferimento dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili (art. 18, comma 7, DPR 10 dicembre 1997 n. 483).

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata per l'attivazione di rapporti di lavoro a tempo determinato per i casi previsti dalle vigenti disposizioni.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il provvedimento di approvazione della graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso è immediatamente esecutivo (art.18, comma 5, DPR 483/1997).

Il concorrente dichiarato vincitore del concorso, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della richiesta ed a pena di decadenza, dovrà presentare alla Azienda la documentazione di cui all'art. 19 del DPR 483/1997 e all'art. 13 del CCNL 8.6.2000.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro si instaura con la stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la sottoscrizione dello stesso e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria.

L'assunzione ha decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettiva immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

PERIODO DI PROVA

La conferma in servizio del vincitore è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova della durata di sei mesi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 8.6.2000.

Detto periodo non è rinnovato né prorogato alla scadenza.

NORME FINALI

L'Azienda Ospedaliero - Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I, G.M. Lancisi - G. Salesi - si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Non è consentito il diritto di accesso (sia quello for-

male che quello informale) se non quando le operazioni concorsuali saranno formalmente concluse.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa rinvio alle vigenti norme in materia.

Il bando è stato emanato nel rispetto della Legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso all'impiego, così come statuito dall'art. 61 del D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono fatte salve le disposizioni di legge vigenti sulle assunzioni obbligatorie, nonché sulla riserva dei posti e sulle preferenze, qualora ne sussistano le condizioni.

Ai sensi dell'art. 13 della D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, si informano i partecipanti alla presente proceduta che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni imperative da autorità a ciò legittimate.

Come sopra precisato nel capitolo "FASE 2: REGISTRAZIONE ONLINE AL CONCORSO PUBBLICO", possono essere inoltrate EVENTUALI RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA, utilizzando l'apposita funzione di richiesta assistenza presente nelle varie pagine del portale.

Per eventuali **altre informazioni** i candidati possono rivolgersi alla S.O. Gestione del Personale della Azienda - Via Conca n. 71, Ancona - dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00 (te1.071596.3307-3673).

Il Direttore Generale
Dott. Michele Caporossi

Allegato A – MODULO UTILIZZABILE ESCLUSIVAMENTE PER L'EVENTUALE PRESENTAZIONE DI DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE MEDIANTE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 38, 3° comma D.P.R. 28/12/2000 n. 445 s.m.i.)

Il sottoscritto (a) .....

☐ Domanda già presentata entro il 26.11.2009 ai sensi delle det. n. 353 del 11.09.2009 e n. 359 del 14.09.2009;

☐ Prima domanda di partecipazione;

consapevole delle conseguenze penali cui incorre nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi (art. 76, 1° comma D.P.R. 28/12/2000 n. 445) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), dichiara che le allegate fotocopie, di seguito descritte, sono conformi all'originale (b) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Il sottoscritto inoltre, ai sensi dell'art. 23 della D. Lgs 30.06.2003 n. 196, autorizza l'Azienda all'uso dei dati personali per i fini connessi alla procedura per cui vengono resi.

Letto, confermato e sottoscritto

(Luogo e data)..... *Il dichiarante*
(c) (d).....

Firma apposta in presenza del dipendente addetto.
Modalità di identificazione (e): .....

(Luogo e data)..... *Il dipendente addetto*

Timbro dell'ufficio .....

N O T E

(a) Cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza anagrafica del dichiarante.
(b) Descrivere dettagliatamente il contenuto della documentazione allegata (Es. per i Servizi: Ente ove sono stati prestati, posizione funzionale e periodo; per i Corsi e Convegni: tipologia, periodi, se con esame finale o senza; per le Pubblicazioni: titolo, rivista di pubblicazione, autore o coautore, ecc.).
(c) Firma per esteso e leggibile.
(d) La firma, ai sensi dell'art. 38, 3° comma D.P.R. 28/12/2000 n. 445 deve essere resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza sia trasmessa per posta ordinaria o posta interna unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.
(e) Tipo del documento di identità, ovvero conoscenza diretta. Ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 sono documenti equipollenti alla carta d'identità:
- passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da una amministrazione dello Stato.

ULTERIORI INFORMAZIONI

1. In caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, il candidato dovrà indicarne le cause.
2. Gli aspiranti che fossero incorsi in condanne penali, devono indicare le sentenze o i provvedimenti relativi (anche se è stata loro concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale).
3. Nel caso di procedimenti penali pendenti, dovrà essere specificata la natura.
4. I titoli devono essere analiticamente indicati ed allegati alla domanda, in originale o copia autenticata. Per i cittadini di Stati membri della Unione Europea, i titoli dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione, ferma restando la verifica della equivalenza del titolo di studio stesso ai sensi dell'art. 37, comma 3, del D. Leg. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni.

AVVISI

Regione Marche - P.F. Tutela del Territorio di Macerata

Acque Pubbliche – T.U. 11 dicembre 1933, n.1775 (successive modifiche ed integr.) Art. 13 della Legge Regionale 9 giugno 2006, n. 5 Bacino del fiume Potenza - Concessione Pluriennale – Istanza acquisita in data 23/05/2017 prot. n. 471260 per concessione derivazione d'acqua direttamente dal corso d'acqua dal Fiume Potenza, in loc. Provenziani del Comune di Potenza Picena – nella misura di 7.830,00 l/s per uso idroelettrico. Ditta richiedente: IDRO ENERGIA Srl – Via dell'Industria, 8, PASSO di TREIA.

Rilascio concessione pluriennale di derivazione d'acqua, direttamente dal corso d'acqua Fiume Potenza, per mezzo scorrimento, in loc. Provenziani del Comune di Potenza Picena, per uso idroelettrico.

Si rende noto che la **Ditta IDRO ENERGIA Srl**, con sede in Via dell'Industria, 8 – 62010 PASSO di TREIA, con istanza acquisita in data 23/05/2017 prot. n. 471260, a firma del legale rappresentante Romina Tidei, per subentro alla ditta MRG Srl, titolare della concessione n. 68/VIII del 19/06/2014, ha richiesto la variante non sostanziale alla concessione originaria pluriennale (max anni 15) di derivazione d'acqua direttamente dal corso d'acqua dal **Fiume Potenza**, che per traslazione di pochi metri ora ricade in Comune di Potenza Picena e non più in comune di Montelupone, nei mappali n. 11-12 del Foglio n. 25 nella misura di **l/s 7.830,00**, per **uso idroelettrico**.

S'informa che chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell'art. 10 lett. b, della Legge 241/90.

Si fa presente che il termine entro il quale il predetto procedimento dovrà concludersi, cosi come stabilito dall'Art. 13, comma 4, della L.R. 9 giugno 2006 n 5, è di 180 giorni e che ai sensi dell'Art 13, comma 2,della L.R. 9 giugno2006 n. 5, possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte.

Si comunica, che il Responsabile del Procedimentoè il dott. Nicola Coppari, funzionario della Regione Marche, P.F. Tutela del Territorio di Macerata, UO Operativa Concessioni per Attingimenti, via Alfieri, 2 – 62100 Macerata, tel. 0733 2932227, nicola.coppari@regione.marche.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. Nicola Coppari

Comune di Ripatransone

Adozione variante al piano regolatore del Comune di Ripatransone adeguato al P.P.A.R. e il rapporto ambientale per la valutazione ambientale strategica (VAS)

AVVISO PUBBLICO

Il Responsabile Area Tecnica

RENDE NOTO:

- che con Delibera di Consiglio Comunale n° 13 del 27 Marzo 2017 è stata adottata la VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE del Comune di Ripatransone adeguato al P.P.A.R. ai sensi dell'art. 26 della Legge Regionale n° 34/1992 e ss.mm.ii. e il RAPPORTO AMBIENTALE per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) ai sensi del D.Lgs. n° 152/2006 e della Delibera G.R. n° 1813/2010;
- che gli elaborati di Piano unitamente al Rapporto Ambientale della V.A.S., compresa la Delibera di Consiglio Comunale n° 13 del 27 Marzo 2017, sono depositati presso la Segreteria del Comune di Ripatransone (Autorità procedente), Piazza XX Settembre n° 1 e presso il - Servizio Programmazione, Pianificazione ed Assetto del Territorio, Urbanistica, Attività Produttive della Provincia di Ascoli Piceno (Autorità competente), di Ascoli Piceno;
- che gli stessi rimarranno in visione al pubblico nei predetti uffici dell'Autorità procedente (Comune di Ripatransone) e dell'Autorità competente (Provincia di Ascoli Piceno) per 60 (sessanta) giorni consecutivi a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Marche;
- che ai sensi della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1813/2010 la variante al Piano Regolatore Generale, il Rapporto Ambientale e la sintesi non tecnica sono altresì pubblicati per 60

(sessanta) giorni consecutivi, sui siti web della Provincia di Ascoli Piceno e del Comune di Ripatransone ai seguenti indirizzi:

- http://www.comune.ripatransone.ap.it
- http://www.provincia.ap.it

- che il deposito è effettuato ai sensi dell'art. 26 della Legge Regionale n° 34/1992 e ss.mm.ii. e ai sensi del punto 2.3 delle linee guida regionali perla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di cui alla Delibera di G.R. n. 1813/2010 allo scopo di consentire a chiunque ne abbia interesse di prenderne visione e presentare proprie osservazioni anche fornendo nuovi ed ulteriori elementi conoscitivi e valutativi relativi alla proposta di variante al Piano Regolatore Generale e al Rapporto Ambientale; tali osservazioni dovranno essere prodotte per iscritto in carta semplice, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R. Marche;
- che le osservazioni alla variante al Piano Regolatore Generale dovranno essere presentate esclusivamente al Comune di Ripatransone e riportare in calce la seguente dicitura: "OSSERVAZIONI SULLA VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DI RIPATRANSONE ADEGUATO AL P.P.A.R.",mentre le osservazioni in merito al rapporto ambientale potranno essere inviate al Comune di Ripatransone o alla Provincia di Ascoli Piceno - Servizio Programmazione, Pianificazione ed Assetto del Territorio, Urbanistica, Attività Produttive.

Il Responsabile Area Tecnica
Geom. Simone Traini

Gli annunci da pubblicare devono pervenire entro le ore 16,00 del giovedì precedente la data di pubblicazione.
Dovranno essere inviati:
Direzione del Bollettino - Regione Marche - Giunta Regionale, Via Gentile da Fabriano - 60125 Ancona.

Editore:
REGIONE MARCHE
AUT. TRIBUNALE ANCONA
N. 23/1971
Direttore responsabile:
Dr.ssa DEBORAH GIRALDI

I COMUNI DEVONO INSERIRE I PROPRI ANNUNCI NEL SITO

http://bur.regione.marche.it

COPIA BUR ORDINARIO	€	**2,50**
COPIA SUPPLEMENTO - COPIA EDIZIONE SPECIALE - COPIA EDIZIONE STRAORDINARIA		
(fino a 160 pagine)	€	**2,50**
(da pagina 161 a pagina 300)	€	**5,50**
(da pagina 301 a pagina 500)	€	**7,00**
(oltre le 500 pagine)	€	**8,00**
COPIE ARRETRATE (si considerano copie arretrate i numeri dei bollettini stampati negli anni precedenti a quello in corso)		**il doppio del prezzo**

I versamenti dovranno essere effettuati sul
C/C P. N. 368605 "Regione Marche Servizi Tesoreria regionale"
IBAN IT 83 E 07601 02600 000000368605
causale: ***BUR MARCHE***
Si prega di inviare a ***"BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE MARCHE***
Via Gentile da Fabriano - 60125 Ancona" *l'attestazione del versamento o fotocopia di esso con la esatta indicazione dell'indirizzo cui spedire il Bollettino Ufficiale.*
(Anche tramite Fax: 071/8062411)

Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c. legge 662/96 - Filiale di Ancona

Il Bollettino è in vendita presso la Redazione del Bollettino Ufficiale della Regione Marche - Giunta Regionale Via Gentile da Fabriano - 60125 Ancona e c/o gli sportelli informativi di Ancona Via G. da Fabriano Tel. 071/8062358 - Ascoli Piceno Via Napoli, 75 Tel. 0736/342426 - Macerata Via Alfieri, 2 Tel. 0733/235356 - Pesaro V.le della Vittoria, 117 Tel. 0721/31327.
Il Bollettino è consultabile su Internet al seguente indirizzo:
http://www.regione.marche.it/bur

Stampa: STES srl
POTENZA