

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MARCHE



SOMMARIO

ATTI REGIONALI

**MOZIONI, RISOLUZIONI E ORDINI
DEL GIORNO DELL'ASSEMBLEA
LEGISLATIVA REGIONALE**

Estratto del processo verbale della seduta del 13 novembre 2023, n. 129

- **Mozione n. 269** “Modalità di pagamento del ticket sanitario” pag. 22560
- **Mozione n. 214** “Tutela per gli operatori proprietari di stabilimenti balneari della costa marchigiana” pag. 22560
- **Mozione n. 329** “Concessioni balneari - Applicazione della direttiva Bolkestein” pag. 22560

**DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE**

Seduta del 13 novembre 2023

Dal n. 1638 al n. 1656 pag. 22561

**DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALI**

SEGRETERIA GENERALE

Decreto del Dirigente della Segreteria Generale del 15 novembre 2023, n. 98 pag. 22563

Decreto del Dirigente della Segreteria Generale del 16 novembre 2023, n. 100 pag. 22563

 DIPARTIMENTO – AVVOCATURA REGIONALE
E ATTIVITÀ LEGISLATIVA

Decreto del Dirigente del Settore Consulenza Giuridico Legale e Affari Amministrativi del 10 novembre 2023, n. 232
D.G.R. n. 1474/2017. Approvazione linee guida per lo svolgimento di tirocini extracurricolari presso il Dipartimento avvocatura regionale e attività legislativa. Revoca decreto n. 22/GLA/2022. pag. 22563

 DIREZIONE - BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 13 novembre 2023, n. 408
Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2023 - € 169.275,00 pag. 22564

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 16 novembre 2023, n. 410

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2023 - € 623.619,43 pag. 22564

DIREZIONE – RISORSE UMANE
E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 14 novembre 2023, n. 667

Utilizzo graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n. 6 posti di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale C/AF “Assistente amministrativo/contabile”, a tempo indeterminato e pieno... pag. 22565

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 16 novembre 2023, n. 688

D.lgs. n. 50/2016 - artt. 36-54 - Affidamento del servizio di locazione locali attrezzati per la prova scritta del concorso per n. 38 posti Area degli istruttori, profilo professionale C/LF “Assistente amministrativo per le politiche del lavoro e della formazione” - CIG A02AEDC148 - capitolo 20110 10038 - Bilancio 2023/2025..... pag. 22566

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 16 novembre 2023, n. 689..... pag. 22566

DIPARTIMENTO – INFRASTRUTTURE,
TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile del 10 novembre 2023, n. 190..... pag. 22567

Decreto del Dirigente del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive del 15 novembre 2023, n. 4

OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022 - OCDPC 932 del 13 ottobre 2022 Allegato C - OCDPC n. 1011 del 23 giugno 2023 - OCDPC n. 1016 del

03 agosto 2023.- OCDPC n. 1035 del 20 ottobre 2023 - Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 2 del 17 agosto 2023 – PROROGA DELLA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE..... pag. 22567

DIREZIONE – AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 14 novembre 2023, n. 240

Allegato 1, comma 2 del D.Lgs. 17/02/2017, n. 42. Aggiornamento professionale dei tecnici abilitati allo svolgimento dell’attività di tecnico competente in acustica – Riconoscimento corso di aggiornamento (istanza acquisita agli atti con prot. 1265 366 del 13/10/2023)..... pag. 22568

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 14 novembre 2023, n. 241

Allegato 1, comma 2 del D.Lgs. 17/02/2017, n. 42. Aggiornamento professionale dei tecnici abilitati allo svolgimento dell’attività di tecnico competente in acustica – Riconoscimento corso di aggiornamento (istanza acquisita agli atti con prot. 12712 27 del 16/10/2023)..... pag. 22568

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 16 novembre 2023, n. 242..... pag. 22569

DIREZIONE – PROTEZIONE CIVILE
E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente della Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del 10 novembre 2023, n. 484..... pag. 22569

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 855

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2036/P - SIAR-DAP 511168. Rilascio autorizzazione alla perforazione e realizzazione di n. 1 pozzo di captazione idrica ad uso ir-

rigazione impianti sportivi (campi da calcio) sul terreno distinto al Foglio 49 Mappale 1377 del Comune di Acquafagna - località via Aldo Gamba. Ditta: COMUNE DI ACQUALAGNA (P.IVA 00152230413)..... pag. 22569

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 856

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2016/P. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato dal pozzo sito in Comune di Cartoceto - località Lucrezia. Ditta: SOLARI METALLI SRL (P.IVA 02542430414)..... pag. 22570

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 857

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2023/P. SIAR-DAP 508313. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso abbattimento polveri e lavaggio piazzale dal pozzo di subalveo sito in Comune di Mercatino Conca - località via Lungo Conca. Ditta: EREDI COVI RENZO DI RICCI IRENE E C. SAS (P.IVA 02592900415).. pag. 22571

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 858

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2020/P. SIAR-DAP 507731. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso industriale dal pozzo sito in Comune di Vallefoglia - località via Lunga. Ditta: VETROTEC SRL (P.IVA 01105080418)..... pag. 22572

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 859

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2025/P. SIAR-DAP 508373. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato e pubblico dal pozzo sito in Comune di Fano - località Strada Comunale Campo d'Aviazione. Ditta:

FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI FANO (P.IVA 90008180417) pag. 22573

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 860

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2026/P. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato e domestico da n. 2 pozzi (P1 e P2) siti in Comune di Fano - località via Villa San Biagio. Ditta: MINGIONE ANTONIO e PASCUCCI ANNA GRAZIA..... pag. 22574

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 861

D.Lgs. 152/2006 - R.D. 1775/1933 - L.R. 5/ 2006, art. 37. Riconoscimento della derivazione esistente di acqua pubblica ad uso irriguo da n. 6 pozzi (PE0033 - ID 38182-38164-38178-38234-38232-38121) siti in Comune di Petriano - località Gallo Via Milano n. 2-3-4-5. Ditta: FAB SRL (P.IVA 00173080417). pag. 22576

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 862

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Rilascio autorizzazione alla perforazione e realizzazione di n. 1 pozzo di captazione idrica ad uso irriguo sul terreno catastalmente distinto al Foglio 83 Mappale 94 del Comune di Fano - località Carrara. Ditta: SOCIETA' AGRICOLA LUVIA DI PERUGINI LORENA & C. S.S..... pag. 22577

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 863 pag. 22578

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 864 pag. 22578

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 865 pag. 22578

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 866

R.D. 523/1904 - ART. 30 e 31 L.R. 5/2006 Demanio Pubblico, Ramo Idrico. Nuova concessione per l'occupazione dell'area nel torrente Genica in prossimità di via La Marca in comune di Pesaro con manufatti e paratoia idraulica e revoca della concessione di cui al decreto n.247 del 29-5-2017. Ditta: Comune di Pesaro pag. 22578

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 15 novembre 2023, n. 869 pag. 22580

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 15 novembre 2023, n. 871 pag. 22580

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 15 novembre 2023, n. 872 pag. 22580

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 novembre 2023, n. 873

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. Siar Dap 511173 - DR 961. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica con portata massima emungibile di 1,9 l/s tramite n.1 pozzo esistente ad uso depolverizzazione piazzali e irrigazione aree verdi presso l'area ubicata in Comune di Jesi (AN) via del Moreggio snc, istanza acquisita in data 16.06.2023 dalla Ditta Nuova Edil System S.r.l. (P.IVA 02556490429), con sede legale in Comune di Jesi (AN) viale Don Minzoni n. 3/B..... pag. 22580

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 novembre 2023, n. 874

Concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo agricolo tramite captazione sulla sponda destra del Fiume Aspio, in località Via Lauretana, su area demaniale prospiciente all'area distinta al C.T. Foglio 17, mappale 6 del Comune di Castelfidardo (AN). Ditta richiedente: "LAURETTI BEATRICE" - Sede legale Via BERLINGUER, 15 - Castelfidardo (AN). DR 2217 - Istanza SIAR DAP 508927 - Fascicolo: 420.60.30/2023/GCMN/2089 pag. 22581

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 novembre 2023, n. 875 pag. 22583

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 10 novembre 2023, n. 673

R.D. 11.12.1933 n.1775 e s.m.i., art. 95 e L.R. 09.06.2006 n.5, artt. 13-18 e 19 -Richiesta autorizzazione alla ricerca e perforazione di un pozzo ad uso produttivo (irrogazione ed uso venatorio). Comune: Porto Recanati - C.T. Foglio 2 part. 11. Richiedente: sig. Federico Guazzaroni, legale rappresentate della Fondazione Opere Laiche Lauretane e Pia Casa Hermes - con sede legale a Loreto via Marconi n. 21 pag. 22583

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 10 novembre 2023, n. 674

FONDI POR FESR Marche 2014/2020 - Asse 8 - Azione 27.1.1 - Prevenzione Sismica e idrogeologica - Torrente Vibrata - "Mitigazione del rischio idraulico - Lavori di ripristino della sezione idraulica del torrente Vibrata tramite adeguamento dell'attraversamento esistente in corrispondenza dei confini del Comune di Maltignano (AP)- " Importo complessivo di progetto: € 410.000,00- CUP B54J18000230009- CIG 9732739E4A- Approvazione perizia di variante e rimodulazione quadro economico per modifiche non sostanziali (art. 106 comma 1 lett. e), commi 4 e 12 del D.L.gs. 50/2016-..... pag. 22584

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 10 novembre 2023, n. 676

Autorizzazione al subappalto di opere dell'appalto denominato "Intervento 11IR290/G1 - Lavori di ripristino officiosità idraulica fiume Chienti dalla foce al ponte sulla S.P. n. 46 - Comuni di Civitanova Marche, Montecosaro, Morrovalle, Monte San Giusto, Sant'Elpidio a Mare, Montegranaro e Porto Sant'Elpidio. pag. 22586

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 678 pag. 22586

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 679 pag. 22586

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 680 pag. 22586

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 681 pag. 22586

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 15 novembre 2023, n. 682 pag. 22587

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 15 novembre 2023, n. 683 pag. 22587

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 16 novembre 2023, n. 688 pag. 22587

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 16 novembre 2023, n. 689 pag. 22587

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 16 novembre 2023, n. 690
CONCESSIONE IDRAULICA, ai sensi dell'art. 30 della L.R. 05/2006, relativa a n. 1 scarico sul torrente Ete Morto, attraverso un sistema artificiale di fossati di scolo esistenti e scaricanti, per convogliamento di acque bianche di seconda pioggia, in Via Fratte nel Comune di Sant'Elpidio a Mare (FM) DITTA Cicalalè S.R.L. (C.F./ P.IVA 01336830441)..... pag. 22587

DIPARTIMENTO – POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 664

Avviso Pubblico (Allegato 1) Ministero dell'Economia e delle Finanze - Avviamento a selezione, Legge n. 68/99, art. 1, co. 1, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità appartenente all'Area degli Operatori - famiglia degli operatori dei servizi generali, amministrativi e dei servizi

tecnici, 1° "Digit" della Classificazione ISTAT Codice 8. pag. 22590

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 665

DDS 567/SIP del 12/09/2023 "POR Marche FSE 2014/2020 Asse II, Priorità 9.i, Risultato atteso (RA) 9.2, Tipologia di azione (TdA) 9.1.I – Incentivi alle stabilizzazioni e alle nuove assunzioni nell'area di crisi industriale complessa del fermano maceratese. Euro 1.740.000,00 - DDPF n. 268/SIM del 07/04/2021. Revoca parziale progetto cod. siform 1083889 - Bilancio 2023/2025, annualità 2023 - CUP B43D21009820009" Annullamento in autotutela ai sensi della L. 241/90. pag. 22590

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 666

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art. 16 L. 56/87 - D.lgs. 165/2001 - DGR 203/2021) - Approvazione Avviso pubblico per l'avviamento a selezione di complessivi n. 11 "Operatori del ruolo degli "Operatori e degli Assistenti" Tempo indeterminato (tempo pieno) - Qualifica iniziale - da assegnare al Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - c/o la Direzione Regionale VV.F.delle Marche ad Ancona e c/o i Comandi VV.F. di Ancona e di Ascoli Piceno. pag. 22591

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 667

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art. 16 L. 56/87 - D. Lgs. 165/2001 - D.G.R. 203/2021 - D.D.P.F. 252/GML/2021) - Approvazione graduatoria definitiva per l'avviamento a selezione di n. 1 Operatore Tecnico con mansioni di accalappiacani (ISTAT 2011 - Classificazione 5.4.5 - Addestratori e custodi di animali) Area del

personale di supporto, a tempo pieno (36 ore settimanali con turnazione H24-turni di pronta disponibilità) e determinato per 6 mesi, presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo..... pag. 22592

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 15 novembre 2023, n. 669

DD nr. 360/SIP del 25/05/2023 "Avviso Pubblico per l'assegnazione di Borse Lavoro – DGR n. 454 del 04/04/2023 - PR Marche FSE+ 2021-2027 – Asse 1 Occupazione, OS 4.a (4) – Campo di intervento 134 – Annualità 2023-2024-2025, Euro 13.400.000,00". Secondo scorrimento graduatoria DD nr. 618/SIP e DD nr. 644/SIP del 13/10/2023. pag. 22593

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 10 novembre 2023, n. 1141

DDS nn. 470/FOAC/2023 e 721/FOAC/2023 – Offerta formativa pubblica in apprendistato professionalizzante, avviso pubblico centralizzato. Ambito territoriale Ascoli Piceno, Capofila IAL innovazione apprendimento lavoro Marche srl Impresa sociale. Approvazione progetto attuativo n.2 id. Siform2 n.1094658 annualità 2023. pag. 22594

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 15 novembre 2023, n. 1162..... pag. 22594

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 15 novembre 2023, n. 1163..... pag. 22595

DIREZIONE – POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 13 novembre 2023, n. 48

DGR n.1674/2001, DGR n. 2564/01 – Elenco regionale degli aspiranti al

ruolo di Coordinatore di Ambito Territoriale Sociale. pag. 22595

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 14 novembre 2023, n. 600 pag. 22610

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 14 novembre 2023, n. 601 pag. 22610

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 14 novembre 2023, n. 602 pag. 22610

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 13 novembre 2023, n. 129 pag. 22610

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 13 novembre 2023, n. 130

POC Marche 2014/2020 – Attuazione L.R. 9/2003 - DGR 1140/2023– Contributi agli Enti capofila degli Ambiti Territoriali Sociali per il consolidamento della rete dei servizi socio-educativi per l'infanzia, l'adolescenza e il sostegno alle funzioni educative e genitoriali - Annualità 2023 - € 500.000,00..... pag. 22610

DIREZIONE – SANITÀ E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 15 novembre 2023, n. 199

L.R. 21/2016 - DGR 1412/2023 – Approvazione del manuale autorizzativo operativo delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale pag. 22611

DIPARTIMENTO – SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Settore Turismo del 10 novembre 2023, n. 386 pag. 22612

Decreto del Dirigente del Settore Turismo del 16 novembre 2023, n. 394 pag. 22612

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 431

L.R. n. 6/2022 - DGR n. 1582/2023 - Bando a sportello per "Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche, annualità 2023" euro 20.000,00 - Capitolo 2070110443, Bilancio 2023/2025 - annualità 2023 pag. 22612

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 432

L.R. n. 17/2021 - DGR n. 1574/2022 - DGR n. 363/2023 - Avviso pubblico per "Contributi per attività inerenti l'itinerario ebraico marchigiano" euro 30.000,00 - Capitolo 2050210476 Bilancio 2023/2025 - annualità 2023 e 2024 pag. 22639

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 433

L.R. 11/09 - DA n.9/2021 - DDS n. 122/BACU/2023 - DGR n. 1582/2023 - Approvazione ulteriori due interventi del bando unico settore cultura e prenotazione di impegno. Bilancio 2023/2025, annualità 2023, 2024 - Totale € 685.000,00... pag. 22667

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 434

L.R. n. 9/2022 - DGR n. 1582/2023 - Bando a sportello per "Contributi per la valorizzazione degli ecomusei annualità 2023" - € 60.000,00 di cui € 30.000,00 sul capitolo 2050220051 e € 30.000,00 sul capitolo 2050210502 - Bilancio 2023/2025 - annualità 2023..... pag. 22709

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 437

L.R. n. 28/2019 - DGR n. 1582/2023 - Avviso pubblico per "Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023" euro 22.500,00 - Capitolo 2050210180 Bilancio 2023/2025 annualità 2023 pag. 22739

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 10 novembre 2023, n. 328

PR FESR 2021-2027 - ASSE 1 - azione 1.2.2 intervento 1.2.2.2 Erogazione finanziamenti a Enti locali per il dispiegamento nel territorio regionale di servizi pubblici digitali integrati - Approvazione Bando per "Servizi digitali integrati" a favore dei comuni della Regione Marche - PROROGA SCADENZA pag. 22764

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 15 novembre 2023, n. 331

D.Lgs. 36/2023 art. 17 - Approvazione elaborati progettuali per la sottoscrizione di un accordo quadro, tramite GTSUAM, per l'acquisizione della fornitura in modalità di accordo quadro "Materiale di consumo e accessori vari - 36 mesi" base di appalto € 190.479,27 (IVA esclusa) pag. 22764

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 16 novembre 2023, n. 333

Art. 32 D.Lgs n. 36/2023 - Approvazione degli elaborati tecnici per l'avvio da parte del Settore SUAM e Soggetto Aggregatore per l'affidamento, mediante appalto specifico ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 per la fornitura di Server e apparati hardware per potenziamento infrastruttura datacenter nell'erogazione di servizi cloud distribuiti in continuità operativa, suddiviso in due lotti funzionali, per un importo complessivo a base di appalto di € 1.484.290,69(IVA esclusa) - lotto n. 1 CIG A02679E6CD importo € 1.145.578,69 (iva esclusa); lotto n. 2 CIG A0267BBEB9 importo € 338.712,00 (iva esclusa)..... pag. 22766

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 16 novembre 2023, n. 335

PNRR M1C1 Misura 1.7.2 - CUP B39I21001 150001 - Art.76 comma 2 let.c) d.lgs.vo n.36/23 - servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva MEV, per la realizzazione di una piattaforma di e-learning ai fini del progetto "Bussola Digitale" (centri di

facilitazione digitale PNRR intervento 1.7.2) – Affidamento in via d’urgenza alla ditta ETT Spa – Importo €. 39.900,00 CIG: A023D7C1EB pag. 22770

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 16 novembre 2023, n. 338

Art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 - Aumento della fornitura di cui al contratto reg. int. 1952 del 20/12/2022 per un totale di € 10.730,00 (iva esclusa). Affidamento del servizio di gestione e manutenzione sistema informativo terminalini presenze e per la fornitura di periferiche - Gara SIMOG n. 8580906 - CIG 9248974EC8 pag. 22772

DIREZIONE – COORDINAMENTO
RICOSTRUZIONE (USR)

Decreto del Dirigente del Settore Affari Generali, Personale e Contabilità (USR) del 10 novembre 2023, n. 353 pag. 22773

Decreto del Dirigente del Settore Affari Generali, Personale e Contabilità (USR) del 10 novembre 2023, n. 354 pag. 22773

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE INTEGRATE
DI SICUREZZA PER LA PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Dirigente del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Neve 2017 del 15 novembre 2023, n. 16
Eccezionali eventi meteorologici del mese di gennaio 2017 – D.P.C.M. 27 febbraio 2019. Piano Nazione di Ripresa e Resilienza – Missione 2 Componente 4- Investimento 2.1b. Rimodulazione elenco dei “progetti in essere” a rendicontazione. Regione Marche..... pag. 22773

ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Comune di Ancona

Deliberazione di Giunta Comunale n. 537 del 07/11/2023 - Variante parziale al P.R.G. per la realizzazione di una nuova attrezzatura scolastica di cui art. 28.1 del P.R.G. ubicata in zona Palombare - ai sensi dell’ art. 15 comma 5 L.R. 34/1992 – controdeduzione alle osservazioni e approvazione con contestuale adeguamento del piano di zonizzazione acustica. pag. 22774

Comune di Force

Decreto n. 05/2023 - Declassificazione e sdemanializzazione di relitto di strada comunale denominata “Palombara” e di “Villa Cardarillo”. pag. 22774

Comune di Pesaro

Estratto di deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 14/11/2023 ad oggetto “Approvazione di variante non sostanziale al P.R.G. relativa al fabbricato denominato Hotel La Bussola sito nel lungomare Nazario Sauro, ai sensi del combinato disposto degli artt. 15 e 30 della l.r. n. 34/1992 e s.m.i. proc. # 09/2023.” pag. 22775

Comune di Tolentino

Estratto deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 26-10-2023. Variante parziale al vigente PRG approvato con d.c.c. n. 14/2022 in via Borgo Cartiere zona “Formaggino” - approvazione definitiva pag. 22775

Comune di Tolentino

Estratto deliberazione di Giunta Comunale n. 386 del 19-10-2023. Piano attuativo nell’area classificata dal PRG zona C5 - Cintura Verde Loc. Vaglie – approvazione definitiva..... pag. 22776

Comune di Urbino

Estratto delibera di consiglio comunale n. 79 del 07/11/2023. Permuta terreni distinti al catasto al fg. 217 con i map. li 184,185,186, 187,188,189,190,191 relitti stradali con l’attuale tracciato stradale della comunale di via Ca Le Suore identifi-

cata al fg. 217 map. li 160,175,170,
177,161,163,166..... pag. 22777

**COMUNICAZIONI DI AVVIO
DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI**

Regione Marche - Settore Urbanistica, paesaggio ed edilizia residenziale

Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo per l'accertamento di conformità alle prescrizioni delle norme e dei piani urbanistici ed edilizi ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 383/1994 relativa al Progetto Definitivo per la realizzazione di nuova infrastruttura da destinare a Sede Operativa del Distaccamento VV.F. di Arcevia del Comando dei Vigili del Fuoco di Ancona. pag. 22778

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza del 10/11/2023 R.D. 11/12/ 1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo al rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da alluvioni valliche del Fiume Musone, tramite n. 2 pozzi ad uso irriguo agricolo, ubicato in Comune di Osimo (AN) località Via di Jesi su area distinta al C.T. Foglio 64, mappali 233 e 237. Ditta richiedente: "TARITA S.R.L." con Sede Legale VIA EDISON 1 – Osimo (AN). DR 687 - Fascicolo 420.60.90/2023/GCMN/2118- SIAR DAP n. 511493 (ex 509632 scaduta il 26/09/2023). pag. 22779

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza del 10/11/2023 R.D. 11/12/1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo alla domanda di rinnovo di concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da

corpo idrico sotterraneo non tipizzato tramite n. 1 pozzo ad uso irriguo agricolo, ubicato in località Via Belvedere Ostrense, su area distinta al C.T. Foglio 34, mappale 132 del Comune di Ostra (AN). Ditta richiedente: AZIENDA AGRICOLA BEDINI ARGEO DI BEDINI PAOLA. Sede legale: VIA BELVEDERE OSTRENSE 23, Comune di Ostra (AN). DR 964 - Fascicolo 420.60.90/2023/GCMN/2103 – SIAR DAP n. 511459 (rinnovo pratica n. 504467)..... pag. 22780

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5: Disciplina delle derivazioni di acqua pubblica e delle occupazioni del demanio idrico. Comunicazione dell'avvio del procedimento relativo ad istanza di parte per il rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso: irrigazione verde privato/antincendio da pozzo ubicato in Comune di Montepandone (AP), Frazione Centobuchi- Ditta richiedente: Eurocornici srl- pag. 22781

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5: Disciplina delle derivazioni di acqua pubblica e delle occupazioni del demanio idrico- Comunicazione di avvio del procedimento relativo all'istanza di autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee ed escavazione di n.1 pozzo ai fini del rilascio della concessione al prelievo per uso: irrigazione aree a verde delle acque sotterranee eventualmente reperite- Comune di Grottammare (AP) – Ditta proprietaria: Carminucci Alessandra-..... pag. 22781

BANDI E AVVISI DI GARA

Comune di Montegranaro

Bando pubblico per l'assegnazione per miglioramento di posteggi liberi nella Fiera di San Giuseppe (mese di marzo) del comune di Montegranaro pag. 22783

BANDI DI CONCORSO**AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Pesaro Urbino**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione pag. 22793

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Pesaro Urbino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Dirigenti Medici nella Disciplina di Medicina d'Emergenza-Urgenza pag. 22808

I.N.R.C.A. - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 5 borse di studio e ricerca / research fellowship - 1° fascia (BSR junior) e 2° fascia (BSR senior) a laureati in biologia / biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche / farmacia e farmacia industriale pag. 22825

AVVISI**Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud**

T.U. 11.12.33, n.1775 - D.Lgs. n.152/2006 - L.R. 09.06.06, n. 5 art.13. Istanza di autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee mediante pozzo in sx idrografica del bacino dell'Aso, FG 31 Part. lla 627 nel comune di Monterubbiano (FM)..... pag. 22844

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11.12.33, n.1775 - D.Lgs. n.152/2006 - L.R. 09.06.06, n. 5 art.13. Istanza di autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee mediante pozzo in sx idrografica del bacino dell'Aso, fg 31 part. lla 621 nel comune di Monterubbiano (FM)..... pag. 22844

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

Rilascio della concessione quindicennale di derivazione di acque pubbli-

che mediante un (1) pozzo, con prelievo da falda freatica..... pag. 22845

Comune di Fano

Pubblicazione domanda per l'ottenimento di concessione demaniale marittima di mesi dodici (12) in ambito portuale - ditta Marelift - id 172/2023 pag. 22845

Unione Montana Alta Valle del Metauro

Nuova costruzione di cantina a servizio dell'azienda..... pag. 22845

E-distribuzione S.p.A. - Infrastrutture e Reti Italia - Gestione Progetti e Costruzioni - PM Centro

RIF: AUT_ 50641652 e CUP PNRR F78B22001 220006 (ns. riferimento da citare nella corrispondenza) Potenziamento della Cabina Primaria esistente denominata "CP FANO" con le relative opere accessorie nel Comune di Fano (PU) per il miglioramento della qualità del servizio elettrico..... pag. 22846

General Building Operative srl

Attestazione di deposito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) al fine di dimostrare la sussistenza del titolo abilitativo. pag. 22847

Margisf6 srl

Societa' Cortesi Energia srl: progetto per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area adiacente ad area produttiva nel comune di Civitanova Marche (MC), della potenza di circa 7 mw. Procedura abilitativa semplificata depositata presso il comune di Civitanova Marche in data 28/09/2023, assunta al protocollo dello sportello SUE del comune di Civitanova Marche n. 064389 del 29/09/2023 pag. 22848

Margisf6 srl

Centrale Fotovoltaica Cervare srl: progetto per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area di ex cava collaudata in contrada Massaccio nel comune di Corridonia (MC), della potenza di 999 kw. Dichiarazione di inizio lavori asseverata ai

sensi dell'art. 22 bis del d.lgs 199/2021 e ssmmü..... pag. 22877

Margisf6 srl

Margisf4 srl: procedura abilitativa semplificata per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area di ex cava collaudata nel comune di Colli al Metauro - Saltara (PU) della potenza di 991 kw..... pag. 22895

ATTI DELLA REGIONE

**MOZIONI, RISOLUZIONI E ORDINI
DEL GIORNO DELL'ASSEMBLEA
LEGISLATIVA REGIONALE**

**Estratto del processo verbale della seduta
del 13 novembre 2023, n. 129**

omissis

Il Presidente passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno, che reca:

- **MOZIONE N. 214** *ad iniziativa del Consigliere Santarelli, concernente: “Tutela per gli operatori proprietari di stabilimenti balneari della costa marchigiana”;*
- MOZIONE N. 329** *ad iniziativa dei Consiglieri Mangialardi, Biancani, Bora, Casini, Carancini, Cesetti, Mastrovincenzo, Vitri, concernente: “Concessioni balneari - Applicazione della direttiva Bolkestein”.*

omissis

**L'ASSEMBLEA LEGISLATIVA
REGIONALE
DELLE MARCHE**

omissis

**IMPEGNA
IL PRESIDENTE E
LA GIUNTA REGIONALE**

1. a farsi promotori presso gli organi competenti al fine di sviluppare un meccanismo che stabilisca il vero valore degli investimenti fatti e che si conceda un tempo ragionevole per prolungare la concessione per permettere l'ammortamento degli investimenti fatti dagli attuali gestori;
2. a prevedere una proroga a quei gestori che in prossimità di una nuova concessione si siano fatti carico di ingenti investimenti per la manutenzione degli arenili o delle attività ad esse connesse;
3. a prevedere un'indennità di avviamento a quei gestori uscenti che dimostrino di non aver ancora ammortizzato gli investimenti fatti durante la gestione;
4. a prevedere che gli attuali operatori balneari, nella

nuova asta, abbiano il diritto di prelazione a parità di offerta”.

**Estratto del processo verbale della seduta
del 13 novembre 2023, n. 129**

omissis

Il Presidente passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno, che reca:

- **MOZIONE N. 269** *ad iniziativa dei Consiglieri Latini, Rossi, Ruggeri, Mangialardi, Marinelli, Marcozzi, Santarelli, Ciccioli, concernente: “Modalità di pagamento del ticket sanitario”*

omissis

**L'ASSEMBLEA LEGISLATIVA
REGIONALE
DELLE MARCHE**

omissis

**IMPEGNA
IL PRESIDENTE E
LA GIUNTA REGIONALE**

a valutare la possibilità di integrare gli attuali sistemi di pagamento del ticket sanitario con metodi più diffusi e decentrati, anche attraverso l'attivazione dei servizi PagoPa, al fine di consentire i pagamenti attraverso sportelli ATM, tabaccherie, uffici postali e bancari”.

**Estratto del processo verbale della seduta
del 13 novembre 2023, n. 129**

omissis

Il Presidente passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno, che reca:

- **MOZIONE N. 214** *ad iniziativa del Consigliere Santarelli, concernente: “Tutela per gli operatori proprietari di stabilimenti balneari della costa marchigiana”;*
- MOZIONE N. 329** *ad iniziativa dei Consiglieri Mangialardi, Biancani, Bora, Casini, Carancini, Cesetti, Mastrovincenzo, Vitri, concernente: “Concessioni balneari - Applicazione della direttiva Bolkestein”.*

omissis

**L'ASSEMBLEA LEGISLATIVA
REGIONALE
DELLE MARCHE**

omissis

**IMPEGNA
IL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE**

ad attivare immediatamente un tavolo di confronto con le associazioni di categoria, i sindacati dei balneari e i parlamentari marchigiani che abbia come scopo l'elaborazione di un quadro normativo più avanzato da portare in discussione nell'ambito della Conferenza Stato Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, che, nel rispetto delle normative europee, sia capace di dare solide sicurezze alle imprese balneari tutelando gli investimenti fatti nel corso degli anni e i livelli di occupazione”.

**DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE**

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1638

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 – Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2023-2025 di entrate vincolate a scopi specifici e dei relativi impieghi – Variazione del Bilancio di Previsione.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1639

Art. 51 comma 2, lettera a), D. Lgs. 118/2011 – Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2023-2025 di entrate vincolate a scopi specifici e dei relativi impieghi – Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1640

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs.118/2011 – Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2023-2025 di entrate vincolate a scopi specifici e dei relativi impieghi – Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1641

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 – Iscrizione nel Bilancio di Previsione del triennio 2023-2025 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari (PNC) – Variazione del Bilancio di Previsione del triennio 2023-2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1642

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 – Iscrizione nel Bilancio di Previsione del triennio 2023-2025 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari (PNC) – Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento del triennio 2023-2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1643

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 – Iscrizione nel Bilancio di Previsione del triennio 2023-2025 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari (PNC) – Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale del triennio 2023-2025. Modifiche tecniche al Bilancio Finanziario Gestionale.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1644

Art. 11, L.R. 30 dicembre 2022, n. 32 - Art. 51, D. Lgs. 118/2011 - Variazione compensativa al Documento Tecnico di Accompagnamento del triennio 2023 - 2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1645

Art. 11, L.R. 30 dicembre 2022, n. 32 - Art. 51, D. Lgs. 118/2011 – Variazione compensativa al Bilancio finanziario gestionale del triennio 2023 - 2025. Modifiche tecniche al Bilancio finanziario gestionale del triennio 2023 – 2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1646

Art. 51 del D. Lgs. 118/2011 – Variazione compensativa riguardante l'utilizzo dei fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1647

Art. 51, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 118/2011 – Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2023-2025 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1648

Art. 51, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 118/2011 – Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di

previsione 2023-2025 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Documento tecnico di accompagnamento 2023-2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1649

Art. 51, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 118/2011 – Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2023-2025 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1650

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2023 delle economie di spesa - 33° provvedimento

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1651

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2023 delle economie di spesa – Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento - 33° provvedimento.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1652

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2023 delle economie di spesa – Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale - 33° provvedimento.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1653

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2023 di avanzo accantonato - residui perenti – 11° provvedimento

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1654

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2023 di avanzo accantonato - residui perenti – 11° provvedimento. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1655

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2023 di avanzo accantonato - residui perenni - 11° provvedimento. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale.

Deliberazione della Giunta regionale del 13 novembre 2023, n. 1656

Art. 51 D.Lgs. 118/2011 - Variazioni concernenti l'attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato - 15° provvedimento

AVVISO

I testi delle delibere sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

**DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALI**

SEGRETERIA GENERALE

Decreto del Dirigente della Segreteria Generale del 15 novembre 2023, n. 98

D.lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1, lett. b). Acquisizione mediante affidamento diretto senza ricorso al MEPA della fornitura di n. 32 pannelli in forex con relativa messa in opera - Importo complessivo € 4.970,00 (IVA esclusa) - Cap. 2010320027 del Bilancio di previsione 2023-2025, annualità 2023 - Smart CIG Z613D31B9B.

Decreto del Dirigente della Segreteria Generale del 16 novembre 2023, n. 100

Approvazione dello schema di avviso per il conferimento dell'incarico di dirigente del Settore Consulenza giuridico legale e affari amministrativi nell'ambito del Dipartimento Avvocatura regionale e attività legislativa della Giunta regionale

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO - AVVOCATURA REGIONALE
E ATTIVITÀ LEGISLATIVA

Decreto del Dirigente del Settore Consulenza Giuridico Legale e Affari Amministrativi del 10 novembre 2023, n. 232

D.G.R. n. 1474/2017. Approvazione linee guida per lo svolgimento di tirocini extracurricolari presso il Dipartimento avvocatura regionale e attività legislativa. Revoca decreto n. 22/GLA/2022.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **Di revocare**, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, il decreto n. 22/GLA del 28/12/2022;
- **Di approvare**, allegati al presente decreto quali parte integrante e sostanziale:
 - le linee guida per lo svolgimento di tirocini extracurricolari presso il Dipartimento Avvocatura regio-

nale e attività legislativa, ai sensi della D.G.R. n. 1474/2017;

- il modello di avviso per manifestazione di interesse per lo svolgimento di un tirocinio extracurricolare presso il Dipartimento Avvocatura regionale e attività legislativa, da avviare ai sensi della D.G.R. n. 1474/2017;

- il modello di candidatura;

- **Di trasmettere** il presente decreto alla Direzione risorse umane e strumentali;
- **Di dare** atto che dal presente decreto non deriva alcun onere di spesa a carico della Regione Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente

Dott.ssa Francesca Rocchetti

ALLEGATI

- 1) Linee guida per lo svolgimento dei tirocini extracurricolari presso il Dipartimento Avvocatura regionale e attività legislativa, ai sensi della D.G.R. n. 1474/2017;
- 2) Modello avviso per manifestazione di interesse per lo svolgimento di un tirocinio extracurricolare presso il Dipartimento Avvocatura regionale e attività legislativa, da avviare ai sensi della D.G.R. n. 1474/2017;
- 3) Modello di candidatura.

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

DIREZIONE - BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 13 novembre 2023, n. 408

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2023 - € 169.275,00

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di autorizzare, per l'annualità 2023, le variazioni in termini di cassa al Bilancio di Previsione, così come

riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;

2. Di autorizzare, per l'annualità 2023, il prelevamento dallo stanziamento di cassa dal capitolo 2200110001, dell'importo complessivo di euro 169.275,00 integrando per un importo complessivo di euro 169.275,00 il capitolo di spesa 2090110049 la cui competenza è stata già stanziata con delibera di reiscrizioni perenti n. 1608/2023 così come riportato nell'allegata TABELLA B, parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. Di trasmettere al Tesoriere la TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione;
4. Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea Legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La dirigente
(Monica Moretti)

ALLEGATI

TABELLA A – SPESA – variazione al Bilancio di Previsione

TABELLA B - SPESA – variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TABELLA C – SPESA – ALLEGATO 8

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 16 novembre 2023, n. 410

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2023 - € 623.619,43

IL DIRIGENTE

omissis

DIREZIONE – RISORSE UMANE
E STRUMENTALI

DECRETA

1. Di autorizzare, per l'annualità 2023, le variazioni in termini di cassa al Bilancio di Previsione, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2. Di autorizzare, per l'annualità 2023, il prelevamento dallo stanziamento di cassa dal capitolo 2200110001, dell'importo complessivo di euro 623.619,43 integrare per un importo complessivo di euro 105.234,92 il capitolo di spesa 2011110147 la cui competenza è stata già stanziata con delibera di reiscrizioni di economie n. 1652/2023 ed integrare per un importo complessivo di euro 518.384,51 i capitoli di spesa 2080220048, 2090120161, 2130520003 e 2170120006 la cui competenza è stata già stanziata con delibera di reiscrizioni perenti economie n. 1655/2023 così come riportato nell'allegata TABELLA B, parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. Di trasmettere al Tesoriere la TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione;
4. Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea Legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La dirigente
(Monica Moretti)

ALLEGATI

TABELLA A – SPESA – variazione al Bilancio di Previsione

TABELLA B - SPESA – variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TABELLA C – SPESA – ALLEGATO 8

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 14 novembre 2023, n. 667

Utilizzo graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n. 6 posti di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale C/AF "Assistente amministrativo/contabile", a tempo indeterminato e pieno.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- Di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 6 posti di categoria C, profilo professionale C/AF "Assistente amministrativo/contabile" dei seguenti candidati:

Fabbrucci Monica
Moschini Michela
Nardi Chiara

- Di indicare nella data del 1° dicembre 2023 la decorrenza dell'assunzione dei candidati sopra citati;
- Di assegnare i dipendenti precitati nel seguente modo:
Fabbrucci Monica e Bruni Simonetta vengono assegnate alla Segreteria generale;
Moschini Michela viene assegnata al Dipartimento Salute.
Per i candidati verrà effettuato l'accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso e per l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego.
- Di stabilire che il trattamento economico tabellare spettante, sulla base dell'orientamento corrisponde a quello di cui alla Tabella G del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 corrispondente all'Area degli Istruttori. Allo stipendio tabellare si aggiungono l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale, l'emolumento accessorio una tantum per l'annualità 2023 di cui all'articolo 1, comma 330 della legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di Bilancio 2023) e la 13^a mensilità. Sono fatti salvi eventuali incrementi contrattuali;
- di stabilire che la spesa complessiva annua derivante dall'esecuzione del presente atto, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione e IRAP, ammonta in via presuntiva ad € 98.017,21 lordi e che la quota parte ricadente nel corrente anno di presunti € 8.179,88 trova copertura sui capitoli del bilancio

regionale, 2023-2025, annualità 2023, a valere sui capitoli della spesa del personale in cui gli stessi verranno assegnati.

La spesa è così suddivisa:

- € 5.939,26 per compensi;
 - € 1.441,30 per contributi obbligatori a carico ente;
 - € 284,57 per contributi TFR a carico ente;
 - € 514,75 per IRAP
- Di stabilire inoltre che i relativi impegni di spesa verranno assunti con successivo atto della Direzione Risorse Umane e Strumentali, secondo le modalità stabilite dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, in coerenza con la corretta classificazione di bilancio, in relazione alla futura allocazione delle risorse umane.
 - Di stabilire infine che per gli anni successivi le risorse saranno rese disponibili dalle rispettive leggi di bilancio, trattandosi di spesa obbligatoria.
 - Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Daniela Del Bello)

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 16 novembre 2023, n. 688

D.lgs. n. 50/2016 - artt. 36-54 - Affidamento del servizio di locazione locali attrezzati per la prova scritta del concorso per n. 38 posti Area degli istruttori, profilo professionale C/LF "Assistente amministrativo per le politiche del lavoro e della formazione" - CIG A02AEDC148 - capitolo 2011010038 - Bilancio 2023/2025

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di affidare - ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 - il servizio di locazione locali attrezzati per la prova scritta del concorso per n. 38 posti Area degli istruttori, profilo professionale C/LF "Assistente amministrativo per le politiche del lavoro e della formazione" all'operatore economico "Consorzio Ancona per lo Sport" in liquidazione, Codice fiscale e Partita Iva 01250770425 con sede ad Ancona, s.p. Cameranense s.n.c. per l'importo di euro 8.300,00 (IVA esclusa), nell'ambito dell'Accordo Quadro aggiudicato con decreto RUS n. 232/2022;

- 2) di stabilire che il valore dell'importo del compenso per la prestazione pattuita è di euro 10.126,00 di cui:

- Euro 8.300,00 per il servizio;
- Euro 1.826,00 IVA 22%.

- 3) di assumere impegno di spesa, ai sensi dell'art 56 d.lgs. 118/2011, per l'importo complessivo di euro 10.126,00 (compresa IVA 22%) a carico del capitolo 2011010038 del bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023, per esigibilità, a favore di Consorzio Ancona per lo Sport in liquidazione come identificato al primo punto del presente atto;

- 4) di prendere atto che la codifica della transazione elementare di cui agli artt. 5 e 6 e dell'allegato 7 del D.lgs. n. 118/2011 è la seguente
0110 2139999999 013 8 1030207999
0000000000000000 3 3 000;

- 5) che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, è stato acquisito il CIG come di seguito:
A02AEDC148;

- 6) di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Daniela Del Bello)

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 16 novembre 2023, n. 689

D.lgs. n. 50/2016 - artt. 36-54 - Affidamento del servizio di gestione in presenza in modalità digitale e tramite piattaforma informatica della prova scritta del concorso per n. 38 posti Area degli istruttori, profilo professionale "Assistente amministrativo per le politiche del lavoro e della formazione" - CIG 960327051A - capitolo 2011010101 - Bilancio 2023/2025

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO – INFRASTRUTTURE,
TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile del 10 novembre 2023, n. 190

Affidamento diretto del servizio di “Supporto specialistico inerente la proposta di legge a iniziativa della Giunta regionale concernente “Norme integrate per il governo del territorio/ Nuova Legge Urbanistica” - trattativa diretta ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020, come sostituita dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e successivamente sostituita dall’ art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1) dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive del 15 novembre 2023, n. 4

OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022 - OCDPC 932 del 13 ottobre 2022 Allegato C - OCDPC n. 1011 del 23 giugno 2023 - OCDPC n. 1016 del 03 agosto 2023.- OCDPC n. 1035 del 20 ottobre 2023 - Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 2 del 17 agosto 2023 – PROROGA DELLA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di dare atto che con Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 2 del 17 agosto 2023 è stato approvato il bando di accesso “OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022 - OCDPC 932 del 13 ottobre 2022 Allegato C - OCDPC n. 1011 del 23 giugno 2023 - OCDPC n. 1016 del 03 agosto 2023 - Approvazione dei criteri e delle modalità tecniche per la gestione delle domande di contributo e relativa modulistica a favore dei soggetti titolari delle attività economiche e produttive.”, fissando il termine di scadenza per la presentazione delle domande al 23 ottobre 2023, ore 12:00;

2. di dare atto che con Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 3 del 21 ottobre 2023, avente ad oggetto: “OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022 - OCDPC 932 del 13 ottobre 2022 Allegato C - OCDPC n. 1011 del 23 giugno 2023 - OCDPC n. 1016 del 03 agosto 2023.- OCDPC n. 1035 del 20 ottobre 2023 - Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 2 del 17 agosto 2023 – PROROGA DELLA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.”, è stato fissato il termine di scadenza per la presentazione delle domande al 30 novembre 2023, ore 12:00;
3. di prorogare al 31/12/2023, ore 12.00, come data ultima il termine per la presentazione delle istanze di contributo ai sensi del bando approvato con Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 2 del 17 agosto 2023.
4. di precisare che qualora il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo è un giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo (art.li n. 2963 e 1187 c.c. e art.155 c.p.c. e smi);
5. di confermare, per la restante parte, i contenuti di cui al Decreto del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Settembre 2022 – Attività Produttive n. 2 del 17 agosto 2023;
6. di trasmettere il presente decreto al Vice Commissario, ed ai settori regionali per gli adempimenti di competenza.
7. di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale Regionale ai sensi dell’art. 4 della Legge Regionale n. 17 del 28/07/2013 e ai seguenti link: <https://www.regione.marche.it/Amministrazione-Transparente/Interventi-straordinari-e-diemergenza, www.norme.marche.it>, e darne comunicazione al Dipartimento della Protezione Civile, ai sensi dell’art. 1, punto 1.3 del OCDPC n. 932/2022.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

*Il dirigente
(Lorenzo Bisogni)*

*dirigente
(Daniela Tisi)*

DIREZIONE – AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 14 novembre 2023, n. 240

Allegato 1, comma 2 del D.Lgs. 17/02/2017, n. 42. Aggiornamento professionale dei tecnici abilitati allo svolgimento dell'attività di tecnico competente in acustica – Riconoscimento corso di aggiornamento (istanza acquisita agli atti con prot. 1265366 del 13/10/2023).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

Di riconoscere, ai sensi del punto 2, dell'Allegato 1 e delle linee guida emanate ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 42/2017, il corso di aggiornamento professionale "Valutazione e misura dell'impatto acustico di attività produttive e commerciali (pubblici esercizi) / attività rumorose temporanee ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. h) L. 447/95", presentato dalla Società "E-Train" di Loreto, in qualità di soggetto competente, ai sensi del punto 1, parte B, dell'Allegato 2 del medesimo decreto;

Di limitare il riconoscimento al numero delle edizioni proposte;

Di stabilire che il presente provvedimento è rilasciato ai soli ed esclusivi fini previsti dal D. Lgs 42/2017, e che è, pertanto, onere del proponente munirsi delle ulteriori autorizzazioni e degli atti di assenso eventualmente necessari di competenza di questa o di altre amministrazioni, previsti dalla legge per lo svolgimento del corso;

Di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione Marche;

Di pubblicare il presente atto per estratto nel B.U.R. e in forma integrale sulla sezione "Amministrazione Trasparente del sito istituzionale" (D.G.R. n. 1158 del 09/10/2017);

Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 07/08/1990 n° 241, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento del presente atto, oppure, ricorso in opposizione con gli stessi termini.

Si ricorda, infine, che può essere proposto ricorso straor-

dinario al Capo di Stato, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

Il dirigente
(Roberto Ciccio)

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 14 novembre 2023, n. 241

Allegato 1, comma 2 del D.Lgs. 17/02/2017, n. 42. Aggiornamento professionale dei tecnici abilitati allo svolgimento dell'attività di tecnico competente in acustica – Riconoscimento corso di aggiornamento (istanza acquisita agli atti con prot. 1271227 del 16/10/2023).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

Di riconoscere, ai sensi del punto 2, dell'Allegato 1 e delle linee guida emanate ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 42/2017, il corso di aggiornamento professionale "Metodologia per la redazione di relazioni d'impatto acustico", presentato dalla Società "E-Train" di Loreto, in qualità di soggetto competente, ai sensi del punto 1, parte B, dell'Allegato 2 del medesimo decreto;

Di limitare il riconoscimento al numero delle edizioni proposte;

Di stabilire che il presente provvedimento è rilasciato ai soli ed esclusivi fini previsti dal D. Lgs 42/2017, e che è, pertanto, onere del proponente munirsi delle ulteriori autorizzazioni e degli atti di assenso eventualmente necessari di competenza di questa o di altre amministrazioni, previsti dalla legge per lo svolgimento del corso;

Di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione Marche;

Di pubblicare il presente atto per estratto nel B.U.R. e in forma integrale sulla sezione "Amministrazione Trasparente del sito istituzionale" (D.G.R. n. 1158 del 09/10/2017);

Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 07/08/1990 n° 241, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al

Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento del presente atto, oppure, ricorso in opposizione con gli stessi termini.

Si ricorda, infine, che può essere proposto ricorso straordinario al Capo di Stato, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

Il dirigente
(*Roberto Ciccio*)

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 16 novembre 2023, n. 242

D.Lgs. 152/2006, art. 29-undecies, comma 2). Archiviazione diffida ad adempiere n. 177 del 23/09/2022 prorogato con DDS n. 8 del 18/01/2023

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIREZIONE - PROTEZIONE CIVILE E
SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente della Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del 10 novembre 2023, n. 484

L.R. n. 32/2001 - D.G.R. n. 1301/2012. Iscrizione dell'Associazione: "Volontari Antincendio Senigallia V.A.S. ETS-ODV", CF 92055710427 con sede a Senigallia (AN), nell'Albo/Elenco territoriale del volontariato di Protezione Civile.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 855

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2036/P - SIAR-DAP 511168. Rilascio autorizzazione alla perforazione e realizzazione di n. 1 pozzo di captazione idrica ad uso irrigazione impianti sportivi (campi da calcio) sul terreno distinto al Foglio 49 Mappale 1377

del Comune di Acqualagna - località via Aldo Gamba. Ditta: COMUNE DI ACQUALAGNA (P.IVA 00152230413)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di autorizzare, ai sensi dell'articolo 19 della L.R. 9-6-2006 n. 5, il COMUNE DI ACQUALAGNA (PIVA 00152230413) ad eseguire le opere di perforazione, ricerca di acque sotterranee, costruzione di n. 1 pozzo e relative prove di emungimento, sul terreno catastalmente distinto al Foglio 49 Mappale 1377 del Comune di Acqualagna - loc. via Aldo Gamba, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - a) dovrà essere comunicata a questo Settore la data di inizio dei lavori, che dovrà avvenire entro e non oltre un anno dalla data di rilascio della presente autorizzazione, nonché quella di fine lavori, oltre ai dati identificativi della ditta esecutrice;
 - b) il pozzo dovrà essere realizzato nel rispetto delle modalità costruttive come descritte nel documento istruttorio del presente atto;
 - c) ultimate le opere di cui alla presente autorizzazione, dovranno essere trasmessi a questo Settore i seguenti documenti: 1) Relazione Finale, comprensiva del progetto esecutivo delle opere, della stratigrafia riscontrata e dei risultati delle prove di qualità dell'acqua (analisi chimiche e batteriologiche). Nella suddetta relazione andranno inoltre esibiti e commentati i risultati di almeno una prova di portata funzionale alla definizione della portata critica e di esercizio; 2) Certificato di Collaudo predisposto dal tecnico incaricato, attestante la conformità dei lavori eseguiti al presente atto;
 - d) per motivi di sicurezza il pozzo dovrà essere dotato di un anello in cemento con fuori terra minimo di almeno 0,80 m circa e idonea chiusura;
 - e) qualora il pozzo dovesse approfondirsi oltre i 30 metri, la ditta in oggetto dovrà comunicare all'ISPR (Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia) quanto richiesto dall'art. 1 della Legge 04/08/1984 n. 464, utilizzando la piattaforma informatica presente nel sito istituzionale dell'ISPR. Copia di tale comunicazione dovrà essere trasmessa a questo Settore nella Relazione Finale di cui alla precedente lettera c);
 - f) dovranno essere adottate tutte le cautele per prevenire effetti negativi sull'equilibrio idrogeologico e possibili inquinamenti della falda. In particolare, dovranno essere adottati idonei accorgimenti atti ad impedire che le acque mete-

oriche possano entrare in contatto diretto con la falda. A tal fine, il terreno superficiale attorno al pozzo dovrà essere impermeabilizzato mediante una soletta in cemento di almeno 1,0 m di lato e spessore di circa 10 cm, collegata al pozzo, leggermente inclinata verso valle in modo da consentire lo scolo delle acque superficiali. Dovrà inoltre essere messa in opera, a partire dalla bocca del pozzo, una cementazione dell'intercapedine tra tubo e pareti del foro di sondaggio, di almeno 1,0 metro a partire dal p.c.;

- g) la condotta del pozzo dovrà essere finestrata (filtro) solo nel tratto interessato dall'acquifero, mentre negli altri tratti dovrà essere cieca, ovvero priva di aperture;
 - h) il dreno da utilizzare per riempire l'intercapedine tra lo scavo e il filtro dovrà minimizzare il passaggio dei grani costituenti la formazione acquifera e dovrà essere chimicamente inerte;
 - i) la distanza del pozzo dalla sponda dei corsi d'acqua, ovvero dal loro limite demaniale, non dovrà essere inferiore a ml. 10 ai sensi dell'art. 96, lettera f) del R.D. n. 523 del 1904;
 - j) la distanza dai confini di proprietà dovrà essere di almeno 2 m. ai sensi dell'art. 889 del Codice Civile;
 - k) dovranno essere fatti salvi, riservati e rispettati i diritti dei terzi in ogni fase di esecuzione dei lavori.
- 2) Di precisare che l'utilizzo dell'acqua del pozzo è comunque subordinato al rilascio, a cura di questo Settore, del provvedimento di concessione di derivazione, previa approvazione del Certificato di Collaudo.
- 3) Di precisare, altresì, che ai sensi dell'art. 19, comma 4, della L.R. 5/2006, la presente autorizzazione ha durata massima di un anno, prorogabile una sola volta per un periodo di sei mesi constatazione dei lavori eseguiti, e può essere revocata per le motivazioni esposte al comma 5 del medesimo articolo 19, senza che il richiedente abbia diritto a compensi o indennità.
- 4) Di stabilire che il presente atto è rilasciato ai soli fini stabiliti dall'articolo 19 della L.R. 5/2006, e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri o atti di assenso comunque denominati di competenza di questo o di altri Enti.
- 5) Di precisare che il titolare della presente autorizzazione, il Direttore dei Lavori e l'assuntore dei lavori sono responsabili dell'osservanza di tutte le norme e condizioni contenute nella presente autorizzazione.
- 6) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla ditta richiedente e al tecnico incaricato.
- 7) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 8) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è

il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.

- 9) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- 10) Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza".
- 11) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 12) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 856

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2016/P. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato dal pozzo sito in Comune di Cartoceto - località Lucrezia. Ditta: SOLARI METALLI SRL (P.IVA 02542430414)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla Ditta SOLARI METALLI SRL (P.IVA 02542430414), con sede legale a Terre Roveresche in via dell'Agricoltura n. 2, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato da n. 1

- pozzo sito in Comune di Cartoceto - località Lucrezia, nella misura di moduli 0,003 (pari ad una portata massima istantanea di 0,3 l/s), per un volume complessivo non superiore a 600 mc/annui e con l'obbligo di installare idoneo dispositivo per la misurazione e registrazione dei quantitativi idrici prelevati.
- 2) Di precisare che il pozzo è ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 24 Mappale 471 (ex 344) del Comune di Cartoceto - località Lucrezia.
 - 3) Di approvare il disciplinare rep. 302 REG del 09/11/2023, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
 - 4) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 15 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
 - 5) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto la ditta concessionaria, se interessata alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di rinnovo.
 - 6) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, la misurazione dei quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente, utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).
 - 7) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.
 - 8) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
 - 9) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
 - 10) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
 - 11) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.

- 12) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 13) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- 1) Disciplinare di concessione n. 302 REG/2023 del 09/11/2023.

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 857

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2023/P. SIAR-DAP 508313. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso abbattimento polveri e lavaggio piazzale dal pozzo di subalveo sito in Comune di Mercatino Conca - località via Lungo Conca. Ditta: EREDI COVI RENZO DI RICCI IRENE E C. SAS (P.IVA 02592900415)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla Ditta EREDI

COVI RENZO DI RICCI IRENE E C. SAS (PIVA 02592900415), con sede legale a Mercatino Conca in via Lungo Conca n. 1, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso abbattimento polveri e lavaggio piazzale da n. 1 pozzo di subalveo sito in Comune di Mercatino Conca - località via Lungo Conca, nella misura di moduli 0,018 (pari ad una portata massima istantanea di 1,8 l/s), per un volume complessivo non superiore a 13.450 mc/annui e con l'obbligo di installare idoneo dispositivo per la misurazione e registrazione dei quantitativi idrici prelevati.

- 2) Di precisare che il pozzo è ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 1 Mappale 519 del Comune di Mercatino Conca - località Via Lungo Conca.
- 3) Di approvare il disciplinare rep. 303 REG del 09/11/2023, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
- 4) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 15 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- 5) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto la ditta concessionaria, se interessata alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di rinnovo.
- 6) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, la misurazione dei quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente, utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).
- 7) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.
- 8) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
- 9) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 10) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è

il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.

11) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.

12) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

13) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

1) Disciplinare di concessione n. 303 REG/2023 del 09/11/2023.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 858

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2020/P. SIAR-DAP 507731. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso industriale dal pozzo sito in Comune di Vallefoglia - località via Lunga. Ditta: VETROTEC SRL (P.IVA 01105080418)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla Ditta VETROTEC SRL (P.IVA 01105080418), con sede legale a Vallefoglia in via Mazzini n. 57, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso industriale (lavorazione del vetro) da n. 1 pozzo sito in Comune di Vallefoglia - località via Lunga, nella misura di moduli 0,005 (pari ad una portata massima istantanea di 0,5 l/s), per un volume complessivo non superiore a 110 mc/annui e con l'obbligo di installare idoneo dispositivo per la misurazione e registrazione dei quantitativi idrici prelevati.
- 2) Di precisare che il pozzo è ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 7 Mappale 1130 (ex 548) del Comune di Vallefoglia - località via Lunga.
- 3) Di approvare il disciplinare rep. 301 REG del 09/11/2023, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
- 4) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 15 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- 5) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto la ditta concessionaria, se interessata alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di rinnovo.
- 6) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, la misurazione dei quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente, utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).
- 7) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.
- 8) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
- 9) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.

10) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.

11) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.

12) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

13) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

1) Disciplinare di concessione n. 301 REG/2023 del 09/11/2023.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 859

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2025/P. SIAR-DAP 508373. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato e pubblico dal pozzo sito in Comune di Fano - località Strada Comunale Campo d'Aviazione. Ditta: FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI FANO (P.IVA 90008180417)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI FANO (P.IVA 90008180417), con sede legale a Fano (PU) in via Montevecchio n. 114, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato e pubblico da n. 1 pozzo sito in Comune di Fano - località Strada Comunale Campo d'Aviazione, nella misura di moduli 0,0008 (pari ad una portata massima istantanea di 0,08 l/s), per un volume complessivo non superiore a 864 mc/annui e con l'obbligo di installare idoneo dispositivo per la misurazione e registrazione dei quantitativi idrici prelevati.
- 2) Di precisare che il pozzo è ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 64 Mappale 228 del Comune di Fano - località Strada Comunale Campo d'Aviazione.
- 3) Di approvare il disciplinare rep. 299 REG del 26/10/2023, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
- 4) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 15 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- 5) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto la ditta concessionaria, se interessata alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di rinnovo.
- 6) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, la misurazione dei quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente, utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).
- 7) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la

revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.

- 8) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
- 9) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 10) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 11) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 12) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 13) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- 1) Disciplinare di concessione n. 299 REG/2023 del 26/10/2023.

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 860

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5.

Record 2026/P. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato e domestico da n. 2 pozzi (P1 e P2) siti in Comune di Fano - località via Villa San Biagio. Ditta: MINGIONE ANTONIO e PASCUCCI ANNA GRAZIA

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, ai sigg.ri MINGIONE ANTONIO e PASCUCCI ANNA GRAZIA, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato e domestico da n. 2 pozzi (P1 e P2) siti in Comune di Fano - località via Villa San Biagio, e con l'obbligo di installare sul pozzo P1 (utilizzato per fini irrigui) idoneo dispositivo per la misurazione e registrazione dei quantitativi idrici prelevati.
- 2) Di precisare che:
 - il pozzo P1 è ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 11 Mappale 59 del Comune di Fano - località Villa San Biagio, ed è utilizzato per irrigare il verde privato e per uso domestico, con una portata massima di 0,8 l/s ed un volume non superiore a 1.080 mc/annui;
 - il pozzo P2 è ubicato al Foglio 11 Mappale 399, ed è utilizzato per uso domestico (a servizio del fabbricato censito al Foglio 11 Mappale 59) con una portata massima di 0,8 l/s.
- 3) Di approvare il disciplinare rep. 300 REG del 26/10/2023, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
- 4) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 15 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- 5) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto la ditta concessionaria, se interessata alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di rinnovo.
- 6) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare

all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, la misurazione dei quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente, utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).

- 7) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.
- 8) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
- 9) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 10) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 11) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 12) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 13) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- 1) Disciplinare di concessione n. 300 REG/2023 del 26/10/2023.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 10 novembre 2023, n. 861

D.Lgs. 152/2006 - R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006, art. 37. Riconoscimento della derivazione esistente di acqua pubblica ad uso irriguo da n. 6 pozzi (PE0033 - ID 38182-38164-38178-38234-38232-38121) siti in Comune di Petriano - località Gallo Via Milano n. 2-3-4-5. Ditta: FAB SRL (P.IVA 00173080417).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di riconoscere, ai sensi dell'art. 37, comma 3 della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla Ditta FAB SRL (P.IVA 00173080417), con sede legale a Petriano, località Gallo - via Milano n. 3-4-5, il diritto a derivare e utilizzare acqua pubblica da n. 6 pozzi denunciati ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 275/1993 (PE0033 - ID 38182-38164-38178-38234-38232-38121), ubicati sul terreno catastalmente censito al Foglio 6 Mappale 276 (ID 38121), Foglio 7 Mappale 411 (ID 38234), Foglio 7 Mappale 8 (ID 38232), Foglio 7 Mappale 379 (ID 38182-38164-38178) del Comune di Petriano - loc. Gallo - via Milano n. 2-3-4-5, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - a) l'acqua prelevata dai pozzi in oggetto è ad uso antincendio;
 - b) il prelievo non dovrà superare la portata istantanea di 0,8 l/s da ciascun pozzo;
 - c) dovrà essere installato idoneo misuratore dei quantitativi idrici prelevati, da posizionare in modo da essere facilmente accessibile dalle Autorità preposte al controllo.
- 2) Di stabilire, inoltre, che la ditta FAB SRL è soggetta ai seguenti ulteriori obblighi:
 - dovrà comunicare a questo Settore, entro il 31 marzo di ogni anno, i quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente;
 - dovrà provvedere al pagamento del canone demaniale per l'uso dichiarato, il cui importo è determinato e comunicato annualmente dalla Regione Marche;
 - dovrà provvedere alla messa in sicurezza dei pozzi contro gli infortuni o le intrusioni casuali, e porre in atto ogni utile accorgimento al fine di evitare inquinamenti accidentali della falda.

- 3) Di precisare che il rilascio del presente provvedimento è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche, potrebbero determinare, anche mediante l'imposizione di prescrizioni o limitazioni temporali, la revisione di quanto assentito con il presente atto, senza che ciò possa dare luogo alla corresponsione di indennizzi.
- 4) Di stabilire, altresì, che ai sensi dell'art. 37 della L.R. 5/2006, il presente decreto ha una durata massima di 5 anni a partire dalla data della sua emissione, e che entro tale termine il titolare del presente provvedimento, se interessato alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di concessione di derivazione pluriennale secondo la normativa vigente.
- 5) Di precisare che il titolare della derivazione terrà sollevata e indenne la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord, da qualunque danno o molestia alle persone ed alle cose nonché da ogni reclamo od azione eventualmente promossi da terzi per il fatto del presente atto.
- 6) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta FAB SRL.
- 7) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 8) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 9) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 10) Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 11) Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non de-

riva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 862

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Rilascio autorizzazione alla perforazione e realizzazione di n. 1 pozzo di captazione idrica ad uso irriguo sul terreno catastalmente distinto al Foglio 83 Mappale 94 del Comune di Fano - località Carrara. Ditta: SOCIETA' AGRICOLA LUVIA DI PERUGINI LORENA & C. S.S.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di autorizzare, ai sensi dell'articolo 19 della L.R. 9-6-2006 n. 5, la SOCIETA' AGRICOLA LUVIA DI PERUGINI LORENA & C. S.S. (PIVA 03612990162), ad eseguire le opere di perforazione, ricerca di acque sotterranee, costruzione di n. 1 pozzo e relative prove di emungimento, sul terreno catastalmente distinto al Foglio 83 Mappale 94 del Comune di Fano - località Carrara, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - a) dovrà essere comunicata a questo Settore la data di inizio dei lavori, che dovrà avvenire entro e non oltre un anno dalla data di rilascio della presente autorizzazione, nonché quella di fine lavori, oltre ai dati identificativi della ditta esecutrice;
 - b) il pozzo dovrà essere realizzato nel rispetto delle modalità costruttive come descritte nel documento istruttorio del presente atto;
 - c) ultimate le opere di cui alla presente autorizzazione, dovranno essere trasmessi a questo Settore i seguenti documenti: 1) Relazione Finale, comprensiva del progetto esecutivo delle opere, della stratigrafia riscontrata e dei risultati delle prove di qualità dell'acqua (analisi chimiche e batteriologiche). Nella suddetta relazione andranno inoltre esibiti e commentati i risultati di almeno una prova di portata; 2) Certificato di Collaudo predisposto dal tecnico incaricato, attestante la conformità dei lavori eseguiti al presente atto;
 - d) per motivi di sicurezza il pozzo dovrà essere dotato di un anello in cemento con fuori terra minimo di almeno 0,60 m circa e idonea chiusura;
 - e) qualora il pozzo dovesse approfondirsi oltre i 30 metri, la ditta in oggetto dovrà comunicare all'ISPRA (Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia) quanto richiesto dall'art. 1 della Legge 04/08/1984 n. 464, utilizzando la piattaforma informatica presente nel sito istituzionale dell'ISPRA. Copia di tale comunicazione dovrà essere trasmessa a questo Settore nella Relazione Finale di cui al precedente lettera c);
 - a) dovranno essere adottate tutte le cautele per prevenire effetti negativi sull'equilibrio idrogeologico e possibili inquinamenti della falda. In particolare, dovranno essere adottati idonei accorgimenti atti ad impedire che le acque meteoriche possano entrare in contatto diretto con la falda. A tal fine, il terreno superficiale attorno al pozzo dovrà essere impermeabilizzato mediante una soletta in cemento di almeno 1,0 m di lato e spessore di circa 10 cm, collegata al pozzo, leggermente inclinata verso valle in modo da consentire lo scolo delle acque superficiali. Dovrà inoltre essere messa in opera, a partire dalla bocca del pozzo, una cementazione dell'intercapedine tra tubo e pareti del foro di sondaggio, di almeno 1,0 metro a partire dal p.c.;
 - b) la condotta del pozzo dovrà essere finestrata (filtro) solo nel tratto interessato dall'acquifero, mentre negli altri tratti dovrà essere cieca, ovvero priva di aperture;
 - c) il dreno da utilizzare per riempire l'intercapedine tra lo scavo e il filtro dovrà minimizzare il passaggio dei grani costituenti la formazione acquifera e dovrà essere chimicamente inerte;
 - d) la distanza del pozzo dalla sponda dei corsi d'acqua, ovvero dal loro limite demaniale, non dovrà essere inferiore a ml. 10 ai sensi dell'art. 96, lettera f) del R.D. n. 523 del 1904;
 - e) la distanza dai confini di proprietà dovrà essere di almeno 2 m. ai sensi dell'art. 889 del Codice Civile;
 - f) il pozzo dovrà essere realizzato al di fuori della fascia di rispetto della linea ferroviaria;
 - g) dovranno essere fatti salvi, riservati e rispettati i diritti dei terzi in ogni fase di esecuzione dei lavori.
- 2) Di precisare che l'utilizzo dell'acqua del pozzo è comunque subordinato al rilascio, a cura di questo Settore, del provvedimento di concessione di derivazione, previa approvazione del Certificato di Collaudo.
- 3) Di precisare, altresì, che ai sensi dell'art. 19, comma 4, della L.R. 5/2006, la presente autorizzazione ha durata massima di un anno, prorogabile una sola volta per un periodo di sei mesi previa constatazione dei lavori eseguiti, e può essere revocata per le motivazioni esposte al comma 5 del medesimo articolo 19, senza che il richiedente abbia diritto a compensi o indennità.

- 4) Di stabilire che il presente atto è rilasciato ai soli fini stabiliti dall'articolo 19 della L.R. 5/2006, e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri o atti di assenso comunque denominati di competenza di questo o di altri Enti.
- 5) Di precisare che il titolare della presente autorizzazione, il Direttore dei Lavori e l'assuntore dei lavori sono responsabili dell'osservanza di tutte le norme e condizioni contenute nella presente autorizzazione.
- 6) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla ditta richiedente e al tecnico incaricato.
- 7) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 8) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 9) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- 10) Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza".
- 11) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 12) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 863

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 DITTA: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SASSOCORVARO-AUDITORE Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per lavori di messa in sicurezza, regimazione e protezio-

ne delle sponde lungo il fosso di Ca' Guerra CUP: 78H23000260001 SA_22 inserito con O.C.D.P.C. n. 1002/2023 nel Piano interventi urgenti "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici a partire dal 16 maggio 2023, in località Casinina di Auditore

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 864

R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. Comune di Pesaro, località Chiusa di Ginestreto, Roggia del Vallato, rimozione del materiale limoso, vegetale ed altri oggetti flottanti, presenti nel tratto tombato posto a partire dall'intersezione con Via delle Regioni "Montelabbatese", verso valle per circa 260 m. Richiedente: Società "Biesse Group" Part. IVA 00113220412. Autorizzazione Rep. n° 2915/fo.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 865

R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. Derivazione ad uso idroelettrico, intervento di movimentazione del materiale inerte e rimozione di tronchi, alberi e ramaglia, ostruenti le bocche di presa attinenti la derivazione ai fini idroelettrici in alveo del Fiume Foglia, assentita con Decreto n.145 del 22/08/2016, in località Cà Spezie, nel territorio del comune di Montecalvo in Foglia. Richiedente: Ditta Individuale Antolini Ettore di Montelparo (FM). Autorizzazione Rep. N

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 13 novembre 2023, n. 866

R.D. 523/1904 - ART. 30 e 31 L.R. 5/2006 Demanio Pubblico, Ramo Idrico. Nuova concessione per l'occupazione dell'area nel torrente Genica in prossimità di via La Marca in comune di Pesaro con manufatti e paratoia idraulica e revoca della concessione di cui al decreto n.247 del 29-5-2017. Ditta: Comune di Pesaro

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **Di revocare** il Decreto n.247 del 29 maggio 2017;
2. **Di rilasciare al** Comune di Pesaro (C.F.0027243414) con sede in Piazza del Popolo n.1 – 61121 Pesaro (PU)
 - La concessione di cui all'art. 30 e 31 della L.R. 5/2006 per l'occupazione di un'area demaniale identificata catastalmente al Foglio 28 adiacente ai mapp. 1850 – 1102 – 2177 – 1944 del predetto Comune lungo il Torrente Genica in Via La Marca:
 - o ad uso OCCUPAZIONE CON PORZIONE DI FABBRICATO PER IMPIANTO SOLLEVAMENTO REFLUI URBANI in Pesaro di mq 49;
 - o ad uso PARATOIA IDRAULICA, all'interno dell'alveo del torrente Genica, in acciaio, per l'intercettazione dei reflui e il convogliamento all'impianto di sollevamento;
 - o L'autorizzazione idraulica di cui all'art. 93 del R.D. n. 523/1904, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni stabilite nel DISCIPLINARE (Allegato A) accluso nel presente atto quale parte integrante e sostanziale per la durata di anni 20 (venti) dal presente provvedimento;
3. **Di approvare** lo schema di disciplinare da sottoscrivere tra le parti contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi della concessione che va a sostituire il disciplinare precedentemente repertoriato al n. 106 del 7 giugno 2017.
4. **Di stabilire** che la concessione è da ritenersi comunque provvisoria e suscettibile di variazioni in relazione alle prescrizioni contenute nei piani di bacino e nelle direttive emanate da ogni Autorità giuridicamente competente.
5. **Di stabilire** che è comunque facoltà di questa Amministrazione procedere alla revoca del presente atto anche prima della scadenza del termine, ove l'area occorresse per opere o servizi pubblici o fosse oggetto di provvedimento di sdemanializzazione, senza che per tale fatto posso pretendersi alcun compenso o ristoro.
6. **Di prendere** atto che la paratoia risulta perfettamente funzionante con attivazione sia manuale che automatica, in funzione del tirante idrico rilevato nell'alveo del torrente Genica mediante sensore posizionato nel ponte di via De Gasperi.
7. **Di prendere** atto che la stessa paratoia si abbatte automaticamente al momento in cui il sensore rileva in alveo un tirante idrico di 50 cm e si rialza automaticamente al momento in cui il tirante idrico raggiunge l'altezza di 10 cm.
8. **Di stabilire che** spetta esclusivamente al Comune di Pesaro la pulizia da eventuali sedimenti che si possono

accumulare a tergo della paratoia, con particolare attenzione alla membrana che raccorda detta paratoia con l'alveo del torrente Genica, nonché della zona immediatamente a valle della paratoia, per consentire il completo abbattimento della stessa.

9. **Di stabilire che** le chiavi del quadro comandi della paratoia sono disponibili presso gli Uffici del Settore Genio Civile Marche Nord (via Gramsci n 7 – Pesaro) per essere messe a disposizione del Comune di Pesaro, il quale dovrà avvalersi, previa attivazione di una scheda SIM dedicata, del collegamento e trasmissione automatica dei messaggi riguardanti il funzionamento della paratoia.
10. **Di prendere atto** che l'attivazione e la manutenzione della paratoia è stata affidata per tre anni (2023-2024-2025) come da indicazioni del Comune di Pesaro (verbale sopralluogo del 8-3-2022 prot.280910 del 09/03/2022) alla Ditta AXO WELDING S.r.L. con sede legale in via Marie Curie n.17 – 39100 Bolzano e unità produttiva in Via G.S. Bondi 32 - 48123 Ravenna con P.IVA e Cod.Fisc.: 01255610295. Le attività di manutenzione sono state dettagliate nel foglio patti e condizioni sottoscritto sia dall'Amministrazione della Ditta AXO WELDING S.r.L. che dal Settore Genio Civile Marche Nord repertoriato dall'Ufficiale Rogante della Regione Marche al Reg. Int. N. 2811 del 26/09/2023. A partire dall'anno 2026 il mantenimento di tale opera, in modo che sia efficiente e funzionante, spetta esclusivamente al Comune di Pesaro.
11. **Di prendere atto** che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Genio Civile Marche Nord, Arch. Lucia Taffetani.
12. **Che** la documentazione relativa all'istruttoria, così come gli elaborati progettuali, è conservata agli atti del Settore Genio Civile Marche Nord.
13. **Di pubblicare** il presente atto sul B.U.R. Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione

Il dirigente
(Lucia Taffetani)

Allegati

Disciplinare Concessione area Demaniale con Manufatti

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 15 novembre 2023, n. 869

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.. *SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA COMUNE DI ACQUALAGNA* Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per realizzazione piscina su area di pertinenza di fabbricato sito in loc. Cà Pianello, 7 - Zona omogenea E Pieve del Colle (Foglio 18 part. 159), nel Comune di Acqualagna. Istanza presentata dalla ditta PIZZI ROSARIO - ELLIOT TERESA COLLEEN tramite lo Sportello Univo per l'Edilizia dell'Amministrazione comunale di Acq

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 15 novembre 2023, n. 871

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.. *SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI PESARO* Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per straordinaria manutenzione con costruzione di una scala esterna e modifica alle sistemazioni esterne in un fabbricato residenziale unifamiliare sito in Strada di Casale n. 25/2 Novilara (fgl. 5 di Novilara part. 350), Comune di Pesaro. Istanza presentata dalla ditta BALDARELLI LIVIANA per il tramite dello Sportello

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 15 novembre 2023, n. 872

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.. *SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI PESARO* Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per realizzazione di recinzione su un lotto di terreno in Strada Panoramica Ardizio (fgl. 65 part. 182), Comune di Pesaro. Istanza presentata dalla ditta ELDORADO DI MOLTEDO AL-DEMARO E C. S.A.S. per il tramite dello Sportello Unico per l'edilizia del Comune di Pesaro (Pratica SUE n. 2021/726 - D. n. 977/2021).

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 novembre 2023, n. 873

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. *Siar Dap 511173_DR 961*. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica con portata massima emungibile di 1,9 l/s tramite n.1 pozzo esistente ad uso depolverizzazione piazzali e irrigazione aree verdi presso l'area ubicata in Comune di Jesi (AN) via del Moreggio snc, istanza acquisita in data 16.06.2023 dalla Ditta Nuova Edil System S.r.l. (P.IVA 02556490429), con sede legale in Comune di Jesi (AN) viale Don Minzoni n. 3/B.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI APPROVARE il Disciplinare ID31105093/18.10.2023 repertoriato al n.48 del registro interno del 18.10.2023, contenente gli obblighi e le condizioni che regolano la concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica tramite n.1 pozzo esistente ad uso depolverizzazione piazzali e irrigazione aree verdi presso l'area ubicata in Comune di Jesi (AN) via del Moreggio snc, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sottoscritto digitalmente dalle parti per presa visione e accettazione dei contenuti;

DI RILASCIARE ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla ditta Nuova Edil System S.r.l. (P.IVA 02556490429), con sede legale in Comune di Jesi (AN) viale Don Minzoni n. 3/B, la concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso depolverizzazione piazzali e irrigazione aree verdi tramite n.1 pozzo esistente ubicato in Comune di Jesi (AN), via del Moreggio snc, all'interno dell'area distinta al catasto al Foglio 82, mappale n. 256 del Comune di Jesi (AN), per un prelievo fissato in misura non superiore a complessivi 1,9 litri/sec e un volume complessivo annuo emungibile volume massimo di prelievo annuo pari a 9.500 mc di cui mc. 8.800 per depolverizzare i piazzali (mq. 10.000 circa) e mc. 700 per irrigare le aree verdi (mq. 8.000), come rappresentato all'art. 1 del disciplinare e con l'obbligo di installare idonei misuratori dei volumi e delle portate prelevate.

DI ACCORDARE, Salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione è accordata per un periodo di anni 15 (quindici) successivi e continui decorrenti dalla data di scadenza della concessione originaria, subor-

dinatamente all'osservanza delle condizioni nel citato disciplinare. Pertanto la concessione verrà a scadere in data 04.09.2038.

DI PRECISARE che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno tre mesi prima della scadenza, il concessionario che intende ottenere il rinnovo della concessione dovrà presentare all'Autorità Concedente la relativa domanda.

DI PRECISARE, altresì, che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente, entro il 31 marzo di ogni anno, i risultati delle misurazioni eseguite relative ai volumi idrici prelevati nell'anno precedente.

DI STABILIRE che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Dott. Alessandro Giacchetta e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso la Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona della Regione Marche.

DI PUBBLICARE per estratto il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, per tutti gli altri aspetti, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.

DI INVIARE copia del presente Decreto alla ditta Nuova Edil System S.r.l.

DI ATTESTARE l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

DI ATTESTARE, inoltre, che dal presente decreto non

deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione

La Dirigente del Settore
(Arch. Lucia Taffetani)

ALLEGATI

Disciplinare ID 3110509318.10.2023 repertoriato al n.48 del registro interno del 18.10.2023.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 novembre 2023, n. 874

Concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo agricolo tramite captazione sulla sponda destra del Fiume Aspigo, in località Via Lauretana, su area demaniale prospiciente all'area distinta al C.T. Foglio 17, mappale 6 del Comune di Castelfidardo (AN). Ditta richiedente: "LAURETTI BEATRICE" – Sede legale Via BERLINGUER, 15 – Castelfidardo (AN). DR 2217 - Istanza SIAR DAP 508927 - Fascicolo: 420.60.30/2023/GCMN/2089.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. DI APPROVARE il disciplinare, registrato in data 02/10/2023 al n. 46 del registro interno del Settore GCMN della Regione Marche, contenente gli obblighi e le condizioni che regolano la concessione per la derivazione d'acqua ad uso irriguo agricolo tramite captazione ubicata **sulla sponda destra del Fiume Aspigo, in località Via Lauretana, del Comune di Castelfidardo (AN)** che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sottoscritto dalle parti per presa visione e accettazione dei contenuti;
2. DI RILASCIARE ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla ditta **LAURETTI BEATRICE (p.i. 01261580425)** con sede legale in **Via BERLINGUER, 15 del Comune di Castelfidardo (AN), la concessione pluriennale per derivare acqua pubblica ad uso irriguo agricolo, tramite captazione ubicata sulla sponda destra del Fiume Aspigo, in località Via Lauretana, su area demaniale prospiciente all'area distinta al C.T.**

Foglio 17, mappale 6 del Comune di Castelfidardo (AN), per una portata fissata in misura non superiore a **0,23 l/s** con un volume massimo annuo di **mc 496,80**, come rappresentato all'art. 1 del disciplinare;

3. DI DARE ATTO che, a seguito delle verifiche eseguite sulla base degli schemi e tabelle trasmessi con nota 1318282|04/11/2019 della ex P.F. Tutela delle Acque e Difesa del Suolo e della Costa (ora Direzione Ambiente e Risorse Idriche), come aggiornati con nota n. 224866|25/02/2022 della Direzione Ambiente e Risorse Idriche, per le valutazioni da effettuarsi ai sensi della "Direttiva Derivazioni" dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale, la derivazione risulta compatibile con gli obiettivi di qualità ambientale definiti dal Piano di Gestione del Distretto idrografico dell'Appennino Centrale;
4. DI ACCORDARE, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 15 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare;
5. DI PRECISARE che, ai sensi dell'art. 23 della L.R. 5/2006, allo scadere del contratto di affitto (10 novembre 2027), qualora non sia rinnovato alla ditta "**LAURETTI BEATRICE**", la ditta subentrante, o in mancanza di questa, la ditta proprietaria dei terreni da irrigare, ha obbligo di presentare istanza di variazione della titolarità, entro 60 giorni dal verificarsi dell'evento, con l'onere del pagamento dei canoni annuali eventualmente rimasti insoluti;
6. DI STABILIRE che il concessionario corrisponderà alla Regione Marche il canone annuale di € 15.00 (quindici/00), calcolato ai sensi dell'art. 46 della L.R. 05/2006 e s.m.i. e che tale somma deve essere corrisposta di anno in anno, anticipatamente a decorrere dalla data del presente atto, comunque non oltre il 31 marzo di ogni anno, utilizzando il sistema di pagamento on-line Regione Marche (Marche Payment) raggiungibile tramite l'apposita sezione presente all'interno del sistema regionale SIAR DAP;
7. DI STABILIRE che il concessionario è tenuto all'osservanza delle variazioni del canone annuo che dovessero verificarsi in virtù di provvedimenti legislativi oppure a seguito di modifiche delle caratteristiche della concessione medesima, accordate dall'Amministrazione competente;
8. Di precisare che il concessionario ha installato un misuratore di portata, come meglio descritto nell'allegato disciplinare, pur rientrando nell'esonero previsto dalla D.G.R. n. 590 del 06/06/2017 ad oggetto: "*Approvazione dei criteri e modalità regionali di quantificazione dei volumi idrici ad uso irriguo*";
9. DI STABILIRE che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente, entro il 31 marzo di ogni anno tramite l'apposita sezione presente all'interno del sistema regionale SIAR DAP, i risultati delle letture relative ai volumi idrici di prelievo dell'anno precedente;
10. DI DARE ATTO che è facoltà dell'Amministrazione concedente, di dichiarare la decadenza del diritto di derivare e utilizzare l'acqua pubblica in tutti i casi previsti dall'art. 55 del R.D. n. 1775/1933;
11. DI DARE ATTO che la concessione è rilasciata ai sensi del R.D. 14 agosto 1920, n. 1285, del R.D. 11.12.1933 n. 1775, della L.R. 09 giugno 2006, n. 5 e della vigente normativa in materia di regolazione delle acque pubbliche e, fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi, non sostituisce in alcun modo ulteriori autorizzazioni, pareri od atti di assenso comunque denominati di competenza di questa o altre amministrazioni;
12. DI PRECISARE che ai sensi dell'art.16 della L.R. 5/2006 almeno tre mesi prima della scadenza il concessionario che intende ottenere il rinnovo della concessione presenta la relativa domanda tramite la piattaforma SIAR DAP, per gli adempimenti di cui all'art.13, in caso contrario dovrà comunicare la cessazione dell'utenza, la rimozione delle opere di sollevamento e la tombatura del pozzo, qualora presente;
13. DI STABILIRE che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Geom. Corrado Pace e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso la Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio Settore Genio Civile Marche Nord sede di Ancona della Regione Marche;
14. DI PUBBLICARE per estratto il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche;
15. DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - Ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, per tutti gli altri aspetti, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza;
16. DI NOTIFICARE il presente decreto a mezzo posta elettronica certificata alla ditta **LAURETTI BEA-**

TRICE con sede legale in **Via BERLINGUER, 15 del Comune di Castelfidardo (AN)**;

17. DI ATTESTARE che dal presente decreto non deriva, ne può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La Dirigente del Settore
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- Disciplinare registrato in data 02/10/2023 al n. 46 del registro interno del Settore GCMN della Regione Marche;

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 novembre 2023, n. 875

D.lgs. 118/2011 art. 53 - L.R. n. 6/2005 art. 12 - Accertamento proventi derivanti da indennizzi per la riduzione e compensazione delle superfici boscate Ditta SNAM Rete Gas S.p.A.. Capitolo 1405040007 Bilancio 2023/2025, annualità 2023. Euro 123.927,20.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 10 novembre 2023, n. 673

R.D. 11.12.1933 n.1775 e s.m.i., art. 95 e L.R. 09.06.2006 n.5, artt. 13-18 e 19 -Richiesta autorizzazione alla ricerca e perforazione di un pozzo ad uso produttivo (irrogazione ed uso venatorio). Comune: Porto Recanati - C.T. Foglio 2 part. 11.Richiedente: sig. Federico Guazzaroni, legale rappresentate della Fondazione Opere Laiche Lauretane e Pia Casa Hermes - con sede legale a Loreto via Marconi n. 21

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 95 del R.D. 1775/1933 e degli artt. 13-18 e 19 della L.R. 5/2006, il sig. Federico Guazzaroni, legale rappresentate della Fondazione Opere Laiche Lauretane e Pia Casa Hermes - ad eseguire opere di perforazione, ricerca di acque sotterranee, escavazione di un pozzo e relative prove di emungimento su area catastalmente individuata in comune di Porto Recanati, Foglio 2 part. 11, per la derivazione di acque pubbliche eventualmente rinvenute ad uso produttivo.
- 2) Di FINALIZZARE l'escavazione alla realizzazione di un pozzo, di profondità di circa 18,00 m dal p.c. per reperire la risorsa idrica di cui si necessita;
- 3) Di STABILIRE che, ai sensi dell'art.19 - comma 4 - della L.R. 5/2006, **la presente autorizzazione ha durata di un anno, prorogabile una sola volta per un periodo di sei mesi**, previa constatazione dei lavori eseguiti, e può essere revocata per le motivazioni esposte al comma 5 del medesimo articolo 19, senza che il richiedente abbia diritto a compensi o indennità.
- 4) Di STABILIRE che il presente atto è rilasciato ai soli fini stabiliti dall'art.19 della L.R. 5/2006 e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri o atti di assenso comunque denominati di competenza di questo o altri Enti.
- 5) Di STABILIRE che **l'utilizzo dell'acqua del pozzo è comunque subordinato al rilascio, a cura di questa struttura regionale, del provvedimento di concessione pluriennale di derivazione, nella piattaforma SIAR (<https://siar.regione.marche.it>) secondo la normativa vigente, previa approvazione del Certificato di Collaudo dei lavori.**
- 6) Di RAPPRESENTARE che la presente autorizzazione è rilasciata alle seguenti condizioni:
 - a. Dovranno osservarsi le norme di sicurezza atte ad evitare danni alle persone e alle cose, dei quali risponderà direttamente la Ditta interessata;
 - b. L'autorizzazione si intende accordata fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, per i quali e per ogni danno conseguente il concessionario dovrà tenere sollevata l'Autorità concedente da qualsiasi molestia le potesse derivare;
 - c. La Ditta richiedente è obbligata a tenere e conservare la presente autorizzazione presso il luogo dove avverrà lo scavo ed esibirla a richiesta del personale di questa Amministrazione, o di altre competenti, per ogni eventuale possibile ispezione;
 - d. Qualora la perforazione superi i 30 m dal piano di campagna, la Ditta richiedente è obbligata - ai sensi dell'art.1 della L.464/84 - a trasmettere al Servizio Geologico d'Italia - Dipartimento Difesa del Suolo (ISPRA) le informazioni richieste uti-

lizzando l'apposita modulistica reperibile sul sito <http://www.isprambiente.gov.it>;

- e. La Ditta richiedente, oltre alle norme contenute nel presente decreto, è tenuta alla piena e incondizionata osservanza delle disposizioni di cui al predetto T.U. n.1775/33 e successive norme per scopi di ricerca idrica regolamentari;
- f. Dovrà essere comunicata a questa struttura regionale la data di inizio dei lavori comunicando i dati identificativi della ditta esecutrice nonché quella di fine lavori. I lavori dovranno iniziare entro e non oltre un anno dalla data di rilascio della presente autorizzazione;
- g. Ultimate le opere di cui alla presente autorizzazione, dovrà essere trasmessa a questa struttura regionale la relazione finale e il certificato di collaudo dei lavori;
- h. In particolare, la relazione finale – da presentare entro 45 giorni dalla chiusura dei lavori - dovrà contenere:
 - le modalità di realizzazione della perforazione;
 - le cautele adottate per prevenire effetti negativi sull'equilibrio idrogeologico e possibili inquinamenti della falda;
 - l'esatta localizzazione della perforazione mediante coordinate UTM WGS84;
 - l'indicazione del diametro del pozzo, delle quote delle finestrate e del tipo di filtri utilizzati, le modalità costruttive delle opere a protezione del pozzo;
 - la stratigrafia dei terreni attraversati;
 - il tipo o i tipi di falda captati;
 - Le modalità di effettuazione ed i risultati di una prova di pompaggio, finalizzata alla determinazione della potenzialità dell'acquifero interessato e dei parametri caratterizzanti il comportamento idrodinamico del sistema messo in pompaggio
 - il rispetto delle distanze del sondaggio dai confini di proprietà ai sensi dell'art. 889 del Codice Civile e dalle strade ai sensi del Codice della strada;
 - la distanza da eventuali corsi d'acqua ai sensi del RD 523/1904 art. 96 lettera f)
 - il rispetto delle distanze dalle zone di tutela di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del D.Lgs. 152/2006;
- 6) DI PUBBLICARE il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.
- 7) DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, c. 4, della Legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale

le della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18, 140 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933 n.1775, per tutti gli altri aspetti può essere presentato ricorso presso il TAR Marche.

- 8) DI TRASMETTERE il presente decreto per quanto di competenza al SUAP di Tolentino Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il sostituto del Dirigente
Dott. Ing. Stefano Stefoni

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 10 novembre 2023, n. 674

FONDI POR FESR Marche 2014/2020 -Asse 8 – Azione 27.1.1 - Prevenzione Sismica e idrogeologica - Torrente Vibrata - “Mitigazione del rischio idraulico – Lavori di ripristino della sezione idraulica del torrente Vibrata tramite adeguamento dell'attraversamento esistente in corrispondenza dei confini del Comune di Maltignano (AP)- “ Importo complessivo di progetto: € 410.000,00- CUP B54J18000230009-CIG 9732739E4A- Approvazione perizia di variante e rimodulazione quadro economico per modifiche non sostanziali (art. 106comma 1 lett. e), commi 4 e 12 del D.L.gs. 50/2016-

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **di approvare**, ai sensi dell'art. 106 D. Lgs 50/2016, comma 1, lett. e) e commi 4. e 12,, e per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, la perizia di variante per modifiche non sostanziali relativa all'intervento denominato “*Mitigazione del rischio idraulico – Lavori di ripristino della sezione idraulica del torrente Vibrata tramite adeguamento dell'attraversamento esistente in corrispondenza dei confini del Comune di Maltignano (AP)*”- *Importo complessivo di progetto: € 410.000,00-* completa degli elaborati, elencati nel documento istruttorio, fiduciarimente depositati presso il Settore Genio Civile Marche Sud, proposta dalla Direzione dei Lavori, trasmessa con prot.n. 1375936/09/11/2023IR_MARCHE-GRM;

2. **di approvare** la rimodulazione del quadro economico risultante a seguito delle suddette modifiche, comprensive anche dell'impegno -assunto con Decreto GCMS n. 392 del 03/07/2023- per adeguamento spese tecniche per l'archeologo, nell'invariato importo complessivo di € 410.000,00, come di seguito riportato:

| | IMPORTI EURO | IMPORTI EURO |
|--|-------------------|---------------------|
| a IMPORTO LAVORI | 373.904,86 | |
| di cui: | | |
| b Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta | <u>4.988,34</u> | |
| Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso (a-b) | 368.916,52 | |
| Ribasso offerto 13,69 % | - 50.504,67 | |
| Importo netto lavori a base d'asta a seguito di ribasso | 318.411,85 | |
| Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta | 4.988,34 | |
| IMPORTO CONTRATTO | 323.400,19 | 323.400,19 |
| c SOMME A DISPOSIZIONE DELLA S.A | | |
| <i>c1 IVA sui lavori al 10 % (IVA agevolata al 10%: realizzazione ex-novo opere di urbanizzazione primaria di cui all' art. 4, L. 847/64 come integrato dall'art. 44 legge 865/71)</i> | 32.340,02 | |
| <i>c2 Spese tecniche progetto, CSP, CSE (cassa prev. e IVA comprese)</i> | 12.941,76 | |
| <i>c3 Spese tecniche Direzione lavori (cassa prev. e IVA comprese)</i> | 18.981,25 | |
| <i>c4 Spese tecniche archeologo (cassa prev. e IVA comprese)</i> | 2.490,75 | |
| <i>c5 Incentivi 80% (Art. 113, comma 3 D.Lgs. 50/2016)</i> | 5.982,48 | |
| <i>c6 Incentivi 20% (Art. 113, comma 4 D.Lgs. 50/2016)</i> | 1.495,62 | |
| <i>c7 Spese di gara (ANAC etc)</i> | 920,74 | |
| <i>c8 Espropri e asservimenti</i> | 5.000,00 | |
| <i>c9 Imprevisti ed economie da ribasso e arrotondamenti (IVA compresa)</i> | <u>6.447,19</u> | |
| TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELLA S.A (da c1 a c9) | 86.599,81 | 86.599,81 |
| IMPORTO TOTALE | | 410.000,00 € |

- 3 **di concedere una proroga** di n.45 (quarantacinque) giorni per l'esecuzione dell'intervento rispetto alla scadenza fissata nel contratto, all'art.4, considerata la sospensione dovuta alla redazione della perizia di variante;
- 4 **di dare atto** che, considerata l'urgenza dell'approvazione, con successivo atto contabile si provvederà ad impegnare le somme necessarie sui capitoli di spesa 2090920041 e 2090920042 del bilancio 2023-2025, annualità 2023.
- 5 **di dare atto** che il Responsabile Unico del procedimento è l'Arch. Maria Adele Pellei, Funzionario tecnico esperto del Settore Genio civile Marche Sud;

- 6 **di pubblicare** il presente atto sul Bollettino Ufficiale Regionale, ai sensi dell'art.4 della L.R. 17/2003, e sul sito: www.regione.marche.it;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di Interesse, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente sostituto
(Ing.Stefano Stefoni)

ALLEGATI
(Quadro comparativo)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 10 novembre 2023, n. 676

Autorizzazione al subappalto di opere dell'appalto denominato "Intervento 11IR290/G1 – Lavori di ripristino officiosità idraulica fiume Chienti dalla foce al ponte sulla S.P. n. 46 – Comuni di Civitanova Marche, Montecosaro, Morrovalle, Monte San Giusto, Sant'Elpidio a Mare, Montegrano e Porto Sant'Elpidio.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e smi, l'IMPRESA GUIDARELLI GEOM. LANFRANCO S.R.L., con sede legale in Pergola (PU) Via del Lavoro, snc (P.IVA 02740920414) Appaltatore dei lavori denominati "Intervento 11IR290/G1 – Lavori di ripristino officiosità idraulica fiume Chienti dalla foce al ponte sulla S.P. n. 46 – Comuni di Civitanova Marche, Montecosaro, Morrovalle, Monte San Giusto, Sant'Elpidio a Mare, Montegrano e Porto Sant'Elpidio" ad affidare in subappalto all'impresa VERNARECCI ROMANO S.R.L. con sede legale in Cagli (PU), via del Trebbio n.11, P.IVA 01230780411 la parte delle opere di trinciatura della vegetazione, scavi di sbancamento e taglio e rimozione piante.
L'importo del sub appalto è di € 200.000,00 oneri della sicurezza inclusi.
L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
- DI DICHIARARE** che l'impresa VERNARECCI ROMANO S.R.L. come sopra identificata, è stata sottoposta al controllo dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, tutt'ora in corso e considerata l'urgenza, motivata dal rischio esondazione, si procede comunque all'autorizzazione al subappalto, sottoponendo la stessa alla condizione di revoca qualora dovessero giungere informazioni ostative.
- DI ATTESTARE**, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.
- DI ATTESTARE** l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.
- DI DISPORRE** ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge 6 novembre 2012, n.190 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, la pubblicazione del presente atto sul profilo del committente, sezione "Amministrazione Trasparente" e al Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Il sostituto del Dirigente
(Stefano Stefoni)

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 678

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – corso d'acqua demaniale Fosso Palazzo. Concessione idraulica in sanatoria per n. 3 attraversamenti con elettrodotto linea elettrica MT con occupazione nel Comune di Esanatoglia - Pratica 16/19 n. 1339.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 679

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – corso d'acqua demaniale Torrente Ussita, Fiume Nera e Fosso Cardoso. Concessione idraulica in sanatoria per n. 4 attraversamenti con elettrodotto senza occupazione nel Comune di Visso - Pratica 57/54 n. 1332.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 680

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – corso d'acqua demaniale Torrente Chienti di Pieveveterina. Concessione idraulica in sanatoria per n. 1 attraversamenti aereo con elettrodotto senza occupazione nel Comune di Pieve Torina - Pratica 38/22 n. 1361.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 13 novembre 2023, n. 681

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – corso d'acqua demaniale Fosso delle Rote. Concessione idraulica in sanatoria per n. 3 attraversamenti linea elettrica con occupazione nel Comune di Visso - Pratica 57/56 n. 1366.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 15 novembre 2023, n. 682

CONCESSIONE IDRAULICA ai sensi dell'art. 30 della L.R. 05/2006, relativa a n. 1 attraversamento in sub-alveo del Fosso denominato Fonte Murata con tubazione in PVC D=200 per convogliamento acque reflue domestiche in pubblica fognature in Contrada Sant'Isidoro n. 27 nel Comune di Monte Urano (FM) - DITTA MORRESI PAOLO (C.F. MRRPLA92R09I324K)

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 15 novembre 2023, n. 683

SISMA 2016 - O.C.S.R. 64/2018 e s.m.i. – COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO (AP) - ID 5206 “Opere di consolidamento, risanamento e riduzione del rischio idrogeologico nei pressi della frazione Colle di Arquata del Tronto” - CUP: B23H19001140001– CIG 8858691712 - IMPEGNO DI SPESA dell' Atto di sottomissione - cap. 2090120134 del bilancio 2023/2025, annualità 2023.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 16 novembre 2023, n. 688

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – corso d'acqua demaniale Fiume Nera. Rinnovo concessione idraulica per n. 1 attraversamento pedonale sul Fiume Nera in via S.Sensi nel comune di Visso - Pratica 57/25 n. 717.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 16 novembre 2023, n. 689

Torrente Ete Vivo - Lavori di somma urgenza per il ripristino spondale in erosione adiacente la S.P. 112 “Valdete Vivo” al Km 15+200 nei Comuni di Belmonte Piceno e Monsampietro Morico (FM) - CIG A01D1F8863 – APPROVAZIONE PERIZIA GIUSTIFICATIVA E VERBALE DI SOMMA URGENZA – AFFIDAMENTO LAVORI – IMPEGNO DI SPESA CAP.2090110029 Bilancio 2023-2025 annualità 2023

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 16 novembre 2023, n. 690

CONCESSIONE IDRAULICA, ai sensi dell'art. 30 della L.R. 05/2006, relativa a n. 1 scarico sul torrente Ete Morto, attraverso un sistema artificiale di fossati di scolo esistenti e scaricanti, per convogliamento di acque bianche di seconda pioggia, in Via Fratte nel Comune di Sant'Elpidio a Mare (FM) DITTA Ciccalè S.R.L. (C.F./ P.IVA 01336830441)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **DI CONCEDERE** alla ditta Ciccalè S.R.L. (C.F./ P.IVA 01336830441) con sede legale in Via Fratte a Sant'Elpidio a Mare (FM), la CONCESSIONE IDRAULICA, di cui all'art. 30 della L.R. 05/2006 e s.m.i. relativa a n. 1 scarico sul torrente Ete Morto, attraverso un sistema artificiale di fossati di scolo esistenti e scaricanti sul corso d'acqua pubblico in dx idrografica, per le acque eccedenti di seconda pioggia provenienti dall'impianto di distribuzione carburanti, sito in Via Fratte al Km 1+500 del Comune di Sant'Elpidio a Mare (FM), con l'obbligo per il Concessionario di osservare tutte le norme e condizioni vincolanti di seguito riportate:
 - la presente concessione è concessa ai soli fini idraulici e resta a carico del Concessionario l'obbligo di acquisizione di ogni ulteriore assentimento o nulla osta dovuto per altro titolo, nonché le eventuali competenze degli Enti territoriali cui spetta l'applicazione delle normative urbanistiche ed ambientali, da rispettare pienamente sotto la personale responsabilità civile e penale del soggetto autorizzato, il quale terrà la scrivente Autorità ed i suoi funzionari sollevati ed indenni da ogni pretesa o molestia da parte di terzi e risponderà di ogni pregiudizio o danno che dovesse derivare ad essi in conseguenza della presente autorizzazione;
 - la presente concessione si intende assentita con il più ampio carattere di precarietà e, pertanto, per finalità di tutela o per motivi giudicati incompatibili in relazione al buon regime idraulico del corso d'acqua interessato o in presenza di ragioni o motivi di pubblico interesse sottes alla natura demaniale del bene, ovvero di incolumità pubblica, ovvero di calamità naturali, la competente Autorità Idraulica potrà, ogni qualvolta lo riterrà opportuno ed a suo insindacabile giudizio

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

- esclusivo, sospendere o revocare la concessione stessa a semplice avviso, senza che per ciò la Ditta Concessionaria possa vantare diritti o pretendere compensi di sorta o alcun indennizzo per danni di qualsiasi genere ed entità che, direttamente od indirettamente, avesse a subire in conseguenza della eventuale disposta revoca o sospensione;
- il richiedente Concessionario si rende pienamente responsabile, sul piano civile e penale, di eventuali danni che potrebbero derivare a proprietà o soggetti pubblici e privati, anche in conseguenza di fatti imprevedibili e pertanto sarà tenuto a provvedere alla riparazione dei danni verificatisi come pure al pagamento di eventuali indennizzi. In presenza di tali danni, rivendicati dai proprietari, affittuari, ecc., sarà, altresì, a suo esclusivo carico la gestione di eventuali controversie e l'assunzione degli oneri conseguenti che dovessero sorgere in dipendenza dei lavori autorizzati;
 - è fatto divieto al Concessionario, durante l'esercizio dei propri impianti e le attività correlate, di apportare alle opere già oggetto di concessione, aggiunte, innovazioni ed altro senza specifica autorizzazione;
 - resta salva per il richiedente la possibilità di modificare e/o adeguare, a proprie spese e cura, le infrastrutture autorizzate per renderle compatibili con nuove norme tecniche e di sicurezza;
 - il richiedente è comunque obbligato, qualora esplicitamente richiesto dalla competente Autorità Idraulica, ad eseguire tutte le eventuali opere idrauliche in corrispondenza dello scarico autorizzato, ritenute necessarie ed indispensabili per garantire il rispetto dell'ammissibilità idraulica e idrogeologica del corso d'acqua pubblico interessato dalle immissioni delle acque provenienti dall'area in parola;
 - gli interventi migliorativi, anche se autorizzati ed effettuati dal concessionario, non danno diritto a rimborsi o indennizzi alla data di scadenza della concessione; è comunque facoltà dell'Amministrazione concedente richiedere il ripristino dello stato originario dei luoghi nel caso siano stati realizzati interventi non espressamente autorizzati. Gli interventi reputati dannosi devono essere rimossi a cura e spese del concessionario nei termini assegnati dall'Amministrazione, fatta salva ogni altra facoltà sanzionatoria prevista. Nel caso in cui il concessionario non provveda nel termine assegnato, si provvederà alla rimozione con recupero di ogni spesa a carico del concessionario rivalendosi anche sul deposito cauzionale;
 - è fatto obbligo al richiedente concessionario di mantenere il regolare stato di funzionamento di tutte le opere ed i manufatti oggetto di concessione, curandone la manutenzione ordinaria e straordinaria, rimanendo responsabile di qualsivoglia danno possa avvenire a pregiudizio di persone e cose, alla proprietà pubblica e privata, ponendo in essere tutte le misure necessarie allo scopo, anche in caso di danni dipendenti dal regime idraulico del corso d'acqua. I lavori nell'alveo o sulle sponde del corso d'acqua interessato dallo scarico in oggetto, che avessero per oggetto la conservazione degli impianti devono essere eseguiti e mantenuti a cura e spese esclusive del Concessionario;
 - è fatto obbligo al Concessionario di provvedere direttamente alla manutenzione periodica ordinaria e straordinaria nel tratto del corso d'acqua cui la presente concessione si riferisce **per una fascia di rispetto minima di 5 metri a valle e 5 metri a monte in corrispondenza dello scarico**, avendo cura di eliminare ed asportare, in costanza di tempo, i materiali alluvionali, erbacce, rovi e pietrame che riducono la sezione di libero deflusso delle acque e che potrebbero determinare scalzamenti del fondo dell'alveo interessando il sottostante tratto di condotta;
 - è fatto divieto assoluto di taglio non autorizzato delle piante esistenti a protezione degli argini, così come stabilito nella Circolare della Regione Marche 1/1997;
 - è fatto divieto assoluto di eseguire senza idonea autorizzazione idraulica fosse, incisioni, scalzamenti o altri lavori aventi carattere precario o provvisorio, in particolare a ridosso dei manufatti di difesa o danneggiare eventuali opere idrauliche esistenti in zona;
 - l'Amministrazione concedente potrà in qualunque momento effettuare verifiche per accertare lo stato di manutenzione delle opere oggetto di concessione ed imporre al concessionario eventuali interventi di cui le opere necessitano;
 - eventuali danni arrecati da piene o esondazioni del corso d'acqua pubblico allo scarico ed alle relative opere d'arte autorizzate non daranno diritto a compensi di sorta ed il Concessionario ha l'obbligo di adottare tutti gli accorgimenti tecnici necessari per non arrecare danneggiamenti di qualsiasi genere alle pertinenze demaniali, nonché di ripristinare a proprie cure e spese il regolare funzionamento dello scarico e delle relative opere di protezione spondale, ove presenti;
 - qualora al termine della concessione persistano i fini della medesima e non siano sopraggiunte superiori ragioni idrauliche, essa potrà essere

rinnovata, con quelle modificazioni che, per le variate condizioni dei luoghi, si rendessero necessarie;

- almeno sei mesi prima della scadenza, il concessionario dovrà chiedere il rinnovo della concessione alla struttura competente. In mancanza di rinnovo come nei casi di decadenza, revoca o rinuncia, l'Amministrazione concedente può ordinare al concessionario di rimuovere le opere ed eseguire a proprie spese i lavori di ripristino dell'alveo e delle sponde. In caso di inadempienza, l'amministrazione procede d'ufficio all'esecuzione dei lavori, ponendo le relative spese a carico del concessionario;
2. **DI ACCORDARE** salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione in parola per una durata di anni 5 anni (cinque) successivi e continui, decorrenti dalla data di repertoriazione del presente atto, con rinnovo tacito ogni 5 anni salvo eventuali richieste di utilizzo da parte di terzi, per un periodo massimo di 15 anni (quindici);
3. **DI STABILIRE CHE** la domanda di rinnovo della concessione dovrà essere corredata dagli appositi allegati tecnici qualora si richiedano modifiche rispetto alla concessione in scadenza, per le quali siano necessari detti elaborati;
4. **DI STABILIRE CHE:**
- Il richiedente concessionario corrisponderà alla Regione Marche, il canone annuale di € **125,00** (euro centoventicinque/00), determinato ai sensi dell'art. 46 della L.R. 05/2006 e s.m.i. per n. 1 scarico. Le somme dovute dovranno essere corrisposte anticipatamente entro il 31 marzo di ogni anno di riferimento da effettuarsi tramite Pago PA, collegandosi al sito <http://mpay.regione.marche.it/mpay/pagonet/default.do>, intestato alla REGIONE MARCHE con l'indicazione della seguente causale: "FM - C.O. Canone Concessione Idraulica n. 1 scarico - Ciccalè S.R.L. (C.F./P.IVA 01336830441) - annualità ___/___";
 - se il pagamento del canone è ritardato oltre il primo mese dalla sua scadenza, il concessionario è tenuto a corrispondere, oltre il canone, gli interessi legali di mora decorrenti dalla data di scadenza del canone. L'Amministrazione concedente può dichiarare decaduto il diritto per lo scarico sul corso d'acqua in parola, nel caso di mancato pagamento di due annualità del canone e qualora il Concessionario, diffidato a regolarizzare la situazione, non vi provveda entro il termine perentorio di sessanta giorni;
5. **DI DARE ATTO CHE** il suddetto canone possa in seguito essere adeguato con successivi provve-

dimenti legislativi oppure a seguito di modifiche accordate dall'Amministrazione competente delle caratteristiche della concessione medesima;

6. **DI CERTIFICARE CHE** sulla base della documentazione depositata agli atti, il Concessionario ha regolarmente provveduto:
- al versamento delle spese istruttorie per un importo di € 30,00, come stabilito dalla DGR n. 1332/2016;
 - al versamento del canone per un importo di € 125,00 per l'annualità 2023;
7. **DI STABILIRE CHE**, fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, il presente atto s'intende rilasciato ai fini e nei soli riguardi delle normative sopra richiamate ed in osservanza di tutte le leggi ed i regolamenti in vigore, anche se non espressamente richiamati nel presente atto;
8. **DI RAPPRESENTARE CHE**, avverso il presente atto, può essere proposto:
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933 e s.m.i., al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933 e s.m.i.;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933 e s.m.i., al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933 e s.m.i.;
 - Ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, per tutti gli altri aspetti, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza;

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Dott. Ing. Vincenzo Marzialetti)

DIPARTIMENTO – POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 664

Avviso Pubblico (Allegato 1) Ministero dell'Economia e delle Finanze - Avviamento a selezione, Legge n. 68/99, art. 1, co. 1, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità appartenente all'Area degli Operatori - famiglia degli operatori dei servizi generali, amministrativi e dei servizi tecnici, 1° "Digit" della Classificazione ISTAT Codice 8.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di emanare l'Avviso Pubblico (Allegato 1) per l'avviamento a selezione riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge n. 68/99, art. 1, co. 1, secondo la richiesta di personale del Ministero dell'Economia e delle Finanze - (Sede centrale Via XX Settembre, 97 - Roma; C.F.: 80415740580) ai fini dell'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 unità appartenente all'Area degli Operatori - famiglia degli operatori dei servizi generali, amministrativi e dei servizi tecnici, posizione economica ex 1F1 (CCNL comparto funzioni centrali, triennio 2019/2021), Classificazione Professioni ISTAT Codice 8, da assegnare agli Uffici del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ubicati nella città di Pesaro;
2. di dare atto che l'Avviso Pubblico (Allegato 1), comprensivo della domanda di partecipazione, approvato con il presente Decreto del quale è parte integrante e sostanziale, è formulato a seguito della nota pervenuta all'Ufficio di Coordinamento dei Centri per l'Impiego, in data 12 ottobre 2023 - prot.n. 1262754;
3. di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Marche al seguente link:
<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-Enti-pubblici>;
4. di disporre che l'Avviso Pubblico di che trattasi sia pubblicizzato fino alla data di scadenza, ossia fino a 40 giorni dopo la data di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Marche di cui al precedente punto 3;
5. di trasmettere copia integrale del presente atto, con

valore di notifica, ai Centri per l'Impiego della Regione Marche, affinché provvedano a darne adeguata informativa mediante affissione sulla propria bacheca e presso gli eventuali Sportelli territoriali e con ogni altra modalità di pubblicizzazione ritenuta dai medesimi Centri utile allo scopo;

6. di dare atto che la procedura di cui al presente decreto è devoluta alla giurisdizione del Giudice Ordinario ai sensi dell'art. 63, D.Lgs. n. 165/2001, pertanto, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso al Tribunale Civile Ordinario di Ancona - Giudice del Lavoro;
7. di disporre la pubblicazione sul B.U.R. Marche per estratto (art. 4, co. 2, L. R. 28/07/2003, n. 17).

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La Dirigente
(Dott.ssa Roberta Maestri)

ALLEGATI

ALLEGATO 1 – Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio Legge n. 68/99 - art. 1, co. 1, Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 1 unità a tempo indeterminato e pieno, presso uffici del Ministero dell'Economia e delle Finanze ubicati nella città di Pesaro.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 665

DDS 567/SIP del 12/09/2023 "POR Marche FSE 2014/2020 Asse II, Priorità 9.i, Risultato atteso (RA) 9.2, Tipologia di azione (TdA) 9.1.I – Incentivi alle stabilizzazioni e alle nuove assunzioni nell'area di crisi industriale complessa del fermano maceratese. Euro 1.740.000,00 - DDPF n. 268/SIM del 07/04/2021. Revoca parziale progetto cod. siform 1083889 - Bilancio 2023/2025, annualità 2023 - CUP B43D21009820009" Annullamento in autotutela ai sensi della L. 241/90.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di annullare il DDS n. 567/SIP del 12/09/2023 in autotutela, ai sensi dell'art 21 octies e nonies L. 241/90, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
2. Di accogliere l'istanza da parte dell'impresa beneficiaria MARCOZZI S.R.L. UNIPERSONALE (cod. siform 1083889), con sede in Contrada Valdaso 47/a - 63828 Campofilone (FM) - P.I. 01621930443, e di concedere la proroga del termine entro cui effettuare una nuova assunzione in sostituzione del lavoratore dimissionario, al fine del mantenimento del contributo concesso;
3. Di annullare, pertanto, gli accertamenti delle entrate, disposti con DDS n. 567/SIP del 12/09/2023 al punto 7 per la somma di € 2.500,00 (quota capitale), e al punto 9 per la somma di € 67,47 (quota interessi), sui capitoli del Bilancio 2023/2025 - annualità 2023, come di seguito indicato:
 - € 2.500,00 per la quota capitale:
capitolo 1305020151 € 2.125,00 con accertamento n. 3542
capitolo 1305020152 € 375,00 con accertamento n. 3543
 - € 67,47 per la quota interessi:
capitolo 1303030013 con accertamento n. 3544

CTE:
1305020151 0000 1430305001 000 2 3050203005
0000000000000000 2 1 000
1305020152 0000 1430305001 000 2 3050203005
0000000000000000 2 1 000
1303030013 0000 3231304001 000 2 3030399999
0000000000000000 2 1 000
4. Di annullare, altresì, la reiscrizione della somma recuperata di € 2.500,00 sui capitoli di spesa del Bilancio 2023/2025 - annualità 2023, disposta al punto 8 del DDS n. 567/SIP/2023;
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 comma 6 del Decreto Ministeriale n. 115 del 31/05/2017, si procede con il presente decreto all'adempimento dell'obbligo di trasmissione, al Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, dell'aumento inerente il contributo concesso e già precedentemente registrato e variato relativamente al progetto codice Siform 1083889;
6. Di dare altresì atto che è stato acquisito, per la differenza trasmessa, un nuovo "Codice Concessione

RNA – COR", rilasciato dal Registro Nazionale Aiuti, come da allegato A – "Tabella riepilogativa Codici COVAR/COR", parte integrante e sostanziale del presente decreto;

7. Di notificare tramite PEC il presente Decreto alla ditta MARCOZZI S.R.L. UNIPERSONALE;
8. Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La Dirigente
(Roberta Maestri)

ALLEGATI

Allegato A – "Tabella riepilogativa Codici COVAR/COR"

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 666

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art. 16 L. 56/87 – D.lgs. 165/2001 – DGR 203/2021) - Approvazione Avviso pubblico per l'avviamento a selezione di complessivi n. 11 "Operatori" del ruolo degli "Operatori e degli Assistenti" Tempo indeterminato (tempo pieno) – Qualifica iniziale - da assegnare al Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – c/o la Direzione Regionale VV.F. delle Marche ad Ancona e c/o i Comandi VV.F. di Ancona e di Ascoli Piceno.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di approvare l'Avviso Pubblico denominato "Allegato A – Avviso Pubblico" come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che il citato Avviso viene formulato a seguito della richiesta pervenuta dall'Ente pubblico Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del

Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile relativamente all'assunzione a Tempo Indeterminato (tempo pieno) di complessivi n. 11 "Operatori" - qualifica iniziale del ruolo degli Operatori e degli Assistenti (Istat 2021 - classificazione 8 - "Professioni non qualificate") da assegnare presso la Direzione Regionale VV.F delle Marche con sede ad Ancona e presso i Comandi VV.F. di Ancona e Ascoli Piceno;

3. di dare atto che tutta la procedura in questione segue la specifica normativa per l'avviamento a selezione presso gli EE.PP. (art. 16 legge 56/87; art. 35 D.lgs. 165/01; DGR 203/2021) unitamente alle previsioni contenute nel Decreto Dipartimentale n. 787 del 09/10/2023 del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile;
4. di specificare che l'inoltro della candidatura avviene esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica denominata "Janet" accessibile al seguente link: <https://janet.regione.marche.it>
5. di stabilire che l'evasione relativa all'offerta di lavoro in oggetto è fissata entro i seguenti termini perentori: a partire dalle ore 0.00 del giorno lunedì 04/12/2023 e fino alle ore 23.59.59 di venerdì 08/12/2023;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro e non oltre 60 e 120 giorni dalla sua pubblicazione sul BURM;
7. di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili delle strutture interessate;
8. di disporre la pubblicazione per estratto di questo decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche;
9. di disporre la pubblicazione integrale dell'avviso sul sito www.regione.marche.it al seguente link: <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-Enti-pubblici>;
10. Di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., quale responsabile di procedimento la Dott.ssa Maria Cristina Rocchetti.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La dirigente
(*Roberta Maestri*)

ALLEGATI
Allegato A (Avviso Pubblico)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 14 novembre 2023, n. 667

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art. 16 L. 56/87 - D. Lgs. 165/2001 - D.G.R. 203/2021 - D.D.P.F. 252/GML/2021) - Approvazione graduatoria definitiva per l'avviamento a selezione di n. 1 Operatore Tecnico con mansioni di accalappiacani (ISTAT 2011 - Classificazione 5.4.5 - Addestratori e custodi di animali) Area del personale di supporto, a tempo pieno (36 ore settimanali con turnazione H24-turni di pronta disponibilità) e determinato per 6 mesi, presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di approvare, ad esito dell'istruttoria ed a seguito della pubblicazione in data 31/10/2023 della Graduatoria provvisoria con nota dirigenziale: ID: 31231962|31/10/2023|PSI-FM alla quale non hanno fatto seguito richieste di riesame, la Graduatoria definitiva riportata nel prospetto Allegato A "Graduatoria definitiva", parte integrale e sostanziale dello stesso, redatta dal Centro per l'Impiego di Fermo, afferente alla chiamata per l'avviamento a selezione pubblica di cui all'art. 16 L. 56/87 richiesta dall'Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo per la copertura n. 1 Operatore Tecnico con mansioni di accalappiacani (ISTAT 2011 - Classificazione 5.4.5 - Addestratori e custodi di animali) Area del personale di supporto, a tempo pieno (36 ore settimanali con turnazione H24-turni di pronta disponibilità) e determinato per 6 mesi (Avviso pubblico approvato con D.D.S. n. 599/SIP/2023)" in conformità alle disposizioni e ai criteri indicati nella DGR n. 203/2021 e nel Decreto Dirigenziale n. 252/GML/2021 e s.m.i.;
2. di ammettere, in relazione al profilo professionale richiesto, n. 3 candidature presentate risultanti in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico di cui al precedente punto 2, emanato con Decreto Dirigenziale n. 599/SIP/2023;
3. di escludere n. 1 candidatura per la motivazione espressa nello stesso allegato A "Graduatoria definitiva";

4. di prendere atto che non sono pervenute candidature da parte di soggetti interni (iscritti nell'anagrafe del CPI di Fermo) e che pertanto la graduatoria è composta esclusivamente da soggetti esterni (iscritti nell'anagrafe degli altri CPI regionali) non applicando il criterio di subordine;
5. di dare atto che i titolari delle candidature riportate nella graduatoria di cui ai punti precedenti è identificato con il codice, rispettivamente attribuito dal gestionale regionale del Job Agency (IdSIL) con l'omissione, quindi, di alcuni dati sensibili, conservati agli atti del Centro Impiego di Fermo, per la protezione di dati personali in conformità alle disposizioni di cui al Reg. UE n. 2016/679, al D.lgs. n. 196/03, al D.Lgs.n.33/13 e alle Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali;
6. di dare atto che la graduatoria definitiva approvata con il presente provvedimento ha validità per sei mesi a decorrere dalla data della sua approvazione ed è utilizzabile, nel medesimo periodo, per sostituire persone che non rispondano alla convocazione per le prove, risultino non idonee alle stesse, rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto;
7. di autorizzare il titolare di posizione organizzativa Centro per l'Impiego di Fermo ad avviare a selezione gli aventi diritto presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo e scorrendo la graduatoria, qualora i precedenti non risultassero idonei alle previste prove di idoneità curate dall'Ente assumente e in tutti gli altri casi previsti al precedente punto 6;
8. di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii. quale responsabile del Procedimento la Dott.ssa Angela Bartolomei;
9. di specificare che contro la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al giudice competente ai sensi dell'art. 63 d. lgs. 165/2001;
10. di pubblicizzare la graduatoria definitiva approvata con il presente atto, con valore di notifica per gli interessati, sui siti regionali ai seguenti Link:
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici>
 - <https://janet.regione.marche.it/>
11. di disporre la pubblicazione per estratto del presente Decreto nel B.U.R. Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Il dirigente
(ROBERTA MAESTRI)

ALLEGATI

Allegato A "Graduatoria definitiva"

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 15 novembre 2023, n. 669

DD nr. 360/SIP del 25/05/2023 "Avviso Pubblico per l'assegnazione di Borse Lavoro – DGR n. 454 del 04/04/2023 - PR Marche FSE+ 2021-2027 – Asse 1 Occupazione, OS 4.a (4) – Campo di intervento 134 – Annualità 2023-2024-2025, Euro 13.400.000,00". Secondo scorrimento graduatoria DD nr. 618/SIP e DD nr. 644/SIP del 13/10/2023.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **Di procedere** secondo quanto indicato dall'art. 10 dell'Avviso pubblico richiamato in oggetto, al secondo scorrimento della graduatoria approvata con DD nr. 618/SIP del 13/10/2023, così modificata con DD nr. 644/SIP ammettendo a finanziamento ulteriori n. 4 sottoindicati progetti di borsa lavoro:

| CodiceSIFORM |
|--------------|
| 1092017 |
| 1091523 |
| 1092967 |
| 1091753 |

2. **Di dare atto** che, tramite il Responsabile di procedimento, si procederà agli adempimenti indicati agli artt. 11 e 13 dell'Avviso pubblico, con le modalità dettagliate nel documento istruttorio;
3. **Di dare atto** che i borsisti assegnatari, in caso di

accettazione, dovranno mantenere la condizione di disoccupazione e tutti gli ulteriori requisiti indicati all'Art.4 dell'Avviso pubblico per tutta la durata della borsa stessa;

4. **Di dare evidenza** al presente decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sul sito https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei/Bandi-di-finanziamento/id_27685/6946, precisando che la pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

La Dirigente del Settore
(*Roberta Maestri*)

ALLEGATI
Allegato A

AVVISO
L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 10 novembre 2023, n. 1141

DDS nn. 470/FOAC/2023 e 721/FOAC/2023 – Offerta formativa pubblica in apprendistato professionalizzante, avviso pubblico centralizzato. Ambito territoriale Ascoli Piceno, Capofila IAL innovazione apprendimento lavoro Marche srl Impresa sociale. Approvazione progetto attuativo n.2 id. Siform2 n.1094658 annualità 2023.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di approvare, in conformità al progetto quadro cod. Siform2 1090358, denominato "APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE – Ambito Territoriale Ascoli Piceno" presentato da IAL innovazione

apprendimento lavoro Marche srl Impresa sociale, capofila di ATI/ATS, ammesso a finanziamento con DDS 819/FOAC del 05/09/2023, a seguito della procedura selettiva prevista dall'Avviso pubblico approvato con DDPF n. 470 del 25.05.2023, il progetto formativo attuativo identificato con il cod. Siform2 1094658, denominato: "attuativo 2" rivolto a lavoratori assunti con contratto di apprendistato professionalizzante, di cui al D.Lgs n. 81/2015, tenuti ad un percorso di formazione di base e trasversale, i cui dati sono sintetizzati nell' "Allegato 1" al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, proposto da IAL innovazione apprendimento lavoro Marche srl Impresa sociale, in qualità di Capofila dell'ATI/ATS, costituita con apposito atto, per la gestione della attività formative relativamente all'ambito territoriale Ascoli Piceno;

2. di dare atto che la spesa pari ad €. 32.400,00 è garantita dall'impegno di spesa n. 9662/2023, capitolo 2150210086, a carico del Bilancio 2023/2025, esercizio 2023, assunzione e registrazione impegni avvenuta con DDS 819 del 05.09.2023 e che pertanto dal presente provvedimento non deriva un impegno di spesa a carico del bilancio regionale;
3. di dare atto che il CUP identificativo del progetto attuativo richiamato al primo punto del presente dispositivo, acquisito successivamente all'emanazione del presente provvedimento, sarà notificato a IAL innovazione apprendimento lavoro Marche srl Impresa sociale e riportato in tutti gli atti e documenti relativi al progetto stesso;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90, Mario Lazzari;
5. di disporre la trasmissione, con valore di notifica, di copia del presente provvedimento a IAL Marche;
6. di dare evidenza pubblica al presente Decreto, completo di allegati, con la pubblicazione nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it al seguente link:
www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto, per intero, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003 e s.m.i.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(*Massimo Rocchi*)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 15 novembre 2023, n. 1162

Costituzione e nomina delle Commissioni d'esame di Qualifica IeFP a conclusione dell'anno scolastico-formativo 2022/2023. Percorsi Triennali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) realizzati dagli Istituti Scolastici della regione Marche. DGR n. 499/2014 e s.m.i.

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 15 novembre 2023, n. 1163

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 1 - Riforma 1.1 - Programma Garanzia di Occupabilità Lavoratori (GOL) - Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR). Costituzione e nomina della commissione di esame per il corso cod. Siform2 1092023, "Abilitazione

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIREZIONE - POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 13 novembre 2023, n. 48

DGR n.1674/2001, DGR n. 2564/01 - Elenco regionale degli aspiranti al ruolo di Coordinatore di Ambito Territoriale Sociale.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di integrare l'Elenco regionale degli aspiranti al ruolo di Coordinatore di Ambito Territoriale Sociale istituito con con DGR n. 1674/01 e riportato nell'Allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, con il seguente nominativo: Simone Paolo Ricci.
2. Di provvedere alla pubblicazione sul BUR Marche dell'Elenco aggiornato degli aspiranti al ruolo di Coordinatore d'Ambito nelle modalità previste dalla DGR n. 2564 del 30/10/2001.

Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva

ne può comunque derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso innanzi alle Autorità giurisdizionalmente competenti entro i termini previsti dalla normativa vigente

Il Dirigente
Maria Elena Tartari

Allegato A)

**REGIONE MARCHE
DIREZIONE POLITICHE SOCIALI****ELENCO ASPIRANTI AL RUOLO DI COORDINATORE DI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE**
(aggiornato al 10/11/2023)

| Cognome Nome |
|--------------------------|
| Accardo Sandro |
| Agostinelli Anna Rita |
| Albertini Andrea |
| Alessandrini Daniela |
| Alessandroni Maria Elisa |
| Alleruzzo Gianfranco |
| Amadio Paula Beatriz |
| Ambroggio Giuseppina |
| Animali Samuele |
| Antognoli Sonia |
| Antognozzi Giorgio |
| Antognozzi Maria |
| Astolfi Fabio |
| Baiocco Samuela |
| Baldeschi Cesare |
| Baldrati Maria Luisa |
| Banzato Sabrina |
| Barone Carmine |
| Baroni Clara |

| |
|----------------------|
| Bartolomei Angela |
| Battazzi Claudia |
| Battistini Sonia |
| Belbusti Giuseppe |
| Beltutti Valeria |
| Bemardini Roberto |
| Benedetti Monica |
| Benivegna Roberta |
| Bigonzi Giuliana |
| Biscarini Matteo |
| Bisirri Giorgio |
| Bo' Maria |
| Bocchini Claudio |
| Bocchini Mariella |
| Bonetti Ada |
| Borboglini Graziella |
| Borini Riccardo |
| Bozzi Marcello |
| Bramucci Andrea |
| Branchesi Pia Maria |
| Brecciaroli Stefano |
| Briscoli Stefania |
| Brizi Carlo |
| Brocanelli Emanuela |

| |
|--------------------------|
| Brunelli Rossella |
| Brunetti Alberto |
| Bruni Alessandro |
| Bruni Antonio |
| Brutti Marco |
| Brutti Patrizia |
| Bucciarelli Matteo |
| Buccioni Giorgio |
| Buondi Chiara |
| Busca Roberto |
| Busca Tiziano |
| Cameranesi Gabriele |
| Campagna Romina |
| Campolucci Giuseppina |
| Campolungo Cecilia |
| Canigola Licia |
| Cantori Alessandra |
| Capannelli Giuliana |
| Caporossi Michele |
| Capparucci Maria Letizia |
| Cancellieri Michele |
| Carbonari Danilo |
| Cardelli Corrado |
| Cardinaletti Simona |

| |
|------------------------------|
| Carli Enzo |
| Carnevali Marisa |
| Castellucci Maria Antonietta |
| Catini Marilena |
| Causo Gianluca |
| Ceccarelli Stefania |
| Cerioni Sergio |
| Cervigni Laila |
| Chiccarella Roberto |
| Chitti Daniele |
| Ciabattoni Mirko |
| Ciacci Laura |
| Ciarrocchi Renata |
| Ciccarelli Antonella |
| Ciccarelli Barbara |
| Ciccarelli Paolo |
| Cimarelli Lucio |
| Cimica Selene |
| Cingolani Cardenia |
| Cittadini Guido |
| Collina Gian Aldo |
| Concetti Giuseppina |
| Conti Enrica |
| Conti Mario |

| |
|---------------------------|
| Coppe Orazio |
| Cordella Stefano |
| Corelli Marilena |
| Corradini Fabio |
| Cutini Alberto |
| D'Angeli Pietro |
| De Angelis Stefano |
| De Berardinis Roberto |
| De Leo Giuseppe |
| De Santis Antonio |
| De Sio Concetta |
| Del Bianco Maria Beatrice |
| Del Giovane Tiziana |
| Del Papa Giorgio |
| Del Turco Mario |
| Di Battista Antonio |
| Dionigi Paolo |
| Diottalevi Fabiola |
| Dolci Annarita |
| Donnini Patrizia |
| D'Orazio Lucilla |
| Draghi Liliana |
| Drago Roberto |
| Duranti Amedeo |

| |
|----------------------|
| Duranti Gabriele |
| Ercolani Lorena |
| Esposito Gilberto |
| Evangelisti Carlo |
| Fabri Anna Paola |
| Fabri Ruggero |
| Fanesi Domenico |
| Fedeli Alessandro |
| Felice Laura |
| Feliziani Giovanni |
| Ferrero Ivana Maria |
| Ficcadenti Luigi |
| Finocchi Bona |
| Fiorani Graziella |
| Fiorini Roberto |
| Firmani Nazzareno |
| Flamini Carlo |
| Foglia Giorgio |
| Foglia Milena |
| Fomaroli Stefano |
| Formica Brunetta |
| Forti Giuseppe |
| Franceschi Antonio |
| Francesconi Patrizio |

| |
|-------------------------|
| Fraternale Piero |
| Fratesi Claudio |
| Fratini Patrizia |
| Frattoni Paolo |
| Fucili Alessandro Maria |
| Fuligni Giuliano |
| Fuselli Maria |
| Galanti Anna Maria |
| Galassi Filippo Maria |
| Galdenzi Roberta |
| Galeassi Marina |
| Gasparetto Maurizia |
| Genova Angela |
| Gherardi Giampaolo |
| Giacani Gina |
| Giacconi Barbara |
| Giacomini Ruggero |
| Giammarchi Claudia |
| Giangiacomini Eraldo |
| Giombini Laura |
| Giordani Nello |
| Giretti Anita |
| Giuliodoro Stefano |
| Giustozzi Giulio |

| |
|----------------------|
| Giustozzi Sandra |
| Graziani Graziella |
| Gretter Christian |
| Iannolo Antonina |
| Iencinella Marco |
| Inserra Pier Paolo |
| La Duca Giuseppe |
| Lambertucci Giulio |
| Lampacrescia Luigina |
| Lo Schiavo Francesca |
| Longarini Mariella |
| Lucarini Michele |
| Lucchesi Nicoletta |
| Lucchetti Maria |
| Lucesoli Stefano |
| Luciani Mariella |
| Lucidi Giulio |
| Macrì Pietro |
| Maltesi Francesca |
| Malvestiti Pamela |
| Manca Ada |
| Manca Anna Maria |
| Mancinelli Antonella |
| Mancinelli Diego |

| |
|----------------------------|
| Mancini Andrea |
| Mancini Milena |
| Mandolini Anna Giuseppina |
| Mandolini Maurizio |
| Manenti Massimo |
| Manna Bernardetta |
| Marcantonio Adamo |
| Marcelli Marinella |
| Marchetti Marco |
| Marchetti Mirco |
| Marchionni Danilo |
| Marcoionni Paolo |
| Marconi Maria Simona |
| Marinelli Marina |
| Martinangeli Paolo Antonio |
| Martinengo Marco |
| Marziali Meri |
| Masera Filippo |
| Mazzanti Antonella |
| Mengani Massimo |
| Mengarelli Mery |
| Menziatti Gian Luigi |
| Mercanti Barbara |
| Meschini Federica |

| |
|---|
| Mezzelani Alessia |
| Miccini Moreno |
| Mirti Paolo |
| Modesti Manuela |
| Mogianesi Dina |
| Montesi Marta |
| Monti Patrizia |
| Moretti Carla |
| Murri Ilenia |
| Nardelli Alessandro |
| Nespeca Ornella |
| Nocchi Marco |
| Nori Giuseppina |
| Ondedei Vittorio |
| Ottini Elvezia |
| Pacassoni Alfredo |
| Panfilì Enrico |
| Panichi Domenico (<i>Ascoli Piceno</i>) |
| Panichi Domenico (<i>Cagli</i>) |
| Paolinelli Barbara |
| Parasecoli Simone |
| Pascucci Gianfranco |
| Pavasini Alberto |
| Pazzaglia Elena |

| |
|---------------------|
| Pela Dorianò |
| Pellegrini Lamberto |
| Pelosi Paolo |
| Pesaresi Franco |
| Petrelli Sabrina |
| Pianosi Manuela |
| Piccioni Ombretta |
| Pierluca Giulia |
| Pierpaoli Giorgio |
| Pigliapoco Lucia |
| Pirani Marco |
| Pirro Adele |
| Polidori Ido |
| Pozzari Giovanni |
| Pretini Roberto |
| Prioglio Francesco |
| Prudenzano Pasquale |
| Puliti Gianluca |
| Ragaini Alfredo |
| Ragaini Roberto |
| Ranieri Alessandro |
| Ranieri Stefano |
| Rapagnani Cesare |
| Ricci Antonio |

| |
|-----------------------|
| Ricci Simone Paolo |
| Ricci Stefano |
| Ricino Giampiero |
| Riparini Paolo |
| Roncarelli Stella |
| Rossetti Cristina |
| Rossi Giuliana |
| Rossini Maria Teresa |
| Rossolini Roberto |
| Sabatini Marisa |
| Saldari Valeria |
| Salvi Tiziana |
| Salvucci Elia |
| Sani Filippo |
| Santalucia Adoma |
| Santarelli Giovanni |
| Santoro Paola |
| Sarcina Maria Rosaria |
| Sardella Maria Teresa |
| Scarponi Carla |
| Scatasta Paola |
| Scherpiani Giuseppe |
| Scocchera Andrea |
| Secchiaroli Marcello |

| |
|--------------------|
| Sellitti Maria |
| Severini Andrea |
| Sgarzini Patrizia |
| Sgolastra Patrizia |
| Simoncelli Ermanno |
| Simoncelli Mirella |
| Soli Mauro |
| Spinelli Sergio |
| Steca Donatella |
| Taccari Laura |
| Tacchi Giuliano |
| Taffi Tania |
| Talevi Albarosa |
| Tassi Daniele |
| Tassone Enrico |
| Tedeschi Rita |
| Tittoni Margherita |
| Tomassini Maurizio |
| Topi Parizia |
| Torelli Mauro |
| Tortorelli Silvia |
| Tosoni Bianca Rosa |
| Totò Anna Rita |
| Traini Tullio |

| |
|---------------------|
| Trapè Concetta |
| Trevisani Sergio |
| Urbinati Carla |
| Valeriani Valerio |
| Valli Maria Letizia |
| Verdicchio Ivana |
| Verdicchio Orfeo |
| Vergnani Mauro |
| Vincenzi Gabriele |
| Vita Andrea |
| Vita Luciano |
| Zallocco Patrizia |
| Zammit Agnese |
| Zarletti Vinicio |
| Zenobi Ombretta |

n.b. Per maggiori informazioni sono disponibili c/o questa struttura i curriculum degli aspiranti Coordinatori di Ambito Territoriale Sociale, previa autorizzazione ai sensi del D.Lgs n. 196/2003.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 14 novembre 2023, n. 600

Iscrizione dell'Ente FARE FABBRICA DEL REPORTAGE APS (rep. n. 119827; CF 92065740448), con sede legale in Piazza Cecco d'Ascoli n. 19 – 63100 Ascoli Piceno (AP), nella sezione “Associazioni di promozione sociale” del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 14 novembre 2023, n. 601

Iscrizione dell'Ente QUELLI DELL'ARA ODV (rep. n. 119422; CF 93134610422), con sede legale in Vicolo Beltrami n. 5 – 60024 Filottrano (AN), nella sezione “Organizzazioni di volontariato” del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 14 novembre 2023, n. 602

Iscrizione dell'Ente GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE TRECATELLI ETS (rep. n. 122185; CF 02613570429), con sede legale in Via Castello n. 1 – 60012 Trecastelli (AN), nella sezione “Altri enti del Terzo settore” del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 e 11 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 13 novembre 2023, n. 129

DPCM del 03/10/2022 “Fondo Nazionale per la non autosufficienza” – FNA 2022; DGR n.1496/2023. Intervento a favore delle persone anziane non autosufficienti – annualità 2022. Impegno e liquidazione dell'importo complessivo di euro 10.177.000,00 a favore degli Enti capofila degli Ambiti Territoriali Sociali del contributo FNA 2022.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 13 novembre 2023, n. 130

POC Marche 2014/2020 – Attuazione L.R. 9/2003 - DGR 1140/2023– Contributi agli Enti capofila degli Ambiti Territoriali Sociali per il consolidamento della rete dei servizi socio-educativi per l'infanzia, l'adolescenza e il sostegno alle funzioni educative e genitoriali - Annualità 2023 - € 500.000,00

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di assegnare, impegnare e liquidare l'importo complessivo di € 500.000,00, così come indicato nell'Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, a favore degli Enti capofila degli Ambiti Territoriali Sociali, per le spese di consolidamento della rete dei servizi socio-educativi di cui all'art. 6 comma 2, lettere c)-g) della L.R. 9/2003 per l'annualità 2023 così come indicato nell'Allegato A della DGR n. 1140/2023;
2. Di stabilire che gli Ambiti Territoriali Sociali dovranno inviare, entro e non oltre il 27 novembre 2023 all'indirizzo pec regione.marche.contrastodisagio@emarche.it, il “Programma dei servizi socio-educativi - anno 2023”, predisposto secondo il modello di cui all'Allegato_2 modello_LR 9” parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. Di stabilire che l'onere complessivo, derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 500.000,00 fa carico sul Bilancio di previsione 2023-2025 annualità 2023, mediante impegni di spesa da assumersi sui seguenti capitoli di spesa correlati in entrata al capitolo 1201010511 - accertamento n. 251/2023 per €19.815.000,00;

| Capitolo di spesa | Somma da impegnare e liquidare | CTE |
|-------------------|--------------------------------|--|
| 2121010139 | € 319.039,00 | 121023101020031098104010200300000000000000043000 |
| 2121010160 | € 149.354,00 | 121023101020051098104010200500000000000000043000 |
| 2121010159 | € 31.607,00 | 121023103990011098104039999900000000000000043000 |

4. Di stabilire che l'obbligazione giuridica conseguente il presente atto risulta esigibile, ai sensi del D. Lgs. 118/2011, nell'anno 2023;

IL DIRIGENTE

omissis

6. Di stabilire che l'importo da liquidare con il presente atto non è soggetto alla ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973.

DECRETA

Si applica l'art. 27 del D. Lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ed integralmente sul sito regionale www.norme.marche.it, ai sensi della DGR n. 1158 del 9.10.2017, nonché sulle sezioni specifiche del sito regionale.

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso innanzi alle autorità giurisdizionalmente competenti entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

1. di approvare il manuale autorizzativo operativo delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale, in Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di trasmettere il presente atto al Dipartimento Salute, all'ARS ed all'OTA.

Dal presente decreto non deriva, né può comunque derivare, impegno di spesa a carico della Regione.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L.241/90, il presente decreto può essere impugnato entro 60 giorni dinanzi al TAR Marche, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il dirigente
Claudia Paci

ALLEGATI

- Allegato_1_beneficiari.xlsx
- Allegato_2 modello_LR 9.docx

IL DIRIGENTE
dott. Marco Nocchi

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

ALLEGATI

Allegato A: manuale operativo delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie, residenziali e semiresidenziali

DIREZIONE – SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 15 novembre 2023, n. 199

L.R. 21/2016 - DGR 1412/2023 – Approvazione del manuale autorizzativo operativo delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale

DIPARTIMENTO – SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Settore Turismo del 10 novembre 2023, n. 386

Iscrizione nell'elenco regionale dei Direttori Tecnici di Agenzia di Viaggi e Turismo del Sig. TIFFI FEDERICO, ai sensi dell'articolo 66, comma 2, lettera c), della legge regionale n.9 del 11 luglio 2006.

Decreto del Dirigente del Settore Turismo del 16 novembre 2023, n. 394

Complesso ricettivo denominato HOTEL BRISTOL MEUBLE' di Pesaro – Decreto di non accoglimento dell'istanza di rilascio di prima classificazione ad albergo a tre stelle – quinquennio 2023/2027

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 431

L.R. n. 6/2022 - DGR n. 1582/2023 – Bando a sportello per “Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche, annualità 2023” euro 20.000,00 - Capitolo 2070110443, Bilancio 2023/2025 - annualità 2023

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di approvare il bando a sportello “Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche”, annualità 2023, in attuazione della DGR 1582/2023 e secondo i criteri le modalità di cui all’Allegato 1 e 2, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di stabilire che l’onere derivante dall’esecuzione del presente atto sul bilancio 2023/2025 annualità 2023, pari a complessivi € 20.000,00, è a carico del capitolo 2070110443, con riferimento alla prenotazione d’impegno di spesa di pari importo assunto con il presente decreto;

- di attestare che le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura delle spese con le finalità di utilizzo previste dall’atto, fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- di attestare, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui agli artt. 3 e 2 all’Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, che l’obbligazione risulta esigibile nell’annualità di riferimento;
- di provvedere con successivi atti del Dirigente del Settore Beni e Attività culturali all’approvazione della graduatoria dei soggetti beneficiari, alla concessione ed impegno delle risorse assegnate. La liquidazione avverrà a seguito di idonea e regolare rendicontazione, secondo le modalità previste nell’avviso e la scadenza della relativa obbligazione;
- di pubblicare il presente decreto in forma integrale ai sensi dell’art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 14 sul sito www.regione.marche.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Daniela Tisi



Allegato 1

Bando a sportello per la concessione di “Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche”, annualità 2023

1. RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

- L.R. n. 6/2022 - “Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche”;
- L.R. n. 16 del 24/10/2023 “Assestamento del Bilancio 2023-2025 e modifiche normative”;
- DGR n. 1539 del 25/10/2023 “Attuazione della deliberazione legislativa “Assestamento del bilancio 2023-2025 e modifiche normative” approvata nella seduta del Consiglio – Assemblea legislativa n. 126 del 24 ottobre 2023. Variazioni al Bilancio finanziario gestionale del triennio 2023-2025;
- DGR n. 1582 del 06/11/2023 “Richiesta di parere alla competente Commissione Consiliare sullo schema di deliberazione concernente “Approvazione Programma annuale Cultura 2023 – Il stralcio”.

2. FINALITA' E OBIETTIVI

La Regione Marche, tramite il presente avviso, in attuazione della L.R. n. 6 del 23 marzo 2022, intende riconoscere e valorizzare la tradizione delle infiorate artistiche, ampiamente diffusa nella regione Marche, quale espressione del patrimonio culturale immateriale e intangibile delle comunità residenti nel proprio territorio. Le infiorate artistiche vengono infatti realizzate in occasione della festa religiosa del Corpus Domini, una delle principali solennità dell’atto liturgico della Chiesa cattolica, e rappresentano un rito secolare da dover promuovere e tramandare alle future generazioni.

Le infiorate rappresentano infatti un importante momento di aggregazione, visto l’articolato lavoro preparatorio che coinvolge l’intera comunità, ma anche una imperdibile occasione per i turisti e quindi per la promozione e valorizzazione del territorio marchigiano, costituendo un appuntamento per scoprire e ammirare le bellezze storiche, artistiche e paesaggistiche dei nostri splendidi borghi. L’obiettivo è quello di valorizzare questo grande patrimonio immateriale e sostenere le progettualità al fine di tutelare, valorizzare e promuovere l’antica tradizione delle infiorate artistiche, molto diffusa e sentita nel nostro territorio, realizzate in occasione della festa religiosa del Corpus Domini, una delle principali solennità dell’anno liturgico della Chiesa cattolica.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare istanza di contributo i Comuni e i soggetti organizzatori (associazioni o altri soggetti di natura privata).

4. TIPOLOGIE DI INTERVENTI AMMISSIBILI

Saranno finanziati i progetti relativi a due linee di Azione:

Azione A – Realizzazione delle infiorate

Progetti che prevedono, secondo quanto indicato all’art. 3 co. 1 della citata legge, l’organizzazione, la realizzazione e la promozione delle infiorate artistiche che abbiano una continuità di svolgimento



di almeno dieci anni.

Azione B – Iniziative varie

Progetti che prevedono, ai sensi dell'art. 3 co. 2 della medesima legge, i seguenti interventi:

- a) iniziative, in Italia e all'estero, che creino condivisione e scambi culturali con altri soggetti promotori delle infiorate artistiche, nonché di sensibilizzazione e coinvolgimento delle giovani generazioni;
- b) studi, pubblicazioni e materiali multimediali sulla tradizione delle infiorate artistiche.

I soggetti proponenti possono presentare un solo progetto per l'annualità 2023, per una delle due Azioni, ma possono collaborare ad altri progetti proposti da altri enti locali, associazioni o soggetti privati.

5. RISORSE FINANZIARIE ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Le risorse disponibili per l'annualità 2023 ammontano a complessivi € 20.000,00, suddivisi per le due azioni.

In particolare per l'Azione A il finanziamento disponibile è di € 15.000,00, e l'entità del contributo potrà variare da un minimo di € 2.500,00 ad un massimo di € 5.000,00, fino ad esaurimento della graduatoria.

Per l'Azione B invece il finanziamento disponibile è di € 5.000,00, e l'entità del singolo contributo potrà variare da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 2.000,00 fino a esaurimento della graduatoria.

In entrambe le azioni, il cofinanziamento obbligatorio minimo da parte del soggetto proponente dovrà essere almeno del 20%.

Qualora si verificano delle economie in una delle due Azioni, i fondi saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria dell'altra Azione.

6. REQUISITI DI AMMISSIBILITA' AL CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve:

- essere presentata secondo le indicazioni previste nell'Allegato 2 (Sezione "A" Richiesta di contributo) su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritta dal suo legale rappresentante, con il titolo del progetto e una breve descrizione dell'intervento per cui si presenta domanda di contributo;
- essere presentata con le modalità e nei termini stabiliti dal paragrafo 8;
- essere coerente con le finalità e gli obiettivi di cui al paragrafo 2;
- essere corredata dalla scheda progettuale (Allegato 2 Sezione "B"), dal cronoprogramma, indicando i tempi di realizzazione delle iniziative che sono state organizzate, la conclusione delle attività e la rendicontazione delle spese (Allegato 2 Sezione "C") e da un bilancio preventivo articolato per singole voci di spesa e di entrata (anche se stimate);
- essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 Sezione "E") e dalla scheda sintetica di progetto (Allegato 3).

I soggetti proponenti devono:

- presentare un solo progetto per l'annualità 2023 relativamente all'Azione A o all'Azione B, in maniera alternativa;
- attuare le iniziative durante l'anno 2023;



- garantire per la loro realizzazione una quota di cofinanziamento non inferiore al 20% della spesa complessiva;
- non godere di ulteriori finanziamenti regionali per il medesimo intervento.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve contenere la documentazione tecnica e amministrativa, indicata al paragrafo 4 e deve essere trasmessa, pena esclusione, al Settore Beni e Attività Culturali, via Gentile da Fabriano n. 9 - 60125 Ancona, **esclusivamente** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **regione.marche.funzionebac@emarche.it** (farà fede il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica), riportando quale oggetto dell'invio: Bando a sportello per "Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche annualità 2023".

L'istanza di contributo va sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente

- con firma digitale;
- oppure con firma autografa sul documento cartaceo, scansionato (file pdf) e corredata da copia (file pdf) del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Dalla data di pubblicazione del bando è operativa la modalità "a sportello", che prevede la valutazione delle domande e l'assegnazione dei contributi in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda, fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato al **24/11/2023**.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non sono ammesse le istanze:

- pervenute oltre il termine perentorio previsto;
- prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente;
- che abbiano requisiti non conformi con quanto previsto al paragrafo 6.

Non sono ammessi i progetti:

- con fini di lucro;
- sostenuti con altri contributi regionali per il medesimo intervento progettuale;
- le cui finalità e obiettivi non siano coerenti con quanto previsto al paragrafo 2;
- che richiedano per la loro realizzazione spese di investimento.

9. ISTRUTTORIA E SELEZIONE

L'istanza di contributo, presentata in tempo utile e con le modalità previste dal presente bando, verrà sottoposta ad una fase istruttoria da parte degli uffici competenti, destinata a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti e la sussistenza di tutte le condizioni poste per l'ammissibilità al contributo.

In corso d'istruttoria, in caso di carenza documentale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione amministrativa ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata da una Commissione composta da funzionari del Settore Beni e attività culturali, secondo i criteri di valutazione indicati al paragrafo 11.



Entro 30 giorni dall'acquisizione agli atti della documentazione, con decreto del Dirigente competente sarà assegnato il contributo ed impegnato a favore del beneficiario individuato il relativo importo.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il requisito minimo per la partecipazione al bando è che l'infiorata artistica oggetto del progetto proposto abbia una continuità di svolgimento di almeno 10 anni (art. 3 co. 1).

Ciascun progetto ritenuto ammissibile al contributo, sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione, sulla base dei criteri individuati nelle tabelle di seguito riportate per le due differenti azioni e dei relativi punteggi.

Per accedere al contributo i progetti dovranno raggiungere:

- Per l'Azione A un punteggio minimo di 60;

- Per l'Azione B un punteggio minimo di 30;

I progetti saranno finanziati in base alle risorse disponibili e alla graduatoria

11. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Trattandosi di un bando a sportello, le domande sono registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione. Le risorse sono quindi assegnate ai progetti valutati positivamente, che abbiano raggiunto il punteggio minimo per l'ammissione al contributo, sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei fondi a disposizione. Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse, si potrà procedere al finanziamento di domande istruite con esito positivo, ma non finanziate per carenza di fondi, e/o alla proroga dei termini di scadenza del bando.

CRITERI AZIONE A - Tabella 1

| CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO | ARTICOLAZIONE DEL PUNTEGGIO IN CENTESIMI |
|------------------------------------|-------------------|---|
| Qualità complessiva del progetto | 20 | Chiarezza, originalità, sostenibilità dei costi, coinvolgimento di più soggetti |
| Qualità del piano di comunicazione | 10 | 5 □ piano di comunicazione e promozione comprendente una delle seguenti linee di attività: <ul style="list-style-type: none"> • presenza di spazi e/o articoli su quotidiani regionali; • presenza su siti internet |



| | | |
|---|------------|---|
| | | <p>7 <input type="checkbox"/> piano di comunicazione e promozione comprendente almeno due delle seguenti linee di attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redazionali su riviste regionali; • presenza di spazi e/o articoli su quotidiani regionali; • presenza su siti internet |
| | | 10 <input type="checkbox"/> piano di comunicazione e promozione in rete con altri soggetti di altri comuni che organizzano le infiorate |
| Premialità per le origini più remote | 20 | 5 <input type="checkbox"/> origine manifestazione da 11 anni a 15 anni |
| | | 10 <input type="checkbox"/> origine manifestazione dai 16 a 20 anni |
| | | 20 <input type="checkbox"/> oltre 21 anni |
| Premialità per le maggiori dimensioni (superficie totale) | 20 | 5 <input type="checkbox"/> allestimento fino a 500 mq |
| | | 10 <input type="checkbox"/> allestimento da 500 a oltre 900 mq |
| | | 20 <input type="checkbox"/> allestimento oltre 901 mq |
| Premialità per continuità di svolgimento | 20 | 5 <input type="checkbox"/> continuità da 11 anni a 15 anni |
| | | 10 <input type="checkbox"/> continuità da 16 a oltre 20 anni |
| | | 20 <input type="checkbox"/> oltre 21 anni |
| Premialità per utilizzo di fiori per le composizioni | 10 | 5 <input type="checkbox"/> utilizzo di fiori nelle composizioni fino al 50% |
| | | 10 <input type="checkbox"/> utilizzo di fiori nelle composizioni oltre il 51% |
| TOTALE | 100 | |



CRITERI AZIONE B - Tabella 2

| CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO | ARTICOLAZIONE DEL PUNTEGGIO IN CENTESIMI |
|--|-------------------|--|
| Qualità complessiva del progetto | 20 | Chiarezza, originalità, sostenibilità dei costi, coinvolgimento di più soggetti |
| Qualità e scientificità degli studi, pubblicazioni, materiali multimediali | 10 | 5 <input type="checkbox"/> realizzazione di studi/pubblicazioni sulla tradizione delle infiorate |
| | | 10 <input type="checkbox"/> realizzazione di studi/pubblicazioni e materiali multimediali sulla tradizione delle infiorate |
| Scambi culturali in Italia e all'estero | 10 | 5 <input type="checkbox"/> iniziative, in Italia che creino condivisione e scambi culturali con soggetti promotori della manifestazione |
| | | 10 <input type="checkbox"/> iniziative, in Italia e all'estero, che creino condivisione e scambi culturali con soggetti promotori della manifestazione |
| Attività di sensibilizzazione e coinvolgimento giovani | 10 | 5 <input type="checkbox"/> iniziative di sensibilizzazione e coinvolgimento delle giovani generazioni |
| | | 10 <input type="checkbox"/> iniziative di coinvolgimento delle scuole e degli insegnanti |
| TOTALE | 50 | |

Ai sensi della DGR 1582/2023, relativamente alle disposizioni generali del Programma annuale della cultura - Il stralcio, in applicazione di quanto disposto con L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e con la DGR n. 809/2014, verrà applicato, successivamente alla valutazione di merito, un incremento percentuale di punteggio per i seguenti soggetti, se presenti tra i beneficiari:

- Comuni risultanti da fusione, per un periodo di 10 anni a partire dalla data di decorrenza di ogni singola legge regionale che istituisce il nuovo Comune o che da avvio all'Incorporazione di Comuni;

- forme associative fra Comuni, costituite mediante Unione di comuni o convenzione, per l'esercizio delle funzioni o dei servizi oggetto dell'ausilio finanziario, del contributo o del vantaggio economico, comunque denominato, in conformità alla normativa regionale concernente le dimensioni territoriali ottimali ed omogenee per lo svolgimento, da parte dei Comuni medesimi, delle funzioni fondamentali.

L'incremento percentuale verrà corrisposto nella misura di seguito indicata:



- per i Comuni risultanti da Fusione:

| FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE | INCREMENTO DI PUNTEGGIO GRADUATORIA PROGETTI | DI NELLA DEI |
|----------|---------------------------------|--|--------------|
| FASCIA 1 | FINO A 3 | + 6% | |
| FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | + 10% | |

- per le forme associative fra Comuni mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014:

| FASCE | LIVELLO DI COPERTURA DELLA DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO GRADUATORIA PROGETTI | DI NELLA DEI |
|----------|--|--|--------------|
| FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 6% | |
| FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 10% | |

12. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

Il contributo verrà assegnato a seguito dell'istruttoria effettuata sulla base della documentazione presentata e sarà erogato a conclusione delle iniziative realizzate in base all'esigibilità dei fondi (2023) e a seguito dell'istruttoria della documentazione presentata.

Per le iniziative che si siano già svolte nell'arco dell'anno, sarà possibile con un unico atto procedere all'impegno ed alla liquidazione dei relativi contributi.

In caso di minor spesa o di rendicontazione parziale la Regione, che si riserva di chiedere in ogni momento chiarimenti ed integrazioni, provvederà a ridurre proporzionalmente l'importo del contributo.

13. RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO

La rendicontazione dovrà essere trasmessa a conclusione dell'intervento, entro il termine dell'esercizio finanziario dell'anno di riferimento, utilizzando la modulistica predisposta dall'Ufficio (Allegato 2 - Sezione D Scheda di rendiconto), all'indirizzo pec regione.marche.funzionebac@emarche.it, corredata dalla seguente documentazione:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo di progetto che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato, comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua



conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;

- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, catalogo, rassegna stampa, fotografie, ecc.).

I contributi erogati sono vincolati alla realizzazione degli interventi per cui sono stati concessi e non possono essere utilizzati per altre finalità.

La rendicontazione deve riguardare la spesa complessivamente sostenuta, articolata per singole voci, per la realizzazione del progetto, pari alla somma del contributo regionale e del cofinanziamento del soggetto beneficiario.

Le spese rendicontate non dovranno essere finanziate attraverso altri fondi regionali, comunitari/nazionali o comunque pubblici.

Qualora il soggetto sia in grado di rendicontare direttamente, secondo quanto sopra previsto, il progetto realizzato, entro i termini sopra stabiliti per l'assegnazione del contributo, l'Ufficio potrà procedere alla liquidazione contestualmente all'impegno dell'importo.

14. SPESE AMMISSIBILI

Per la realizzazione degli interventi di cui al presente bando sono considerate ammissibili tutte le spese di parte corrente strettamente inerenti al progetto (cfr. Allegato 2 Sezione "B" *Bilancio preventivo*), effettivamente sostenute dal soggetto proponente, documentate, quietanzate e interamente tracciabili.

Spese non ammissibili

Sono ritenute non ammissibili le spese destinate a interventi strutturali o non coerenti con il programma di attività predisposto e approvato dalla Regione, quelle non tracciabili (ad esempio i pagamenti in contanti e scontrini) e non indicate nell'Allegato 2 Sezione "B" (voci di spesa *Bilancio preventivo*).

15. REVOCA O RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO

Fatto salvo il caso della rinuncia volontaria al contributo da parte del soggetto beneficiario con restituzione delle somme nel frattempo percepite, alla revoca del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) l'attività sostenuta dal contributo regionale non è stata realizzata;
- b) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano totalmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- c) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo pari o superiore all'importo del contributo assegnato, anche a seguito dei controlli;
- d) il rendiconto presenta una serie di irregolarità non sanabili;
- e) la mancata produzione del rendiconto, anche a seguito di invito ultimativo a provvedere, contenuta nella comunicazione di avvio del procedimento amministrativo di revoca del contributo, inviata dal Settore competente al soggetto beneficiario inadempiente. La revoca del contributo comporta il recupero dal soggetto beneficiario della quota di anticipo o acconto già erogata.

Alla riduzione proporzionale del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano parzialmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;



- b) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo;
- c) sono state sostenute spese inferiori nella misura di almeno 10% del costo di progetto presentato.

Nel caso di riduzione si terrà comunque conto del rispetto della quota di cofinanziamento minima prevista

16. PROROGHE E VARIANTI

Sono ammissibili proroghe per la presentazione della rendicontazione adeguatamente motivate.

I contributi sono vincolati alla realizzazione del progetto presentato, pertanto le richieste di varianti sostanziali al progetto, al cronoprogramma e al bilancio, devono essere motivate e giustificate e preventivamente comunicate e autorizzate e comunque non dovranno apportare modifiche sostanziali.

La Regione si riserva di effettuare verifiche tecniche in corso d'opera e/o ad attività realizzate e può periodicamente richiedere il report di fase per il monitoraggio dell'attuazione del progetto.

17. EVIDENZA DEI CONTRIBUTI SUI MATERIALI DI COMUNICAZIONE

I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare in tutti i materiali, che comunicano e promuovono l'intervento sostenuto dal contributo assegnato, la partecipazione della Regione al finanziamento, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata.

18. RISPETTO DELLA NORMATIVA EUROPEA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Le risorse regionali, assegnate ai sensi delle leggi di settore, sono in prevalenza fondi di sostegno alle attività del territorio, che si attuano in massima parte mediante concessione di contributi e cofinanziamenti alle istituzioni e associazioni culturali e agli enti locali del territorio. L'assegnazione dei contributi avviene nel rispetto della normativa europea in materia di Aiuti di Stato. I contributi previsti dal presente atto non costituiscono Aiuti di Stato. Si precisa al riguardo che "tutti i contributi in riferimento al presente atto non sono in contrasto con il Regolamento UE n. 651 del 17.06.2014, poiché nel settore della cultura e della conservazione del patrimonio, determinate misure adottate dagli Stati membri possono non costituire Aiuti di Stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107 paragrafo 1 del Trattato, perché l'attività svolta non è economica o non incide sugli scambi tra Stati membri, come rilevato in premessa al testo stesso del Regolamento (considerazione n. 72)".

19. CONTROLLI

I controlli possono essere articolati in:

- a) controlli sulla realizzazione e il buon esito dell'iniziativa o del progetto, anche mediante eventuali sopralluoghi;
- b) controlli di tipo amministrativo-contabile sulla documentazione costituente la rendicontazione del contributo, antecedenti alla liquidazione del saldo definita dal Settore competente in ambito di cultura;
- c) controlli sulla rendicontazione dei contributi resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, espletati ai sensi dell'art. 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).



A tal fine i soggetti beneficiari sono tenuti a conservare agli atti la documentazione contabile relativa all'intervento sostenuto con il contributo assegnato per il periodo previsto dalla vigente normativa in materia e comunque fino a 10 anni, anche al fine di consentire lo svolgimento delle attività di controllo.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta Regionale Marche, il delegato al trattamento è il Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali ed il responsabile della protezione dei dati personali è il dott. Francesco Maria Nocelli.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alle attività relative all'istruttoria dei procedimenti per l'erogazione di contributi regionali e alla relativa pubblicazione degli atti necessaria per la validità dei contributi ai fini della trasparenza.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR.

Il trattamento concerne le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, codice fiscale, telefono, e-mail.

Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il periodo di conservazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è correlato al tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge

All'interessato spettano tutti i diritti che gli sono riconosciuti dall'art.15 e ss del Reg.Ue 679/2016 e dalle vigenti disposizioni di legge, tra cui:

- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- richiedere, in relazione alla modifica del consenso reso, la limitazione del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione.

Le relative richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento o al suo Delegato.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

21. STRUTTURA INCARICATA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE

Regione Marche - Dipartimento Sviluppo Economico

Settore Beni e Attività Culturali - via Gentile da Fabriano, n. 9 - 60125 Ancona

Dirigente: Dott.ssa Daniela Tisi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Luisa Viscione



Marca da bollo € 16,00

n. _____⁽¹⁾

ALLEGATO 2 - Sezione "A" - Richiesta di contributo

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Bando a sportello per la concessione di "Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche" - Annualità 2023

Il sottoscritto.....
nato aProv.....il.....
residente aProv.....Via.....
codice fiscale.....
in qualità di legale rappresentante del Comune di
o dell'Associazione
sede legale.....
codice fiscale/P.IVA.....
e-mail

¹ I soggetti esentati dall'apposizione della Marca da Bollo **sulle istanze** sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Comunità Montane,
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

- Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI,
- Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. n. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).



PEC.....
 telefono.....
 Responsabile di riferimento.....
 e-mail.....tel.....

CHIEDE

ai sensi della DGR n. 1582/2023, di poter usufruire di un contributo per la realizzazione di attività inerenti alla tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche:

Titolo progetto:

Azione alla quale si chiede di partecipare:

- AZIONE A – REALIZZAZIONE DELLE INFIORATE (compilare i punti 1. 2. 3. e 4.)**

- 1. Anni di origine manifestazione**

- 2. Dimensioni totali in mq della superficie utilizzata**

- 3. Anni di continuità di svolgimento della manifestazione**

- 4. Fiori utilizzati per la composizione in percentuale**

- AZIONE B – INIZIATIVE VARIE (specificare il tipo di intervento che si intende realizzare o che è stato realizzato)**

.....

Descrizione sintetica dell’Azione scelta:

Obiettivi e risultati attesi (maggiori informazioni saranno fornite nella scheda-progetto).

.....



.....

Periodo di attuazione delle iniziative

Costo totale del progetto €

Quota a carico della Regione Marche €

Quota di cofinanziamento € **pari al**%

DICHIARA

altresì, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che l'ente locale o associazione rappresentato ha sede legale ed operativa nella regione Marche, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di garantire la copertura di eventuali disavanzi con risorse proprie;
- di garantire, in caso di ammissione al contributo, la copertura finanziaria della propria quota di finanziamento pari al.....% del costo complessivo del progetto;
- che tutte le voci individuate nel piano dei costi sono riconducibili alla tipologia di 'spesa corrente';
- di non aver beneficiato di contributi per sostenere le medesime voci previste dal progetto da parte di altri soggetti pubblici o privati;
- che per il progetto sopra descritto (*barrare la casella che interessa*):
 - non è stata presentata altra richiesta di contributo alla Regione Marche;
 - è stata inoltrata rinuncia a richiesta di contributo già presentata ai sensi di altra legge regionale per sostenere le medesime voci previste dal progetto (*allegare copia della lettera di rinuncia*);
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR);
- di impegnarsi, in caso di concessione del contributo, ad evidenziare il ruolo della Regione Marche in tutte le iniziative di comunicazione pubblica degli interventi realizzati nell'ambito del progetto finanziato, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata.

Si allegano alla presente:

- scheda progetto con l'indicazione dettagliata degli interventi che si intendono realizzare (Allegato 2 - Sezione "B");
- piano finanziario ed analisi dei costi (Allegato 2 – Sezione "B");
- cronoprogramma delle attività e delle fasi del progetto previsto (Allegato 2 – Sezione "C");
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 – Sezione "E");
- scheda sintetica del progetto (Allegato 3);



- ulteriori allegati (eventuale materiale promozionale, documentazione fotografica, comunicati stampa, ecc.).

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara pertanto di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

In fede

(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

luogo e data.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rp@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura in oggetto (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE). I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

**ALLEGATO 2 - Sezione "B"****Scheda progetto**

Bando a sportello per "Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche" - Annualità 2023

(fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

AZIONE A – REALIZZAZIONE DELLE INFIORATE

AZIONE B – INIZIATIVE VARIE

SOGGETTO PROPONENTE:

TITOLO DEL PROGETTO:

LOCALIZZAZIONE E DURATA DEGLI INTERVENTI

.....
.....

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO*

(Oggetto, localizzazione, descrizione delle fasi principali dell'intervento, finalità, risultati attesi, quadro economico, copertura finanziaria e qualsiasi informazione ritenuta utile ad una completa e corretta valutazione della proposta, corredata da eventuali elaborati grafici e fotografici).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



BILANCIO PREVENTIVO

| Costo totale previsto | di cui contributo regionale richiesto | Percentuale quota cofinanziamento | Percentuale quota Regione |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| € | € | % | % |

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE |
|--|---------|
| Regione | € |
| Comune | € |
| Altri soggetti pubblici | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali | € |
| Altri proventi (specificare) | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | |
| Sponsorizzazioni | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € |
| Merchandising | € |
| Laboratori didattici | € |
| Servizi al pubblico | € |
| Altri ricavi (specificare) | € |
| RISORSE PROPRIE | € |
| TOTALE Entrate | € |

| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE |
|--|---------|
| Organizzazione | € |
| Allestimento spazi | € |
| Assicurazione | € |
| Fiori e altri materiali utilizzati per la realizzazione | € |
| Personale | € |
| Studi, pubblicazioni, materiali multimediali | € |
| Organizzazione seminari/convegni | |
| Comunicazione e promozione (opuscoli, depliant, cartellonistica, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, ecc.) | € |
| Incarichi e collaborazioni | € |
| Incontri nelle scuole e materiali didattici | € |
| Scambi culturali in Italia e all'estero | |
| Altro (specificare) | € |
| TOTALE Uscite | € |

TOTALE ENTRATE PREVISTE

TOTALE USCITE PREVISTE

(N.B. il bilancio deve essere a pareggio)

**ALLEGATO 2 – Sezione “C” – Cronoprogramma**

| CRONOPROGRAMMA | |
|-------------------------------------|----------------|
| Elaborazione ed avvio del progetto | Entro il |
| Realizzazione degli interventi | Entro il |
| Gestione dei pagamenti | Entro il |
| Presentazione della rendicontazione | Entro il |



ALLEGATO 2 – Sezione “D” – Scheda di rendiconto

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

Alla Regione Marche
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Bando a Sportello per la concessione di “Contributi per la tutela, valorizzazione e promozione delle infiorate artistiche quale espressione del patrimonio culturale immateriale della Regione Marche” - Annualità 2023 - Rendicontazione

Titolo del progetto:

- AZIONE A – REALIZZAZIONE DELLE INFIORATE
- AZIONE B – INIZIATIVE VARIE

Contributo regionale assegnato con decreto n.....dela favore di.....

Ripartizione delle spese da rendicontare:

- Costo totale del progetto: €.
- Quota parte garantita dal beneficiario: €.
- Contributo regionale: €.

Documentazione attestante le spese sostenute:

| <i>Soggetti che hanno rilasciato documenti di spesa</i> | <i>Estremi dei documenti di spesa</i> | <i>Importo</i> | <i>Causale</i> | <i>Estremi degli atti di liquidazione</i> |
|---|---------------------------------------|----------------|----------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



A conclusione degli interventi realizzati, ai fini della liquidazione del contributo regionale assegnato, il/la sottoscritto/a.....nato/a.....
il.....e residente a....., in qualità di legale rappresentante
del

DICHIARA

1. che tutti i dati dei documenti contabili sopraelencati e allegati in copia riguardanti l'intervento finanziato, corrispondono al vero in ogni loro parte e restano a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. in caso di soggetto di natura privata, il conto corrente intestato al soggetto rappresentato è il seguente:
Banca: _____ Agenzia: _____
IBAN completo: _____
3. che tale documentazione non sarà utilizzata come rendicontazione di altri interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali, o comunitari;
4. di essere consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Allega la presente documentazione richiesta dall'avviso ai fini della rendicontazione per l'importo dell'intero costo totale consuntivo:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, pubblicazioni, rassegna stampa, fotografie, ecc.).



BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE | REALIZZATE |
|--|---------|------------|
| Regione | € | € |
| Comune | € | € |
| Altri soggetti pubblici | € | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € | € |
| Altri proventi (specificare) | € | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | |
| Sponsorizzazioni | € | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € | € |
| Merchandising | € | € |
| Laboratori didattici | € | € |
| Servizi al pubblico | € | € |
| Altri ricavi (specificare) | € | € |
| RISORSE PROPRIE | € | € |
| TOTALE Entrate | € | € |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE | REALIZZATE |
| Organizzazione | € | € |
| Allestimento spazi | € | € |
| Assicurazione | € | € |
| Fiori e altri materiali utilizzati per la realizzazione | € | € |
| Personale | € | € |
| Studi, pubblicazioni, materiali multimediali | € | € |
| Organizzazione seminari/convegni | € | € |
| Comunicazione e promozione (opuscoli, depliant, cartellonistica, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, ecc.) | € | € |
| Incarichi e collaborazioni | € | € |
| Incontri nelle scuole e materiali didattici | € | € |
| Scambi culturali in Italia e all'estero | € | € |
| Altro (specificare) | € | € |
| TOTALE Uscite | € | € |

(N.B.: il bilancio deve essere a pareggio)

In fede

Il legale rappresentante o suo delegato

.....
(timbro e firma)



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

luogo e data

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali.

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità a partecipare alla procedura in oggetto e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.



10. il soggetto rappresentato (per i soggetti privati) non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione regionale ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 articolo 53 comma 16 ter;
11. per i *soggetti privati* relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
- la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
- le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto*.....;
- (non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010)*
12. le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
13. la descrizione sintetica del progetto riportata nell'Allegato 3 non comprende dati sensibili né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali, e pertanto ne autorizza la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
14. di essere informato, e di autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, anche ai fini di monitoraggio;
15. di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR 445/2000

Luogo e data

**ALLEGATO 3 - Scheda sintetica del progetto**

da pubblicare ai sensi dell'art. 27, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013

SOGGETTO RICHIEDENTE:

TITOLO DEL PROGETTO:

ABSTRACT/BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(Descrizione sintetica delle azioni progettuali previste, specificando per ciascuna gli obiettivi specifici, le modalità di svolgimento, le risorse necessarie e i tempi di realizzazione)

.....
.....
.....
.....
.....

COSTO DEL PROGETTO

(Riepilogo delle risorse necessarie per la realizzazione delle singole azioni progettuali previste)

.....
.....
.....

Il sottoscritto (nome e cognome).....
in qualità di legale rappresentante del Soggetto
è consapevole che la presente scheda sarà oggetto di pubblicazione in attuazione degli
obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 e a tal fine dichiara che i



dati in essa riportati non sono protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali.

Timbro

Data

Firma

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 432

L.R. n. 17/2021 - DGR n. 1574/2022 - DGR n. 363/2023 - Avviso pubblico per “Contributi per attività inerenti l’Itinerario ebraico marchigiano” euro 30.000,00 - Capitolo 2050210476 Bilancio 2023/2025 - annualità 2023 e 2024

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di approvare l’avviso su “Contributi per attività inerenti l’Itinerario ebraico marchigiano annualità 2023”, in attuazione alle DGR n. 363 del 20/03/2023 e DGR n. 1582 del 06/11/2023 secondo i criteri le modalità di cui all’Allegato 1, 2 e 3 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di stabilire che l’onere derivante dall’esecuzione del presente atto sul bilancio 2023/2025 pari a complessivi € 30.000,00 di cui € 20.000,00 nel 2023 e € 10.000,00 nel 2024, è a carico del capitolo 2050210476;
- di assumere le relative prenotazioni di impegno di spesa di pari importo in ottemperanza all’art. 10, comma 3. Lett. A) e all’art. 56 del D.Lgs 118/11 a carico del capitolo 2050210476 secondo gli importi e le annualità indicate al precedente punto, in quanto il contributo è necessario per garantire la realizzazione dei progetti del territorio che rivestono valore fondamentale per il settore e coerentemente con la programmazione dei contributi di parte corrente in materia di Cultura;
- di provvedere con successivi atti del Dirigente all’approvazione delle graduatorie, alla concessione, all’impegno delle risorse e alla liquidazione delle somme impegnate;
- di attestare, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui agli artt. 3 e 2 all’Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, che l’obbligazione risulta esigibile nell’annualità di riferimento;
- di attestare che le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall’atto, in termini di allocazione nella missione e programma di bilancio;
- L’assenza di aiuti di stato è esplicitata dal programma annuale cultura I e II stralcio 2020 e 2023 alla

sezione “Disposizioni relative a istanze di contributo, rendicontazione, liquidazione e controllo dei contributi concessi punto 1)”

- di pubblicare il presente decreto in forma integrale ai sensi dell’art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 14 sul sito www.regione.marche.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Si applica l’art. 27 “obblighi di pubblicazione dell’elenco dei soggetti beneficiari” del D.Lgs n. 33/2013.”

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Il presente atto viene pubblicato per estremo sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n.17.

Il dirigente
(*Daniela Tisi*)

**Allegato 1**

**Avviso pubblico per la concessione di
“Contributi per attività inerenti l’Itinerario ebraico marchigiano - annualità
2023/2024”**

1. RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

- L.R. n. 17/2021 - “Istituzione dell’Itinerario ebraico marchigiano”;
- L.R. n. 16 del 26/10/2023 “Assestamento del Bilancio 2023-2025 e modifiche normative”;
- DGR n. 1539 del 25/10/2023 “Attuazione della deliberazione legislativa “Assestamento del bilancio 2023-2025 e modifiche normative” approvata nella seduta del Consiglio – Assemblea legislativa n. 126 del 24 ottobre 2023. Variazioni al Bilancio finanziario gestionale del triennio 2023-2025;
- DGR n. 1582 del 06/11/2023 “Richiesta di parere alla competente Commissione Consiliare sullo schema di deliberazione concernente “Approvazione Programma annuale Cultura 2023 – Il stralcio”.

2. FINALITA' E OBIETTIVI

La Regione Marche, tramite il presente avviso, in attuazione della L.R. n. 17/2021, ha inteso promuovere la memoria storica del popolo ebraico nelle Marche, con azioni volte a valorizzare quei luoghi che nei secoli hanno visto una presenza significativa della comunità ebraica nella nostra regione. In particolare verranno sostenuti interventi di promozione e valorizzazione dei siti storico-culturali ed architettonici ebraici sparsi in tutto il territorio marchigiano al fine di trasmettere alle future generazioni questo patrimonio.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare istanza ai sensi del presente avviso Comuni in forma singola o Comuni in collaborazione tra loro e/o con associazioni o altri soggetti pubblici o privati che abbiano le medesime finalità della legge.

In caso di progetti realizzati da più soggetti, il ruolo di capofila dovrà essere svolto esclusivamente da un Comune.

Potrà essere presentata una sola domanda di partecipazione ai sensi del presente avviso da parte di ciascun soggetto proponente scegliendo di presentare istanza in modo autonomo o, in caso di associazione, scegliendo di ricoprire il ruolo di capofila.

Nel caso di presentazione di due o più domande da parte di uno stesso soggetto in qualità di beneficiario del contributo sarà ritenuta valida l’ultima inviata in ordine cronologico farà fede la data di consegna dell’istanza all’indirizzo PEC indicato all’art. 7.



Ogni Comune può presentare un solo progetto ma può collaborare ad altri progetti proposti da altri comuni.

4. TIPOLOGIE DI INTERVENTI AMMISSIBILI

I progetti dovranno essere avviati, realizzati e conclusi nel periodo compreso tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2023 o avviati nell'annualità 2023 e conclusi entro il 31/03/2024 salvo proroghe debitamente motivate e dovranno prevedere i seguenti interventi:

- a) itinerari didattico-informativi relativi ai luoghi dell'itinerario ebraico marchigiano;
- b) studi, ricerche e sviluppo delle conoscenze storiche e socio-culturali relative alla presenza della comunità ebraica nelle Marche;
- c) manifestazioni storico-culturali, programmi educativi, convegni, seminari, rievocazioni, pubblicazioni, piattaforme digitali, mostre fotografiche, fiere promozionali volti a promuovere la conoscenza e la valorizzazione dei luoghi e gli eventi dell'itinerario ebraico marchigiano;
- d) progetti concernenti la promozione di visite guidate nei luoghi dell'itinerario ebraico marchigiano;
- e) la conservazione del patrimonio indicato all'articolo 1 della LR n.17/21, anche attraverso apposita cartellonistica;
- f) altre iniziative finalizzate a promuovere la memoria storica del popolo ebraico nelle Marche, tra le quali possono essere compresi anche progetti relativi alle "pietre d'inciampo".

5. RISORSE FINANZIARIE ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Le risorse disponibili per il presente avviso sono pari a complessivi € 30.000,00 di pertinenza delle annualità 2023 e 2024 come di seguito riportato:

- € 20.000,00 per l'annualità 2023;
- € 10.000,00 per l'annualità 2024.

Il **cofinanziamento obbligatorio minimo** da parte del soggetto proponente dovrà essere almeno del 20%.

L'entità del contributo potrà variare da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 6.000,00 e sarà assegnato in base al punteggio ottenuto e fino ad esaurimento della graduatoria.

I contributi concessi non sono cumulabili con altri finanziamenti regionali.

6. REQUISITI DI AMMISSIBILITA' AL CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve:

- essere presentata secondo le indicazioni previste nell'Allegato 2 (Sezione "A" Richiesta di contributo) su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritta dal suo legale rappresentante, con il titolo del progetto e una breve descrizione dell'intervento per cui si presenta domanda di contributo;
- essere presentata con le modalità e nei termini stabiliti dal paragrafo 7;
- essere coerente con le finalità e gli obiettivi di cui al paragrafo 2;
- essere corredata dalla scheda progettuale (Allegato 2 Sezione "B"), dal cronoprogramma, indicando i tempi di realizzazione delle iniziative che saranno



organizzate, la conclusione delle attività e la rendicontazione delle spese (Allegato 2 Sezione "C") e da un bilancio preventivo articolato per singole voci di spesa e di entrata (anche se stimate);

- essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 Sezione "E") e dalla scheda sintetica di progetto (Allegato 3).

I soggetti proponenti devono:

- presentare un solo progetto per l'annualità 2023;
- attuare/avviare le iniziative durante l'anno 2023 e concluderle entro il 31/03/2024 salvo proroghe debitamente motivate;
- garantire per la loro realizzazione una quota di cofinanziamento non inferiore al 20% della spesa complessiva;
- non godere di ulteriori finanziamenti regionali per il medesimo intervento.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve contenere la documentazione tecnica e amministrativa, indicata al paragrafo 6 e deve essere trasmessa, pena esclusione, al Settore Beni e Attività Culturali, via Gentile da Fabriano n. 9 - 60125 Ancona, **esclusivamente** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **regione.marche.funzionebac@emarche.it**, **entro il 28/11/2023 p.v.** (farà fede il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica), riportando quale oggetto dell'invio: Avviso pubblico per "Contributi per attività inerenti l'itinerario ebraico marchigiano - annualità 2023/2024".

L'istanza di contributo va sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente

- con firma digitale;
- oppure con firma autografa sul documento cartaceo, scansionato (file pdf) e corredata da copia (file pdf) del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non sono ammesse le istanze:

- pervenute oltre il termine perentorio previsto;
- prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente;
- che abbiano requisiti non conformi con quanto previsto al paragrafo 3.

Non sono ammessi i progetti:

- con fini di lucro;
- sostenuti con altri contributi regionali per il medesimo intervento progettuale;
- le cui finalità e obiettivi non siano coerenti con quanto previsto al paragrafo 2;
- che richiedano per la loro realizzazione spese di investimento.

9. ISTRUTTORIA E SELEZIONE

La selezione dei progetti avverrà con procedura valutativa.

Le proposte pervenute saranno sottoposte ad una fase istruttoria da parte degli uffici competenti, destinata a verificare la completezza e la correttezza formale della



documentazione presentata, il possesso dei requisiti e la sussistenza di tutte le condizioni poste per l'ammissibilità al contributo.

In corso d'istruttoria, in caso di carenza documentale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione amministrativa ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

La valutazione di merito delle istanze pervenute sarà effettuata da una Commissione composta da funzionari del Settore Beni e attività culturali, secondo i criteri di valutazione indicati al paragrafo 10.

A seguito delle risultanze della valutazione di merito, dei criteri di priorità e dei punteggi assegnati verrà stilata la graduatoria delle domande ammissibili, finanziabili e non ammissibili.

Saranno assegnati contributi fino a disponibilità delle risorse con possibilità di scorrimento della graduatoria nel caso di ulteriori fondi o economie.

Entro 30 giorni dall'acquisizione agli atti della documentazione, con decreto del Dirigente competente saranno assegnati i contributi ed impegnati a favore dei beneficiari individuati i relativi importi.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ciascun progetto ritenuto ammissibile al contributo sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione, sulla base dei criteri individuati nella tabella di seguito riportata e dei relativi punteggi.



| | CRITERI DI VALUTAZIONE | ELEMENTI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO | Indicatori | ARTICOLAZIONE DEL PUNTEGGIO IN CENTESIMI |
|---|---------------------------------------|--|-------------------|--|--|
| 1 | Qualità del progetto | Qualità e rilevanza culturale del progetto; completezza e chiarezza della descrizione e degli obiettivi | Max 25 | alta media bassa | Da 16 a 25 Da 6 a 15 Da 0 a 5 |
| 2 | Rispondenza alle finalità della legge | Realizzazione interventi previsti all'art. 3 della LR 17/21 | Max 20 | almeno 3 interventi almeno 2 interventi 1 intervento | 20 15 5 |
| | | Comune inserito nell'allegato A alla LR n. 17/21 | Max 5 | si no | 5 0 |
| 3 | Soggetti coinvolti | Coinvolgimento della comunità e del territorio nel progetto e ampliamento dell'utenza | Max 15 | coinvolgimento di 3 ulteriori soggetti coinvolgimento di 2 ulteriori soggetti coinvolgimento di 1 ulteriore soggetto | 15 10 5 |
| | | Coinvolgimento delle giovani generazioni | Max 5 | si no | 5 0 |
| 4 | Piano di comunicazione | Linee di attività previste per il piano di comunicazione del progetto attraverso le seguenti azioni: • realizzazione video, materiali multimediali; • redazionali su riviste regionali; • presenza di spazi e/o articoli su quotidiani regionali; • presenza su siti internet • attività locale | Max 20 | Almeno 3 azioni Almeno 2 azioni Almeno 1 azione | 20 10 5 |
| 5 | Percentuale di cofinanziamento | Percentuale del cofinanziamento obbligatorio da parte del soggetto proponente sul costo totale del progetto | Max 10 | oltre 41 % | 10 |
| | | | | Da 31 % al 40 % | 7 |
| | | | | Da 21 % al 30 % | 3 |
| | TOTALE | | 100 | | |

I progetti saranno finanziati in base alle risorse disponibili e alla graduatoria.

Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è di 60 punti.



Il punteggio finale deriva dalla somma dei punteggi assegnati ad ogni singola voce riferita ai criteri individuati dal bando.

Ai sensi della DGR 1582/2023, relativamente alle disposizioni generali del Programma annuale della cultura - Il stralcio, in applicazione di quanto disposto con L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e con la DGR n. 809/2014, verrà applicato, successivamente alla valutazione di merito, un **incremento percentuale di punteggio per i seguenti soggetti**, se presenti tra i beneficiari:

- Comuni risultanti da fusione, per un periodo di 10 anni a partire dalla data di decorrenza di ogni singola legge regionale che istituisce il nuovo Comune o che da avvio all'Incorporazione di Comuni;
- forme associative fra Comuni, costituite mediante Unione di comuni o convenzione, per l'esercizio delle funzioni o dei servizi oggetto dell'ausilio finanziario, del contributo o del vantaggio economico, comunque denominato, in conformità alla normativa regionale concernente le dimensioni territoriali ottimali ed omogenee per lo svolgimento, da parte dei Comuni medesimi, delle funzioni fondamentali

I criteri applicativi di tali premialità sono stati stabili con DGR n. 809/2014, nello specifico all'art. 6 rubricato "Criteri per la concessione dei contributi ai Comuni disposta sulla base di bandi regionali", dove vengono delineate le modalità di calcolo delle percentuali aggiuntive in fase di attribuzione del punteggio.

- per i Comuni risultanti da Fusione:

| FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI |
|----------|---------------------------------|--|
| FASCIA 1 | FINO A 3 | + 6% |
| FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | + 10% |

- per le forme associative fra Comuni mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014:

| FASCE | LIVELLO DI COPERTURA DELLA DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI |
|----------|--|--|
| FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 6% |
| FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 10% |

Tali punteggi sono da considerare aggiuntivi rispetto alla griglia di valutazione del singolo bando, e sono attribuiti solo a condizione che i progetti in questione siano stati valutati positivamente ai fini dell'ammissibilità e risultino quindi ammessi a finanziamento.

Nel caso in cui dal calcolo aggiuntivo derivino numeri decimali, il punteggio verrà così considerato:

- decimale inferiore a 0,5 – si arrotonda per difetto e non si considera un punto aggiuntivo;



- decimale uguale o superiore a 0,5 - si arrotonda per eccesso e si considera un punto aggiuntivo.

Il punteggio ottenuto in sede di valutazione, sommato con il punteggio aggiuntivo, non può mai superare il punteggio massimo stabilito dal singolo bando.

In caso il soggetto che ha diritto alla premialità abbia già raggiunto il punteggio massimo applicabile, avrà diritto ad avere priorità nella posizione in graduatoria rispetto ad altri soggetti non prioritari che abbiano ottenuto lo stesso punteggio massimo *ex aequo*.

Nel caso di parità di punteggio tra due o più progetti, i beneficiari con *ex aequo* saranno ordinati in graduatoria secondo i seguenti criteri:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 3 "Soggetti coinvolti";

In caso di ulteriore *ex aequo* sarà preso in considerazione per la determinazione dell'ordine il seguente criterio:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 3 "Rispondenza alle finalità della legge";

Nell'eventualità di ulteriore *ex aequo* sarà preso in considerazione per la determinazione dell'ordine il seguente criterio:

- coinvolgimento delle giovani generazioni

11. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Trattandosi di un avviso con procedura valutativa a seguito di predisposizione di graduatoria di merito finale verranno definiti i contributi concessi fino alla concorrenza delle dotazione finanziaria disponibile. Qualora a seguito di economie o di disponibilità di ulteriori risorse, si potrà procedere al finanziamento di domande istruite con esito positivo, ma non finanziate per carenza di fondi.

12. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE

Il contributo verrà assegnato a seguito dell'istruttoria effettuata sulla base della documentazione presentata.

Ai beneficiari potrà essere erogato un anticipo in sede di concessione delle risorse nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nell'annualità di riferimento.

Il saldo verrà erogato a conclusione delle iniziative realizzate in base all'esigibilità dei fondi e a seguito dell'istruttoria della documentazione presentata.

In caso di minor spesa o di rendicontazione parziale la Regione, che si riserva di chiedere in ogni momento chiarimenti ed integrazioni, provvederà a ridurre proporzionalmente l'importo del contributo.

13. RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO



La rendicontazione dovrà essere trasmessa a conclusione dell'intervento, entro il termine dell'esercizio finanziario dell'anno di riferimento come segue:

- entro il 31/01/2024 per progetti iniziati e conclusi entro il 2023;
- entro il 30/06/2024 per progetti iniziati entro il 2023 e conclusi entro il 31/03/2024.

Il beneficiario dovrà presentare tramite pec (regione.marche.funzionebac@emarche.it), la rendicontazione del progetto utilizzando la modulistica predisposta dall'Ufficio (cfr. Allegato 2 – Sezione "D" Scheda di rendiconto) ed allegando quanto segue:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, catalogo, rassegna stampa, fotografie, ecc.).

I contributi erogati sono vincolati alla realizzazione degli interventi per cui sono stati concessi e non possono essere utilizzati per altre finalità.

La rendicontazione deve riguardare la spesa complessivamente sostenuta, articolata per singole voci, per la realizzazione del progetto, pari alla somma del contributo regionale e del cofinanziamento del soggetto beneficiario.

Le spese rendicontate non dovranno essere finanziate attraverso altri fondi regionali, comunitari/nazionali o comunque pubblici.

14. SPESE AMMISSIBILI

Per la realizzazione degli interventi di cui al presente bando sono considerate ammissibili tutte le spese di parte corrente strettamente inerenti al progetto (cfr. Allegato 2 Sezione "B" *Bilancio preventivo*), effettivamente sostenute dal soggetto proponente, documentate, quietanzate e interamente tracciabili.

Spese non ammissibili

Sono ritenute non ammissibili le spese destinate a interventi strutturali o non coerenti con il programma di attività predisposto e approvato dalla Regione, quelle non tracciabili (ad esempio pagamenti in contanti e scontrini) e non indicate nell'Allegato 2 Sezione "B" (voci di spesa *Bilancio preventivo*).

15. REVOCA O RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO



Fatto salvo il caso della rinuncia volontaria al contributo da parte del soggetto beneficiario con restituzione delle somme nel frattempo percepite, alla revoca del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) l'attività sostenuta dal contributo regionale non è stata realizzata;
- b) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano totalmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- c) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo pari o superiore all'importo del contributo assegnato, anche a seguito dei controlli;
- d) il rendiconto presenta una serie di irregolarità non sanabili;
- e) la mancata produzione del rendiconto, anche a seguito di invito ultimativo a provvedere, contenuta nella comunicazione di avvio del procedimento amministrativo di revoca del contributo, inviata dal Settore competente al soggetto beneficiario inadempiente. La revoca del contributo comporta il recupero dal soggetto beneficiario della quota di anticipo o acconto già erogata.

Alla riduzione proporzionale del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano parzialmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- b) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo;
- c) sono state sostenute spese inferiori nella misura di almeno 10% del costo di progetto presentato.

Nel caso di riduzione si terrà comunque conto del rispetto della quota di cofinanziamento minima prevista.

16. PROROGHE E VARIANTI

Sono ammissibili proroghe adeguatamente motivate.

I contributi sono vincolati alla realizzazione del progetto presentato, pertanto le richieste di varianti sostanziali al progetto, al cronoprogramma e al bilancio, devono essere motivate e giustificate e preventivamente comunicate e autorizzate e comunque non dovranno apportare modifiche sostanziali.

La Regione si riserva di effettuare verifiche tecniche in corso d'opera e/o ad attività realizzate e può periodicamente richiedere il report di fase per il monitoraggio dell'attuazione del progetto.

17. EVIDENZA DEI CONTRIBUTI SUI MATERIALI DI COMUNICAZIONE

I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare in tutti i materiali, che comunicano e promuovono l'intervento sostenuto dal contributo assegnato, la partecipazione della Regione al finanziamento, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata.

18. RISPETTO DELLA NORMATIVA EUROPEA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Le risorse regionali, assegnate ai sensi delle leggi di settore, sono in prevalenza fondi di sostegno alle attività del territorio, che si attuano in massima parte mediante concessione di contributi e cofinanziamenti alle istituzioni e associazioni culturali e agli enti locali del



territorio. L'assegnazione dei contributi avviene nel rispetto della normativa europea in materia di Aiuti di Stato. I contributi previsti dal presente atto non costituiscono Aiuti di Stato. Si precisa al riguardo che "tutti i contributi in riferimento al presente atto non sono in contrasto con il Regolamento UE n. 651 del 17.06.2014, poiché nel settore della cultura e della conservazione del patrimonio, determinate misure adottate dagli Stati membri possono non costituire Aiuti di Stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107 paragrafo 1 del Trattato, perché l'attività svolta non è economica o non incide sugli scambi tra Stati membri, come rilevato in premessa al testo stesso del Regolamento (considerazione n. 72)".

19. CONTROLLI

I controlli possono essere articolati in:

- a) controlli sulla realizzazione e il buon esito dell'iniziativa o del progetto, anche mediante eventuali sopralluoghi;
- b) controlli di tipo amministrativo-contabile sulla documentazione costituente la rendicontazione del contributo, antecedenti alla liquidazione del saldo definita dal Settore competente in ambito di cultura;
- c) controlli sulla rendicontazione dei contributi resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, espletati ai sensi dell'art. 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

A tal fine i soggetti beneficiari sono tenuti a conservare agli atti la documentazione contabile relativa all'intervento sostenuto con il contributo assegnato per il periodo previsto dalla vigente normativa in materia e comunque fino a 10 anni, anche al fine di consentire lo svolgimento delle attività di controllo.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è la Giunta Regionale Marche, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona. Il delegato al trattamento è il Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali - Giunta Regionale Marche - email: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it - Tel. 071.8062297 - 2116. Il Responsabile della protezione dei dati personali è il Dott. Francesco Nocelli, via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona; casella e-mail: rpd@regione.marche.it.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alle attività relative all'istruttoria dei procedimenti per l'erogazione di contributi regionali e alla relativa pubblicazione degli atti necessaria per la validità dei contributi ai fini della trasparenza.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR.

Il trattamento concerne le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, codice fiscale, telefono, e-mail.

Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il periodo di conservazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è correlato al tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge



All'interessato spettano tutti i diritti che gli sono riconosciuti dall'art.15 e ss del Reg.Ue 679/2016 e dalle vigenti disposizioni di legge, tra cui:

- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- richiedere, in relazione alla modifica del consenso reso, la limitazione del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione.

Le relative richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento o al suo Delegato.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

21. STRUTTURA INCARICATA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE

Regione Marche - Dipartimento Sviluppo Economico

Settore Beni e Attività Culturali - via Gentile da Fabriano, n. 9 - 60125 Ancona

Dirigente: Dott.ssa Daniela Tisi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Laura Giulianelli

**ALLEGATO 2 - Sezione "A" - Richiesta di contributo**

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di "Contributi per attività inerenti l'itinerario ebraico marchigiano - annualità 2023/2024"

Il sottoscritto.....
nato aProv.....il.....
residente aProv.....Via.....
codice fiscale.....
in qualità di legale rappresentante del Comune di
del Comune capofila
sede legale.....
codice fiscale/P.IVA.....
e-mail
PEC.....
telefono.....
Responsabile di riferimento.....
e-mail.....tel.....

CHIEDE

ai sensi della DGR n. del, di poter usufruire di un contributo per attività inerenti l'itinerario ebraico marchigiano - annualità 2023/2024.



Titolo progetto:

.....

.....

Descrizione sintetica dell'attività proposta:

Obiettivi e risultati attesi (maggiori informazioni saranno fornite nella scheda-progetto).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Costo totale del progetto €

Quota a carico della Regione Marche €

Quota di cofinanziamento €

Percentuale di cofinanziamento sul costo totale del progetto%

DICHIARA

altresì, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che l'ente locale ha sede legale ed operativa nella regione Marche, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di garantire la copertura di eventuali disavanzi con risorse proprie;
- di garantire, in caso di ammissione al contributo, la copertura finanziaria della propria quota di finanziamento pari al.....% del costo complessivo del progetto;
- che tutte le voci individuate nel piano dei costi sono riconducibili alla **tipologia di 'spesa corrente'**;
- di non aver beneficiato di contributi per sostenere le medesime voci previste dal progetto da parte di altri soggetti pubblici o privati;
- che per il progetto sopra descritto (*barrare la casella che interessa*):
 - non è stata presentata altra richiesta di contributo alla Regione Marche;
 - è stata inoltrata rinuncia a richiesta di contributo già presentata ai sensi di altra legge regionale per sostenere le medesime voci previste dal progetto (*allegare copia della lettera di rinuncia*);
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR);



- di impegnarsi, in caso di concessione del contributo, ad evidenziare il ruolo della Regione Marche in tutte le iniziative di comunicazione pubblica degli interventi realizzati nell'ambito del progetto finanziato, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata;
- Dichiarare, ai sensi della L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" secondo i criteri applicativi stabili con DGR n. 809/2014, di appartenere ad una delle seguenti categorie (*barrare la casella che interessa*):

| Scelta opzione | CATEGORIA | FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE oppure LIVELLO DI COPERTURA del DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI | L.R./ Documento amministrativo di riferimento |
|----------------|---|----------|--|--|---|
| | COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE | FASCIA 1 | FINO A 3 | 6% | |
| | COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE | FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | 10% | |
| | FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014 | FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | 6% | |
| | FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014 | FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | 10% | |
| | COMUNE NON INTERESSATO alle categorie previste dalla L.R. n. 46 del 2013 secondo i criteri applicativi stabili con DGR n. 809/2014. | | | | |

Si allegano alla presente:

- scheda progetto con l'indicazione dettagliata degli interventi che si intendono realizzare (Allegato 2 - Sezione "B");
- piano finanziario ed analisi dei costi (Allegato 2 – Sezione "B");
- cronoprogramma delle attività e delle fasi del progetto previsto (Allegato 2 – Sezione "C");
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 – Sezione "E");
- scheda sintetica del progetto *da pubblicare ai sensi dell'art. 27, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013* (Allegato 3);
- ulteriori allegati (eventuale materiale promozionale, documentazione fotografica, comunicati stampa, Legge Regionale o Documento amministrativo di riferimento che attesti l'appartenenza alla categoria di cui alla L.R. n. 46 del 2013 ecc.).

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara pertanto di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

In fede



(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rdp@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.


INTERVENTI PREVISTI (*barrare la casella che interessa*):

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | itinerari didattico-informativi relativi ai luoghi dell'itinerario ebraico marchigiano; |
| <input type="checkbox"/> | studi, studi, ricerche e sviluppo delle conoscenze storiche e socio-culturali relative alla presenza della comunità ebraica nelle Marche; |
| <input type="checkbox"/> | manifestazioni storico-culturali, programmi educativi, convegni, seminari, rievocazioni, pubblicazioni, piattaforme digitali, mostre fotografiche, fiere promozionali volti a promuovere la conoscenza e la valorizzazione dei luoghi e gli eventi dell'itinerario ebraico marchigiano; |
| <input type="checkbox"/> | progetti concernenti la promozione di visite guidate nei luoghi dell'itinerario ebraico marchigiano |
| <input type="checkbox"/> | la conservazione del patrimonio indicato all'articolo 1 della LR 17/21, anche attraverso apposita cartellonistica |
| <input type="checkbox"/> | altre iniziative finalizzate a promuovere la memoria storica del popolo ebraico nelle Marche, tra le quali possono essere compresi anche progetti relativi alle "pietre d'inciampo"; |
| <input type="checkbox"/> | ALTRO specificare |

COMUNE INSERITO nell'ALLEGATO A alla LR n. 17/21 (*barrare la casella che interessa*)

| | |
|--------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | SI |
| <input type="checkbox"/> | NO |

Tipologia di progetto (*barrare la casella che interessa*)

| | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Progetto realizzato da 1 soggetto |
| <input type="checkbox"/> | Progetto realizzato da più soggetti |

NUMERO degli ULTERIORI SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGETTO (*barrare la casella che interessa*):

| | |
|--------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | oltre 3 soggetti |
| <input type="checkbox"/> | almeno 2 soggetti |
| <input type="checkbox"/> | almeno 1 soggetto |

ANAGRAFICA SOGGETTI PARTECIPANTI al PROGETTO

| Ruolo | Ragione sociale | C.F e/o P.Iva |
|-------|-----------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |



COINVOLGIMENTO DELLE GIOVANI GENERAZIONI (*barrare la casella che interessa*):

| | |
|--------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | SI |
| <input type="checkbox"/> | NO |

PERIODO DI ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE (*barrare la casella che interessa*):

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Progetto avviato, realizzato e concluso nel periodo compreso tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2023 |
| <input type="checkbox"/> | Progetto avviato nell'annualità 2023 e concluso entro il 31/03/2024 |

PIANO DI COMUNICAZIONE

azioni previste (*barrare la casella che interessa*):

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | realizzazione video, materiali multimediali; |
| <input type="checkbox"/> | redazionali su riviste regionali; |
| <input type="checkbox"/> | presenza di spazi e/o articoli su quotidiani regionali; |
| <input type="checkbox"/> | attività locale |

PERCENTUALE DI COFINANZIAMENTO

da parte del soggetto proponente sul costo totale del progetto (*barrare la casella che interessa*):

| | |
|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | oltre 41 % |
| <input type="checkbox"/> | Da 31 % al 40% |
| <input type="checkbox"/> | Da 21 % al 30% |



BILANCIO PREVENTIVO

| Costo totale previsto | di cui contributo regionale richiesto | Percentuale quota cofinanziamento | Percentuale quota Regione |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| € | € | % | % |
| ENTRATE DA CONTRIBUTI | | STIMATE | |
| Regione | | € | |
| Comune | | € | |
| Associazione | | € | |
| Altri soggetti pubblici | | € | |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | | € | |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali | | € | |
| Altri proventi (specificare) | | € | |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | | |
| Sponsorizzazioni | | € | |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | | € | |
| Merchandising | | € | |
| Laboratori didattici | | € | |
| Servizi al pubblico | | € | |
| Altri ricavi (specificare) | | € | |
| RISORSE PROPRIE | | € | |
| TOTALE Entrate | | € | |

| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE |
|---|---------|
| Organizzazione | € |
| Spettacolo teatrale/produzione artistica/manifestazione | € |
| Personale (max 20%) | € |
| Studi, ricerche, pubblicazioni, materiali multimediali | € |
| Organizzazione seminari/convegni/rievocazioni | € |
| Itinerari didattico-informativi | € |
| Organizzazione mostre | € |
| Promozione di visite guidate nei luoghi dell'Itinerario ebraico marchigiano | € |
| Comunicazione e promozione (opuscoli, depliant, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, pubblicità, ecc.) | € |
| Incarichi e collaborazioni | € |
| Incontri nelle scuole e materiali didattici | € |
| Altro (specificare) | € |
| TOTALE Uscite | € |

TOTALE ENTRATE PREVISTE

TOTALE USCITE PREVISTE

(N.B. il bilancio deve essere a pareggio)

**ALLEGATO 2 – Sezione “C” – Cronoprogramma**

| CRONOPROGRAMMA | |
|-------------------------------------|----------------|
| Elaborazione ed avvio del progetto | Entro il |
| Realizzazione degli interventi | Entro il |
| Gestione dei pagamenti | Entro il |
| Presentazione della rendicontazione | Entro il |



ALLEGATO 2 – Sezione “D” – Scheda di rendiconto

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di “Contributi per attività inerenti l'itinerario ebraico marchigiano - annualità 2023/2024” - Rendicontazione

Titolo del progetto:

Contributo regionale assegnato con decreto n.....dela favore di.....

Ripartizione delle spese da rendicontare:

- Costo totale del progetto: €.
- Quota parte garantita dal beneficiario: €.
- Contributo regionale: €.

Documentazione attestante le spese sostenute:

| <i>Soggetti che hanno rilasciato documenti di spesa</i> | <i>Estremi dei documenti di spesa</i> | <i>Importo</i> | <i>Causale</i> | <i>Estremi degli atti di liquidazione</i> |
|---|---------------------------------------|----------------|----------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

A conclusione degli interventi realizzati, ai fini della liquidazione del contributo regionale assegnato, il/la sottoscritto/a.....nato/a..... il.....e residente a....., in qualità di legale rappresentante del

DICHIARA



1. che tutti i dati dei documenti contabili sopraelencati e allegati in copia riguardanti l'intervento finanziato, corrispondono al vero in ogni loro parte e restano a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. che, il conto corrente intestato al soggetto rappresentato è il seguente:

Banca: _____ Agenzia: _____

IBAN completo: _____

Oppure

Codice Unico Conto di tesoreria _____

3. che tale documentazione non sarà utilizzata come rendicontazione di altri interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali, o comunitari;
4. di essere consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Allega la presente documentazione richiesta dall'avviso ai fini della rendicontazione per l'importo dell'intero costo totale consuntivo:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, pubblicazioni, rassegna stampa, fotografie, ecc.).



BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE | REALIZZATE |
|---|----------------|-------------------|
| Regione | € | € |
| Comune | € | € |
| Associazione | € | € |
| Altri soggetti pubblici | € | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € | € |
| Altri proventi (specificare) | € | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | |
| Sponsorizzazioni | € | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € | € |
| Merchandising | € | € |
| Laboratori didattici | € | € |
| Servizi al pubblico | € | € |
| Altri ricavi (specificare) | € | € |
| RISORSE PROPRIE | € | € |
| TOTALE Entrate | € | € |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE | REALIZZATE |
| Organizzazione | € | € |
| Spettacolo teatrale/produzione artistica/manifestazione | € | € |
| Personale (max 20%) | € | € |
| Studi, ricerche, pubblicazioni, materiali multimediali | € | € |
| Organizzazione seminari/convegni/rievocazioni | € | € |
| Itinerari didattico-informativi | € | € |
| Organizzazione mostre | € | € |
| Promozione di visite guidate nei luoghi dell'itinerario ebraico marchigiano | € | € |
| Incontri nelle scuole e materiali didattici | € | € |
| Altro (specificare) | € | € |
| TOTALE Uscite | € | € |

(N.B.: il bilancio deve essere a pareggio)

In fede

Il legale rappresentante o suo delegato



.....
(timbro e firma)

| |
|--|
| Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa |
|--|

Ovvero

| |
|--|
| Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC) |
|--|

Ovvero

| |
|---|
| Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000 |
|---|

Luogo e data

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.



9. il soggetto rappresentato (se ha dipendenti) è ottemperante agli obblighi di regolarità contributiva ai sensi della L. 78/2014 Decreto Interm.le 30/01/2015 (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva);
10. le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
11. la descrizione sintetica del progetto riportata nell'Allegato 3 non comprende dati sensibili né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali, e pertanto ne autorizza la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
12. di essere informato, e di autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, anche ai fini di monitoraggio;
13. di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Overo

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Overo

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR 445/2000

Luogo e data



ALLEGATO 3 - Scheda sintetica del progetto

*da pubblicare ai sensi dell'art. 27, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013
(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)*

SOGGETTO RICHIEDENTE:

TITOLO DEL PROGETTO:

ABSTRACT/BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(Descrizione sintetica delle azioni progettuali previste, specificando per ciascuna gli obiettivi specifici, le modalità di svolgimento, le risorse necessarie e i tempi di realizzazione)

.....

COSTO DEL PROGETTO

(Riepilogo delle risorse necessarie per la realizzazione delle singole azioni progettuali previste)

.....

Il sottoscritto (nome e cognome).....
 in qualità di legale rappresentante del Soggetto
 è consapevole che la presente scheda sarà oggetto di pubblicazione in attuazione degli
 obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 e a tal fine dichiara che i
 dati in essa riportati non sono protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti
 professionali o commerciali.

Timbro

Data

Firma

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 433

L.R. 11/09 - DA n.9/2021 - DDS n. 122/BACU/2023 - DGR n. 1582/2023 - Approvazione ulteriori due interventi del bando unico settore cultura e prenotazione di impegno. Bilancio 2023/2025, annualità 2023, 2024 - Totale € 685.000,00

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di approvare, ai sensi della L.R. n. 11/09, della Deliberazione Amministrativa n. 9/2021 (Piano triennale della cultura 2021/2023), delle DGR n. 495/2022, DGR n. 1582/2023 l'inserimento di due ulteriori interventi all'interno del Bando unico del Settore Beni e Attività Culturali, annualità 2023, approvato con DDS n. 122/BACU del 04/04/2023, formato dai seguenti Allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Bando n. CU011 - "Bando per il sostegno ai progetti del Teatro Amatoriale" (Allegato 1);
 - Bando n. CU012 - "Bando per il sostegno dei progetti speciali presentati dai soggetti FUS" (Allegato 2);
- 2) di confermare anche per questi due bandi l'allegato 11 "Disposizioni generali valide per tutti i bandi" e l'Allegato 12 "Facsimile del modello di delega per la presentazione della domanda" approvati con il DDS n. 122/BACU del 04/04/2023;
- 3) di stabilire che l'onere complessivo derivante dal presente atto e destinato al Bando unico è pari a complessivi € 685.000,00 sul bilancio 2023/2025 per € 564.082,93 sull'annualità 2023 e per € 120.917,07 sull'annualità 2024 a carico dei capitoli, per gli importi e le annualità di seguito descritti:

| Bando n. CU011 "Bando per il sostegno ai progetti del Teatro Amatoriale" | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Capitolo | Annualità 2023 | Annualità 2024 |
| 2050210124 | € 40.000,00 | € 40.000,00 |
| 2050210043 | | € 5.000,00 |
| Bando n. CU012 "Bando per il sostegno dei progetti speciali presentati dai soggetti FUS" | | |
| Capitolo | Annualità 2023 | Annualità 2024 |
| 2050210043 | € 524.082,93 | € 75.917,07 |

- 4) di assumere le relative prenotazioni di impegno in ottemperanza all'art. 10, comma 3, lett. a) e all'art. 56 del D. lgs 118/11, a carico dei capitoli, secondo gli importi e sulle annualità come indicato nel precedente punto, in quanto il contributo è necessario per garantire la realizzazione dei progetti del territorio che rivestono valore fondamentale per il settore, e coerentemente con la programmazione dei contributi di parte corrente in materia di Cultura;
- 5) di provvedere con successivi atti del Dirigente all'approvazione della graduatoria per il bando CU011, alla concessione e all'impegno delle risorse e alla liquidazione delle somme impegnate per il medesimo bando e alla concessione, impegno e liquidazione delle somme impegnate per il bando CU012 in quanto attuato con la modalità a sportello;
- 6) con successivo atto saranno approvati anche i facsimile della modulistica che sarà utilizzata per la rendicontazione dei progetti ammessi a contributo da effettuarsi esclusivamente tramite piattaforma SmartBandi;

Si attesta che:

- l'obbligazione, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui all'art. 3 e all'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, risulterà esigibile secondo il suddetto cronoprogramma della spesa;
- le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio, fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e/o SIOPE;
- l'assenza di Aiuti di Stato è esplicitata dal Programma annuale cultura 2022 I e II stralcio e dal Programma annuale cultura 2023 I stralcio alla sezione "Disposizioni relative a istanze di contributo, rendicontazione, liquidazione e controllo dei contributi concessi" punto 1);
- l'effettuata verifica dell'assenza di rischi anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis L.241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 190/2012 e degli artt. 6 e 7 DGR n. 64 del 27.01.2014;

Il presente decreto sarà pubblicato in forma integrale ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17 sul sito

www.regione.marche.it, sul sito www.norme.marche.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Il dirigente
Daniela Tisi



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Allegato 1)

CU011 - Bando per Sostegno al Teatro Amatoriale per l'annualità 2023.

1) Riferimenti normativi

- Legge regionale 3 aprile 2009, n. 11, articolo 7, comma 2
- Deliberazione Amministrativa n. 9 del 20/04/2021 - Piano triennale della Cultura 2021/2023;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 495 del 02/05/2022 (Programma annuale Cultura 2022 - I stralcio, Azione n. 20);
- D.G.R. n. 363 del 20/03/2023 – Programma Annuale Cultura 2023 – Primo stralcio;
- DGR n. 1582 del 06/11/2023 “Richiesta di parere alla competente Commissione Consiliare sullo schema di deliberazione concernente “Approvazione Programma annuale Cultura 2023 – Il stralcio”;
- D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo settore e s.m.i.

2) Obiettivi

La legge regionale 3 aprile 2009, n. 11, all'articolo 7, comma 2, prevede il sostegno alle attività del teatro amatoriale anche come funzione di utilizzo dei piccoli teatri.

Tale disposizione nasce dalla consapevolezza che l'attività di spettacolo dal vivo nelle Marche è caratterizzata anche da una miriade di attività minori esercitate da artisti e piccole compagnie. Particolarmente diffuso è, infatti, il teatro amatoriale, che riveste un ruolo fondamentale sia per l'occupazione di spazi di spettacolo ma anche per l'utilizzo dei numerosi piccoli teatri presenti nella nostra regione.

A tal proposito il Piano triennale della Cultura 2021-2023 individua tra le priorità dello Spettacolo l'ambito di intervento n. 5 per il Teatro Amatoriale, con la linea di azione 5.1 “Sostegno alle attività del teatro amatoriale come funzione di utilizzo dei piccoli teatri” con i seguenti obiettivi:

- incentivare l'occupazione di spazi di spettacolo e l'utilizzo dei numerosi piccoli teatri;
- supportare interventi a favore di progetti presentati dalle reti del teatro amatoriale.

In particolare la programmazione regionale nel “Piano triennale cultura 2021/2023” prevede due linee di intervento dedicate a questo specifico ambito:

- una riservata a progetti presentati dalle reti del teatro amatoriale - rappresentate da associazioni regionali che aggregano compagnie amatoriali e da associazioni minori del territorio che, a loro volta, aderiscono ad organismi nazionali di settore quali FITA Marche (Federazione Italiana Teatro Amatoriale), UILT Marche (Unione Italiana Libero Teatro), GAT Marche (Gruppo Attività Teatrali)
- ed un'altra rivolta ai progetti di Festival nazionali, realizzati da associazioni di teatro amatoriale all'interno del territorio regionale.



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Alla luce dell'evoluzione normativa in materia di Terzo Settore (D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo settore e s.m.i., Decreti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Circolari Ex Enpals - Inps) si prevede anche l'attivazione di una terza linea aggiuntiva sperimentale rivolta a quelle Compagnie/Associazioni del teatro amatoriale, singole o associate in rete, con sede legale od operativa nelle Marche, iscritte al RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con attività prevalente ai sensi dell'art. 5 lettera i) ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE O RICREATIVE DI INTERESSE SOCIALE e che non aderiscono agli organismi nazionali di settore sopracitati.

La D.G.R. n. 1582 del 06/11/2023 (Richiesta di parere alla competente Commissione Consiliare sullo schema di deliberazione concernente "Approvazione Programma annuale Cultura 2023 – Il stralcio) prevede anche per il 2023 l'emanazione, con decreto del Dirigente di Settore, di un bando per concessione di contributi secondo tre linee di intervento dedicate a questo specifico ambito:

- Linea A: progetti presentati dalle reti del teatro amatoriale – rappresentate da associazioni regionali che aggregano compagnie amatoriali e da associazioni minori del territorio che, a loro volta, aderiscono ad organismi nazionali di settore;
- Linea B: progetti di Festival nazionali, realizzati da associazioni di teatro amatoriale all'interno del territorio regionale;
- Linea C: progetti presentati da Compagnie/Associazioni del teatro amatoriale iscritte al Runts in forma singola o in rete (di almeno tre soggetti con il medesimo requisito e con un capofila che si occuperà della presentazione del progetto) e non aderenti ad organismi nazionali di settore, con sede legale od operativa nelle Marche, iscritte al RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con attività prevalente ai sensi dell'art. 5 lettera i) ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE O RICREATIVE DI INTERESSE SOCIALE.

3) Risorse finanziarie

Per le finalità del presente bando è disponibile sul Bilancio 2023/2025 la somma complessiva di € 85.000,00 articolata in € 40.000,00 sull'annualità 2023 e € 45.000,00 sull'annualità 2024.

Le risorse saranno distribuite tra le tre linee di finanziamento come segue:

- alla Linea A sarà attribuito l'importo di € 40.000,00;
- alla Linea B sarà attribuito l'importo di € 40.000,00;
- alla Linea C sarà attribuito l'importi di € 5.000,00.

La percentuale minima di cofinanziamento da parte del soggetto proponente dovrà essere pari al **40%**.

E' fatta salva la possibilità di destinare eventuali economie dall'una all'altra linea di intervento.

Il presente bando e la relativa modulistica di domanda e di rendicontazione saranno pubblicati sulla piattaforma SmartBandi, sulla quale in via esclusiva saranno inviate le istanze di contributo e le domande di liquidazione.

Per ogni aspetto non specificato nel bando, valgono le Disposizioni generali di cui all'Allegato 12 del bando unico cultura approvato con DDS n. 122/BACU del 04/04/2023.



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

4) Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda i seguenti soggetti in base alle tre linee di intervento:

- A) Linea A - Progetti delle reti del teatro amatoriale: attività proposte da associazioni regionali aderenti a organismi nazionali di settore e aggreganti compagnie amatoriali e da associazioni minori del territorio, che aderiscono a loro volta ad organismi nazionali di settore che sostengono gli spettacoli delle compagnie amatoriali affiliate mediante rimborsi alle compagnie o sostegno diretto delle spese vive documentate dalle stesse compagnie; assicurano la valorizzazione dei piccoli teatri del territorio regionale e l'animazione culturale e sociale dei territori, in particolare di quelli svantaggiati; investono porzioni significative del territorio regionale (operano in tutte e 5 le province);
- B) Linea B - Progetti di festival nazionali di teatro amatoriale realizzati da associazioni di teatro amatoriale all'interno del territorio regionale: proposti da associazioni culturali operanti per statuto e con esperienza almeno quinquennale nel settore del teatro amatoriale; promuovono il confronto tra compagnie amatoriali di livello nazionale; documentano una esperienza consolidata nel settore, costituendo un punto di riferimento autorevole e affermato; contribuiscono alla rivitalizzazione culturale del territorio e all'ampliamento del pubblico, anche mediante attività di educazione al teatro, rivolte in particolare alle scuole.
- C) Linea C - Progetti presentati da Compagnie/Associazioni del teatro amatoriale iscritte al Runts in forma singola o in rete (di almeno tre soggetti con il medesimo requisito e con un capofila che si occuperà della presentazione del progetto) e non aderenti ad organismi nazionali di settore, con sede legale od operativa nelle Marche, iscritte al RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con attività prevalente ai sensi dell'art. 5 lettera i) ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE O RICREATIVE DI INTERESSE SOCIALE.

Il soggetto richiedente deve avere sede legale o operativa nel territorio della regione Marche.

Ogni soggetto può presentare una sola domanda.

5) Tipologia di interventi ammessi

I progetti (o moduli di progetto) ammissibili devono:

- essere avviati, realizzati e conclusi nel periodo compreso tra il 01 gennaio e il 31 dicembre 2023 o avviati nell'annualità 2023 e conclusi entro il 31 marzo 2024;
- prevedere un budget complessivo non inferiore a € 10.000,00 e massimo di € 50.000,00 (per la linea A e linea B);
- per la linea C prevedere un budget complessivo non inferiore a € 1.600,00 (contributo max 60% del costo progetto e fino ad un massimo di € 1.000) per i progetti presentati in forma singola e non inferiore a € 3.300,00 (contributo max 60% del costo progetto e fino ad un massimo di € 2.000) per progetti presentati in forma associata;
- sviluppare una programmazione che preveda un numero minimo di 3 rappresentazioni (continue o distribuite nel tempo), contenute in un progetto artistico definito e unitario;



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

- prevedere un bilancio preventivo a pareggio, considerando fra le entrate il contributo regionale richiesto e una quota di cofinanziamento (risorse proprie e/o di altri soggetti pubblici e privati);
- prevedere una direzione artistica qualificata.

Sono esclusi:

- i progetti in cui prevalgono gli aspetti riferibili ad altri ambiti o a settori sostenuti con specifiche leggi regionali (es. cinema, accoglienza turistica, artigianato, enogastronomia, sport, rievocazioni storiche, manifestazioni legate al folklore, festival multidisciplinari, premi letterari e presentazione di libri, arte contemporanea, animazione territoriale, (intesa come laboratori didattici, laboratori per bambini, attività di intrattenimento per l'infanzia), cinema all'aperto e simili);
- i progetti attuati in tutto o in parte fuori dal territorio regionale;
- i progetti già sostenuti dalla Regione con altre forme di finanziamento assegnate a qualunque titolo, direttamente (es. bandi e progetti a titolarità regionale) o indirettamente (es. progetti/cartelloni gestiti da AMAT).

6) Modalità di presentazione dei progetti e della documentazione

L'istanza di partecipazione al presente bando, va presentata esclusivamente in forma digitale attraverso la piattaforma SmartBandi appositamente predisposta e raggiungibile tramite il Link <https://smartbandi.regione.marche.it>. Dopo il login, selezionare "Nuova istanza" e poi il codice bando "CU011 - Bando Teatro Amatoriale". Per procedere con la presentazione della domanda, il soggetto titolato o suo delegato, deve essere in possesso di una autenticazione di tipo forte (SPID, CNS, CIE). Sarà possibile compilare e trasmettere la domanda a partire dalle ore 09 del 16/11/2023 e fino alle ore 12.00 del 29/11/2023 che rappresenta il termine ultimo per la presentazione delle istanze. I contatti per assistenza sono indicati in testa al modulo digitale. Le segnalazioni inviate nelle giornate festive o prefestive verranno evase nelle successive giornate lavorative. La domanda contiene un apposito campo destinato alla indicazione, da parte del richiedente, di un indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), che verrà utilizzato dalla Regione Marche, ad ogni effetto di legge, per la trasmissione di qualsiasi comunicazione, incluse le eventuali richieste di integrazione/regolarizzazione documentale. La domanda per la sua validità, deve essere compilata in ogni sua parte e completa degli allegati ove presenti.

Al termine dell'attività di compilazione e di presentazione della domanda di finanziamento per via telematica (tasto "Genera" e poi successivamente "Vista e Trasmetti Documento"), l'Applicativo mostrerà la segnatura di avvenuta protocollazione. È onere del richiedente verificare che il sistema abbia generato la segnatura di protocollo (e che la domanda generata non sia rimasta nella sezione di menu denominata "Istanze in bozza"). La domanda correttamente trasmessa sarà presente nella sezione "Istanze Inviata" della piattaforma da cui sarà anche possibile prendere visione della segnatura di protocollo.

Per ogni domanda di finanziamento, l'applicativo consentirà di salvarne una bozza e di modificare i dati immessi prima della sua presentazione. Nel caso in cui la domanda sia inoltrata da persona diversa rispetto al legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà essere compilato il modulo di delega per l'invio telematico della domanda di contributo e per l'invio/ricezione delle successive comunicazioni. Il modulo presente nella piattaforma dovrà essere firmato e ricaricato nella piattaforma. La firma apposta potrà essere digitale o autografa, in questo caso dovrà essere allegata copia del documento di identità del delegante.



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

La domanda dovrà prevedere l'indicazione del n. di Marca da bollo da € 16,00 nel caso in cui il soggetto richiedente sia tenuto al pagamento della suddetta marca ai sensi del DPR n. 642/1972 e s.m.i.

I soggetti esentati dalla Marca da bollo sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane;
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. n. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).

7) Criteri di valutazione e graduatorie di merito

La selezione e valutazione dei progetti verrà svolta da una commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali che esaminerà e valuterà le proposte pervenute sulla base dell'attinenza ai requisiti sopra espressi che vengono di seguito riportati con i corrispondenti punteggi massimi attribuibili finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito e alla formulazione di una proposta di contributo concedibile ad ogni singolo progetto:

CRITERI SPECIFICI - Punteggio minimo: 50

Criteri di valutazione Linea A - Progetti Reti

| A) Qualità culturale e artistica del progetto | |
|---|--------------|
| A1) Rilievo culturale degli spettacoli | max punti 10 |
| A2) Rilievo delle attività collaterali | max punti 10 |
| B) Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio | |
| B1) N° complessivo comuni | max punti 5 |
| B2) n° comuni sotto i 10.000 abitanti | max punti 5 |
| B3) n° spettacoli (rappresentazioni) previsti | max punti 10 |
| B4) Comuni in zone svantaggiate o poco servite | max punti 10 |
| C) Radicamento del progetto | |
| C1) N° compagnie affiliate partecipanti | max punti 5 |
| C2) N° anni di costituzione dell'associazione da atto costitutivo | max punti 5 |
| D) Dimensione finanziaria e sostenibilità di progetto | |
| D1) Bilancio di progetto che preveda il concorso finanziario di altri soggetti pubblici e/o privati sul costo totale di progetto, oltre al contributo regionale | max punti 10 |
| D2) Percentuale di cofinanziamento da parte del soggetto proponente (min.40%) | max punti 5 |
| E) Valorizzazione di luoghi di interesse storico-artistico | |
| E1) N° piccoli teatri | max punti 10 |
| E2) N° giornate di utilizzo teatri previste | max punti 10 |



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| | |
|--|------------------|
| E3) N° altri beni e siti di valore storico-artistico oltre ai piccoli teatri | max punti 5 |
| Totale | Punti 100 |

Criteria di valutazione Linea B - Progetti Festival

| | |
|---|------------------|
| A) Qualità culturale e artistica del progetto | |
| A1) Rilievo culturale degli spettacoli | max punti 10 |
| A2) Rilievo delle attività collaterali | max punti 10 |
| B) Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio | |
| B1) n. compagnie ospitate | max punti 5 |
| B2) n. compagnie da fuori regione | max punti 5 |
| B3) n. spettacoli | max punti 10 |
| B4) Capacità di attrazione del pubblico da fuori regione e piano di promozione | max punti 10 |
| Radicamento del progetto | |
| C1) N° anni di edizione del festival | max punti 5 |
| C2) N° anni di costituzione dell'associazione da atto costitutivo (oltre i 5 anni) | max punti 5 |
| D) Dimensione finanziaria e sostenibilità di progetto | |
| D1) Bilancio di progetto che preveda il concorso finanziario di altri soggetti pubblici e/o privati sul costo totale di progetto, oltre al contributo regionale | max punti 10 |
| D2) Percentuale di cofinanziamento da parte del soggetto proponente (min.40%) | max punti 5 |
| E) Valorizzazione di luoghi di interesse storico-artistico | |
| E1) N° sedi di spettacolo/attività | max punti 10 |
| E2) N° giornate di utilizzo teatri previste | max punti 10 |
| E3) N° altri beni e siti di valore storico-artistico oltre ai piccoli teatri | max punti 5 |
| Totale | Punti 100 |

Criteria di valutazione Linea C – Progetti Compagnie/Associazioni del teatro amatoriale iscritte al Runtis art. 5 lett. 1)

| | |
|--|--------------|
| A) Qualità culturale e artistica del progetto | |
| A1) Rilievo culturale degli spettacoli | max punti 10 |

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
 tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivaculturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

| | |
|---|--------------|
| A2) Rilievo delle attività collaterali | max punti 10 |
| B) Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio | |
| B1) n° complessivo comuni | max punti 5 |
| B2) n° comuni sotto i 10.000 abitanti | max punti 5 |
| B3) n° spettacoli (rappresentazioni) previsti | max punti 10 |
| B4) comuni in zone svantaggiate o poco servite | max punti 10 |
| C) Radicamento del progetto | |
| C1) N° compagnie partecipanti | max punti 5 |
| C2) N° anni di costituzione dell'associazione da atto costitutivo | max punti 5 |
| D) Dimensione finanziaria e sostenibilità di progetto | |
| D1) Bilancio di progetto che preveda il concorso finanziario di altri soggetti pubblici e/o privati sul costo totale di progetto, oltre al contributo regionale | max punti 10 |
| D2) Percentuale di cofinanziamento da parte del soggetto proponente (min.40%) | max punti 5 |
| E) Valorizzazione di luoghi di interesse storico-artistico | |
| E1) N° piccoli teatri | max punti 10 |
| E2) N° giornate di utilizzo teatri previste | max punti 10 |
| E3) N° altri beni e siti di valore storico-artistico oltre ai piccoli teatri | max punti 5 |
| Totale | Punti 100 |

Per l'ammissibilità a finanziamento è necessario ottenere un punteggio minimo pari a **50** punti su 100.

In esito alla valutazione, la commissione procederà alla formazione di tre distinte graduatorie di merito, relative rispettivamente alla Linea A, Linea B e Linea C e alla formulazione di una proposta di contributo concedibile ad ogni singolo progetto secondo le modalità di cui al successivo articolo 9.

Nel caso di parità di punteggio tra due o più progetti, i beneficiari con *ex aequo* saranno ordinati in graduatoria secondo il seguente criterio:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione.

A) Qualità culturale e artistica del progetto;

In caso di ulteriore *ex aequo* sarà preso in considerazione per la determinazione dell'ordine il seguente criterio:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione

B) Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio;

Nell'eventualità di ulteriore *ex aequo* sarà preso in considerazione per la determinazione dell'ordine il seguente criterio:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione

C) Radicamento del progetto.

La Regione si riserva di richiedere in qualsiasi momento chiarimenti e integrazioni in merito alla documentazione prodotta e al possesso dei requisiti per l'accesso ai benefici del bando, nei modi e nei tempi stabiliti dalla L. n. 241/1990.



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

8) Ammissibilità delle spese

Sono considerate ammissibili **le spese di parte corrente direttamente riferite al progetto.**

Rientrano tra le spese ammissibili:

- a. i costi per attività di comunicazione e materiale promozionale;
- b. i costi per diritti S.I.A.E.;
- c. l'Imposta di Valore Aggiunto (IVA), ove non recuperabile;
- d. i rimborsi spese di persone fisiche debitamente documentati;
- e. spese generali per utenze pro quota documentate fino ad un massimo del 10% del costo totale;
- f. costi figurativi per utilizzo spazi di spettacoli contabilizzati in entrata e uscita e documentati fino ad un massimo del 10% del costo totale;
- g. premi erogati in forma tracciabile;
- h. spese per studio, ricerca, elaborazione, direzione artistica, segreteria, organizzazione.

Le spese ammissibili devono essere:

- direttamente sostenute dal soggetto beneficiario, **unica centrale di spesa e di rendicontazione**;
- necessarie all'attuazione del progetto;
- incluse nel bilancio preventivo previsto nella domanda di contributo;
- realmente sostenute nel periodo di esigibilità delle spese, che va dal 01/01/2023 al 31/12/2023 per i progetti avviati e conclusi al 31/12/2023 e fino al 31/03/2024 per i progetti avviati nel 2023 e conclusi nell'annualità 2024;
- documentate attraverso atti di spesa fiscalmente validi, conservati agli atti del soggetto attuatore, da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione, l'importo e la pertinenza diretta all'attività finanziata.

Sono considerati costi non ammissibili le spese relative a:

- a. acquisto, recupero e manutenzione di beni immobili;
- b. rate di mutui o finanziamenti;
- c. l'Imposta di Valore Aggiunto (IVA) se recuperabile;
- d. le spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario o dai soggetti partner nel caso di progetti in forma associata;
- e. le spese per la realizzazione di pubblicazioni editoriali;
- f. spese di investimento;
- g. spese sostenute in contanti e comunque non tracciabili;
- h. i costi figurativi;
- i. ogni altro costo non direttamente sostenuto dal beneficiario, non direttamente imputabile alle attività progettuali, non correttamente documentato con giustificativi di spesa fiscalmente validi, non riferito al periodo di eleggibilità della spesa.

9) Assegnazione del contributo

Per le linee A e B

Il contributo sarà assegnato entro la soglia correlata alla fascia di punteggio non oltre il 60% del costo progetto:

Fascia punti 90-100, contributo massimo € 20.000,00;

Fascia 70-89 punti, contributo massimo € 10.000,00;



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Fascia 50-69 punti, contributo massimo € 5.000,00.

Per la linea C

Il contributo assegnato sarà pari al massimo al 60% del costo progetto e comunque non oltre l'importo di € 1.000,00 nel caso di progetto presentato singolarmente o di € 2.000,00 nel caso di progetti presentati in rete (minimo tre soggetti).

La liquidazione del contributo avverrà secondo esigibilità con possibilità di anticipo/acconto fino al 50% entro la disponibilità finanziaria sulla annualità di riferimento.

Il contributo regionale concorre a ridurre il disavanzo di progetto ed è definito sulla base del costo preventivo ammesso.

L'ammontare del contributo assegnato potrà essere modulato anche in considerazione delle risorse regionali effettivamente disponibili.

Il contributo assegnato non è cumulabile con altri finanziamenti regionali destinati al medesimo progetto.

A seguito della determinazione del contributo concesso, il beneficiario potrà procedere a una rimodulazione dei costi progettuali, nel rispetto della percentuale massima di contribuzione regionale assegnata al progetto.

Non si assegna il contributo al soggetto che ha subito una revoca o una riduzione di contributi precedentemente assegnati dalla Regione, a fronte della quale non ha ancora provveduto alla restituzione di quanto eventualmente percepito, né ha definito un piano di restituzione approvato.

10) Rendicontazione e liquidazione del contributo

A conclusione delle iniziative programmate i soggetti beneficiari presentano domanda di liquidazione del contributo, da inviare esclusivamente tramite la piattaforma <https://smartbandi.regione.marche.it>.

Il facsimile del modulo di rendicontazione sarà approvato con successivo atto del dirigente del Settore Beni e Attività Culturali, e sarà compilato direttamente nella piattaforma, a questo dovrà essere allegata e caricata nella piattaforma la seguente documentazione:

- relazione finale dettagliata sulle attività svolte con riferimento al quadro economico ed al relativo cronoprogramma attuativo.

PER I SOGGETTI PRIVATI:

- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa, distinti per le voci di costo indicate nel bilancio, e delle relative attestazioni di pagamento, per il costo totale del progetto;
- copia della documentazione contabile (giustificativi di spesa e relative attestazioni di pagamento) fino all'importo del contributo regionale richiesto;

I giustificativi di spesa devono essere allegati secondo l'ordine di elencazione, abbinando a ciascun giustificativo la relativa attestazione di pagamento.

- copia del materiale prodotto, materiale promozionale, documentazione fotografica dell'evento, rassegna stampa.

La documentazione necessaria per la rendicontazione deve essere presentata a conclusione del progetto entro il 31/01/2024 per i progetti avviati e conclusi entro il 2023 ed entro il 30/06/2024 per i progetti avviati nel 2023 e conclusi entro il 31/03/2024.

La Regione verifica la completezza e la coerenza delle informazioni contenute nella documentazione presentata, potendo richiedere ai Soggetti beneficiari copia dei documenti



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

di spesa, delle quietanze e di ogni altro documento utile ai fini dell'istruttoria per la liquidazione del contributo. La documentazione dovrà essere esibita e consegnata per ogni verifica o controllo ritenuto necessario.

Il soggetto capofila nel caso di progetti presentati in rete è l'unico referente di progetto a percepire il contributo e a rendicontare le spese.

Per l'annualità 2023 su richiesta adeguatamente motivata, si provvederà alla liquidazione di un anticipo del contributo concesso, entro l'importo massimo del **50%** sulla base delle risorse finanziarie a disposizione, previa presentazione di garanzia fideiussoria nel caso di soggetti privati, oppure all'erogazione di un acconto per un importo fino al **50%** del contributo concesso, sulla base delle risorse finanziarie a disposizione mediante presentazione di idonea rendicontazione delle spese sostenute.

Nel 2024 si procederà alla liquidazione del saldo entro 60 gg dal ricevimento della rendicontazione finale, tenuto conto dei necessari tempi per adempimenti di istruttoria e di bilancio.

11) Obblighi dei Soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari, pena l'esclusione dal contributo, devono rispettare i seguenti obblighi:

- a) impiegare il contributo assegnato per la realizzazione degli interventi così come prospettati nel progetto proposto e approvato salvo varianti preventivamente autorizzate;
- b) garantire che le spese dichiarate nella domanda di liquidazione del contributo siano reali e che le forniture, i prodotti e i servizi siano conformi a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
- c) garantire che le spese rendicontate nella domanda di liquidazione mediante l'invio di copia conforme di fatture e attestazioni di pagamento per l'importo del contributo concesso, non vengano presentate a rendicontazione anche per altri programmi nazionali, comunitari, regionali o territoriali;
- d) apporre il logo della Regione Marche, oppure la dicitura "Progetto sostenuto dalla Regione Marche - Assessorato alla Cultura", in tutti i supporti promozionali e di comunicazione che saranno realizzati nell'ambito del progetto, sia cartacei, sia digitali per le attività attuate in seguito alla concessione del contributo;
- e) trasmettere alla Regione Marche, Settore Beni e Attività culturali, una copia del materiale promozionale prodotto, esclusivamente in forma digitale.

I soggetti che accettano il contributo acconsentono ad essere inclusi nell'elenco dei beneficiari della Regione Marche. Gli stessi soggetti si impegnano a fornire, su richiesta, tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, del monitoraggio, del controllo e dell'eventuale impiego per attività promozionali effettuate dalla Regione.

Si prega di prendere visione integralmente dell'Allegato "Disposizioni generali valide per tutti i bandi" per le disposizioni generali che saranno applicate alla seguente procedura.

Struttura incaricata dell'espletamento della procedura:

Regione Marche, Giunta Regionale - Dipartimento Sviluppo Economico, Direzione Attività Produttive e Imprese, Settore Beni e Attività Culturali



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Dirigente: Daniela Tisi

Responsabile Unico del Procedimento: Linda Luchetti
e-mail: linda.luchetti@regione.marche.it tel.: 071 806.2238

MODULISTICA

Modulo A1) Modello domanda di accesso al contributo

**CU011 Bando per Teatro Amatoriale 2023 - Modello di domanda per l'accesso al contributo
(da produrre esclusivamente in forma digitalizzata attraverso compilazione On-Line su
<https://smartbandi.regionemarche.it/>)**

Marca da bollo € 16,00 n. _____ (1)

Se esente specificare il motivo dell'esenzione dall'imposta:

¹ I soggetti esentati dall'apposizione della Marca da Bollo **sulle istanze** sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane,
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

- Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI,
- Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

Il/la sottoscritto/a

Cognome: Nome:

Codice fiscale:

nato/a a il

residente nel Comune di (prov.)

Via/Piazza n. C.a.p.

Recapito telefonico e-mail.....

- in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE del seguente soggetto proponente
- in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE del seguente soggetto capofila di rete
- in qualità di DELEGATO del legale rappresentante
- in qualità di DELEGATO del legale rappresentante del seguente soggetto capofila di rete

Denominazione:

Natura giuridica:

Codice fiscale: Partita IVA:

Telefono fisso: Cellulare:

Mail:

P.E.C.:

Sede legale: Comune di (prov.)

Via/Piazza n. C.a.p.

Eventuale sede operativa nel territorio della Regione Marche (solo se diversa dalla sede legale):

Comune di (prov.)

Via/Piazza n. C.a.p.

In caso di soggetto privato proponente (associazione, fondazione, impresa, ecc.) indicare:

ISCRIZIONE AL RUNTS: SI.....NO.....

Se SI: Decreto n. _____ del _____

Atto costitutivo n. _____ del _____

Attività statutaria prevalente (riportare descrizione contenuta nello statuto):

Codice ATECO (numero e descrizione): _____

Dati del legale rappresentante per modulo delega

Cognome: Nome:

Codice fiscale:

nato/a a il

Recapito telefonico e-mail.....



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| Dati dei soggetti appartenenti alla rete |
|--|
| Denominazione soggetto: _____ Indirizzo _____ Cap _____ Comune _____ Prov _____ Tel _____ E-mail _____ In caso di soggetto privato aggregato in rete (associazione, fondazione, impresa, ecc.) indicare: Atto costitutivo n. _____ del _____ Attività statutaria prevalente (riportare descrizione contenuta nello statuto): _____ Codice ATECO (numero e descrizione): _____ |
| Denominazione soggetto: _____ Indirizzo _____ Cap _____ Comune _____ Prov _____ Tel _____ E-mail _____ In caso di soggetto privato aggregato in rete (associazione, fondazione, impresa, ecc.) indicare: Atto costitutivo n. _____ del _____ Attività statutaria prevalente (riportare descrizione contenuta nello statuto): _____ Codice ATECO (numero e descrizione): _____ |
| Denominazione soggetto: _____ Indirizzo _____ Cap _____ Comune _____ Prov _____ Tel _____ E-mail _____ In caso di soggetto privato aggregato in rete (associazione, fondazione, impresa, ecc.) indicare: Atto costitutivo n. _____ del _____ Attività statutaria prevalente (riportare descrizione contenuta nello statuto): _____ Codice ATECO (numero e descrizione): _____ |



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

CHIEDE

di accedere al contributo regionale, ai sensi della DGR n. 1582/2023 di cui al bando approvato con DD _____, per l'attuazione del progetto di seguito indicato:

Titolo del progetto:

.....

Referente del progetto sig. Tel.
 indirizzo posta elettronica:

| Costo totale preventivato | Contributo regionale richiesto | Finanziamento a carico del proponente (min. 40% del costo totale) |
|---------------------------|--------------------------------|--|
| € | € %..... | € %..... |

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti con conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni,

DICHIARA

che il soggetto rappresentato:

- non ha pendenze con la Pubblica Amministrazione
 - non ha dipendenti
 - ha dipendenti
 - o **(se ha dipendenti)** garantisce regolarità contributiva fiscale e previdenziale del personale impiegato ai sensi della L. 78/2014 Decreto Inter. le 30 gennaio 2015 (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- il soggetto rappresentato **(per i soggetti privati)** non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amm.ne regionale ai sensi del D.lgs. n. 165/01 art. 53 co. 16 ter;
- (per i soggetti privati)** relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
 - o la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
 - o le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto*:

 (non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010);



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

- si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dalla DGR n. 345 del 13/03/2023 Sezione 2.3;
- non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- presenta bilancio preventivo del progetto in pareggio e che il soggetto beneficiario si impegna a coprire eventuali disavanzi;
- se concorre alla Linea C: di essere iscritto al Registro Unico Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'art. 5 lettera i);
- se concorre alla Linea C con progetto in forma associata: che le Compagnie/Associazioni di rete sono iscritte al Registro Unico Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'art. 5 lettera i);
- di non essere un soggetto FUS per il triennio 2022/2024 **e che al progetto non partecipano soggetti FUS 2022/2024;**
- ha sede legale o operativa nel territorio della Regione Marche.

DICHIARA altresì:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che il progetto allegato non ha fini di lucro né rilevanza economica;
- di essere consapevole che sussiste l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare si impegna ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dalla legge n. 217/2010;
- che le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
- che il soggetto rappresentato, rispetto agli effetti determinati dall'art. 28 c. 2 del DPR 29/9/73 n.600 sull'esercizio di attività d'impresa,
 - è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%
 - non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%;
- che, per il soggetto rappresentato, ai sensi del DPR n. 633/72:
 - l'IVA non è deducibile (i costi nel bilancio di progetto comprendono l'Iva)
 - l'IVA è deducibile (i costi nel bilancio di progetto sono al netto dell'Iva);
- che, ai fini della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il conto corrente dedicato ai finanziamenti pubblici anche in via non esclusiva, conforme all'art. 3 L. 136 del 13/8/2010 così come modificato dalla L. 217/2010, è il seguente:

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

IBAN:

Banca:

Agenzia:

Indirizzo:

C/C:

Numero di Conto Unico Tesoreria:

- che i soggetti autorizzati ad operare sullo stesso sono i seguenti:

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

- che ogni eventuale variazione, rispetto ai dati sopra riportati relativi al conto corrente, sarà tempestivamente comunicata;
- che il progetto non contiene dati sensibili, né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali;
- di essere consapevole che, nel caso il soggetto rappresentato risulti assegnatario del contributo, le sezioni contenenti il progetto e il relativo prospetto economico verranno pubblicate integralmente come da D. Lgs. 33/2013 art. 26 e 27, così come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 in conformità alle linee di indirizzo dettate dall'ANAC;
- che si impegna ad ottemperare a quanto richiesto in termini di pubblicazione dalla Legge 4 agosto 2017 n. 124 e s.m.i. riportando sul proprio sito internet le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni, essendo a conoscenza che l'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti;
- di essere informato, e quindi autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, anche con mezzi informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR;
- di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| Relazione del progetto | |
|---|--------------------|
| Titolo del progetto: | |
| SITO WEB del progetto: | |
| Misura alla quale si intende partecipare (scelta univoca): | |
| <input type="checkbox"/> Linea A - Progetti delle reti di teatro amatoriale (progetti delle reti del teatro amatoriale, rappresentate da associazioni regionali aderenti a organismi nazionali di settore, che aggregano compagnie amatoriali e da associazioni minori del territorio, che, a loro volta, aderiscono ad organismi nazionali di settore) | |
| <input type="checkbox"/> Linea B - Progetti di festival nazionali di teatro amatoriale attuati in regione (Progetti di Festival nazionali di teatro amatoriale, realizzati da associazioni di teatro amatoriale all'interno del territorio regionale); | |
| <input type="checkbox"/> Linea C: Progetti presentati da Compagnie/Associazioni del teatro amatoriale iscritte al Runts in forma singola o in rete (di almeno tre soggetti con il medesimo requisito e con un capofila che si occuperà della presentazione del progetto) e non aderenti ad organismi nazionali di settore, con sede legale od operativa nelle Marche, iscritte al RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con attività prevalente ai sensi dell'art. 5 lettera i) ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE O RICREATIVE DI INTERESSE SOCIALE. | |
| Ambito di attività: | |
| <input type="checkbox"/> Teatro Amatoriale | |
| Luogo di svolgimento: | |
| Periodo di svolgimento | Dal _____ al _____ |

| Cronoprogramma | |
|---|--------------------|
| Fase di elaborazione/avvio del progetto | Dal _____ al _____ |
| Date dell'evento centrale, realizzazione | Dal _____ al _____ |
| Periodo di gestione dei pagamenti | Dal _____ al _____ |
| Termine di chiusura e presentazione della rendicontazione | Entro il..... |

| Descrizione del progetto |
|--------------------------|
| |



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Linea A - Progetti Reti

- 1) **Qualità culturale e artistica del progetto (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - Rilievo culturale degli spettacoli
 - Rilievo delle attività collaterali
- 2) **Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - n° complessivo comuni
 - n° comuni sotto i 10.000 abitanti
 - n° spettacoli (rappresentazioni) previsti
 - Comuni in zone svantaggiate o poco servite
- 3) **Radicalamento del progetto (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - n° compagnie affiliate partecipanti
 - n° anni di costituzione dell'associazione da atto costitutivo
- 4) **Valorizzazione di luoghi di interesse storico-artistico (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - n° piccoli teatri
 - n° giornate di utilizzo teatri previste
 - n° altri beni e siti di valore storico-artistico oltre ai piccoli teatri

Linea B - Progetti Festival

- 1) **Qualità culturale e artistica del progetto (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - Rilievo culturale degli spettacoli
 - Rilievo delle attività collaterali
- 2) **Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - n° compagnie ospitate
 - n° compagnie da fuori regione
 - n° spettacoli (rappresentazioni) previsti
 - Capacità di attrazione del pubblico da fuori regione e piano di promozione e comunicazione
- 3) **Radicalamento del progetto (max 2.000 battute)**
Indicare per la valutazione:
 - n° anni di edizione del Festival
 - n° anni di costituzione dell'associazione da atto costitutivo (oltre i 5 anni)



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

4) Valorizzazione di luoghi di interesse storico-artistico (max 2.000 battute)

Indicare per la valutazione:

- n° sedi di spettacolo/attività
- n° giornate di utilizzo teatri previste
- n° altri beni e siti di valore storico-artistico oltre ai piccoli teatri

Linea C – Progetti Compagnie/Associazioni del teatro amatoriale iscritte al Runts art. 5 lett. i)

1) Qualità culturale e artistica del progetto (max 2.000 battute)

Indicare per la valutazione:

- Rilievo culturale degli spettacoli
- Rilievo delle attività collaterali

2) Ampiezza del target e/o del territorio di riferimento e diffusione del progetto sul territorio (max 2.000 battute)

Indicare per la valutazione:

- n° complessivo comuni
- n° comuni sotto i 10.000 abitanti
- n° spettacoli (rappresentazioni) previsti
- Comuni in zone svantaggiate o poco servite

3) Radicamento del progetto (max 2.000 battute)

Indicare per la valutazione:

- n° compagnie partecipanti
- n° anni di costituzione dell'associazione da atto costitutivo

4) Valorizzazione di luoghi di interesse storico-artistico (max 2.000 battute)

Indicare per la valutazione:

- n° piccoli teatri
- n° giornate di utilizzo teatri previste
- n° altri beni e siti di valore storico-artistico oltre ai piccoli teatri

| Calendario delle rappresentazioni | |
|-----------------------------------|--|
| Titolo | |
| Compagnia/artisti | |
| Luogo di svolgimento | |
| Data | |
| Ora | |

| Per la Linea C (se il progetto è presentato in forma associata) | | | |
|---|------------------------------|---------------------|---|
| Associazione | Ruolo nella rete di progetto | Impegno finanziario | Decreto di iscrizione al Runts art. 5 lettera i) n. e data |

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
 tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| | | | |
|--|--|----------|--|
| | | previsto | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Prospetto economico preventivo | |
|--|---------|
| ENTRATE | STIMATE |
| Contributi | |
| Regione Marche | € |
| Comune | € |
| Unione europea | € |
| Altri soggetti pubblici | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € |
| Altri (specificare) | € |
| Ricavi | |
| Sponsorizzazioni | € |
| Biglietti | € |
| Merchandising | € |
| Entrata costi figurativi spazi MAX 10% | € |
| Altri ricavi (specificare) | € |
| Risorse proprie | € |
| TOTALE ENTRATE | € |
| USCITE | |
| STIMATE | |
| Premi | |
| Rimborsi spese giuria compresi oneri fiscali | € |
| Premi erogati in forme tracciabili | € |
| Totale Premi | € |
| Costi tecnici | |
| Allestimento spettacoli | € |
| Affitto spazi di spettacolo | € |
| Noleggio attrezzature | € |
| Costi figurativi documentati per spazi MAX 10% | € |
| Totale Costi tecnici | € |
| Promozione e pubblicità | |
| grafica e stampa materiali, affissioni e distribuzione, invii postali, acquisto spazi pubblicitari, ufficio stampa; promozione via web | € |
| TOTALE Promozione e pubblicità | € |
| Altre spese | |
| Studio, ricerca, elaborazione del progetto | € |
| Direzione artistica | € |
| Organizzazione e Segreteria | € |
| Utenze pro quota documentate MAX 10% | € |
| S.I.A.E. | € |
| Altro (dettagliare) | € |
| Totale Altre spese | € |
| TOTALE USCITE | € |



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

- L'IVA è deducibile e pertanto i costi sono indicati al netto dell'imposta
- L'IVA non è deducibile e pertanto i costi sono indicati al lordo dell'imposta



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

SI IMPEGNA

a comunicare alla Regione Marche ogni variazione relativa alla programmazione delle attività e al bilancio di previsione, nei modi e nei tempi previsti dal bando

E ALLEGA

Per le Linee A e B:

- Curriculum debitamente firmato dal responsabile artistico/scientifico del progetto
- Curricula artisti/Compagnie
- Programma degli eventi
- Atto costitutivo/Statuto del Soggetto richiedente

Per la Linea C:

- Curriculum debitamente firmato dal responsabile artistico/scientifico del progetto
- Curricula artisti/Compagnie
- Programma degli eventi
- Lettera d'intenti tra i soggetti che presentano il progetto in forma associata, con indicazione del capofila che è il soggetto richiedente
- Atto costitutivo/Statuto del Soggetto richiedente singolo o Capofila e dei Soggetti della rete se il progetto è presentato in forma associata



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Allegato 2)

Bando per il sostegno ai progetti speciali presentati dai soggetti FUS 2023.

1) Riferimenti normativi

- Legge Regionale n. 11/2009, art. 7;
- Deliberazione Amministrativa n. 9 del 20/04/2021 - Piano triennale della Cultura 2021/2023;
- D.G.R. n 1582 del 06/11/2023 – “Richiesta di parere alla competente Commissione Consiliare sullo schema di deliberazione concernente “Approvazione Programma annuale Cultura 2023 – Il stralcio”.

2) Obiettivi

Con tale misura si vuole dare un sostegno ulteriore al settore dello spettacolo dal vivo attraverso l'assegnazione di contributi a progetti speciali promossi dai soggetti, già beneficiari dei contributi previsti nell'ambito del Fondo Unico per lo Spettacolo, particolarmente qualificati e perciò idonei a costituire un veicolo positivo di attrattività culturale e turistica della Regione.

L'obiettivo dell'iniziativa è garantire la ripresa dello spettacolo dal vivo ed il finanziamento di progettualità speciali da parte dei soggetti cofinanziati FUS (tra cui anche i PIR soggetti di Primario Interesse regionale) che costituiscono l'intelaiatura del sistema regionale dello spettacolo dal vivo. Per la capacità di attrarre risorse – a partire dalla quota del Fondo Unico dello Spettacolo ad essi destinata dal Mic – apportano a tutto il sistema importanti benefici in termini di quantità e qualità di attività a partire dalla possibilità di impiego offerta ai singoli lavoratori dello spettacolo.

3) Risorse finanziarie

Per le finalità del presente bando a sportello, è disponibile la somma complessiva di € 600.000,00 articolata in € 524.082,93 sull'annualità 2023 e € 75.917,07 sull'annualità 2024. La percentuale minima di cofinanziamento da parte del soggetto proponente dovrà essere pari al 50%.

Nel caso tali risorse dovessero risultare insufficienti per soddisfare tutte le richieste ammissibili, la dotazione finanziaria potrà essere integrata qualora si rendano disponibili ulteriori risorse che potranno essere utilizzate per lo scorrimento secondo l'ordine in graduatoria rispettando i criteri di proporzionalità sopra stabiliti, salvo criteri diversi previsti in fase di autorizzazione di eventuali risorse aggiuntive.

4) Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda:

- i soggetti che hanno ottenuto il riconoscimento FUS per il triennio 2022-2024 inclusi anche i soggetti PIR (Primario Interesse Regionale).

Ogni soggetto può presentare una sola domanda.

Il soggetto richiedente deve avere sede legale o operativa nel territorio della regione Marche.

5) Tipologia di interventi ammessi

Sono ammissibili i progetti (o moduli di progetto) relativi ad attività di spettacolo dal vivo realizzate nel territorio regionale ricomprese nei seguenti ambiti tematici:

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

- Musica;
- Danza;
- Teatro (compreso teatro ragazzi e infanzia);
- Circo e spettacolo viaggiante.

Tre le progettualità previste potranno esserci anche attività di residenza ad eccezione delle progettualità già inserite all'interno del Centro di Residenza "RAM" già sostenuto con il progetto interregionale Residenze FUS.

I progetti (o moduli di progetto) ammissibili devono:

- essere aggiuntivi rispetto alle progettualità già previste e finanziate sia con i fondi FUS ministeriali sia con i fondi regionali assegnati quali cofinanziamenti FUS.
- essere avviati, realizzati e conclusi nel periodo compreso tra il 01 gennaio e il 31 dicembre 2023 o avviati nell'annualità 2023 e conclusi entro il 31 marzo 2024;
- prevedere un budget complessivo non inferiore a € 10.000,00;
- prevedere un bilancio preventivo a pareggio, considerando fra le entrate il contributo regionale richiesto e una quota di cofinanziamento (risorse proprie e/o di altri soggetti pubblici e privati);
- prevedere una direzione artistica qualificata;
- favorire l'ingresso e la permanenza dei giovani artisti marchigiani nelle attività di spettacolo;
- perseguire l'integrazione con altre realtà culturali e socioeconomiche del territorio;
- impegnare più soggetti nella realizzazione e distribuzione degli spettacoli;
- attrarre finanziamenti privati;
- prevedere un adeguato piano di comunicazione e promozione.

Sono esclusi:

- i progetti in cui prevalgono gli aspetti riferibili ad altri ambiti o a settori sostenuti con specifiche leggi regionali (es. cinema, accoglienza turistica, artigianato, enogastronomia, sport, rievocazioni storiche, manifestazioni legate al folklore, festival multidisciplinari, premi letterari e presentazione di libri, arte contemporanea, animazione territoriale, (intesa come laboratori didattici, laboratori per bambini, attività di intrattenimento per l'infanzia), cinema all'aperto, teatro amatoriale e simili);
- i progetti attuati in tutto o in parte fuori dal territorio regionale, fatti salvi quelli di produzione di spettacolo, che possono essere distribuiti anche fuori regione;
- progetti già finanziati attraverso fondi ministeriali FUS, fondi cofinanziamento regionale FUS e altri bandi regionali o contributi regionali.
- i progetti già sostenuti dalla Regione con altre forme di finanziamento assegnate a qualunque titolo, direttamente (es. bandi e progetti a titolarità regionale) o indirettamente.

6) Modalità di presentazione dei progetti e della documentazione

L'istanza di partecipazione al presente bando, va presentata esclusivamente in forma digitale attraverso la piattaforma SmartBandi appositamente predisposta e raggiungibile tramite il Link <https://smartbandi.regione.marche.it>. Dopo il login, selezionare "Nuova istanza" e poi il codice bando "CU012 – Bando per il sostegno ai progetti speciali presentati dai soggetti FUS 2023". Per procedere con la presentazione della domanda, il soggetto titolato o suo delegato, deve essere in possesso di una autenticazione di tipo

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

forte (SPID, CNS, CIE). Sarà possibile compilare e trasmettere la domanda a partire dalle ore 09:00 del 16/11/2023 e fino alle ore 12:00 del 27/11/2023 che rappresenta il termine ultimo per la presentazione delle istanze. I contatti per assistenza sono indicati in testa al modulo digitale. Le segnalazioni inviate nelle giornate festive o prefestive verranno evase nelle successive giornate lavorative. La domanda contiene un apposito campo destinato alla indicazione, da parte del richiedente, di un indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), che verrà utilizzato dalla Regione Marche, ad ogni effetto di legge, per la trasmissione di qualsiasi comunicazione, incluse le eventuali richieste di integrazione/regolarizzazione documentale. La domanda (vedi Fac-simile ALLEGATO A1), per la sua validità, deve essere compilata in ogni sua parte e completa degli allegati ove presenti.

Al termine dell'attività di compilazione e di presentazione della domanda di finanziamento per via telematica (tasto "Genera" e poi successivamente "Vista e Trasmetti Documento"), l'Applicativo mostrerà la segnatura di avvenuta protocollazione. È onere del richiedente verificare che il sistema abbia generato la segnatura di protocollo (e che la domanda generata non sia rimasta nella sezione di menu denominata "Istanze in bozza"). La domanda correttamente trasmessa sarà presente nella sezione "Istanze Inviata" della piattaforma da cui sarà anche possibile prendere visione della segnatura di protocollo.

Per ogni domanda di finanziamento, l'applicativo consentirà di salvarne una bozza e di modificare i dati immessi prima della sua presentazione. Nel caso in cui la domanda sia inoltrata da persona diversa rispetto al legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà essere compilato il modulo di delega per l'invio telematico della domanda di contributo e per l'invio/ricezione delle successive comunicazioni. Il modulo presente nella piattaforma dovrà essere firmato e ricaricato nella piattaforma. La firma apposta potrà essere digitale o autografa, in questo caso dovrà essere allegata copia del documento di identità del delegante.

La domanda dovrà prevedere l'indicazione del n. di Marca da bollo da € 16,00 nel caso in cui il soggetto richiedente sia tenuto al pagamento della suddetta marca ai sensi del DPR n. 642/1972 e s.m.i..

I soggetti esentati dalla Marca da bollo sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane;
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. n. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).

7) Criteri di valutazione e graduatorie di merito

Il bando è a sportello e le domande saranno registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione. Le risorse saranno quindi assegnate, di volta in volta, con specifico decreto, alle richieste ritenute ammissibili e a condizione che i progetti abbiano raggiunto un punteggio sufficiente (60 punti), sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei fondi disponibili.

La scelta della modalità "a sportello" si rende necessaria al fine di poter procedere allo svolgimento delle procedure, dell'istruttoria e soprattutto all'approvazione delle variazioni compensative tra i capitoli di spesa che dovessero rendersi necessarie al fine di adeguare i



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

codici SIOPE nell'ambito degli impegni di spesa da assumersi entro il 31/12/2023 delle risorse stanziato nell'annualità 2023.

I progetti dovranno essere realizzati entro l'annualità 2023 o comunque essere avviati nell'annualità 2023 e concludersi entro il mese di Marzo 2024.

La valutazione dei progetti verrà svolta da una commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali che esaminerà e valuterà le proposte pervenute in base all'ordine di arrivo, sulla base dell'attinenza ai requisiti sopra espressi che vengono di seguito riportati con i corrispondenti punteggi massimi attribuibili e alla formulazione di una proposta di contributo concedibile ad ogni singolo progetto:

| Criteria | Elementi di valutazione | Indicatori | Punteggio |
|--|---|---------------|------------|
| 1) Qualità della proposta artistica (MAX 70 punti) | 1.a- Rilievo artistico della proposta Complessità dell'evento di spettacolo dal vivo (max 30) | Alto | Da 21 a 30 |
| | | Medio | Da 11 a 20 |
| | | Basso | Da 1 a 10 |
| | | Insufficiente | 0 |
| | 1.b - Innovazione del progetto e dei processi creativi (impiego di linguaggi contemporanei, di nuove tecnologie, ecc) (max 5) | Alto | Da 4 a 5 |
| | | Medio | Da 2 a 3 |
| | | Basso | 1 |
| | | Insufficiente | 0 |
| | 1.c - Professionalità degli artisti impiegati, anche in riferimento al rilievo nazionale e internazionale dell'esperienza maturata (max 10) | Alto | Da 8 a 10 |
| | | Medio | Da 5 a 7 |
| | | Basso | Da 1 a 4 |
| | | Insufficiente | 0 |
| | 1.d – Autorevolezza e risonanza dell'iniziativa (Premi, riconoscimenti e citazioni su stampa locale, nazionale e internazionale) (max 5) | Alto | Da 4 a 5 |
| | | Medio | Da 2 a 3 |
| | | Basso | 1 |
| | | Insufficiente | 0 |
| 1.e - Direzione artistica (Spessore dell'esperienza lavorativa maturata, | Alto | Da 11 a 15 | |
| | Medio | Da 6 a 10 | |
| | Basso | Da 1 a 5 | |
| | Insufficiente | 0 | |

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
 tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| | | | |
|--|---|----------------------|-----------|
| | anche a livello nazionale e internazionale, da valutare anche attraverso il CV) (max 15) | | |
| | 1.f - Storicità (Numero delle edizioni realizzate) (max 5) | Un punto ogni 3 anni | 5 |
| 2) Comunicazione e promozione (MAX 10 punti) | Adeguatezza piano strategico di comunicazione integrata Piano editoriale Calendario editoriale (capacità di arrivare a una platea di pubblico vasta e variegata anche attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali, social networks, ecc) (max 10) | Alto | Da 8 a 10 |
| | | Medio | Da 5 a 7 |
| | | Basso | Da 1 a 4 |
| | | Insufficiente | 0 |
| 3) Promozione del territorio (MAX 10 punti) | 3.a- Valorizzazione del patrimonio storico, culturale, paesaggistico regionale, anche attraverso la collaborazione con altre realtà culturali e socioeconomiche del territorio (soggetti del turismo culturale, istituti di formazione primaria e superiore, associazioni del volontariato e del welfare) (max 7) | Alto | Da 5 a 7 |
| | | Medio | Da 3 a 4 |
| | | Basso | Da 1 a 2 |
| | | Insufficiente | 0 |
| | 3.b- Incidenza percentuale delle rappresentazioni in Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e/o in aree regionali svantaggiate (max 3) | 0% | 0 |
| | | Fino al 40% | 1 |
| | | Fino al 70% | 2 |
| | | Fino al 100% | 3 |



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| | | | |
|---|--|-------------|------------|
| 4) Sostenibilità economica (MAX 5 punti) | 4.a - Entità del contributo regionale richiesto in percentuale rispetto al costo del progetto (max 3) | ≤ 30% | 3 |
| | | 31% 40% | 2 |
| | | 41% ≥ 50% | 1 |
| | 4.b - Partecipazione finanziaria di soggetti terzi (Sponsorizzazioni, contributi da enti pubblici e privati) (max 2) | ≥ 50% | 2 |
| ≤ 49% | | 1 | |
| 5) Valorizzazione nuovi attori/ giovani artisti (MAX 5 punti) | Impiego di giovani artisti (under 35) | 0% | 0 |
| | | Fino al 20% | 1 |
| | | Fino al 40% | 2 |
| | | Fino al 60% | 3 |
| | | Fino al 80% | 4 |
| | Fino al 100% | 5 | |
| TOTALE | | | 100 |

Per l'ammissibilità a finanziamento è necessario ottenere un punteggio minimo pari a 60 punti su 100.

In esito alla valutazione, la commissione procederà alla formulazione di una proposta di contributo concedibile ad ogni singolo progetto secondo le modalità di cui al successivo articolo 9.

La Regione si riserva di richiedere in qualsiasi momento chiarimenti e integrazioni in merito alla documentazione prodotta e al possesso dei requisiti per l'accesso ai benefici del bando, nei modi e nei tempi stabiliti dalla L. n. 241/1990.

8) Ammissibilità delle spese

Sono considerati ammissibili i costi specifici direttamente collegati all'esecuzione del progetto.

Rientrano tra le spese ammissibili:

- il costo per il personale qualificato, in relazione al tempo dedicato esclusivamente all'azione/progetto (al lordo di imposte e contributi di legge);
- le spese di viaggio e soggiorno, qualora strettamente connesse al progetto e documentate;
- i costi per attività di comunicazione e materiale promozionale;
- i costi per diritti S.I.A.E.;
- l'imposta di Valore Aggiunto (IVA), ove non recuperabile;
- i rimborsi spese di persone fisiche debitamente documentati, nel caso di spettacoli in ospitalità;
- quota parte delle spese generali e di funzionamento debitamente documentate (affitto della sede, utenze, cancelleria, personale amministrativo, e altre spese



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

- gestionali ordinarie del soggetto beneficiario) per un importo complessivo non superiore al 10% del costo del progetto);
- h. costi per materiali utili all'esecuzione del progetto.

Le spese ammissibili devono essere:

- direttamente sostenute dal soggetto beneficiario dell'intervento regionale o dai soggetti partner nel caso di progetti in forma associata;
- necessarie all'attuazione del progetto e incluse nel bilancio preventivo previsto nella domanda di contributo;
- realtente sostenute nel periodo di esigibilità delle spese, che va dal 01/01/2023 al 31/12/2023 per i progetti avviati e conclusi al 31/12/2023 e fino al 31/03/2024 per i progetti avviati nel 2023 e conclusi nell'annualità 2024;
- documentate attraverso atti di spesa fiscalmente validi, conservati agli atti del soggetto attuatore, da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione, l'importo e la pertinenza diretta all'attività finanziata (non sono ammessi scontrini).

Sono considerati costi non ammissibili le spese relative a:

- a. acquisto, recupero e manutenzione di beni immobili;
- b. rate di mutui o finanziamenti;
- c. l'Imposta di Valore Aggiunto (IVA) se recuperabile;
- d. le spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario o dai soggetti partner nel caso di progetti in forma associata;
- e. le spese per la realizzazione di pubblicazioni editoriali;
- f. spese di investimento;
- g. spese sostenute in contanti e comunque non tracciabili;
- h. i costi figurativi;
- i. ogni altro costo che risulti non direttamente sostenuto dal beneficiario, non direttamente imputabile alle attività progettuali, non correttamente documentato con giustificativi di spesa fiscalmente validi, non riferito al periodo di eleggibilità della spesa.

9) Assegnazione del contributo

La quota massima di cofinanziamento regionale concedibile è articolata in 4 fasce di contribuzione, commisurate al costo del progetto:

- Per progetti con un costo fino a € 20.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 50% del costo progetto e non oltre € 10.000,00;
- Per i progetti con un costo fino a € 50.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 50% del costo progetto e non oltre € 25.000,00;
- Per i progetti con un costo fino a € 100.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 60% del costo progetto e non oltre € 60.000,00;
- Per i progetti con un costo oltre i € 100.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 70% del costo progetto e comunque non oltre € 90.000,00.

Il contributo regionale concorre a ridurre il disavanzo di progetto ed è definito sulla base del costo preventivo ammesso.

L'ammontare del contributo assegnato potrà essere modulato anche in considerazione delle risorse regionali effettivamente disponibili.

Il contributo assegnato non è cumulabile con altri finanziamenti regionali e statali destinati al medesimo progetto.



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

A seguito della determinazione del contributo concesso, il beneficiario potrà procedere a una rimodulazione dei costi progettuali, nel rispetto della percentuale massima di contribuzione regionale assegnata al progetto.

Non si assegna il contributo al soggetto che ha subito una revoca o una riduzione di contributi precedentemente assegnati dalla Regione, a fronte della quale non ha ancora provveduto alla restituzione di quanto eventualmente percepito, né ha definito un piano di restituzione approvato.

10) Rendicontazione e liquidazione del contributo

A conclusione delle iniziative programmate i soggetti beneficiari presentano domanda di liquidazione del contributo, da inviare esclusivamente tramite la piattaforma <https://smartbandi.regione.marche.it>.

Il facsimile del modulo di rendicontazione sarà approvato con successivo atto del dirigente del Settore Beni e Attività Culturali, e sarà compilato direttamente nella piattaforma, a questo dovrà essere allegata e caricata nella piattaforma la seguente documentazione:

- relazione finale dettagliata sulle attività svolte con riferimento al quadro economico ed al relativo cronoprogramma attuativo.

PER I SOGGETTI PRIVATI:

- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa, distinti per le voci di costo indicate nel bilancio, e delle relative attestazioni di pagamento, per il costo totale del progetto
- copia della documentazione contabile (giustificativi di spesa e relative attestazioni di pagamento) fino all'importo del contributo regionale richiesto;

I giustificativi di spesa devono essere allegati secondo l'ordine di elencazione, abbinando a ciascun giustificativo la relativa attestazione di pagamento.

PER I SOGGETTI PUBBLICI:

- provvedimento amministrativo (atto del dirigente o dell'organo collegiale competente) che approva la rendicontazione conclusiva e il bilancio consuntivo di progetto (che deve corrispondere allo schema di bilancio consuntivo e ne dichiara l'attinenza all'attività sostenuta con il contributo regionale);
- elenco dettagliato degli atti amministrativi di programmazione/impegno e dei relativi atti di liquidazione/mandati di pagamento adottati per la realizzazione del progetto;
- materiale promozionale e rassegna stampa (selezione esemplificativa).

La documentazione necessaria per la rendicontazione deve essere presentata a conclusione del progetto entro il 31/01/2024 per i progetti avviati e conclusi entro il 2023 ed entro il 30/06/2024 per i progetti avviati nel 2023 e conclusi entro il 31/03/2024.

La Regione verifica la completezza e la coerenza delle informazioni contenute nella documentazione presentata, potendo richiedere ai Soggetti beneficiari copia dei documenti di spesa, delle quietanze e di ogni altro documento utile ai fini dell'istruttoria per la liquidazione del contributo. La documentazione dovrà essere esibita e consegnata per ogni verifica o controllo ritenuto necessario.

Per l'annualità 2023 su richiesta adeguatamente motivata, si potrà provvedere alla liquidazione di un anticipo del contributo concesso, entro l'importo massimo del **50%** sulla base delle risorse finanziarie a disposizione, previa presentazione di garanzia fideiussoria nel caso di soggetti privati, oppure all'erogazione di un acconto per un importo fino al **50%** del contributo concesso, sulla base delle risorse finanziarie a disposizione mediante presentazione di idonea rendicontazione delle spese sostenute.

Ai Comuni potrà essere erogato un anticipo in sede di concessione delle risorse.



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Nel 2024 si procederà alla liquidazione del saldo entro 60gg dal ricevimento della rendicontazione finale, tenuto conto dei necessari tempi per adempimenti di istruttoria e di bilancio.

11) Obblighi dei Soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari, pena l'esclusione dal contributo, devono rispettare i seguenti obblighi:

- a) impiegare il contributo assegnato per la realizzazione degli interventi così come prospettati nel progetto proposto e approvato salvo varianti preventivamente autorizzate;
- b) garantire che le spese dichiarate nella domanda di liquidazione del contributo siano reali e che le forniture, i prodotti e i servizi siano conformi a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
- c) garantire che le spese rendicontate nella domanda di liquidazione mediante l'invio di copia conforme di fatture e attestazioni di pagamento per l'importo del contributo concesso, non vengano presentate a rendicontazione anche per altri programmi nazionali, comunitari, regionali o territoriali;
- d) apporre il logo della Regione Marche, oppure la dicitura "Progetto sostenuto dalla Regione Marche - Assessorato alla Cultura", in tutti i supporti promozionali e di comunicazione che saranno realizzati nell'ambito del progetto, sia cartacei, sia digitali per le attività attuate in seguito alla concessione del contributo;
- e) trasmettere alla Regione Marche, Settore Beni e Attività culturali, una copia del materiale promozionale prodotto, esclusivamente in forma digitale.

I soggetti che accettano il contributo acconsentono ad essere inclusi nell'elenco dei beneficiari della Regione Marche. Gli stessi soggetti si impegnano a fornire, su richiesta, tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, del monitoraggio, del controllo e dell'eventuale impiego per attività promozionali effettuate dalla Regione.

Si prega di prendere visione integralmente dell'Allegato "Disposizioni generali valide per tutti i bandi" per le disposizioni generali che saranno applicate alla seguente procedura.

Struttura incaricata dell'espletamento della procedura:

Regione Marche, Giunta Regionale - Dipartimento Sviluppo Economico, Settore Beni e Attività Culturali – Direzione Attività Produttive e Imprese – Settore Beni e Attività Culturali

Dirigente: Daniela Tisi

Responsabile Unico del Procedimento: Claudia Lanari
e-mail: claudia.lanari@regione.marche.it - tel.: 0718062334

MODULISTICA

Modulo A1) Modello domanda di accesso al contributo

CU012 Bando per il sostegno ai progetti speciali presentati dai soggetti FUS 2023 - Modello di domanda per l'accesso al contributo (da produrre esclusivamente in forma digitalizzata attraverso compilazione On-Line su <https://smartbandi.regionemarche.it/>)

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

Marca da bollo € 16,00 n. _____ (1)

Se esente specificare il motivo dell'esenzione dall'imposta:

| |
|--|
| |
|--|

¹ I soggetti esentati dall'apposizione della Marca da Bollo **sulle istanze** sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane,
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

- Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI,
- Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

Il/la sottoscritto/a

Cognome: Nome:

Codice fiscale:

nato/a a il

residente nel Comune di (prov.)

Via/Piazza n. C.a.p.

Recapito telefonico e-mail.....

in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE del seguente soggetto proponente

in qualità di DELEGATO del legale rappresentante

Denominazione:

Natura giuridica:

Codice fiscale: Partita IVA:

Telefono fisso: Cellulare:

Mail:

P.E.C.:

Sede legale: Comune di (prov.)

Via/Piazza n. C.a.p.

Eventuale sede operativa nel territorio della Regione Marche (solo se diversa dalla sede legale):

Comune di (prov.)

Via/Piazza n. C.a.p.

In caso di soggetto privato proponente (associazione, fondazione, impresa, ecc.) indicare:

Atto costitutivo n. _____ del _____

Attività statutaria prevalente (riportare descrizione contenuta nello statuto):

Codice ATECO (numero e descrizione): _____

Dati del legale rappresentante per modulo delega

Cognome: Nome:

Codice fiscale:

nato/a a il

Recapito telefonico e-mail.....



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

CHIEDE

di accedere al contributo regionale in quanto soggetto con riconoscimento FUS per il triennio 2022/2024, ai sensi della DGR n. 1582/2023, di cui al bando approvato con DD _____, per l'attuazione del progetto di seguito indicato:

Titolo del progetto:

Referente del progetto sig. Tel.
 indirizzo posta elettronica:

| Costo totale preventivato | Contributo regionale richiesto | Finanziamento a carico del proponente (min. 50% del costo totale) |
|---------------------------|--------------------------------|---|
| € | € %..... | € %..... |

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti con conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni,

DICHIARA

che il soggetto rappresentato:

- non ha pendenze con la Pubblica Amministrazione
 - non ha dipendenti
 - ha dipendenti
 - o **(se ha dipendenti)** garantisce regolarità contributiva fiscale e previdenziale del personale impiegato ai sensi della L. 78/2014 Decreto Inter.m.le 30 gennaio 2015 (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- il soggetto rappresentato **(per i soggetti privati)** non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amm.ne regionale ai sensi del D.lgs. n. 165/01 art. 53 co. 16 ter;
- (per i soggetti privati)** relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
 - o la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
 - o le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto*: _____



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

(non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010);

- si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dalla DGR n. 345 del 13/03/2023 Sezione 2.3;
- non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- presenta bilancio preventivo del progetto in pareggio e che il soggetto beneficiario si impegna a coprire eventuali disavanzi;
- di essere un soggetto FUS per il triennio 2022/2024;
- ha sede legale o operativa nel territorio della Regione Marche.

DICHIARA altresì:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che il progetto allegato non ha fini di lucro né rilevanza economica;
- di essere consapevole che sussiste l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare si impegna ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dalla legge n. 217/2010;
- che le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
- che il soggetto rappresentato, rispetto agli effetti determinati dall'art. 28 c. 2 del DPR 29/9/73 n.600 sull'esercizio di attività d'impresa,
 - è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%
 - non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%;
- che, per il soggetto rappresentato, ai sensi del DPR n. 633/72:
 - l'IVA non è deducibile (i costi nel bilancio di progetto comprendono l'Iva)
 - l'IVA è deducibile (i costi nel bilancio di progetto sono al netto dell'Iva);
- che, ai fini della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il conto corrente dedicato ai finanziamenti pubblici anche in via non esclusiva, conforme all'art. 3 L. 136 del 136/2010 così come modificato dalla L. 217/2010, è il seguente:

IBAN:

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
 tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivita-culturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

Banca:

Agenzia:

Indirizzo:

C/C:

Numero di Conto Unico Tesoreria:

- che i soggetti autorizzati ad operare sullo stesso sono i seguenti:

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

- che ogni eventuale variazione, rispetto ai dati sopra riportati relativi al conto corrente, sarà tempestivamente comunicata;
- che il progetto non contiene dati sensibili, né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali;
- di essere consapevole che, nel caso il soggetto rappresentato risulti assegnatario del contributo, le sezioni contenenti il progetto e il relativo prospetto economico verranno pubblicate integralmente come da D.Lgs. 33/2013 art. 26 e 27, così come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 in conformità alle linee di indirizzo dettate dall'ANAC;
- che si impegna ad ottemperare a quanto richiesto in termini di pubblicazione dalla Legge 4 agosto 2017 n. 124 e s.m.i. riportando sul proprio sito internet le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni, essendo a conoscenza che l'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti;
- di essere informato, e quindi autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, anche con mezzi informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR;
- di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

| |
|--|
| Relazione del progetto |
| Titolo del progetto: |
| SITO WEB del progetto: |
| Ambito di attività: |
| <input type="checkbox"/> Musica <input type="checkbox"/> Danza <input type="checkbox"/> Teatro <input type="checkbox"/> Circo e spettacolo viaggiante |



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| | |
|------------------------|--------------------|
| Luogo di svolgimento: | |
| Periodo di svolgimento | Dal _____ al _____ |

| Cronoprogramma | |
|---|--------------------|
| Fase di elaborazione/avvio del progetto | Dal _____ al _____ |
| Date dell'evento centrale, realizzazione | Dal _____ al _____ |
| Periodo di gestione dei pagamenti | Dal _____ al _____ |
| Termine di chiusura e presentazione della rendicontazione | Entro il..... |

| Descrizione del progetto |
|---|
| <p>1) Qualità della proposta artistica (max. 2000 battute)</p> <p>Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Rilievo artistico della proposta</i> • <i>Complessità dell'evento di spettacolo dal vivo;</i> • <i>Innovazione del progetto e dei processi creativi (impiego di linguaggi contemporanei, di nuove tecnologie, ecc)</i> • <i>Professionalità degli artisti impiegati, anche in riferimento al rilievo nazionale e internazionale dell'esperienza maturata</i> • <i>Autorevolezza e risonanza dell'iniziativa (Premi, riconoscimenti e citazioni su mezzi di comunicazione di rilievo internazionale, nazionale o locale)</i> • <i>Direzione artistica (Spessore dell'esperienza lavorativa maturata, anche a livello nazionale e internazionale, da valutare anche attraverso il CV)</i> • <i>Storicità (Numero delle edizioni realizzate)</i> |
| <p>2) Comunicazione e promozione (max. 2000 battute)</p> <p>Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Adeguate piano strategico di comunicazione integrata</i> • <i>Piano editoriale</i> • <i>Calendario editoriale</i> • <i>(capacità di arrivare a una platea di pubblico vasta e variegata anche attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali, social networks, ecc)</i> |
| <p>3) Promozione del territorio (max. 2000 battute)</p> <p>Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Valorizzazione del patrimonio storico, culturale, paesaggistico regionale, anche attraverso la collaborazione con altre realtà culturali e</i> |



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| |
|---|
| <p>socioeconomiche del territorio (soggetti del turismo culturale, istituti di formazione primaria e superiore, associazioni del volontariato e del welfare)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incidenza percentuale delle rappresentazioni in Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e/o in aree regionali svantaggiate |
| <p>4) Valorizzazione nuovi attori/giovani artisti (max. 2000 battute)</p> <p>Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impiego di giovani artisti (under 35). Indicare il numero rispetto al totale degli artisti impegnati |

| Calendario delle rappresentazioni | |
|-----------------------------------|--|
| Titolo | |
| Compagnia/artisti | |
| Luogo di svolgimento | |
| Data | |
| Ora | |

| Prospetto economico preventivo | |
|--|---------|
| ENTRATE | STIMATE |
| Entrate da contributi | |
| Regione Marche | € |
| Comune | € |
| Unione europea | € |
| Altri soggetti pubblici | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € |
| Altri proventi (specificare) | € |
| Ricavi da vendite e prestazioni | |
| Sponsorizzazioni | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € |
| Merchandising | € |
| Laboratori didattici | € |
| Servizi al pubblico | € |
| Contribuzioni straordinarie degli associati | € |
| Quote di iscrizione e frequenza (corsi e concorsi) | € |
| Erogazioni liberali | € |
| Altri ricavi (specificare) | € |
| RISORSE PROPRIE | € |
| TOTALE Entrate | € |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE |
| Costi del Personale | |

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
 tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattiviculturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
 Dipartimento Sviluppo Economico
 Direzione Attività Produttive e Imprese
 Settore Beni e attività culturali

| | |
|---|---|
| Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali erogati ai dipendenti (artisti e collaboratori, anche a tempo determinato) impegnati nel progetto | € |
| Direzione artistica | € |
| Cachet agli artisti | € |
| Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali al personale tecnico non dipendente | € |
| Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali a relatori e docenti | € |
| Compensi giuria (premi e/o concorsi) | € |
| Borse di studio e/o premi | € |
| TOTALE costi del personale | € |
| Costi tecnici | |
| Allestimento della sede/sedi dell'attività di spettacolo | € |
| Affitto della sede dell'iniziativa e spese connesse (è escluso l'affitto della sede legale/amministrativa del beneficiario) | € |
| Noleggio di attrezzature e macchinari | € |
| Costi per materiale promozionale e pubblicitario | |
| Promozione e Pubblicità (grafica e stampa dei materiali pubblicitari, affissioni e distribuzione materiali, invii postali, acquisto spazi pubblicitari, ufficio stampa; promozione via web) | € |
| TOTALE costi promozionali e pubblicitario | € |
| Costi di viaggio e soggiorno | |
| Spese di viaggio e soggiorno sostenute per il personale artistico, organizzativo e tecnico, ospite | |
| Spese di viaggio e soggiorno per il personale artistico, organizzativo e tecnico, proprio | |
| TOTALE spese di viaggio e soggiorno | € |
| Altre spese | |
| Costi per diritti S.I.A.E. in relazione alle attività di spettacolo | € |
| Costi indiretti imputabili a spese generali (affitto della sede operativa/amministrativa, utenze, cancelleria e altre spese gestionali ordinarie del soggetto beneficiario) nel limite massimo del 10% del costo del progetto | € |
| Altri costi che non rientrano nelle voci precedenti (specificare e inserire una riga per ogni singola voce e il relativo importo) | € |
| TOTALE altre spese | € |
| TOTALE COMPLESSIVO USCITE | € |

SI IMPEGNA

a comunicare alla Regione Marche ogni variazione relativa alla programmazione delle attività e al bilancio di previsione, nei modi e nei tempi previsti dal bando

Via Gentile da Fabriano,, 9 60125 Ancona
 tel. 071 /8062297 e.mail: settore.beniattivaculturali@regione.marche.it



GIUNTA REGIONE MARCHE
Dipartimento Sviluppo Economico
Direzione Attività Produttive e Imprese
Settore Beni e attività culturali

E ALLEGA

- Curriculum debitamente firmato dal responsabile artistico/scientifico del progetto
- Curricula artisti
- Programma degli eventi

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 434

L.R. n. 9/2022 - DGR n. 1582/2023 – Bando a sportello per “Contributi per la valorizzazione degli ecomusei annualità 2023” - € 60.000,00 di cui € 30.000,00 sul capitolo 2050220051 e € 30.000,00 sul capitolo 2050210502 - Bilancio 2023/2025 - annualità 2023

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di approvare il bando a sportello “Contributi per la valorizzazione degli ecomusei annualità 2023”, in attuazione della DGR 1582/2023 e secondo i criteri le modalità di cui all’Allegato 1 e 2, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare la modulistica di cui all’Allegato 2 per la presentazione delle istanze, il cronoprogramma, la rendicontazione dei progetti e la Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, nonché la scheda sintetica descrittiva di progetto con l’autorizzazione alla pubblicazione ai sensi dell’art. 27 D. Lgs. n. 33/2013 (Allegato 3), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di stabilire che l’onere derivante dall’esecuzione del presente atto è a carico del bilancio 2023/2025 annualità 2023, pari a complessivi € 60.000,00 di cui € 30.000,00 sul capitolo 2050220051 e € 30.000,00 sul capitolo 2050210502 con riferimento alla prenotazione degli impegni di spesa di pari importo assunti con il presente decreto;
- di attestare che le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura delle spese con le finalità di utilizzo previste dall’atto, fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- di attestare, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui agli artt. 3 e 2 all’Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, che l’obbligazione risulta esigibile nell’annualità di riferimento;
- di provvedere con successivi atti del Dirigente del Settore Beni e Attività culturali all’individuazione dei soggetti beneficiari, alla concessione ed impegno delle risorse assegnate; la liquidazione avverrà a se-

guito di idonea e regolare rendicontazione, secondo le modalità previste nell’avviso e la scadenza della relativa obbligazione;

- di pubblicare il presente decreto in forma integrale ai sensi dell’art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 14 sul sito www.regione.marche.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Daniela Tisi

**Allegato 1****Bando a sportello per la concessione di
“Contributi per la valorizzazione degli ecomusei annualità 2023”****1. FINALITA' E OBIETTIVI**

La Regione Marche, tramite il presente bando, in attuazione della L.R. n. 9/2022 intende dare un maggiore impulso alla creazione di nuovi Ecomusei e sostenerli al fine di favorire lo sviluppo socioeconomico dei territori marginali, attraverso la valorizzazione e la messa in rete delle dinamiche culturali locali, la creazione di sinergie con il comparto turistico ed economico, l'attenzione all'ambiente e la promozione delle logiche della sostenibilità, tramite processi partecipativi di co-progettazione e co-costruzione.

Gli ecomusei perseguono le seguenti finalità (art. 2):

- a) conservare, ripristinare, restaurare e valorizzare ambienti di vita e di lavoro tradizionali del territorio eco museale, utili per tramandare le testimonianze e le trasformazioni della cultura materiale ed immateriale e ricostruire l'evoluzione delle abitudini di vita e di lavoro delle popolazioni locali, le relazioni con l'ambiente circostante, le tradizioni religiose, culturali, ricreative, agricole e culinarie, l'utilizzo delle risorse naturali, delle tecnologie, delle fonti energetiche e delle materie impiegate nelle attività produttive;
- b) valorizzare la diversità e la complessità dei patrimoni culturali locali che si esprimono nelle memorie e nei segni storici, nei saperi e nei saper fare locali, nella specificità del paesaggio;
- c) promuovere il corretto recupero di:
 - 1) spazi, luoghi e beni immobili caratteristici, identitari e storici, anche a fini di una loro fruizione pubblica;
 - 2) beni mobili, utensili, attrezzi, strumenti di lavoro ed ogni altro oggetto che costituisca testimonianza della cultura materiale, attraverso attività di ricerca, catalogazione, riuso e manutenzione;
 - 3) patrimoni immateriali quali i saperi, le tecniche, le competenze, le pratiche locali, i dialetti, i canti, le feste e le tradizioni enogastronomiche, attraverso attività rivolte alla loro ricerca, catalogazione, conoscenza e trasmissione;
- d) ricostruire e riattivare ambienti di vita e di lavoro tradizionali in situ che possano produrre beni e servizi da offrire ai visitatori creando occasioni di impiego e di vendita di prodotti locali, nonché di didattica, laboratori, sport e svago in genere;
- e) ricostruire le trasformazioni sociali, economiche, culturali e ambientali storicamente vissute dalle comunità locali e dai territori, al fine di accompagnare lo sviluppo sostenibile e condiviso;
- f) favorire l'inserimento dell'offerta eco museale nei programmi di marketing e di valorizzazione territoriale promossi dai sistemi turistici locali;
- g) rafforzare il senso di appartenenza e la consapevolezza delle identità locali attraverso la conoscenza, il recupero e la riproposizione in chiave dinamico-evolutiva delle radici storiche e culturali delle comunità al fine di valorizzare i caratteri identitari locali;
- h) favorire la partecipazione e il coinvolgimento degli abitanti, della società civile e delle istituzioni, con particolare riguardo alle istituzioni culturali e scolastiche, promuovendo laboratori di cittadinanza attiva per la costruzione di mappe di comunità o di analoghi strumenti efficaci nell'integrare i diversi punti di vista in un percorso condiviso di riconoscimento, comprensione, cura e rigenerazione coerente e sostenibile dei patrimoni materiali e immateriali peculiari di ogni luogo;



- i) sostenere e sviluppare attività di documentazione, catalogazione, informazione, ricerca scientifica, progetti didattico-educativi e di promozione culturale riferiti a tutte le tematiche peculiari del territorio considerato dal punto di vista culturale, ambientale, urbanistico, storico, sociale, artistico, delle tradizioni, delle pratiche e delle tecniche locali, con particolare attenzione alle competenze tramandate oralmente che costituiscono il patrimonio immateriale direttamente connesso all'identità locale;
- l) individuare e definire percorsi nel territorio dell'ecomuseo, anche pedo ciclabili, finalizzati alla visita e alla comprensione di ambienti naturali e culturali caratteristici, per una migliore fruizione da parte dei visitatori, anche attraverso cartografie urbane, nonché carte di comunità;
- m) promuovere un coinvolgimento attivo delle comunità, delle istituzioni culturali e scolastiche, delle università e dei centri di ricerca, delle Pro Loco e di altre forme associative, nonché di soggetti imprenditoriali locali, nella cooperazione alla progettazione e alla gestione delle attività degli ecomusei;
- n) trasmettere saperi artigianali e tecniche tradizionali legate ad antichi mestieri, anche attraverso il sostegno ai laboratori artigiani e la creazione di botteghe-scuola;
- o) promuovere iniziative di collaborazione, lo scambio di esperienze e progettualità con altre realtà ecomuseali, anche attraverso la creazione e/o l'adesione a reti locali, regionali, nazionali e internazionali e favorire l'uso coordinato delle tecnologie dell'informazione per la fruizione del patrimonio culturale.

2. SOGGETTI BENEFICIARI

Per il 2023, considerato che non è stato ancora predisposto l'Elenco regionale degli ecomusei (art. 3) possono presentare istanza di contributo gli ecomusei aventi sia la sede legale che quella operativa nella regione Marche e che possiedono un'esperienza locale documentabile, attivata da almeno 2 (due) anni sul territorio in cui sono collocati e che sono gestiti da uno o più dei seguenti soggetti che sono espressione del territorio considerato dall'ecomuseo:

- a) enti locali o altri enti pubblici;
- b) associazioni, fondazioni culturali e ambientaliste e altri organismi senza scopo di lucro;
- c) enti di gestione delle aree naturali protette.

3. TIPOLOGIE DI INTERVENTI AMMISSIBILI

Saranno finanziati i progetti relativi a due linee di Azione:

Azione A – Interventi sostenuti con fondi investimento

Progetti che prevedono, secondo quanto indicato all'art. 1 'Finalità e obiettivi' attività di valorizzazione degli ecomusei realizzate tramite l'utilizzo di fondi investimento (spese destinate a interventi per opere edilizie su beni immobili di proprietà pubblica, o per l'acquisto/realizzazione di beni e attrezzature).

Azione B – Interventi sostenuti con fondi correnti

Progetti che prevedono, secondo quanto indicato all'art. 1 'Finalità e obiettivi' attività di valorizzazione degli ecomusei realizzate tramite l'utilizzo di fondi correnti (spese destinate alla corretta gestione, manutenzione, aggiornamento del materiale).

I soggetti proponenti possono presentare un solo progetto per l'annualità 2023, per una delle due Azioni.



4. RISORSE FINANZIARIE

Le risorse disponibili per l'annualità 2023 ammontano a complessivi € 60.000,00, di cui per l'Azione A € 30.000,00 sul capitolo 2050220051 (fondi di investimento) e per l'Azione B € 30.000,00 (fondi correnti) sul capitolo 2050210502.

Il contributo regionale concedibile può essere, per ogni progetto presentato, per un massimo di € 15.000,00 e comunque entro il limite massimo del 50% della spesa sostenuta dall'ente proprietario o gestore, anche per gli interventi per opere edilizie su beni immobili di proprietà pubblica e per l'acquisto di beni e attrezzature.

5. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ AL CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve:

- essere presentata secondo le indicazioni previste nell'Allegato 2 (Sezione "A" Richiesta di contributo) su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritta dal suo legale rappresentante, con il titolo del progetto e una breve descrizione dell'intervento per cui si presenta domanda di contributo;
- essere presentata con le modalità e nei termini stabiliti dal paragrafo 6;
- essere coerente con le finalità e gli obiettivi di cui al paragrafo 1;
- essere corredata dalla scheda progettuale (Allegato 2 Sezione "B"), dal cronoprogramma, indicando i tempi di realizzazione delle iniziative che saranno organizzate, la conclusione delle attività e la rendicontazione delle spese (Allegato 2 Sezione "C") e da un bilancio preventivo articolato per singole voci di spesa e di entrata (anche se stimate);
- essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 Sezione "E") e dalla scheda sintetica di progetto (Allegato 3).

I soggetti proponenti devono:

- avere esperienza locale e documentabile sul territorio da almeno 2 (due) anni;
- avere un soggetto coordinatore tecnico-scientifico, incaricato in base a comprovate esperienze e competenze eco museali;
- avere pertinenza delle azioni attivate in relazione alle finalità eco museali di cui all'articolo 2 della suddetta legge;
- presentare un solo progetto per l'annualità 2023 relativamente all'Azione A o all'Azione B in maniera alternativa;
- attuare le iniziative durante l'anno 2023;
- garantire per la loro realizzazione una quota di cofinanziamento pari ad almeno il 50% della spesa complessiva;
- non godere di ulteriori finanziamenti regionali per il medesimo intervento.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve contenere la documentazione tecnica e amministrativa, indicata al paragrafo 5 e deve essere trasmessa, pena esclusione, al Settore Beni e Attività Culturali, via Gentile da Fabriano n. 9 - 60125 Ancona, **esclusivamente** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: regione.marche.funzionebac@emarche.it, **entro il 24 novembre 2023** (farà fede il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica), riportando quale oggetto dell'invio: Avviso pubblico per "Contributi per la valorizzazione degli ecomusei annualità 2023".

L'istanza di contributo va sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente



- con firma digitale;
- oppure con firma autografa sul documento cartaceo, scansionato (file pdf) e corredata da copia (file pdf) del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Dalla data di pubblicazione del bando è operativa la modalità "a sportello", che prevede la valutazione delle domande e l'assegnazione dei contributi in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda, fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non sono ammesse le istanze:

- pervenute oltre il termine perentorio previsto;
- prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente;
- che abbiano requisiti non conformi con quanto previsto al paragrafo 2.

Non sono ammessi i progetti:

- con fini di lucro;
- sostenuti con altri contributi regionali per il medesimo intervento progettuale;
- le cui finalità e obiettivi non siano coerenti con quanto previsto al paragrafo 1;
- per la cui realizzazione non venga garantita la quota di compartecipazione minima del 50%.

8. ISTRUTTORIA

Le proposte pervenute saranno sottoposte ad una fase istruttoria da parte degli uffici competenti, destinata a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti e la sussistenza di tutte le condizioni poste per l'ammissibilità al contributo.

In corso d'istruttoria, in caso di carenza documentale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione amministrativa ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Trattandosi di un bando a sportello, le domande saranno registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione. Le risorse saranno quindi assegnate, di volta in volta, con specifico decreto, alle richieste ritenute ammissibili e a condizione che i progetti abbiano raggiunto un punteggio sufficiente (60 punti), sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei fondi disponibili.

L'ammissibilità della domanda sarà valutata sulla base dei requisiti richiesti e in relazione al raggiungimento del punteggio minimo previsto dal bando.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il requisito minimo per la partecipazione al bando è che gli ecomusei debbono operare sul territorio da almeno 2 (due) anni e che ci sia la presenza di un soggetto coordinatore tecnico-scientifico, incaricato in base a comprovate esperienze e competenze eco museali.

Ciascun progetto ritenuto ammissibile al contributo, sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione, composta da funzionari del Settore Beni e attività culturali, sulla base dei criteri individuati nella tabella di seguito riportata.

| | | | | |
|---|--|-----|----|-------|
| 1 | Qualità complessiva del progetto | max | 20 | punti |
| 2 | Miglioramento della comunicazione ai fini della fruizione del patrimonio materiale e immateriale | max | 20 | punti |



| | | | | |
|---|---|-----|------------|-------|
| 3 | Capacità di favorire il coinvolgimento degli abitanti, operatori locali e degli enti | max | 10 | punti |
| 4 | Potenziamento dei percorsi anche pedo ciclabili | max | 15 | punti |
| 5 | Sostenibilità ambientale e sociale | max | 10 | punti |
| 6 | Valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio | max | 15 | punti |
| 7 | Capacità di trasmettere i saperi artigianali e le tecniche legate agli antichi mestieri | max | 10 | punti |
| | Totale | | 100 | |

Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è di 60 punti.

INDICAZIONE PREMIALITA' PER FUSIONI E UNIONI DI COMUNI

Ai sensi della DGR 1582/2023, relativamente alle disposizioni generali del Programma annuale della cultura - Il stralcio, in applicazione di quanto disposto con L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e con la DGR n. 809/2014, verrà applicato, successivamente alla valutazione di merito, un incremento percentuale di punteggio per i seguenti soggetti, se presenti tra i beneficiari:

- Comuni risultanti da fusione, per un periodo di 10 anni a partire dalla data di decorrenza di ogni singola legge regionale che istituisce il nuovo Comune o che dà avvio all'Incorporazione di Comuni;
- forme associative fra Comuni, costituite mediante Unione di comuni o convenzione, per l'esercizio delle funzioni o dei servizi oggetto dell'ausilio finanziario, del contributo o del vantaggio economico, comunque denominato, in conformità alla normativa regionale concernente le dimensioni territoriali ottimali ed omogenee per lo svolgimento, da parte dei Comuni medesimi, delle funzioni fondamentali.

L'incremento percentuale verrà corrisposto nella misura di seguito indicata:

- per i Comuni risultanti da Fusione:

| FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE | INCREMENTO DI PUNTEGGIO GRADUATORIA PROGETTI | DI NELLA DEI |
|----------|---------------------------------|--|--------------|
| FASCIA 1 | FINO A 3 | + 6% | |
| FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | + 10% | |

- per le forme associative fra Comuni mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014:

| FASCE | LIVELLO DI COPERTURA DELLA DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO GRADUATORIA PROGETTI | DI NELLA DEI |
|-------|--------------------------------|--|--------------|
| | | | |



| | | |
|----------|--|-------|
| FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 6% |
| FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 10% |

Tali punteggi sono da considerarsi aggiuntivi rispetto alla griglia di valutazione del bando, e sono attribuiti solo a condizione che i progetti in questione siano stati valutati positivamente ai fini dell'ammissibilità e risultino quindi ammessi a finanziamento.

Nel caso in cui dal calcolo aggiuntivo derivino numeri decimali, il punteggio verrà così considerato:

- decimale inferiore a 0,5 – si arrotonda per difetto e non si considera un punto aggiuntivo;
- decimale uguale o superiore a 0,5 - si arrotonda per eccesso e si considera un punto aggiuntivo.

Il punteggio ottenuto in sede di valutazione, sommato con il punteggio aggiuntivo, non può mai superare il punteggio massimo stabilito dal singolo bando.

In caso il soggetto che ha diritto alla premialità abbia già raggiunto il punteggio massimo applicabile, avrà diritto ad avere priorità nella posizione in graduatoria rispetto ad altri soggetti non prioritari che abbiano ottenuto lo stesso punteggio massimo *ex aequo*.

Nel caso in cui vi fossero più soggetti che hanno diritto alla premialità e che hanno raggiunto il punteggio massimo applicabile *ex aequo*, la posizione più alta verrà assegnata al soggetto che è stato istituito in data precedente rispetto agli altri.

10. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

Il contributo verrà assegnato a seguito dell'istruttoria effettuata sulla base della documentazione presentata e sarà erogato a conclusione delle iniziative realizzate in base all'esigibilità dei fondi (2023) e a seguito dell'istruttoria della documentazione presentata.

Per le iniziative che si siano già svolte nell'arco dell'anno, sarà possibile con un unico atto procedere all'impegno ed alla liquidazione dei relativi contributi.

In caso di minor spesa o di rendicontazione parziale la Regione, che si riserva di chiedere in ogni momento chiarimenti ed integrazioni, provvederà a ridurre proporzionalmente l'importo del contributo.

11. RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO

Entro il 31/12/2023 sarà adottato il provvedimento di impegno, e comunque entro il termine dell'esercizio finanziario dell'anno di riferimento, salvo eventuale proroga, il beneficiario dovrà presentare tramite pec (regione.marche.funzionebac@emarche.it), la rendicontazione del progetto utilizzando la modulistica predisposta dall'Ufficio (cfr. Allegato 2 – Sezione "D" Scheda di rendiconto) ed allegando la seguente documentazione:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 50%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e



veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;

- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, catalogo, rassegna stampa, fotografie, ecc.).

I contributi erogati sono vincolati alla realizzazione degli interventi per cui sono stati concessi e non possono essere utilizzati per altre finalità.

La rendicontazione deve riguardare la spesa complessivamente sostenuta, articolata per singole voci, per la realizzazione del progetto, pari alla somma del contributo regionale e del cofinanziamento del soggetto beneficiario.

Le spese rendicontate non dovranno essere finanziate attraverso altri fondi regionali, comunitari/nazionali o comunque pubblici.

12. SPESE AMMISSIBILI

Per la realizzazione degli interventi di cui al presente bando sono considerate ammissibili tutte le spese di parte corrente strettamente inerenti al progetto o quelle destinate a interventi per opere edilizie su beni immobili di proprietà pubblica e per l'acquisto di beni e attrezzature (cfr. Allegato 2 Sezione "B" *Bilancio preventivo*), effettivamente sostenute dal soggetto proponente, documentate, quietanzate e interamente tracciabili.

Spese non ammissibili

Sono ritenute non ammissibili le spese non coerenti con il programma di attività predisposto e approvato dalla Regione, quelle non tracciabili e non indicate nell'Allegato 2 Sezione "B" (voci di spesa *Bilancio preventivo*).

13. REVOCA O RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO

Fatto salvo il caso della rinuncia volontaria al contributo da parte del soggetto beneficiario con restituzione delle somme nel frattempo percepite, alla revoca del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) l'attività sostenuta dal contributo regionale non è stata realizzata;
- b) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano totalmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- c) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo pari o superiore all'importo del contributo assegnato, anche a seguito dei controlli;
- d) il rendiconto presenta una serie di irregolarità non sanabili;
- e) la mancata produzione del rendiconto, anche a seguito di invito ultimativo a provvedere, contenuta nella comunicazione di avvio del procedimento amministrativo di revoca del contributo, inviata dal Settore competente al soggetto beneficiario inadempiente. La revoca del contributo comporta il recupero dal soggetto beneficiario della quota di anticipo o acconto già erogata.

Alla riduzione proporzionale del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano parzialmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- b) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo;
- c) sono state sostenute spese inferiori nella misura di almeno 10% del costo di progetto presentato.



Nel caso di riduzione si terrà comunque conto del rispetto della quota di cofinanziamento minima prevista

14. PROROGHE E VARIANTI

Sono ammissibili proroghe adeguatamente motivate.

I contributi sono vincolati alla realizzazione del progetto presentato, pertanto le richieste di varianti sostanziali al progetto, al cronoprogramma e al bilancio, devono essere motivate e giustificate e preventivamente comunicate e autorizzate e comunque non dovranno apportare modifiche sostanziali.

La Regione si riserva di effettuare verifiche tecniche in corso d'opera e/o ad attività realizzate e può periodicamente richiedere il report di fase per il monitoraggio dell'attuazione del progetto.

15. EVIDENZA DEI CONTRIBUTI SUI MATERIALI DI COMUNICAZIONE

I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare in tutti i materiali, che comunicano e promuovono l'intervento sostenuto dal contributo assegnato, la partecipazione della Regione al finanziamento, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata.

16. RISPETTO DELLA NORMATIVA EUROPEA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Le risorse regionali, assegnate ai sensi delle leggi di settore, sono in prevalenza fondi di sostegno alle attività del territorio, che si attuano in massima parte mediante concessione di contributi e cofinanziamenti alle istituzioni e associazioni culturali e agli enti locali del territorio. L'assegnazione dei contributi avviene nel rispetto della normativa europea in materia di Aiuti di Stato. I contributi previsti dal presente atto non costituiscono Aiuti di Stato. Si precisa al riguardo che "tutti i contributi in riferimento al presente atto non sono in contrasto con il Regolamento UE n. 651 del 17.06.2014, poiché nel settore della cultura e della conservazione del patrimonio, determinate misure adottate dagli Stati membri possono non costituire Aiuti di Stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107 paragrafo 1 del Trattato, perché l'attività svolta non è economica o non incide sugli scambi tra Stati membri, come rilevato in premessa al testo stesso del Regolamento (considerazione n. 72)".

17. CONTROLLI

I controlli possono essere articolati in:

- a) controlli sulla realizzazione e il buon esito dell'iniziativa o del progetto, anche mediante eventuali sopralluoghi;
- b) controlli di tipo amministrativo-contabile sulla documentazione costituente la rendicontazione del contributo, antecedenti alla liquidazione del saldo definita dal Settore competente in ambito di cultura;
- c) controlli sulla rendicontazione dei contributi resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, espletati ai sensi dell'art. 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

A tal fine i soggetti beneficiari sono tenuti a conservare agli atti la documentazione contabile relativa all'intervento sostenuto con il contributo assegnato per il periodo previsto dalla vigente normativa in materia e comunque fino a 10 anni, anche al fine di consentire lo svolgimento delle attività di controllo.



18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta Regionale Marche, il delegato al trattamento è il Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali ed il responsabile della protezione dei dati personali è il Dott. Francesco Maria Nocelli.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alle attività relative all'istruttoria dei procedimenti per l'erogazione di contributi regionali e alla relativa pubblicazione degli atti necessaria per la validità dei contributi ai fini della trasparenza.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR.

Il trattamento concerne le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, codice fiscale, telefono, e-mail.

Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il periodo di conservazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è correlato al tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge

All'interessato spettano tutti i diritti che gli sono riconosciuti dall'art.15 e ss del Reg.Ue 679/2016 e dalle vigenti disposizioni di legge, tra cui:

- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- richiedere, in relazione alla modifica del consenso reso, la limitazione del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione.

Le relative richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento o al suo Delegato.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

19. STRUTTURA INCARICATA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE

Regione Marche - Dipartimento Sviluppo Economico

Settore Beni e Attività Culturali - via Gentile da Fabriano, n. 9 - 60125 Ancona

Dirigente: Dott.ssa Daniela Tisi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Bianca Maria Giombetti



Marca da bollo €

n. _____ (1)

ALLEGATO 2 - Sezione "A" - Richiesta di contributo

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Bando a sportello per la concessione di "Contributi per la valorizzazione degli ecomusei" annualità 2023

Il sottoscritto.....
nato aProv.....il.....
residente aProv.....Via.....
codice fiscale.....
in qualità di legale rappresentante dell'ente proprietario.....
o gestore
sede legale.....
codice fiscale/P.IVA.....
e-mail
PEC.....

¹ I soggetti esentati dall'apposizione della Marca da Bollo **sulle istanze** sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Comunità Montane,
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

- Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI,
- Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. n. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).



telefono.....
 Responsabile di riferimento.....
 e-mail.....tel.....

CHIEDE

ai sensi della DGR n. 1582 del 06/11/2023, di poter usufruire di un contributo per la valorizzazione degli ecomusei.

Titolo progetto:

Azione alla quale si chiede di partecipare

- AZIONE A - Interventi sostenuti con fondi investimento**
- AZIONE B – Interventi sostenuti con fondi correnti**

Descrizione sintetica delle attività/interventi proposti:

Obiettivi e risultati attesi (maggiori informazioni saranno fornite nella scheda-progetto).

.....

Periodo di attuazione degli interventi.....

Costo totale del progetto €

Quota a carico della Regione Marche €

Quota di cofinanziamento € **pari al**%

DICHIARA

altresì, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;



- che l'ente locale o associazione rappresentato ha sede legale ed operativa nella regione Marche, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di garantire la copertura di eventuali disavanzi con risorse proprie;
- di garantire, in caso di ammissione al contributo, la copertura finanziaria della propria quota di finanziamento pari al% del costo complessivo del progetto (la compartecipazione non deve essere inferiore al 50% del costo totale);
- di non aver beneficiato di contributi per sostenere le medesime voci previste dal progetto da parte di altri soggetti pubblici o privati;
- che per il progetto sopra descritto (*barrare la casella che interessa*):
 - non è stata presentata altra richiesta di contributo alla Regione Marche;
 - è stata inoltrata rinuncia a richiesta di contributo già presentata ai sensi di altra legge regionale per sostenere le medesime voci previste dal progetto (*allegare copia della lettera di rinuncia*);
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR);
- di impegnarsi, in caso di concessione del contributo, ad evidenziare il ruolo della Regione Marche in tutte le iniziative di comunicazione pubblica degli interventi realizzati nell'ambito del progetto finanziato, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata;
- di operare sul territorio da almeno 2 (due) anni;
- che è presente un soggetto coordinatore tecnico-scientifico, incaricato in base a comprovate esperienze e competenze eco museali;
- di appartenere, ai sensi della L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e secondo i criteri applicativi stabiliti con DGR n. 809/2014, ad una delle seguenti categorie (*barrare la casella che interessa*):

| Scelta opzione | CATEGORIA | FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE oppure LIVELLO DI COPERTURA del DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI | L.R./ Documento amministrativo di riferimento |
|----------------|--|----------|---|--|---|
| | COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE | FASCIA 1 | FINO A 3 | 6% | |
| | COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE | FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | 10% | |
| | FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014 | FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | 6% | |



| | | | | | |
|--|--|----------|--|-----|--|
| | FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014 | FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | 10% | |
| COMUNE NON INTERESSATO alle categorie previste dalla L.R. n. 46 del 2013 secondo i criteri applicativi stabiliti con DGR n. 809/2014. | | | | | |

Si allegano alla presente:

- scheda progetto con l'indicazione dettagliata degli interventi che si intendono realizzare (Allegato 2 - Sezione "B");
- piano finanziario ed analisi dei costi (Allegato 2 – Sezione "B");
- cronoprogramma delle attività e delle fasi del progetto previsto (Allegato 2 – Sezione "C");
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 – Sezione "E");
- scheda sintetica del progetto (Allegato 3);
- curriculum del soggetto coordinatore;
- ulteriori allegati (eventuale materiale promozionale, documentazione fotografica, comunicati stampa, Legge Regionale o Documento amministrativo di riferimento che attesti l'appartenenza alla categoria di cui alla L.R. n. 46 del 2013, ecc.).

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara pertanto di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

In fede

(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data.....



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rp@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali.

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.



BILANCIO PREVENTIVO AZIONE A

| Costo totale previsto | di cui contributo regionale richiesto | Percentuale quota cofinanziamento | Percentuale quota Regione |
|---|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| € | € | % | % |
| ENTRATE DA CONTRIBUTI | | STIMATE | |
| Regione | | € | |
| Ente proprietario/gestore | | € | |
| Altri soggetti pubblici | | € | |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | | € | |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali | | € | |
| Altri proventi (specificare) | | € | |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | | |
| Sponsorizzazioni | | € | |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | | € | |
| Merchandising | | € | |
| Laboratori didattici | | € | |
| Servizi al pubblico | | € | |
| Altri ricavi (specificare) | | € | |
| RISORSE PROPRIE | | € | |
| TOTALE Entrate | | € | |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | | STIMATE | |
| Interventi per opere edilizie | | € | |
| Acquisto di beni ed attrezzature | | € | |
| Realizzazione percorsi anche pedo ciclabili | | € | |
| Comunicazione e promozione (realizzazione di nuove pubblicazioni, opuscoli, depliants, cartellonistica, totem, nuovo sito, materiali multimediali, video, ecc.) | | € | |
| Altro (specificare) | | € | |
| TOTALE Uscite | | € | |

TOTALE ENTRATE PREVISTE

TOTALE USCITE PREVISTE

(N.B. il bilancio deve essere a pareggio)



BILANCIO PREVENTIVO AZIONE B

| Costo totale previsto | di cui contributo regionale richiesto | Percentuale quota cofinanziamento | Percentuale quota Regione |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| € | € | % | % |
| ENTRATE DA CONTRIBUTI | | STIMATE | |
| Regione | | € | |
| Ente proprietario/gestore | | € | |
| Altri soggetti pubblici | | € | |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | | € | |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali | | € | |
| Altri proventi (specificare) | | € | |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | | |
| Sponsorizzazioni | | € | |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | | € | |
| Merchandising | | € | |
| Laboratori didattici | | € | |
| Servizi al pubblico | | € | |
| Altri ricavi (specificare) | | € | |
| RISORSE PROPRIE | | € | |
| TOTALE Entrate | | € | |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | | STIMATE | |
| Attività didattico-educative, laboratori | | € | |
| Visite guidate | | € | |
| Personale (max 20%) | | € | |
| Attività di studio e ricerca, ecc. | | € | |
| Organizzazione seminari/convegni | | € | |
| Comunicazione e promozione (<u>aggiornamento</u> di opuscoli, depliant, cartellonistica, sito, realizzazione articoli su riviste, pubblicità, ecc.) | | € | |
| Incarichi e collaborazioni | | € | |
| Altro (specificare) | | € | |
| TOTALE Uscite | | € | |

TOTALE ENTRATE PREVISTE

TOTALE USCITE PREVISTE

(N.B. il bilancio deve essere a pareggio)

**ALLEGATO 2 – Sezione “C” – Cronoprogramma**

| CRONOPROGRAMMA | |
|-------------------------------------|----------------|
| Elaborazione ed avvio del progetto | Entro il |
| Realizzazione degli interventi | Entro il |
| Gestione dei pagamenti | Entro il |
| Presentazione della rendicontazione | Entro il |



ALLEGATO 2 – Sezione “D” – Scheda di rendiconto

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Bando a sportello per la concessione di “Contributi per la valorizzazione degli ecomusei annualità 2023” - Rendicontazione

Titolo del progetto:

- AZIONE A - Interventi sostenuti con fondi investimento**
- AZIONE B – Interventi sostenuti con fondi correnti**

Contributo regionale assegnato con decreto n.....dela favore di.....

Ripartizione delle spese da rendicontare:

- Costo totale del progetto: €.....
- Quota parte garantita dal beneficiario: €.....
- Contributo regionale: €.....

Documentazione attestante le spese sostenute:

| <i>Soggetti che hanno rilasciato documenti di spesa</i> | <i>Estremi dei documenti di spesa</i> | <i>Importo</i> | <i>Causale</i> | <i>Estremi degli atti di liquidazione</i> |
|---|---------------------------------------|----------------|----------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

A conclusione degli interventi realizzati, ai fini della liquidazione del contributo regionale assegnato, il/la sottoscritto/a.....nato/a.....



il.....e residente a....., in qualità di legale rappresentante del

DICHIARA

1. che tutti i dati dei documenti contabili sopraelencati e allegati in copia riguardanti l'intervento finanziato, corrispondono al vero in ogni loro parte e restano a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. in caso di soggetto di natura privata, il conto corrente intestato al soggetto rappresentato è il seguente:
Banca: _____ Agenzia: _____
IBAN completo: _____
3. che tale documentazione non sarà utilizzata come rendicontazione di altri interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali, o comunitari;
4. di essere consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Allega la presente documentazione richiesta dall'avviso ai fini della rendicontazione per l'importo dell'intero costo totale consuntivo:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, pubblicazioni, rassegna stampa, fotografie, ecc.).



BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO AZIONE A

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE | REALIZZATE |
|--|---------|------------|
| Regione | € | € |
| Ente proprietario/gestore | € | € |
| Altri soggetti pubblici | € | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € | € |
| Altri proventi (specificare) | € | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | |
| Sponsorizzazioni | € | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € | € |
| Merchandising | € | € |
| Laboratori didattici | € | € |
| Servizi al pubblico | € | € |
| Altri ricavi (specificare) | € | € |
| RISORSE PROPRIE | € | € |
| TOTALE Entrate | € | € |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE | REALIZZATE |
| Interventi per opere edilizie | € | € |
| Acquisto di beni ed attrezzature | € | € |
| Realizzazione di percorsi anche pedo ciclabili | € | € |
| Comunicazione e promozione (realizzazione di nuove pubblicazioni, opuscoli, depliant, cartellonistica, totem, nuovo sito, materiali multimediali, video, ecc.) | € | € |
| Altro (specificare) | € | € |
| TOTALE Uscite | € | € |

(N.B.: il bilancio deve essere a pareggio)

In fede

Il legale rappresentante o suo delegato

.....
(timbro e firma)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero



Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.



BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO AZIONE B

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE | REALIZZATE |
|--|---------|------------|
| Regione | € | € |
| Ente proprietario/gestore | € | € |
| Altri soggetti pubblici | € | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € | € |
| Altri proventi (specificare) | € | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | |
| Sponsorizzazioni | € | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € | € |
| Merchandising | € | € |
| Laboratori didattici | € | € |
| Servizi al pubblico | € | € |
| Altri ricavi (specificare) | € | € |
| RISORSE PROPRIE | € | € |
| TOTALE Entrate | € | € |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE | REALIZZATE |
| Attività didattico-educative, laboratori | € | € |
| Visite guidate | € | € |
| Personale (max 20%) | € | € |
| Studi, pubblicazioni, materiali multimediali | € | € |
| Attività di studio e ricerca, ecc. | € | € |
| Organizzazione seminari/convegni | € | € |
| Comunicazione e promozione (aggiornamento di opuscoli, depliant, cartellonistica, sito, realizzazione articoli su riviste, pubblicità, ecc.) | € | € |
| Incarichi e collaborazioni | € | € |
| Altro (specificare) | € | € |
| TOTALE Uscite | € | € |

(N.B.: il bilancio deve essere a pareggio)

In fede

Il legale rappresentante o suo delegato

.....
(timbro e firma)



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpdp@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.



10. il soggetto rappresentato (per i soggetti privati) non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione regionale ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 articolo 53 comma 16 ter;
11. per i *soggetti privati* relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
- la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
- le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto*.....;
- (non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010)*
12. le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
13. la descrizione sintetica del progetto riportata nell'Allegato 3 non comprende dati sensibili né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali, e pertanto ne autorizza la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
14. di essere informato, e di autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, anche ai fini di monitoraggio;
15. di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

 (Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR 445/2000

Luogo e data

**ALLEGATO 3 - Scheda sintetica del progetto**

da pubblicare ai sensi dell'art. 27, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013

SOGGETTO RICHIEDENTE:

TITOLO DEL PROGETTO:

ABSTRACT/BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(Descrizione sintetica delle azioni progettuali previste, specificando per ciascuna gli obiettivi specifici, le modalità di svolgimento, le risorse necessarie e i tempi di realizzazione)

.....

COSTO DEL PROGETTO

(Riepilogo delle risorse necessarie per la realizzazione delle singole azioni progettuali previste)

.....

Il sottoscritto (nome e cognome).....
in qualità di legale rappresentante del Soggetto
è consapevole che la presente scheda sarà oggetto di pubblicazione in attuazione degli
obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 e a tal fine dichiara che i



dati in essa riportati non sono protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali.

Timbro

Data

Firma

Decreto del Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali del 15 novembre 2023, n. 437

L.R. n. 28/2019 – DGR n.1582/2023 - Avviso pubblico per “Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023” euro 22.500,00 - Capitolo 2050210180 Bilancio 2023/2025 annualità 2023

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di approvare l'avviso su “Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023”, in attuazione della DGR n. 1582 del 06.11.2023 e secondo i criteri le modalità di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare la modulistica di cui all'Allegato 2 per la presentazione delle istanze, il cronoprogramma, la rendicontazione dei progetti e la Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, nonché la scheda sintetica descrittiva di progetto con l'autorizzazione alla pubblicazione ai sensi dell'art. 27 D.Lgs. n. 33/2013 (Allegato 3), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di stabilire che l'onere derivante dall'esecuzione del presente atto sul bilancio 2023/2025 annualità 2023, pari a complessivi € 22.500,00, è a carico del capitolo 2050210180, con riferimento alla prenotazione d'impegno di spesa di pari importo assunto con il presente decreto;
- di attestare che le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura delle spese con le finalità di utilizzo previste dall'atto, fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- di attestare, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui agli artt. 3 e 2 all'Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, che l'obbligazione risulta esigibile nell'annualità di riferimento;
- di provvedere con successivi atti del Dirigente del Settore Beni e Attività culturali all'approvazione della graduatoria dei soggetti beneficiari, alla concessione ed impegno delle risorse assegnate. La liquidazione avverrà a seguito di idonea e regola-

re rendicontazione, secondo le modalità previste nell'avviso e la scadenza della relativa obbligazione;

- di pubblicare il presente decreto in forma integrale ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 14 sui siti www.regione.marche.it, www.cultura.marche.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Daniela Tisi

**Allegato 1****Avviso pubblico per la concessione di
“Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023”****1. FINALITA' E OBIETTIVI**

La Regione Marche, tramite il presente avviso, in attuazione della L.R. n. 28 del 18 settembre 2019, intende salvaguardare e valorizzare i dialetti delle Marche nelle loro espressioni orali e letterarie, popolari e colte, quali parte integrante del patrimonio storico, civile e culturale regionale da trasmettere alle future generazioni e l'obiettivo di riconoscere e sviluppare le identità culturali e le tradizioni storiche delle comunità residenti nel territorio regionale attraverso la salvaguardia e la valorizzazione dei dialetti e tutte le iniziative culturali ad essi collegate.

2. SOGGETTI BENEFICIARI

I Comuni possono partecipare in forma singola o associata, in qualità di capofila, con altri soggetti pubblici o privati, ovvero Unioni di Comuni, altre forme aggregative tra Comuni, le Università pubbliche, le organizzazioni, le associazioni culturali regionali iscritte ai Registri regionali ed altri soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, che perseguono scopi di natura culturale nel territorio marchigiano per iniziative o progetti riconducibili alle finalità della legge in oggetto e nel cui statuto o atto istitutivo siano contemplate finalità culturali o orientate alla salvaguardia e valorizzazione dei dialetti.

3. RISORSE FINANZIARIE

Le risorse disponibili per l'annualità 2023 ammontano a complessivi € 22.500,00. Il cofinanziamento obbligatorio minimo da parte del soggetto proponente dovrà essere almeno del 20%. I progetti saranno sostenuti nel limite massimo del 60% del preventivo di spesa ammesso e fino a un massimo di € 5.000,00, al netto dei costi ritenuti non ammissibili (quali: spese per interventi strutturali o non coerenti con il programma di attività predisposto e approvato dalla Regione, o non tracciabili, ecc.).

4. REQUISITI DI AMMISSIBILITA' AL CONTRIBUTO

Sono ammissibili al contributo i progetti inerenti la valorizzazione dei dialetti marchigiani che prevedano:

- studi e ricerche, seminari, convegni e corsi di aggiornamento sui dialetti locali;
- progetti e sussidi didattici nelle scuole per la diffusione della cultura legata ai dialetti delle Marche fra le nuove generazioni, privilegiando, in particolare, gli incontri fra giovani e anziani nell'ottica dello scambio intergenerazionale;
- manifestazioni, spettacoli ed altre produzioni artistiche, iniziative teatrali, editoriali, discografiche, televisive e multimediali mirati a valorizzare i dialetti delle Marche e le realtà culturali ad essi legate

La richiesta di contributo deve:

- essere presentata secondo le indicazioni previste nell'Allegato 2 (Sezione “A” Richiesta di contributo) su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritta dal suo legale



rappresentante, con il titolo del progetto e una breve descrizione dell'intervento per cui si presenta domanda di contributo;

- essere presentata con le modalità e nei termini stabiliti dal paragrafo 5;
- essere coerente con le finalità e gli obiettivi di cui al paragrafo 1;
- essere corredata dalla scheda progettuale (Allegato 2 Sezione "B"), dal cronoprogramma, indicando i tempi di realizzazione delle iniziative che saranno organizzate, la conclusione delle attività e la rendicontazione delle spese (Allegato 2 Sezione "C") e da un bilancio preventivo articolato per singole voci di spesa e di entrata (anche se stimate);
- essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 Sezione "E") e dalla scheda sintetica di progetto (Allegato 3).

I soggetti proponenti devono:

- presentare un solo progetto per l'annualità 2023;
- attuare le iniziative durante l'anno 2023;
- garantire per la loro realizzazione una quota di cofinanziamento non inferiore al 20% della spesa complessiva;
- non godere di ulteriori finanziamenti regionali per il medesimo intervento.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo deve contenere la documentazione tecnica e amministrativa, indicata al paragrafo 4 e deve essere trasmessa, pena esclusione, al Settore Beni e Attività Culturali, via Gentile da Fabriano n. 9 - 60125 Ancona, **esclusivamente** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **regione.marche.funzionebac@emarche.it**, **entro il 28/11/2023 p.v.** (farà fede il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica), riportando quale oggetto dell'invio: Avviso pubblico per "Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023".

L'istanza di contributo va sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente

- con firma digitale;
- oppure con firma autografa sul documento cartaceo, scansionato (file pdf) e corredata da copia (file pdf) del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Oltre ai Comuni possono partecipare le Unioni di Comuni e altre forme aggregative tra Comuni, le Università pubbliche, le organizzazioni, le associazioni culturali regionali iscritte ai Registri regionali e altri soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, che perseguono scopi di natura culturale nel territorio marchigiano per iniziative o progetti riconducibili alle finalità della legge in oggetto e nel cui statuto o atto istitutivo siano contemplate finalità culturali o orientate alla salvaguardia e valorizzazione dei dialetti, che dovranno presentare la domanda **tramite il Comune individuato come capofila**.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non sono ammesse le istanze:

- pervenute oltre il termine perentorio previsto;
- prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente;
- che abbiano requisiti non conformi con quanto previsto al paragrafo 2.

Non sono ammessi i progetti:

- con fini di lucro;
- sostenuti con altri contributi regionali per il medesimo intervento progettuale;



- le cui finalità e obiettivi non siano coerenti con quanto previsto al paragrafo 1;
- che richiedano per la loro realizzazione spese di investimento.

7. ISTRUTTORIA E SELEZIONE

Le proposte pervenute saranno sottoposte ad una fase istruttoria da parte degli uffici competenti, destinata a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti e la sussistenza di tutte le condizioni poste per l'ammissibilità al contributo.

In corso d'istruttoria, in caso di carenza documentale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione amministrativa ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Entro il 31/12/2023, con decreto del Dirigente competente sarà assegnato il contributo ed impegnato a favore del beneficiario individuato il relativo importo.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ciascun progetto ritenuto ammissibile al contributo, sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione composta da funzionari del Settore Beni e Attività culturali, sulla base dei criteri individuati sotto elencati:

| | | | | |
|---|---|-----|------------|-------|
| 1 | Qualità scientifica del progetto | max | 30 | punti |
| 2 | Sostenibilità dell'intervento nel tempo | max | 20 | punti |
| 3 | Esperienza maturata dal soggetto proponente in attività di promozione e tutela del dialetto marchigiano | max | 30 | punti |
| 4 | Coinvolgimento delle nuove generazioni ed in particolare delle scuole | max | 10 | punti |
| 5 | Presenza di risorse aggiuntive (cofinanziamento di soggetti terzi) | max | 10 | punti |
| | Totale | | 100 | |

Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è di 60 punti. In caso di parità di punteggio, sarà considerato l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

I contributi saranno assegnati in base alla graduatoria di merito, fino ad esaurimento della disponibilità complessiva.

INDICAZIONE PREMIALITA' PER FUSIONI E UNIONI DI COMUNI

Ai sensi della DGR n.1582/2023, relativamente alle disposizioni generali del Programma annuale della cultura - Il stralcio, in applicazione di quanto disposto con L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e con la DGR n. 809/2014, verrà applicato, successivamente alla valutazione di merito, un incremento percentuale di punteggio per i seguenti soggetti, se presenti tra i beneficiari:

- Comuni risultanti da fusione, per un periodo di 10 anni a partire dalla data di decorrenza di ogni singola legge regionale che istituisce il nuovo Comune o che da avvio all'Incorporazione di Comuni;



- forme associative fra Comuni, costituite mediante Unione di comuni o convenzione, per l'esercizio delle funzioni o dei servizi oggetto dell'ausilio finanziario, del contributo o del vantaggio economico, comunque denominato, in conformità alla normativa regionale concernente le dimensioni territoriali ottimali ed omogenee per lo svolgimento, da parte dei Comuni medesimi, delle funzioni fondamentali.

I criteri applicativi di tali premialità sono stati stabili con DGR n. 809/2014, nello specifico all'art. 6 rubricato "Criteri per la concessione dei contributi ai Comuni disposta sulla base di bandi regionali", dove vengono delineate le modalità di calcolo delle percentuali aggiuntive in fase di attribuzione del punteggio.

- per i Comuni risultanti da Fusione:

| FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI |
|----------|---------------------------------|--|
| FASCIA 1 | FINO A 3 | + 6% |
| FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | + 10% |

- per le forme associative fra Comuni mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014:

| FASCE | LIVELLO DI COPERTURA DELLA DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI |
|----------|--|--|
| FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 6% |
| FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | + 10% |

Tali punteggi sono da considerare aggiuntivi rispetto alla griglia di valutazione del singolo bando, e sono attribuiti solo a condizione che i progetti in questione siano stati valutati positivamente ai fini dell'ammissibilità e risultino quindi ammessi a finanziamento.

Nel caso in cui dal calcolo aggiuntivo derivino numeri decimali, il punteggio verrà così considerato:

- decimale inferiore a 0,5 – si arrotonda per difetto e non si considera un punto aggiuntivo;
- decimale uguale o superiore a 0,5 - si arrotonda per eccesso e si considera un punto aggiuntivo.

Il punteggio ottenuto in sede di valutazione, sommato con il punteggio aggiuntivo, non può mai superare il punteggio massimo stabilito dal singolo bando.

In caso il soggetto che ha diritto alla premialità abbia già raggiunto il punteggio massimo applicabile, avrà diritto ad avere priorità nella posizione in graduatoria rispetto ad altri soggetti non prioritari che abbiano ottenuto lo stesso punteggio massimo ex aequo.

Nel caso di parità di punteggio tra due o più progetti, i beneficiari con ex aequo saranno ordinati in graduatoria secondo i seguenti criteri:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 1 "Qualità scientifica del progetto".



In caso di ulteriore ex aequo sarà preso in considerazione per la determinazione dell'ordine il seguente criterio:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 3 "Esperienza maturata dal soggetto proponente in attività di promozione e tutela del dialetto marchigiano".

Nell'eventualità di ulteriore ex aequo sarà preso in considerazione per la determinazione dell'ordine il seguente criterio:

- maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 4 "Coinvolgimento delle nuove generazioni ed in particolare delle scuole".

9. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

Il contributo verrà assegnato a seguito dell'istruttoria effettuata sulla base della documentazione presentata e sarà erogato a conclusione delle iniziative realizzate in base all'esigibilità dei fondi (2023) e a seguito dell'istruttoria della documentazione presentata.

In caso di minor spesa o di rendicontazione parziale la Regione, che si riserva di chiedere in ogni momento chiarimenti ed integrazioni, provvederà a ridurre proporzionalmente l'importo del contributo.

10. RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO

Entro il 31/12/2023, e comunque entro il termine dell'esercizio finanziario dell'anno di riferimento, il beneficiario dovrà presentare tramite pec (regione.marche.funzionebac@emarche.it), la rendicontazione del progetto utilizzando la modulistica predisposta dall'Ufficio (cfr. Allegato 2 – Sezione "D" Scheda di rendiconto) ed allegando la seguente documentazione:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, catalogo, rassegna stampa, fotografie, ecc.).

I contributi erogati sono vincolati alla realizzazione degli interventi per cui sono stati concessi e non possono essere utilizzati per altre finalità.

La rendicontazione deve riguardare la spesa complessivamente sostenuta, articolata per singole voci, per la realizzazione del progetto, pari alla somma del contributo regionale e del cofinanziamento del soggetto beneficiario.

Le spese rendicontate non dovranno essere finanziate attraverso altri fondi regionali, comunitari/nazionali o comunque pubblici.

11. SPESE AMMISSIBILI

Per la realizzazione degli interventi di cui al presente bando sono considerate ammissibili tutte le spese di parte corrente strettamente inerenti al progetto (cfr. Allegato 2 Sezione "B")



Bilancio preventivo), effettivamente sostenute dal soggetto proponente, documentate, quietanzate e interamente tracciabili.

Spese non ammissibili

Sono ritenute non ammissibili le spese destinate a interventi strutturali o non coerenti con il programma di attività predisposto e approvato dalla Regione, quelle non tracciabili e non indicate nell'Allegato 2 Sezione "B" (voci di spesa *Bilancio preventivo*).

12. REVOCA O RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO

Fatto salvo il caso della rinuncia volontaria al contributo da parte del soggetto beneficiario con restituzione delle somme nel frattempo percepite, alla revoca del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) l'attività sostenuta dal contributo regionale non è stata realizzata;
- b) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano totalmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- c) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo pari o superiore all'importo del contributo assegnato, anche a seguito dei controlli;
- d) il rendiconto presenta una serie di irregolarità non sanabili;
- e) la mancata produzione del rendiconto, anche a seguito di invito ultimativo a provvedere, contenuta nella comunicazione di avvio del procedimento amministrativo di revoca del contributo, inviata dal Settore competente al soggetto beneficiario inadempiente. La revoca del contributo comporta il recupero dal soggetto beneficiario della quota di anticipo o acconto già erogata.

Alla riduzione proporzionale del contributo assegnato si provvede in ciascuno dei seguenti casi:

- a) la documentazione contabile e/o la relazione sull'attività svolta presentate risultano parzialmente non attinenti all'attività sostenuta dal contributo regionale;
- b) il rendiconto presenta un saldo contabile positivo;
- c) sono state sostenute spese inferiori nella misura di almeno 10% del costo di progetto presentato.

Nel caso di riduzione si terrà comunque conto del rispetto della quota di cofinanziamento minima prevista.

13. PROROGHE E VARIANTI

Sono ammissibili proroghe adeguatamente motivate.

Per effetto delle misure di contenimento del contagio da Covid-19, salvo vincoli di natura contabile, la Regione si riserva la facoltà di ammettere proroghe temporali e/o modifiche alle modalità di realizzazione delle proposte.

I contributi sono vincolati alla realizzazione del progetto presentato, pertanto le richieste di varianti sostanziali al progetto, al cronoprogramma e al bilancio, devono essere motivate e giustificate e preventivamente comunicate e autorizzate e comunque non dovranno apportare modifiche sostanziali.

La Regione si riserva di effettuare verifiche tecniche in corso d'opera e/o ad attività realizzate e può periodicamente richiedere il report di fase per il monitoraggio dell'attuazione del progetto.

14. EVIDENZA DEI CONTRIBUTI SUI MATERIALI DI COMUNICAZIONE



I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare in tutti i materiali, che comunicano e promuovono l'intervento sostenuto dal contributo assegnato, la partecipazione della Regione al finanziamento, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata.

15. RISPETTO DELLA NORMATIVA EUROPEA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Le risorse regionali, assegnate ai sensi delle leggi di settore, sono in prevalenza fondi di sostegno alle attività del territorio, che si attuano in massima parte mediante concessione di contributi e cofinanziamenti alle istituzioni e associazioni culturali e agli enti locali del territorio. L'assegnazione dei contributi avviene nel rispetto della normativa europea in materia di Aiuti di Stato. I contributi previsti dal presente atto non costituiscono Aiuti di Stato. Si precisa al riguardo che "tutti i contributi in riferimento al presente atto non sono in contrasto con il Regolamento UE n. 651 del 17.06.2014, poiché nel settore della cultura e della conservazione del patrimonio, determinate misure adottate dagli Stati membri possono non costituire Aiuti di Stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107 paragrafo 1 del Trattato, perché l'attività svolta non è economica o non incide sugli scambi tra Stati membri, come rilevato in premessa al testo stesso del Regolamento (considerazione n. 72)".

16. CONTROLLI

I controlli possono essere articolati in:

- a) controlli sulla realizzazione e il buon esito dell'iniziativa o del progetto, anche mediante eventuali sopralluoghi;
- b) controlli di tipo amministrativo-contabile sulla documentazione costituente la rendicontazione del contributo, antecedenti alla liquidazione del saldo definita dal Settore competente in ambito di cultura;
- c) controlli sulla rendicontazione dei contributi resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, espletati ai sensi dell'art. 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

A tal fine i soggetti beneficiari sono tenuti a conservare agli atti la documentazione contabile relativa all'intervento sostenuto con il contributo assegnato per il periodo previsto dalla vigente normativa in materia e comunque fino a 10 anni, anche al fine di consentire lo svolgimento delle attività di controllo.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta Regionale Marche, il delegato al trattamento è il Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali ed il responsabile della protezione dei dati personali è il Dott. Francesco Maria Nocelli.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alle attività relative all'istruttoria dei procedimenti per l'erogazione di contributi regionali e alla relativa pubblicazione degli atti necessaria per la validità dei contributi ai fini della trasparenza.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR.

Il trattamento concerne le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, codice fiscale, telefono, e-mail.



Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il periodo di conservazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è correlato al tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge

All'interessato spettano tutti i diritti che gli sono riconosciuti dall'art.15 e ss del Reg.Ue 679/2016 e dalle vigenti disposizioni di legge, tra cui:

- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- richiedere, in relazione alla modifica del consenso reso, la limitazione del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione.

Le relative richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento o al suo Delegato.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

18. STRUTTURA INCARICATA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE

Regione Marche - Dipartimento Sviluppo Economico

Settore Beni e Attività Culturali - via Gentile da Fabriano, n. 9 - 60125 Ancona

Dirigente: Dott.ssa Daniela Tisi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giampiera Mentili



ALLEGATO 2 - Sezione "A" - Richiesta di contributo

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di "Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023"

Il sottoscritto.....
nato aProv.....il.....
residente aProv.....Via.....
codice fiscale.....
in qualità di legale rappresentante del Comune di
del Comune capofila
sede legale.....
codice fiscale/P.IVA.....
e-mail
PEC.....
telefono.....
Responsabile di riferimento.....
e-mail.....tel.....

CHIEDE

ai sensi della DGR n. 1582/2023, di poter usufruire di un contributo per la valorizzazione dei dialetti marchigiani

Titolo progetto:
.....



.....

Descrizione sintetica dell'attività proposta:

Obiettivi e risultati attesi (maggiori informazioni saranno fornite nella scheda-progetto).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Periodo di attuazione delle iniziative

Costo totale del progetto €

Quota a carico della Regione Marche €

Quota di cofinanziamento € **pari al**%

DICHIARA

altresì, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che l'ente locale rappresentato ha sede legale ed operativa nella regione Marche, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di garantire la copertura di eventuali disavanzi con risorse proprie;
- di garantire, in caso di ammissione al contributo, la copertura finanziaria della propria quota di finanziamento pari al.....% del costo complessivo del progetto;
- che tutte le voci individuate nel piano dei costi sono riconducibili alla tipologia di 'spesa corrente';
- di non aver beneficiato di contributi per sostenere le medesime voci previste dal progetto da parte di altri soggetti pubblici o privati;
- che per il progetto sopra descritto (*barrare la casella che interessa*):
 - non è stata presentata altra richiesta di contributo alla Regione Marche;
 - è stata inoltrata rinuncia a richiesta di contributo già presentata ai sensi di altra legge regionale per sostenere le medesime voci previste dal progetto (*allegare copia della lettera di rinuncia*);
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR);
- di impegnarsi, in caso di concessione del contributo, ad evidenziare il ruolo della Regione Marche in tutte le iniziative di comunicazione pubblica degli interventi realizzati



nell'ambito del progetto finanziato, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata;

- di appartenere, ai sensi della L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e secondo i criteri applicativi stabiliti con DGR n. 809/2014, ad una delle seguenti categorie (barrare la casella che interessa):

| Scelta opzione | CATEGORIA | FASCE | N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE oppure LIVELLO DI COPERTURA del DTO | INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI | L.R./ Documento amministrativo di riferimento |
|----------------|--|----------|--|--|---|
| | COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE | FASCIA 1 | FINO A 3 | 6% | |
| | COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE | FASCIA 2 | SUPERIORE A 3 | 10% | |
| | FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014 | FASCIA 1 | N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | 6% | |
| | FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014 | FASCIA 2 | N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO | 10% | |
| | COMUNE NON INTERESSATO alle categorie previste dalla L.R. n. 46 del 2013 secondo i criteri applicativi stabiliti con DGR n. 809/2014. | | | | |

Si allegano alla presente:

- scheda progetto con l'indicazione dettagliata degli interventi che si intendono realizzare (Allegato 2 - Sezione "B");
- piano finanziario ed analisi dei costi (Allegato 2 – Sezione "B");
- cronoprogramma delle attività e delle fasi del progetto previsto (Allegato 2 – Sezione "C");
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 – Sezione "E");
- scheda sintetica del progetto (Allegato 3);
- ulteriori allegati (eventuale materiale promozionale, documentazione fotografica, comunicati stampa, ecc.).

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara pertanto di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e



di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

In fede

(Firma del legale rappresentante)

| |
|--|
| Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa |
|--|

Ovvero

| |
|--|
| Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC) |
|--|

Ovvero

| |
|---|
| Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000 |
|---|

Luogo e data.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rp@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali.

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

**ALLEGATO 2 - Sezione "B"****Scheda progetto****Avviso pubblico per "Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023"***(fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)*

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

SOGGETTO PROPONENTE:

TITOLO DEL PROGETTO:

LOCALIZZAZIONE E DURATA DEGLI INTERVENTI

.....

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO

(Oggetto, localizzazione, descrizione delle fasi principali dell'intervento, finalità, risultati attesi, quadro economico, copertura finanziaria e qualsiasi informazione ritenuta utile ad una completa e corretta valutazione della proposta, corredata da eventuali elaborati fotografici).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



BILANCIO PREVENTIVO

| Costo totale previsto | di cui contributo regionale richiesto | Percentuale quota cofinanziamento | Percentuale quota Regione |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| € | € | % | % |

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE |
|--|---------|
| Regione | € |
| Comune | € |
| Associazione | € |
| Altri soggetti pubblici | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali | € |
| Altri proventi (specificare) | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | |
| Sponsorizzazioni | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € |
| Merchandising | € |
| Laboratori didattici | € |
| Servizi al pubblico | € |
| Altri ricavi (specificare) | € |
| RISORSE PROPRIE | € |
| TOTALE Entrate | € |

| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE |
|--|---------|
| Organizzazione | € |
| Spettacolo teatrale/produzione artistica/manifestazione | € |
| Personale (max 20%) | € |
| Studi, ricerche, pubblicazioni, materiali multimediali | € |
| Organizzazione seminari/convegni/corsi | € |
| Comunicazione e promozione (opuscoli, depliants, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, pubblicità, ecc.) | € |
| Incarichi e collaborazioni | € |
| Incontri nelle scuole e materiali didattici | € |
| Altro (specificare) | € |
| TOTALE Uscite | € |

TOTALE ENTRATE PREVISTE

TOTALE USCITE PREVISTE

(N.B. il bilancio deve essere a pareggio)

**ALLEGATO 2 – Sezione “C” – Cronoprogramma**

| CRONOPROGRAMMA | |
|-------------------------------------|----------------|
| Elaborazione ed avvio del progetto | Entro il |
| Realizzazione degli interventi | Entro il |
| Gestione dei pagamenti | Entro il |
| Presentazione della rendicontazione | Entro il |



ALLEGATO 2 – Sezione “D” – Scheda di rendiconto

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di “Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023” - Rendicontazione

Titolo del progetto:

Contributo regionale assegnato con decreto n.....dela favore di.....

Ripartizione delle spese da rendicontare:

- Costo totale del progetto: €.
- Quota parte garantita dal beneficiario: €.
- Contributo regionale: €.

Documentazione attestante le spese sostenute:

| <i>Soggetti che hanno rilasciato documenti di spesa</i> | <i>Estremi dei documenti di spesa</i> | <i>Importo</i> | <i>Causale</i> | <i>Estremi degli atti di liquidazione</i> |
|---|---------------------------------------|----------------|----------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

A conclusione degli interventi realizzati, ai fini della liquidazione del contributo regionale assegnato, il/la sottoscritto/a.....nato/a..... il.....e residente a....., in qualità di legale rappresentante del



DICHIARA

1. che tutti i dati dei documenti contabili sopraelencati e allegati in copia riguardanti l'intervento finanziato, corrispondono al vero in ogni loro parte e restano a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. in caso di soggetto di natura privata, il conto corrente intestato al soggetto rappresentato è il seguente:
Banca: _____ Agenzia: _____
IBAN completo: _____
3. che tale documentazione non sarà utilizzata come rendicontazione di altri interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali, o comunitari;
4. di essere consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Allega la presente documentazione richiesta dall'avviso ai fini della rendicontazione per l'importo dell'intero costo totale consuntivo:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, pubblicazioni, rassegna stampa, fotografie, ecc.).



BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO

| ENTRATE DA CONTRIBUTI | STIMATE | REALIZZATE |
|--|---------|------------|
| Regione | € | € |
| Comune | € | € |
| Associazione | € | € |
| Altri soggetti pubblici | € | € |
| Fondazioni Bancarie (specificare) | € | € |
| Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare) | € | € |
| Altri proventi (specificare) | € | € |
| RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI | | |
| Sponsorizzazioni | € | € |
| Biglietti/servizi di vendita, ecc. | € | € |
| Merchandising | € | € |
| Laboratori didattici | € | € |
| Servizi al pubblico | € | € |
| Altri ricavi (specificare) | € | € |
| RISORSE PROPRIE | € | € |
| TOTALE Entrate | € | € |
| USCITE PER VOCI DI SPESA | STIMATE | REALIZZATE |
| Organizzazione | € | € |
| Spettacolo teatrale/produzione artistica/manifestazione | € | € |
| Personale (max 20%) | € | € |
| Studi, ricerche, pubblicazioni, materiali multimediali | € | € |
| Organizzazione seminari/convegni/corsi | € | € |
| Comunicazione e promozione (opuscoli, depliants, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, pubblicità, ecc.) | € | € |
| Incarichi e collaborazioni | € | € |
| Incontri nelle scuole e materiali didattici | € | € |
| Altro (specificare) | € | € |
| TOTALE Uscite | € | € |

(N.B.: il bilancio deve essere a pareggio)

In fede

Il legale rappresentante o suo delegato

.....
(timbro e firma)



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.



10. il soggetto rappresentato (per i soggetti privati) non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione regionale ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 articolo 53 comma 16 ter;
11. per i *soggetti privati* relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
- la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
- le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto*.....;
- (non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010)*
12. le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
13. la descrizione sintetica del progetto riportata nell'Allegato 3 non comprende dati sensibili né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali, e pertanto ne autorizza la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
14. di essere informato, e di autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, anche ai fini di monitoraggio;
15. di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

 (Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR 445/2000

Luogo e data



ALLEGATO 3 - Scheda sintetica del progetto

da pubblicare ai sensi dell'art. 27, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013

SOGGETTO RICHIEDENTE:

TITOLO DEL PROGETTO:

ABSTRACT/BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(Descrizione sintetica delle azioni progettuali previste, specificando per ciascuna gli obiettivi specifici, le modalità di svolgimento, le risorse necessarie e i tempi di realizzazione)

.....
.....
.....
.....
.....

COSTO DEL PROGETTO

(Riepilogo delle risorse necessarie per la realizzazione delle singole azioni progettuali previste)

.....
.....
.....

Il sottoscritto (nome e cognome).....
in qualità di legale rappresentante del Soggetto
è consapevole che la presente scheda sarà oggetto di pubblicazione in attuazione degli
obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 e a tal fine dichiara che i



dati in essa riportati non sono protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali.

Timbro

Data

Firma

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 10 novembre 2023, n. 328

PR FESR 2021-2027 – ASSE 1 – azione 1.2.2 intervento 1.2.2.2 Erogazione finanziamenti a Enti locali per il dispiegamento nel territorio regionale di servizi pubblici digitali integrati - Approvazione Bando per “Servizi digitali integrati” a favore dei comuni della Regione Marche – PROROGA SCADENZA

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di prorogare alla data del **24/01/2024** il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al Bando PR FESR 2021-2027, ASSE 1, azione 1.2.2 intervento 1.2.2.2 “Servizi digitali integrati”, relativo a concessione di contributi ai Comuni marchigiani, inizialmente fissato per il 24/11/2023;
2. di dare la massima diffusione alla nuova scadenza del bando di finanziamento attraverso la pubblicazione del decreto sul sito istituzionale www.regione.marche.it, alle sezioni https://www.regione.marche.it/RicercaBandi/id_32790/6994 e <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei/Programmazione-2021-2027/FESR-21-27/I-bandi-attivi>
3. Di confermare quant’altro stabilito con il decreto del Dirigente Transizione digitale e informatica n. 210 del 14/07/2023
4. di pubblicare il presente atto per estratto sul B.U.R. della Regione Marche ai sensi dell’art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
5. di pubblicare, altresì, il presente atto in formato integrale sulla sezione dell’Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito regionale www.regione.marche.it ai sensi della DGR 1158 del 09/10/2017.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né possono derivare impegni di spesa a carico della Regione Marche

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Serenella Carota)

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 15 novembre 2023, n. 331

D.Lgs. 36/2023 art. 17 - Approvazione elaborati progettuali per la sottoscrizione di un accordo quadro, tramite GTSUAM, per l’acquisizione della fornitura in modalità di accordo quadro “Materiale di consumo e accessori vari - 36 mesi” base di appalto € 190.479,27 (IVA esclusa)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare gli elaborati progettuali per l’indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, per la sottoscrizione di un accordo quadro, tramite GTSUAM, per l’acquisto di **“Materiale di consumo e accessori vari - 36 mesi” base di appalto € 190.479,27 (IVA esclusa)**, come di seguito elencati:
 - A) relazione tecnica
 - 1) Capitolato speciale d’appalto
 - 2) Patto di integrità
 - 3) Modulo lista
 - 4) Schema di contratto
 allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, in cui vengono precisate e regolate le modalità di esecuzione della fornitura;
2. di invitare alla partecipazione alla procedura le ditte selezionate a seguito di indagine di mercato indetta con Decreto n. 275/TDI del 02/10/2023, che saranno comunicate al Settore Provveditorato ed Economato con separato atto in via riservata;
3. di aggiudicare la presente fornitura, con successivo decreto del dirigente del Settore Provveditorato ed Economato, con il criterio del massimo ribasso (percentuale di ribasso) ai sensi dell’art. 95, comma 4, del D.Lgs. 36/2023;
4. di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta;
5. i rilevare che trattandosi di mera fornitura, non sono previsti rischi da interferenza, pertanto non è necessaria la attestazione DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenza) ai sensi del Testo unico per la sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 - art. 26 comma 3bis);
6. di designare quale responsabile unico del progetto

(RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il sig. Andrea Gennaretti in qualità di funzionario del Settore Transizione Digitale ed Informatica;

7. di designare quale collaboratore principale e semplice Daniela Catorci nella sua qualità di funzionario del Settore Transizione digitale e informatica, in conformità a quanto disposto dal regolamento approvato con DGR 475 del 4/4/2023;
8. di aver verificato che attualmente non si riscontrano convenzioni Consip, di cui all'art.26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvisionamento e di impegnarsi, qualora Consip attivi, nelle more dell'espletamento della presente procedura, una convenzione idonea, a non pervenire all'aggiudicazione;
9. Di approvare ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento di cui alla DGRM n. 475 del 4/4/2023 il quadro economico relativo agli incentivi spettanti ai soggetti che svolgono attività tecniche inerenti la procedura di gara, per un totale di € 3.809,59, i cui impegni verranno assunti con successivo atto;
10. di stabilire che la presente procedura non ha dato luogo a prenotazione di impegno trattandosi di Accordo Quadro, la cui copertura finanziaria avverrà con successivi atti, per ogni ordine che sarà effettuato dal RUP Andrea Gennaretti;
11. Di dare atto che il CUI è: F80008630420202200064
 - di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi della L.R. 28/07/2003, n. 17.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazione anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta infine che, ai fini di cui all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023, la data di pubblicazione sul profilo del committente è quella di adozione del presente atto.

Il dirigente
(Dott.ssa Serenella Carota)

ALLEGATI

- A) relazione tecnica
- 1) Capitolato speciale d'appalto
- 2) Patto di integrità
- 3) Modulo lista
- 4) Schema di contratto

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 16 novembre 2023, n. 333

Art. 32 D.Lgs n. 36/2023 – Approvazione degli elaborati tecnici per l'avvio da parte del Settore SUAM e Soggetto Aggregatore per l'affidamento, mediante appalto specifico ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 per la fornitura di Server e apparati hardware per potenziamento infrastruttura datacenter nell'erogazione di servizi cloud distribuiti in continuità operativa, suddiviso in due lotti funzionali, per un importo complessivo a base di appalto di € 1.484.290,69 (IVA esclusa) - lotto n. 1 CIG A02679E6CD importo € 1.145.578,69 (iva

esclusa); lotto n. 2 CIG A0267BBEB9 importo € 338.712,00 (iva esclusa)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di autorizzare l'espletamento di una procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3) del D.Lgs. 36/2023, per i seguenti lotti:
 - 1.1. lotto 1: CIG: A02679E6CD - CPV 48820000-2 – “Server” - Acquisto N. 9 Server suddivisi in 2 profili di allestimento: CEPH e NAS per potenziamento infrastruttura datacenter nell'erogazione di servizi cloud distribuiti in continuità operativa - importo € 1.145.578,69 (iva esclusa);
 - 1.2. lotto 2: CIG: A0267BBEB9 - CPV 32422000-7 – “Componenti di rete” - Acquisto accessori per potenziamento infrastruttura datacenter nell'erogazione di servizi cloud distribuiti in continuità operativa. Importo € 338.712,00 (iva esclusa);per l'affidamento, mediante appalto specifico indetto da SUAM ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, della fornitura per 60 mesi di server e componenti tecnologici destinati al potenziamento dell'infrastruttura datacenter nell'erogazione di servizi cloud distribuiti in continuità operativa, inquadrati nelle categorie merceologiche “server” e “componenti di rete” nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni – ID SIGEF 2681, per un periodo di anni 5, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto o da eventuale sottoscrizione del verbale di avvio d'urgenza dell'esecuzione
2. di dare atto che il codice CUI del presente intervento è F80008630420202300049, come identificato dalla DGR 253 del 27/02/2023 e s.m.i. avente il seguente oggetto: “Approvazione del Programma biennale 2023/2024 degli acquisti di forniture e servizi della Regione Marche, ex art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e DM n. 14/2018. Approvazione pianificazione attività del Soggetto Aggregatore anno 2023”;
3. di delegare, essendo una gara sopra soglia europea ex art. 14 del D.lgs. n.36/2023, la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) istituita con Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012, l'espletamento della procedura di gara;
4. di designare quale Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dell'articolo 3 della legge regionale 22 luglio 2013, n. 19, il dott. Massimo Casali, funzionario del Settore Transizione digitale e informatica;

5. di approvare conseguentemente i seguenti documenti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:
 1. Relazione Tecnica illustrativa;
 2. Capitolato Speciale;
 3. Appendice al Capitolato Speciale;
 4. Schema di contratto;
 5. Schema di offerta tecnico-economica.
6. di specificare che:
 - l'aggiudicazione del servizio in oggetto avverrà secondo le prescrizioni del D.Lgs. n. 36/2023;
 - si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conforme e congrua da parte dell'Ente;
 - i contratti saranno stipulati in modalità elettronica, ai sensi della normativa in vigore;
7. di stabilire, anche ai sensi del regolamento regionale approvato con delibera di Giunta regionale n. 475/2023, che il responsabile del procedimento svolgerà i propri compiti con il supporto del seguente personale:

Paola Piersanti, con funzione di collaboratore principale,
Federica Triga, con funzione di collaboratore semplice
8. Di approvare il quadro economico indicato nel documento istruttorio, comprensivo degli incentivi spettanti ai soggetti che hanno svolto attività tecniche nelle fasi procedurali della gara, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Regolamento di cui alla DGRM n. 475/2023;
9. di stabilire che l'importo complessivo dei suddetti incentivi, è pari ad € 24.764,36, come specificato nel documento istruttorio, a cui si farà fronte tramite prenotazione di impegno da assumere sul bilancio 2023-2025 - Annualità 2023, ai sensi dell'art. 56 del DLgs. 118/2011, con successivo atto, stante l'urgenza di provvedere alla fornitura;
10. di rilevare che non sono previsti rischi da interferenza con il personale regionale e pertanto non è necessaria la attestazione DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenza) ai sensi del Testo unico per la sicurezza sul lavoro (Dlgs 81/2008 - art. 26 - comma 3-bis);
11. di stabilire che l'importo a base di gara è pari ad € 1.484.290,69 (IVA escl.) corrispondente ad € 1.810.834,64 (IVA inclusa). Alla consegna ed alla verifica del corretto funzionamento degli apparati verrà corrisposto il 95% dell'importo affidato mentre il restante 5% verrà corrisposto al termine del contratto ed all'esito positivo della verifica di conformità di tutti i servizi compresa la prevista manutenzione in garanzia.
12. di stabilire che, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui all'articolo 3 e dell'allegato n. 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., il 95% dell'obbligazione di cui al presente atto si perfezionerà entro l'anno 2023 mentre il restante 5% entro l'anno 2029 e quindi gli importi risulteranno esigibili secondo il cronoprogramma che segue, in ragione del quale si imputa la relativa spesa:

| Natura spesa | Pdc | LOTTO | anno 2023 | anno 2029 |
|---------------------------|--------------------------------|---------|-----------------------|--------------------|
| Investimenti HW | 2.02.01.07.001-Server | LOTTO 1 | 1.327.725,70 € | 69.880,30 € |
| | 2.02.01.07.099-Hardware n.a.c. | LOTTO 2 | 392.567,21 € | 20.661,43 € |
| Totali IVA INCLUSA | | | 1.720.292,91 € | 90.541,73 € |

13. di far fronte all'onere di cui al precedente punto 11) pari ad € 1.720.292,91 (di cui imponibile € 1.410.076,16 ed IVA 310.216,75), tramite prenotazione di impegni di spesa ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 118/2011, sul bilancio 2023/2025 - annualità 2023 e secondo la modalità prevista dalla DGR 63/2020 sui capitoli come di seguito indicato:

Anno 2023 – LOTTO 1

| PdC | Capitolo | Importo (iva inclusa) |
|---|------------|-----------------------|
| 2.02.01.07.001-Server | 2010820013 | 36.316,67 € |
| 2.02.01.07.001-Server | 2010820066 | 308.068,40 € |
| 2.02.01.07.001-Server | 2010820074 | 211.760,00 € |
| 2.02.03.02.001-Sviluppo software e manutenzione evolutiva | 2010820061 | 167.549,42 € |
| 2.02.03.02.001-Sviluppo software e manutenzione evolutiva | 2010820089 | 420.987,75 € |
| 2.02.01.07.003-Periferiche | 2010820084 | 183.043,46 € |

Anno 2023 – LOTTO 2

| PdC | Capitolo | Importo (iva inclusa) |
|--------------------------------|------------|-----------------------|
| 2.02.01.07.999-Hardware n.a.c. | 2010820100 | 392.567,21 € |

➤ Per l'annualità 2029 si assume previsione di spesa, per l'importo complessivo di € 90.541,73 € (iva inclusa) secondo il seguente cronoprogramma per esigibilità, ai sensi dell'art. 56 e 10 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 118/2011, come di seguito specificato:

| Capitolo | PDC | 2029 |
|------------|---|-------------|
| 2010820100 | 2.02.01.07.099-Hardware n.a.c – LOTTO 2 | 20.661,43 € |
| 2010820013 | 2.02.01.07.001-Server – LOTTO 1 | 69.880,30 € |

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio e in base ai livelli di articolazione del Piano dei conti integrato di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e codifica SIOPE.

Relativamente ai capitoli 2010820100 – 2010820066 – 2010820074 – 2010820089 – 2010820084 si specifica inoltre che l'intervento di spesa in oggetto è compatibile con il ricorso all'indebitamento ai sensi dell'art. 3 comma 16 e seguenti, della L. 350/2003 e rientra nella fattispecie prevista alla lettera c) del comma 18 del medesimo art. 3.

14. Le sopraddette prenotazioni daranno luogo ad impegni a seguito dell'efficacia dell'aggiudicazione, nel rispetto dell'art. 56 del D.lgs 118/2011;
15. Si dichiara che non è stato preso il CUP in quanto la fornitura che si acquisisce con il presente atto non è prevista dall'articolo 11 della legge 3/2003;
16. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione, ai sensi della L.R. 28/07/2003 n. 17.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazione anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta infine che, ai fini di cui all'art. 29, co.1, del D.Lgs. n. 50/2016, la data di pubblicazione sul profilo del committente è quella di adozione del presente atto.

Il dirigente
(Dott.ssa Serenella Carota)

ALLEGATI

1. Relazione Tecnica illustrativa;
2. Capitolato Speciale;
3. Allegato al Capitolato Speciale
4. Schema di contratto;
5. Prospetto Economico

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 16 novembre 2023, n. 335

PNRR M1C1 Misura 1.7.2 - CUP B39I21001150001 - Art.76 comma 2 let.c) d.lgs.vo n.36/23 - servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva MEV, per la realizzazione di una piattaforma di e-learning ai fini del progetto "Bussola Digitale" (centri di facilitazione digitale PNRR intervento 1.7.2) – Affidamento in via d'urgenza alla ditta ETT Spa – Importo €.39.900,00 CIG: A023D7C1EB

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di affidare, in via d'urgenza, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'art.76 comma 2 let.c) d.lgs.vo n.36/23 alla ditta ETT Spa, con sede in via Sestri n. 37 - 16154 Genova (GE), C.F. e P.IVA 03873640100, la fornitura di servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva MEV, per la realizzazione di una piattaforma di e-learning ai fini del progetto "Bussola Digitale" (centri di facilitazione digitale PNRR intervento 1.7.2) Importo base € 39.900,00 (iva esclusa);
2. Di approvare la seguente documentazione predisposta dal responsabile del procedimento, da richiedere all'operatore economico ai fini del perfezionamento dell'affidamento, ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante:

1. dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti
2. dichiarazione di tracciabilità
3. patto d'integrità
4. offerta tecnica-economica
5. schema contratto

3. di stabilire che la procedura verrà effettuata tramite la piattaforma regionale GT SUAM;
4. di dare atto che il CIG richiesto per la procedura è il seguente: A023D7C1EB
5. Il CUP della procedura "PNRR - Servizi di facilitazione digitale all'interno del PNRR Misura 1.7.2" è: B39I21001150001";
6. di designare quale responsabile unico della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n.36 /2023, il Dott. Andrea Sergiacomi in qualità di funzionario del Settore Transizione Digitale ed Informatica;
7. di dare atto altresì che, allo stato attuale, considerata la tipologia della fornitura, non si rilevano rischi di natura interferenziali di cui al D. Lgs. 81/08 ed alla Determinazione 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
8. che, pur avendo verificato che attualmente non si riscontrano convenzioni Consip, di cui all'art.26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, qualora Consip attivi, nelle more dell'espletamento della presente procedura, una convenzione idonea, verrà utilizzato tale strumento;
9. di far fronte agli oneri finanziari derivanti dal presente atto per un importo di € 48.678,00 (iva inclusa) assumendo impegno di spesa, a valere sul bilancio di previsione 2023-2025, ai sensi dell'art. 56 d.lgs 118/2011, secondo il seguente cronoprogramma per esigibilità della spesa e secondo la modalità prevista dalla DGR 63/2020, a favore del beneficiario ETT Spa (C.F. e P.IVA 03873640100), come identificato al punto 1., come di seguito indicato:

| Capitolo | PdC | 2023 | 2024 | TOTALE |
|--|---|--|--|--|
| 2.01.08.20.102 | | | | |
| PNRR - Spese per progetto "Servizi di facilitazione digitale" all'interno del PNRR M1C1 Misura 1.7.2 - CUP B39I21001150001 - | 2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva" | 24.618,16 di cui imponibile 20.178,82 e IVA 4.439,34 | 24.059,84 di cui imponibile 19.721,18 e IVA 4.338,66 | 48.678,00 di cui imponibile 39.900,00 e IVA 8.778,00 |

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs. 118/2011 e alla codifica SIOPE.

10. di indicare quale codifica della transazione elementare, di cui agli artt. 5, 6 e Allegato 7 del D.Lgs. 118/2011, la seguente:

Cap. 2.01.08.20.102: 0108 0000000000 013 4
2020302001 B39I21001150001 4 3 000

11. Di dare atto che:

- il capitolo di spesa 2010820102 è stato istituito e dispone di risorse autorizzate con DGR n. 1032 del 11/09/2023.
- Con DDS n. 141/TDI del 15/05/2023 è stato disposto l'accertamento in entrata sul bilancio 2023/2025 – annualità 2023-2024-2025, capitolo 1402010444 per l'importo complessivo di € 276.360,92.
- Con DDS n. 199/TDI del 30/06/2023 è stata effettuata una rimodulazione delle risorse e conseguente integrazione degli accertamenti al capitolo 1402010444, Bilancio 2023-2025, annualità 2023 – 2024.
- Con DDS n. 279/TDI del 4/10/2023 è stata effettuata una rimodulazione delle risorse e conseguente integrazione degli accertamenti al capitolo 1402010444, Bilancio 2023-2025, annualità 2023 – 2024.
- il capitolo 2010820102 è correlato al capitolo di entrata 1402010444 del bilancio di previsione 2023-2025, come da tabella seguente:

| CAPITOLO | Descrizione | Annualità 2023 | Annualità 2024 |
|------------|--|-------------------|------------------|
| 1402010444 | PNRR - Progetto "Servizi di facilitazione digitale" all'interno del PNRR Misura 1.7.2 - CUP B39I21001150001 - INVESTIMENTO | € 145.032,16 | € 64.319,84 |
| | | Acc. n. 2037/2023 | Acc. n. 399/2024 |

12. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi della L.R. 28/07/2003, n. 17 e sul profilo del committente ai sensi dell'art.28 d.lgs 36/2023.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazione anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta infine che, ai fini di cui all'art. 28, co.1, del D.Lgs. n. 36/2023, la data di pubblicazione sul profilo del committente è quella di adozione del presente atto.

Il dirigente
(Dott.ssa Serenella Carota)

ALLEGATI

1. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti
2. dichiarazione integrativa
3. dichiarazione di tracciabilità
4. patto d'integrità
5. offerta tecnica -economica
6. schema contratto

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 16 novembre 2023, n. 338

Art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 - Aumento della fornitura di cui al contratto reg. int. 1952 del 20/12/2022 per un totale di € 10.730,00 (iva esclusa). Affidamento del servizio di gestione e manutenzione sistema informativo terminalini presenze e per la fornitura di periferiche - Gara SIMOG n. 8580906 - CIG 9248974EC8

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aumento della fornitura di cui al contratto reg. int. 1952 del 20/12/2022 (assunto al protocollo con ID: 1556372|20/12/2022|R_MARCHE|GRMIUCOIP) stipulato con la società REALTIME SYSTEM S.r.l., con sede legale in Spinetoli (AP), via Celso Ulpiani n 52, codice fiscale e Partita IVA n. 01507070447 per un importo di € 109.310,00 (iva esclusa);
2. di dare atto del preventivo e della dichiarazione fornita dalla società REALTIME SYSTEM S.r.l., assunti al protocollo con il nr. 1258375 del 12/10/2023, che anche se non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto;
3. di dare atto della dichiarazione fornita dalla società Solari Udine Spa che individua nella società REALTIME SYSTEM S.r.l. la propria concessionaria di zona, assunta al protocollo con il 1360315|06/11/2023|R_MARCHE|GRMI|TDI|A|150.20/2022/TDI/29, che anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale al presente atto;
4. di dare atto che l'importo in aumento, pari complessivamente ad € 10.730,00 (iva esclusa) (iva esclusa), non eccede il quinto del valore del contratto iniziale;
5. di approvare l'atto di sottomissione da sottoscrivere ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto riportato nell'allegato A) al presente atto, di cui è parte integrante;
6. di stabilire che la fornitura in aumento viene resa agli stessi prezzi e condizioni contenuti nel contratto reg. int. 1952 del 20/12/2022, al quale si rinvia per

quanto non espressamente riportato nello schema di atto di sottomissione, allegato A);

7. far fronte all'onere di cui al precedente punto 3) pari ad € 13.090,60 (di cui imponibile € 10.730,00 ed IVA € 2.360,60), assumendo l'impegno di spesa secondo esigibilità ai sensi dell'art. 56 e 10 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 118/2011, a favore della ditta REALTIME SYSTEM S.r.l., CF/P.IVA n. 01507070447, come identificata al punto 1) a carico del bilancio 2023-2025 - secondo la modalità prevista dalla DGR 63/2020 come segue:

CIG 9248974EC8

- Annualità 2024:

capitolo 2010810014 - PDC 1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione - per un importo di € 7.124,80 € (di cui imponibile € 5.840,00 ed IVA € 1.284,80)

Annualità 2025:

- capitolo 2010810014 - PDC 1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione - per un importo di € 5.965,80 (di cui imponibile € 4.890,00 ed IVA € 1.075,80)

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs. n.118/2011 e alla codifica siope.

8. di indicare quale codifica della transazione elementare, di cui agli artt. 5, 6 e Allegato 7 del D.Lgs. 118/2011, la seguente:

| | |
|------------|---|
| 2010810014 | 0108-2120116005-013-8-1030219005-00000000000000-4-3-000 |
|------------|---|

9. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione, ai sensi della L.R. 28/07/2003 n. 17.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazione anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta infine che, ai fini di cui all'art. 29, co.1, del D.Lgs. n. 50/2016, la data di pubblicazione sul profilo del committente è quella di adozione del presente atto.

Il dirigente
Dott.ssa Serenella Carota

ALLEGATI

- allegato A) atto di sottomissione

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

DIREZIONE – COORDINAMENTO
RICOSTRUZIONE (USR)

Decreto del Dirigente del Settore Affari Generali, Personale e Contabilità (USR) del 10 novembre 2023, n. 353

O.C.S.R. n. 57/2018 – Art. 3 D.L. 189/2016 – Affidamento diretto tramite Me.Pa. per la fornitura di materiale informatico (workstation) per il funzionamento delle strutture dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Regione Marche - importo affidamento Euro 27.810,00 oltre IVA – CIG A025568F96

Decreto del Dirigente del Settore Affari Generali, Personale e Contabilità (USR) del 10 novembre 2023, n. 354

O.C.S.R. n. 57/2018 – Art. 3 D.L. 189/2016 – Affidamento diretto tramite Me.Pa. per la fornitura di un Plotter multifunzione e relativi materiali di consumo per il funzionamento delle strutture dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Regione Marche - importo affidamento Euro 9.389,00 oltre IVA – CIG A026F9596F

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE INTEGRATE
DI SICUREZZA PER LA PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Dirigente del Soggetto Attuatore Eventi Meteorologici Neve 2017 del 15 novembre 2023, n. 16

Eccezionali eventi meteorologici del mese di gennaio 2017 – D.P.C.M. 27 febbraio 2019. Piano Nazione di Ripresa e Resilienza – Missione 2 Componente 4- Investimento 2.1b. Rimodulazione elenco dei “progetti in essere” a rendicontazione. Regione Marche.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di dare atto, come da nota acquisita al ns. prot. n. 1372653108/11/2023, della rimodulazione, da parte del Capo Dipartimento di Protezione Civile, dell'elenco dei “progetti in essere” a rendicontazione già contenuti nei Piani degli interventi di cui all'art. 2, comma 1 del Decreto del presidente del Consiglio

dei Ministri del 27 febbraio 2019 e all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 437 del 16/02/2017, come riportato nell'allegato, parte integrante del presente decreto;

2. Di approvare l'allegato A al presente atto che ne forma parte integrante, costituito dall'elenco dei “progetti in essere” a rendicontazione rimodulati;
3. Di stabilire che vale tutto quanto già disposto con decreto n. 150 del 21/12/2021;
4. Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale Regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale n. 17 del 28/07/2013 e sul sito della Regione Marche;
5. Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Direttore
(Arch. Nardo Goffi)

ALLEGATI

ALLEGATO A: ELENCO DEI PROGETTI “IN ESSE-
RE” rimodulati

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

**ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

Comune di Ancona

Deliberazione di Giunta Comunale n. 537 del 07/11/2023 - Variante parziale al P.R.G. per la realizzazione di una nuova attrezzatura scolastica di cui art. 28.1 del P.R.G. ubicata in zona Palombare - ai sensi dell' art. 15 comma 5 L.R. 34/1992 - controdeduzione alle osservazioni e approvazione con contestuale adeguamento del piano di zonizzazione acustica.

LA GIUNTA

omissis...

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **ACCOGLIERE** l'osservazione Circolo Naturalistico il Pungitopo APS a firma del Presidente - Paolo Belemi (ns. prot. 154617 del 08.09.2023) con le motivazioni indicate nel presente atto.
3. **ACCOGLIERE** l'osservazione Provincia di Ancona - Area Governo del Territorio, con nota del 16.10.2023 ns. prot. 177984 visto il Decreto n. 132 del 12.10.2023 con le motivazioni indicate nel presente atto.
4. **DI ADEGUARE** il Piano di classificazione Acustica del Comune di Ancona approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 24/05/2005 così come precisato: l'Area scolastica in zona Palombare in adiacenza Area Sportiva viene riclassificata in Classe I.
5. **DI DARE ATTO CHE** tale adeguamento viene effettuato sulla base della Legge Regionale Marche 14 novembre 2001, n. 28, "Norme per la tutela dell'ambiente esterno e dell'ambiente abitativo dall'inquinamento acustico nella Regione Marche".
6. **DI APPROVARE LA VARIANTE PARZIALE AL PRG PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA ATTREZZATURA SCOLASTICA DI CUI ART. 28.1 DEL P.R.G. UBICATA IN ZONA PALOMBARE - AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 5 LR 34/1992**, unitamente ai seguenti elaborati aggiornati a seguito del Parziale Accoglimento o dell'Accoglimento delle osservazioni pervenute che ne formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - **OSSERVAZIONE 1 - Circolo Naturalistico il Pungitopo APS**
 - **OSSERVAZIONE 2 - Provincia di Ancona**
 - **ELABORATO_1 RELAZIONE TECNICA**
 - **ELABORATO_2 STRALCIO TAV 7H DEL PRG**

- **ELABORATO_3 NTA VIGENTE_VARIANTE**
 - **ELABORATO_4 ADEGUAMENTO CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANCONA**
 - **RELAZIONE GEOLOGICA**
 - **VERIFICA COMPATIBILITA' IDRAULICA**
7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e ss.mm. ii. in materia di procedimenti amministrativi, è il Funzionario Tecnico P.O. Mauro Serini della Direzione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto, Mobilità.
 8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33 del 14.03.2013.

omissis...

Comune di Force

Decreto n. 05/2023 - Declassificazione e sde-manializzazione di relitto di strada comunale denominata "Palombara" e di " Villa Cardarillo".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Omissis...

DECRETA

1. **DI DECLASSIFICARE E SDEMANIALIZZARE** due frustoli dismessi del relitto stradale denominato "di Villa Cardarillo" e relitto stradale denominato "Palombara" contraddistinti al N.C.T. al Foglio di mappa 1 particelle numero 458 e 460, avente una superficie complessiva di mq. 150,00, dichiarandoli dimessi.
2. **DI PUBBLICARE** il presente decreto all'Albo Pretorio del Comune e nel Bollettino Ufficiale Regionale, dando atto che acquista efficacia dall'inizio del secondo mese successivo a quello della sua pubblicazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, del D.P.R. n. 495 del 1992.
3. **DI DARE ATTO** che il presente decreto non comporta oneri a carico del bilancio.
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto, entro un mese dalla pubblicazione, all'Ispettorato Generale per la Circolazione e la Sicurezza Stradale, presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, per la registrazione nell'Archivio Nazionale delle strade di cui all'articolo 226 del Nuovo Codice della Strada e dell'articolo 3, comma 4, del DPR 495/1992 (*Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada*)
5. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretori o e nel sito informatico dell'Ente,

Dalla Residenza Municipale, li 16 Novembre 2023

Il Responsabile del servizio
il Sindaco
Amedeo Lupi

Comune di Pesaro

Estratto di deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 14/11/2023 ad oggetto "Approvazione di variante non sostanziale al P.R.G. relativa al fabbricato denominato Hotel La Bussola sito nel lungomare Nazario Sauro, ai sensi del combinato disposto degli artt. 15 e 30 della l.r. n. 34/1992 e s.m.i. proc. # 09/2023."

LA GIUNTA COMUNALE

...omissis....

DELIBERA

- di prendere atto** che durante la pubblicazione della delibera di G.C. n. 210 del 05.09.2023, avente per oggetto "Adozione di variante non sostanziale al P.R.G. relativa al fabbricato denominato Hotel La Bussola sito nel lungomare Nazario Sauro, ai sensi del combinato disposto degli artt. 15 e 30 della L.R. 34/1992 e s.m.i.", non sono pervenute osservazioni, così come riportato nella parte narrativa del presente atto;
- di approvare la variante non sostanziale al P.R.G. relativa al fabbricato denominato Hotel La Bussola sito nel lungomare Nazario Sauro**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 15 e 30 della L.R. 34/92 e s.m.i., costituita dai seguenti elaborati digitali, già allegati alla Delibera G.C. n. 210/2023:

| elaborato | documento digitale |
|-----------------------------------|---|
| Estratti PRG vigente / variante | PRG_VIG_VAR_VNS_739_Bussola_v0.pdf.p7m |
| Estratto NTA art.4.4.4.3 vigente | NTA_Art4.4.4.3_VIG_VNS_739_Bussola_v0.pdf.p7m |
| Estratto NTA art.4.4.4.3 variante | NTA_Art4.4.4.3_VAR_VNS_739_Bussola_v0.pdf.p7m |

- di ribadire** quanto già precisato con delibera G.C. n. 210/2023, e cioè che la variante di cui al punto precedente non è soggetta a Valutazione d'Incidenza (Vinca) e a Valutazione d'Impatto Ambientale (VIA) ed è stata esclusa dalla Valutazione Ambientale Strategica (VAS);
- di disporre** che, successivamente all'approvazione, copia del presente atto verrà trasmessa alla Provincia e alla Regione, ai sensi dell'art. 30 c. 5 della L.R. Marche n. 34/92 e s.m.i.;
- di disporre**, ai sensi dell'art. 40, comma 2 bis, della

L.R. Marche n. 34/92 e s.m.i., che un estratto del presente atto, relativo all'approvazione della variante al P.R.G. vigente di cui al punto 3), venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche;

- di disporre** che la presente deliberazione, corredata dei relativi allegati, sia pubblicata nell'apposita sezione del sito del Comune di Pesaro denominata "Amministrazione trasparente", sottosezione "Pianificazione e governo del territorio", ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 15/03/2013 n. 33, ai fini della trasparenza dell'attività di pianificazione della pubblica amministrazione e dell'acquisizione dell'efficacia degli atti approvati.

...omissis....

Comune di Tolentino

Estratto deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 26-10-2023. Variante parziale al vigente PRG approvato con d.c.c. n. 14/2022 in via Borgo Cartiere zona "Formaggino" - approvazione definitiva

IL CONSIGLIO COMUNALE

.....omissis

DELIBERA

- APPROVARE le premesse in quanto parte integrante e sostanziale del presente atto;
- APPROVARE in via definitiva ai sensi dell'art. 26 della Legge Regionale n. 34/1992 e ss.mm.ii., per i motivi illustrati in premessa, la "Variante parziale al vigente PRG approvato con D.C.C. n. 14/2022 in via Borgo Cartiere zona "Formaggino", costituita dai seguenti elaborati, modificati ed integrati da ultimo a seguito del Decreto Presidenziale della Provincia di Macerata n. 174 del 28.09.2023, che vengono allegati quali parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - U01 Relazione tecnico descrittiva e NTA;
 - U02 PRG attuale e PRG in Variante;
 - U03 Rapporto preliminare di screening;
 - U04 Elaborato ricognitivo;
 - Relazione geologica;
 - Compatibilità idraulica;
- PRESCRIVERE, che per quanto non ancora recepito, siano rispettate le prescrizioni dettate dagli Enti che hanno espresso parere, anche in sede del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006;
- DARE MANDATO al progettista della Variante di aggiornare il PRG vigente con le modifiche previste con la medesima variante in oggetto;
- DARE MANDATO al responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Patrimonio di espletare tutti gli adempimenti di ordine economico e patrimoniale conseguenti e in conformità al presente atto;

6) DARE MANDATO al Responsabile competente di esperire le formalità successive all'approvazione definitiva della Variante contemplate dalla L.R. 34/1992 e ss.mm.ii. e dalla normativa urbanistica vigente;

7) PUBBLICARE la presente deliberazione per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi dell'art. 40 della L.R. 34/1992.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di adottare i successivi atti;

con votazione resa per alzata di mano che dà il seguente risultato accertato e proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori:

| | |
|----------------------|------------------------------------|
| Consiglieri presenti | n. 15 (essendo uscito Colosi) |
| Voti favorevoli | n. 12 |
| Astenuti | n. 3 (Tatò, Prioretti e Luconi S.) |

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 267/2000

Comune di Tolentino

Estratto deliberazione di Giunta Comunale n. 386 del 19-10-2023. Piano attuativo nell'area classificata dal PRG zona C5 - Cintura Verde Loc. Vaglie – approvazione definitiva

LA GIUNTA COMUNALE

.....omissis

DELIBERA

1) DI STABILIRE che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI PRENDERE ATTO che con la Determinazione Dirigenziale n. 3000266 del 09.06.2022 della Provincia di Macerata Settore Territorio Ambiente avente ad oggetto "Verifica di Assoggettabilità a VAS in forma semplificata - Art. 12 del D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e ss.mm.ii. - punto A3), co 5 della D.G.R.M. n. 1647 del 23/12/2019 Comune di TOLENTINO Piano attuativo nell'area classificata dal PRG zona C5 - Cintura Verde - località Vaglie - Varani Ezio ed altri" è stato determinato di concludere la Verifica di assoggettabilità a VAS in forma semplificata, ai sensi dell'art. 12 del Decreto Legislativo 03/04/2006 n. 152 e ss.mm.ii e del paragrafo A.3), comma 5 della DGR 1647/2019, con indicazione delle prescrizioni riportate in premessa;

3) DI APPROVARE ai sensi dell'art. 30 della L.R. 34/1992 e ss.mm.ii il "Piano attuativo nell'area classificata dal PRG zona C5 – Cintura Verde – loc. Vaglie", che interessa le particelle nn. 1019 e 982 del foglio n. 63, presentata dai sig.ri Varani Ezio e Moretti Franca, in data 29.11.2021 prot. 33098 - Pratica n° PR-07- 2021 composto dai seguenti elaborati:

- Rapporto preliminare di screening semplificato + modello DGR 1647/2019;

- NTA Norme Tecniche di Attuazione (Aggiornate al

DPP 138/2023 – ns. prot. n. 28174 del 28-09-2023);

- RI Relazione illustrativa;

- SC Schema convezione (ns. prot. n. 30230 del 18-10-2023);

- Tav. 01 Inquadramento generale - Stralci PRG - catastale;

- Tav. 02 Rilievo stato attuale - planimetria e sezioni;

- Tav. 03 Planimetria generale;

- Tav. 04 Planimetria di progetto;

- Tav. 05 Sezioni di progetto;

- Tav. 06 Planimetria schematica reti e sottoservizi;

- Tav. 07 Particolari costruttivi opere di urbanizzazione;

- Elab. F Relazione tavole e allegati (Indagine di fattibilità geologica e geotecnica);

- Asseverazione di compatibilità idraulica;

- Elaborato ricognitivo;

4) DI PRESCRIVERE che:

- siano rispettate tutte le prescrizioni dettate in sede di Valutazione Ambientale Strategica;

- siano rispettate integralmente tutte le prescrizioni dettate nei pareri, depositati in atti presso gli uffici comunali, rilasciati dagli Enti competenti, in particolare quanto indicato nei pareri della Regione Marche – Dipartimento infrastrutture, territorio e protezione civile – Settore Genio Civile Marche sud, del Comune di Tolentino Area LL.PP. e Manutenzioni e dell'ASSM spa;

- in caso di discordanze negli elaborati scritto-grafici del Piano attuativo sono sempre e comunque prevalenti e prescrittivi tutti i contenuti di tutti i pareri rilasciati per l'approvazione del Piano, anche in sede di VAS;

- nella Convezione/Schema di atto di obbligo il lottizante dovrà sottoscrivere l'impegno a dare prosecuzione al periodico monitoraggio e controllo dell'efficacia delle opere di consolidazione effettuate e dovrà inoltre sottoscrivere l'impegno all'integrale rispetto delle prescrizioni, condizioni, indicazioni e raccomandazioni dettate in tutti i pareri rilasciati per il Piano in oggetto;

- in sede di progettazione esecutiva dovranno essere verificate puntualmente e rigorosamente con coerenza, completezza, logicità e rigore metodologico, nella piena assunzione della responsabilità professionale dei tecnici incaricati, tutte le condizioni, anche quelle sismiche, geologiche, geomorfologiche, geotecniche e idrogeologiche, di idoneità del sito all'urbanizzazione e valutata la corretta regimazione delle acque, il tutto anche in considerazione della presenza di eventi meteo particolarmente avversi che stanno interessando il nostro territorio; dovranno inoltre essere previste tutte le opere necessarie al rispetto della normativa statale e regionale sull'invarianza idraulica;

- le aree non direttamente edificate dovranno essere mantenute completamente permeabili; parimenti dovranno essere completamente permeabili tutte le aree destinate alla viabilità interna e ai parcheggi;

- dovranno essere previste vasche di raccolta e di laminazione delle acque;

- dovranno essere limitati al massimo i movimenti terra;

- dovrà essere rispettato l'art. 15 del vigente Regolamento Edilizio Comunale;
 - a semplice richiesta dell'ASSM spa e del Comune di Tolentino dovranno essere costituite tutte le servitù a favore dei suddetti enti necessarie al funzionamento/gestione delle opere di urbanizzazione dell'intera area;
 - l'utilizzo delle aree per le urbanizzazioni e delle urbanizzazioni stesse dovrà essere consentito anche alle proprietà contermini se non diversamente urbanizzabili;
- 5) DI STABILIRE che la validità decennale del Piano decorre dalla data di esecutività della delibera di approvazione definitiva dello stesso;
- 6) DI DARE MANDATO all'Area Urbanistica di provvedere a quanto previsto dalla Legge Regionale 5 agosto 1992 n. 34 e ss.mm.ii.;
- 7) DI DARE MANDATO ai servizi competenti di espletare tutte le formalità conseguenti al presente atto;
- 8) DI DICHIARARE la presente Deliberazione, stante i motivi di necessità ed urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Comune di Urbino

Estratto delibera di consiglio comunale n. 79 del 07/11/2023. Permuta terreni distinti al catasto al fg. 217 con i map. li 184,185,186, 187,188,189,190,191 relitti stradali con l'attuale tracciato stradale della comunale di via Ca Le Suore identificata al fg. 217 map. li 160,175,170,177,161,163,166.

IL CONSIGLIO COMUNALE

...."omissis".....

DELIBERA

1. di DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di APPROVARE la permuta tra il Comune di Urbino e Università degli studi di Urbino Carlo Bo, così come di seguito:
 - Area riferita alla proprietà Università degli studi di Urbino Carlo Bo identificata con i mappali 160,175,170,177,161,163,166, di mq 2010 del Fg.217 attuale piano viabile;
 - Area riferita alla proprietà del comune di Urbino identificata con i mappali 184,185,186,187, 188,189,190,191 del fg. 217; di mq 1192, come meglio rappresentato nell'allegato alla presente Deliberazione;
3. di PRECISARE che la permuta avviene a corpo ed alla pari senza alcun conguaglio;
4. di PRECISARE che tutte le spese del presente atto saranno a totale carico dell' e Università degli studi di Urbino Carlo Bo;

5. di DARE MANDATO all' I.E.Q. del Settore manutenzione patrimonio e progettazione OO.PP il quale, ai sensi dell'art. 107 comma 3 lettera C) del D. Lgs 267 del 18/8/2000, curerà la predisposizione degli atti amministrativi conseguenti al raggiungimento delle finalità sopra esposte, compresa la firma e sottoscrizione dell'atto di permuta conseguente alla presente delibera, accordandogli la facoltà di inserire negli atti in argomento integrazioni o precisazioni, che si rendessero necessari ed utili a definire in tutti i suoi aspetti l'atto stesso, curando altresì la rettifica di eventuali errori materiali o imprecisioni, fatta salva la sostanza del documento;

6. di DARE ATTO, altresì, che la nuova classificazione ha effetto solo dall'inizio del secondo mese successivo a quello nel quale essa è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche e che, dunque, solo a partire dal suddetto giorno la titolarità della strada e delle relative fasce di pertinenza ed impianti di segnaletica, con tutti i diritti, doveri, responsabilità, obblighi, poteri e compiti da esse derivanti e previsti dal Codice della Strada per gli Enti proprietari della strada, passa in capo al Comune di Urbino;

7. di PUBBLICARE la presente deliberazione sull'albo on-line dell'Ente;

8. di PROVVEDERE, per estratto, alla pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale Regione Marche, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada approvato con D.P.R. n. 495/1992, e s. m. ed i.;

9. di PROVVEDERE alla trasmissione, entro un mese dalla pubblicazione nel BUR Marche, al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Direzione generale per le strade e le autostrade, l'alta sorveglianza sulle infrastrutture stradali e la vigilanza sui contratti concessori autostradali, Divisione 6 - Classificazione amministrativa delle strade e controllo della sicurezza dei progetti per gli ambiti di competenza del D.Lgs. n. 35 del 2011, via Nomentana n. 2, 00161 Città Metropolitana di Roma, per la registrazione nell'archivio nazionale delle strade di cui all'art. 226 del Codice, ai sensi dell'art.3, comma 5°, del D.P.R. n. 495/1992;

10. di DISPORRE l'aggiornamento del catasto strade comunali;

11. Di precisare che, in base alla legge n. 15/05 e al Decreto Legislativo n. 104/10 sul procedimento amministrativo, qualunque oggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. della Regione Marche al quale è possibile presentare i propri rilievi,

in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71;

12. Di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente atto ai sensi dell'art 134 comma 4° del D.Lgs 267/2000;

**COMUNICAZIONI DI AVVIO
DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI**

Regione Marche - Settore Urbanistica, paesaggio ed edilizia residenziale

Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo per l'accertamento di conformità alle prescrizioni delle norme e dei piani urbanistici ed edilizi ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 383/1994 relativa al Progetto Definitivo per la realizzazione di nuova infrastruttura da destinare a Sede Operativa del Distaccamento VV.F. di Arcevia del Comando dei Vigili del Fuoco di Ancona.

Si comunica che, a seguito della nota del Provveditorato OO.PP. Toscana-Marche-Umbria pervenuta allo scrivente Settore in data 08/11/2023 (n/s prot. n. 1369287108/11/2023|R_MARCHE|GRM|UERIA), relativa alla trasmissione degli elaborati progettuali, questa Amministrazione ha avviato l'istruttoria per l'accertamento di conformità alle prescrizioni delle norme e dei piani urbanistici ed edilizi ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 383/1994.

La Giunta Regionale, con Delibera n. 808 del 07/04/97, ha fissato in 60 giorni il termine per la definizione del procedimento; detti tempi decorrono dalla data di ricevimento della documentazione progettuale (08/11/2023) salvo l'interruzione ed il prolungamento di tale termine per una eventuale richiesta di atti integrativi; si precisa che, in base all'art. 7 della L.R. 44/94 la facoltà di intervenire nel procedimento è ammessa fino a 10 giorni prima della scadenza del termine per la conclusione del procedimento.

Ciò premesso, si rappresenta che in base alla L. 241/1990 i soggetti, indicati negli artt. 7 e 9, possono prendere visione degli atti del procedimento ed inviare memorie scritte e documenti, ai sensi dell'art. 10 della stessa Legge 241/1990, presso il Settore Urbanistica, Paesaggio, Edilizia Residenziale Pubblica del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile sito ad Ancona in Via Tiziano 44.
(PEC: regione.marche.paesaggioterritorio@emarche.it)

Si informa che il responsabile del procedimento è l'Arch. Alessia Paciarelli - Settore Urbanistica, Paesaggio, Edilizia Residenziale Pubblica.
(e-mail: alessia.paciarelli@regione.marche.it telefono: 071/8063430)

Il Dirigente di Settore
Urbanistica, Paesaggio, Edilizia Residenziale Pubblica
Arch. Maria Cristina Borocci

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza del 10/11/2023 R.D. 11/12/ 1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo al rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da alluvioni vallive del Fiume Musone, tramite n. 2 pozzi ad uso irriguo agricolo, ubicato in Comune di Osimo (AN) località Via di Jesi su area distinta al C.T. Foglio 64, mappali 233 e 237. Ditta richiedente: "TARITA S.R.L." con Sede Legale VIA EDISON 1 – Osimo (AN). DR 687 - Fascicolo 420.60.90/2023/GCMN/2118- SIAR DAP n. 511493 (ex 509632 scaduta il 26/09/2023).

**LA DIRIGENTE
DEL SETTORE GENIO CIVILE MARCHE NORD**
Arch. Lucia Taffetani

RENDE NOTO

La Ditta "TARITA S.R.L." con Sede Legale VIA EDISON 1 – Osimo (AN), con istanza SIAR DAP n. 511493 protocollo n. 1359049/06/11/2023|R_MARCHE|GRMIITPC|A|420.60.90/2019/ITE/826, acquisita da questo Settore al protocollo n. 1371877/08/11/2023|R_MARCHE|GRMIGCMN|A, ha presentato domanda di rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica in oggetto.

In base alla domanda, la ditta ha richiesto di derivare **tramite n. 2 pozzi muniti di elettropompa, una portata massima complessiva di 2,00 l/s, e un volume annuo massimo di mc 10.400, ad uso irriguo agricolo (soccorso).**

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9/6/2006 n. 5 art. 13.

ORDINA

- **L'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla prima data utile, all'Albo Pretorio del Comune di Osimo.** Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni**, il Comune di **Osimo** dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Nord, unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione **"non sono state presentate opposizioni ed osservazioni"**.

- La **visita locale d'istruttoria** di cui all'art. 8 del R.D. 1775/1933 e all'art. 13 della L.R. 5/2006, ed alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, **é fissata per il giorno 19/12/2023, alle ore 9:30** con ritrovo in **Via di Jesi del Comune di Osimo (AN)**.
- La **pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche**, ai sensi della L.R. 5/2006 art. 13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.. A tale proposito si evidenzia che:

- **L'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord;
- **il Responsabile del Procedimento** è il geom. Corrado Pace, funzionario del Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona, PO concessioni e piccole derivazioni (Via Palestro, 19 – Ancona - PEC: regione.marche.geniocivile.an@emarche.it);
- **gli atti progettuali sono depositati** presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord (Via Palestro, 19 – Ancona);
- **il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della Legge 241/1990 art. 2, entro il termine di giorni 180 dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio della concessione pluriennale a derivare acqua pubblica, così come stabilito all'art 13 della L.R. 9/6/2006 n. 5, salvo sospensioni o interruzioni dei termini.
- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inerzia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art. 2, commi 9 bis e 9-ter della L. 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia è il Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile Dott. Arch. Nardo Goffi PEC regione.marche.servzioterritorio@emarche.it.
- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.
- ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo i casi esclusione dell'accesso indicati nell'art. 24 della L. 241/1990; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali co-

municazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

La Dirigente del Settore
Arch. Lucia Taffetani

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza del 10/11/2023 R.D. 11/12/1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo alla domanda di rinnovo di concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da corpo idrico sotterraneo non tipizzato tramite n. 1 pozzo ad uso irriguo agricolo, ubicato in località Via Belvedere Ostrense, su area distinta al C.T. Foglio 34, mappale 132 del Comune di Ostra (AN). Ditta richiedente: AZIENDA AGRICOLA BEDINI ARGEO DI BEDINI PAOLA. Sede legale: VIA BELVEDERE OSTRENSE 23, Comune di Ostra (AN). DR 964 - Fascicolo 420.60.90/2023/GCMN/2103 - SIAR DAP n. 511459 (rinnovo pratica n. 504467)

LA DIRIGENTE
DEL SETTORE GENIO CIVILE MARCHE NORD
Arch. Lucia Taffetani

RENDE NOTO

La Ditta "AZIENDA AGRICOLA BEDINI ARGEO DI BEDINI PAOLA" Sede legale: STRADA VIA BELVEDERE OSTRENSE 23, Comune di Ostra (AN), con istanza SIAR DAP n. 511459 protocollo n. 1281422117/10/2023IR_MARCHE|GRMIITPCIA|420.60.90/2019/ITE/826, acquisita da questo Settore al protocollo n. 1311886|25/10/2023IR_MARCHE|GRMIGCMN|A, ha presentato domanda di rinnovo della concessione pluriennale in oggetto.

In base alla richiesta, la derivazione prevederà il prelievo tramite n. 1 pozzo munito di pompa, con portata massima totale di 0,5 l/s, e un volume annuo massimo di 400 mc, ad uso irriguo agricolo (vivai floricoli).

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9/6/2006 n. 5 art. 13.

ORDINA

- l'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla prima data utile, all'Albo Pretorio del Comune di Ostra. Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Regione Marche - Settore

Genio Civile Marche Nord, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni**, il Comune di **Ostra** dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Nord, unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione **"non sono state presentate opposizioni ed osservazioni"**.

- La **visita locale d'istruttoria** di cui all'art. 8 del R.D. 1775/1933 e all'art. 13 della L.R. 5/2006, ed alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, **è fissata per il giorno 19/12/2023, alle ore 11:30** con ritrovo in loc. **Via Belvedere Ostrense, Ostra (AN)**.

- La **pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche**, ai sensi della L.R. 5/2006 art. 13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.. A tale proposito si evidenzia che:

- **l'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord;
- **il Responsabile del Procedimento** è il geom. Corrado Pace, funzionario del Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona, PO concessioni e piccole derivazioni (Via Palestro, 19 – Ancona - PEC: regione.marche.geniocivile.an@emarche.it);
- **gli atti progettuali sono depositati** presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord (Via Palestro, 19 – Ancona);
- **il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della Legge 241/1990 art. 2, entro il termine di giorni 180 dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio della concessione pluriennale a derivare acqua pubblica, così come stabilito all'art 13 della L.R. 9/6/2006 n. 5, salvo sospensioni o interruzioni dei termini.
- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inerzia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art. 2, commi 9 bis e 9-ter della L. 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia è il Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile Dott. Arch. Nardo Goffi PEC regione.marche.servzioterritorio@emarche.it.
- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.
- ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione

degli atti del procedimento, salvo i casi esclusione dell'accesso indicati nell'art. 24 della L. 241/1990; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali comunicazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

La Dirigente del Settore
Arch. Lucia Taffetani

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5: Disciplina delle derivazioni di acqua pubblica e delle occupazioni del demanio idrico. Comunicazione dell'avvio del procedimento relativo ad istanza di parte per il rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso: irrigazione verde privato/ antincendio da pozzo ubicato in Comune di Montepandone (AP), Frazione Centobuchi- Ditta richiedente: Eurocornici srl-

Il Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud

RENDE NOTO CHE

Con istanza acquisita al prot.n. 1365800 del 07.11.2023 la **Ditta Eurocornici srl** (P IVA 00951540442), con sede nel Comune di San Benedetto del Tronto (AP), via del lavoro 40, a firma del legale rappresentante, Sig. Mozzoni Remo, ha presentato istanza di **rinnovo della concessione a derivare acque pubbliche** ad uso: irrigazione verde privato/ antincendio da n. 1 pozzo (cod. ID: 82987), ubicato su area di proprietà catastalmente individuata al mappale n° 118, Foglio 27 del Comune di Montepandone (AP):

Il prelievo è richiesto per una **portata massima** pari a **1 l/s** e volume massimo complessivo di circa **450 mc/annui**.

La Responsabile del procedimento è l'Arch. Maria Adele Pellei.

Copia della domanda e della documentazione progettuale sono depositati, per la visione, presso la sede di Ascoli Piceno del Settore Genio Civile Marche Sud, viale della Repubblica 34, Ascoli Piceno.

Chiunque abbia interesse può presentare memorie scritte contenenti **osservazioni ed opposizioni entro il termine perentorio di trenta giorni** dalla data di pub-

blicazione del presente avviso, inoltrandole al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): regione.marche.geniocivile.mc@emarche.it o in forma scritta a Regione Marche, Settore Genio Civile Marche Sud, Sede di Ascoli Piceno, viale della Repubblica, 34 - 63100 Ascoli Piceno.

Il Dirigente sostituto
Ing. Stefano Stefoni

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5: Disciplina delle derivazioni di acqua pubblica e delle occupazioni del demanio idrico- Comunicazione di avvio del procedimento relativo all'istanza di autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee ed escavazione di n.1 pozzo ai fini del rilascio della concessione al prelievo per uso: irrigazione aree a verde delle acque sotterranee eventualmente reperite- Comune di Grottammare (AP) - Ditta proprietaria: Carminucci Alessandra-

Il Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud

RENDE NOTO CHE

Con nota acquisita al prot. n. 1370938 del 08/11/2023 la Ditta proprietaria: **Carminucci Alessandra** (CF: CRMLSN72S46H769V) con sede a Grottammare (AP), via Fraccagnani 2, **ha presentato istanza di autorizzazione all'escavazione di n.1 pozzo nel territorio del Comune di Grottammare**, in via dei Pini, su terreno di proprietà catastalmente identificato ai mappali n° 111-611, Foglio 2, per la derivazione delle acque pubbliche eventualmente reperite ad uso irrigazione aree a verde.

L'impianto di prelievo verrà destinato ad irrigazione di un giardino privato, per un prelievo massimo di 1,5 l/s e un volume complessivo stimato in mc 400/annui circa.

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Maria Adele Pellei.

Copia della domanda e della documentazione progettuale sono depositati, per la visione, presso la sede del Settore Genio Civile Marche Sud, Sede di Ascoli Piceno (ex Genio Civile), Viale della Repubblica 34, Ascoli Piceno.

Chiunque abbia interesse può presentare memorie scritte contenenti osservazioni ed opposizioni entro il

termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, inoltrandole al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): regione.marche.geniocivile.mc@emarche.it o in forma scritta a Settore Genio Civile Marche Sud, Sede di Ascoli Piceno, viale della Repubblica, 34 - 63100 Ascoli Piceno.

Il Dirigente sostituto
Ing. Stefano Stefoni

BANDI E AVVISI DI GARA**Comune di Montegrano**

Bando pubblico per l'assegnazione per miglioramento di posteggi liberi nella Fiera di San Giuseppe (mese di marzo) del comune di Montegrano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

in esecuzione di quanto disposto dalla Legge Regionale n. 22/2021 art. 66, dal Regolamento Regionale n. 3/2022 e della propria determinazione n. 883-210 del 06/11/2023,

RENDE NOTO

che è indetto un bando pubblico per l'assegnazione dei seguenti posteggi resisi liberi:

FIERA DI SAN GIUSEPPE**(MESE DI MARZO)**

| NUMERO POSTEGGIO | UBICAZIONE | DIMENSIONI |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|
| 55 | VIA CAVALLOTTI | 8X4 |
| 57 | VIA CAVALLOTTI | 8X4 |
| 63 | VIA ZACCAGNINI | 7X3 |
| 76 | VIA ZACCAGNINI | 8X4 |
| 78 | VIA ZACCAGNINI | 8X4 |
| 82 | VIA ZACCAGNINI | 7X4 |
| 84 | VIA ZACCAGNINI | 8X4 |
| 142 | VIA E. DI BATTISTA | 8X4 |
| 166 | VIALE GRAMSCI | 8X4 |
| 176 | VIALE GRAMSCI | 8X4 |
| 185 | PIAZZALE SAN SERAFINO | 8X4 |
| 186 | PIAZZALE SAN SERAFINO | 8X4 |
| 187 | PIAZZALE SAN SERAFINO | 8X4 |
| 190 | PIAZZALE SAN SERAFINO | 8X4 |
| 191 | PIAZZALE SAN SERAFINO | 8X4 |

ARTICOLO 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO

Requisito indispensabile per l'ammissione al presente bando pubblico, nel rispetto dell'articolo 66 della Legge Regionale 21/2022, è quello di essere operatori già titolari di un posteggio nella stessa Fiera.

Il suddetto requisito deve essere posseduto alla scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

ARTICOLO 2 CRITERI DI PRIORITA' DI ASSEGNAZIONE

Ai fini dell'assegnazione delle concessioni dei posteggi oggetto del presente bando pubblico, si considerano i seguenti criteri di priorità:

- a) anzianità di presenza alla Fiera calcolata su base annua;
- b) anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dalla data dell'iscrizione quale impresa attiva di commercio su aree pubbliche nel registro delle imprese e riferita al soggetto titolare della concessione del posteggio; pertanto, in caso di affitto di azienda, l'anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dalla data dell'iscrizione quale impresa attiva di commercio su aree pubbliche nel registro delle imprese, sarà riferita alla ditta titolare cedente;
- c) in caso di parità, ordine cronologico di ricevuta di consegna della PEC, considerando anche ora e minuti;
- d) in caso di ulteriore parità, sorteggio pubblico del quale saranno tempestivamente avvisati gli interessati.

ARTICOLO 3 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al bando, da presentare in bollo da € 16,00, utilizzando l'allegato modello avente il seguente oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE PER MIGLIORAMENTO DI POSTEGGI LIBERI NELLA FIERA DI SAN GIUSEPPE", deve, **pena l'esclusione**:

- a) pervenire al Comune di Montegrano esclusivamente all'indirizzo PEC all'indirizzo commercio@pec.comune.montegrano.fm.it
La PEC di trasmissione può essere sia del richiedente che della persona delegata dal richiedente con procura specifica;
- b) essere inviata a partire dal giorno 20 dicembre 2023 ed improrogabilmente **entro e non oltre le ore 12:00 di SABATO 20 GENNAIO 2024**.
La ricevuta di avvenuta consegna (e non di accet-

tazione del sistema) è il documento di garanzia del ricevimento della domanda.

- c) essere firmata utilizzando una delle seguenti modalità:
 - Firma autografa del richiedente e copia del suo documento di identità, per i cittadini stranieri copia del permesso di soggiorno in corso di validità o carta di soggiorno;
 - Firma digitale del richiedente;
 - Firma digitale di persona autorizzata con specifica procura da allegare
- d) essere obbligatoriamente corredata dalla dichiarazione di consenso alla variazione del posteggio da parte del dante causa cui è subentrato e relativa copia del documento di identità dello stesso dante causa, qualora la richiesta di miglioramento venga presentata, al momento della partecipazione al bando, da un soggetto titolare di un posteggio per subingresso per affitto di azienda.

ARTICOLO 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione dal bando:

1. L'invio della domanda oltre il termine;
2. La modalità di presentazione della domanda in maniera difforme da quanto previsto nel presente bando;
3. La mancata sottoscrizione della domanda o la sottoscrizione difforme da quanto previsto nel presente bando.

La domanda incompleta degli allegati non è sanabile o regolarizzabile.

ARTICOLO 5 FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E INDIVIDUAZIONE DEGLI ASSEGNATARI

Entro il giorno di VENERDI' 26 GENNAIO 2024 saranno esaminate le domande regolarmente pervenute e con determinazione del sottoscritto Responsabile tore Cultura, Sport, Tempo Libero Istruzione e Commercio verrà stilata, approvata e pubblicata la graduatoria degli operatori ammessi per l'assegnazione dei posteggi liberi della Fiera di San Serafino. Gli operatori verranno poi tempestivamente convocati, tramite PEC, per la scelta dei posteggi liberi nel rispetto delle graduatorie approvate.

L'assegnazione dei posteggi liberi, oggetto del presente bando, implica la conseguente necessaria rinuncia al posteggio di cui l'assegnatario risultava titolare.

ARTICOLO 6 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale e viene trasmesso alle As-

sociazioni di categoria per la diffusione agli operatori della Fiera.

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Alessandra Levantesi

Per informazioni ci si può rivolgere all'Ufficio Commercio (telefono 0734/897944).

Il presente bando ed il modello di domanda di partecipazione possono essere consultati e scaricati dal sito internet istituzionale.

Montegranaro, 10 novembre 2023

Il Responsabile Settore 3
Dr.ssa Alessandra Levantesi

DOMANDA PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI POSTEGGIO NELLA FIERA
(art. 66 L.R. 22/2021 e art. 21 R.R. 3/2022)

Il/La Sottoscritta:

Cognome: _____ Nome: _____

Codice Fiscale: _____ Sesso

Nato/a a _____ Prov. _____ Stato _____

Il _____ cittadinanza _____

Residente in _____ prov. _____ Stato _____

Indirizzo _____ n. _____ cap. _____

In qualità di:

Titolare Legale Rappresentante della Società _____

P.IVA: _____

Con sede nel Comune di : _____ Prov. _____

Via/Piazza : _____ n. _____ Cap _____

Pec _____ posta elettronica _____

Telefono fisso/ Cellulare: _____

N. Iscr. Registro Imprese: _____ CCIAA di _____

CHIEDE

Il rilascio della concessione e la relativa autorizzazione per il commercio su aree pubbliche su posteggio a seguito di MIGLIORAMENTO:

DENOMINAZIONE: FIERA DI SAN GIUSEPPE

GIORNO DI SVOLGIMENTO: DOMENICA PIU' VICINA AL 19 MARZO

SETTORE MERCEOLOGICO:

- Alimentare
- Non Alimentare
- Misto
- Usato
- Sab

Ai sensi del DPR 445/2002 il sottoscritto dichiara:

- Anzianità di presenza alla Fiera su base annua: _____
- Anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dalla data di iscrizione quale impresa attiva di commercio su aree pubbliche nel registro delle imprese e riferita al soggetto titolare della concessione del posteggio (in caso di subingresso per affitto d'azienda l'inizio attività è riferita alla ditta titolare cedente indicare nominativo ed inizio attività) _____

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:

- Di possedere i requisiti di onorabilità e professionali previsti dagli art. 14 e 15 della l.r. 22/2021;
- Che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Che sono stati compilati anche:

- Quadro di autocertificazione A (da compilare da parte del Titolare o Legale Rappresentante)
- Quadro Autocertificazione B (nei casi di nomina di preposto, da parte del preposto stesso)
- Quadro di autocertificazione C (nei casi di società da parte dei soggetti di cui all'art. 2 D.P.R. 252/1998)

Da allegare:

Copia del permesso carta di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea

Copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche con la quale si è operato alla Fiera

Il Sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445.

_____ li _____

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante



MOD. 11 AP
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE
QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE A

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ sesso M F

Nato/a a _____ prov. Stato _____

il / / cittadinanza _____

Residente in _____ prov. Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P.

in qualità di:

Titolare dell'impresa Legale rappresentante della società Altro (_____)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara di essere in possesso dei presupposti e dei requisiti di legge ed in particolare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00

DICHIARA

SEZIONE 1 – REQUISITI DI ONORABILITÀ:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 14 della L.R.22/2021.

SEZIONE 2 – REQUISITI PROFESSIONALI:

che i requisiti professionali sono posseduti dal sottoscritto, in quanto:

- ha frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalla Regione: _____

presso istituto: _____

con sede in: _____

oggetto corso: _____

anno di conclusione: _____

- ha prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:



nome impresa: _____ sede: _____

nome impresa: _____ sede: _____

- quale dipendente qualificato, addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
- quale coadiutore familiare, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
- quale titolare della ditta individuale, regolarmente iscritto all'INPS, dal ____ al ____
- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti:

Scuola/Istituto/Ateneo: _____ sede: _____

denominazione del diploma/laurea: _____

anno di acquisizione: _____

- è stato iscritto al Registro Esercenti Commercio presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____ in data _____
- ha superato l'esame di idoneità all'esercizio dell'attività, davanti ad apposita commissione costituita dalla Giunta Regionale, presso la Camera di Commercio di _____
- per i soggetti provenienti da altre Regioni o Paesi dell'Unione Europea, è in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività previste dalle rispettive norme (*indicare il requisito*):

- è dipendente di amministrazioni pubbliche inquadrato con profilo di cuoco ed aiuto cuoco anteriormente alla data del 28/11/2009.

- dal preposto della società: Sig./ra _____, che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000.

IL DICHIARANTE

_____, li _____



MOD. 12 AP
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE
QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE B

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ sesso M F

Nato/a a _____ prov. Stato _____

il / / cittadinanza _____

Residente in _____ prov. Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P.

in qualità di **preposto** della società: _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara di essere in possesso dei presupposti e dei requisiti di legge ed in particolare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00,

DICHIARA

SEZIONE 1 – REQUISITI DI ONORABILITÀ:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 14 L.R. 22/2021;
- di non essere preposto per altre società, associazioni o organismi collettivi.

SEZIONE 2 – REQUISITI PROFESSIONALI:

che i requisiti professionali sono posseduti dal sottoscritto, in quanto:

ha frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalla Regione: _____

presso istituto: _____

con sede in: _____

oggetto corso: _____

anno di conclusione: _____



- ha prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:

nome impresa: _____ sede: _____

nome impresa: _____ sede: _____

- quale dipendente qualificato, addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
- quale coadiutore familiare, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
- quale titolare della ditta individuale, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti:

Scuola/Istituto/Ateneo: _____ sede: _____

denominazione del diploma/laurea: _____

anno di acquisizione: _____

- è stato iscritto al Registro Esercenti Commercio presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____ in data _____
- ha superato l'esame di idoneità all'esercizio dell'attività, davanti ad apposita commissione costituita dalla Giunta Regionale, presso la Camera di Commercio di _____
- per i soggetti provenienti da altre Regioni o Paesi dell'Unione Europea, è in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività previste dalle rispettive norme (*indicare il requisito*):

- è dipendente di amministrazioni pubbliche inquadrato con profilo di cuoco ed aiuto cuoco anteriormente alla data del 28/11/2009.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000.

IL DICHIARANTE

_____, li _____



MOD. 13 AP
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE
QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE C

N.B: Nel caso di Società, il presente quadro autocertificazione, va compilato e sottoscritto da: tutti i soci per le S.N.C., dai soci accomandatari per le S.A.S. e S.A.P.A., dagli eventuali componenti dell'organo di amministrazione per le S.p.A., le S.R.L. e le Soc. Coop, escluso il legale rappresentante.

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ sesso M F

Nato/a a _____ prov. Stato _____

il / / cittadinanza _____

Residente in _____ prov. Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P.

in qualità di **SOCIO**

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara di essere in possesso dei presupposti e dei requisiti di legge ed in particolare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00,

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 14 L.R. 22/2021;
- di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000.

IL DICHIARANTE

_____, li _____

BANDI DI CONCORSO**AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Pesaro Urbino**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

PREMESSA

Il presente bando è indetto in ossequio alle linee di indirizzo stabilite dalla DGRM n. 450/2023, allegato A, sezione 2 – recante "Indicazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del SSR", in attuazione dell'art. 20, comma 4° lett. c) L.R. 19/2022.

In particolare, nelle linee guida sopra citate, in riferimento alle procedure di reclutamento del personale della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del Servizio Sanitario Regionale, è previsto che le stesse non vengano svolte in forma aggregata, considerate le difficoltà di reclutamento del personale di cui trattasi e le diverse peculiarità aziendali.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 1271 del 15/11/2023 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino, ai sensi della DGRM n. 450/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. **3** posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Medico nella disciplina di **Anestesia e Rianimazione** (Ruolo: Sanitario – Profilo Professionale: Medici - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi) da assegnare, rispettivamente:

- n. 2 unità alla UOC Anestesia e Rianimazione in Urgenza - Stabilimenti Ospedalieri di Pesaro/Fano,
- n. 1 unità alla UOC Anestesia e Rianimazione - Stabilimento Ospedaliero di Urbino.

La copertura dei posti a concorso è condizionata agli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., al D.Lgs. 502/92, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii. ed al D.P.R. 445/2000.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

a) *Cittadinanza italiana*, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ovvero essere titolare dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiario, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (*indispensabile specificare di quale condizione si tratta*).

I candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono possedere, inoltre, il seguente requisito:

- godimento dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza.

b) *Godimento dei diritti politici*. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti ovvero dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

c) *Idoneità fisica alla mansione specifica del profilo a concorso*: l'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica è effettuata dall'Ente prima dell'immissione in servizio con visita medica preventiva in fase preassuntiva ai sensi dell'art. 41 lett. e-bis D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Requisiti specifici:

a) *Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;*

b) *Diploma di Specializzazione nella disciplina di **Anestesia e Rianimazione** o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.*

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 della Legge 30/12/2018, n. 145, così come successivamente integrato e modificato, da ultimo con L. 3/07/2023 n. 87 di conversione con modificazioni del D.L. 10/05/2023 n. 51, art. 1, "a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i medici regolarmente iscritti sono ammessi alla procedura concorsuale per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesima procedura, in graduatoria separata".

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97 il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Se conseguito all'estero il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

c) *Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale alla domanda, indicante: provincia, data di prima iscrizione e numero di posizione nel registro.*

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n. 183/2011.

Al riguardo si fa presente che, ai sensi della sopraccitata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, fatti e qualità personali sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà).

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (**ALLEGATO A**), esente da bollo, i candidati dovranno **obbligatoriamente** inserire un indirizzo di posta elettronica certificata (**P.E.C.**) personale e dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e *consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 20.10.2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:*

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ordinario;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) che, ad ogni effetto, sarà utilizzato dall'Azienda come domicilio digitale al quale inviare ogni necessaria comunicazione inerente alla procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi; l'Azienda non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;

- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché procedimenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2022, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione (**titoli di studio e iscrizione all'Albo dei Medici-Chirurghi**);
- 7) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 10) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;
- 11) per i candidati beneficiari della L. 104/1992 o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della L. 170/2010, l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, purché certificati da apposita Struttura, da allegare alla domanda;
- 12) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03) e di avere ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità: la mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata.

Viene sottolineato che, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. la spedizione della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso:

- **un curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (**ALLEGATO B**);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale decreto di riconoscimento del servizio prestato all'estero;

- l'eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di disabilità e/o DSA, con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o degli strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- le eventuali **pubblicazioni** (per esteso ovvero abstract/poster), di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- **un elenco**, datato e firmato, dei titoli e documenti presentati;
- **dichiarazione sostitutiva** di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello **(ALLEGATO C)**;
- **copia fotostatica di un documento** di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli **ulteriori documenti** che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:

"Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà".

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011 non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

E' altresì possibile per il candidato autocertificare, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le **pubblicazioni** devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere l'elencazione completa con la specifica indicazione di ogni singolo documento al quale si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopra indicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo definito/impegno orario ridotto), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.

Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, **non prima** che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, **120 giorni** dalla data di pubblicazione della determina di approvazione delle graduatorie all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando (**allegato A**), sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione nonché dagli altri eventuali titoli, dirette al **Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino, P.le Cinelli, 4 - 61121 Pesaro**, devono essere inoltrate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

➤ **a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento**; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;

➤ **presentate in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda**, stesso indirizzo, dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di ammissione, sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto.

All'esterno della busta deve essere indicato il **MITENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: *"il presente plico contiene domanda di ammissione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione"*;

➤ **inviata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):** *ast.pesarourbino901@emarche.it* unitamente a fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della pec la seguente dicitura: *"Domanda di ammissione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione"*.

In caso di invio tramite posta elettronica gli allegati alle istanze devono pervenire in uno dei seguenti formati previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione:

| FORMATI | ESTENSIONE FILES |
|--|---------------------|
| PDF | .pdf |
| PDF/A (preferibile per garantire la conservazione a lungo termine) | |
| TIFF | .tif |
| JPG | .jpg .jpeg |
| OFFICE OPEN XML (OOXML) | .docx .xlsx .pptx |
| OPEN DOCUMENT FORMAT | .ods .odp .odg .odb |
| XML | .xml |
| TXT | .txt |

Non saranno accettati files in formati diversi.

Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti/immagini **in un unico file**.

Si raccomanda di non superare il limite complessivo di 100 MB per ogni invio/messaggio.

Nel caso le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli, inserendo, oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione istanza 1/2, trasmissione istanza 2/2).

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file di formato diverso da quelli indicati, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. ____ del _____, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. ____ del _____:

Scadenza per la presentazione delle domande:

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato (la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante).

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto inviate in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato con le modalità specificatamente previste dall'art. 25 lett. a) del D.P.R. 483/1997; dei due componenti, Dirigenti di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6, comma 2, del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione; la funzione di Segretario è svolta da un dipendente amministrativo con qualifica afferente all'Area dei funzionari.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti:

- un dirigente amministrativo dell'Azienda con funzioni di Presidente,
- due dirigenti o funzionari amministrativi dell'Azienda, di cui uno con funzioni di Segretario.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno in forma pubblica presso la sede della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane dell'Azienda, sita in P.le Cinelli n. 4 - Pesaro, alle ore 11:00 del primo giovedì successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le

suddette operazioni debbano essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate nel medesimo giorno e nella stessa ora di ogni settimana successiva alla prima estrazione fino alla totale individuazione dei componenti la commissione stessa.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina;

prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale

sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti ed attività connessi alla funzione da conferire.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami" e contestualmente sul sito internet aziendale <http://www.ospedalimarchenord.it> - sezione "Bandi di concorso", **non meno di 15 gg.** prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 gg. prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove d'esame con P.E.C. **almeno 20 gg.** prima della data di svolgimento delle stesse.

Nel caso in cui, con riguardo al numero dei candidati partecipanti, le prove del concorso possano concludersi presumibilmente nello stesso giorno, la convocazione dei candidati, per tutte le prove, avverrà direttamente con preavviso di almeno 20 gg.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione delle graduatorie saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 483/1997.

I candidati sono invitati a consultare il sito aziendale dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento del presente concorso pubblico.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

La Commissione, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli,
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta,
- b) 30 punti per la prova pratica,
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti,
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti,

- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti,
d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

In merito alla specializzazione, al fine di una sua valutazione è necessario che nel documento o nella eventuale dichiarazione sostitutiva prodotti dal candidato sia attestata la durata legale del corso.

ART. 11 (GRADUATORIE)

Al termine delle prove di esame la Commissione formula **due graduatorie di merito** dei candidati che hanno superato tutte le prove:

- una relativa ai candidati in possesso del **diploma di specializzazione** richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti graduatoria dei Medici Specializzati);
- una relativa ai candidati in **formazione specialistica** iscritti, alla data di scadenza del bando, almeno al secondo anno del corso di specializzazione ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. 145/2018 e ss.mm. (denominata da qui in avanti graduatoria dei Medici in formazione specialistica).

Entrambe le graduatorie di merito sono formulate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato. Relativamente all'applicazione delle preferenze, l'Azienda, a parità di punteggio, fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, come richiamato dall'art. 18 del D.P.R. n. 483/1997.

Le suddette graduatorie di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nel sito internet aziendale <http://www.ospedalimarchenord.it> nella sezione "Bandi di concorso" e nel portale regionale <http://www.regione.marche.it> - sezione "Bandi di concorso".

Le graduatorie di merito rimarranno efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente a far data dalla loro approvazione.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati **nella graduatoria dei medici specializzati**.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 della L. 145/2018 e ss.mm. l'eventuale assunzione **a tempo indeterminato** dei medici in formazione specialistica è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli stessi e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

In mancanza di candidati che abbiano conseguito la specializzazione, ai sensi dell'art. 1 comma 548-bis della L. 145/2018 e ss.mm. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche con gli Atenei di appartenenza dei candidati, potranno essere conferiti incarichi a tempo determinato e parziale ai candidati in formazione specialistica nella specifica disciplina bandita, per la durata residua della specializzazione.

A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica, coloro che sono assunti ai sensi dell'art. 1 comma 548-bis della L. 145/2018 sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale.

Sarà cura dei Medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare a mezzo pec all'Azienda Sanitaria Pesaro Urbino (indirizzo: ast.pesarourbino901@emarche.it), mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo.

Ai sensi dell'art. 3, comma 22, della L. 537/93, non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

ART. 12 (MODALITA' DI COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'Azienda comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione **entro 5 giorni** dal ricevimento della comunicazione.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 13 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei Medici Specializzati sarà escussa nel rispetto dell'ordine di merito in graduatoria.

Il candidato che rifiuti l'assegnazione proposta presso una delle strutture/sedi a concorso o che non risponda nei termini indicati dall'art. 12 del bando decade dalla graduatoria.

Esaurita la graduatoria dei Medici Specializzati, qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei Medici in formazione specialistica, che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati, ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548 – ter L. 145/2018 e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche con gli Atenei di appartenenza, contratti a tempo determinato e parziale con i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici in formazione specialistica, che ancora stiano ultimando il corso di specializzazione nella specifica disciplina bandita.

Qualora non sia possibile l'utilizzo della graduatoria dei Medici in formazione specialistica, l'Azienda procederà all'indizione di un nuovo concorso per completare il fabbisogno assunzionale. La graduatoria dei Medici in formazione specialistica potrà essere utilizzata fino all'approvazione della graduatoria della nuova procedura concorsuale, per esigenze ulteriori rispetto ai posti messi a concorso.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie di cui alla presente procedura.

L'AST Pesaro Urbino, in ogni caso, mantiene comunque la priorità nell'utilizzo.

Nel caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, il candidato che abbia già accettato l'assunzione a tempo indeterminato presso l'AST Pesaro Urbino, ancorché non abbia ancora sottoscritto il contratto, non può essere interpellato.

Il candidato che accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria decade dalla stessa e non può più essere chiamato per altre proposte.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione per altre strutture/sedi dell'AST Pesaro Urbino diverse da quelle indicate a bando e/o da parte di un Ente diverso da quello per la quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

In caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, verrà concesso l'utilizzo delle graduatorie sulla base dell'ordine di arrivo.

L'utilizzo delle graduatorie, in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato, può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ex art. 36 c. 2 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato.

Il candidato che accetti o rifiuti l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

Le assunzioni a tempo indeterminato, in ogni caso, hanno la priorità su quelle a tempo determinato e, pertanto, provocano la risoluzione di diritto di eventuali rapporti di lavoro a termine nel frattempo instaurati.

ART. 14 (DECADENZA DALLE GRADUATORIE)

Il candidato è dichiarato decaduto dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata risposta alla proposta di assunzione a tempo indeterminato per una delle strutture/sedi a concorso formulata da parte dell'AST Pesaro Urbino, titolare delle graduatorie, ovvero la mancata accettazione della stessa;
- 2) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato, presso l'AST Pesaro Urbino o presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo delle graduatorie, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio nei termini assegnati;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che richiama l'utilizzo delle graduatorie.

ART. 15 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'Azienda procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina, dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Azienda e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'Azienda sarà subordinata all'effettuazione della visita medica preassuntiva di idoneità alla mansione specifica ed al giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente.

Nei contratti di lavoro stipulati con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente collocati, verranno assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001.

In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 16 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Trattamento dei dati personali

L'Azienda, con riferimento alle disposizioni normative vigenti a livello comunitario e nazionale in materia di protezione dei dati personali di cui al Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs n. 196/2003 per la parte non abrogata, utilizzerà i dati personali e sensibili contenuti nella domanda di partecipazione al concorso ai soli fini della gestione della presente procedura, al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della stessa e all'instaurazione del rapporto conseguente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura e dell'esame dei titoli e dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di compiere le operazioni necessarie all'espletamento della procedura stessa precludendone, conseguentemente, la partecipazione.

Per tutte le informazioni in materia di trattamento dei dati personali si fa espresso rinvio all'Informativa sul trattamento dei dati personali di dipendenti e terzi non dipendenti ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito web dell'Azienda, alla Sezione "Privacy".

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino - P.le Cinelli, 4 - Pesaro, tel. **0721/366205-6210-2971-2926**, dalle ore 11:00 alle 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Nadia Storti

ALLEGATO A

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Territoriale
Pesaro Urbino
P.le Cinelli, 4
61121 - Pesaro**

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. ____ posto/i di Dirigente Medico nella disciplina di _____.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1) di essere nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____;
- 2) di essere residente a _____ CAP _____ Via _____ n. ____, recapiti telefonici _____ mail _____;
- 3) di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____ alla quale chiede di ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della stessa;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente) _____; ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. 165/2001 - testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi (è indispensabile specificare di quale condizione si tratta) _____;
- 5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ prov. _____ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____;
I candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono inoltre dichiarare:
 di godere dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza: _____;
- 6) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
ovvero:
 di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (precisare la data del provvedimento, l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato o quella presso la quale penda il procedimento, gli artt. del Codice Penale contestati ed ascritti, specificando anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale, beneficio non menzione) _____;
- 7) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso l'Università _____ unitamente a:
 specializzazione in _____ conseguito il _____ presso l'Università _____ la cui durata legale è di n. ____ anni;
 iscrizione al _____ anno del corso di formazione specialistica in _____ presso l'Università _____ (durata legale: n. ____ anni, data presunta conseguimento della specializzazione _____) e,

conseguentemente, si impegna a comunicare all'Azienda che ha indetto la procedura la data di avvenuto conseguimento del titolo di specializzazione;

8) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ al n. ____ dal _____;

9) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;

10) di **non avere prestato** i servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

ovvero:

di **avere prestato** i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (con specificate le cause di risoluzione):

| ENTE | PERIODO | | QUALIFICA | TIPO DI RAPPORTO (*) |
|------|---------|----|-----------|----------------------|
| | DAL | AL | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* indicare se a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno o impegno orario ridotto (indicare in che misura)

11) di non essere mai stato dispensato/destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

12) di avere diritto alla precedenza o a preferenza, in caso di parità di punteggio per il seguente motivo _____;

13) di avere necessità, in quanto disabile ai sensi della Legge n. 104/1992 del seguente ausilio _____ e/o, secondo quanto prescritto dalle relative norme, dell'applicazione di eventuali tempi aggiuntivi _____;

14) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il Decreto Legislativo n. 196/2003 e di avere ricevuto informativa sul trattamento dei dati personale ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (DGPR).

Allega i seguenti documenti:

- curriculum in formato europeo datato e firmato;
- elenco dei documenti e dei titoli prodotti;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- _____;
- _____.

Il sottoscritto dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R.445/2000 e s.m.i..

Il candidato dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

Data, _____

FIRMA

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'

ALLEGATO B

CURRICULUM VITAE

Dr. _____



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>[Indicare la lingua] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>PATENTE O PATENTI</p> | |
| <p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> | <p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p> |

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le Pubbliche Amministrazioni ivi indicate.

Data _____

FIRMA

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Pesaro Urbino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Dirigenti Medici nella Disciplina di Medicina d'Emergenza-Urgenza

PREMESSA

Il presente bando è indetto in ossequio alle linee di indirizzo stabilite dalla DGRM n. 450/2023, allegato A, sezione 2 – recante “*Indicazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del SSR*”, in attuazione dell’art. 20, comma 4° lett. c) L.R. 19/2022.

In particolare, nelle linee guida sopra citate, in riferimento alle procedure di reclutamento del personale della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del Servizio Sanitario Regionale, è previsto che le stesse non vengano svolte in forma aggregata, considerate le difficoltà di reclutamento del personale di cui trattasi e le diverse peculiarità aziendali.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 1271 del 15/11/2023 del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino, ai sensi della DGRM n. 450/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. **6** posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Medico nella disciplina di **Medicina d’Emergenza-Urgenza** (Ruolo: Sanitario – Profilo Professionale: Medici - Area Medica e delle Specialità Mediche) per i sevizi di emergenza / urgenza ospedalieri e territoriali.

La copertura dei posti a concorso è condizionata agli adempimenti previsti dall’art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

La procedura per l’espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., al D.Lgs. 502/92, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii. ed al D.P.R. 445/2000.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell’Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

a) *Cittadinanza italiana*, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell’Unione Europea, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ovvero essere titolare dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiario, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (*indispensabile specificare di quale condizione si tratta*).

I candidati non cittadini italiani e non titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria devono possedere, inoltre, il seguente requisito:

- godimento dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza.

b) *Godimento dei diritti politici*. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti ovvero dispensati dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

c) *Idoneità fisica alla mansione specifica del profilo a concorso*: l'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica è effettuata dall'Ente prima dell'immissione in servizio con visita medica preventiva in fase preassuntiva ai sensi dell'art. 41 lett. e-bis D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Requisiti specifici:

a) *Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia*;

b) *Diploma di Specializzazione nella disciplina di **Medicina d'Emergenza-Urgenza*** o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 della Legge 30/12/2018, n. 145 e ss.mm.ii., sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97 il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.L. 34 del 30.03.2023, convertito in L. 56 del 26/05/2023, è ammesso a partecipare anche il personale medico che alla data di pubblicazione del decreto, nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2013 ed il 30 giugno 2023, abbia maturato, presso i servizi di emergenza-urgenza del Servizio Sanitario Nazionale, almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero abbia svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del SSN a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi, ancorché non in possesso di alcun diploma di specializzazione.

Il servizio prestato ai sensi del presente comma è certificato, su istanza dell'interessato, dalla struttura presso la quale è stato svolto.

c) *Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi*, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale alla domanda, indicante: provincia, data di prima iscrizione e numero di posizione nel registro.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n. 183/2011.

Al riguardo si fa presente che, ai sensi della sopraccitata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, fatti e qualità personali sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà).

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (**ALLEGATO A**), esente da bollo, i candidati dovranno **obbligatoriamente** inserire un indirizzo di posta elettronica certificata (**P.E.C.**) personale e dichiarare,

sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 20.10.2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ordinario;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) che, ad ogni effetto, sarà utilizzato dall'Azienda come domicilio digitale al quale inviare ogni necessaria comunicazione inerente alla procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi; l'Azienda non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché procedimenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2022, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione (titoli di studio, maturazione dei tre anni di servizio per i candidati di cui all'art. 12, comma 1 DL 34/2023, iscrizione all'Albo dei Medici-Chirurghi);
- 7) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 10) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;
- 11) per i candidati beneficiari della L. 104/1992 o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della L. 170/2010, l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, purché certificati da apposita Struttura, da allegare alla domanda;
- 12) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03) e di avere ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità: la mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata.

Viene sottolineato che, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. la spedizione della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;

6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso:

- **un curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (**ALLEGATO B**);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale decreto di riconoscimento del servizio prestato all'estero;
- l'eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di disabilità e/o DSA, con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o degli strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- le eventuali **pubblicazioni** (per esteso ovvero abstract/poster), di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- **un elenco**, datato e firmato, dei titoli e documenti presentati;
- **dichiarazione sostitutiva** di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (**ALLEGATO C**);
- **copia fotostatica di un documento** di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli **ulteriori documenti** che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:

"le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà".

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi della sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011 non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

E' altresì possibile per il candidato autocertificare, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le **pubblicazioni** devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere l'elencazione completa con la specifica indicazione di ogni singolo documento al quale si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo definito/impegno orario ridotto), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.

Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, **non prima** che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, **120 giorni** dalla data di pubblicazione della determina di approvazione delle graduatorie all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando (**allegato A**), sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione nonché dagli altri eventuali titoli, dirette **al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino, P.le Cinelli, 4 - 61121 Pesaro**, devono essere inoltrate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

➤ **a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento**; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;

➤ **presentate in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda**, stesso indirizzo, dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni feriali, **escluso il sabato**.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di ammissione, sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto.

All'esterno della busta deve essere indicato il **MITTENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: "*il presente plico contiene domanda di ammissione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza Urgenza*";

➤ **inviata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):** *ast.pesarourbino901@emarche.it* unitamente a fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata **personale**.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura: "*Domanda di ammissione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza Urgenza*".

In caso di invio tramite posta elettronica gli allegati alle istanze devono pervenire in uno dei seguenti formati previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione:

| FORMATI | ESTENSIONE FILES |
|--|-------------------------|
| PDF | .pdf |
| PDF/A (preferibile per garantire la conservazione a lungo termine) | |
| TIFF | .tif |

| | |
|-------------------------|---------------------|
| JPG | .jpg .jpeg |
| OFFICE OPEN XML (OOXML) | .docx .xlsx .pptx |
| OPEN DOCUMENT FORMAT | .ods .odp .odg .odb |
| XML | .xml |
| TXT | .txt |

Non saranno accettati files in formati diversi.

Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti/immagini **in un unico file.**

Si raccomanda di non superare il limite complessivo di 100 MB per ogni invio/messaggio.

Nel caso le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli, inserendo, oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione istanza 1/2, trasmissione istanza 2/2).

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file di formato diverso da quelli indicati, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. ____ del _____, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. ____ del _____:

Scadenza per la presentazione delle domande:

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato (la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante).

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto inviate in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato con le modalità specificatamente previste dall'art. 25 lett. a) del D.P.R. 483/1997; dei due componenti, Dirigenti di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6, comma 2, del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione; la funzione di Segretario è svolta da un dipendente amministrativo con qualifica afferente all'Area dei funzionari.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti:

- un dirigente amministrativo dell'Azienda con funzioni di Presidente,
- due dirigenti o funzionari amministrativi dell'Azienda, di cui uno con funzioni di Segretario.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno in forma pubblica presso la sede della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane dell'Azienda, sita in P.le Cinelli n. 4 - Pesaro, alle ore 11:00 del primo giovedì successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni debbano essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate nel medesimo giorno e nella stessa ora di ogni settimana successiva alla prima estrazione fino alla totale individuazione dei componenti la commissione stessa.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina;

prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale

sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti ed attività connessi alla funzione da conferire.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami" e contestualmente sul sito internet aziendale <http://www.ospedalimarchenord.it> - sezione "Bandi di concorso", **non meno di 15 gg.** prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 gg. prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove d'esame con P.E.C. **almeno 20 gg.** prima della data di svolgimento delle stesse.

Nel caso in cui, con riguardo al numero dei candidati partecipanti, le prove del concorso possano concludersi presumibilmente nello stesso giorno, la convocazione dei candidati, per tutte le prove, avverrà direttamente con preavviso di almeno 20 gg.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione delle graduatorie saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 483/1997.

I candidati sono invitati a consultare il sito aziendale dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento del presente concorso pubblico.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

La Commissione, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli,
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta,
- b) 30 punti per la prova pratica,
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti,
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti,
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti,
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

In merito alla specializzazione, al fine di una sua valutazione è necessario che nel documento o nella eventuale dichiarazione sostitutiva prodotti dal candidato sia attestata la durata legale del corso.

ART. 11 (GRADUATORIE)

Al termine delle prove di esame la Commissione formula **due graduatorie di merito** dei candidati che hanno superato tutte le prove:

- una relativa ai candidati in possesso del **diploma di specializzazione** richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti graduatoria dei Medici Specializzati) ovvero dei requisiti alternativi di cui all'art. 12, comma 1, D.L. 34 del 30/03/2023;
- una relativa ai candidati in **formazione specialistica** iscritti, alla data di scadenza del bando, almeno al secondo anno del corso di specializzazione ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. 145/2018 e ss.mm.ii. (denominata da qui in avanti graduatoria dei Medici in formazione specialistica).

Entrambe le graduatorie di merito sono formulate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato. Relativamente all'applicazione delle preferenze, l'Azienda, a parità di punteggio, fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, come richiamato dall'art. 18 del D.P.R. n. 483/1997.

Le suddette graduatorie di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nel sito internet aziendale <http://www.ospedalimarchenord.it> nella sezione "Bandi di concorso" e nel portale regionale <http://www.regione.marche.it> - sezione "Bandi di concorso".

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

Le graduatorie di merito rimarranno efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente a far data dalla loro approvazione.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati **nella graduatoria dei medici specializzati**.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 della L. 145/2018 e ss.mm. l'eventuale assunzione **a tempo indeterminato** dei medici in formazione specialistica è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli stessi e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

In mancanza di candidati che abbiano conseguito la specializzazione, ai sensi dell'art. 1 comma 548-bis della L. 145/2018 e ss.mm. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche con gli Atenei di appartenenza dei candidati, potranno essere conferiti incarichi a tempo determinato e parziale ai candidati in formazione specialistica nella specifica disciplina bandita, per la durata residua della specializzazione.

A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica, coloro che sono assunti ai sensi dell'art. 1 comma 548-bis della L. 145/2018 sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale.

Sarà cura dei Medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare a mezzo pec all'Azienda Sanitaria Pesaro Urbino (indirizzo: ast.pesarourbino901@emarche.it), mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 22, della L. 537/93, non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

ART. 12 (MODALITA' DI COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'Azienda comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione **entro 5 giorni** dal ricevimento della comunicazione.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 13 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei Medici Specializzati sarà escussa nel rispetto dell'ordine di merito in graduatoria.

Il candidato che rifiuti l'assegnazione proposta presso una delle strutture/sedi a concorso o che non risponda nei termini indicati dall'art. 12 del bando decade dalla graduatoria.

Esaurita la graduatoria dei Medici Specializzati, qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei Medici in formazione specialistica, che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati, ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548 – ter L. 145/2018 e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche con gli Atenei di appartenenza, contratti a tempo determinato e parziale con i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici in formazione specialistica, che ancora stiano ultimando il corso di specializzazione nella specifica disciplina bandita.

Qualora non sia possibile l'utilizzo della graduatoria dei Medici in formazione specialistica, l'Azienda procederà all'indizione di un nuovo concorso per completare il fabbisogno assunzionale. La graduatoria dei Medici in formazione specialistica potrà essere utilizzata fino all'approvazione della graduatoria della nuova procedura concorsuale, per esigenze ulteriori rispetto ai posti messi a concorso.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie di cui alla presente procedura.

L'AST Pesaro Urbino, in ogni caso, mantiene comunque la priorità nell'utilizzo.

Nel caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, il candidato che abbia già accettato l'assunzione a tempo indeterminato presso l'AST Pesaro Urbino, ancorché non abbia ancora sottoscritto il contratto, non può essere interpellato.

Il candidato che accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria decade dalla stessa e non può più essere chiamato per altre proposte.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione per altre strutture/sedi dell'AST Pesaro Urbino diverse da quelle indicate a bando e/o da parte di un Ente diverso da quello per la quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

In caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, verrà concesso l'utilizzo delle graduatorie sulla base dell'ordine di arrivo.

L'utilizzo delle graduatorie, in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato, può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ex art. 36 c. 2 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato.

Il candidato che accetti o rifiuti l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

Le assunzioni a tempo indeterminato, in ogni caso, hanno la priorità su quelle a tempo determinato e, pertanto, provocano la risoluzione di diritto di eventuali rapporti di lavoro a termine nel frattempo instaurati.

ART. 14 (DECADENZA DALLE GRADUATORIE)

Il candidato e' dichiarato decaduto dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata risposta alla proposta di assunzione a tempo indeterminato per una delle strutture/sedi a concorso formulata da parte dell'AST Pesaro Urbino, titolare delle graduatorie, ovvero la mancata accettazione della stessa;
- 2) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato, presso l'AST Pesaro Urbino o presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo delle graduatorie, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio nei termini assegnati;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che richiesto l'utilizzo delle graduatorie.

ART. 15 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'Azienda procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina, dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Azienda e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'Azienda sarà subordinata all'effettuazione della visita medica preassuntiva di idoneità alla mansione specifica ed al giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente.

Nei contratti di lavoro stipulati con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente collocati, verranno assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001.

In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 16 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Trattamento dei dati personali

L'Azienda, con riferimento alle disposizioni normative vigenti a livello comunitario e nazionale in materia di protezione dei dati personali di cui al Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs n. 196/2003 per la parte non abrogata, utilizzerà i dati personali e sensibili contenuti nella domanda di partecipazione al concorso ai soli fini della gestione della presente procedura, al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della stessa e all'instaurazione del rapporto conseguente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura e dell'esame dei titoli e dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di compiere le operazioni necessarie all'espletamento della procedura stessa precludendone, conseguentemente, la partecipazione.

Per tutte le informazioni in materia di trattamento dei dati personali si fa espresso rinvio all'Informativa sul trattamento dei dati personali di dipendenti e terzi non dipendenti ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito web dell'Azienda, alla Sezione "Privacy".

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino - P.le Cinelli, 4 - Pesaro, tel. **0721/366205-6210-2971-2926**, dalle ore 11:00 alle 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Nadia Storti

ALLEGATO A

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Territoriale
Pesaro Urbino
P.le Cinelli, 4
61121 - Pesaro**

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. ____ posto/i di Dirigente Medico nella disciplina di _____.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1) di essere nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____;
- 2) di essere residente a _____ CAP _____ Via _____ n. ____, recapiti telefonici _____ mail _____;
- 3) di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____ alla quale chiede di ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della stessa;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente) _____; ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. 165/2001 - testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi (è indispensabile specificare di quale condizione si tratta) _____;
- 5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ prov. _____ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____;
I candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono inoltre dichiarare:
 di godere dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza: _____;
- 6) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
ovvero:
 di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (precisare la data del provvedimento, l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato o quella presso la quale penda il procedimento, gli artt. del Codice Penale contestati ed ascritti, specificando anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale, beneficio non menzione) _____;
- 7) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso l'Università _____ unitamente a:
 specializzazione in _____ conseguito il _____ presso l'Università _____ la cui durata legale è di n. ____ anni;
ovvero
 ai sensi dell'art. 12, comma 1, DL 34/2023, di aver prestato servizio, nel periodo intercorrente tra il 1 gennaio 2013 ed il 30 giugno 2023, maturando presso i Servizi di Emergenza – Urgenza del SSN,

almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero di aver svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del SSN a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi, e specificatamente:

| Aziende del SSN | Periodo | | Servizi | Tipo di rapporto (t. determinato, co.co.co., convenzione, etc.) | Impiegno orario settimanale |
|-----------------|---------|----|---------|--|--------------------------------|
| | dal | al | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

iscrizione al _____ anno del corso di formazione specialistica in _____ presso l'Università _____

(durata legale: n. ____ anni, data presunta conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare all'Azienda che ha indetto la procedura la data di avvenuto conseguimento del titolo di specializzazione;

8) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ al n. ____ dal _____;

9) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;

10) di **non avere prestato** i servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

ovvero:

di **avere prestato** i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (con specificate le cause di risoluzione):

| ENTE | PERIODO | | QUALIFICA | TIPO DI RAPPORTO (*) |
|------|---------|----|-----------|----------------------|
| | DAL | AL | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* indicare se a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno o impegno orario ridotto (indicare in che misura)

11) di non essere mai stato dispensato/destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

12) di avere diritto alla precedenza o a preferenza, in caso di parità di punteggio per il seguente motivo _____;

13) di avere necessità, in quanto disabile ai sensi della Legge n. 104/1992 del seguente ausilio _____ e/o, secondo quanto prescritto dalle relative norme, dell'applicazione di eventuali tempi aggiuntivi _____;

14) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il Decreto Legislativo n. 196/2003 e di avere ricevuto informativa sul trattamento dei dati personale ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (DGPR).

Allega i seguenti documenti:

- curriculum in formato europeo datato e firmato;
- elenco dei documenti e dei titoli prodotti;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- _____;
- _____.

Il sottoscritto dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R.445/2000 e s.m.i..

Il candidato dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.


Data, _____

FIRMA

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'

ALLEGATO B

CURRICULUM VITAE

Dr. _____ 

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>[Indicare la lingua] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> | <p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> |
| <p>PATENTE O PATENTI</p> | |
| <p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> | <p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p> |

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le Pubbliche Amministrazioni ivi indicate.

Data _____

FIRMA

I.N.R.C.A. - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 5 borse di studio e ricerca / research fellowship – 1° fascia (BSR junior) e 2° fascia (BSR senior) a laureati in biologia / biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche / farmacia e farmacia industriale

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina n. 438/DGEN del 14/11/2023 l'I.N.R.C.A. bandisce un avviso pubblico per l'assegnazione di n. **5 borse di studio e ricerca / research fellowship – 1° fascia (BSR Junior) e 2° Fascia (BSR Senior) a laureati in Biologia / Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche / Farmacia e Farmacia Industriale**, come di seguito meglio specificato:

1) n. 2 BORSE DI STUDIO 1° FASCIA (BSR JUNIOR) dal TITOLO PROGETTO “PNRR-MAD-2022-12376806 Elderly patients with acute heart failure and/or acute coronary syndrome: effectiveness of an E Health-based secondary prevention and rehabilitation program and role of molecular biomarkers in prognostic stratification” per mesi 16 ed in ogni caso non oltre la data di scadenza del progetto di ricerca di che trattasi presso il POR IRCCS INRCA di ANCONA (COMMESSA 230035 – codice CUP F33C22001150001)

Caratteristiche del rapporto di lavoro:

- **durata:** 16 mesi dalla data di inizio attività ed in ogni caso non oltre la scadenza del progetto prevista alla data del 14/05/2025;
- **attività principali:** attività di analisi di biomarcatori su campioni biologici di vario tipo e su modelli cellulari;
- **impegno:** L'attività e l'impegno professionale dovranno essere commisurati alla complessità e alla continuità delle attività richieste e dovranno essere articolate con le modalità da concordare con il PI del progetto;
- **sede:** POR IRCCS INRCA di Ancona;
- **compenso totale lordo onnicomprensivo:** euro 27.000 omnia cadauna;
- la verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del Responsabile Scientifico del Progetto PNRR-MAD-2022-12376806, Prof.ssa Fabiola Olivieri, o di un suo delegato.

Requisiti di ammissione

I professionisti, per poter partecipare al presente avviso, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i **seguenti requisiti generali e specifici:**

- a) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
- b) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età.
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;

- d) Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) **Laurea magistrale nuovo ordinamento, appartenente alle seguenti classi:**
- Classe di Laurea LM/06 Biologia ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/09 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/13 Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege

Sono altresì ammessi alla partecipazione i candidati in possesso dei corrispondenti diplomi di laurea vecchio ordinamento dichiarate equipollenti nonché delle corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/99. È onere del candidato dimostrare l'eventuale "equipollenza" ovvero "equiparazione" mediante indicazione del decreto che la riconosca.

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

2) n. 1 BORSA DI STUDIO 2° FASCIA (BSR SENIOR) dal TITOLO PROGETTO "PNRR-MAD-2022-12376334 Impact of circulating and gut virome in immunity and frailty syndrome (progetto Viroma)" per mesi 18 ed in ogni caso non oltre la data di scadenza del progetto di ricerca di che trattasi presso il POR IRCCS INRCA di ANCONA (COMMESSA 230037 – codice CUP F33C22001050001)

Caratteristiche del rapporto di lavoro:

- **durata:** 18 mesi dalla data di inizio attività ed in ogni caso non oltre la scadenza del progetto prevista alla data del 19/05/2025;
- **attività principali:** attività di analisi di sequenziamento NGS di DNA su campioni biologici, analisi epigenetiche, espressione genica in real time, misura markers di senescenza cellulare, analisi parametri infiammatori;
- **impegno:** L'attività e l'impegno professionale dovranno essere commisurati alla complessità e alla continuità delle attività richieste e dovranno essere articolate con le modalità da concordare con il PI del progetto;
- **sede:** POR IRCCS INRCA di Ancona;
- **compenso totale lordo onnicomprensivo:** euro 37.500,00 omnia;
- la verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del Responsabile Scientifico del Progetto PNRR-MAD-2022-12376334, Dott.ssa Robertina Giacconi, o di un suo delegato.

Requisiti di ammissione

I professionisti, per poter partecipare al presente avviso, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i **seguenti requisiti generali e specifici**:

- a) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
- b) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età.
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- d) Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) **Laurea magistrale nuovo ordinamento, appartenente alle seguenti classi:**
 - Classe di Laurea LM/06 Biologia ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/09 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/13 Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege

Sono altresì ammessi alla partecipazione i candidati in possesso dei corrispondenti diplomi di laurea vecchio ordinamento dichiarate equipollenti nonché delle corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/99. È onere del candidato dimostrare l'eventuale "equipollenza" ovvero "equiparazione" mediante indicazione del decreto che la riconosca.

- g) **Dottorato e/o Specializzazione nelle discipline/materie di riferimento della borsa di ricerca o, in alternativa documentata esperienza lavorativa post laurea, inferiore a 3 anni e maturata a qualsiasi titolo, nell'ambito della ricerca biomedica ovvero nel settore di ricerca oggetto della borsa (o in un settore di ricerca ad esso affine);**

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Requisiti preferenziali per l'assegnazione:

- Documentata esperienza sull'esecuzione di procedure di biologia molecolare in ambito virologico, esperienza nelle procedure di sequenziamento NGS di DNA, in analisi epigenetiche, esperienza in immunoistochimica
- Presentazione di almeno n. 1 pubblicazione scientifica come autore/coautore su riviste indicizzate e dotate di Impact Factor;
- Conoscenza della lingua inglese.

3) n. 1 BORSA DI STUDIO 2° FASCIA (BSR SENIOR) dal TITOLO PROGETTO “GR-2016-02363041 STRENGTH Study of the effects of adepated Tango and multidimensional intervention in pREvention of dementia in agiNG: developing healTHy life style programs” per mesi 8 ed in ogni caso non oltre la data di scadenza del progetto di ricerca di che trattasi presso il POR IRCCS INRCA di ANCONA (COMMESSA 190049 – codice CUP F34I19000370001)

Caratteristiche del rapporto di lavoro:

- **durata:** 8 mesi dalla data di inizio attività ed in ogni caso non oltre la scadenza del progetto prevista alla data del 31/07/2024;
- **attività principali:** attività di sperimentazione in biologia molecolare e cellulare, stesura articoli scientifici;
- **impegno:** L'attività e l'impegno professionale dovranno essere commisurati alla complessità e alla continuità delle attività richieste e dovranno essere articolate con le modalità da concordare con il PI del progetto;
- **sede:** POR IRCCS INRCA di Ancona;
- **compenso totale lordo onnicomprensivo:** euro 16.700,00 omnia;
- la verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del Responsabile Scientifico del Progetto STRENGTH, Dott.ssa Cinzia Giuli, o di un suo delegato.

Requisiti di ammissione

I professionisti, per poter partecipare al presente avviso, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i **seguenti requisiti generali e specifici:**

- a) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
- b) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età.
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- d) Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) **Laurea magistrale nuovo ordinamento, appartenente alle seguenti classi:**
 - Classe di Laurea LM/06 Biologia ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/09 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/13 Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege

Sono altresì ammessi alla partecipazione i candidati in possesso dei corrispondenti diplomi di laurea vecchio ordinamento dichiarate equipollenti nonché delle corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/99. È onere del candidato dimostrare l'eventuale "equipollenza" ovvero "equiparazione" mediante indicazione del decreto che la riconosca.

- g) **Dottorato e/o Specializzazione in Biologia Molecolare e nelle materie/discipline affini, o in alternativa documentata esperienza lavorativa post laurea, inferiore a 3 anni e maturata a qualsiasi titolo, nell'ambito della ricerca biomedica ovvero nel settore di ricerca oggetto della borsa (o in un settore di ricerca ad esso affine);**

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Requisiti preferenziali per l'assegnazione:

- Master in biologia molecolare;
- Pubblicazioni in riviste scientifiche indicizzate e dotate di Impact Factor;
- Conoscenza della lingua inglese.

4) n. 1 BORSA DI STUDIO 2° FASCIA (BSR SENIOR) dal TITOLO PROGETTO "GR-2019-12368606 PROMOTERA ImProving the pROgnostic value of MultimOrbidity through the inTegration of selected biomarkErs to the comprehensive geRiatric Assessment" per mesi 12 ed in ogni caso non oltre la data di scadenza del progetto di ricerca di che trattasi presso il POR IRCCS INRCA di ANCONA (COMMESSA 210040 – codice CUP F39C20000340001)

Caratteristiche del rapporto di lavoro:

- **durata:** 12 mesi dalla data di inizio attività ed in ogni caso non oltre la scadenza del progetto prevista alla data del 31/05/2024;
- **attività principali:** attività di sperimentazione in biologia molecolare e cellulare, scrittura di articoli scientifici;
- **impegno:** L'attività e l'impegno professionale dovranno essere commisurati alla complessità e alla continuità delle attività richieste e dovranno essere articolate con le modalità da concordare con il PI del progetto;
- **sede:** POR IRCCS INRCA di Ancona;
- **compenso totale lordo onnicomprensivo:** euro 25.000,00 omnia;
- la verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del Responsabile Scientifico del Progetto PROMOTERA, Dott. Francesco Piacenza, o di un suo delegato.

Requisiti di ammissione

I professionisti, per poter partecipare al presente avviso, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i **seguenti requisiti generali e specifici:**

- a) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
- b) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età.

- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- d) Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) **Laurea magistrale nuovo ordinamento, appartenente alle seguenti classi:**
- Classe di Laurea LM/06 Biologia ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/09 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege;
 - Classe di Laurea LM/13 Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale ex D.M. 270/2004 ed equipollenti ex lege

Sono altresì ammessi alla partecipazione i candidati in possesso dei corrispondenti diplomi di laurea vecchio ordinamento dichiarate equipollenti nonché delle corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/99. È onere del candidato dimostrare l'eventuale "equipollenza" ovvero "equiparazione" mediante indicazione del decreto che la riconosca.

- h) **Dottorato e/o Specializzazione in Biologia Molecolare e nelle materie/discipline affini, o in alternativa documentata esperienza lavorativa post laurea, inferiore a 3 anni e maturata a qualsiasi titolo, nell'ambito della ricerca biomedica ovvero nel settore di ricerca oggetto della borsa (o in un settore di ricerca ad esso affine);**

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Requisiti preferenziali per l'assegnazione:

- Master in biologia molecolare;
- Pubblicazioni in riviste scientifiche indicizzate e dotate di Impact Factor;
- Conoscenza della lingua inglese

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, connettendosi al sito web aziendale www.inrca.it ed accedendo alla piattaforma dal link: <https://inrca.selezionieconcorsi.it> presente nella sezione dedicata ai bandi di avviso, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

Per la presentazione della domanda il candidato dovrà seguire le seguenti modalità:

- accedere alla piattaforma registrandosi alla stessa (la registrazione richiederà l'inserimento dei propri dati anagrafici ed il possesso di un numero di cellulare e di un indirizzo e-mail privato);
- dopo la registrazione, accedere alla piattaforma dal link pervenuto nella propria mail o tramite sms

- utilizzando le credenziali di accesso ottenute (user id e password);
- dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori e dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:
- 1) dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e eventuale domicilio che, se diverso dalla residenza, verrà preso a riferimento dall'Azienda per ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso);
 - 2) un indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) nella disponibilità del candidato e corrispondente a quello utilizzato per l'inoltro della domanda di partecipazione. In tal caso l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare la PEC per ogni comunicazione relativa alla presente procedura, qualora lo ritenesse opportuno, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi;
 - 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
 - 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - 6) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
 - 7) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
 - 8) le attività formative e professionali;
 - 9) le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
 - 10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, case di cura convenzionate o accreditate nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. I rapporti di lavoro / attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre tale data);
 - 11) i servizi prestati all'estero nel profilo a concorso, se riconosciuti;
 - 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
 - 13) eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;
 - 14) l'eventuale necessità di ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, per i beneficiari della L. 104/1992; ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come prescritti dalle relative norme, che andranno certificati da apposita Struttura che attesti la disabilità riconosciuta, da allegare alla domanda;
 - 15) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;

Il candidato, al termine della compilazione, dovrà scaricare la domanda, stamparla e apporre la firma autografa (consentita anche la firma digitale) a regolarizzazione della stessa e delle dichiarazioni in essa contenute, scansionarla in formato pdf e ricaricarla tramite la funzione di upload nell'apposita sezione della piattaforma, ai fini dell'acquisizione agli atti dell'Istituto. La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema informatico il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

Il candidato riceverà, altresì, e-mail contenente la copia della domanda presentata.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura selettiva:

1. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quella indicata nel presente bando;
3. la mancata apposizione della firma (autografa o digitale) in calce alla domanda di partecipazione inoltrata ovvero il mancato o non corretto caricamento della domanda sottoscritta nell'apposita sezione dedicata del portale.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file allegato alla piattaforma di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda la copia digitale esclusivamente dei seguenti documenti, tramite file in formato PDF:

- il documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- l'eventuale certificazione medica comprovante lo stato di invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

La Commissione Esaminatrice valuterà i soli titoli dichiarati dal candidato mediante la compilazione telematica della propria domanda di partecipazione.

A corredo della domanda, presentata per via telematica, il candidato sarà tenuto ad allegare altresì un proprio curriculum formativo-professionale, redatto e predisposto sotto qualsiasi forma e che sarà utilizzato ai soli fini conoscitivi della professionalità e della esperienza maturata dai candidati medesimi.

La documentazione allegata ma non dichiarata nella domanda on line con le modalità sopra previste, non verrà presa in considerazione.

TERMINI DI SCADENZA

La domanda dovrà pervenire al sistema, a **pena di esclusione**, entro le **ore 23:59 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione integrale del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. ___ del _____**.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Dopo tale termine la piattaforma interrompe automaticamente tutti i collegamenti in corso e non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare eventuali aggiunte o modifiche alla stessa.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

L'Istituto e chi per esso non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito.

MODALITA' DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011, che di seguito si riportano:

“Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà”

Nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica:

- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione “Titoli accademici e di studio”;
- i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati,

nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "Titoli di carriera". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera;

Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio

- i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale"; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera.

Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale" con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time;

- i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nella sezione "Titoli di carriera", di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento.

Il candidato, qualora non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, dovrà indicarlo;

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione "Titoli di carriera", in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;

- i servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "Curriculum formativo e professionale";

- la frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere nella sezione "Curriculum formativo e professionale" indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- gli incarichi di docenza conferiti da Enti pubblici dovranno essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale" e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

All'ammissione dei candidati provvede, con atto deliberativo, il Dirigente Responsabile dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA.

Saranno ammessi alla procedura selettiva in oggetto i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando. L'esclusione dal presente avviso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso mediante pubblicazione nella sezione Concorsi/Avvisi del sito web di Istituto www.inrca.it.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata con Delibera del Dirigente Responsabile dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA e da costituirsi ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Istituto, formulerà **per ogni specifico incarico a progetto** la graduatoria dei concorrenti dichiarati idonei (previa verifica del possesso dei corrispettivi requisiti di ammissione ed in particolare in relazione alle due differenti fasce bandite), in base alla quale il Direttore Generale procederà alla nomina dei vincitori della procedura selettiva in oggetto.

La Presidenza della commissione è affidata al Direttore Scientifico o suo delegato e la relativa composizione è disciplinata dal predetto Regolamento come segue:

- n. 2 componenti titolari in qualità di responsabili scientifici dei progetti scientifici di riferimento ovvero di esperti nelle materie oggetto della borsa;
- n.1 funzionario in qualità di segretario.

Almeno 1/3 dei posti dei componenti della commissione è riservato alle donne ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., salva motivata impossibilità.

La scelta dei vincitori idonei sarà effettuata da una unica apposita Commissione e mediante espletamento di un unico colloquio, previa formazione di 4 distinte graduatorie per ciascun incarico a progetto, sulla base del punteggio complessivo attribuito per:

- valutazione dei titoli
- colloquio

Resta inteso che i candidati verranno inseriti nelle rispettive 4 graduatorie esclusivamente in base al possesso o meno dei previsti requisiti di ammissione. Ne deriva che in caso di esito positivo del colloquio espletato, il mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione previsti alle lettere g) di cui sopra per le BSR 2° fascia Senior (Dottorato e/o Specializzazione o in alternativa documentata esperienza lavorativa post laurea, inferiore a 3 anni e maturata a qualsiasi titolo, nell'ambito della ricerca biomedica ovvero nel settore di ricerca oggetto della borsa, o in un settore di ricerca ad esso affine) comporterà l'inserimento del relativo candidato idoneo nella sola graduatoria della BSR 1° fascia.

I punti per i titoli e il colloquio sono complessivamente 50, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 30 punti per il colloquio

La suddivisione dei punti avverrà sulla base della valutazione dei seguenti titoli:

| | | |
|--|---------------|----|
| - Titoli di carriera | massimo punti | 2 |
| - Titoli accademici e di studio | massimo punti | 3 |
| - Pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti | 10 |
| - Curriculum formativo e professionale | massimo punti | 5 |
| - Colloquio | massimo punti | 30 |

I titoli, anche in applicazione analogica di quanto statuito dal DPCM 21 aprile 2021, sono valutati come di seguito riportato:

Titoli di carriera:

a) servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, IRCCS e IZS, gli enti di cui agli art. 21 e 22 del D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti

b) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili.

c) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensili considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

d) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai soli fini della valutazione, il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle predette tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili alla figura professionale a concorso.

I periodi di servizio e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, commi 12 e 13, e 15-undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie.

I periodi di servizio prestati presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, sono valutati per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso le aziende sanitarie locali e le aziende ospedaliere nella categoria di appartenenza.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125 e successive modificazioni, equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, ai fini della valutazione come titolo.

Titoli accademici e di studio:

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto della attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

- a) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla consistenza complessiva della produzione scientifica, all'intensità e continuità temporale della produzione scientifica, alla originalità, innovatività, rigore metodologico, alla visibilità internazionale nei cataloghi bibliografici, all'impatto nella letteratura scientifica;
- b) la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
- della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
 - del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero tiene conto dell'apporto individuale del candidato in caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione ovvero del fatto che le pubblicazioni costituiscano monografie ad alta originalità;
- c) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.
- La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

Curriculum formativo e professionale:

- a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento;
- b) in tale categoria rientrano anche la partecipazione a progetti nazionali / internazionali, le presentazioni a congressi, convegni nazionali / internazionali, il conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali / internazionali per attività di ricerca, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;
- c) in tale categoria rientrano altresì gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, di collaborazione a progetto, nonché altri incarichi di lavoro flessibile;
- d) il punteggio attribuito dalla commissione al curriculum formativo e professionale è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione medesima.
- La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento delle prove di esame. La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione dopo lo svolgimento delle prove orali e per i soli candidati risultati idonei all'esito delle prove espletate.

Nella selezione verranno adottati i criteri di valutazione sopra indicati e specificati, valutando il bagaglio professionale e culturale dei candidati, non solo da un punto di vista quantitativo ma anche qualitativo e assegnando **preferenza** per l'assegnazione dell'incarico di che trattasi, agli eventuali **requisiti/titoli sopra meglio precisati in relazione ad ogni specifico progetto di ricerca**.

PROVA DI ESAME

Il **colloquio**, che sarà unico per la formulazione delle distinte graduatorie di progetto, verterà sulle materie oggetto dell'incarico da conferire ed attinenti il profilo professionale da reclutare, ed in particolare su:

- Analisi studi che coinvolgono laboratori di ricerca.
- Stoccaggio campioni biologici
- Analisi di materiale biologico nell'ambito di protocolli di ricerca
- Collaborazione e gestione con i partner di progetto.

- Gestione ed analisi di dataset di ricerca.
- Conoscenza della letteratura scientifica.
- Stesura di report ed articoli destinati a riviste scientifiche del settore.
- Presentazione dei risultati delle attività di studio e ricerca in particolare per eventi divulgativi
- Analisi di sequenziamento NGS di DNA su campioni biologici, analisi epigenetiche, espressione genica in real time, misura markers di senescenza cellulare, analisi parametri infiammatori, immunoistochimica
- conoscenza della lingua inglese.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Dei lavori della Commissione Esaminatrice verrà redatto uno specifico verbale, sottoscritto da tutti i componenti.

Il calendario dei colloqui verrà pubblicato sul sito internet aziendale almeno 5 (cinque) giorni prima delle date fissate per gli stessi.

È onere dei candidati consultare il sito, in quanto non è previsto l'avviso di convocazione scritta e la mancata presenza al colloquio nel giorno ed ora stabilita equivale a rinuncia.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

GRADUATORIA

Le "graduatorie" derivanti dalla presente procedura selettiva saranno formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età ai sensi di quanto previsto dall'art.3 comma 6 della Legge n.127/97, come integrato dall'art.2 comma 9 della Legge n.191/98.

Le graduatorie suddette saranno trasmesse dalla commissione al Dirigente Responsabile della UOC Amministrazione Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.

Le graduatorie di che trattasi verranno poi pubblicate, a valere come notifica per gli interessati, sul sito web dell'INRCA (<http://www.inrca.it>) e potranno, all'occorrenza, essere utilizzate, entro i limiti di validità della stessa e nell'arco temporale di 2 anno, con atto formale, nei limiti del budget assegnato e dei limiti di spesa sul personale, per il conferimento di eventuali ulteriori incarichi professionali per la medesima professionalità.

I vincitori del concorso, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta ed a pena di decadenza, saranno invitati a presentare all'Amministrazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti elencati nella richiesta stessa. Scaduto inutilmente tale termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina decorrerà a tutti gli effetti, dalla data di effettivo inizio del servizio.

Il presente bando tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative. A tal fine è a disposizione dei candidati la necessaria modulistica con l'indicazione dei modi e dei casi di autocertificazione.

Si richiama la legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art.57 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165.

MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ISTITUTO E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE

Ogni comunicazione ed ogni notificazione relativa al presente concorso verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto, sezione Concorsi/Avvisi, e varrà come notifica per tutti gli interessati.

È onere pertanto dei candidati consultare il sito Web d'Istituto.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare specifiche comunicazioni relative alla procedura a mezzo pec o nella area riservata del portale all'interno dell'apposita sezione dedicata alla procedura in oggetto.

L'Istituto comunicherà con i candidati risultati vincitori ai fini della definizione delle relative proposte di assunzione mediante indirizzo di P.E.C. indicato nella domanda di ammissione al presente concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza dalla relativa graduatoria.

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

L'IRCCS INRCA procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Istituto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'IRCCS INRCA e quindi sottoscrivere il contratto di conferimento dell'incarico.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'IRCCS INRCA sarà subordinata all'effettuazione della visita pre-assuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

NORME FINALI

L'IRCCS INRCA si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibili, ivi compresi il D.Lgs 165/2001, il Piano

Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la Legge n. 240/2010 (assegni di ricerca e borse di studio) e la Legge n. 210/1998 come modificata dall'art. 19 della Legge n. 240/2010 (borse di dottorato di ricerca e soggiorni di studio all'estero).

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'UOC Gestione Risorse Umane dell'Amministrazione IRCCS INRCA, sita in Ancona - Via Santa Margherita n.5 (tel. 071/800 4774)

Ancona, 14 novembre 2023

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Maria Capalbo)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATO 1

MODALITA' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'Avviso pubblico.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: **Google Chrome** o **Mozilla Firefox**.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase1: Registrazione nel sito aziendale

1- Accedere al sito web <https://inrca.selezionieconcorsi.it>

2- Effettuare la registrazione al portale, cliccando su **"REGISTRATI"** nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegata copia digitale di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte-retro). **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto allo stesso verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi.**

3- Attendere la P.E.C. contenente il link a cui collegarsi per attivare la registrazione. Una volta eseguito il collegamento al link, è possibile inserire il codice fiscale e la password ricevuta per accedere al portale. Dopo aver compiuto l'accesso al portale, è possibile modificare la password.

Fase 2: Candidatura on line all'Avviso pubblico

1- Dopo aver inserito Codice fiscale e Password e cliccato su **"ACCEDI"**, selezionare la voce **"Partecipa ad una selezione o concorso"**, per accedere ai concorsi attivi.

2- Una volta selezionato l'avviso pubblico a cui si intende partecipare, cliccare l'icona **"PARTECIPA"**.

3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:

Passo 1 di 3

prevede la compilazione dei seguenti dati:

- requisiti generali;
- requisiti specifici;
- eventuale dichiarazione di ausili necessari e/o richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ex art. 20 L. 104/1992 unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di disabilità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali;

 Passo 2 di 3

prevede la compilazione dei seguenti dati:

- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale;
- titoli di preferenza e di precedenza;
- upload degli allegati alla domanda;

 Passo 3 di 3

permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "CREA DOMANDA".

4- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;

5- Firmare la domanda (consentita anche la firma digitale);

6- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a **5MB**) e salvarla nel pc;

7- Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto "**Scegli file**";

8- Cliccare su "**ALLEGA**" per allegare la domanda firmata;

9- Cliccare su "**INVIA CANDIDATURA**" per completare la candidatura al concorso.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà la comunicazione di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo/protocollo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della comunicazione di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica, senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura, accedendo all'Area Riservata, alla sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccando su **"INVIA"** ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti 7-8-9 della "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

La sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"** consente altresì al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente di ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per **ritirare una domanda già inviata**, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.

- Per apportare **modifiche alla domanda già inviata**, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e successivamente su **"RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI"**. Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

- Per apportare **modifiche alla domanda non ancora inviata**, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"MODIFICA"** e successivamente su **"RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI"**. Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

La sezione **"AGGIORNA DATI ANAGRAFICI"**, all'interno dell'Area Riservata, consente al candidato di aggiornare, in ogni momento, i propri dati anagrafici e recapiti.

ASSISTENZA TECNICA:

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.

AVVISI

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11.12.33, n.1775 – D.Lgs. n.152/2006 – L.R. 09.06.06, n. 5 art.13. Istanza di autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee mediante pozzo in sx idrografica del bacino dell’Aso, FG 31 Part.lla 627 nel comune di Monterubbiano (FM).

Il Rappresentante della ditta SIGMA Spa (p.iva 01590580443) ha presentato istanza per l’autorizzazione alla ricerca e perforazione di acque pubbliche, ai sensi dell’art. 18 della LR 05/2006, in data 26/09/2023, acquisita al prot. n. n. 1159087 del 26/09/2023, per un (1) pozzo con prelievo da falda freatica, in sx idrografica del bacino del fiume Aso, per uso irriguo spazi privati, catastalmente identificato al Foglio 31 Part.lla 627 Via Della Industria nel Comune di Monterubbiano (FM) avente le seguenti caratteristiche:

Richiedente: Ditta SIGMA Spa (p.iva 01590580443)
 Luogo di Presa: Comune di Monterubbiano (FM) - Foglio 31 Part.lla 627
 Uso della derivazione: Uso irriguo spazi privati
 Modalità di Esecuzione Perforazione e trivellazione fino alla profondità massima 30,00 mt
 Deposito del Progetto Settore Genio Civile Marche Sud Sede di Fermo – via J Lussu 14 – Fermo 63900

Si informa che chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell’art. 10 lett. b) della Legge 241/90.

Si fa presente che, ai sensi dell’art. 13 commi 2 e 4 della L.R. 05/2006, nel periodo di affissione nell’Albo Pretorio del suddetto avviso possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte e il termine per la conclusione del predetto procedimento, salvo sospensioni dei termini, è fissato in centottanta giorni.

Si comunica, che il Responsabile del Procedimento è l’arch. Raffaella Diletti, funzionario della Regione Marche, Settore Genio Civile Marche Sud – Sede di Fermo, via J. Lussu, 14 – 63900 Fermo, tel. 07342212312, raffaella.diletti@regione.marche.it

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Raffaella Diletti

IL DIRIGENTE Sostituto
Dott. Ing. Stefano Stefoni

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11.12.33, n.1775 – D.Lgs. n.152/2006 – L.R. 09.06.06, n. 5 art.13. Istanza di autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee mediante pozzo in sx idrografica del bacino dell’Aso, fg 31 part.lla 621 nel comune di Monterubbiano (FM).

Il Rappresentante della ditta SIGMA Spa (p.iva 01590580443) ha presentato istanza per l’autorizzazione alla ricerca e perforazione di acque pubbliche, ai sensi dell’art. 18 della LR 05/2006, in data 26/09/2023, acquisita al prot. n. n. 1159147 del 26/09/2023, per un (1) pozzo con prelievo da falda freatica, in sx idrografica del bacino del fiume Aso, per uso irriguo spazi privati, catastalmente identificato al Foglio 31 Part.lla 621 Via Della Industria nel Comune di Monterubbiano (FM) avente le seguenti caratteristiche:

Richiedente: Ditta SIGMA Spa (p.iva 01590580443)
 Luogo di Presa: Comune di Monterubbiano (FM) - Foglio 31 Part.lla 621
 Uso della derivazione: Uso irriguo spazi privati
 Modalità di Esecuzione Perforazione e trivellazione fino alla profondità massima 16,50 mt
 Deposito del Progetto Settore Genio Civile Marche Sud Sede di Fermo – via J Lussu 14 – Fermo 63900

Si informa che chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell’art. 10 lett. b) della Legge 241/90.

Si fa presente che, ai sensi dell’art. 13 commi 2 e 4 della L.R. 05/2006, nel periodo di affissione nell’Albo Pretorio del suddetto avviso possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte e il termine per la conclusione del predetto procedimento, salvo sospensioni dei termini, è fissato in centottanta giorni.

Si comunica, che il Responsabile del Procedimento è l’arch. Raffaella Diletti, funzionario della Regione Marche, Settore Genio Civile Marche Sud – Sede di Fermo, via J. Lussu, 14 – 63900 Fermo, tel. 07342212312, raffaella.diletti@regione.marche.it

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Raffaella Diletti

IL DIRIGENTE Sostituto
Dott. Ing. Stefano Stefoni

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

Rilascio della concessione quindicinale di derivazione di acque pubbliche mediante un (1) pozzo, con prelievo da falda freatica

Il dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud rende noto che la BIONDI SOCIETÀ AGRICOLA SEMPLICE, con istanza presentata sulla piattaforma SIAR-DAP, Pos. n. 510513, acquisita 0465524/21/04/2023 IR_MARCHE/GRMIITPCIA/420.60.90/2019/ITE/826, per il **rilascio della concessione quindicinale di derivazione di acque pubbliche mediante un (1) pozzo**, con prelievo da falda freatica.

- Luogo di presa: Comune di Potenza Picena – dati catastali: F. 33 p.lle 319;
- Uso della derivazione: irriguo agricolo;
- Quantità d'acqua: 1,80 l/s;
- Luogo di restituzione: dispersione
- Deposito istanza: Settore Genio Civile Marche Sud – via Alfieri 2 – 62100 Macerata.

Chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell'art. 10 della Legge 241/90.

Il termine entro il quale il predetto procedimento dovrà concludersi, così come stabilito dall'art. 13 c.4 della L.R. 09 giugno 2006, n.5 è fissato in **180 giorni**.

Ai sensi dall'art. 13 c.2 della L.R. 09 giugno 2006, n.5 possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte.

Il responsabile del procedimento è il geom. Mariella Arditi.

IL DIRIGENTE

Dott. Ing. Vincenzo Marzioletti

Comune di Fano

Pubblicazione domanda per l'ottenimento di concessione demaniale marittima di mesi dodici (12) in ambito portuale - ditta Marelift - id 172/2023.

IL FUNZIONARIO PREPOSTO

- omissis

RENDE NOTO

- che con domanda P.G. 112060 del 13/11/2023, la ditta Marelift srl con sede in Fano viale Mediterraneo 2 (P.Iva 02385780412), ha presentato domanda D1 - AO tendente ad ottenere la concessione demaniale Marittima in ambito portuale e per occupare una porzione di area

demaniale di mq. 504 (zd001mq.72; sp 001 mq.432) ad uso cantieristica navale – per costruzione, riparazioni scafi ecc. ormeggio, distinta a catasto al foglio 27 map-pali 2901/p per mesi dodici (12);

- che il fascicolo relativo a detta istanza è depositato, per la visione, presso il Settore IV° - U.O. Demanio Marittimo;

- che questa amministrazione intende procedere all'eventuale rilascio di concessione per un periodo di mesi dodici (12);

INVITA

tutti coloro che potessero avervi interesse a presentare per iscritto al Comune di Fano – Servizio Demanio Marittimo, **entro il perentorio termine di 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso**, le osservazioni e reclami, che si ritenessero opportuni a tutela dei loro eventuali diritti, nonchè domande concorrenti, con l'avvertenza che, trascorso il termine stabilito, non sarà accettato alcun reclamo e/o domanda concorrente e si darà ulteriore corso alle pratiche inerenti l'istanza. Il presente atto viene pubblicato per 20 giorni consecutivi all'albo Pretorio del Comune sul sito internet dell'Ente e al BUR Marche.

Il Funzionario Preposto
Avv. Silvia Manna

Unione Montana Alta Valle del Metauro

Nuova costruzione di cantina a servizio dell'azienda

Ditta: **SOCIETÀ AGRICOLA BUCCHINI DAVIDE E ROMANI STEFANIA S.S (P.IVA 01397120419)**

Localizzazione: **COMUNE DI FOSSOMBRONE, VIA ADA NEGRI, 56**

Dati Catastali: **Foglio 66, Particella 279**

Pratica: **SUAP 1212/2023**

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ai sensi dell'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica del 7 settembre 2010, n. 160 e per quanto previsto dall'art. 26 quater della Legge Regionale n. 34/92 e successive modificazioni.

RENDE NOTO

*Fino al 30 giugno 2024, in tutti i casi in cui debba essere indetta una conferenza di servizi decisoria ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241 le amministrazioni procedenti adottano lo strumento della conferenza semplificata di cui all'articolo 14-bis [...] - termine differito dall'art. 51, comma 1, lettera g), legge n. 108 del 2021 - con nota del 09/11/2023, prot. n. 18353 è stata convocata la **Conferenza dei Servizi***

decisoria ai sensi dell'art. 14, comma 2 della Legge 241/1990 s.m.i., da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ex art. 14-bis per l'approvazione del progetto di cui sopra, quale proposta di Variante allo Strumento Urbanistico vigente in forma semplificata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010.

La normativa vigente per progetti comportanti variazione dello strumento urbanistico, prevede la pronuncia definitiva da parte del Consiglio Comunale, dopo l'espletamento delle procedure di pubblicazione – osservazioni, proposte e opposizioni.

Pertanto per 20 (giorni) giorni interi e consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione/affissione, si trova depositata la relativa documentazione presso lo Sportello Unico Attività Produttive di questa Unione Montana dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 oppure sul portale telematico dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro al link http://suap.provincia.pu.it/altomediometauro/?page_id=780– Pratica SUAP 1212/2023 richiedendo la password di accesso allo Sportello Unico Attività Produttive (tel. 0722313043).

Chiunque abbia interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento, è invitato a prendere conoscenza della anzidetta documentazione e presentare a questo Sportello Unico Attività Produttive dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro a mezzo PEC all'indirizzo suap.cm.altoemediometauro@emarche.it, eventuali osservazioni, proposte e opposizioni in merito.

Urbania, lì 09/11/2023

IL DIRETTORE - AREA IV
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
Arch. Valerio Falasconi

La Responsabile
LAURA VENTURA

E-distribuzione S.p.A. - Infrastrutture e Reti Italia - Gestione Progetti e Costruzioni - PM Centro

RIF: AUT_ 50641652 e CUP PNRR F78B22001 220006 (ns. riferimento da citare nella corrispondenza) *Potenziamento della Cabina Primaria esistente denominata "CP FANO" con le relative opere accessorie nel Comune di Fano (PU) per il miglioramento della qualità del servizio elettrico.*

La Società e-distribuzione Spa- Infrastrutture e reti Italia - GPC - PM Costruzioni Centro - AMM, ai sensi dell'Art.3 della Legge Regionale 6/06/1988 n.19 e successive modificazioni,

R E N D E N O T O

Che con domanda inoltrata alla **REGIONE MARCHE** P.F. Qualità dell'Aria, Bonifiche, Fonti Energetiche e Rifiuti, Via Tiziano 44 60100 Ancona, ha richiesto l'autorizzazione a costruire ed esercire le strutture della Potenziamento della Cabina Primaria esistente denominata "CP FANO" con le relative opere accessorie nel Comune di Fano (PU) per il miglioramento della qualità del servizio elettrico, per il miglioramento della qualità del servizio elettrico. RIF: AUT_50641652

Con la stessa domanda la società e-distribuzione S.p.A, ha chiesto che l'opera venga dichiarata di pubblica utilità, urgente, indifferibile, ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale del 6 giugno 1988 n. 19 e s.m.i. L'opera in progetto interesserà:

il Comune di FANO (PU) - Potenziamento della Cabina Primaria esistente denominata "CP FANO";

Le domande con la descrizione particolareggiata dell'intervento ed i documenti allegati, saranno depositati presso la REGIONE MARCHE P.F. Qualità dell'Aria, Bonifiche, Fonti Energetiche e Rifiuti, Via Tiziano 44, 60100 Ancona, per trenta giorni consecutivi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore di ufficio. Ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale del 6 giugno 1988 n. 19 e s.m.i., le opposizioni, le osservazioni o comunque le condizioni a cui dovessero essere eventualmente vincolate le autorizzazioni a costruire l'elettrodotto, dovranno essere presentate dagli aventi interesse all'Amministrazione Regionale, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso, corredato da un elaborato tecnico con indicati gli interventi della "CP FANO", sarà pubblicato anche sull'Albo Pretorio del Comuni interessati, come prima specificato.

General Building Operative srl

Attestazione di deposito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) al fine di dimostrare la sussistenza del titolo abilitativo.

Attestazione sussistenza del titolo abilitativo (PAS)

Pubblicazione prevista dal comma 7-bis, art. 6, D.lgs 28/2011

Il sottoscritto GUZZINI LUCA in qualità di legale rappresentante DELL'IMPRESA GENERAL BUILDING OPERATIVE SRL CON SEDE IN MONSANO (AN) VIA PIERALISI (C.F./P.IVA 02615310428)

AVVISA CHE

Gli elaborati del progetto denominato: IMPIANTO FOTOVOLTAICO GALLEGGIANTE SU LAGO sono stati depositati il 20/08/2023 per mezzo PAS 921_2023 prot. 17823_2023 presso lo sportello unico del Comune/Ente Territoriale di COMUNE DI CHIARAVALLE (AN)

Il progetto ha per oggetto: l'ampliamento di un impianto fotovoltaico galleggiante su lago e delle opere ad esso connesse.

In conformità all'art.6 del d.lgs.28/2011, è stata depositata in data 20/08/2023 la dichiarazione accompagnata da una dettagliata relazione a firma di un progettista abilitato e dagli opportuni elaborati progettuali, che attesta la compatibilità del progetto con gli strumenti urbanistici approvati e i regolamenti edilizi vigenti e la non contrarietà agli strumenti urbanistici adottati, nonché il rispetto delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie.

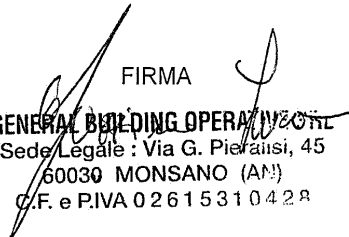
Gli elaborati depositati unitamente alla dichiarazione sopra richiamata sono:

- 00_Elenco elaborati allegati alla PAS
- 01_Relazione tecnica illustrativa PAS
- 02_Estratti del PRG, Estratti di mappa catastale e visure
- 03_Elaborati grafici del progetto PAS
- 04_Schema impianto elettrico

Il Comune/ Ente Territoriale di CHIARAVALLE, per quanto di competenza non ha espresso richieste entro i termini previsti dalla legge

La pubblicazione è effettuata ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis, del D.Lgs. n. 28/2011 **al fine di attestare la sussistenza del titolo abilitativo.**

Monsano, 12/11/2023

FIRMA

GENERAL BUILDING OPERATIVE SRL
Sede Legale : Via G. Pieralisi, 45
60030 MONSANO (AN)
C.F. e P.IVA 02615310428

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|-------|-----|-----------|-------------------------|--|--|--|--|--|
| codice fiscale | 0 2 0 6 8 9 4 0 4 3 2 | | | | | | | | | |
| p. IVA | 0 2 0 6 8 9 4 0 4 3 2 | | | | | | | | | |
| Iscritta alla C.C.I.A.A. di | MACERATA | prov. | M C | n. | 277165 | | | | | |
| con sede in | MACERATA | prov. | M C | indirizzo | P.ZZA CESARE BATTISTI 6 | | | | | |
| PEC / posta elettronica | cortesienergia@pec.it | | | C.A.P. | 6 2 1 0 0 | | | | | |
| Telefono fisso / cellulare | 3477683959 | | | | | | | | | |

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO*(compilare in caso di conferimento di procura)*

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|-------|-----|-------|--------|----------|-----------|--|--|--|
| Cognome | Santini | | | | Nome | Marcello | | | | |
| codice fiscale | S N T M C L 6 1 C 0 8 E 7 8 3 N | | | | | | | | | |
| Nato/a a | MACERATA | prov. | M C | Stato | ITALIA | | | | | |
| il | 0 8 / 0 3 / 1 9 6 1 | | | | | | | | | |
| residente in | MACERATA | prov. | M C | Stato | ITALIA | | | | | |
| indirizzo | VIA SILVIO PELLICO | | | n. | 96 | C.A.P. | 6 2 0 1 2 | | | |
| PEC / posta elettronica | marcello.santini@archiworldpec.it | | | | | | | | | |
| Telefono fisso / cellulare | 3491997454 | | | | | | | | | |

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

DICHIARA**a) Titolarità dell'intervento****di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto**

DIRITTO DI SUPERFICIE

(Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio ecc.) dell'immobile interessato dall'intervento e di

- a.1 **avere titolarità esclusiva** all'esecuzione dell'intervento
- a.2 **non avere titolarità esclusiva** all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori

b) Presentazione della SCIA Alternativa al Permesso di Costruire/SCIA Unica/SCIA Condizionata

di presentare

- b.1 **SCIA Alternativa al Permesso di Costruire:**
Il titolare dichiara che i lavori avranno inizio non prima di 30 giorni dalla data di presentazione della segnalazione
- b.2 **SCIA Alternativa al Permesso di Costruire più altre segnalazioni o comunicazioni (SCIA Unica):**
contestualmente alla SCIA le altre segnalazioni o comunicazioni necessarie alla realizzazione dell'intervento indicate nel quadro riepilogativo allegato.
Il titolare dichiara che i lavori avranno inizio non prima di 30 giorni dalla data di presentazione della segnalazione.
- b.3 **SCIA Alternativa al Permesso di Costruire più domanda per il rilascio di atti di assenso (SCIA Condizionata da atti di assenso):**
contestualmente alla SCIA la richiesta di acquisizione da parte dell'amministrazione degli atti di assenso necessari alla realizzazione dell'intervento indicati nel quadro riepilogativo allegato. Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'intervento oggetto della segnalazione può essere iniziato dopo la comunicazione da parte del Comune dell'avvenuto rilascio dei relativi atti di assenso.

c) Qualificazione dell'intervento

che la presente segnalazione relativa all'intervento, descritto nella relazione di asseverazione, riguarda:

- c.1 **interventi** per i quali è possibile presentare la SCIA alternativa al permesso di costruire (individuati dall'articolo 23, del d.P.R. n. 380/2001 ed elencati nella Sezione II-Edilizia della Tabella A del d.lgs. n. 222/2016 o altri interventi individuati dalla legislazione regionale)

e solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive – SUAP la presente segnalazione riguarda:

- c.2 attività che rientrano nell'ambito del procedimento automatizzato ai sensi degli articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 160/2010
- c.3 attività che rientrano nell'ambito del procedimento ordinario ai sensi dell'articolo 7 del d.P.R. n. 160/2010

d) Localizzazione dell'intervento

Foglio : 33 Particella : 506 Subalterno :
Foglio : 33 Particella : 505 Subalterno :
Foglio : 33 Particella : 508 Subalterno :
Foglio : 33 Particella : 507 Subalterno :
Foglio : 33 Particella : 29 Subalterno :
Foglio : 33 Particella : 47 Subalterno :

Località : Civitanova Marche Indirizzo : VIA DELL'INDUSTRIA Civico : SNC

e) Opere su parti comuni o modifiche esterne

che le opere previste

- e.1 non riguardano parti comuni
- e.2 riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale¹
- e.3 riguardano parti comuni di un fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio, e dichiara che l'intervento è stato approvato dai comproprietari delle parti comuni, come risulta dall'allegato "soggetti coinvolti", firmato da parte di tutti i comproprietari e corredato da copia di documento d'identità
- e.4 riguardano parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessitano di assenso dei comproprietari perché, secondo l'art. 1102 c.c., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto

f) Regolarità urbanistica e precedenti edilizi

che lo stato attuale dell'immobile risulta:

- f.1 pienamente conforme alla documentazione dello stato di fatto legittimato dal seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento)
- f.2 in difformità rispetto al seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento), tali opere sono state realizzate in data _____
- f.(1-2).1 titolo unico (SUAP) n. _____ del _____
- f.(1-2).2 permesso di costruire / licenza edil. / concessione edilizia n. _____ del _____
- f.(1-2).3 autorizzazione edilizia n. _____ del _____
- f.(1-2).4 comunicazione edilizia (art. 26 l. n. 47/1985) n. _____ del _____
- f.(1-2).5 condono edilizio n. _____ del _____
- f.(1-2).6 denuncia di inizio attività n. _____ del _____
- f.(1-2).7 DIA/SCIA alternativa al permesso di costruire n. _____ del _____
- f.(1-2).8 segnalazione certificata di inizio attività n. _____ del _____
- f.(1-2).9 comunicazione inizio lavori asseverata n. _____ del _____
- f.(1-2).10 comunicazione edilizia libera n. _____ del _____
- f.(1-2).11 altro AREA LIBERA n. _____ del 27 / 09 / 2023
- f.(1-2).12 primo accatastamento
- f.3 non sono stati reperiti titoli abilitativi essendo l'immobile di remota costruzione e non interessato

¹ L'amministratore deve disporre della delibera dell'assemblea condominiale di approvazione delle opere

successivamente da interventi edilizi per i quali era necessario di munirsi di titoli abilitativi

che, inoltre

f.4 per lo stesso immobile sono in corso interventi / sono state presentate pratiche per interventi di _____ con pratica n. _____ del _____

g) Calcolo del contributo di costruzione

CANCELLA SCELTA

che l'intervento da realizzare

g.1 è a titolo gratuito, in quanto D.LGS 28/2011

g.2 è a titolo oneroso e pertanto

g.2.1.1 chiede allo Sportello Unico di effettuare il calcolo del contributo di costruzione e a tal fine allega la documentazione tecnica necessaria alla sua determinazione

g.2.1.2 allega il prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione a firma di tecnico abilitato

Quanto al versamento del contributo dovuto:

g.2.2.1 effettuerà il pagamento del contributo di costruzione, secondo le modalità stabilite dal Comune, entro 30 giorni dalla data di presentazione della segnalazione ovvero dall'avvenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti, che sarà comunicata da parte dello sportello unico

g.2.2.2 chiede la rateizzazione del contributo di costruzione secondo le modalità e garanzie stabilite dal Comune

g.2.2.3 si impegna a corrispondere il costo di costruzione in corso di esecuzione delle opere, con le modalità e le garanzie stabilite dal Comune

infine, relativamente agli oneri di urbanizzazione

g.2.3.1 chiede di eseguire direttamente, a scapito di quanto dovuto, le opere di urbanizzazione e a tal fine allega la proposta di progetto per la realizzazione delle stesse

h) Tecnici incaricati

di aver incaricato, in qualità di progettista/i, il/i tecnico/i indicato/i alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

h.1 di aver incaricato, in qualità di direttori dei lavori e di altri tecnici, i soggetti indicati alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"

h.2 che il/i direttore/i dei lavori e gli altri tecnici incaricati saranno individuati prima dell'inizio dei lavori(*)

i) Impresa esecutrice dei lavori

i.1 che i lavori sono eseguiti dalla/e impresa/e indicata/e alla sezione 3 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"

i.2 che l'impresa esecutrice/imprese esecutrici dei lavori sarà/saranno individuata/e prima dell'inizio dei lavori (*)

i.3 che, in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore, i lavori sono eseguiti / sono stati eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne (*)

l) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

1.1 **non ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro (d.lgs. n. 81/2008)

1.2 **ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro (d.lgs. n. 81/2008) e pertanto:

1.2.1 relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici

1.2.1.1 **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato

1.2.1.2 **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è pari o superiore a 200 uomini-giorno o i lavori comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i

1.2.2 relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del d.lgs. n. 81/2008

1.2.2.1 dichiara che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica

1.2.2.2 dichiara che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica

1.2.2.2.1 **allega** alla presente segnalazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno(*)

1.2.2.2.2 **invierà** la notifica prima dell'inizio dei lavori

1.3 **ricade** nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori (*)

di essere a conoscenza che l'efficacia della presente SCIA Alternativa al Permesso di Costruire è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti, oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva

m) Diritti di terzi

di essere consapevole che la presente segnalazione non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990

n) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

NOTE:

IL PROGETTO INERENTE LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA DELLA POTENZA DI CIRCA 7 MW RIENTRA NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DELLA P.A.S. AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 9 BIS DEL D.LGS 28/2011 IN QUANTO RICADENTE IN AREA IDONEA AI SENSI DEL D.LGS 199/2021 E SS.MM.II.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. 445/2000).

| Data | Luogo | Il/Il Dichiarante/i |
|---------------------|-------------------|---------------------|
| 2 8 / 0 9 / 2 0 2 3 | Civitanova Marche | MARGIONE DIEGO |

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di Civitanova Marche

n. richiesta online 2023003975

2. TECNICI INCARICATI (compilare obbligatoriamente)**Progettista delle opere architettoniche** (sempre necessario)

- incaricato anche come direttore dei lavori delle opere architettoniche
 incaricato anche come responsabile dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/08

Cognome e Nome SANTINI MARCELLO

codice fiscale | S | N | T | M | C | L | 6 | 1 | C | 0 | 8 | E | 7 | 8 | 3 | N |

nato a MACERATA prov. | M | C | stato ITALIA

nato il 0 8 / 0 3 / 1 9 6 1

residente in CIVITANOVA MARCHE prov. | M | C | stato ITALIA

indirizzo VIA SILVIO PELLICO n. 96 C.A.P. | 6 | 2 | 0 | 1 | 2 |

con studio in CIVITANOVA MARCHE prov. | M | C | stato ITALIA

indirizzo VIA SILVIO PELLICO n. 90 C.A.P. | 6 | 2 | 0 | 1 | 2 |

Iscritto all'ordine/collegio ARCHITETTI di MACERATA al n. | 1 | 5 | 9 | | |

Telefono 0733801109 fax. _____ cell. 3491997454

posta elettronica certificata marcello.santini@archiworldpec.it

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base della diversa legislazione regionale sono contrassegnate con un asterisco (*).

n. richiesta online 2023003975

| | | | |
|---|--|--------------------|-------------------------|
| Altri tecnici incaricati (la sezione è ripetibile in base al numero di altri tecnici coinvolti nell'intervento) | | | |
| Incaricato della <u>Progettista e Direttore dei lavori delle opere architettoniche</u> (ad es. direzione dei lavori delle opere architettoniche, progettazione delle opere strutturali, direzione dei lavori delle opere strutturali, progettazione degli impianti/certificazione energetica/esecuzione del Piano di Utilizzo, ecc.) | | | |
| <input type="checkbox"/> incaricato anche come responsabile dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 | | | |
| Cognome Nome | <u>MARGIONE DIEGO</u> | | |
| codice fiscale | <u>M R G D G I 7 4 L 1 3 E 7 8 3 P</u> | | |
| nato a | <u>MACERATA</u> | prov. <u>M C</u> | stato <u>ITALIA</u> |
| nato il | <u>1 3 / 0 7 / 1 9 7 4</u> | | |
| residente in | <u>MACERATA</u> | prov. <u>M C</u> | stato <u>ITALIA</u> |
| indirizzo | <u>PIAZZA CESARE BATTISTI</u> | n. <u>6</u> | C.A.P. <u>6 2 1 0 0</u> |
| con studio in | <u>MACERATA</u> | prov. <u>M C</u> | stato <u>ITALIA</u> |
| indirizzo | <u>P.ZZA CESARE BATTISTI</u> | n. <u>6</u> | C.A.P. <u>6 2 1 0 0</u> |
| (se il tecnico è iscritto ad un ordine professionale) | | | |
| Isritto all'ordine/collegio | <u>INGEGNERI</u> | di <u>MACERATA</u> | al n. <u>9 9 4</u> |
| (se il tecnico è dipendente di un'impresa) | | | |
| Dati dell'impresa | | | |
| Ragione sociale _____ | | | |
| codice fiscale / p. IVA _____ | | | |
| Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ prov. <u> </u> n. _____ | | | |
| con sede in _____ prov. <u> </u> stato _____ | | | |
| indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____ | | | |
| il cui legale rappresentante è _____ | | | |
| Estremi dell'abilitazione (se per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico è richiesta una specifica autorizzazione iscrizione in albi e registri) _____ | | | |
| Telefono _____ fax. _____ cell. _____ | | | |
| posta elettronica _____ | | | |

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base della diversa legislazione regionale sono contrassegnate con un asterisco (*).

SCIA ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE

(art. 23, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

DATI DEL PROGETTISTA

| | | | |
|------------------------------|------------------|----|----------------------|
| Cognome e Nome | SANTINI MARCELLO | | |
| Iscritto all'ordine/collegio | ARCHITETTI | di | MACERATA al n. 1 5 9 |

N.B. : Tutti gli altri dati relativi al progettista (anagrafici , timbro ecc.) sono contenuti nella sezione 2 dell'allegato "Soggetti coinvolti"

DICHIARAZIONI

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1) Tipologia di intervento e descrizione delle opere

che i lavori riguardano l'immobile individuato nella Segnalazione Certificata di Inizio Attività di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate a Segnalazione Certificata di Inizio Attività Alternativa al Permesso di Costruire in quanto rientrano nella seguente tipologia di intervento ai sensi del d.P.R. n. 380/2001:

1.1 che consistono in

IL PROGETTO E' INERENTE LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA DELLA POTENZA DI CIRCA 7 MW, TALE OPERA RIENTRA NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DELLA P.A.S. AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 9 BIS DEL D.LGS 28/2011 IN QUANTO RICADENTE IN AREA IDONEA AI SENSI DEL D.LGS 199/2021 E SS.MM.II.

2) Dati geometrici dell'immobile oggetto di intervento

che i dati geometrici dell'immobile oggetto di intervento sono i seguenti:

| | | |
|------------------|----|-------|
| superficie | mq | 80500 |
| volumetria | mc | |
| numero dei piani | n | |

3) Strumentazione urbanistica comunale vigente e in salvaguardia

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta individuata dall'è da realizzarsi su:

| | | SPECIFICARE | ZONA | ART. |
|--------------------------|-------------------------|-------------|------|------|
| <input type="checkbox"/> | PRG | AGRICOLA | E3 | |
| <input type="checkbox"/> | PIANO PARTICOLAREGGIATO | | | |
| <input type="checkbox"/> | PIANO DI RECUPERO | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.I.P. | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.E.E.P. | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.P.A.R. (1) | | | |
| <input type="checkbox"/> | ALTRO: | | | |

(1) Solo per i Comuni il cui strumento urbanistico non sia stato adeguato al P.P.A.R.

4) Barriere architettoniche

che l'intervento

- 4.1 **non è soggetto** alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale
- 4.2 **interessa un edificio privato aperto al pubblico** e che **le opere previste sono conformi all'articolo 82 del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale** come da **relazione e schemi dimostrativi allegati** al progetto
- 4.3 **è soggetto** alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale e, come da **relazione e schemi dimostrativi allegati** alla SCIA, soddisfa il requisito di:
- 4.3.1 accessibilità
- 4.3.2 visitabilità
- 4.3.3 adattabilità
- 4.4 pur essendo **soggetto** alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale, non rispetta la normativa in materia di barriere architettoniche, pertanto
- 4.4.1 si presenta contestualmente **alla SCIA condizionata**, la documentazione per la richiesta di deroga come meglio descritto nella **relazione tecnica allegata e schemi dimostrativi allegati**

5) Sicurezza degli impianti

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 5.1 non comporta l'installazione, la trasformazione o l'ampliamento di impianti tecnologici
- 5.2 comporta l'installazione, la trasformazione o l'ampliamento dei seguenti impianti tecnologici:
(è possibile selezionare più di un'opzione)
- 5.2.1 di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, di protezione contro le scariche atmosferiche, di automazione di porte, cancelli e barriere
- 5.2.2 radiotelevisivi, antenne ed elettronici in genere
- 5.2.3 di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali
- 5.2.4 idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie
- 5.2.5 per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali;
- 5.2.6 impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili
- 5.2.7 di protezione antincendio
- 5.2.8 altre tipologie di impianti, anche definite dalla corrispondente normativa regionale (*)

pertanto, ai sensi del **d.m. 22 gennaio 2008, n. 37**, l'intervento proposto:

- 5.2.8.1 non è soggetto agli obblighi di presentazione del progetto
- 5.2.8.2 è soggetto agli obblighi di presentazione del progetto e pertanto
- 5.2.8.2.1 si allegano i relativi elaborati

6) Consumi energetici

CANCELLA SCELTA

che l'intervento, in materia di risparmio energetico,

- 6.1.1 non è soggetto al deposito del progetto e della relazione tecnica di cui all'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005
- 6.1.2 è soggetto al deposito del progetto e della relazione tecnica di cui all'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005, pertanto
- 6.1.2.1 si allega la relazione tecnica sul rispetto delle prescrizioni in materia di risparmio energetico e la documentazione richiesta dalla legge

che l'intervento, in relazione agli obblighi in materia di fonti rinnovabili

- 6.2.1 non è soggetto all'applicazione del d.lgs. n. 28/2011, in quanto non riguarda edifici di nuova costruzione o edifici sottoposti ad una ristrutturazione rilevante
- 6.2.2 è soggetto all'applicazione del d.lgs. n. 28/2011, pertanto
- 6.2.2.1 il rispetto delle prescrizioni in materia di utilizzo di fonti di energia rinnovabili è indicato negli elaborati progettuali e nella relazione tecnica prevista dall'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e dal d.lgs. n. 192/2005 in materia di risparmio energetico
- 6.2.2.2 l'impossibilità tecnica di ottemperare, in tutto o in parte, agli obblighi previsti, è evidenziata nella relazione tecnica dovuta ai sensi dell'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005, con l'indicazione della non fattibilità di tutte le diverse opzioni tecnologiche disponibili

che l'intervento in relazione al miglioramento energetico degli edifici:

- 6.3.1 ricade nell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 102/2014 in merito al computo degli spessori delle murature, nonché alla deroga alle distanze minime e alle altezze massime degli edifici, pertanto:
- 6.3.1.1 si certifica nella relazione tecnica una riduzione minima del 20 per cento dell'indice di prestazione energetica previsto dal d.lgs. n. 192/2005

6.3.2 ricade nell'articolo 14, comma 7, del d.lgs. n. 102/2014 in merito alle deroghe alle distanze minime e alle altezze massime degli edifici, pertanto:

6.3.2.1 si certifica nella relazione tecnica una riduzione minima del 10 per cento del limite di trasmittanza previsto dal d.lgs. 192/2005

6.3.3 ricade nell'articolo 12, comma 1, del d.lgs. n. 28/2011 in merito al bonus volumetrico del 5 per cento, pertanto:

6.3.3.1 si certifica nella relazione tecnica una copertura dei consumi di calore, di elettricità e per il raffrescamento, mediante energia prodotta da fonti rinnovabili, in misura superiore di almeno il 30 per cento rispetto ai valori minimi obbligatori di cui all'allegato 3 del d.lgs. n. 28/2011

ALTRE SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI, ASSEVERAZIONI E ISTANZE

7) Tutela dall'inquinamento acustico

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 7.1 non rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 8 della l. n. 447/1995
- 7.2 rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 8 della l. n. 447/1995, integrato con i contenuti dell'articolo 4 del d.P.R. n. 227/2011 e si allega:
- 7.2.1 documentazione di impatto acustico (art. 8, commi 2 e 4, legge n. 447/1995)
- 7.2.2 valutazione previsionale di clima acustico (art. 8, comma 3, legge n. 447/1995)
- 7.2.3 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a firma del titolare, relativa al rispetto dei limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale di riferimento ovvero, ove questo non sia stato adottato, ai limiti individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (art. 4, commi 1 e 2, d.P.R. n. 227/2011)
- 7.2.4 la documentazione di previsione di impatto acustico con l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le emissioni sonore, nel caso in cui i valori di emissioni sono superiori a quelli della zonizzazione acustica comunale o a quelli individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (art. 8, comma 6, l. n. 447/1995) ai fini del rilascio del nulla-osta da parte del Comune (art. 8, comma 6, l. n. 447/1995)
- 7.3 non rientra nell'ambito dell'applicazione del d.P.C.M. 5 dicembre 1997
- 7.4 rientra nell'ambito dell'applicazione del d.P.C.M. 5 dicembre 1997

8) Produzione di materiali di risulta

CANCELLA SCELTA

che le opere

- 8.1 non sono soggette alla normativa relativa ai materiali da scavo (art. 41-bis d.l. n. 69 del 2013 e art. 184-bis d.lgs. n. 152 del 2006)
- 8.2 comportano la produzione di materiali da scavo **considerati come sottoprodotti** ai sensi dell'articolo 184-bis, comma 1, del d.lgs. n. 152/2006, dell'articolo 41-bis, comma 1, d.l. n. 69 del 2013 e del d.m. n. 161/2012, e inoltre
- 8.2.1 le opere comportano la produzione di materiali da scavo per un **volume inferiore o uguale a 6000 mc** ovvero (**pur superando tale soglia**) **non sono soggette a VIA o AIA**
- 8.2.2 le opere comportano la produzione di materiali da scavo per un **volume superiore a 6000 mc e sono soggette a VIA o AIA**, e pertanto, ai sensi dell'art. 184-bis, comma 2-bis del d.lgs. n. 152/2006, e del d.m. n. 161/2012 si prevede la realizzazione del Piano di Utilizzo
- 8.2.1.1 **si comunicano gli estremi del** Provvedimento di VIA o AIA, comprensivo dell'assenso al Piano di Utilizzo dei materiali da scavo, rilasciato da _____ con prot. _____ in data _____

- 8.3 **comportano** la produzione di materiali da scavo che saranno riutilizzati nello stesso luogo di produzione
- 8.4 riguardano interventi di **demolizione di edifici o altri manufatti preesistenti e producono rifiuti** la cui gestione è disciplinata ai sensi della parte quarta del d.lgs. n. 152/ 2006
- 8.5 **comportano** la produzione di **materiali da scavo che saranno gestiti dall'interessato come rifiuti**

9) Prevenzione incendi

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 9.1 non è soggetto alle norme di prevenzione incendi
- 9.2 è soggetto alle norme tecniche di prevenzione incendi e le stesse sono rispettate nel progetto
- 9.3 presenta caratteristiche tali da non consentire l'integrale osservanza delle norme tecniche di prevenzione incendi e
- 9.3.1 **si allega la documentazione necessaria** all'ottenimento della deroga

e che l'intervento

- 9.4 **non è soggetto alla valutazione del progetto** da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del d.P.R. n. 151/2011
- 9.5 **è soggetto alla valutazione del progetto** da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'articolo 3 del d.P.R. n. 151/2011 e
- 9.5.1 **si allega la documentazione necessaria** alla valutazione del progetto
- 9.6 costituisce variante e il sottoscritto assevera che le modifiche **non costituiscono aggravio dei requisiti di sicurezza antincendio** già approvati con parere del Comando Provinciale dei Vigili del fuoco rilasciato con prot. _____ in data _____

10) Amianto

che le opere

- 10.1 **non interessano** parti di edifici con presenza di fibre di amianto
- 10.2 **interessano** parti di edifici con presenza di fibre di amianto e che è stato predisposto, ai sensi dei commi 2 e 5 dell'articolo 256 del d.lgs. n. 81/2008, il **Piano di Lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto**
- 10.2.1 **in allegato** alla presente relazione di asseverazione (*)

11) Conformità igienico-sanitaria

che l'intervento

- 11.1 **è conforme** ai requisiti igienico-sanitari e alle ipotesi di deroghe previste
- 11.2 **non è conforme** ai requisiti igienico-sanitari e alle ipotesi di deroghe previste e
- 11.2.1 **si allega la documentazione per la richiesta di deroga**

12) Interventi strutturali e/o in zona sismica (*)

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 12.1 **non prevede** la realizzazione di **opere di conglomerato cementizio armato**, normale e precompresso ed a struttura metallica
- 12.2 **prevede** la realizzazione di opere di **conglomerato cementizio armato**, normale e precompresso ed a struttura metallica
- si allega la denuncia** di cui all'articolo 65 del d.P.R. n. 380/2001 (vedi terremoto)

e che l'intervento

- 12.3 **non prevede opere** da denunciare o autorizzare ai sensi degli articoli 93, 94 e 94bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale.
- 12.4 costituisce una **variante non sostanziale riguardante parti strutturali** relativa ad un progetto esecutivo delle strutture precedentemente presentato con prot. _____ in data _____
- 12.5 **prevede opere in zona sismica, per interventi di minore rilevanza, da denunciare** ai sensi dell'articolo 93 e 94bis del d.P.R. n.380/2001 e della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 8bis, DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. e:
- 12.5.1 **si allega copia della denuncia dei lavori in zona sismica, presentata su D.O.M.U.S., con prot. n. _____ in data _____**
- 12.5.2 Attestazione di avvenuto deposito rilasciato dalla Regione, numero progetto _____, con prot. _____ in data _____
- 12.6 **prevede opere strutturali, per interventi rilevanti, soggette ad autorizzazione sismica** ai sensi degli articoli 94 e 94bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 8, DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. e
- 12.6.1 **si allega copia della denuncia dei lavori in zona sismica, presentata su D.O.M.U.S., con prot. _____**
- 12.6.2 **che il numero di progetto assegnato è _____**
- 12.7 **prevede opere strutturali, per interventi privi di rilevanza, soggette a presentazione presso il comune ai sensi dell'articolo 94 bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 2, e DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. – allegato 1, e**
- 12.7.1 Il progettista strutturale assevera, inoltre:
- che le opere non hanno avuto ancora inizio;
 - che lo stato dei luoghi è quello rappresentato nei grafici;
 - che il progetto esecutivo riguardante le opere strutturali è coerente al progetto architettonico;
 - che il progetto esecutivo è completo in ogni suo elaborato ed è conforme alla vigente normativa e alle Norme Tecniche per le Costruzioni;
 - che le opere rispettano le eventuali prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione urbanistica;
 - che l'intervento rientra tra le opere riportate nell'allegato 1 della D.G.R. DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii., nell'elenco A, punto 3.2 - 4.7 oppure B _____.

13) Qualità ambientale dei terreni**che l'intervento, in relazione alla qualità ambientale dei terreni,**

- 13.1 **non richiede indagini ambientali preventive** in relazione alle attività finora svolte sull'area interessata dall'intervento
- 13.2 a seguito delle preventive analisi ambientali effettuate, **non necessita di bonifica**, pertanto
- 13.2.1 **si allegano i risultati delle analisi ambientali dei terreni**
- 13.3 è stata oggetto di bonifica dei terreni con obiettivi compatibili con la destinazione d'uso del presente intervento, come risulta dalla certificazione conclusiva di avvenuta bonifica rilasciata da _____ in data _____ (rif. artt. 248, c. 2 e 242bis. c. 4 del d.lgs. n. 152/2006)

14) Opere di urbanizzazione primaria**che l'area/immobile oggetto di intervento**

- 14.1 **è dotata delle opere di urbanizzazione primaria**
- 14.2 **non è dotata delle opere di urbanizzazione primaria e la loro attuazione è prevista da parte dell'amministrazione comunale nel corso del prossimo triennio ovvero la loro attuazione è contenuta nella convenzione stipulata in data _____**

15) Scarichi idrici

CANCELLA SCELTA

che l'intervento, in relazione agli eventuali scarichi idrici previsti nel progetto

- 15.1 **non necessita di autorizzazione allo scarico**
- 15.2 **necessita di autorizzazione allo scarico e la stessa è stata richiesta / ottenuta nell'ambito di altre autorizzazioni o valutazioni ambientali (AUA, AIA, VIA)**

(solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP)

- 15.3 necessita di autorizzazione
- 15.3.1 **allo scarico in pubblica fognatura** ai sensi del d.lgs. n. 152/2006 e pertanto
- 15.3.1.1 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
- 15.3.1.2 la relativa autorizzazione è stata ottenuta con prot. _____
in data _____
- 15.3.2 **allo scarico in acque superficiali, sul suolo e negli strati superficiali del sottosuolo** ai sensi del d.lgs. n. 152/2006 e pertanto
- 15.3.2.1 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
- 15.3.2.2 la relativa autorizzazione è stata ottenuta con prot. _____
in data _____
- 15.3.3 **all'allaccio in pubblica fognatura** ai sensi della corrispondente normativa regionale e pertanto
- 15.3.3.1 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
- 15.3.3.2 la relativa autorizzazione è stata ottenuta con prot. _____
in data _____

DICHIARAZIONI SUL RISPETTO DI OBBLIGHI IMPOSTI DALLA NORMATIVA REGIONALE
(ad es. tutela del verde, illuminazione, ecc.)

DICHIARAZIONI RELATIVE AI VINCOLI

TUTELA STORICO-AMBIENTALE

16) Bene sottoposto ad autorizzazione paesaggistica²

CANCELLA SCELTA

che l'intervento, ai sensi della Parte III del d.lgs. n. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio),

- 16.1 **non ricade** in zona sottoposta a tutela
- 16.2 **ricade** in zona tutelata, ma le opere non comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici ovvero non sono soggetti ad autorizzazione ai sensi dell'art. 149, d.lgs. n. 42/2004 e del d.P.R. n. 31/2017, allegato A e art. 4.
- 16.3 **ricade** in zona tutelata e le opere comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici e
- 16.3.1 **è assoggettato al procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica**, in quanto di lieve entità, secondo quanto previsto dal d.P.R. n. 31/2017, e
- 16.3.1.1 **si allega la relazione paesaggistica semplificata** e la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica semplificata

² In relazione a quanto previsto dall' art. 16 del d.P.R. n. 31/2017 è possibile presentare un'unica istanza nei casi in cui gli interventi soggetti ad autorizzazione paesaggistica semplificata, abbiano ad oggetto edifici o manufatti assoggettati anche a tutela storico e artistica ai sensi della parte II del d.lgs. n. 42/2004.

16.3.2 è assoggettato al procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica, e

16.3.2.1 si allega la relazione paesaggistica e la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica

17) Bene sottoposto ad autorizzazione/atto di assenso della Soprintendenza archeologica/storico culturale

che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi della parte II, titolo I, Capo I del d.lgs. n. 42/2004,

17.1 non è sottoposto a tutela

17.2 è sottoposto a tutela e

17.2.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione/atto di assenso

18) Bene in area naturale protetta

che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi della l. n. 394/1991 (legge quadro sulle aree protette) e della L.R. n.15/94:

18.1 non ricade in area tutelata

18.2 ricade in area tutelata, ma le opere non comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici

18.3 è sottoposto alle relative disposizioni e

18.3.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio del parere/nulla osta

TUTELA ECOLOGICA/AMBIENTALE

19) Bene sottoposto a vincolo idrogeologico

che, ai fini del vincolo idrogeologico, l'area oggetto di intervento

19.1 non è sottoposta a tutela

19.2 è sottoposta a tutela e l'intervento rientra nei casi eseguibili senza autorizzazione di cui al comma 5 dell'articolo 61 del d.lgs. n. 152/2006, al r.d.l. n. 3267/1923 e alla L.R. n.6/2005

19.3 è sottoposta a tutela ed è necessario il rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 5 dell'articolo 61 del d.lgs. n. 152/2006, al r.d.l. n. 3267/1923 e alla L.R. n.6/2005

19.3.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione

20) Bene sottoposto a vincolo idraulico

che, ai fini del vincolo idraulico, l'area oggetto di intervento

20.1 non è sottoposta a tutela

20.2 è sottoposta a tutela ed è necessario il rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 2 dell'articolo 115 del d.lgs. n. 152/2006 e al r.d. n. 523/1904 e

20.2.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione

21) Siti della rete "Natura 2000"

che, ai fini della conservazione dei siti della rete "Natura 2000" (d.P.R. n. 357/1997, d.P.R. n. 120/2003, DGRM n. 220/2010 e DGRM n. 23/2015) l'intervento:

- 21.1 non è soggetto a Valutazione d'incidenza (VINCA)
 21.2 è soggetto a Valutazione d'incidenza (VINCA) e
 21.2.1 si allega e la documentazione necessaria all'approvazione del progetto

22) Fascia di rispetto cimiteriale

che in merito alla fascia di rispetto cimiteriale (articolo 338, testo unico delle leggi sanitarie 1265/1934)

- 22.1 l'intervento non ricade nella fascia di rispetto
 22.2 l'intervento ricade nella fascia di rispetto ed è consentito
 22.3 l'intervento ricade in fascia di rispetto cimiteriale e non è consentito,
 22.3.1 si allega la documentazione per la richiesta di deroga

23) Aree a rischio di incidente rilevante

CANCELLA SCELTA

che in merito alle attività a rischio d'incidente rilevante (d.lgs. n. 105/2015 e d.m. 9 maggio 2001):

- 23.1 nel comune non è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante
 23.2 nel comune è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante la relativa "area di danno" è individuata nella pianificazione comunale
 23.2.1 l'intervento non ricade nell'area di danno
 23.2.2 l'intervento ricade in area di danno,
 23.2.2.1 si allega la documentazione necessaria alla valutazione del progetto dal Comitato Tecnico Regionale
 23.3 nel comune è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante e la relativa "area di danno" non è individuata nella pianificazione comunale
 23.3.1 si allega la documentazione necessaria alla valutazione del progetto dal Comitato Tecnico Regionale

24) Altri vincoli di tutela ecologica

CANCELLA SCELTA

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta assoggettata ai seguenti vincoli:

- 24.1 fascia di rispetto dei depuratori (punto 1.2, allegato 4 della deliberazione 4 febbraio 1977 del Comitato dei Ministri per la tutela delle acque)
 24.2 fascia di rispetto per pozzi e emergenze idriche (art. 94, commi 1 e 6, d.lgs. n. 152/2006)
 24.3 Altro (specificare) _____

In caso di area/immobile assoggettato ad uno o più dei sopracitati vincoli

- si allegano le autocertificazioni relative alla conformità dell'intervento per i relativi vincoli
 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dei relativi atti di assenso

TUTELA FUNZIONALE

25) Vincoli per garantire il coerente uso del suolo e l'efficienza tecnica delle infrastrutture

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta assoggettata ai seguenti vincoli:

- 25.1 **stradale** (d.m. n. 1404/1968, d.P.R. n. 495/92) (specificare) STRADA COMUNALE
- 25.2 **ferroviario** (d.P.R. n. 753/1980)
- 25.3 **elettrodotto** (d.P.C.M. 8 luglio 2003)
- 25.4 **gasdotto** (d.m. 24 novembre 1984)
- 25.5 **militare** (d.lgs. n. 66/2010)
- 25.6 **aeroportuale** (piano di rischio ai sensi dell'art. 707 del Codice della navigazione, specifiche tecniche ENAC)
- 25.7 **Altro** (specificare) _____

In caso di area/immobile assoggettato ad uno o più dei sopracitati vincoli

- 25.(1-7).1 **si allegano le autocertificazioni** relative alla conformità dell'intervento per i relativi vincoli
- 25.(1-7).2 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dei relativi atti di assenso

26) Compatibilità con Piani di Bacino/Distretto

CANCELLA SCELTA

che, con riferimento ai Piani di Bacino (Assetto Idrogeologico)/Distretto redatti dalle Autorità di bacino/Distretto, l'area oggetto di intervento

- 26.1 **non ricade in aree perimetrate dagli stessi, ovvero non è sottoposta a limitazioni e/o tutele**
- 26.2 **ricade in area perimetrata dall/i:**
(specificare denominazione, ed eventuali specifici codici per l'individuazione del livello di tutela) e l'intervento rientra tra quelli consentiti dal Piano (RIPORTARE RIF NTA) e si configura:
- 26.3 **eseguibile senza alcuna autorizzazione né verifica di compatibilità**
- 26.4 **eseguibile senza alcuna autorizzazione ma previa esecuzione di verifica tecnica di compatibilità**
(allegata per le eventuali valutazioni da parte dei soggetti deputati)
- 26.5 **eseguibile ai sensi dell'autorizzazione/parere favorevole** rilasciata dall'ente competente
_____ con prot. _____ in data _____
- 26.6 **eseguibile previa autorizzazione/parere** (si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione/parere richiesto)
(variabile - solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

27) Assetto idrogeologico L.R. 22/2011- DGR 53/2014 (Verifica Invarianza Idraulica)

CANCELLA SCELTA

che, con riferimento ai contenuti della D.G.R. 53 del 23/1/2014 – per quanto riguarda la Verifica per l'invarianza Idraulica (Titolo III del documento tecnico approvato con la DGR) – l' intervento

- 27.1 non ricade nell'ambito di applicazione delle disposizioni approvate poiché:
- non comporta variazione della permeabilità superficiale (p. 3.3.)
 - comporta una variazione "in positivo" della permeabilità superficiale (p. 3.3.)
 - si configura come di "trascurabile impermeabilizzazione" potenziale e comporta impermeabilizzazione per una superficie pari o inferiore a 100 mq (p. 3.4.)
 - lo scarico avviene in acque costiere o comunque che non subiscono effetti idraulici dagli apporti meteorici (p. B.4 linee guida)
- 27.2 ricade nell'ambito di applicazione delle disposizioni approvate e si allega la relativa verifica rispetto alla quale in particolare:
- si configura come di "trascurabile impermeabilizzazione" potenziale e comporta impermeabilizzazione per una superficie superiore a 100 mq (p. 3.4.)
 - si configura come di "modesta impermeabilizzazione" potenziale (p. 3.4.)
 - si configura come di "significativa impermeabilizzazione" potenziale (p. 3.4.)
 - si configura come di "marcata impermeabilizzazione" potenziale (p. 3.4.)
 - si configura come attuazione di strumento di pianificazione territoriale vigente alla data di entrata in vigore della DGR 53/2014 e (p. 4.1.) e:
 - soddisfa i livelli prestazionali richiesti per la sopra individuata classe di appartenenza (ovvero)
 - soddisfa livelli prestazionali inferiori in funzione delle condizioni esistenti
 - l'Autorità Idraulica ha espresso proprie valutazioni ed indicazioni con nota prot. _____ in data _____

NOTE:

ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole di essere passibile dell'ulteriore sanzione penale nel caso di falsa asseverazione circa l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell'art. 19 della l. n. 241/90

ASSEVERA

la conformità delle opere sopra indicate, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, la conformità al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, nonché al Codice Civile e assevera che le stesse rispettano le norme di sicurezza e igienico/sanitarie e le altre norme vigenti in materia di urbanistica, edilizia, e quanto vigente in materia, come sopra richiamato.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti comunali, nei riguardi pure delle proprietà confinanti essendo consapevole che la presente segnalazione non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990.

Data

Luogo

il Progettista

28 / 09 / 2023

Citanova Marche

SANTINI MARCELLO

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di Civitanova Marche

Quadro Riepilogativo della documentazione

| DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|
| ALLEGATO | DENOMINAZIONE | QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO | CASI IN CUI È PREVISTO |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Procura/delega | | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Soggetti coinvolti | h), i) | Sempre obbligatorio |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria | - | Sempre obbligatorio |
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del/i titolare/i e/o del tecnico | - | Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega. |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti) | a) | Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento |
| <input type="checkbox"/> | Modello ISTAT | - | Per interventi di nuova costruzione e di ampliamento di volume di fabbricati esistenti (art. 7 d.lgs. n. 322/1989) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione tecnica necessaria alla determinazione del contributo di costruzione | g) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso e si richiede allo sportello unico di effettuare il calcolo del contributo di costruzione |
| <input type="checkbox"/> | Prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione | g) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso ed il contributo di costruzione è calcolato dal tecnico abilitato |
| <input type="checkbox"/> | Proposta di progetto per la realizzazione delle opere di urbanizzazione | g) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso e viene richiesto lo scomputo degli oneri di urbanizzazione |
| <input type="checkbox"/> | Notifica preliminare (articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008) | l) | Se l'intervento ricade nell' ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008 e la notifica non è stata già trasmessa |
| DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Elaborati grafici dello stato di fatto, di progetto e comparativi | - | Sempre obbligatori |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Documentazione fotografica dello stato di fatto (*) | - | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Relazione geologica/geotecnica | - | Se l'intervento comporta opere elencate nelle NTC 14/01/2008 per cui è necessaria la progettazione geotecnica |
| <input type="checkbox"/> | Elaborati relativi al superamento delle barriere architettoniche | 4) | Se l'intervento è soggetto alle prescrizioni dell'art. 82 e seguenti (edifici privati aperti al pubblico) ovvero degli artt. 77 e seguenti (nuova costruzione e ristrutturazione di interi edifici residenziali) del d.P.R. n. 380/2001 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Progetto degli impianti | 5) | Se l'intervento comporta installazione, trasformazione o ampliamento di impianti tecnologici, ai sensi del d.m. n. 37/2008 |

| | | | |
|-------------------------------------|--|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Relazione tecnica sui consumi energetici | 6) | Se intervento è soggetto all'applicazione del d.lgs. n. 192/2005 e/o del d.lgs. n. 28/2011 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Autocertificazione relativa alla conformità dell'intervento per altri vincoli di tutela ecologica (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) fascia rispetto pozzi | 24) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori) |
| <input type="checkbox"/> | Autocertificazione relativa alla conformità dell'intervento per altri vincoli di tutela funzionale (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 25) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare, etc...) |

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI ALTRE SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O NOTIFICHE (SCIA UNICA)

| | | | |
|--------------------------|---|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione di impatto acustico | 7) | Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, commi 2 e 4 della l. n. 447/1995, integrato con il contenuto dell'art. 4 del d.P.R. n. 227/2011. |
| <input type="checkbox"/> | Valutazione previsionale di clima acustico | 7) | Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 3, della l. n. 447/1995. |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione sostitutiva | 7) | Se l'intervento, rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del d.P.R. n. 227/2011, che utilizzano impianti di diffusione sonora ovvero svolgono manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, ma rispettano i limiti di rumore individuati dal d.P.C.M. n. 14 novembre 1997 (assoluti e differenziali): art.4, comma 1 , d.P.R. n. 227/2011; ovvero se l'intervento non rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del d.P.R. n. 227/2011, e rispetta i limiti di rumore individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (assoluti e differenziali): art.4, comma 2 , d.P.R. n. 227/2011 |
| <input type="checkbox"/> | Piano di lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto | 10) | Se le opere interessano parti di edifici con presenza di fibre di amianto, ai sensi dell'art. 256 del d.lgs. n. 81/2008 |
| <input type="checkbox"/> | Denuncia dei lavori | 12) | Se l'intervento prevede la realizzazione di opere in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica da denunciare ai sensi dell'art. 65 del d.P.R. n. 380/2001, per le zone sismiche 4 |
| <input type="checkbox"/> | Denuncia dei lavori in zona sismica | 12) | Se l'intervento è rilevante o di minore rilevanza, prevede opere da denunciare ai sensi degli artt. 93, 94 e 94bis del D.P.R. n. 380/2001 e L.R. 1/18 ss.mm.ii. La documentazione prevista e riportata nell'allegato 2 delle DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. tali documenti sono caricati nella piattaforma regionale. Al presente titolo abilitativo si allega solo la copia della denuncia dei lavori. |

| | | | |
|-------------------------------------|--|-----|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Documentazione per interventi privi di rilevanza | 12) | Se l'intervento è privo di rilevanza, la documentazione prevista è riportata nell'allegato 2 delle DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii.. Tali documenti sono allegati al presente titolo abilitativo. |
| <input type="checkbox"/> | Risultati delle analisi ambientali sulla qualità dei terreni | 13) | Se l'intervento richiede indagini ambientali preventive sulla qualità dei terreni |
| <input type="checkbox"/> | Attestazione di versamento relativa ad oneri, diritti etc... connessa alle ulteriori segnalazione presentata | - | Ove prevista |

| RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI ATTI DI ASSENSO (SCIA CONDIZIONATA) | | | |
|---|--|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato ovvero Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | - | Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la richiesta di deroga alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche | 4) | Se l'intervento è soggetto alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale, ma non rispetta la normativa in materia di barriere architettoniche |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria al rilascio del parere progetto da parte dei Vigili del Fuoco | 9) | Se l'intervento è soggetto a valutazione di conformità ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 8 del d.P.R. n. 151/2011 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la deroga all'integrale osservanza delle regole tecniche di prevenzione incendi | 9) | Qualora le attività soggette ai controlli di prevenzione incendi, presentino caratteristiche tali da non consentire l'integrale osservanza delle regole tecniche, di cui all'art. 7 del d.P.R. n. 151/2011. |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione di previsione di impatto acustico ai fini del rilascio del nulla osta | 7) | Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 6, della l. n. 447/1995, integrato con il contenuto dell'art. 4 del d.P.R. n. 227/2011. |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la richiesta di deroga alla conformità ai requisiti igienico sanitari | 11) | Se l'intervento non rispetta le prescrizioni di cui al d.m. 5 luglio 1975 e/o del d.lgs. n. 81/2008 e/o del Regolamento Edilizio |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione sismica | 12) | Se l'intervento prevede opere da autorizzare ai sensi dell'art. 94 del d.P.R. n. 380/2001 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni relative agli scarichi idrici e agli allacci in fognatura | 15) | Se l'intervento necessita di autorizzazione per gli scarichi idrici e gli allacci in fognatura |
| VINCOLI | | | |
| <input type="checkbox"/> | - Relazione paesaggistica semplificata e documentazione per il rilascio per l'autorizzazione paesaggistica semplificata - Relazione paesaggistica e documentazione per il rilascio per | 16) | - Se l'intervento è assoggettato ad autorizzazione paesaggistica di lieve entità (d.P.R. n. 31/2017) - Se l'intervento è soggetto al procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica |

| | | | |
|--------------------------|--|-----|---|
| | l'autorizzazione paesaggistica | | |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio del parere/nulla osta da parte della Soprintendenza | 17) | Se l'immobile oggetto dei lavori è sottoposto a tutela ai sensi del Titolo I, Capo I, Parte II del d.lgs. n. 42/2004 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio del parere/nulla osta dell'ente competente per bene in area protetta | 18) | Se l'immobile oggetto dei lavori ricade in area tutelata e le opere comportano alterazione dei luoghi ai sensi della l. n. 394/1991 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idrogeologico | 19) | Se l'area oggetto di intervento è sottoposta a tutela ai sensi dell'articolo 61 del d.lgs. n. 152/2006 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idraulico | 20) | Se l'area oggetto di intervento è sottoposta a tutela ai sensi dell'articolo 115 del d.lgs. n. 152/2006 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria all'approvazione del progetto (VINCA) | 21) | Se l'intervento è soggetto a valutazione d'incidenza nelle zone appartenenti alla rete "Natura 2000" |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per la richiesta di deroga alla fascia di rispetto cimiteriale | 22) | Se l'intervento ricade nella fascia di rispetto cimiteriale e non è consentito ai sensi dell'articolo 338 del testo unico delle leggi sanitarie 1265/1934 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria alla valutazione del progetto da parte del Comitato Tecnico Regionale per interventi in area di danno da incidente rilevante | 23) | Se l'intervento ricade in area a rischio d'incidente rilevante |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria ai fini del rilascio degli atti di assenso relativi ad altri vincoli di tutela ecologica (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 24) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria ai fini del rilascio degli atti di assenso relativi ai vincoli di tutela funzionale (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 25) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare, ecc.) |
| <input type="checkbox"/> | Attestazione di versamento relativa ad oneri, diritti etc... connessa alla richiesta di rilascio di autorizzazioni | - | Ove prevista |

| Nome File | Classificazione | Descrizione |
|---|-----------------|-------------|
| versamento_C360.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.01 relazione generale_C420_01.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.03 relazione tecnica_C420_02.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.05 progetto di connessione_C420_03.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.06 piano di dismissione_C420_04.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.07 relazione botanica_C420_05.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.08 relazione invarianza idraulica_C420_06.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.10 piano particellare_C420_07.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.01 Inquadramento Catastale_C420_08.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.02 Inquadramento ctr_C420_09.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.03 Inquadramento ortofoto_C420_10.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.04 Estratto prg_C420_11.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.05 Layout su ortofoto_C420_12.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.06 Layout su base catastale_C420_13.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.07 Corografia opere di connessione_C420_14.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.08 Planimetria catastale opere di connessione_C420_15.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.09 cabine_C420_16.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.11 viabilità e recinzione_C420_17.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.04 doc. fotografica_C430_01.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL_C440.02 relazione geologica.p7m | | |
| F-23-CT-001-TAV.10 schema unifilare_C460.pdf.p7m | | |
| Dichiarazione pozzi_C480_01.pdf.p7m | | |
| RELAZIONE DI ASSEVERAZIONE Int. privi di rilevanza_C560_01.pdf.p7m | | |
| 05 Comunicazione Soprintendenza_C770_03.pdf.p7m | | |
| Autocertificazione costi investimento(1)_C770_04.pdf.p7m | | |
| CDU_C770_05.pdf.p7m | | |
| Impegno acquisizione autorizzazione scavo(1)_C770_09.pdf.p7m | | |
| Modello-PAS_C770_11.pdf.p7m | | |
| 01 Preventivo e accettazione_C770_12.pdf.p7m | | |
| 02 Disponibilità delle aree_C770_13.pdf.p7m | | |
| 03 Dichiarazione interventi basso bacino del Chienti_C770_14.pdf.p7m | | |
| Dich_INTERFERENZE_C770_15.pdf.p7m | | |
| Dichiarazione asseverativa ENAC_C770_16.pdf.p7m | | |
| dichiarazione_intrf_minerarie_C770_17.pdf.p7m | | |
| F-23-CT-001-REL.09 relazione terre e rocce da scavo_C770_18.pdf.p7m | | |
| F4100_2023003975_C810_01.pdf.p7m | | |
| C.I. Diego Margione_C820_01.pdf.p7m | | |

ELENCO DEI DATI CATASTALI RELATIVI ALL'IMMOBILE:

| FOGLIO | PARTICELLA | SUB | DESTINAZIONE |
|--------|------------|-----|--------------|
| 33 | 506 | | Agricola |
| 33 | 505 | | Agricola |
| 33 | 508 | | Agricola |
| 33 | 507 | | Agricola |
| 33 | 29 | | Agricola |
| 33 | 47 | | Agricola |

ELENCO DEI DATI DELL'INTERVENTO:

| LOCALITA' | INDIRIZZO | CIVICO | CAP |
|-------------------|--------------------|---------------|------------|
| Civitanova Marche | VIA DELL'INDUSTRIA | SNC | 62012 |

Margisf6 srl

Centrale Fotovoltaica Cervare srl: progetto per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area di ex cava collaudata in contrada Massaccio nel comune di Corridonia (MC, della potenza di 999 kw. Dichiarazione di inizio lavori asseverata ai sensi dell'art. 22 bis del d.lgs 199/2021 e ssmmii

| | |
|--|---|
| Al Comune di CORRIDONIA | Pratica edilizia _____ del _____ Protocollo _____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> SUAP Indirizzo 62014 | <input type="checkbox"/> CILA |
| <input type="checkbox"/> SUE PEC / Posta elettronica suap@pec.comune.corridonia.mc.it | <input type="checkbox"/> CILA con altre comunicazioni o SCIA |
| | <input type="checkbox"/> CILA con richiesta contestuale di atti presupposti |
| | <i>da compilare a cura del SUE/SUAP</i> |

COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI ASSEVERATA - CILA

(art. 6-bis, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

DATI DEL TITOLARE

(in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")

| | |
|---|---------------------------------------|
| Cognome MARGIONE | Nome DIEGO |
| codice fiscale M R G D G I 7 4 L 1 3 E 7 8 3 P | |
| nato a MACERATA | prov. M C stato ITALIA |
| nato il 1 3 / 0 7 / 1 9 7 4 | |
| residente in MACERATA | prov. M C Stato ITALIA |
| indirizzo PIAZZA CESARE BATTISTI | n. 6 C.A.P. 6 2 1 0 0 |
| PEC / posta elettronica diego.margione@ingpec.eu | |
| Telefono fisso / cellulare 3477683959 | |

DATI DELLA DITTA O SOCIETA'

(eventuale)

| | |
|---|--|
| in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE | |
| della ditta / società SANTA MARIA IN SELVA FTV SRL | |
| codice fiscale 0 2 0 0 2 6 0 0 4 3 1 _ _ _ _ _ | |
| p. IVA 0 2 0 0 2 6 0 0 4 3 1 | |
| Iscritta alla C.C.I.A.A. di MACERATA | prov. M C n. 254858 |
| con sede in MACERATA | prov. M C indirizzo VIA VANVITELLI 86 |
| PEC / posta elettronica santamariainselva@pec.it | C.A.P. 6 2 1 0 0 |
| Telefono fisso / cellulare 3477683959 | |

COMUNICA

c) Presentazione della comunicazione di inizio dei lavori asseverata.

l'inizio dei lavori per interventi soggetti a CILA

- c.1 per la cui realizzazione **non sono necessari altri atti di assenso, altre segnalazioni o comunicazioni**
- c.2 per la cui realizzazione **presenta in allegato** alla CILA le comunicazioni o segnalazioni certificate di inizio attività indicate nel quadro riepilogativo allegato
- c.3 per la cui realizzazione **presenta contestualmente alla CILA la domanda per l'acquisizione d'ufficio degli atti assenso necessari alla realizzazione dell'intervento**, indicati nel quadro riepilogativo allegato. Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'intervento oggetto della comunicazione può essere iniziato solo dopo la comunicazione da parte dello Sportello Unico dell'avenuto rilascio dei relativi atti di assenso.

d) Qualificazione dell'intervento .

CANCELLA SCELTA

che la presente comunicazione riguarda:

- d.1 **intervento descritto di seguito nella dichiarazione del progettista, che rientra tra quelli soggetti alla comunicazione di inizio lavori asseverata (art. 6-bis del d.P.R. n. 380/2001 e Sezione II-Edilizia della Tabella A del d.lgs. n. 222/2016) e che:**
- d.1.1 **i lavori avranno inizio in data** 0 1 / 0 9 / 2 0 2 3
- d.1.2 **i lavori avranno inizio dopo la comunicazione, da parte dello sportello unico, dell'avenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti.**
- d.2 **intervento in corso di esecuzione**, iniziato in data _____ (art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001) con pagamento di sanzione e pertanto si allega **la ricevuta di versamento di € 333,00**
- d.3 **intervento realizzato** in data _____ (art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001) con pagamento di sanzione e pertanto si allega **la ricevuta di versamento di € 1000,00**

e solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP che riguarda:

- d.4 **attività che rientrano nell'ambito del procedimento automatizzato** ai sensi degli articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 160/2010
- d.5 **attività che rientrano nell'ambito del procedimento ordinario** ai sensi dell'articolo 7 del d.P.R. n. 160/2010

e) Localizzazione dell'intervento

Località: CORRIDONIA; Indirizzo: CONTRADA MASSACCIO; Civico:

Foglio: 55; Particella: 96; Subalterno:
 Foglio: 55; Particella: 299; Subalterno:
 Foglio: 55; Particella: 142; Subalterno:
 Foglio: 55; Particella: 128; Subalterno:

f) Calcolo del contributo di costruzione.

CANCELLA SCELTA

che l'intervento da realizzare

- f.1 è a titolo gratuito,
- f.2 è a titolo oneroso, in quanto rientra negli **interventi di manutenzione straordinaria, che comportano** aumento del carico urbanistico e aumento della superficie calpestabile; pertanto **allega il prospetto di calcolo preventivo** del contributo di costruzione, commisurato all'incidenza delle sole opere di urbanizzazione, a firma di tecnico abilitato, e:
- f.2.1 allega la ricevuta di versamento
- f.2.2 effettuerà, prima dell'inizio dei lavori, il pagamento del contributo commisurato all'incidenza delle sole opere di urbanizzazione.

g) Tecnici incaricati

di aver incaricato, in qualità di progettista, il tecnico indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

- g.1 di aver incaricato in qualità di altri tecnici, i soggetti indicati alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
- g.2 che gli altri tecnici incaricati saranno individuati prima dell'inizio dei lavori .

h) Impresa esecutrice dei lavori

- h.1 che i lavori sono/saranno eseguiti dalla impresa/e indicata/e alla sezione 3 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
- h.2 che, in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore, i lavori saranno eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne .

i) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

CANCELLA SCELTA

che l'intervento:

- i.1 **non ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008)
- i.2 **ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008) e pertanto:
- i.2.1 relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici
- i.2.1.1 **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato
- i.2.1.2 **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è pari o superiore a 200 uomini-giorno o i lavori comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i
- i.3 relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del d.lgs. n. 81/2008
- i.3.1 dichiara che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica
- i.3.2 dichiara che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica e
- i.3.2.1 **allega** alla presente comunicazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno.

i.4 ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori .

di essere a conoscenza che l'efficacia della presente CILA è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti, oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva

I) **Rispetto della normativa sulla privacy**

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

Il/Il Dichiarante/i

28/07/2023 , CORRIDONIA

DIEGO MARGIONE

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di CORRIDONIA

n. richiesta online 2023000779

2. TECNICI INCARICATI (compilare obbligatoriamente)**Progettista delle opere architettoniche** (sempre necessario)

- incaricato anche come direttore dei lavori delle opere architettoniche
 incaricato anche come responsabile dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/08

Cognome e Nome MARGIONE DIEGO

codice fiscale M R G D G I 7 4 L 1 3 E 7 8 3 P

nato a MACERATA prov. M C stato ITALIA

nato il 1 3 / 0 7 / 1 9 7 4

residente in MACERATA prov. M C stato ITALIA

indirizzo PIAZZA C. BATTISTI n. 6 C.A.P. 6 2 1 0 0

con studio in MACERATA prov. M C stato ITALIA

indirizzo PIAZZA C. BATTISTI n. 6 C.A.P. 6 2 1 0 0

Iscritto all'ordine/collegio INGEGNERI di MACERATA al n. 9 9 4

Telefono 3477683959 fax. - cell. 3477683959

posta elettronica certificata diego.margione@ingpec.eu

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base della diversa legislazione regionale sono contrassegnate con un asterisco (*).

n. richiesta online 2023000779

3. IMPRESE ESECUTRICI*(compilare in caso di affidamento dei lavori ad una o più imprese)*

| | | | |
|---|---|---------|---|
| Ragione sociale | RENPOWER GROUP SRL | | |
| codice fiscale | 0 2 7 2 9 2 5 0 4 2 9 | | |
| p. IVA | 0 2 7 2 9 2 5 0 4 2 9 | | |
| Iscritta alla C.C.I.A.A. di | MACERATA | prov. | M C n. 1 9 4 4 7 6 |
| con sede in | MACERATA | prov. | M C stato ITALIA |
| indirizzo | P.ZZA CESARE BATTISTI | n. | 6 C.A.P. 6 2 1 0 0 |
| il cui legale rappresentante è | DIEGO MARGIONE | | |
| codice fiscale | M R G D G I 7 4 L 1 3 E 7 8 3 P | | |
| nato a | MACERATA | prov. | M C stato ITALIA |
| nato il | 1 3 / 0 7 / 1 9 7 4 | | |
| Telefono | 3477683959 | fax. | - cell. 3477683959 |
| posta elettronica | renpowergroup@pec.it | | |
| Dati per la verifica della regolarità contributiva | | | |
| <input type="checkbox"/> | Cassa edile | sede di | _____ |
| | codice impresa n. | _____ | codice cassa n. _____ |
| <input type="checkbox"/> | INPS | sede di | _____ |
| | Matr./Pos. Contr. n. | _____ | |
| <input type="checkbox"/> | INAIL | sede di | _____ |
| | codice impresa n. | _____ | pos. assicurativa territoriale n. _____ |

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base della diversa legislazione regionale sono contrassegnate con un asterisco (*).

DICHIARAZIONI DEL PROGETTISTA

| | | | |
|---|-----------------------|----|----------------------------------|
| Cognome e Nome | MARGIONE DIEGO | | |
| Iscritto all'ordine/collegio | INGEGNERI | di | MACERATA al n. 994 |
| <i>N.B. : Tutti gli altri dati relativi al progettista (anagrafici , timbro ecc.) sono contenuti nell'allegato "Soggetti coinvolti"</i> | | | |

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA**1) Tipologia di intervento e descrizione sintetica delle opere**

che i lavori riguardano l'immobile individuato nella comunicazione di inizio lavori di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate **a comunicazione di inizio lavori** in quanto rientrano nella seguente **tipologia di intervento ai sensi del d.P.R. n. 380/2001**:

(specificare il tipo di intervento)

Realizzazione di un impianto fotovoltaico con moduli a terra, in area già interessata da attività estrattiva oggi cessata, idonea ai sensi del D.Lgs. 199/2021 e ss.mm.ii.

e che consistono in:

impianto fotovoltaico con moduli a terra installati su strutture fisse, per una potenza complessiva di 999.9 kW, e relative opere connesse (cabine elettriche prefabbricate, cavidotti di connessione, inverter)

2) Strumentazione urbanistica comunale vigente e in salvaguardia

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta individuata dal/è da realizzarsi su:

| | | SPECIFICARE | ZONA | ART. |
|-------------------------------------|-------------------------|----------------------|----------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | PRG | comune di Corridonia | Agricola | 20.4 |
| <input type="checkbox"/> | PIANO PARTICOLAREGGIATO | | | |
| <input type="checkbox"/> | PIANO DI RECUPERO | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.I.P. | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.E.E.P. | | | |
| <input type="checkbox"/> | ALTRO: | | | |

QUALORA, PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO, SIA NECESSARIO PRESENTARE ALTRE ASSEVERAZIONI, RELAZIONI, SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI E/O ACQUISIRE AUTORIZZAZIONI, SI RINVIA, OVE COMPATIBILI, ALLE RELATIVE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE E NEL QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA SCIA.

3) Altre comunicazioni, segnalazioni, asseverazioni etc..

che per la realizzazione dell'intervento edilizio sono necessarie le seguenti segnalazioni, asseverazioni, comunicazione e notifiche che si presentano contestualmente alla CILA.

| Comunicazioni, segnalazioni etc. | Autorità competente |
|----------------------------------|---------------------|
| | |
| | |

4) Atti di assenso da acquisire

che la realizzazione dell'intervento edilizio è subordinata al rilascio dei seguenti atti di assenso, obbligatori ai sensi delle normative di settore, per cui si richiede la loro acquisizione d'ufficio sulla base della documentazione allegata alla presente comunicazione:

| Tipologia di atto <i>deroga, autorizzazione paesaggistica, ecc.</i> | Autorità competente al rilascio |
|--|---------------------------------|
| | |
| | |
| | |

5) Interventi strutturali e/o in zona sismica

che l'intervento

- non prevede opere da denunciare o autorizzare ai sensi degli articoli 93, 94 e 94bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale
- prevede opere strutturali, per interventi privi di rilevanza, soggette a presentazione presso il comune ai sensi dell'articolo 94 bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 2, e DGR /21 (linee guida) e ss.mm.ii. – allegato 1, e
- Il progettista strutturale assevera, inoltre:**
- che le opere non hanno avuto ancora inizio;
 - che lo stato dei luoghi è quello rappresentato nei grafici;
 - che il progetto esecutivo riguardante le opere strutturali è coerente al progetto architettonico;
 - che il progetto esecutivo è completo in ogni suo elaborato ed è conforme alla vigente normativa e alle Norme Tecniche per le Costruzioni;
 - che le opere rispettano le eventuali prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione urbanistica;
 - che l'intervento rientra tra le opere riportate nell'allegato 1 della D.G.R. DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. nell'elenco A, punto 032 - 047 oppure B, punto _____.

NOTE:

Prima del relativo inizio dei lavori, verrà consegnata la documentazione relativa alle opere strutturali per interventi privi di rilevanza per la realizzazione delle cabine elettriche prefabbricate e delle strutture fotovoltaiche di acciaio.

ASSEVERAZIONE DEL PROGETTISTA

Il progettista, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo,

ASSEVERA

che l'intervento, compiutamente descritto negli elaborati progettuali, è conforme agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti, nonché che è compatibile con la normativa in materia sismica e con quella sul rendimento energetico nell'edilizia e che non vi è interessamento delle parti strutturali dell'edificio.

Data e luogo

28/07/2023, CORRIDONIA

Il Progettista

MARGIONE DIEGO

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di CORRIDONIA

Quadro Riepilogativo della documentazione

| DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA CILA | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| ALLEGATO | DENOMINAZIONE | QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO | CASI IN CUI È PREVISTO |
| <input type="checkbox"/> | Procura/delega | | Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Soggetti coinvolti | g), h) | Sempre obbligatorio |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria. | - | Se previsto dal Comune |
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del/i titolare/i e/o del tecnico | - | Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega. |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti) | a) | Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento |
| <input type="checkbox"/> | Ricevuta di versamento a titolo di oblazione | d) | Se, ai sensi dell'art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001, la comunicazione è presentata spontaneamente quando l'intervento è in corso di esecuzione. |
| <input type="checkbox"/> | Ricevuta di versamento a titolo di oblazione | d) | Se l'intervento, ai sensi dell'art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001 è stato realizzato in assenza di comunicazione asseverata di inizio lavori. |
| <input type="checkbox"/> | Prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione | f) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso ed il contributo di costruzione è calcolato dal tecnico abilitato |
| <input type="checkbox"/> | Ricevuta di versamento del contributo di costruzione | f) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso |
| <input type="checkbox"/> | Notifica preliminare (articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008) | i) | Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008, fatte salve le specifiche modalità tecniche adottate dai sistemi informativi regionali. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Elaborati grafici dello stato di fatto e progetto | - | Sempre obbligatori |

| ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI ALTRE COMUNICAZIONI, SEGNALAZIONI, ASSEVERAZIONI O NOTIFICHE (SCIA UNICA) | | | |
|--|--|----|---|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per la presentazione di altre comunicazioni, segnalazioni (<i>specificare</i>) <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> | 2) | |
| RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI ATTI DI ASSENSO | | | |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso obbligatori ai sensi delle normative di settore (<i>specificare</i>) <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> | 3) | |
| INTERVENTI STRUTTURALI E/O IN ZONA SISMICA | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Documentazione per interventi privi di rilevanza (<i>specificare</i>) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">la documentazione sarà consegnata prima dell'inizio dei relativi lavori</div> | 5) | Se l'intervento è privo di rilevanza, la documentazione prevista è riportata nell'allegato 2 delle DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii.. Tali documenti sono allegati al presente titolo abilitativo. |

Il/Il Dichiarante/i

MARGIONE DIEGO

| Nome File | Classificazione | Destinazione | Note |
|---|-----------------|--------------|---------------|
| F-23-MG-008-REL.01 Relazione generale_C450_01.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL_C450_02.02 relazione geologica.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.03 Relazione tecnica_C450_03.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.04 Documentazione fotografica_C450_04.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.05 Progetto di connessione_C450_05.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.06 Piano di dismissione_C450_06.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.07 Studio botanico_C450_07.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.08 Dichiarazione su terre e roccia da scavo_C450_08.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.09 Piano particellare_C450_09.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.10 Computo Metrico Estimativo_C450_10.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.11 Relazione impatto elettromagnetico_C450_11.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-REL.12 Relazione invarianza idraulica_C450_12.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.01 Inquadramento catastale_C450_13.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.02 Inquadramento su ctr_C450_14.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.03 Inquadramento su ortofoto_C450_15.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.04 Estratto prg_C450_16.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.05 Layout su ortofoto_C450_17.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.06 Layout su catasto_C450_18.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.07 Corografia opere di connessione_C450_19.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.08 Planimetria catastale opere di connessione_C450_20.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.09 Cabine_C450_21.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.10 Schema unifilare_C450_22.pdf.p7m | | | |
| F-23-MG-008-TAV.11 Viabilità e recinzione_C450_23.pdf.p7m | | | |
| elenco_C450_24.pdf.p7m | | | |
| 01 - Preventivo di connessione-accettazione-voltura_C450_25.pdf.p7m | | | |
| 02 - Documentazione disponibilità della aree_C450_26.pdf.p7m | | | |
| 03 - Dichiarazione Interferenze sottoservizi_C450_27.pdf.p7m | | | |
| 04 - Dichiarazione Interferenze minerarie_C450_28.pdf.p7m | | | |
| 05 - Autocertificazione costi investimento_C450_29.pdf.p7m | | | |
| 07 - Comunicazione soprintendenza_C450_30.pdf.p7m | | | |
| 08 - Attestazione D.Lgs. 259.03_C450_31.pdf.p7m | | | |
| 06 - Dichiarazione denuncia lavori_C480_01.pdf.p7m | | | dichiarazione |

ELENCO DEI DATI DELL'INTERVENTO:

| LOCALITA' | INDIRIZZO | CIVICO | CAP |
|------------------|--------------------|---------------|------------|
| CORRIDONIA | CONTRADA MASSACCIO | | 62014 |

ELENCO DEI DATI CATASTALI RELATIVI ALL'IMMOBILE:

| Foglio | Part. | Sub | Cat. | Destinazione | Agibilita' | Altro |
|--------|-------|-----|------|--------------|------------|---------------------------|
| 55 | 96 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |
| 55 | 299 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |
| 55 | 142 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |
| 55 | 128 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |

CENTRALE FOTOVOLTAICA CERVARE s.r.l.

Via Vanvitelli n.86 – 62100 Macerata – P.IVA: 01744710433

MACERATA, 08/11/2023

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA ex art. 6bis comma 1 D.lgs28/2011 comma 1 quinquies dell'Art. 9 del DL n. 17 del 1 marzo 2022 integrato dalla Legge 34 del 28 aprile 2022 e ss.mm.ii. - IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA SU EX CAVA IN CONTRADA MASSACCIO - Comune di Corridonia - TRASFERIMENTO INIZIATIVA PROGETTUALE

Con riferimento alla procedura di cui in oggetto, avviata mediante trasmissione su portale SUAP del Comune di Corridonia in data 28/07/203 dal sottoscritto Diego Margione, in qualità di tecnico progettista e legale rappresentante della SANTA MARIA IN SELVA FTV srl,

il sottoscritto DIEGO MARGIONE, nato a MACERATA IL 13/07/1974, residente a MACERATA in p.zza CESARE BATTISTI, 6, legale rappresentante della società CENTRALE FOTOVOLTAICA CERVARE srl,

COMUNICA

che la suddetta società CENTRALE FOTOVOLTAICA CERVARE srl è subentrata alla SANTA MARIA IN SELVA FTV srl nel procedimento suddetto, a seguito di voltura della pratica di connessione E-Distribuzione, che si trasmette;

DICHIARA DI CONFERMARE E SOTTOSCRIVERE

tutto quanto dichiarato dalla Società Santa Maria In Selva ftv srl nell'ambito della DILA per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico della potenza di 999 kW da realizzarsi in contrada Massaccio nel comune di Corridonia (MC), pratica n. 779/2023 assunta al protocollo SUAP n. 023417/2023 05/09/2023 e che tutti gli atti a venire saranno intestati alla CENTRALE FOTOVOLTAICA CERVARE SRL.

L'amministratore
Ing. Diego Margione



Margisf6 srl

Margisf4 srl: procedura abilitativa semplificata per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area di ex cava collaudata nel comune di Colli al Metauro - Saltara (PU) della potenza di 991 kw

Margisf4 S.r.l.

MACERATA, 10/11/2023

**OGGETTO: Procedura Abilitativa Semplificata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 28/2011 e smi per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra, della potenza massima pari a 991,9 kW, in località Saltara nel comune di Colli al Metauro (PU).
PRATICA SUAP 2023/118/E021/CM**

Con riferimento alla procedura di cui in oggetto, avviata presso il SUAP Unione dei Comuni Valle del Metauro, PRATICA SUAP 2023/118/E021/CM, dal sottoscritto Diego Margione, in qualità di tecnico progettista in qualità di legale rappresentante della SANTA MARIA IN SELVA FTV SRL, successivamente volturata a MARGISF2 SRL con comunicazione prot. 1317 del 12/06/2023,

si comunica

il subentro della società MARGISF4 srl alla MARGISF2 srl nel procedimento di PAS depositato presso il SUAP e il comune di Colli al Metauro, a seguito della voltura della pratica di connessione E-Distribuzione che si allega.

Il sottoscritto, Diego Margione, nato a Macerata il 13/07/1974, residente a Macerata in p.zza Battisti 6, legale rappresentante della Margisf4 srl,

DICHIARA DI CONFERMARE E SOTTOSCRIVERE

tutto quanto dichiarato e sottoscritto nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico della potenza di 991,9 kW da realizzarsi in località Saltara, nel comune di Colli al Metauro (PU), Numero Richiesta: 000305/2023 Data Richiesta: 04/04/2023, ossia nei documenti elencati di seguito.

Margisf4 S.r.l.



ATTENZIONE !!!
La Pratica è disponibile solo in modalita' Visualizzazione

Indice dei passi (29)



Conferma Richiesta e Invia Mail

Invia Richiesta

**Richiesta inoltrata in data 05/04/2023 alle ore 09:20:54
con Protocollo N. 701/2023 data 05/04/2023**

Conferma Richiesta e Invia Mail

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invia Mail

Informazioni richiesta

Num. richiesta

305/2023

Stato pratica

Acquisita dall'ente

Acquisizione

11/04/2023

Oggetto

Segnalazione certificata di inizio
attività in alternativa al permesso di
costruire

Codice Fiscale

MRGGI74L13E783P














Visualizza Ricevuta



Riepilogo allegati

| Passo | Allegati |
|--|--|
| 20 - Documentazione per interventi privi di rilevanza | 05- Dichiarazione interventi privi di rilevanza_C600_01.pdf.p7m |
| 19 - Relazione geologica/geotecnica | F.23.MG.001.REL.02 Rel. geologica Saltara FTV_C460.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.01 Inq. Catastale_C460_01.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.02 Inq. su ctr_C460_02.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.03 Inq. su ortofoto_C460_03.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.04 Estratto PRG_C460_04.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.05 Layout su ortofoto_C460_05.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.06 Layout di dettaglio_C460_06.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.07 Planimetria connessione_C460_07.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.08 Connessione su base catastale_C460_08.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.09 Cabine elettriche_C460_09.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.10 schema unifilare_C460_10.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.11 viabilità e recinzione_C460_11.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.TAV.12 opere di mitigazione e invarianza idraulica_C460_12.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.01 Rel. generale_C460_13.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.03 Rel tecnica_C460_14.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.05 Progetto di connessione_C460_15.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.06 Relazione Impatto elettromagnetico_C460_16.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.07 piano di dismissione_C460_17.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.08 studio botanico_C460_18.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.09 CME_C460_19.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.10 Piano Particolare_C460_20.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.11 terre e rocce da scavo_C460_21.pdf.p7m |
| | F.23.MG.001.REL.12 Rel. Inv. Idraulica_C460_22.pdf.p7m |
| | 01-preventivo-accettazione-voltura_C460_23.pdf.p7m |
| | 02-Disponibilità aree_C460_24.pdf.p7m |
| 17 - Elaborati grafici dello stato di fatto, di progetto e comparativi | |

Margisf4 S.R.L. Piazza Cesare Battisti, 6 62100 Macerata
P.Iva 02074300431

Margisf4 S.r.l.**Ergon**
GROUP

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none">  03- Dich_INTERFERENZE_C460_25.pdf.p7m  04- Dich. non INTERF. MINERARIA_C460_26.pdf.p7m  06- Autocertificazione costi investimento_C460_27.pdf.p7m  07- Dichiarazione rilascio FIDEIUSSIONE_C460_28.pdf.p7m  08- Impegno acquisizione autorizz. scavo_C460_29.pdf.p7m  09- Dichiarazione_asseverativa_ENAC_C460_30.pdf.p7m  11-doc. cava Bartocetti_C460_31.pdf.p7m  11-doc. cava Rondina_C460_32.pdf.p7m  10-comunicazione alla Soprintendenza_C460_33.pdf.p7m |
| 18 - Documentazione fotografica dello stato di fatto |  F.23.MG.001.REL.04 Documentazione Fotografica_C470_01.pdf.p7m |
| 23 - Inserisci il modello della procura |  Procura_Speciale_rel7_ED_AG_C870_01.pdf.p7m |
| 24 - Documento d'identità di ciascun soggetto che ha apposto la firma autografa |  C.I. Diego Margione_C880_01.pdf.p7m |
| 27 - Invia il rapporto completo firmato digitalmente |  202300305_07_rapporto_C930.pdf.p7m |

 1 - 7 di 7  20 per pagina — pag. 1

Firma



Margisf4 S.R.L. Piazza Cesare Battisti, 6 62100 Macerata
P.Iva 02074300431

| | |
|--|---|
| Al Comune di _____ <i>Indirizzo</i> | Pratica edilizia _____ del |
| <input type="checkbox"/> SUAP _____ | Protocollo _____ |
| <input type="checkbox"/> SUE <i>PEC / Posta elettronica</i> _____ | <input type="checkbox"/> SCIA alternativa al permesso di costruire |
| | <input type="checkbox"/> SCIA UNICA (SCIA alternativa al permesso di costruire più altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche) |
| | <input type="checkbox"/> SCIA CONDIZIONATA (SCIA alternativa al permesso di costruire più istanze per acquisire atti di assenso) |
| | <i>da compilare a cura del SUE/SUAP</i> |

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE

(art. 23, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 – art. 7, d.P.R. 7 settembre 2010, n. 160)

DATI DEL TITOLARE

(in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGETTI COINVOLTI")

| | | | |
|-------------------------------|------------------------------|-------------|--------------|
| Cognome | MARGIONE _____ | DIEGO _____ | |
| | | | |
| | MACERATA _____ | _____ | ITALIA _____ |
| | 1 3 / 0 7 / 1 9 7 4 | | |
| | MACERATA _____ | _____ | ITALIA _____ |
| | PIAZZA CESARE BATTISTI _____ | 6 | C.A.P. 62100 |
| PEC / posta | diego.margione@mgpec.eu | | |
| telefono fisso / cellulare | 3477653959 | | |

DATI DELLA DITTA O SOCIETÀ'

(eventuale)

| | |
|---------------|--------------------------------------|
| | LEGALE RAPPRESENTANTE _____ |
| nella città / | SANITA MARIA IN SELVA CIV. SRL _____ |

codice fiscale / 02002600431

iscrittura alla C.C.I.A.A. MACERATA prov. MC n. 294030

MACERATA MC VIA VANVITELLI 86

PEC / posta santamarianseiva@pec.it 02100

telefono fisso / cellulare 0417033333

(compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome _____ nome _____

codice fiscale M R G D G I 7 4 L 1 3 E 7 8 3 P

Nato/a a MACERATA prov. MC Stato ITALIA

il _____

residente in MACERATA prov. MC Stato ITALIA

indirizzo PIAZZA CESARE BATTISTI n. 0 C.A.P. 02100

PEC / posta elettronica seva.mariagionta@pec.eu

telefono fisso / cellulare 0417033333

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titolarità dell'intervento

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto
proprietario in virtù di contratto preliminare di acquisto
 (Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio ecc.) GHMPPREIHLQIHUHVDIR

a.1 **avere titolarità esclusiva** dell'intervento

a.2 **non avere titolarità esclusiva** dell'intervento, e di averne l'incarico di amministratore del condominio

b) Presentazione della SCIA Alternativa al Permesso di Costruire/SCIA Unica/SCIA Condizionata

da presentare

- b.1 **SCIA Alternativa al Permesso di Costruire.**
Il titolare dichiara che i lavori avranno inizio non prima di 30 giorni dalla data di presentazione della segnalazione
- b.2 **SCIA Alternativa al Permesso di Costruire più altre segnalazioni o comunicazioni (SCIA Unica).**
contestualmente alla SCIA le altre segnalazioni o comunicazioni necessarie **alla realizzazione dell'intervento** indicate nel quadro riepilogativo allegato.
Il titolare dichiara che i lavori avranno inizio non prima di 30 giorni dalla data di presentazione della segnalazione.
- b.3 **SCIA Alternativa al Permesso di Costruire più domanda per il rilascio di atti di assenso (SCIA Condizionata da atti di assenso):**
- contestualmente alla SCIA la richiesta di **acquisizione da parte dell'amministrazione degli atti di assenso**
- necessari **DWD UHDL JJD JLRQH GHQI QIHUYHQIR** indicati nel quadro riepilogativo allegato. **Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'intervento oggetto della segnalazione può essere iniziato dopo la unificazione da parte del Comune dell'avvenuto rilascio dei relativi atti di assenso.**

c) Qualificazione dell'intervento

che la presente segnalazione relativa all'intervento, descritto nella relazione di asseverazione, riguarda:

- c.1 **interventi** per i quali è possibile presentare la SCIA alternativa al permesso di costruire (individuati GD001 articolo 23, del d.P.R. n. 380/2001 ed elencati nella Sezione II-Edilizia della Tabella A del d.lgs. n. 222/2016 o altri interventi individuati dalla legislazione regionale)

e solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive – SUAP la presente segnalazione riguarda:

- c.2 DWWLYLWj FKX ULHQWUDQR QHOO1DPELWR GHQ SURFHGLPHQWR DXWRPDWLJJDWR DL VHQVL GHJOL articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 160/2010
- c.3 DWWLYLWj FKX ULHQWUDQR QHOO1DPELWR GHQ SURFHGLPHQWR RUGLQDULR DL VHQVL GH001 articolo 7 del d.P.R. n. 160/2010

d) Localizzazione dell'intervento

Foglio : 8 Particella : 1055 Subalterno :
Foglio : 8 Particella : 1054 Subalterno :
Foglio : 8 Particella : 1056 Subalterno :
Foglio : 8 Particella : 29 Subalterno :

Località' : COLLI AL METAURO Indirizzo : via le brece Civico : snc

e) Opere su parti comuni o modifiche esterne

c) Le opere previste

- e.1 non riguardano parti comuni
- e.2 riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale ¹
- e.3 riguardano parti comuni di un fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio, e dichiara FKX (LQI)HUYHQIR q VWDIR DSSURYDIR GD FRPSURSULHIDUL GHXIH SDUL FRPXQ, FRPH ULVXND GDMDXHDJDIR VRJHML coIQYRML, IJWDIR GD SDUIH GL IXML L FRPSURSULHIDUL H FRUJHGDIR GD FRSLD GL GRFXPHQIR GLGHQML
- e.4 L'Amministratore SDUL GHMDUR GL SURSULH FRPQN PD GRQ GHMDUR GL DVVWRK GNL FRPSURSULHIDUL SHUFKp, VHFRRGR MDUL 1102 F.F., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto

f) Regolarità urbanistica e precedenti edilizi

c) lo stato attuale dell'immobile risulta:

- f.1 pienamente conforme alla documentazione dello stato di fatto legittimato dal seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento)
- f.2 in difformità rispetto al seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento), tali opere sono state realizzate in data _____
- f.(1-2).1 titolo unico (SUAP) n. _____ del _____
- f.(1-2).2 permesso di costruire / licenza edil. / concessione edilizia n. _____ del _____
- f.(1-2).3 autorizzazione edilizia n. _____ del _____
- f.(1-2).4 comunicazione edilizia (art. 26 l. n. 47/1985) n. _____ del _____
- f.(1-2).5 condono edilizio n. _____ del _____
- f.(1-2).6 denuncia di inizio attività n. _____ del _____
- f.(1-2).7 DIA/SCIA alternativa al permesso di costruire n. _____ del _____
- f.(1-2).8 segnalazione certificata di inizio attività n. _____ del _____
- f.(1-2).9 comunicazione inizio lavori asseverata n. _____ del _____
- f.(1-2).10 comunicazione edilizia libera n. _____ del _____
- f.(1-2).11 altro _____ n. _____ del _____
- f.(1-2).12 primo accatastamento

¹ L'amministratore deve disporre della delibera dell'assemblea condominiale di approvazione delle opere

successivamente da interventi edilizi per i quali era necessario di munirsi di titoli abilitativi

che, inoltre

f.4 per lo stesso immobile sono in corso interventi / sono state presentate pratiche per interventi di _____ con pratica n. _____ del _____

g) Calcolo del contributo di costruzione

CANCELLA SCELTA

che l'intervento da realizzare

g.1 è a titolo gratuito, in quanto IMPIANTO DI PRODUZIONE ENERGIA DA FONTE RINNOVABILE

g.2 è a titolo oneroso e pertanto

g.2.1.1 chiede allo Sportello Unico di effettuare il calcolo del contributo di costruzione e a tal fine allega la documentazione tecnica necessaria alla sua determinazione

g.2.1.2 allega il prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione a firma di tecnico abilitato

Quanto al versamento del contributo dovuto:

g.2.2.1 effettuerà il pagamento del contributo di costruzione, secondo le modalità stabilite dal Comune, entro 30 giorni dalla data di presentazione della segnalazione ovvero dall'avvenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti, che sarà comunicata da parte dello sportello unico

g.2.2.2 chiede la rateizzazione del contributo di costruzione secondo le modalità e garanzie stabilite dal Comune

g.2.2.3 si impegna a corrispondere il costo di costruzione in corso di esecuzione delle opere, con le modalità e le garanzie stabilite dal Comune

infine, relativamente agli oneri di urbanizzazione

g.2.3.1 chiede di eseguire direttamente, a scomputo di quanto dovuto, le opere di urbanizzazione e a tal fine allega la proposta di progetto per la realizzazione delle stesse

h) Tecnici incaricati

di aver incaricato, in qualità di progettista/i, il/i tecnico/i indicato/i alla sezione 2 dell'allegato "SOGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

h.1 di aver incaricato, in qualità di direttore dei lavori e di altri tecnici, i soggetti indicati alla sezione 2 dell'allegato "SOGETTI COINVOLTI"

h.2 che i direttori dei lavori e gli altri tecnici incaricati saranno individuati nell'elenco degli incaricati ()

i) Impresa esecutrice dei lavori

i.1 che i lavori sono eseguiti dalla/e impresa/e indicata/e alla sezione 3 dell'allegato "SOGETTI COINVOLTI"

i.2 che i lavori sono stati eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne ()

i.3 che, in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore, i lavori sono eseguiti / sono stati eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne (*)

l) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

1.1 **non ricade** QHMPEUR G. DSSILFD]LRQH GHlle norme in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro (d.lgs. n. 81/2008)

1.2 **ricade** QHMPEUR G. DSSILFD]LRQH delle norme in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro (d.lgs. n. 81/2008) e pertanto:

1.2.1 relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici

1.2.1.1 **dichiara** FKH [HQIUJ] SUHVXQID GH) FDQILHUH q LQIHURUH D 200 XRPQL-giorno ed i lavori non FRPSRUJDQR L ULVFKL SDULFRIDUL GL FXL DMDHJDIR ;, GH) G.IJV. Q. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti GDMDHJDIR ;9,, GH) G.IJV. Q. 81/2008, H MDXIRFHUILFD]LRQH UHIDILYD DI FRQIUDIR Follettivo applicato

1.2.1.2 **dichiara** FKH [HQIUJ] SUHVXQID GH) FDQILHUH q SDUL R VXSHURUH D 200 XRPQL-giorno o i lavori FRPSRUJDQR L ULVFKL SDULFRIDUL GL FXL DMDHJDIR ;, GH) G.IJV. Q. 81/2008 e di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 FLUFD [GRQHUIJ] IHFQLFR SURIHVLRQDIH della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, [RUJDQLFR PHGLR DQQXR GLVILQIR SHU TXDILFD, JIL HWUHP] GH)H GHQXQFH GH) IDYRUIRU HIIHittuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i

1.2.2 relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del d.lgs. n. 81/2008

1.2.2.1 GLFKDUD FKH [QIHUYHQIR **non è soggetto** DMQLYLR GH)D QRILIFD

1.2.2.2 GLFKDUD FKH [QIHUYHQIR **è soggetto** DMQLYLR GH)D QRILIFD

1.2.2.2.1 **allega** alla presente segnalazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile GD[HWHUQR(*)

1.2.2.2.2 **invierà** ID QRILIFD SULPD GH)MLQ]LR GH) IDYRU

1.3 **ricade** QHMPEUR G. DSSILFD]LRQH GH) G.IJV. n. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al SUHVHQIH TXDGUR SULPD GH)MLQ]LR IDYRU, SRLFKp L GDIL GH)MLPSUHVD HVHFILFH VDUQQR IRUQUIL SULPD GH)MLQ]LR lavori (*)

di essere a conoscenza chH [HILFDLD GH)D SUHVHQIH 6&,\$ Alternativa al Permesso di Costruire è sospesa qualora sia DVVHQIH ID SLQR GL VLFXUH]D H FRRUGLQDPHQIR GL FXL DMDHJDIR 100 GH) G.IJV. Q. 81/2008 R ID DVFLFRIR GL FXL DMDHJDIR 91, comma 1, lettera b), quandR SUHYLWL, RSSXUH IQ DVVHQJD GL QRILIFD GL FXL DMDHJDIR 99, TXDQGR SUHYLWD, RSSXUH IQ assenza di documento unico di regolarità contributiva

m) Diritti di terzi

di essere consapevole che la presente segnalazione non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6

n) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

NOTE:

L'INTERVENTO RIGUARDA LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DI POTENZA INFERIORE A 1 MW, PER CUI SI APPLICA LA PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (PAS) AI SENSI DELL'ART. 6 C.9BIS DEL D.LGS. 28/2011 E SMI, PROCEDURA ANALOGA AD UNA SCIA.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. 445/2000).

| Data | /uogo | II/I Dichiarante/i |
|-------|-------|-------------------------|
| _____ | _____ | DIEGO MARGIONE _____ |

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il Titolare del trattamento è il Comune di [nome comune] (provincia di [nome provincia]), con sede in [indirizzo], tel. [numero], email [indirizzo email].

Finalità del trattamento. I dati personali sono trattati per [finalità], in base all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Legge sulla trasparenza amministrativa).

Diritti. Gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati, di modificarli, di cancellarli o di limitarne il trattamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di _____

n. richiesta online

2. TECNICI INCARICATI (compilare obbligatoriamente)**Progettista delle opere architettoniche** (sempre necessario)

- incaricato anche come direttore dei lavori delle opere architettoniche
 incaricato anche come responsabile dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/08

Cognome e
NomeMARGIONE DIEGO

codice fiscale

M R G D G I 7 4 L 1 3 E 7 8 3 P

nato a

MACERATA

prov.

|_|_|

stato

ITALIA

nato il

13/07/1974

residente in

MACERATA

prov.

|_|_|

stato

ITALIA

indirizzo

PIAZZA CESARE BATTISTIn. 6

C.A.P.

|_|_|_|_|_|

con studio in

MACERATA

prov.

|_|_|

stato

ITALIA

indirizzo

PIAZZA CESARE BATTISTIn. 6

C.A.P.

|_|_|_|_|_|

Iscritto
all'ordine/collegioINGEGNERI

di

MACERATA

al n.

|_|_|_|_|_|

Telefono

3477653959

fax.

-

cell.

34776539559posta elettronica
certificatadiego.margione@ingpec.eu

un asterisco (*).

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base della diversa legislazione regionale sono contrassegnate con

un asterisco (*).

SCIA ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE

RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE

(art. 23, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

DATI DEL PROGETTISTA

Cognome e
Nome _____

Iscritto
all'ordine/collegio _____ di **MACERATA** al n. _____

N.B. : Tutti gli altri dati relativi al progettista (anagrafici , timbro ecc.) sono contenuti nella sezione 2 dell'allegato "Soggetti coinvolti"

DICHIARAZIONI

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1) Tipologia di intervento e descrizione delle opere

che i lavori riguardano l'immobile individuato nella Segnalazione Certificata di Inizio Attività di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate a Segnalazione Certificata di Inizio Attività Alternativa al Permesso di Costruire in quanto rientrano nella seguente tipologia di intervento ai sensi del d.P.R. n. 380/2001:

1.1 che consistono in

REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA DELLA POTENZA DI 991,9 kW, IN AREA DI EX CAVA AD OGGI COLLAUDATA

2) Dati geometrici dell'immobile oggetto di intervento

che i dati geometrici dell'immobile oggetto di intervento sono i seguenti:

| | | |
|------------------|----|-------|
| superficie | mq | 29000 |
| volumetria | mc | |
| numero dei piani | n | |

3) Strumentazione urbanistica comunale vigente e insalvaguardia

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta individuata dal/è da realizzarsi su:

| | | SPECIFICARE | ZONA | ART. |
|--------------------------|-------------------------|------------------|----------|------|
| <input type="checkbox"/> | PRG | colli al metauro | agricola | 69 |
| <input type="checkbox"/> | PIANO PARTICOLAREGGIATO | | | |
| <input type="checkbox"/> | PIANO DI RECUPERO | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.I.P. | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.E.E.P. | | | |
| <input type="checkbox"/> | P.P.A.R. (1) | | | |
| <input type="checkbox"/> | ALTRO: | | | |

(1) Solo per i Comuni il cui strumento urbanistico non sia stato adeguato al P.P.A.R.

4) Barriere architettoniche

che l'intervento

- non è soggetto** alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale
- interessa un edificio privato aperto al pubblico** e che le opere previste sono conformi all'articolo 82 del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale come da **relazione e schemi dimostrativi allegati** al progetto
- è soggetto** alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale e, come da **relazione e schemi dimostrativi allegati** alla SCIA, soddisfa il requisito di:
- 4.3.1 accessibilità
- 4.3.2 visitabilità
- 4.3.3 adattabilità
- pur essendo **soggetto** alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale, non rispetta la normativa in materia di barriere architettoniche, pertanto
- si presenta contestualmente **alla SCIA condizionata**, la documentazione per la richiesta di deroga come meglio descritto nella **relazione tecnica allegata e schemi dimostrativi allegati**

5) Sicurezza degli impianti

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 5.1 **non comporta** l'installazione, la trasformazione o l'ampliamento di impianti tecnologici
- 5.2 **comporta** l'installazione, la trasformazione o l'ampliamento dei seguenti impiantitecnologici:
(è possibile selezionare più di un'opzione)
- 5.2.1 di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, di protezione contro le scariche atmosferiche, di automazione di porte, cancelli e barriere
- 5.2.2 radiotelevisivi, antenne ed elettronici in genere
- 5.2.3 di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali
- 5.2.4 idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie
- 5.2.5 per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali;
- 5.2.6 impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili
- 5.2.7 di protezione antincendio
- 5.2.8 altre tipologie di impianti, anche definite dalla corrispondente normativa regionale (*)

_____ pertanto, ai sensi del **d.m. 22 gennaio 2008, n. 37** l'intervento proposto:

- 5.2.8.1 **non è soggetto** agli obblighi di presentazione del progetto
- 5.2.8.2 **è soggetto** agli obblighi di presentazione del progetto e pertanto
- 5.2.8.2.1 **si allegano i relativi elaborati**

6) Consumi energetici

CANCELLA SCELTA

che l'intervento, in materia di risparmio energetico,

- 6.1.1 **non è soggetto** al deposito del progetto e della relazione tecnica di cui all'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005
- 6.1.2 **è soggetto** al deposito del progetto e della relazione tecnica di cui all'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005, pertanto
- 6.1.2.1 **si allega la relazione tecnica** sul rispetto delle prescrizioni in materia di risparmio energetico e la documentazione richiesta dalla legge

che l'intervento, in relazione agli obblighi in materia di fonti rinnovabili

- 6.2.1 **non è soggetto** all'applicazione del d.lgs. n. 28/2011, in quanto non riguarda edifici di nuova costruzione o edifici sottoposti ad una ristrutturazione rilevante
- 6.2.2 **è soggetto** all'applicazione del d.lgs. n. 28/2011, pertanto
- 6.2.2.1 il rispetto delle prescrizioni in materia di utilizzo di fonti di energia rinnovabili è **indicato negli elaborati progettuali e nella relazione tecnica** prevista dall'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e dal d.lgs. n. 192/2005 in materia di risparmio energetico
- 6.2.2.2 **l'impossibilità tecnica** di ottemperare, in tutto o in parte, agli obblighi previsti, è **evidenziata nella relazione tecnica** dovuta ai sensi dell'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005, con l'indicazione della non fattibilità di tutte le diverse opzioni tecnologiche disponibili

che l'intervento in relazione al miglioramento energetico degli edifici:

- 6.3.1 ricade nell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 102/2014 in merito al computo degli spessori delle murature, nonché alla deroga alle distanze minime e alle altezze massime degli edifici, pertanto:
- 6.3.1.1 si certifica nella relazione tecnica una riduzione minima del 20 per cento dell'indice di prestazione energetica previsto dal d.lgs. n. 192/2005

- 6.3.2 ricade nell'articolo 14, comma 7, del d.lgs. n. 102/2014 in merito alle deroga alle distanze minime e alle altezze massime degli edifici, pertanto:
- 6.3.2.1 si certifica nella relazione tecnica una riduzione minima del 10 per cento del limite di trasmittanza previsto dal d.lgs. 192/2005
- 6.3.3 ricade nell'articolo 12, comma 1, del d.lgs. n. 28/2011 in merito al bonus volumetrico del 5 per cento, pertanto:
- 6.3.3.1 si certifica nella relazione tecnica una copertura dei consumi di calore, di elettricità e per il raffrescamento, mediante energia prodotta da fonti rinnovabili, in misura superiore di almeno il 30 per cento rispetto ai valori minimi obbligatori di cui all'allegato 3 del d.lgs. n. 28/2011

ALTRE SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI, ASSEVERAZIONI E ISTANZE

7) Tutela dall'inquinamento acustico

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 7.1 non rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 8 della l. n. 447/1995
- 7.2 rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 8 della l. n. 447/1995, integrato con i contenuti dell'articolo 4 del d.P.R. n. 227/2011 e si allega
- 7.2.1 documentazione di impatto acustico (art. 8, commi 2 e 4, legge n. 447/1995)
- 7.2.2 valutazione previsionale di clima acustico (art. 8, comma 3, legge n. 447/1995)
- 7.2.3 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a firma del titolare, relativa al rispetto dei limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale di riferimento ovvero, ove questo non sia stato adottato, ai limiti individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (art. 4, commi 1 e 2, d.P.R. n. 227/2011)
- 7.2.4 la documentazione di previsione di impatto acustico con l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le emissioni sonore, nel caso in cui i valori di emissioni sono superiori a quelli della zonizzazione acustica comunale o a quelli individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (art. 8, comma 6, l. n. 447/1995) ai fini del rilascio del nulla-osta da parte del Comune (art. 8, comma 6, l. n. 447/1995)
- 7.3 non rientra nell'ambito dell'applicazione del d.P.C.M. 5 dicembre 1997
- 7.4 rientra nell'ambito dell'applicazione del d.P.C.M. 5 dicembre 1997

8) Produzione di materiali di risulta

CANCELLA SCELTA

che le opere

- 8.1 non sono soggette alla normativa relativa ai materiali da scavo (art. 41-bis d.l. n. 69 del 2013 e art. 184-bis d.lgs. n. 152 del 2006)
- 8.2 comportano la produzione di materiali da scavo considerati come sottoprodotti ai sensi dell'articolo 184-bis, comma 1, del d.lgs. n. 152/2006, dell'articolo 41-bis, comma 1, d.l. n. 69 del 2013 e del d.m. n. 161/2012, e inoltre
- 8.2.1 le opere comportano la produzione di materiali da scavo per un volume inferiore o uguale a 6000 mc ovvero (pur superando tale soglia) non sono soggette a VIA o AIA
- 8.2.2 le opere comportano la produzione di materiali da scavo per un volume superiore a 6000 mc e sono soggette a VIA o AIA, e pertanto, ai sensi dell'art. 184-bis, comma 2-bis del d.lgs. n. 152/2006, e del d.m. n. 161/2012 si prevede la realizzazione del Piano di Utilizzo
- 8.2.1.1 si comunicano gli estremi del Provvedimento di VIA o AIA, comprensivo dell'assenso al Piano di Utilizzo dei materiali da scavo, rilasciato da _____ con prot. _____ in data _____

- o.3 **comportano** la produzione di materiali da scavo che saranno riutilizzati nello stesso luogo di produzione
- 8.4 riguardano interventi di **demolizione di edifici o altri manufatti preesistenti e producono rifiuti** la cui gestione è disciplinata ai sensi della parte quarta del d.lgs. n. 152/ 2006
- o.3 **comportano** la produzione di **materiali da scavo che saranno gestiti dall'interessato come rifiuti**

9) Prevenzione incendi

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 9.1 non è soggetto alle norme di prevenzione incendi
- 9.2 è soggetto alle norme tecniche di prevenzione incendi e le stesse sono rispettate nel progetto
- 9.3 presenta caratteristiche tali da non consentire l'integrale osservanza delle norme tecniche di prevenzione incendi e
- 9.3.1 **si allega la documentazione necessaria** all'ottenimento della deroga

e che l'intervento

- 9.4 **non è soggetto alla valutazione del progetto** da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del d.P.R. n. 151/2011
- 9.5 **è soggetto alla valutazione del progetto** da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'articolo 3 del d.P.R. n. 151/2011 e
- 9.5.1 **si allega la documentazione necessaria** alla valutazione del progetto
- 9.6 costituisce variante e il sottoscritto assevera che le modifiche **non costituiscono aggravio dei requisiti di sicurezza antincendio** già approvati con parere del Comando Provinciale dei Vigili del fuoco rilasciato con prot. _____ in data _____

10) Amianto

che le opere

- 10.1 **non interessano** parti di edifici con presenza di fibre di amianto
- 10.2 **interessano** parti di edifici con presenza di fibre di amianto e che è stato predisposto, ai sensi dei commi 2 e 5 dell'articolo 256 del d.lgs. n. 81/2008, il **Piano di Lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto**
- 10.2.1 **in allegato** alla presente relazione di asseverazione (*)

11) Conformità igienico-sanitaria

che l'intervento

- 11.1 **è conforme** ai requisiti igienico-sanitari e alle ipotesi di deroghe previste
- 11.2 **non è conforme** ai requisiti igienico-sanitari e alle ipotesi di deroghe previste e
- 11.2.1 **si allega la documentazione per la richiesta di deroga**

12) Interventi strutturali e/o in zona sismica (*)

CANCELLA SCELTA

che l'intervento

- 12.1 **non prevede** la realizzazione di **opere di conglomerato cementizio armato**, normale e precompresso
- 12.2 **prevede** la realizzazione di opere di **conglomerato cementizio armato**, normale e precompresso ed a struttura metallica
- si allega la denuncia di cui all'articolo 65 del d.P.R. n. 380/2001 (vedi terremoto)**

e che l'intervento

- 12.3 **non prevede opere** da denunciare o autorizzare ai sensi degli articoli 93, 94 e 94bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale.
- 12.4 costituisce una **variante non sostanziale riguardante parti strutturali** relativa ad un progetto esecutivo delle strutture precedentemente presentato con prot. _____ in data _____
- 12.5 **prevede opere in zona sismica, per interventi di minore rilevanza, da denunciare** ai sensi dell'articolo 93 e 94bis del d.P.R. n.380/2001 e della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 8bis, DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. e:
- 12.5.1 **si allega copia della denuncia dei lavori in zona sismica, presentata su D.O.M.U.S., con prot. n. _____ in data _____**
- 12.5.2 Attestazione di avvenuto deposito rilasciato dalla Regione, numero progetto _____ con prot. _____ in data _____
- 12.6 **prevede opere strutturali, per interventi rilevanti, soggette ad autorizzazione sismica** ai sensi degli articoli 94 e 94bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 8, DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. e
- 12.6.1 **si allega copia della denuncia dei lavori in zona sismica, presentata su D.O.M.U.S., con prot. _____**
- 12.6.2 **che il numero di progetto assegnato è _____**
- 12.7 **prevede opere strutturali, per interventi privi di rilevanza, soggette a presentazione presso il comune ai sensi dell'articolo 94 bis del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale L.R. 01/18 art. 2, e DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. – allegato 1, e**
- 12.7.1 Il progettista strutturale assevera, inoltre:
- che le opere non hanno avuto ancora inizio;
 - che lo stato dei luoghi è quello rappresentato nei grafici;
 - che il progetto esecutivo riguardante le opere strutturali è coerente al progetto architettonico;
 - che il progetto esecutivo è completo in ogni suo elaborato ed è conforme alla vigente normativa e alle Norme Tecniche per le Costruzioni;
 - che le opere rispettano le eventuali prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione urbanistica;
 - che l'intervento rientra tra le opere riportate nell'allegato 1 della D.G.R. DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii, nell'elenco A, punto 47 _____ oppure B _____.

13) Qualità ambientale dei terreni**che l'intervento, in relazione alla qualità ambientale dei terreni,**

- 13.1 **non richiede indagini ambientali preventive** in relazione alle attività finora svolte sull'area interessata dall'intervento
- 13.2 a seguito delle preventive analisi ambientali effettuate, **non necessita di bonifica**, pertanto
- 13.2.1 **si allegano i risultati delle analisi ambientali dei terreni**
- 13.3 è stata oggetto di bonifica dei terreni con obiettivi compatibili con la destinazione d'uso del presente intervento, come risulta dalla certificazione conclusiva di avvenuta bonifica rilasciata da _____ in data _____ (rif. artt. 248, c. 2 e 242bis. c. 4 del d.lgs. n. 152/2006)

14) Opere di urbanizzazione primaria**che l'area/immobile oggetto di intervento**

- 14.1 **è dotata delle opere di urbanizzazione primaria**
- 14.2 **non è dotata delle opere di urbanizzazione primaria e** la loro attuazione è prevista da parte dell'amministrazione comunale nel corso del prossimo triennio ovvero la loro attuazione è contenuta nella convenzione stipulata in data _____

15) Scarichi idrici

CANCELLA SCELTA

che l'intervento, in relazione agli eventuali scarichi idrici previsti nel progetto

- 15.1 **non necessita di autorizzazione allo scarico**
- 15.2 **necessita di autorizzazione allo scarico e la stessa è stata richiesta / ottenuta nell'ambito di altre autorizzazioni o valutazioni ambientali (AUA, AIA, VIA)**

(solo nel caso di presentazione allo sportello unico per le Attività Produttive - SUAP)

- 15.3 necessita di autorizzazione
- 15.3.1 **allo scarico in pubblica fognatura** ai sensi del d.lgs. n. 152/2006 e pertanto
- 15.3.1.1 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
- 15.3.1.2 la relativa autorizzazione è stata ottenuta con prot. _____
in data _____
- 15.3.2 **allo scarico in acque superficiali, sul suolo e negli strati superficiali del sottosuolo** ai sensi del d.lgs. n. 152/2006 e pertanto
- 15.3.2.1 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
- 15.3.2.2 la relativa autorizzazione è stata ottenuta con prot. _____
in data _____
- 15.3.3 **all'allaccio in pubblica fognatura** ai sensi della corrispondente normativa regionale e pertanto
- 15.3.3.1 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
- 15.3.3.2 la relativa autorizzazione è stata ottenuta con prot. _____
in data _____

DICHIARAZIONI SUL RISPETTO DI OBBLIGHI IMPOSTI DALLA NORMATIVA REGIONALE
(ad es. tutela del verde, illuminazione, ecc.)

DICHIARAZIONI RELATIVE AI VINCOLI

TUTELA STORICO-AMBIENTALE

16) Bene sottoposto ad autorizzazione paesaggistica²

CANCELLA SCELTA

che l'intervento, ai sensi della Parte III del d.lgs. n. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio),

- 16.1 **non ricade** in zona sottoposta a tutela
- 16.2 **ricade** in zona tutelata, ma le opere non comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici ovvero non sono soggetti ad autorizzazione ai sensi dell'art. 149, d.lgs. n. 42/2004 e del d.P.R. n. 31/2017, allegato A e art. 4.
- 16.3 **ricade** in zona tutelata e le opere comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici e
- 16.3.1 **è assoggettato al procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica**, in quanto di lieve entità, secondo quanto previsto dal d.P.R. n. 31/2017, e
- 16.3.1.1 **si allega la relazione paesaggistica semplificata** e la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica semplificata

² In relazione a quanto previsto dall' art. 16 del d.P.R. n. 31/2017 è possibile presentare un'unica istanza nei casi in cui gli interventi soggetti ad autorizzazione paesaggistica semplificata, abbiano ad oggetto edifici o manufatti assoggettati anche a tutela storico e artistica ai sensi della parte II del d.lgs. n. 42/2004.

16.3.2 è assoggettato al procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica, e

16.3.2.1 si allega la relazione paesaggistica e la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica

17) Bene sottoposto ad autorizzazione/atto di assenso della Soprintendenza archeologica/storico culturale

che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi della parte II, titolo I, Capo I del d.lgs. n. 42/2004,

17.1 non è sottoposto a tutela

17.2 è sottoposto a tutela e

17.2.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione/atto di assenso

18) Bene in area naturale protetta

che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi della l. n. 394/1991 (legge quadro sulle aree protette) e della L.R. n.15/94:

18.1 non ricade in area tutelata

18.2 ricade in area tutelata, ma le opere non comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici

18.2 è sottoposto alle relative disposizioni e

18.3.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio del parere/nulla osta

TUTELA ECOLOGICA/AMBIENTALE

19) Bene sottoposto a vincolo idrogeologico

che, ai fini del vincolo idrogeologico, l'area oggetto di intervento

19.1 non è sottoposta a tutela

19.2 è sottoposta a tutela e l'intervento rientra nei casi eseguibili senza autorizzazione di cui al comma 5 dell'articolo 61 del d.lgs. n. 152/2006, al r.d.l. n. 3267/1923 e alla L.R. n.6/2005

19.2 è sottoposta a tutela ed è necessario il rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 5 dell'articolo 61 del d.lgs. n. 152/2006, al r.d.l. n. 3267/1923 e alla L.R. n.6/2005

19.3.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione

20) Bene sottoposto a vincolo idraulico

che, ai fini del vincolo idraulico, l'area oggetto di intervento

20.1 non è sottoposta a tutela

20.2 è sottoposta a tutela ed è necessario il rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 2 dell'articolo 115 del d.lgs. n. 152/2006 e al r.d. n. 523/1904 e

20.2.1 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione

21) Siti della rete "Natura 2000"

che, ai fini della conservazione dei siti della rete "Natura 2000" (d.P.R. n. 357/1997, d.P.R. n. 120/2003, DGRM n. 220/2010 e DGRM n. 23/2015) l'intervento:

- 21.1 non è soggetto a Valutazione d'incidenza (VINCA)
 21.2 è soggetto a Valutazione d'incidenza (VINCA) e
 21.2.1 si allega e la documentazione necessaria all'approvazione del progetto

22) Fascia di rispetto cimiteriale

che in merito alla fascia di rispetto cimiteriale (articolo 338, testo unico delle leggi sanitarie 1265/1934)

- 22.1 l'intervento non ricade nella fascia di rispetto
 22.2 l'intervento ricade nella fascia di rispetto ed è consentito
 22.3 l'intervento ricade in fascia di rispetto cimiteriale e non è consentito,
 22.3.1 si allega la documentazione per la richiesta di deroga

23) Aree a rischio di incidente rilevante

CANCELLA SCELTA

che in merito alle attività a rischio d'incidente rilevante (d.lgs. n. 105/2015 e d.m. 9 maggio 2001):

- 23.1 nel comune non è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante
 23.2 nel comune è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante la relativa "area di danno" è individuata nella pianificazione comunale
 23.2.1 l'intervento non ricade nell'area di danno
 23.2.2 l'intervento ricade in area di danno
 23.2.2.1 si allega la documentazione necessaria alla valutazione del progetto dal Comitato Tecnico Regionale
 23.3 nel comune è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante e la relativa "area di danno" non è individuata nella pianificazione comunale
 23.3.1 si allega la documentazione necessaria alla valutazione del progetto dal Comitato Tecnico Regionale

24) Altri vincoli di tutela ecologica

CANCELLA SCELTA

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta assoggettata ai seguenti vincoli:

- 24.1 fascia di rispetto dei depuratori (punto 1.2, allegato 4 della deliberazione 4 febbraio 1977 del Comitato dei Ministri per la tutela delle acque)
 24.2 fascia di rispetto per pozzi e emergenze idriche (art. 94, commi 1 e 6, d.lgs. n. 152/2006)
 24.3 Altro (specificare) _____

In caso di area/immobile assoggettato ad uno o più dei sopracitati vincoli

- si allegano le autocertificazioni relative alla conformità dell'intervento per i relativi vincoli
 si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dei relativi atti di assenso

TUTELA FUNZIONALE

25) Vincoli per garantire il coerente uso del suolo e l'efficienza tecnica delle infrastrutture

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta assoggettata ai seguenti vincoli:

- 25.1 **stradale** (d.m. n. 1404/1968, d.P.R. n. 495/92) (specificare) _____
- 25.2 **ferroviario** (d.P.R. n. 753/1980)
- 25.3 **elettrodotto** (d.P.C.M. 8 luglio 2003)
- 25.4 **gasdotto** (d.m. 24 novembre 1984)
- 25.5 **militare** (d.lgs. n. 66/2010)
- 25.6 **aeroportuale** (piano di rischio ai sensi dell'art. 707 del Codice della navigazione, specifiche tecniche ENAC)
- 25.7 **Altro** (specificare) _____

in caso di area/immobile assoggettato ad uno o più dei sopracitati vincoli

- 25.(1-7).1 **si allegano le autocertificazioni** relative alla conformità dell'intervento per i relativi vincoli
- 25.(1-7).2 **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dei relativi atti di assenso

26) Compatibilità con Piani di Bacino/Distretto

CANCELLA SCELTA

che, con riferimento ai Piani di Bacino (Assetto Idrogeologico)/Distretto redatti dalle Autorità di bacino/Distretto, l'area oggetto di intervento

- 26.1 **non ricade in aree perimetrate dagli stessi, ovvero non è sottoposta a limitazioni e/o tutele**
- 26.2 **ricade in area perimetrata dal/i:**
(specificare denominazione, ed eventuali specifici codici per l'individuazione del livello di tutela) e l'intervento rientra tra quelli consentiti dal Piano (RIPORTARE RIF NTA) e si configura:
- 26.3 **eseguibile senza alcuna autorizzazione né verifica di compatibilità**
- 26.4 **eseguibile senza alcuna autorizzazione ma previa esecuzione di verifica tecnica di compatibilità**
(allegata per le eventuali valutazioni da parte dei soggetti deputati)
- 26.5 **eseguibile ai sensi dell'autorizzazione/parere favorevole rilasciata dall'ente competente**
_____ con prot. _____ in data _____
- 26.6 **eseguibile previa autorizzazione/parere (si allega la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione/parere richiesto)**
(variabile - solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

41) Assetto idrogeologico L.R. 22/2011 - DGR 53/2014 (Verifica invarianza idraulica)

CANCELLA SCELTA

che, con riferimento ai contenuti della D.G.R. 53 del 23/1/2014 – per quanto riguarda la Verifica per l'invarianza idraulica (Titolo III del documento tecnico approvato con la DGR) – l'intervento

27.1 non ricade nell'ambito di applicazione delle disposizioni approvate poiché:

- non comporta variazione della permeabilità superficiale (p. 3.3.)
- comporta una variazione "in positivo" della permeabilità superficiale (p. 3.3.)
- si configura come di "trascurabile impermeabilizzazione" potenziale e comporta impermeabilizzazione per una superficie pari o inferiore a 100 mq (p. 3.4.)
- lo scarico avviene in acque costiere o comunque che non subiscono effetti idraulici dagli apporti meteorici (p. B.4 linee guida)

27.2 ricade nell'ambito di applicazione delle disposizioni approvate e si allega la relativa verifica rispetto alla quale in particolare:

- si configura come di "trascurabile impermeabilizzazione" potenziale e comporta impermeabilizzazione per una superficie superiore a 100 mq (p. 3.4.)
- si configura come di "modesta impermeabilizzazione" potenziale (p. 3.4.)
- si configura come di "significativa impermeabilizzazione" potenziale (p. 3.4.)
- si configura come di "marcata impermeabilizzazione" potenziale (p. 3.4.)
- si configura come attuazione di strumento di pianificazione territoriale vigente alla data di entrata in vigore della DGR 53/2014 e (p. 4.1.) e:
 - soddisfa i livelli prestazionali richiesti per la sopra individuata classe di appartenenza **(ovvero)**
 - soddisfa livelli prestazionali inferiori in funzione delle condizioni esistenti
- l'Autorità Idraulica ha espresso proprie valutazioni ed indicazioni con nota prot.

_____ in data _____

NOTE:

per la realizzazione della linea di connessione, in parte interrata su strada comunale, verrà acquisita, prima dell'inizio dei relativi lavori, per conto di E-Distribuzione, apposita autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, da rilasciare alla stessa E-Distribuzione.

ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole di essere passibile dell'ulteriore sanzione penale nel caso di falsa asseverazione circa l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell'art. 19 della l. n. 241/90

ASSEVERA

la conformità delle opere sopra indicate, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, la conformità al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, nonché al Codice Civile e assevera che le stesse rispettano le norme di sicurezza e igienico/sanitarie e le altre norme vigenti in materia di urbanistica, edilizia, e quanto vigente in materia, come sopra richiamato.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti comunali, nei riguardi pure delle proprietà confinanti essendo consapevole che la presente segnalazione non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990.

Data

Luogo

il Progettista

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241

Ambito di comunicazione

("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei

Diritti

dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di COLLI AL METAURO

Quadro Riepilogativo della documentazione

| DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE | | | |
|--|--|-------------|--|
| ALLEGATO | DENOMINAZIONE | RIFERIMENTO | CASI IN CUI È PREVISTO |
| <input type="checkbox"/> | Procura/delega | | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Soggetti coinvolti | h), i) | Sempre obbligatorio |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria | - | Sempre obbligatorio |
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità dell/i titolare/i e/o del tecnico | - | Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega. |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti) | a) | Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento |
| <input type="checkbox"/> | Modello ISTAT | - | Per interventi di nuova costruzione e di ampliamento di volume di fabbricati esistenti (art. 7 d.lgs. n. 322/1989) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione tecnica necessaria alla determinazione del contributo di costruzione | g) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso e si richiede allo sportello unico di effettuare il calcolo del contributo di costruzione |
| <input type="checkbox"/> | Prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione | g) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso ed il contributo di costruzione è calcolato dal tecnico abilitato |
| <input type="checkbox"/> | Proposta di progetto per la realizzazione delle opere di urbanizzazione | g) | Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso e viene richiesto lo scomputo degli oneri di urbanizzazione |
| <input type="checkbox"/> | Notifica preliminare (articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008) | l) | Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008 e la notifica non è stata già trasmessa |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Elaborati grafici dello stato di fatto, di progetto e comparativi | - | Sempre obbligatori |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Documentazione fotografica dello stato di fatto (*) | - | |
| <input type="checkbox"/> | Relazione geologica/geotecnica | - | Se l'intervento comporta opere elencate nelle NTC 14/01/2008 per cui è necessaria la progettazione geotecnica |
| <input type="checkbox"/> | Elaborati relativi al superamento delle barriere architettoniche | 4) | Se l'intervento è soggetto alle prescrizioni dell'artt. 82 e seguenti (edifici privati aperti al pubblico) ovvero degli artt. 77 e seguenti (nuova costruzione e ristrutturazione di interi edifici residenziali) del d.P.R. n. 380/2001 |
| <input type="checkbox"/> | Progetto degli impianti | 5) | Se l'intervento comporta installazione, trasformazione o ampliamento di impianti tecnologici, ai sensi del d.m. n. 37/2008 |

| | | | |
|--------------------------|--|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Relazione tecnica sui consumi energetici | 6) | Se intervento è soggetto all'applicazione del d.lgs. n. 192/2005 e/o del d.lgs. n. 28/2011 |
| <input type="checkbox"/> | Autocertificazione relativa alla conformità dell'intervento per altri vincoli di tutela ecologica (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 24) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori) |
| <input type="checkbox"/> | Autocertificazione relativa alla conformità dell'intervento per altri vincoli di tutela funzionale (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 25) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare, etc...) |

| | | | |
|--------------------------|---|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione di impatto acustico | 7) | Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, commi 2 e 4 della l. n. 447/1995, integrato con il contenuto dell'art. 4 del d.P.R. n. 227/2011. |
| <input type="checkbox"/> | Valutazione previsionale di clima acustico | 7) | Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 3, della l. n. 447/1995. |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione sostitutiva | 7) | Se l'intervento, rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del d.P.R. n. 227/2011, che utilizzano impianti di diffusione sonora ovvero svolgono manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, ma rispettano i limiti di rumore individuati dal d.P.C.M. n. 14 novembre 1997 (assoluti e differenziali): art.4, comma 1 , d.P.R. n. 227/2011; ovvero se l'intervento non rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del d.P.R. n. 227/2011, e rispetta i limiti di rumore individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (assoluti e differenziali): art.4, comma 2 , d.P.R. n. 227/2011 |
| <input type="checkbox"/> | Piano di lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto | 10) | Se le opere interessano parti di edifici con presenza di fibre di amianto, ai sensi dell'art. 256 del d.lgs. n. 81/2008 |
| <input type="checkbox"/> | Denuncia dei lavori | 12) | Se l'intervento prevede la realizzazione di opere in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica da denunciare ai sensi dell'art. 65 del d.P.R. n. 380/2001, per le zone sismiche 4 |
| <input type="checkbox"/> | Denuncia dei lavori in zona sismica | 12) | Se l'intervento è rilevante o di minore rilevanza, prevede opere da denunciare ai sensi degli artt. 93, 94 e 94bis del D.P.R. n. 380/2001 e L.R. 1/18 ss.mm.ii. La documentazione prevista e riportata nell'allegato 2 delle DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii. tali documenti sono caricati nella piattaforma regionale. Al presente titolo abilitativo si allega solo la copia della denuncia dei lavori. |

| | | | |
|--------------------------|--|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per interventi privi di rilevanza | 12) | Se l'intervento è privo di rilevanza, la documentazione prevista è riportata nell'allegato 2 delle DGR 975/21 (linee guida) e ss.mm.ii.. Tali documenti sono allegati al presente titolo abilitativo. |
| <input type="checkbox"/> | Risultati delle analisi ambientali sulla qualità dei terreni | 13) | Se l'intervento richiede indagini ambientali preventive sulla qualità dei terreni |
| <input type="checkbox"/> | Attestazione di versamento relativa ad oneri, diritti etc... connessa alle ulteriori segnalazione presentata | - | Ove prevista |

| RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI ATTI DI ASSENSO (SCIA CONDIZIONATA) | | | |
|---|--|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato ovvero Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | - | Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la richiesta di deroga alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche | 4) | Se l'intervento è soggetto alle prescrizioni degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001 e del d.m. n. 236/1989 o della corrispondente normativa regionale, ma non rispetta la normativa in materia di barriere architettoniche |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria al rilascio del parere progetto da parte dei Vigili del Fuoco | 9) | Se l'intervento è soggetto a valutazione di conformità ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 8 del d.P.R. n. 151/2011 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la deroga all'integrale osservanza delle regole tecniche di prevenzione incendi | 9) | Qualora le attività soggette ai controlli di prevenzione incendi, presentino caratteristiche tali da non consentire l'integrale osservanza delle regole tecniche, di cui all'art. 7 del d.P.R. n. 151/2011. |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione di previsione di impatto acustico ai fini del rilascio del nulla osta | 7) | Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 6, della l. n. 447/1995, integrato con il contenuto dell'art. 4 del d.P.R. n. 227/2011. |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la richiesta di deroga alla conformità ai requisiti igienico sanitari | 11) | Se l'intervento non rispetta le prescrizioni di cui al d.m. 5 luglio 1975 e/o del d.lgs. n. 81/2008 e/o del Regolamento Edilizio |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione sismica | 12) | Se l'intervento prevede opere da autorizzare ai sensi dell'art. 94 del d.P.R. n. 380/2001 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni relative agli scarichi idrici e agli allacci in fognatura | 15) | Se l'intervento necessita di autorizzazione per gli scarichi idrici e gli allacci in fognatura |
| <input type="checkbox"/> | - Relazione paesaggistica semplificata e documentazione per il rilascio per l'autorizzazione paesaggistica semplificata - Relazione paesaggistica e documentazione per il rilascio per | 16) | - Se l'intervento è assoggettato ad autorizzazione paesaggistica di lieve entità (d.P.R. n. 31/2017) - Se l'intervento è soggetto al procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica |

| | | | |
|--------------------------|--|-----|---|
| | l'autorizzazione paesaggistica | | |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio del parere/nulla osta da parte della Soprintendenza | 17) | Se l'immobile oggetto dei lavori è sottoposto a tutela ai sensi del Titolo I, Capo I, Parte II del d.lgs. n. 42/2004 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio del parere/nulla osta dell'ente competente per bene in area protetta | 18) | Se l'immobile oggetto dei lavori ricade in area tutelata e le opere comportano alterazione dei luoghi ai sensi della l. n. 394/1991 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idrogeologico | 19) | Se l'area oggetto di intervento è sottoposta a tutela ai sensi dell'articolo 61 del d.lgs. n. 152/2006 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idraulico | 20) | Se l'area oggetto di intervento è sottoposta a tutela ai sensi dell'articolo 115 del d.lgs. n. 152/2006 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria all'approvazione del progetto (VINCA) | 21) | Se l'intervento è soggetto a valutazione d'incidenza nelle zone appartenenti alla rete "Natura 2000" |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per la richiesta di deroga alla fascia di rispetto cimiteriale | 22) | Se l'intervento ricade nella fascia di rispetto cimiteriale e non è consentito ai sensi dell'articolo 338 del testo unico delle leggi sanitarie 1265/1934 |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria alla valutazione del progetto da parte del Comitato Tecnico Regionale per interventi in area di danno da incidente rilevante | 23) | Se l'intervento ricade in area a rischio d'incidente rilevante |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria ai fini del rilascio degli atti di assenso relativi ad altri vincoli di tutela ecologica (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 24) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria ai fini del rilascio degli atti di assenso relativi ai vincoli di tutela funzionale (<i>specificare i vincoli in oggetto</i>) | 25) | (ad es. se l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare, ecc.) |
| <input type="checkbox"/> | Attestazione di versamento relativa ad oneri, diritti etc... connessa alla richiesta di rilascio di autorizzazioni | - | Ove prevista |

ELENCO DEI DATI CATASTALI RELATIVI ALL'IMMOBILE:

| | | | | | | |
|---|------|--|--|----------|--|---------------------------|
| 8 | 1055 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |
| 8 | 1054 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |
| 8 | 1056 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |
| 8 | 29 | | | Agricola | | Piano : Vani: Sup.: |

ELENCO DEI DATI DELL'INTERVENTO:

| | | | |
|------------------|---------------|-----|-------|
| | | | |
| COLLI AL METAURO | via le brecce | snc | 61036 |

SUAP UNIONE COMUNI VALLE DEL METAURO

La richiesta 000305/2023 del 04/04/2023 è stata inoltrata correttamente.

Il procedimento sarà da considerarsi inviato solo al ricevimento della PEC di conferma all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'utente.

Nel caso in cui l'utente non riceverà email di conferma il procedimento è da considerarsi non avviato e pertanto dovrà essere reinviato.

Di seguito si riporta il riepilogo del procedimento attivato:

SUAP - Sportello Unico Attività Produttive

Numero Richiesta: 000305/2023

Data Richiesta: 04/04/2023

Codice Procedimento: 000842

Descrizione Procedimento: Segnalazione certificata di inizio attività in alternativa al permesso di costruire.

Numero Protocollo: 701

Data Protocollo: 05/04/2023

Responsabile Procedimento: Fossi Gabriele .

Unità Operativa:

Responsabile Servizio:

L'iter del procedimento potrà essere monitorato attraverso il portale che consente, previa autenticazione, di accedere alle informazioni previste dalla Legge 241/90 e allo stato della pratica in tempo reale.

Stampa

Unione dei Comuni Valle del Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Sportello Unico per le Attività Produttive

Colli al Metauro, 11/04/2023

Spett.le Ditta **SANTA MARIA IN SELVA FTV SRL**
Via Vanvitelli n. 86
62100 Macerata (MC)

P.E.C. diego.margione@ingpec.eu

e, p.c.

Ing. Margione Diego
Piazza Cesare Battisti n. 6
62100 Macerata (MC)

OGGETTO: PRATICA SUAP 2023/118/E021/CM
DITTA: SANTA MARIA IN SELVA FTV SRL
SCIA PER REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA DELLA POTENZA DI 991,9
KW, IN AREA DI EX CAVA AD OGGI COLLAUDATA

- COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO -

VISTA la comunicazione pervenuta con PEC, acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Comuni Valle del Metauro in data 05/04/2023 e prot. 701, da parte di:

- **MARGIONE DIEGO** (C.F.: MRGDGI74L13E783P), in qualità di Legale Rappresentante della Società **SANTA MARIA IN SELVA FTV SRL**, con sede in Macerata (MC) Via Vanvitelli n. 86 (C.F./P.IVA: 02002600431), per le opere in oggetto indicate.

VISTO che in allegato alla suddetta comunicazione è stata trasmessa la seguente documentazione:

- l'interessato presenta allo sportello unico l'elaborato progettuale e la comunicazione di inizio dei lavori asseverata da un tecnico abilitato, il quale attesta, sotto la propria responsabilità, che i lavori sono conformi agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti, nonché che sono compatibili con la normativa in materia sismica e con quella sul rendimento energetico nell'edilizia e che non vi è interessamento delle parti strutturali dell'edificio; la comunicazione contiene, altresì, i dati identificativi dell'impresa alla quale si intende affidare la realizzazione dei lavori;

VISTI gli artt. 7 e 8 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 7/9/2010, n. 160 che disciplina il nuovo Regolamento sullo Sportello Unico delle Attività Produttive;

SI COMUNICA

1. che il SUAP Unione dei Comuni Valle del Metauro ha trasmesso in data odierna la documentazione per i relativi pareri di competenza agli Enti ed Uffici opportuni, diretti alla presa d'atto dei dati, dichiarazioni e allegati delle seguenti opere realizzate: "SCIA PER REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA DELLA POTENZA DI 991,9 kW, IN AREA DI EX CAVA AD OGGI COLLAUDATA";
2. che l'Ufficio competente per il procedimento è: "SUAP Unione dei Comuni Valle del Metauro", con sede in Colli al Metauro, Piazza Italia n. 11;
3. che il Responsabile del Procedimento e della presa d'atto finale è il Dott. Gabriele Fossi (0721/892934);
4. che il "SUAP Unione dei Comuni Valle del Metauro", valuterà la richiesta di codesta Società ai sensi della disciplina relativa allo *SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE* (D.P.R. 07/09/2010, n. 160) e del nuovo "Regolamento Comunale di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive" approvato con D.C.C. n. 16 del 23/01/2013, e che il codice assegnato alla pratica di codesta Società, da citare in ogni comunicazione con lo scrivente Ufficio, è: SUAP. 118/2023;
5. che il procedimento dovrà concludersi entro 30 (trenta) giorni, ai sensi dell'Art. 2, comma 2 L. 241/1990, dalla data di presentazione dell'istanza - salva l'interruzione dei termini di cui all'art. 10-bis L. 241/1990 - modificata e l'interruzione dei termini per integrazione della documentazione;
6. che in caso d'inerzia dell'Amministrazione potrà essere proposto ricorso avverso il silenzio avanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale, finché l'inerzia perdura e comunque entro un anno dalla scadenza del termine di cui al precedente punto 6;
7. che presso lo scrivente Ufficio è possibile prendere visione degli atti nonché presentare memorie scritte e documenti, che verranno valutati ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento;

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE.
(Dott. Gabriele Fossi)
firmato digitalmente

Comuni aderenti di Cartoceto e Colli al Metauro
Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) c/o sede operativa dell'Unione sita in Piazza Italia n. 11 – 61036 Colli al Metauro (PU)
Tel. 0721/892936 – 0721/892934 - Orario di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9,00 alle ore 13,00
sito web www.suap.unionecomunivallemetauro.it

Gli annunci da pubblicare devono pervenire entro le ore 16,00 del giovedì precedente la data di pubblicazione.

Dovranno essere inviati:

- *per e-mail al seguente indirizzo*
ufficio.bollettino@regione.marche.it

referenti Ufficio Pubblicazione BUR:

Avv. Carmen Ciarrocchi

Maurizio Vecchio

Tiziana Capotondi

- *per pec al seguente indirizzo:*
regione.marche.protocollogiunta@emarche.it

Editore:
REGIONE MARCHE
AUT. TRIBUNALE ANCONA
N. 23/1971
Direttore responsabile:
Dott. FRANCESCO MARIA
NOCELLI.

GLI ENTI LOCALI E TERRITORIALI DEVONO INSERIRE I PROPRI ANNUNCI NEL SITO:

<http://bur.regione.marche.it>

Il Bollettino è consultabile su Internet al seguente indirizzo:
<http://www.regione.marche.it/bur>

Stampa: EDIPRESS sas
ARIANO IRPINO (AV)