

## REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MARCHE



## SOMMARIO

## ATTI DELLA REGIONE

## LEGGI REGIONALI

**Legge regionale 18 febbraio 2020, n. 4**

*Norme in materia di compostaggio della frazione organica dei rifiuti nella regione Marche.* . . . . . pag. 4601

**Legge regionale 18 febbraio 2020, n. 5**

*Disposizioni per la promozione del riconoscimento della lingua italiana dei segni e la piena accessibilità delle persone alla vita collettiva.* . . . . . pag. 4605

**Legge regionale 19 febbraio 2020, n. 6**

*Promozione e valorizzazione della birra artigianale ed agricola nella regione Marche.* . . . . . pag. 4609

**MOZIONI, RISOLUZIONI E ORDINI  
DEL GIORNO DELL'ASSEMBLEA  
LEGISLATIVA REGIONALE**
**Estratti del processo verbale  
della seduta n. 155 del  
18/02/2020**

*Mozione n. 569 "Sperimentazione 5G e potenziali rischi per l'uomo".* . . . . . pag. 4613

**DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA REGIONALE**
**Seduta del 18/02/2020**

*Dal n. 148 al n. 162* . . . . . pag. 4614

**DECRETI DEI DIRIGENTI  
REGIONALI**
**SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE  
REGIONE MARCHE**
**Decreto del Dirigente del Servizio  
Stazione Unica Appaltante  
n. 29 del 20/02/2020**

*Aggiornamento elenchi degli operatori economici della Regione Marche per l'affidamento dei servizi e forniture (E00002), lavori pubblici (E00001) e servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria e altri servizi analoghi (E00003) di cui al D.lgs. n. 50/2016 e del D.L. n. 189/2016.* . . . . . pag. 4615

**SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
LAVORO E ISTRUZIONE**
**Decreto del Dirigente della P.F.  
Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali**

**per la Formazione del  
14/02/2020, n. 134**

POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1, Asse 1-P.I. 8.1- R.A. 8.5; P.I. 8.5- R.A. 8.6- Avviso Pubblico emanato con DDPF n. 957/2018 e, s.m.i. - Dichiarazione di ammissibilità delle domande di voucher formativo richiesto per la frequenza di azioni formative presenti nel Catalogo regionale FORM.I.CA. (D.G.R. n. 992/2017) Domande pervenute dal 01/12/2019 al 31/12/2019 - Ambito Territoriale Ancona. . . . . pag. 4615

**Decreto del Dirigente della P.F.  
Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione del  
21/02/2020 n. 153**

POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1, Asse 1-P.I. 8.1. -R.A. 8.5; P.I. 8.6- R.A.8.6- Avviso Pubblico emanato con DDPF n.957/2018 e,s.m.i.- Dichiarazione di ammissibilità n. 8 delle domande di Voucher formativo richiesto per la frequenza di azioni formative presenti nel Catalogo regionale FORM.I.CA. (DGR n.992/2017) pervenute al 31.12.2019 -Ambito Territoriale di Macerata. . . . . pag. 4620

SERVIZIO SANITA'

**Decreto del Dirigente della P.F.  
Risorse Umane e Formazione del  
18/02/2020, n. 14**

DPCM 26 luglio 2011 - DGR n. 113 del 10 febbraio 2020. Indizione avviso pubblico per il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli del pregresso ordinamento al titolo universitario di Educatore professionale socio-sanitario. . . . . pag. 4624

**Decreto del Dirigente della P.F.  
Risorse Umane e Formazione del  
20/02/2020, n. 16**

DGR n. 1570 del16/12/2019 - decreto n. 67/RUM del 17/12/2019 art.4 Ammissione dei candidati alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo degli Enti del SSR. . . . . pag. 4650

**Decreto del Dirigente della P.F.  
Risorse Umane e Formazione del  
20/02/2020, n. 17**

DGR n. 1570 del16/12/2019 - decreto n. 66/RUM del 17/12/2019 art.4 Ammissione dei candidati alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Sanitario degli Enti del SSR. . . . . pag. 4653

**ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI  
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

**Provincia di Ancona**

Determinazione del dirigente del 20/02/2020 n. 169 - Lavori di ripristino provvisorio della viabilità a senso unico alternato a mezzo semaforico, sulla S.P. n. 48 "Caber-nardi- Montelago" al km. 02+780, interessata da movimento franoso. Comune di Sassoferrato - pagamento indennità di esproprio accettata dai proprietari espropriandi e deposito presso il MEF - ragioneria territoriale dello stato di Ancona - servizio depositi dell'indennità di esproprio non accettata dai proprietari espropriandi. . . . . pag. 4655

**Provincia di Fermo**

Espropriazione aree necessarie ai lavori di "SP n. 239 es SS 210 Fermana-Faleriense - SP ex SS 78 Picena - Lavori di ammodernamento By Pass di Amandola - Pagamento acconto CIIP SpA. . . . . pag. 4656

**Provincia di Fermo**

Liquidazione n. 31 RS (64 RG) del 20/02/2020 - Lavori di realizzazione innesto S.P. n. 204 Lungo Tenna e S.P. n. 239 ex S.S. 210 Fermana Faleriense - Collegamento strada del Ferro nel Comune di Fermo - Pagamento acconto alla ditta Cisbani. . . . . pag. 4657

**Comune di Corinaldo.**

Deliberazione di Consiglio Comunale n.05 del 30/01/2020: Ampliamento struttura ricettiva rurale (ristorante con camere) in variante al P.R.G. ai sensi art. 8, D.P.R. 160/2010 in via Nevola n. 66 - Approvazione definitiva variante al P.R.G. ed autorizzazione all'intervento. . . . . pag. 4657

**Comune di Ripatransone**

*Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 23/12/2019 Declassamento strada vicinale in C.da Menocchia e demanializzazione nuovo tratto di strada vicinale. . . . . pag. 4658*

**Comune di Santa Vittoria in Matenano**

*Deliberazione originale del consiglio comunale n. 42 del 19-12-19 - Approvazione definitiva di variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 30 L.R. n. 34/92 e smi per riduzione ambito di tutela corsi d'acqua (art. 18 n.t.a.) zonizzazione località Tenna - ditta Pateresi-Cameli. . . . . pag. 4659*

**COMUNICAZIONI DI AVVIO  
DEI PROCEDIMENTI  
AMMINISTRATIVI**

**Regione Marche – P.F. Tutela del Territorio di Macerata**

*Concessione quindicennale di derivazione d'acqua per uso agricolo irriguo, nella misura di 0,05 l/s mediante n. 1 pozzo per attingimento da falda freatica e ricadente sulla particella n. 163 del foglio 8 del comune di Montegiorgio. . . . . pag. 4662*

**AVVISI D'ASTA****Comune di Sant'Angelo in Vado**

*Estratto avviso d'asta pubblica per l'alienazione di una porzione di terreno destinato a zona produttiva di completamento D1 in via Emigrati Vadesi di Sant'Angelo in Vado censito in catasto terreni al foglio 41 part. 535/parte della superficie di circa mq. 250. . . . . pag. 4663*

**AVVISI DI GARA****Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord - Pesaro**

*160.10.10/2019/PROV/431 - Bando di gara relativo alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di un Sistema diagnostico per le analisi immunofenotipiche in Citofluorimetria. . . . . pag. 4664*

**Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord – Pesaro**

*Fascicolo 160.10.10./2020/Prov/442 – Procedura aperta, in modalità telematica, finalizzata alla stipula di accordo quadro per la fornitura di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale da destinare alla UOC Neurochirurgia. . . pag. 4665*

**BANDI DI CONCORSO****Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord - Pesaro**

*Avviso pubblico conferimento di incarico di direzione di struttura complessa Disciplina: Patologia Clinica (Lab. Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia) (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi). . . pag. 4669*

**ASUR Marche – Area Vasta n. 2 - Ancona**

*Bando di concorso per titoli ed esami riservato ex art. 20, comma 2, d.lgs. 75/2017 e – s.m.i. - copertura n. 3 posti di Dirigente Medico (discipline varie) - n. 1 posto di Dirigente Odontoiatra - n. 2 posti di Dirigente Psicologo. . . . . pag. 4681*

**ASUR Marche – Area Vasta n. 2 - Ancona**

*Bando di concorso per titoli ed esami riservato ex art. 20, comma 2. D.Lgs 75/2017 e s.m.i. - Copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico (Area acquisti e logistica) - Categoria C-. . . . . pag. 4692*

**I.N.R.C.A. - Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani - Ancona**

*Avviso pubblico per titoli e prova selettiva per l'assunzione per mesi 12 e nelle more della copertura dei relativi posti vacanti mediante procedure di reclutamento a tempo indeterminato, di n. 5 CPS fisioterapisti (CTG. D) – POR INRCA Marche. . . . . pag. 4702*



## ATTI DELLA REGIONE

### LEGGI REGIONALI

#### **Legge regionale 18 febbraio 2020, n. 4 concernente:**

Norme in materia di compostaggio della frazione organica dei rifiuti nella regione Marche.

Il Consiglio - Assemblea legislativa regionale  
*ha approvato*

Il Presidente della Giunta regionale  
*Promulga*

*la seguente legge regionale*

#### **Art. 1** *(Finalità)*

1. La Regione, al fine di dare attuazione ai principi della Unione europea, con particolare riferimento alla economia circolare ed alla gerarchia nella gestione dei rifiuti di cui alla direttiva (UE) 2018/851 del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2018 che modifica la direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti, nel rispetto della normativa statale vigente in materia, favorisce le attività dirette a ridurre gli impatti sull'ambiente derivanti dalla gestione dei rifiuti organici mediante l'attuazione delle pratiche del compostaggio aerobico nelle forme dell'autocompostaggio, del compostaggio di prossimità e del compostaggio di comunità.

#### **Art. 2** *(Definizioni)*

1. Ai sensi e per gli effetti di questa legge:
  - a) per "autocompostaggio" e "compostaggio di comunità" valgono le definizioni contenute nelle lettere e) e qqbis) del comma 1 dell'articolo 183 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) e nel decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare 29 dicembre 2016, n. 266 (Regolamento recante i criteri operativi e le procedure autorizzative semplificate per il compostaggio di comu-

nità di rifiuti organici ai sensi dell'articolo 180, comma 1-octies, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, così come introdotto dall'articolo 38 della legge 28 dicembre 2015, n. 221);

- b) per "compostaggio di prossimità" si intende l'attività di compostaggio aerobico svolta ai sensi del comma 7 bis dell'articolo 214 del d.lgs. 152/2006;
- c) per "compost di qualità" si intende il compost che rispetti i requisiti e le caratteristiche di cui all'Allegato 2 del decreto legislativo 29 aprile 2010, n. 75 (Riordino e revisione della disciplina in materia di fertilizzanti, a norma dell'articolo 13 della legge 7 luglio 2009, n. 88);
- d) per orti sociali si intendono gli appezzamenti di terreno di proprietà o di gestione pubblica destinati all'attività agricola; per giardini sociali si intendono gli appezzamenti di terreno di proprietà o di gestione pubblica destinati alla coltivazione di piante ornamentali.

#### **Art. 3**

*(Disposizioni di attuazione)*

1. Le Assemblee territoriali d'ambito (AATA) di cui all'articolo 7 della legge regionale 12 ottobre 2009, n. 24 (Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati) garantiscono la gestione integrata dei rifiuti organici prodotti all'interno del territorio di competenza mediante il sistema di raccolta differenziata e il loro avvio a compostaggio, anche mediante l'iniziativa dei Comuni e di altri soggetti che intendono praticare le forme di compostaggio di cui all'articolo 1.
2. I Comuni, le AATA e gli altri soggetti di cui al comma 1 assicurano altresì l'utilizzo del compost prodotto anche mediante accordi con soggetti pubblici e privati e con le categorie agricole, nelle ipotesi consentite dalla normativa statale vigente in materia.

#### **Art. 4**

*(Azioni regionali di promozione delle pratiche di compostaggio)*

1. Ai sensi del comma 1 septies dell'articolo 180 del d.lgs. 152/2006, la Regione promuove e sostiene l'applicazione da parte dei Comuni di una riduzione della tassa dovuta per la gestione

dei rifiuti organici a favore delle utenze che praticano, secondo modalità regolamentate, le forme di compostaggio di cui all'articolo 1.

2. La Regione incentiva i Comuni che assicurano la trasformazione dei rifiuti organici prodotti nel proprio territorio in compost di qualità o comunque rispondente ai requisiti previsti dalla normativa statale vigente in materia, e ne garantiscono l'utilizzo anche mediante la realizzazione di orti sociali e giardini sociali ivi ubicati.
3. La Regione, in collaborazione con i Comuni e le AATA, promuove e sostiene la realizzazione di campagne di comunicazione dirette ad informare e sensibilizzare gli utenti del servizio di raccolta dei rifiuti organici riguardo ai potenziali benefici derivanti dal compostaggio ed ai risultati raggiunti nei territori in cui esso viene attuato.
4. La Regione incentiva altresì la realizzazione dei corsi di formazione di cui al comma 3 dell'articolo 7 del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare 29 dicembre 2016, n. 266.
5. I programmi regionali inerenti i Fondi strutturali e di investimento europei attuano gli interventi previsti da questa legge per quanto di competenza e compatibilmente con le finalità proprie della pertinente programmazione europea.

#### Art. 5

*(Orti e giardini sociali)*

1. Per il raggiungimento delle finalità contenute in questa legge, i Comuni realizzano nel territorio di competenza almeno un orto sociale e/o un giardino sociale.

#### Art. 6

*(Contributi regionali)*

1. La Regione, al fine di garantire il raggiungimento delle finalità contenute in questa legge, utilizza una quota, commisurata alle iniziative e progetti presentati e comunque non superiore all'otto per cento delle somme destinate all'attuazione del Piano regionale di gestione dei rifiuti, derivanti dalla riscossione del tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi di cui alla legge 28 dicembre 1995, n. 549 (Misure di razionalizzazione della finanza pubblica) e alla legge regionale 20 gennaio 1997, n. 15 (Disciplina del tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi).
2. La Giunta regionale individua, con proprio atto, i criteri e le modalità di erogazione dei contributi previsti.
3. I contributi sono concessi in osservanza della pertinente normativa europea in materia di aiuti di Stato.

#### Art. 7

*(Clausola valutativa)*

1. La Giunta regionale, a decorrere dal secondo anno dall'entrata in vigore di questa legge, presenta all'Assemblea legislativa, a cadenza biennale, una relazione sullo stato di attuazione e sugli effetti della legge stessa che contenga almeno i seguenti dati ed informazioni:
  - a) le previsioni contenute nei piani di ambito delle misure volte a promuovere le pratiche di compostaggio previste da questa legge;
  - b) le azioni poste in essere dalla Regione per la realizzazione di quanto previsto alla lettera a), anche in qualità di soggetto competente in materia ambientale (SCA) nell'ambito di procedure di valutazione ambientale strategica (VAS);
  - c) gli effetti delle azioni previste alla lettera a) in relazione agli indicatori di monitoraggio dedicati, con particolare riferimento ai punti di forza e di debolezza delle azioni poste in essere, alle eventuali criticità riscontrate e alle relative proposte di miglioramento;
  - d) il numero dei Comuni che effettuano le riduzioni tariffarie previste da questa legge;
  - e) il numero dei regolamenti comunali che disciplinano le modalità di compostaggio;
  - f) le campagne informative effettuate nelle materie disciplinate da questa legge;
  - g) le quantità dei diversi rifiuti organici e verdi conferiti in ciascun Ambito territoriale ottimale (ATO);
  - h) l'eventuale numero dei Comuni che non effettuano la raccolta differenziata dell'organico, le motivazioni dell'omissione e gli eventuali provvedimenti presi dalle AATA;
  - i) gli accordi stipulati per l'utilizzo del compost;
  - j) gli orti e i giardini sociali realizzati ai sensi di questa legge.
2. I Comuni trasmettono alla Giunta regionale le informazioni relative ai provvedimenti adottati ai sensi delle lettere d), e), f), i) e j) del comma 1.

**Art. 8***(Norma finanziaria)*

1. Alle spese derivanti dall'attuazione di questa legge, autorizzate per l'anno 2020 sino ad un massimo di euro 10.000,00 per le spese di parte corrente e di euro 50.000,00 per le spese di investimento, si fa fronte, per l'anno 2020, con le risorse già iscritte nella Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente", Programma 03 "Rifiuti", del bilancio di previsione 2020/2022, correlate, in quanto coerenti, alle entrate derivanti dal tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi ai sensi della legge 549/1995 e della l.r. 15/1997.
2. A decorrere dall'anno 2021, le spese di questa legge sono autorizzate e trovano copertura nei limiti delle risorse annualmente stanziare con la legge di approvazione di bilancio dei singoli esercizi finanziari.
3. La Giunta regionale è autorizzata ad apportare le conseguenti variazioni necessarie ai fini della gestione.

*La presente legge regionale è pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarla e farla osservare come legge della regione Marche.*

Ancona, 18 febbraio 2020

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
Luca Ceriscioli

---

AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA LEGGE REGIONALE 28 LUGLIO 2003, N. 17 (NORME IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE E DI DIRITTO ALL'INFORMAZIONE SUGLI ATTI AMMINISTRATIVI), IL TESTO DELLA LEGGE REGIONALE VIENE PUBBLICATO CON L'AGGIUNTA DELLE NOTE.

IN APPENDICE ALLA LEGGE REGIONALE, AI SOLI FINI INFORMATIVI, SONO PUBBLICATE LE NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE.

**NOTE****Note all'art. 2, comma 1, lett. a) e b)**

- Il testo delle lett. e) e qq bis) del comma 1 dell'articolo 183 del d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale), è il seguente:

“Art. 183 (*Definizioni*) 1. Ai fini della parte quarta del presente decreto e fatte salve le ulteriori definizioni contenute nelle disposizioni speciali, si intende per:

*omissis*

e) «autocompostaggio»: compostaggio degli scarti organici dei propri rifiuti urbani, effettuato da utenze domestiche e non domestiche, ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto;

*omissis*

qq bis) «compostaggio di comunità»: compostaggio effettuato collettivamente da più utenze domestiche e non domestiche della frazione organica dei rifiuti urbani prodotti dalle medesime, al fine dell'utilizzo del compost prodotto da parte delle utenze conferenti.”

- Il testo del comma 7 bis dell'articolo 214 del d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale), è il seguente:

“Art. 214 (*Determinazione delle attività e delle caratteristiche dei rifiuti per l'ammissione alle procedure semplificate*) - *Omissis*

7 bis. In deroga a quanto stabilito dal comma 7, ferme restando le disposizioni delle direttive e dei regolamenti dell'Unione europea, gli impianti di compostaggio aerobico di rifiuti biodegradabili derivanti da attività agricole e vivaistiche o da cucine, mense, mercati, giardini o parchi, che hanno una capacità di trattamento non eccedente 80 tonnellate annue e sono destinati esclusivamente al trattamento di rifiuti raccolti nel comune dove i suddetti rifiuti sono prodotti e nei comuni confinanti che stipulano una convenzione di associazione per la gestione congiunta del servizio, acquisito il parere dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA) previa predisposizione di un regolamento di gestione dell'impianto che preveda anche la nomina di un gestore da individuare in ambito comunale, possono essere realizzati e posti in esercizio con denuncia di inizio di attività ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia, di cui al *decreto* del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, anche in aree agricole, nel rispetto delle prescrizioni in materia urbanistica,

delle norme antisismiche, ambientali, di sicurezza, antincendio e igienico-sanitarie, delle norme relative all'efficienza energetica nonché delle disposizioni del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. *Omissis*"

### Nota all'art. 3, comma 1

Il testo dell'articolo 7 della l.r. 12 ottobre 2009, n. 24 (Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati), è il seguente:

*"Art. 7 (Attribuzione delle competenze per l'organizzazione, l'affidamento e il controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti) - 1.* In attuazione dell'articolo 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. Legge finanziaria 2010) le funzioni già esercitate dalle Autorità d'ambito di cui all'articolo 201 del d.lgs. 152/2006 sono svolte dall'Assemblea territoriale d'ambito (ATA) alla quale partecipano obbligatoriamente i Comuni e la Provincia ricadenti in ciascun ATO. L'ATA è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia gestionale, amministrativa e di bilancio. I rapporti tra gli enti locali appartenenti all'ATA sono regolati da apposita convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

2. La convenzione di cui al comma 1 prevede in particolare:

- a) le modalità di funzionamento dell'Assemblea territoriale d'ambito (ATA);
- b) l'incarico al Presidente dell'ATA dell'esecuzione delle relative deliberazioni e della sottoscrizione degli atti a rilevanza esterna e dei contratti;
- c) le modalità e le risorse per l'esercizio delle funzioni;
- d) la disciplina dei rapporti successori derivanti dalla soppressione dei consorzi obbligatori istituiti ai sensi della legge regionale 28 ottobre 1999, n. 28 (Disciplina regionale in materia di rifiuti. Attuazione del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22), compresi i rapporti di lavoro del personale.

3. L'ATA è costituita dai Sindaci dei Comuni e dal Presidente della Provincia ricadenti nell'ATO o loro delegati ed è presieduta dal Presidente della Provincia, che ne ha la rappresentanza legale.

4. Le funzioni di cui al comma 1 sono in particolare:

- a) l'organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati, secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza;
- b) la determinazione degli obiettivi da perseguire per realizzare l'autosufficienza nello smaltimento dei rifiuti urbani non pericolosi e dei rifiuti derivanti dal loro trattamento;
- c) la predisposizione, l'adozione e l'approvazione del Piano d'Ambito (PdA) di cui all'articolo 10 e l'esecuzione del suo monitoraggio con particolare riferimento all'evoluzione dei fabbisogni e all'offerta impiantistica disponibile e necessaria;
- c bis) la stipula, ai fini della predisposizione del PdA, di accordi per la gestione dei rifiuti sovra ambito, in attuazione delle previsioni del piano regionale di cui all'articolo 5 dirette al raggiungimento di una maggiore funzionalità ed efficienza del sistema regionale di gestione dei rifiuti, previa verifica della fattibilità ambientale ed economica dei medesimi;
- d) l'affidamento, secondo le disposizioni statali vigenti, del servizio di gestione integrata dei rifiuti, comprensivo delle attività di realizzazione e gestione degli impianti, della raccolta, della raccolta differenziata, della commercializzazione, dello smaltimento e del trattamento completo di tutti i rifiuti urbani e assimilati prodotti nell'ATO;
- e) la stipula di accordi di programma, di intese e convenzioni con altri soggetti pubblici proprietari di beni immobili e mobili, funzionali alla gestione integrata del ciclo dei rifiuti, nonché la stipula di contratti con soggetti privati per individuare forme di cooperazione e di collegamento ai sensi dell'articolo 177, comma 5, del d.lgs. n. 152/2006;
- f) il controllo della gestione del servizio integrato del ciclo dei rifiuti urbani e assimilati;
- g) la trasmissione alla Regione e ai Comuni del rapporto sullo stato di attuazione del PdA entro il 31 marzo di ogni anno;
- h) l'approvazione del contratto di servizio, sulla base dello schema tipo adottato dalla Regione ai sensi dell'articolo 203 del d.lgs. n. 152/2006;
- i) l'approvazione della Carta dei servizi;
- l) la determinazione della tariffa per la gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati ai sensi dell'articolo 238 del d.lgs. n. 152/2006;
- m) la determinazione dell'entità delle misure compensative sulla base dei criteri individuati dalla

Regione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera g);

n) la trasmissione al catasto regionale di cui all'articolo 12 dei dati relativi al sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani e assimilati tramite il sistema informatizzato dell'ARPAM, secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale.

5. L'attività di controllo di cui al comma 4, lettera f), ha per oggetto la verifica del raggiungimento degli standard economici, qualitativi e quantitativi fissati negli atti di affidamento e nel contratto di servizio stipulato con i soggetti gestori. La verifica comprende anche la puntuale realizzazione degli investimenti previsti dal PdA e il rispetto dei diritti dell'utenza.

6. I Comuni appartenenti all'ATO assicurano le risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni attribuite con la presente legge anche attraverso i proventi della tariffa di cui all'articolo 238 del d.lgs. n. 152/2006 o della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU)."

#### Note all'art. 4, comma 1 e comma 4

- Il testo del comma 1 septies dell'articolo 183 del d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale), è il seguente:

“Art. 180 (*Prevenzione della produzione di rifiuti*) - *Omissis*

1 septies. Al fine di ridurre la produzione di rifiuti organici e gli impatti sull'ambiente derivanti dalla gestione degli stessi, il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, le regioni ed i comuni, nell'ambito delle rispettive competenze, incentivano le pratiche di compostaggio di rifiuti organici effettuate sul luogo stesso di produzione, come l'autocompostaggio e il compostaggio di comunità, anche attraverso gli strumenti di pianificazione di cui all'articolo 199 del presente decreto. I comuni possono applicare una riduzione sulla tassa di cui all'articolo 1, comma 641, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, alle utenze che effettuano pratiche di riduzione dei rifiuti di cui al presente comma.

*Omissis*

- Il testo del comma 3 dell'articolo 7 del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare 29 dicembre 2016, n. 266 (Regolamento recante i criteri operativi e le procedure autorizzative semplificate per il compostaggio di comunità di rifiuti organici ai sensi dell'articolo 180, comma 1 octies, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, così come introdotto dall'arti-

colo 38 della legge 28 dicembre 2015, n. 221), è il seguente:

“Art. 7 (*Conduttore dell'apparecchiatura*) - *Omissis*

3. Il conduttore di apparecchiature di taglia media (T2) e grande (T3), prima dell'inizio dello svolgimento dei propri compiti, partecipa ad un corso di formazione della durata di almeno 8 ore, i cui contenuti minimi sono i seguenti:

- a) definizioni e tipologie dei rifiuti organici;
  - b) tecniche e tecnologie del compostaggio;
  - c) uso e funzionamento delle compostiere di tipo statico ed elettromeccanico;
  - d) uso in agricoltura e florovivaistica del compost.
- Omissis*”

---

#### NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE:

- Proposta di legge a iniziativa dei Consiglieri Bissoni, Giorgini del 10 gennaio 2018, n. 179;
- Proposta della III Commissione permanente nella seduta del 15 gennaio 2020;
- Parere espresso dal Consiglio delle autonomie locali in data 10 gennaio 2020;
- Parere espresso dal Consiglio regionale dell'economia e del lavoro in data 10 gennaio 2020;
- Deliberazione legislativa approvata dall'Assemblea legislativa regionale nella seduta dell'11 febbraio 2020, n. 154.

---

#### Legge regionale 18 febbraio 2020, n. 5 concernente:

*Disposizioni per la promozione del riconoscimento della lingua italiana dei segni e la piena accessibilità delle persone alla vita collettiva.*

Il Consiglio - Assemblea legislativa regionale  
*ha approvato*

Il Presidente della Giunta regionale  
*Promulga*

la seguente legge regionale

**Art. 1***(Finalità)*

1. La Regione promuove il miglioramento della qualità della vita e il raggiungimento di una piena inclusione nella società e partecipazione alla vita collettiva delle persone con disabilità sensoriale, attraverso l'abbattimento di ogni barriera alla comunicazione e favorisce l'accesso delle stesse, in condizioni di parità con gli altri cittadini, alle attività formativo-educative e culturali, alle informazioni ed ai servizi pubblici regionali.
2. La Regione, nel rispetto delle scelte individuali e familiari in merito alle modalità di comunicazione, ai percorsi educativi e agli ausili utilizzati per il raggiungimento del pieno sviluppo della persona e della sua piena inclusione sociale, riconosce la lingua dei segni italiana (LIS) e la promuove, unitamente alla lingua dei segni italiana tattile (LISt), quali strumenti operativi essenziali per favorire un ambiente accessibile nella famiglia, nella scuola e nella comunità sociale e ne promuove la diffusione, l'acquisizione e l'uso.

**Art. 2***(Destinatari)*

1. Sono destinatari di questa legge le persone sorde e sordocieche.

**Art. 3***(Interventi in ambito scolastico e formativo)*

1. Al fine di rendere effettivo il diritto allo studio, attraverso il completo accesso alle attività formativo-educative e la piena realizzazione del percorso scolastico con il perseguimento delle personali libere scelte di istruzione e formazione, la Regione, nel rispetto delle autonomie delle istituzioni scolastiche ed universitarie e sulla base della programmazione di cui all'articolo 8, concede contributi per il finanziamento di interventi volti a promuovere e sostenere:
  - a) l'apprendimento e l'utilizzo della LIS e della LISt nei servizi educativi della prima infanzia da parte dei minori che rientrano nelle categorie dei destinatari indicate all'articolo 2;
  - b) le azioni di supporto, attraverso servizi specialistici di interpretariato in LIS e in LISt, agli studenti che rientrano nelle categorie dei

destinatari indicate all'articolo 2 secondo il piano educativo individualizzato, nell'ambito delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

- c) le azioni di supporto, attraverso servizi specialistici di interpretariato in LIS e in LISt, ai soggetti che rientrano nelle categorie dei destinatari indicate all'articolo 2, nell'ambito dei percorsi universitari e formativi professionali;
- d) l'utilizzo, nell'ambito scolastico e formativo di cui alle lettere b) e c), di programmi di riconoscimento vocale e scrittura veloce e l'impiego di ogni altro mezzo tecnico o misura che, quale ausilio efficace alla comunicazione, favorisca l'apprendimento ad ogni livello e la partecipazione attiva del soggetto interessato.

**Art. 4***(Accesso all'informazione)*

1. Allo scopo di facilitare l'informazione attraverso i media televisivi, la Regione promuove la conclusione di appositi accordi o protocolli d'intesa con le emittenti televisive private locali e con la RAI, sede regionale delle Marche del servizio radiotelevisivo pubblico, anche di concerto e in collaborazione con il Comitato regionale per le comunicazioni (Co.Re.Com.), al fine di dotare i telegiornali, le trasmissioni televisive ed i programmi informativi, culturali o di interesse generale a carattere regionale di adeguate sottotitolazioni e traduzione simultanea nella LIS.
2. La Regione, inoltre:
  - a) adotta, nelle proprie strutture e articolazioni amministrative, ogni misura di carattere funzionale ed organizzativo utile a garantire l'effettività al diritto all'informazione dei cittadini che rientrano nelle categorie indicate all'articolo 2;
  - b) assicura, negli eventi di pubblico interesse dalla stessa organizzati, con priorità in quelli di particolare rilevanza sociale e culturale, il servizio di interpretariato simultaneo in LIS e in LISt, in presenza o a distanza, o comunque la messa a disposizione di supporti tecnologici idonei a rendere accessibile la fruizione di tali eventi ai soggetti che rientrano nelle categorie indicate all'articolo 2;
  - c) concede contributi agli Ambiti territoriali sociali di cui all'articolo 7 della legge regionale 1 dicembre 2014, n. 32 (Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della

persona e della famiglia) per l'attivazione di un servizio di interpretariato in LIS ed in LISt, svolto da figure professionali qualificate.

#### **Art. 5**

*(Accesso ai servizi sanitari)*

1. Gli enti del servizio sanitario regionale assicurano un servizio di interpretariato in LIS, fruibile anche da remoto attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, volto a favorire la fruizione consapevole ed informata dei servizi di propria competenza, in particolare dei servizi deputati alla gestione dell'emergenza urgenza.

#### **Art. 6**

*(Interventi di sensibilizzazione e formazione)*

1. Per rafforzare i processi di inclusione sociale dei soggetti indicati all'articolo 2 e per contribuire all'abbattimento di ogni barriera alla comunicazione, la Regione concede contributi per il finanziamento dei seguenti interventi:
  - a) realizzazione di iniziative pubbliche di carattere educativo e culturale sui temi del rispetto e della diversità derivante dalla disabilità sensoriale;
  - b) realizzazione di campagne di sensibilizzazione ed informazione, prioritariamente all'interno delle scuole di ogni ordine e grado nel rispetto delle autonomie delle istituzioni scolastiche, rivolte agli studenti, ai docenti e all'altro personale scolastico e alle figure che svolgono la funzione genitoriale in ordine alla situazione e alle problematiche che incontrano i disabili sensoriali nel percorso formativo;
  - c) realizzazione di campagne di informazione rivolte ai soggetti indicati all'articolo 2, con l'utilizzo di figure professionali qualificate, sulle nuove tecnologie di ausilio nella comunicazione e sui servizi pubblici operativi sul territorio regionale a loro supporto;
  - d) organizzazione di corsi formativi, rivolti ai soggetti interessati, di avvicinamento alla LIS e alla LISt nonché di conoscenze delle più moderne tecniche di comunicazione con i soggetti indicati all'articolo 2;
  - e) attivazione, nel rispetto delle specifiche competenze istituzionali, di sportelli presso gli Ambiti territoriali sociali di cui all'articolo 7 della l.r. 32/2014 e i distretti dell'Azienda

sanitaria unica regionale (ASUR) con figure professionali qualificate quali sostegno e supporto alle famiglie in campo psicologico, linguistico, educativo e giuridico per le varie problematiche legate alla specifica disabilità sensoriale.

2. Per la realizzazione degli interventi indicati al comma 1 la Regione promuove anche la stipula di accordi o protocolli d'intesa con le Università marchigiane, l'Ufficio scolastico regionale, gli ordini professionali, le associazioni professionali degli interpreti di lingua dei segni italiana, nonché con gli enti del Terzo settore maggiormente rappresentativi dei soggetti indicati all'articolo 2 e con quelli che svolgono funzioni di ricerca, formazione, progettazione ed erogazione di servizi nell'ambito della disabilità sensoriale.

#### **Art. 7**

*(Soggetti beneficiari)*

1. Possono beneficiare dei finanziamenti relativi agli interventi indicati all'articolo 3, alla lettera c) del comma 2 dell'articolo 4 e al comma 1 dell'articolo 6:
  - a) istituzioni scolastiche e formative pubbliche e private, anche in forma associata;
  - b) Comuni singoli e associati;
  - c) Ambiti territoriali sociali di cui all'articolo 7 della l.r. 32/2014, anche in forma associata;
  - d) enti del Terzo settore, operanti nelle Marche, maggiormente rappresentativi dei soggetti indicati all'articolo 2 e quelli che svolgono funzioni di ricerca, formazione, progettazione ed erogazione di servizi nell'ambito della disabilità sensoriale;
  - e) associazioni professionali degli interpreti di lingua dei segni italiana aventi sede nelle Marche.

#### **Art. 8**

*(Programma degli interventi)*

1. La Giunta regionale, anche sulla base di proposte pervenute dalle associazioni maggiormente rappresentative operanti a livello regionale nella tutela dei soggetti indicati all'articolo 2 e previo parere della competente Commissione assembleare, approva annualmente il programma degli interventi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge regionale di approvazione del bilancio di previsione finanziario. Il programma contiene:

- a) l'individuazione degli interventi e delle misure indicati agli articoli 3, 4, e 6 da sostenere nel periodo considerato, con priorità per quelli di cui alla lettera c) del comma 2 dell'articolo 4 e alla lettera e) del comma 1 dell'articolo 6, garantendone il coordinamento con quanto previsto dai piani e dai programmi regionali generali e di settore in materia di sanità, politiche sociali, istruzione, lavoro e politiche giovanili, nonché dagli interventi finanziati dall'Unione europea;
- b) i criteri e le modalità per la concessione e l'erogazione dei contributi previsti da questa legge.

### Art. 9

*(Clausola valutativa)*

1. A partire dal secondo anno successivo all'entrata in vigore di questa legge, la Giunta regionale trasmette all'Assemblea legislativa con cadenza annuale, una relazione sullo stato di attuazione e sugli effetti della legge contenente almeno le seguenti informazioni:
- a) gli interventi realizzati specificandone i tempi di attuazione, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati, la distribuzione territoriale, i soggetti coinvolti e le relative caratteristiche;
- b) gli interventi attuativi di questa legge contenuti nella programmazione indicata all'articolo 8;
- c) gli accordi e i protocolli conclusi ai sensi degli articoli 4 e 6 nonché le iniziative realizzate in attuazione dei suddetti accordi;
- d) in che misura la Regione ha finanziato i singoli interventi e in che modo tali risorse risultano distribuite sul territorio regionale e fra i soggetti beneficiari;
- e) le eventuali criticità riscontrate nell'attuazione della legge e l'indicazione delle proposte per superarle;
- f) i punti di forza e le criticità delle azioni poste in essere per realizzare il coordinamento degli interventi ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'articolo 8.

### Art. 10

*(Disposizioni transitorie)*

1. In sede di prima applicazione la Giunta regionale approva il programma degli interventi indicato

all'articolo 8 entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore di questa legge.

### Art. 11

*(Disposizioni finanziarie)*

1. Per l'attuazione degli interventi previsti da questa legge, per l'esercizio 2020 è autorizzata la spesa di euro 40.000,00 iscritta nella Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia", Programma 02 "Interventi per la disabilità", che trova copertura nelle risorse iscritte a carico della Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 3 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato" del bilancio di previsione 2020/2022.
2. Per gli esercizi successivi, le spese sono autorizzate e trovano copertura nei limiti delle risorse annualmente stanziati con legge di approvazione di bilancio dei singoli esercizi finanziari.
3. La Giunta regionale è autorizzata ad apportare le conseguenti variazioni necessarie ai fini della gestione.

*La presente legge regionale è pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarla e farla osservare come legge della regione Marche.*

Ancona, 18 febbraio 2020

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
Luca Ceriscioli

AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA LEGGE REGIONALE 28 LUGLIO 2003, N. 17 (NORME IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE E DI DIRITTO ALL'INFORMAZIONE SUGLI ATTI AMMINISTRATIVI), IL TESTO DELLA LEGGE REGIONALE VIENE PUBBLICATO CON L'AGGIUNTA DELLE NOTE.

IN APPENDICE ALLA LEGGE REGIONALE, AI SOLI FINI INFORMATIVI, SONO PUBBLICATE LE NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE.

**NOTE**

**Nota all'art. 4, comma 2, lett. c)**

Il testo dell'articolo 7 della l.r. 1 dicembre 2014, n. 32 (Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia), è il seguente:

“Art. 7 (*Ambiti territoriali sociali*) - 1. La Giunta regionale, sentito il Consiglio delle autonomie locali (CAL), individua gli ATS di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 328/2000, secondo quanto previsto dall'articolo 9, commi 6 e 7, della l.r. 13/2003.

2. L'ATS esercita funzioni di programmazione in materia di politiche sociali nelle modalità previste da questa legge e costituisce il luogo della gestione associata dei servizi sociali ai sensi dell'articolo 6, commi 3 e 4. In particolare l'ATS garantisce:

- a) la definizione degli obiettivi da perseguire per assicurare la gestione secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, uniformità e appropriatezza nel sistema di offerta ed equità per l'accesso delle prestazioni;
- b) l'unitarietà degli interventi sul proprio territorio, l'organizzazione della rete sociale e l'operatività del sistema degli uffici di promozione sociale.

3. Per lo svolgimento delle funzioni indicate al comma 2, il Comitato dei Sindaci nomina il coordinatore dell'ATS secondo criteri e modalità determinati dalla Giunta regionale.

4. Il coordinatore dell'ATS si avvale di una struttura amministrativa la cui composizione e funzionamento vengono stabiliti dal Comitato dei Sindaci. Il coordinatore è inoltre coadiuvato dall'Ufficio di Piano, composto almeno dai dirigenti o dai responsabili dei servizi sociali e socio educativi dei Comuni, nonché dal direttore di distretto sanitario per le attività di integrazione socio-sanitaria.”

**Nota all'art. 6, comma 1, lett. e)**

Per il testo dell'articolo 7 della l.r. 1 dicembre 2014, n. 32 (Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia), vedi nella nota all'art. 4, comma 2, lett. c).

**Nota all'art. 7, comma 1, lett. c)**

Per il testo dell'articolo 7 della l.r. 1 dicembre 2014, n. 32 (Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia), vedi nella nota all'art. 4, comma 2, lett. c).

**NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE:**

- Proposta di legge a iniziativa dei Consiglieri Celani, Volpini, Minardi, Micucci Leonardi, Marconi, Pergolesi, Giancarli, del 17 gennaio 2019, n. 263;
- Proposta della IV Commissione assembleare permanente nella seduta del 30 gennaio 2020;
- Parere espresso dalla I Commissione assembleare permanente nella seduta del 20 gennaio 2020;
- Parere espresso dalla I Commissione assembleare permanente nella seduta del 27 gennaio 2020;
- Parere espresso dal Consiglio delle autonomie locali in data 27 gennaio 2020;
- Parere espresso dal Consiglio regionale dell'economia e del lavoro in data 27 gennaio 2020;
- Deliberazione legislativa approvata dall'Assemblea legislativa regionale nella seduta dell'11 febbraio 2020, n. 154.

**Legge regionale 19 febbraio 2020, n. 6 concernente:**

Promozione e valorizzazione della birra artigianale ed agricola nella regione Marche.

Il Consiglio-Assemblea legislativa regionale  
*ha approvato.*

Il Presidente della Giunta regionale  
*promulga,*

la seguente legge regionale:

**Art. 1  
(Finalità)**

1. La Regione, anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 28 luglio 2016, n. 154 (Deleghe al Governo e ulteriori disposizioni in materia di semplificazione, razionalizzazione e competitività dei settori agricolo e agroalimentare, nonché sanzioni in materia di pesca illegale), in armonia con la normativa europea e statale promuove la produzione di birra artigianale ed agricola, sostenendone i processi di lavorazione e

valorizzando lo sviluppo delle materie prime utilizzate nella produzione.

**2.** Per le finalità di cui al comma 1 la Regione:

- a) istituisce, a fini conoscitivi e promozionali, il registro dei birrifici artigianali ed agricoli;
- b) valorizza le imprese del settore;
- c) promuove la creazione di nuove imprese nel settore della produzione di birra artigianale ed agricola;
- d) promuove l'introduzione di processi innovativi nella produzione della birra artigianale ed agricola;
- e) promuove lo sviluppo dell'associazionismo e della cooperazione tra imprese del comparto;
- f) favorisce la corretta informazione al consumatore;
- g) promuove e sostiene la creazione di percorsi turistici legati ai luoghi di produzione della birra artigianale ed agricola e di percorsi agogastronomici dedicati;
- h) promuove la qualificazione delle competenze professionali degli operatori del settore.

**Art. 2**

*(Definizioni)*

**1.** Ai fini di questa legge, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa statale, s'intende:

- a) per birra artigianale: la birra prodotta da piccoli birrifici indipendenti non sottoposta, durante la fase di produzione, a processi di pastorizzazione e di microfiltrazione;
- b) per birra agricola: la birra prodotta da una azienda agricola che utilizza nel ciclo produttivo materie prime provenienti in prevalenza dalla coltivazione del fondo, in osservanza del decreto ministeriale 5 agosto 2010 (Individuazione dei beni che possono essere oggetto delle attività agricole connesse di cui all'articolo 32, comma 2, lettera c), del testo unico delle imposte sui redditi); qualora la birra agricola intenda accedere al riconoscimento del marchio regionale "Qualità garantita dalle Marche", previsto all'articolo 6, la percentuale di materia prima proveniente dalla coltivazione del fondo è di almeno il 60 per cento. Tale percentuale si considera rispettata anche nel caso di aziende associate o aderenti ad un contratto di filiera;
- c) per birrificio artigianale indipendente: un birrificio che sia legalmente ed economicamente indipendente da qualsiasi altro birri-

ficio, che utilizzi impianti fisicamente distinti da quelli di qualsiasi altro birrificio, che non operi sotto licenza di utilizzo dei diritti di proprietà immateriale altrui;

- d) per birrificio agricolo: l'impresa agricola che produce birra quando l'attività rientra in quelle previste dal comma terzo dell'articolo 2135 del Codice Civile;
- e) per micro-birrificio: l'attività che, salve le caratteristiche di cui alla lettera c) del comma 1, abbia una produzione annua non superiore ai 200.000 ettolitri includendo in questo quantitativo le quantità di birra prodotte per conto di terzi.

**Art. 3**

*(Vendita diretta)*

- 1.** I titolari dei birrifici previsti da questa legge possono svolgere attività di vendita diretta e di somministrazione per il consumo sul posto, utilizzando locali ed arredi dell'azienda e con l'osservanza delle disposizioni igienico-sanitarie.
- 2.** Per l'esercizio dell'attività di vendita da parte di imprenditori agricoli si osserva quanto previsto all'articolo 4 del decreto legislativo 18 maggio 2001, n. 228 (Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57).

**Art. 4**

*(Promozione della coltivazione e della lavorazione delle materie prime per la produzione della birra)*

- 1.** La Regione sostiene lo sviluppo della coltivazione e della lavorazione delle materie prime per la produzione della birra, con riferimento in particolare alla filiera dell'orzo e del luppolo e alla qualità delle acque utilizzate, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 36 della legge 154/2016.

**Art. 5**

*(Valorizzazione della birra artigianale ed agricola)*

- 1.** La Regione promuove attività e iniziative d'informazione, promozione e valorizzazione della birra artigianale e di quella agricola.
- 2.** Nel contesto delle iniziative previste al comma

1 possono essere inserite azioni sul “Bere responsabile” per fornire informazioni relative ai rischi sulla salute derivanti dall’alcolismo e sugli effetti negativi dell’alcol sulla guida.

### Art. 6

*(Marchio QM)*

1. Al fine di valorizzare la produzione di birra artigianale e di quella agricola, la Regione può concedere l'uso del marchio regionale Qualità garantita dalle Marche (QM), istituito dalla legge regionale 10 dicembre 2003, n. 23 (Interventi per il sostegno dei sistemi di certificazione della qualità e della tracciabilità delle produzioni agricole ed agroalimentari), e registrato in conformità alla disciplina statale e dell'Unione europea sui marchi collettivi di qualità.
2. Le modalità di gestione e di concessione dell'utilizzo del marchio QM sono stabilite dalla Giunta regionale.

### Art. 7

*(Interventi per la promozione e la valorizzazione del settore della birra artigianale e della birra agricola)*

1. La Giunta regionale, previo parere della competente Commissione assembleare:
  - a) definisce le modalità d’iscrizione e di tenuta del registro di cui alla lettera a) del comma 2 dell'articolo 1;
  - b) entro il 30 marzo di ogni anno, adotta il programma annuale degli interventi di sostegno alle finalità indicate all’articolo 1, specificando i soggetti beneficiari e gli interventi ammessi a finanziamento. Nel programma annuale sono altresì definite le azioni di valorizzazione previste all’articolo 5.
2. In sede di prima applicazione, la Giunta regionale provvede agli adempimenti previsti al comma 1 entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore di questa legge.

### Art. 8

*(Formazione professionale)*

1. Per le finalità indicate all’articolo 1, la Regione può favorire la qualificazione professionale e la trasmissione delle conoscenze relative alla produzione di birra, nel rispetto della pertinente programmazione regionale ed europea.

### Art. 9

*(Strumenti di programmazione degli interventi)*

1. La Regione persegue le finalità di questa legge anche attraverso la pianificazione regionale in materia di promozione turistica, sostegno alle imprese e sviluppo rurale.
2. I programmi regionali inerenti i Fondi strutturali e di investimento europei attuano, inoltre, gli interventi previsti da questa legge compatibilmente con le finalità proprie della pertinente programmazione europea.
3. I contributi sono concessi in osservanza della normativa europea in materia di aiuti di Stato.

### Art. 10

*(Disposizioni finanziarie)*

1. Al finanziamento delle finalità e degli interventi di questa legge possono concorrere risorse europee, statali e regionali.
2. Limitatamente alle risorse regionali, per l’anno 2020 è autorizzata la spesa massima di euro 30.000,00 per gli interventi previsti da questa legge.
3. Alla copertura si provvede mediante impiego delle risorse già iscritte nella Missione 16, Programma 01, del bilancio di previsione 2020/2022 che si rendono disponibili a seguito dell’abrogazione indicata all’articolo 11.
4. A decorrere dagli anni successivi la spesa è autorizzata con la legge di approvazione di bilancio dei singoli esercizi finanziari.
5. La Giunta regionale è autorizzata ad apportare le conseguenti variazioni necessarie ai fini della gestione.

### Art. 11

*(Abrogazione)*

1. Nella tabella C allegata alla legge regionale 30 dicembre 2019, n. 41 (Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche. Legge di stabilità 2020), alla Missione 16, Programma 1, la voce: “Fondo straordinario per la valorizzazione della filiera della birra artigianale ed agricola nella regione Marche (CNI/19) – 30.000,00”, relativamente all’anno 2020, è abrogata.

*La presente legge è pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione. E’ fatto obbligo a chiunque*

*spetti di osservarla e farla osservare come legge della regione Marche.*

Ancona, 19 febbraio 2020

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
Luca Ceriscioli

AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA LEGGE REGIONALE 28 LUGLIO 2003, N. 17 (NORME IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE E DI DIRITTO ALL'INFORMAZIONE SUGLI ATTI AMMINISTRATIVI), IL TESTO DELLA LEGGE REGIONALE VIENE PUBBLICATO CON L'AGGIUNTA DELLE NOTE.

IN APPENDICE ALLA LEGGE REGIONALE, AI SOLI FINI INFORMATIVI, SONO PUBBLICATE LE NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE.

## NOTE

### Nota all'art. 2, comma 1, lett. d)

Il testo del terzo comma dell'articolo 2135 del c.c. è il seguente:

“Art. 2135 (*Imprenditore agricolo*) - *Omissis*

Si intendono comunque connesse le attività, esercitate dal medesimo imprenditore agricolo, dirette alla manipolazione, conservazione, trasformazione, commercializzazione e valorizzazione che abbiano ad oggetto prodotti ottenuti prevalentemente dalla coltivazione del fondo o del bosco o dall'allevamento di animali, nonché le attività dirette alla fornitura di beni o servizi mediante l'utilizzazione prevalente di attrezzature o risorse dell'azienda normalmente impiegate nell'attività agricola esercitata, ivi comprese le attività di valorizzazione del territorio e del patrimonio rurale e forestale, ovvero di ricezione ed ospitalità come definite dalla legge.”

### Nota all'art. 3, comma 2

Il testo dell'articolo 4 del d.lgs. 18 maggio 2001, n. 228 (Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della l. 5 marzo 2001, n. 57), è il seguente.

“Art. 4 (*Esercizio dell'attività di vendita*) - 1. Gli

imprenditori agricoli, singoli o associati, iscritti nel registro delle imprese di cui all'art. 8 della legge 29 dicembre 1993, n. 580, possono vendere direttamente al dettaglio, in tutto il territorio della Repubblica, i prodotti provenienti in misura prevalente dalle rispettive aziende, osservate le disposizioni vigenti in materia di igiene e sanità.

1 bis. Fermo restando quanto previsto al comma 1, anche per l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di igiene e sanità, i medesimi soggetti di cui al comma 1 possono altresì vendere direttamente al dettaglio in tutto il territorio della Repubblica i prodotti agricoli e alimentari, appartenenti ad uno o più comparti agronomici diversi da quelli dei prodotti della propria azienda, purché direttamente acquistati da altri imprenditori agricoli. Il fatturato derivante dalla vendita dei prodotti provenienti dalle rispettive aziende deve essere prevalente rispetto al fatturato proveniente dal totale dei prodotti acquistati da altri imprenditori agricoli.

2. La vendita diretta dei prodotti agricoli in forma itinerante è soggetta a comunicazione al comune del luogo ove ha sede l'azienda di produzione e può essere effettuata a decorrere dalla data di invio della medesima comunicazione. Per la vendita al dettaglio esercitata su superfici all'aperto nell'ambito dell'azienda agricola, nonché per la vendita esercitata in occasione di sagre, fiere, manifestazioni a carattere religioso, benefico o politico o di promozione dei prodotti tipici o locali, non è richiesta la comunicazione di inizio attività.

3. La comunicazione di cui al comma 2, oltre alle indicazioni delle generalità del richiedente, dell'iscrizione nel registro delle imprese e degli estremi di ubicazione dell'azienda, deve contenere la specificazione dei prodotti di cui s'intende praticare la vendita e delle modalità con cui si intende effettuarla, ivi compreso il commercio elettronico.

4. Qualora si intenda esercitare la vendita al dettaglio non in forma itinerante su aree pubbliche o in locali aperti al pubblico, la comunicazione è indirizzata al sindaco del comune in cui si intende esercitare la vendita. Per la vendita al dettaglio su aree pubbliche mediante l'utilizzo di un posteggio la comunicazione deve contenere la richiesta di assegnazione del posteggio medesimo, ai sensi dell'art. 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114.

4 bis. La vendita diretta mediante il commercio elettronico può essere iniziata contestualmente all'invio della comunicazione al comune del luogo ove ha sede l'azienda di produzione.

5. La presente disciplina si applica anche nel caso di vendita di prodotti derivati, ottenuti a seguito di attività di manipolazione o trasformazione dei prodotti agricoli e zootecnici, finalizzate al completo sfruttamento del ciclo produttivo dell'impresa.

6. Non possono esercitare l'attività di vendita diretta gli imprenditori agricoli, singoli o soci di società di persone e le persone giuridiche i cui amministratori abbiano riportato, nell'espletamento delle funzioni connesse alla carica ricoperta nella società, condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti in materia di igiene e sanità o di frode nella preparazione degli alimenti nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività. Il divieto ha efficacia per un periodo di cinque anni dal passaggio in giudicato della sentenza di condanna.

7. Alla vendita diretta disciplinata dal presente decreto legislativo continuano a non applicarsi le disposizioni di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 4, comma 2, lettera d), del medesimo decreto legislativo n. 114 del 1998.

8. Qualora l'ammontare dei ricavi derivanti dalla vendita dei prodotti non provenienti dalle rispettive aziende nell'anno solare precedente sia superiore a 160.000 euro per gli imprenditori individuali ovvero a 4 milioni di euro per le società, si applicano le disposizioni del citato decreto legislativo n. 114 del 1998.

8 bis. In conformità a quanto previsto dall'articolo 34 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, nell'ambito dell'esercizio della vendita diretta è consentito vendere prodotti agricoli, anche manipolati o trasformati, già pronti per il consumo, mediante l'utilizzo di strutture mobili nella disponibilità dell'impresa agricola, anche in modalità itinerante su aree pubbliche o private, nonché il consumo immediato dei prodotti oggetto di vendita, utilizzando i locali e gli arredi nella disponibilità dell'imprenditore agricolo, con l'esclusione del servizio assistito di somministrazione e con l'osservanza delle prescrizioni generali di carattere igienico-sanitario.

8 ter. L'attività di vendita diretta dei prodotti agricoli ai sensi del presente articolo non comporta cambio di destinazione d'uso dei locali ove si svolge la vendita e può esercitarsi su tutto il territorio comunale a prescindere dalla destinazione urbanistica della zona in cui sono ubicati i locali a ciò destinati.”

#### **Nota all'art. 4, comma 1**

Il testo dell'articolo 36 della l. 28 luglio 2016, n. 154 (Deleghe al Governo e ulteriori disposizioni in materia di semplificazione, razionalizzazione e competitività dei settori agricolo e agroalimentare, nonché sanzioni in materia di pesca illegale), è il seguente:

“Art. 36 (*Filiera del luppolo*) - 1. Il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, compatibilmente con la normativa europea in materia di aiuti di Stato e con le norme specifiche di settore, favorisce il miglioramento delle condizioni di produzione, trasformazione e commercializzazione nel settore del luppolo e dei suoi derivati. Per le finalità di cui al presente comma, il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali destina quota parte delle risorse iscritte annualmente nello stato di previsione del medesimo Ministero, sulla base dell'autorizzazione di spesa di cui alla legge 23 dicembre 1999, n. 499, al finanziamento di progetti di ricerca e sviluppo per la produzione e per i processi di prima trasformazione del luppolo, per la ricostituzione del patrimonio genetico del luppolo e per l'individuazione di corretti processi di meccanizzazione.”

---

#### **NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE:**

- Proposta di legge a iniziativa dei Consiglieri Traversini, Busilacchi, Malaigia, Celani, Fabbri, Rapa, Talè, Urbinati, Marconi del 12 aprile 2019, n. 278;
- Proposta della II Commissione assembleare permanente nella seduta del 16 febbraio 2020;
- Parere della I Commissione assembleare permanente nella seduta del 20 gennaio 2020;
- Parere espresso dal Consiglio regionale dell'economia e del lavoro del 3 febbraio 2020;
- Deliberazione legislativa approvata dall'Assemblea legislativa regionale nella seduta del 18 febbraio 2020, n. 155.

---

#### **MOZIONI, RISOLUZIONI E ORDINI DEL GIORNO DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE**

---

#### **Estratti del processo verbale della seduta n. 155 del 18/02/2020**

Il Presidente passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno che reca:

**“L’ASSEMBLEA LEGISLATIVA  
REGIONALE DELLE MARCHE**

**IMPEGNA IL PRESIDENTE E LAGIUNTA  
REGIONALE**

1. a lanciare una campagna informativa pubblica affinché i cittadini siano messi al corrente dei rischi che si corrono utilizzando i cellulari in modo inappropriato chiedendo un impegno in tal senso anche alle compagnie telefoniche;
2. ad attivarsi presso il Governo italiano e i ministeri competenti a non attuare qualsiasi aumento del valore di attenzione e dei limiti di esposizione di cui al DPCM 8 luglio 2003;
3. a sollecitare i Comuni ancora inadempienti affinché adottino il Piano delle antenne così come previsto dall’articolo 6 della legge regionale 30 marzo 2017, n. 12;
4. a disporre che l’ARPAM prima del rilascio di pareri, ai sensi dell’articolo 13 della legge regionale 30 marzo 2017, n. 12, su installazioni con tecnologia 5G, acquisisca preventivamente i pareri delle autorità sanitarie competenti in materia, relativamente ai possibili rischi per la salute della popolazione esposta”.

**DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA REGIONALE**

---

**Deliberazione n. 148 del 18/02/2020**

*Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l’anno 2020 delle economie di spesa - 3° provvedimento.*

---

**Deliberazione n. 149 del 18/02/2020**

*Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Documento Tecnico di Accompagnamento per l’anno 2020 delle economie di spesa - 3° provvedimento*

---

**Deliberazione n. 150 del 18/02/2020**

*Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l’anno 2020 delle economie di spesa. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale - 3° provvedimento*

---

**Deliberazione n. 151 del 18/02/2020**

*Attuazione della Legge regionale n. 35 del 21 ottobre 2019 concernente “Concorso della Regione alla valorizzazione del Festival internazionale del folclore Terranostra”. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.*

---

**Deliberazione n. 152 del 18/02/2020**

*Attuazione della Legge regionale n. 35 del 21 ottobre 2019 concernente “Concorso della Regione alla valorizzazione del Festival internazionale del folclore Terranostra”. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale.*

---

**Deliberazione n. 153 del 18/02/2020**

*Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011— Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2020-2022 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Programmazione comunitaria. Variazione del Bilancio di Previsione.*

---

**Deliberazione n. 154 del 18/02/2020**

*Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011— Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2020-2022 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Programmazione comunitaria. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.*

---

**Deliberazione n. 155 del 18/02/2020**

*Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2020-2022 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Programmazione comunitaria. Variazione al Bilancio Finanziario gestionale.*

---

**Deliberazione n. 156 del 18/02/2020**

*Art. 51 comma 2, lettera b), D.Lgs. 118/2011 Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2020-2022 riguardanti l’utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all’attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Documento tecnico di accompagnamento.*

---

**Deliberazione n. 157 del 18/02/2020**

*Art. 51, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 118/2011*

- *Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2020-2022 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale.*

#### **Deliberazione n. 158 del 18/02/2020**

Art. 9, L.R. 30 dicembre 2019, n. 42 - Art. 51, D. Lgs. 118/2011. *Variazione compensativa al Documento tecnico di accompagnamento.*

#### **Deliberazione n. 159 del 18/02/2020**

Art. 9, L.R. 30 dicembre 2019, n. 42 - Art. 51, D. Lgs. 118/2011 *Variazione compensativa al Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Modifica tecnica al Bilancio Finanziario gestionale 2020-2022.*

#### **Deliberazione n. 160 del 18/02/2020**

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 - *Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2020-2022 di entrate da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione del Bilancio di Previsione.*

#### **Deliberazione n. 161 del 18/02/2020**

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 - *Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2020-2022 di entrate da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.*

#### **Deliberazione n. 162 del 18/02/2020**

Art. 51 comma 2, lettera a), D.Lgs. 118/2011 - *Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2020-2022 di entrate da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi. Variazione al Bilancio Finanziario gestionale.*

### **AVVISO**

**I testi delle delibere sono consultabili nel sito:  
[www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it)**

## **DECRETI DEI DIRIGENTI REGIONALI**

**SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE  
REGIONE MARCHE**

### **Decreto del Dirigente del Servizio Stazione Unica Appaltante n. 29 del 20/02/2020**

*Aggiornamento elenchi degli operatori economici della Regione Marche per l'affidamento dei servizi e forniture (E00002), lavori pubblici (E00001) e servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria e altri servizi analoghi (E00003) di cui al D.lgs. n. 50/2016 e del D.L. n.189/2016.*

**SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
LAVORO E ISTRUZIONE**

### **Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione del 14/02/2020, n. 134**

*POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1, Asse 1-P.I. 8.1- R.A. 8.5; P.I. 8.5- R.A. 8.6- Avviso Pubblico emanato con DDPF n. 957/2018 e, s.m.i. -Dichiarazione di ammissibilità delle domande di voucher formativo richiesto per la frequenza di azioni formative presenti nel Catalogo regionale FORM.I.CA. (D.G.R. n. 992/2017) Domande pervenute dal 01/12/2019 al 31/12/2019 - Ambito Territoriale Ancona.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria esperita e della valutazione delle domande presentate, in conformità all'Avviso pubblico emanato con DDPF n. 957/2018 e, s.m.i. attraverso il SIFORM 2, con riferimento al territorio provinciale di Ancona;
2. Di dichiarare ammissibili alle provvidenze previste dall'Avviso richiamato al punto precedente, le domande che hanno ottenuto un punteggio totale almeno pari a 60/100, riportate nei prospetti allegati al presente atto, del quale costituiscono parti integranti, rispettivamente identificati come:
  - "Allegato A", riferito a destinatari disoccupati;
  - "Allegato B", riferito a destinatari occupati;
3. Di stabilire che il responsabile di procedimento provveda alla trasmissione del presente atto ai

Centri Impiego regionali interessati, affinché procedano al rilascio del Coupon di cui al DDPF n.417/IFD/2019, ai titolari delle domande di cui al punto precedente;

4. Di prescrivere ai destinatari del Voucher di ritirare, a pena di dichiarazione di revoca dalle provvidenze, il Coupon presso il Centro Impiego di riferimento entro i 60 giorni successivi la comunicazione dell'approvazione della domanda;
5. Di stabilire che i 60 giorni per l'avvio delle attività didattiche alle quali il voucher si riferisce, decorrono dalla data di comunicazione, all'Agenzia formativa interessata, dell'ammissibilità, alle provvidenze di cui all' Avviso di riferimento, delle domande risultate in tale condizione;
6. Di rinviare a successivo atto la concessione delle provvidenze previste dal citato Avviso pubblico di cui al DDPF n. 957/2018 e, s.m.i. e l'assunzione del relativo impegno di spesa in favore dell'Agenzia formativa, titolare dell'azione per la cui frequenza il Voucher viene rilasciato;
7. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva impegno di spesa a carico del Bilancio di previsione;
8. Di rinviare a successivo, specifico atto, la dichiarazione di non ricevibilità e/o di non ammissibilità per le domande risultate in tali condizioni Di rappresentare, ai sensi della L. n.241/90 e, s.m.i., art.3, comma 4, che avverso il presente provvedimento è possibile, ai sensi del D.lgs. n.104/2010, art.29, proporre innanzi al TAR Marche azione di annullamento per violazione di legge, incompetenza o eccesso di potere, nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi del DPR n.1199/1971 rispettivamente: entro 60 giorni, nel primo caso, entro 120 giorni, nel secondo caso, decorrenti dalla data di pubblicazione dello stesso al BUR Marche;
9. Di pubblicizzare il presente provvedimento attraverso la sua pubblicazione al BUR Marche e sul sito istituzionale dell'Amministrazione: [www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale](http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale), nonché nella sezione: Entra-in-Regione/Fondi-Europei;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, 1 o comma, della legge 241/90, la dott.ssa Ida Taccaliti;

*Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i. e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.*

IL DIRIGENTE  
(Massimo Rocchio)

## ALLEGATI

1. Allegato A”- Elenco delle domande ammissibili alle provvidenze previste dall'Avviso pubblico di cui al DDPF n. 957/IFD/2018 e, s.m.i, presentate da soggetti disoccupati;
2. “Allegato B”- Elenco delle domande ammissibili alle provvidenze previste dall'Avviso pubblico di cui al DDPF n. 957/IFD/2018 e, s.m.i, presentate da soggetti occupati

"Allegato A" DDPF. n.

**POR Marche FSE 2014/2020- Asse I-Priorità di Investimento 8.1.- Risultato Atteso 8.5 – TdA 8.1B**

| Elenco delle domande di Voucher formativo per la frequenza di azioni formative inserite nel Catalogo Regionale FORM.I.C.A. presentate da soggetti disoccupati, risultate ammissibili, ai sensi di cui all'Avviso Pubblico di cui al DDPF n.997/IFD/2018, alle provvidenze previste |            | da soggetti disoccupati, risultate ammissibili, ai sensi di cui all'Avviso Pubblico di cui al DDPF n.997/IFD/2018, alle provvidenze previste |                                       |
|--|------------|--|---------------------------------------|
| Elementi identificativi dell'azione formativa  |            | Agenzia Formativa  |                                       |
| Cod SIFORM   | Cod. Corso | TITOLO   | Entità Contributo max concedibile (€) |
| 1017199  | 1007958    | PASTICCERIA (Replica)  | 900,00€                               |
| 1017774  | 1011323    | OPERATORE DI SARTORIA TEATRALE   | 875,00€                               |
| 1018107  | 1003686    | Operatore estetico-cosmetico: Viagista Truccatore  | 1.350,00€                             |
| 1018117  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 5.400,00€                             |
| 1018159  | 1011262    | VIDEOTERMINALISTA  | 2.000,00€                             |
| 1018173  | 1014225    | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO   | 5.400,00€                             |
| 1018179  | 1007640    | AUTO CUOCO   | 5.400,00€                             |
| 1018197  | 1013831    | Alfabetizzazione Informatica (propedeutica ECDL)   | 900,00€                               |
| 1018207  | 1007237    | SEGRETERIA STUDIO MEDICO (Relazioni con l'esterno) (Replica)   | 900,00€                               |
| 1018222  | 1013831    | Alfabetizzazione Informatica (propedeutica ECDL)   | 900,00€                               |
| 1018226  | 1003686    | Operatore estetico-cosmetico: Viagista Truccatore  | 900,00€                               |
| 1018227  | 1006655    | AUTO CUOCO   | 1.350,00€                             |
| 1018229  | 1002666    | Operatore estetico-cosmetico: Viagista Truccatore  | 3.672,00€                             |
| 1018230  | 1003564    | OPERATORE AMMINISTRAZIONE (SAP: system, application and products in data processing)   | 1.350,00€                             |
| 1018236  | 1014171    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic)   | 900,00€                               |
| 1018241  | 1013831    | Alfabetizzazione Informatica (propedeutica ECDL)   | 900,00€                               |
| 1018243  | 1011133    | Videoemulista (TE 5.24) (Replica)  | 900,00€                               |
| 1018251  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 900,00€                               |
| 1018252  | 1003370    | LINGUA ESTERA - INGLESE - CERTIFICAZIONE FIRST   | 600,00€                               |
| 1018257  | 1002666    | Operatore estetico-cosmetico: Viagista Truccatore  | 1.350,00€                             |
| 1018271  | 1010645    | TELLI 4.1.1 ANIMAZIONE TEMPO LIBERO  | 900,00€                               |
| 1018280  | 1003370    | LINGUA ESTERA - INGLESE - CERTIFICAZIONE FIRST   | 75,00€                                |
| 1018301  | 1014171    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic)   | 5.400,00€                             |
| 1018310  | 1013831    | Alfabetizzazione Informatica (propedeutica ECDL)   | 900,00€                               |
| 1018311  | 1013831    | Alfabetizzazione Informatica (propedeutica ECDL)   | 900,00€                               |
| 1018321  | 1007958    | PASTICCERIA (Replica)  | 900,00€                               |
| 1018324  | 1006655    | AUTO CUOCO   | 3.672,00€                             |
| 1018342  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 5.400,00€                             |
| 1018343  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 5.400,00€                             |
| 1018368  | 1014171    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic)   | 5.400,00€                             |
| 1018370  | 1014171    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic)   | 5.400,00€                             |
| 1018395  | 1014171    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic)   | 5.400,00€                             |
| 1018407  | 1007640    | AUTO CUOCO   | 5.400,00€                             |
| 1018413  | 1013853    | Grafica (Modellazione grafica 3D e rendering)  | 900,00€                               |
| 1018434  | 1017537    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic) (Replica)   | 5.400,00€                             |
| 1018443  | 1003686    | Operatore estetico-cosmetico: Viagista Truccatore  | 900,00€                               |
| 1018447  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 5.400,00€                             |
| 1018454  | 1006640    | OPERATORE SERVIZIO SOCIALE DI BASE (Servizi di Counseling e Coaching)  | 3.800,00€                             |
| 1018472  | 1006640    | OPERATORE SERVIZIO SOCIALE DI BASE (Servizi di Counseling e Coaching)  | 3.800,00€                             |
| 1018482  | 1007640    | AUTO CUOCO   | 5.400,00€                             |
| 1018486  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 5.400,00€                             |
| 1018488  | 1011115    | OPERATORE CASE DI CURA, RIPOSO E A DOMICILIO   | 3.800,00€                             |
| 1018494  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 3.12€                                 |
| 1018506  | 1008021    | SEGRETERIA STUDIO MEDICO (Relazioni con l'esterno) (Replica)   | 900,00€                               |
| 1018511  | 1014240    | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)  | 5.400,00€                             |
| 1018513  | 1014171    | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistic)   | 5.400,00€                             |

|         |         |   |   |        |        |           |
|---------|---------|---|---|--------|--------|-----------|
| 1018522 | 1014240 | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)         | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 88.33  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018527 | 1011323 | OPERATORE DI SARTORIA TEATRALE                                    | L.A.B. SOC. COOP.   | 100,00 | 8,75€  | 3.500,00€ |
| 1018539 | 1009348 | AUTO CUOCO  | ACCADEMIA SRL   | 88.33  | 9,00€  | 3.690,00€ |
| 1018541 | 1008646 | MAGAZZINO (Replica)   | ACCADEMIA SRL   | 88.33  | 8,00€  | 800,00€   |
| 1018543 | 1014174 | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico)                             | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 60,00  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018547 | 1011115 | OPERATORE CASE DI CURA, RIPOSO E A DOMICILIO                      | Scelastica srl  | 90,00  | 3,12€  | 2.500,00€ |
| 1018551 | 1010646 | TELLA 1.1. ANIMAZIONE TEMPO LIBERO                                | IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO MARCHE SRL IMPRESA SOCIALE   | 93.33  | 9,00€  | 808,00€   |
| 1018565 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 75.00  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018566 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 100,00 | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018568 | 1015213 | MODELLISTA ABBIGLIAMENTO  | CENTRO MODA TESSILE di Marabini Giuliana                          | 90,00  | 7,74€  | 4.800,00€ |
| 1018575 | 1014240 | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)         | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 88.33  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018579 | 1011323 | OPERATORE DI SARTORIA TEATRALE                                    | L.A.B. SOC. COOP.   | 63.34  | 8,75€  | 3.500,00€ |
| 1018583 | 1014240 | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)         | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 93.33  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018584 | 1014240 | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)         | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 91.67  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018589 | 1014700 | PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE (SOCIAL MEDIA MARKETING)               | BIT s.r.l.  | 90,00  | 9,00€  | 450,00€   |
| 1018620 | 1003367 | ANIMATORE SOCIALE TEATRALE: Anziani, Minori e Disabili            | SOIETA COOPERATIVA SOCIALE CENTRO PAPA GIOVANNI XXIII             | 90,00  | 3,50€  | 1.400,00€ |
| 1018622 | 1014700 | PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE (SOCIAL MEDIA MARKETING)               | BIT s.r.l.  | 60,00  | 9,00€  | 450,00€   |
| 1018641 | 1007642 | ADDETTO TERNALE   | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 60,00  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018643 | 1014240 | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-MAG)         | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 85.00  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018645 | 1017537 | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico) (Replica)                   | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 93.33  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018647 | 1014174 | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico)                             | ASSOCIAZIONE F. C.S.  | 78.33  | 9,00€  | 5.400,00€ |
| 1018651 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 93.34  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018658 | 1005835 | TECNICO DELL'IMPORT EXPORT (Operatore Economico Autorizzato -AEO) | Fondazione C.F.M. - Centro Formazione Manageriale Impresa Sociale | 66.67  | 7,50€  | 3.000,00€ |
| 1018689 | 1003370 | LINGUA ESTERA - INGLESE - CERTIFICAZIONE FIRST                    | SOIETA COOPERATIVA SOCIALE CENTRO PAPA GIOVANNI XXIII             | 90,00  | 6,00€  | 600,00€   |
| 1018725 | 1015216 | FASHION DESIGN  | CENTRO MODA TESSILE di Marabini Giuliana                          | 90,00  | 7,80€  | 4.100,00€ |
| 1018732 | 1006655 | AUTO CUOCO  | NUOVI ISTITUTI ATHENA SRL   | 96.67  | 9,00€  | 3.672,00€ |
| 1018734 | 1006655 | AUTO CUOCO  | NUOVI ISTITUTI ATHENA SRL   | 93.33  | 9,00€  | 3.672,00€ |
| 1018740 | 1003370 | LINGUA ESTERA - INGLESE - CERTIFICAZIONE FIRST                    | SOIETA COOPERATIVA SOCIALE CENTRO PAPA GIOVANNI XXIII             | 90,00  | 6,00€  | 600,00€   |
| 1018751 | 1011133 | Videoterminale (TE.5.2.4) (Replica)                               | B.A.S. Studio snc degli Ing. Filippo e Roberto Verrillo           | 61.67  | 9,00€  | 3.600,00€ |
| 1018766 | 1003367 | ANIMATORE SOCIALE TEATRALE: Anziani, Minori e Disabili            | SOIETA COOPERATIVA SOCIALE CENTRO PAPA GIOVANNI XXIII             | 90,00  | 3,50€  | 1.400,00€ |
| 1018783 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 85.00  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018786 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 85.00  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018785 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 85.00  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018786 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 90,00  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018787 | 1013831 | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL)                  | PORRIFORMAZIONE SRLS  | 90,00  | 9,00€  | 900,00€   |
| 1018798 | 1003370 | LINGUA ESTERA - INGLESE - CERTIFICAZIONE FIRST                    | SOIETA COOPERATIVA SOCIALE CENTRO PAPA GIOVANNI XXIII             | 90,00  | 6,00€  | 600,00€   |
| 1018846 | 1011918 | PASTICCERIA (Replica)   | B.A.S. Studio snc degli Ing. Filippo e Roberto Verrillo           | 60,00  | 10,50€ | 3.150,00€ |
| 1018847 | 1011133 | Videoterminale (TE.5.2.4) (Replica)                               | B.A.S. Studio snc degli Ing. Filippo e Roberto Verrillo           | 88.33  | 9,00€  | 3.600,00€ |
| 1018855 | 1007506 | ISTRUTTORE SPORTIVO   | Minerva srl   | 88.34  | 9,50€  | 3.800,00€ |

"Allegato B" DDPF n.

**POR Marche FSE 2014/2020- Asse I-Priorità di Investimento 8.5.- Risultato Atteso 8.6. – TdA 8.5A**

**Elenco delle domande di Voucher formativo per la frequenza di azioni formative inserite nel Catalogo Regionale FORM.I.C.A., presentate da soggetti occupati, risultate ammissibili, ai sensi di cui all'Avviso Pubblico di cui al DDPF n.997/IFD/2018, alle provvidenze previste**

| Elementi identificativi della domanda |                           | Elementi identificativi dell'Azione formativa |   | Punteggio totale  | Importo COA (€) | Entità Contributo max concedibile (€) | Note       |
|---------------------------------------|---------------------------|---|---|---|-----------------|---------------------------------------|------------|
| Cod SIFORM                            | Datore di Lavoro          | Cod. Corso                                    | Titolo  |   |                 |                                       |            |
| 1018375                               | Gianluca Ughi             | 1014171                                       | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico)                   | ASSOCIAZIONE F.C.S.                                       | 60,00           | 9,00 €                                | 5.400,00 € |
| 1018484                               | Luigi Carlo Illuminati    | 1014240                                       | Addetto Qualificato SALDATORE (a elettrodo, TIG, MIG-M) | ASSOCIAZIONE F.C.S.                                       | 81,66           | 9,00 €                                | 5.400,00 € |
| 1018549                               | Massimiliano Lucarelli    | 1014171                                       | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico)                   | ASSOCIAZIONE F.C.S.                                       | 60,00           | 9,00 €                                | 5.400,00 € |
| 1018576                               | Sara Pelucchini           | 1006517                                       | OPERATORE ESTETICO COSMETICO (Make-up e trattamenti)    | MILCOR, SRL   | 63,33           | 9,00 €                                | 1.350,00 € |
| 1018629                               | Giovanna Fracascia        | 1011133                                       | Videoterminalista (TE 5.24) (Replica)                   | B.A.A.S. Studio snc degli Ing. Filippo e Roberto Verrillo | 60,00           | 9,00 €                                | 3.600,00 € |
| 1018646                               | Eleonara Aquilanti        | 1007642                                       | ADDETTO TERMAL  | ASSOCIAZIONE F.C.S.                                       | 60,00           | 9,00 €                                | 5.400,00 € |
| 1018188                               | Bespoco Professional Srl  | 1006634                                       | INNOVAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI                      | KEYPASS SRL   | 86,66           | 9,00 €                                | 630,00 €   |
| 1018702                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 71,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018696                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 71,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018710                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018706                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018699                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018712                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018701                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018709                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018655                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 70,00           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018704                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018698                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 71,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018711                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 70,00           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018700                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018707                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 66,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |
| 1018652                               | Cantiere delle Marche Srl | 1005597                                       | LINGUA ESTERA TE 5.50.1.1 - (Lingua Inglese)            | E.N.F.A.P. MARCHE   | 71,66           | 9,00 €                                | 540,00 €   |

**Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione del 21/02/2020 n. 153**

*POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1, Asse 1-P.I. 8.1. -R.A. 8.5; P.I. 8.6- R.A.8.6- Avviso Pubblico emanato con DDPF n.957/2018 e,s.m.i.- Dichiarazione di ammissibilità n. 8 delle domande di Voucher formativo richiesto per la frequenza di azioni formative presenti nel Catalogo regionale FORM.I.CA.(DGR n.992/2017) pervenute al 31.12.2019 -Ambito Territoriale di Macerata.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria esperita e della valutazione delle domande presentate, in conformità all'Avviso pubblico emanato con D.D.P.F. n. 957/2018 e s.m.i. attraverso il SIFORM 2, con riferimento al territorio provinciale di Macerata alla data del 31.12.2019;
  2. Di dichiarare ammissibili alle provvidenze previste dall'Avviso richiamato al punto precedente, le domande che hanno ottenuto un punteggio totale almeno pari a 60/100, riportate nei prospetti allegati al presente atto, del quale costituiscono parti integranti, rispettivamente identificati come:
    - "Allegato A", riferito a destinatari disoccupati;
    - "Allegato B", riferito a destinatari occupati;
  3. Di stabilire che il responsabile di procedimento provveda alla trasmissione del presente atto ai Centri Impiego regionali interessati, affinché procedano al rilascio del Coupon di cui al D.D.P.F. n.417/IFD/2019, ai titolari delle domande di cui al punto precedente;
  4. Di prescrivere ai destinatari del Voucher di ritirare, a pena di dichiarazione di revoca dalle provvidenze, il Coupon presso il Centro Impiego di riferimento entro i 60 giorni successivi la comunicazione dell'approvazione della domanda;
  5. Di stabilire che i 60 giorni per l'avvio delle attività didattiche alle quali il voucher si riferisce, decorrono dalla data di comunicazione, all'Agenzia formativa interessata, dell'ammissibilità, alle provvidenze di cui all' Avviso di riferimento, delle domande risultate in tale condizione;
  6. Di rinviare a successivo atto la concessione delle provvidenze previste dal citato Avviso pubblico di cui al D.D.P.F. n. 957/2018 e s.m.i. e l'assunzione del relativo impegno di spesa in favore dell'Agenzia formativa, titolare dell'azione per la cui frequenza il Voucher viene rilasciato;
  7. Di attestare che dal presente provvedimento non deriva impegno di spesa a carico del Bilancio di previsione;
  8. Di stabilire che i 60 giorni per l'avvio delle attività didattiche alle quali il voucher si riferisce decorrono dalla data di comunicazione all'Agenzia formativa di riferimento, dell'ammissibilità alle provvidenze delle domande di cui al presente atto;
  9. Di rinviare a successivo e specifico atto la dichiarazione di non ricevibilità e/o di non ammissibilità per le domande risultate in tali condizioni;
  10. Di rappresentare, ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i., art.3, comma 4, che avverso il presente provvedimento è possibile, ai sensi del D.lgs. n.104/2010, art.29, proporre innanzi al TAR Marche azione di annullamento per violazione di legge, incompetenza o eccesso di potere, nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi del DPR n.1199/1971 rispettivamente: entro 60 giorni, nel primo caso, entro 120 giorni, nel secondo caso, decorrenti dalla data di pubblicazione dello stesso al BUR Marche;
  11. Di pubblicizzare il presente provvedimento attraverso la sua pubblicazione al BUR Marche e sul sito istituzionale dell'Amministrazione: [www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale](http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale), nonché nella sezione: Entra-in-Regione/Fondi-Europei;
  12. Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i., nonché il rispetto del termine di conclusione del procedimento.
- Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione. *(nel caso in cui dal decreto non derivi né possa derivare un impegno di spesa a carico della Regione)*
- Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

Il dirigente  
(Massimo Rocchi)

| ID_VOUCHER | ID_PROGETTO_CATALOGO | TITOLO   | RIF. TABULATO REGIONALE | TIPOLOGIA        | ORE | IMPORTO    | ENTE  | PUNTEGGIO |
|------------|----------------------|--|-------------------------|------------------|-----|------------|---|-----------|
| 1017919    | 1013831              | Alfabetizzazione informatica (propedeutica ECDL) | TE 5.24.1.1             | Frequenza        | 100 | 900,00 €   | PORROFORMAZIONE SRLS  | 60        |
| 1018065    | 1011115              | OPERATORE CASE DI CURA, RIPOSO E A DOMICILIO     | TE 10.6                 | Qualifica II     | 800 | 2.500,00 € | Scolastica srl  | 90        |
| 1018156    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 88,33     |
| 1018166    | 1003439              | Videoterminalista                                | TE 5.24                 | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | BIT s.r.l.  | 60        |
| 1018186    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 90        |
| 1018212    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico) (Replica)  | TE 11.7                 | Qualifica I      | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.   | 60        |
| 1018228    | 1006854              | Operatore Web Marketing (SOCIAL MEDIA MANAGER)   | TE 4.6                  | Qualifica II     | 405 | 3.500,00 € | Cedeform Scuola Formazione Lavoro di Scoptoni Helga & C Snc | 70        |
| 1018245    | 1003439              | Videoterminalista                                | TE 5.24                 | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | BIT s.r.l.  | 83,33     |
| 1018320    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 90        |
| 1018371    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico) (Replica)  | TE 11.7                 | Qualifica I      | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.   | 83,33     |
| 1018384    | 1008641              | CORRISPONDENTE LINGUE ESTERE (Replica)           | TE 5.51                 | Qualifica II     | 400 | 1.800,00 € | FUTURE CONSULTING DI ADELE PIRRO                            | 70        |
| 1018386    | 1003439              | Videoterminalista                                | TE 5.24                 | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | BIT s.r.l.  | 93,33     |
| 1018397    | 1006854              | Operatore Web Marketing (SOCIAL MEDIA MANAGER)   | TE 4.6                  | Qualifica II     | 405 | 3.500,00 € | Cedeform Scuola Formazione Lavoro di Scoptoni Helga & C Snc | 75        |
| 1018406    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico) (Replica)  | TE 11.7                 | Qualifica I      | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.   | 63,33     |
| 1018410    | 1007642              | ADDETTO TERMALE                                  | TE 10.15                | Qualifica I      | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.   | 96,67     |
| 1018431    | 1009038              | AIUTO CUOCO                                      | TA 1.2                  | Qualifica I      | 410 | 3.690,00 € | ACCADEMIA SRL   | 90        |
| 1018452    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 60        |
| 1018456    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 85        |
| 1018460    | 1007506              | ISTRUTTORE SPORTIVO                              | TE 11.26                | Qualifica II     | 400 | 3.800,00 € | minerva srl   | 93,33     |
| 1018490    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 85        |
| 1018492    | 1015213              | MODELLISTA ABBIGLIAMENTO                         | SD 1.5                  | Qualifica II     | 620 | 4.800,00 € | CENTRO MODA TESSILE di Marabini Giuliana                    | 93,33     |
| 1018523    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 83,33     |
| 1018526    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 88,33     |
| 1018493    | 1007506              | ISTRUTTORE SPORTIVO                              | TE 11.26                | Qualifica II     | 400 | 3.800,00 € | minerva srl   | 83,33     |
| 1018553    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico) (Replica)  | TE 11.7                 | Qualifica I      | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.   | 63,33     |
| 1018554    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 83,33     |
| 1018558    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico) (Replica)  | TE 11.7                 | Qualifica I      | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.   | 90        |
| 1018571    | 1014696              | GRAFICA (PHOTOSHOP E ILLUSTRATOR)                | TE 2.8.1.1              | Frequenza        | 50  | 450,00 €   | BIT s.r.l.  | 60        |
| 1018573    | 1003887              | CORRISPONDENTE LINGUE ESTERE                     | TE 5.51                 | Qualifica II     | 400 | 1.800,00 € | FUTURE CONSULTING DI ADELE PIRRO                            | 90        |
| 1018581    | 1014696              | GRAFICA (PHOTOSHOP E ILLUSTRATOR)                | TE 2.8.1.1              | Frequenza        | 50  | 450,00 €   | BIT s.r.l.  | 86,67     |
| 1018585    | 1003439              | Videoterminalista                                | TE 5.24                 | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | BIT s.r.l.  | 93,33     |
| 1018604    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET) (Replica)            | TA 1.2                  | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE S.R.L. UP.                                 | 93,33     |
| 1018610    | 1004207              | INFORMATICA APPLICATA (MS EXCEL PER L'UFFICIO)   | TE 5.28.1.1             | Frequenza        | 36  | 324,00 €   | BIT s.r.l.  | 90        |
| 1018588    | 1014697              | LINGUA ESTERA (INGLESE)                          | TE 5.50.1.1             | Frequenza        | 50  | 450,00 €   | BIT s.r.l.  | 85        |
| 1018626    | 1003439              | Videoterminalista                                | TE 5.24                 | Qualifica I      | 400 | 3.600,00 € | BIT s.r.l.  | 63,33     |
| 1018628    | 1007353              | PIZZAILOLO                                       | TA 1.1.6                | Specializzazione | 300 | 1.800,00 € | FUTURE CONSULTING DI ADELE PIRRO                            | 78,33     |
| 1018608    | 1014697              | LINGUA ESTERA (INGLESE)                          | TE 5.50.1.1             | Frequenza        | 50  | 450,00 €   | BIT s.r.l.  | 63,33     |
| 1018505    | 1004207              | INFORMATICA APPLICATA (MS EXCEL PER L'UFFICIO)   | TE 5.28.1.1             | Frequenza        | 36  | 324,00 €   | BIT s.r.l.  | 88,33     |
| 1018615    | 1004207              | INFORMATICA APPLICATA (MS EXCEL PER L'UFFICIO)   | TE 5.28.1.1             | Frequenza        | 36  | 324,00 €   | BIT s.r.l.  | 60        |
| 1018723    | 1015213              | MODELLISTA ABBIGLIAMENTO                         | SD 1.5                  | Qualifica II     | 620 | 4.800,00 € | CENTRO MODA TESSILE di Marabini Giuliana                    | 90        |
| 1018796    | 1010668              | Operatore Estetico Cosmetico (Visagista)         | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 100 | 900,00 €   | CSC Leonardo s.r.l.s.                                       | 90        |

| ID_VOUCHER | ID_PROGETTO_CATALOGO | TITOLO  | RIF. TABULATO REGIONALE | TIPOLOGIA    | ORE | IMPORTO    | ENTE   | PUNTEGGIO |
|------------|----------------------|---|-------------------------|--------------|-----|------------|--|-----------|
| 1018821    | 1007399              | AIUTO CUOCO   | TA 1.2                  | Qualifica I  | 400 | 1.500,00 € | CSC Leonardo s.r.l.s.  | 83,33     |
| 1018824    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET)<br>(Replica)  | TA 1.2                  | Qualifica I  | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE<br>S.R.L. UP.                                   | 83,33     |
| 1018850    | 1007171              | AIUTO CUOCO (BIO & GOURMET)<br>(Replica)  | TA 1.2                  | Qualifica I  | 400 | 3.600,00 € | MARCHEFORMAZIONE<br>S.R.L. UP.                                   | 66,67     |
| 1018852    | 1007506              | ISTRUTTORE SPORTIVO   | TE 11.26                | Qualifica II | 400 | 3.800,00 € | minerva srl  | 85        |
| 1018842    | 1008021              | SEGRETARIA STUDIO MEDICO (Relazioni<br>con l'esterno) (Replica)                   | TE 5.4.1.1              | Frequenza    | 100 | 900,00 €   | NUOVI ISTITUTI<br>ATHENA SRL                                     | 90        |
| 1018861    | 1014013              | OPERATORE CAD/CAM E AUTOMAZIONE<br>INDUSTRIALE (CAD 2D, 3D E RENDERING)<br>TE2.12 | TE2.12                  | Qualifica II | 400 | 3.800,00 € | L.A.C.A.M. (Libera<br>Associazione Culturale<br>Arti e Mestieri) | 85        |
| 1018862    | 1014013              | OPERATORE CAD/CAM E AUTOMAZIONE<br>INDUSTRIALE (CAD 2D, 3D E RENDERING)<br>TE2.12 | TE2.12                  | Qualifica II | 400 | 3.800,00 € | L.A.C.A.M. (Libera<br>Associazione Culturale<br>Arti e Mestieri) | 88,33     |
| 1018858    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico)<br>(Replica)                                | TE 11.7                 | Qualifica I  | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.  | 60        |
| 1018050    | 1017543              | MAKE UP ARTIST (Truccatore Artistico)<br>(Replica)                                | TE 11.7                 | Qualifica I  | 600 | 5.400,00 € | ASSOCIAZIONE F.C.S.  | 63,33     |
| 1017729    | 1009038              | AIUTO CUOCO   | TA 1.2                  | Qualifica I  | 410 | 3.690,00 € | ACCADEMIA SRL  | 88,33     |

**ALLEGATO A “POR MARCHE FSE 2014/2020 – ASSE I – PRIORITA’ DI INVESTIMENTO 8.5 – RISULTATO ATTESO 8.6 – TDA 8.1 - ELENCO DOMANDE DI VOUCHER FORMATIVO PER LA FREQUENZA DI AZIONI FORMATIVE INSERITE NEL CATALOGO REGIONALE FORM.I.CA., PRESENTATE DA SOGGETTI DISOCCUPATI, RISULTATE AMMISSIBILI, AI SENSI DI CUI ALL’AVVISO PUBBLICO DI CUI ALLA D.D.P.F. N. 997/IFD/2018, ALLE PROVVIDENZE PREVISTE”.**

| ID_VOUCHER | ID_PROGETTO_CATALOGO | TITOLO  | RIF. TABULATO REGIONALE | TIPOLOGIA        | ORE | IMPORTO  | ENTE  | PUNTEGGIO |
|------------|----------------------|---|-------------------------|------------------|-----|----------|---|-----------|
| 1018822    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018825    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018092    | 1014700              | PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE (SOCIAL MEDIA MARKETING)                             | TE 3.3.1.1              | Frequenza        | 50  | 450,00   | BIT s.r.l.  | 90        |
| 1018198    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018215    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018239    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018247    | 1014706              | TECNICHE DELL'INFORMAZIONE (PROGETTAZIONE SITI WEB)                             | SC 3.3.1.1              | Frequenza        | 100 | 900,00   | BIT s.r.l.  | 91,67     |
| 1018158    | 1014700              | PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE (SOCIAL MEDIA MARKETING)                             | TE 3.3.1.1              | Frequenza        | 50  | 450,00   | BIT s.r.l.  | 60        |
| 1018393    | 1004207              | INFORMATICA APPLICATA (MS EXCEL PER L'UFFICIO)                                  | TE 5.28.1.1             | Frequenza        | 36  | 324,00   | BIT s.r.l.  | 60        |
| 1018409    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018414    | 1007726              | OPERATORE ESTETICO ESPERTO IN RICOSTRUZIONE UNGHIE, ONICOTECNICA E NAIL-ART     | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 62  | 495,00   | FORM.ART.MARCHE   | 60        |
| 1018467    | 1014697              | LINGUA ESTERA (INGLESE)   | TE 5.50.1.1             | Frequenza        | 50  | 450,00   | BIT s.r.l.  | 70        |
| 1018504    | 1006517              | OPERATORE ESTETICO COSMETICO (Make-up e trattamenti di sollievo) - B/AI 150 ORE | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 150 | 1.350,00 | MI.COR. SRL   | 60        |
| 1018636    | 1004207              | INFORMATICA APPLICATA (MS EXCEL PER L'UFFICIO)                                  | TE 5.28.1.1             | Frequenza        | 36  | 324,00   | BIT s.r.l.  | 60        |
| 1018713    | 1006517              | OPERATORE ESTETICO COSMETICO (Make-up e trattamenti di sollievo) - B/AI 150 ORE | TE 6.3.1.1              | Frequenza        | 150 | 1.350,00 | MI.COR. SRL   | 60        |
| 1018768    | 1011849              | PASTICCERIA (Replica)   | TA 1.2.1.1              | Frequenza        | 100 | 900,00   | B.A.A.S. Studio snc degli Ing. Filippo e Roberto Verrillo | 60        |
| 1018830    | 1015217              | OPERATORE CAD (MODELLISTA SVILUPPATORE con uso del computer)                    | SD 1.3.1                | Specializzazione | 330 | 2.950,00 | CENTRO MODA TESSILE di Marabini Giuliana                  | 90        |

**ALLEGATO B "POR MARCHE FSE 2014/2020 – ASSE I – PRIORITA' DI INVESTIMENTO 8.5 – RISULTATO ATTESO 8.6 – TDA 8.5 - ELENCO DOMANDE DI VOUCHER FORMATIVO PER LA FREQUENZA DI AZIONI FORMATIVE INSERITE NEL CATALOGO REGIONALE FORM.I.CA., PRESENTATE DA SOGGETTI OCCUPATI, RISULTATE AMMISSIBILI, AI SENSI DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO DI CUI ALLA D.D.P.F. N. 997/IFD/2018, ALLE PROVVIDENZE PREVISTE".**

SERVIZIO SANITA'

ALLEGATI

Avviso pubblico e modulistica (allegato 1)

**Decreto del Dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione del 18/02/2020, n. 14**

*DPCM 26 luglio 2011 - DGR n. 113 del 10 febbraio 2020. Indizione avviso pubblico per il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli del pregresso ordinamento al titolo universitario di Educatore professionale socio-sanitario.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di indire, in attuazione di quanto stabilito dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 113 del 10 febbraio 2020, l'avviso pubblico per il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli del pregresso ordinamento ai titoli universitari abilitanti alla professione sanitaria di Educatore professionale socio-sanitario, comprensivo dello schema di domanda e della relativa modulistica, allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di pubblicare integralmente il presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Marche e sul sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso- Altri avvisi di selezione pubblica;
- 4 di stabilire che, dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso medesimo sul Bollettino ufficiale della Regione Marche decorre il termine perentorio di sessanta giorni per la presentazione della domanda.

Attesta inoltre che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014

Il dirigente  
(Rodolfo Pasquini)

Allegato 1



Ministero della Salute

**AVVISO PUBBLICO**  
 PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI RICONOSCIMENTO  
 DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI DEL PREGRESSO ORDINAMENTO,  
 AL TITOLO UNIVERSITARIO DI  
**EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO**  
 ex art. 6, co. 3, d. lgs 502/92. e s.m.i.  
 Accordo Stato/Regioni n. 17/CSR del 10/2/ 2011  
 recepito con DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

Si porta a conoscenza degli interessati che sono aperti i termini di presentazione delle domande per il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli del pregresso ordinamento, ai titoli universitari abilitanti alla Professione Sanitaria di:

|  |  |
|--|--|
| <b>EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO</b><br><i>(Decreto Ministero della Sanità 8 ottobre 1998, n. 520 - L. 205/2017)</i> | <b>Professioni Sanitarie<br/>riabilitative</b> |
|--|--|

#### Articolo 1

##### Effetti e modalità di riconoscimento dell'equivalenza

1. Il riconoscimento dell'equivalenza del titolo posseduto è attribuito ai soli fini dell'esercizio professionale, sia subordinato che autonomo, e dell'accesso alla formazione post-base (art. 4, L. 42/99), ed è condizionato al raggiungimento del punteggio previsto, secondo quanto indicato all'art. 3 dell'Accordo Stato/Regioni n. 17/CSR del 10 febbraio 2011, recepito nel DPCM 26 luglio 2011.
2. Qualora non sia raggiunto il punteggio previsto, il riconoscimento stesso è subordinato all'effettuazione di un percorso di compensazione formativa stabilito in base a criteri individuati con il decreto direttoriale della Direzione generale dell'Università, dello Studente e del Diritto allo studio, del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 19 marzo 2014.

#### Articolo 2

##### Titoli riconoscibili

1. I titoli che possono essere ammessi alla procedura di valutazione del riconoscimento dell'equivalenza debbono possedere le seguenti caratteristiche:
  - a) devono essere stati **conseguiti entro il 17 marzo 1999**, ed il relativo corso formativo deve essere iniziato **entro il 31 dicembre 1995**;
  - b) devono essere stati conseguiti conformemente all'ordinamento in vigore anteriormente all'emanazione del decreto di individuazione del profilo professionale relativo al diploma universitario di educatore professionale;
  - c) devono essere riconducibili esclusivamente alla Professione Sanitaria di Educatore Professionale, in applicazione del comma 2 dell'art. 4 della L. 42/99, e del relativo profilo emanato con Decreto del Ministero della Sanità n. 520 dell'8 ottobre 1998;
  - d) devono aver consentito l'esercizio professionale in conformità all'ordinamento allora in vigore; (art. 5, c. 2, D.P.C.M. 26.7.2011)
  - e) i relativi corsi di formazione devono essere stati regolarmente autorizzati dalla Regione Marche o da altri Enti preposti allo scopo della medesima Regione, e svolti nell'ambito del territorio regionale.

Per Enti preposti allo scopo si fa riferimento a quegli Enti pubblici che, in base alla normativa vigente all'epoca, erano preposti istituzionalmente o all'espletamento dei corsi di formazione / qualificazione / abilitazione, o al rilascio delle autorizzazioni a corsi che poi – in concreto – possono essere stati svolti / gestiti anche da Enti privati.

**Articolo 3****Titoli esclusi dalla procedura di valutazione del riconoscimento**

1. Non sono valutabili ai fini del riconoscimento dell'equivalenza i seguenti titoli/diplomi/attestati/qualifiche comunque denominati e da chiunque rilasciati:
  - a) Infermiere generico (legge 29/10/1954 n° 1046, art. 6 D.P.R. n. 225/74);
  - b) Infermiere psichiatrico (art. 24 del R.D. 16/08/1909, n. 615, legge 29/10/1954 n° 1046);
  - c) Puericultrice (artt. 12 e 13 legge 19 luglio 1940, n. 1098);
  - d) Ottici (titoli di abilitazione e diplomi di maturità professionale art. 99 T.U.L.S. R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, decreti Ministro della sanità 23 aprile 1992 e 28 ottobre 1992);
  - e) Odontotecnici (titoli di abilitazione e diplomi di maturità professionale art. 99 T.U.L.S. R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, decreti Ministro della Sanità 23 aprile 1992 e 28 ottobre 1992);
  - f) Addetti/assistenti alla poltrona dentistica/odontoiatrica;
  - g) Titoli di massofisioterapista conseguiti dopo l'entrata in vigore della legge 26 febbraio 1999, n. 42;
  - h) Massaggiatori (art. 99 T.U.L.S. R.D. 27 luglio 1934, n. 1265);
  - i) Capo bagnino degli stabilimenti idroterapici (art. 99 T.U.L.S. R.D. 27 luglio 1934, n. 1265);
  - j) Massaggiatori sportivi (legge 26 ottobre 1971, n. 1099 sulla "Tutela sanitaria delle attività sportive, decreto 5 luglio 1975 del Ministero per la sanità);
  - k) titoli universitari rilasciati dalla Facoltà di Pedagogia/Scienze della Formazione per Educatore Professionale conseguiti dopo l'entrata in vigore della legge 26 febbraio 1999, n. 42;
  - l) titoli universitari ISEF, Scienze Motorie;
  - m) titoli di operatore strumentista (C.C.N.L. ANISAP);
  - n) diplomi di infermiera volontaria di Croce Rossa che, con la legge del 4 febbraio 1963 n. 95, furono equiparati al certificato di abilitazione all'esercizio dell'arte ausiliaria di infermiere generico;
  - o) titoli rilasciati agli infermieri militari previsti dall'ordinamento del personale civile dello Stato dal Decreto 124/71 del 25 febbraio, articolo 10, e dal D.M. n. 19 del 12/12/90.

**Articolo 4****Titoli già equipollenti\***

1. Non verranno presi in considerazione titoli già dichiarati equipollenti al diploma universitario dai decreti del Ministero della Sanità emanati ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge 42/99 per la Professione Sanitaria di Educatore Professionale, nonché ai sensi della L. 145/2018, di seguito indicati:
  - a) DM 27-7-2000 (*Gazzetta Ufficiale 22 agosto 2000, n. 195*) "Equipollenza di diplomi e di attestati al diploma universitario di educatore professionale, ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base", come integrato dal DM 22-6-2016 (*Gazzetta Ufficiale n. 196 del 23/8/2016*) "Modifica del decreto 27 luglio 2000, recante "Equipollenza di diplomi e di attestati al diploma universitario di educatore professionale, ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base";
  - b) DM 29-3-2001 n. 182 (*Gazzetta Ufficiale 19 maggio 2001, n. 115*) "Regolamento concernente la individuazione della figura del tecnico della riabilitazione psichiatrica";
  - c) Legge n. 145 del 30/12/2018, comma 539 (*Gazzetta Ufficiale 31 dicembre 2018, n. 302 - S.O. n. 62*): "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";
  - d) Legge n. 160 del 27/12/2019, art. 1, comma 465 (*Supplemento ordinario n. 45L del 30/12/2019 alla Gazzetta Ufficiale Serie generale - n. 304*): "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022".

\* Mentre il riconoscimento dell'equipollenza di un titolo ad un altro è sancito da una norma, nell'equivalenza il riconoscimento di un titolo ad un altro è subordinato ad una procedura di valutazione del singolo caso concreto, si realizza in presenza di determinati requisiti, ed avviene su istanza dell'interessato.

### Articolo 5

#### Produzione del titolo

1. L'attestazione relativa al titolo di cui si richiede il riconoscimento dell'equivalenza conseguito presso un ente pubblico deve essere resa, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000 s.m.i., tramite una dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Allegato A**).
2. Qualora il titolo sia stato conseguito presso un ente privato (ancorché autorizzato da un ente pubblico), il richiedente dovrà allegare alla dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Allegato A**) attestante il conseguimento del titolo, la copia del titolo prodotta secondo una delle seguenti modalità:
  - a) fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato A**);
  - b) copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000.

### Articolo 6

#### Valutazione del titolo e dell'esperienza lavorativa

1. Al fine di consentire il riconoscimento dell'equivalenza del titolo, il richiedente dovrà fornire idonee specificazioni riguardo alla durata del corso di formazione ed all'esperienza lavorativa di cui è in possesso.
  - 1.1 Per quanto riguarda la durata del corso di formazione, ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i., il richiedente dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione in cui riportare la durata complessiva della formazione in anni, in ore di insegnamento e tutte le informazioni richieste come da Fac-simile **Allegato B**.
  - 1.2 Qualora il corso sia stato svolto presso un ente formativo privato (ancorché autorizzato da un ente pubblico) il richiedente dovrà allegare alla dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Allegato B**) la copia del programma del corso al fine di comprovare le dichiarazioni rese.
2. Per ciò che attiene all'esperienza lavorativa, l'interessato deve dimostrare che la stessa:
  - a) sia riferibile ad una attività coerente o comunque assimilabile<sup>1</sup> a quella prevista per la Professione Sanitaria di Educatore Professionale Socio Sanitario;
  - b) sia stata svolta per un periodo di **almeno un anno**, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni **antecedenti al 10 febbraio 2011**, come previsto dall'art. 2, comma 4, del DPCM 26 luglio 2011;
  - c) sia attestata per tutti gli anni di cui al punto b) e antecedenti, tramite le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio come da fac-simile **Allegati C, C-1, D**, rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 s.m.i. e da appropriata documentazione che ne certifichi l'effettivo svolgimento per tutti gli anni/mesi/giorni dichiarati.
3. In APPENDICE al presente avviso sono riportate le indicazioni per la produzione delle attestazioni/autocertificazioni richieste riguardanti l'esperienza lavorativa.

### Art. 7

#### Richiesta elementi integrativi

1. Nel caso in cui, durante la fase iniziale dell'istruttoria riservata alle Regioni ai fini del perfezionamento dell'istanza, si dovesse riscontrare il difetto degli elementi previsti, ed in particolare, qualora dalle dichiarazioni sostitutive, o dalla documentazione inviata, non dovessero rinvenirsi le informazioni necessarie, le Regioni e Province autonome provvederanno alla richiesta delle relative integrazioni. Tali integrazioni dovranno essere fornite dall'istante nel termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione della richiesta e dovranno essere trasmesse con le modalità che verranno indicate. Eventuali disguidi nel loro recapito all'amministrazione dovuti ad inesatte indicazioni, saranno imputati all'istante che non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

<sup>1</sup> Per comprovare l'assimilabilità dell'attività lavorativa, utilizzare i parametri/documenti riportati in APPENDICE al presente avviso

**Art. 8****Comunicazione di inammissibilità**

1. Qualora si verifichi una delle seguenti ipotesi non verrà dato ulteriore corso all'istanza:
  - a) il titolo di cui si chiede l'equivalenza non sia stato conseguito entro il 17 marzo 1999 o il relativo corso formativo sia iniziato dopo il 31 dicembre 1995, così come indicato nell'art. 2, lett. a) del presente avviso;
  - b) si tratti di un titolo escluso dalla procedura di valutazione secondo quanto previsto dall'articolo 3 del presente avviso;
  - c) si tratti di titoli già resi equipollenti ai diplomi universitari dai decreti del Ministero della Sanità emanati ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 42/99, nonché dalla Legge 145/2018, comma 539, come indicato nell'art. 4, del presente avviso;

Di ciò verrà fornita apposita comunicazione a cura delle Regioni e Province autonome.

**Articolo 9****Domanda per il riconoscimento del titolo**

1. La domanda di riconoscimento dell'equivalenza dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, alla quale deve essere apposta una marca da bollo da € 16,00.
2. La domanda deve essere corredata dagli appositi Allegati A, B, C e/o C1 e/o C2 e/o D, compilati e sottoscritti.
3. La domanda potrà essere spedita:
  - a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

**Regione Marche – Servizio Sanità  
P.F. Risorse umane e formazione  
Via Gentile da Fabriano n. 3  
60125 Ancona**

indicando sulla busta l'oggetto della procedura: *“Domanda di riconoscimento dell'equivalenza al titolo universitario di educatore professionale socio sanitario – L. 42/99”*.

oppure

- b) a mezzo posta elettronica certificata (PEC), utilizzabile per i possessori di casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo: [regione.marche.sanitarisorseumane@emarche.it](mailto:regione.marche.sanitarisorseumane@emarche.it) indicando nell'oggetto: *“Domanda di riconoscimento dell'equivalenza al titolo universitario di educatore professionale socio-sanitario – L. 42/99”*.  
Tutti i documenti allegati alla PEC dovranno essere inviati in formato PDF.  
Le istanze presentate tramite PEC devono essere accompagnate da apposita dichiarazione resa dall'interessato ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo le modalità riportate nell'allegato **E**, riguardante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di €16,00 con indicazione di tutti i dati identificativi della marca.  
Qualora il mittente della PEC, in virtù di una autorizzazione ottenuta dall'agenzia delle entrate, possa assolvere all'imposta di bollo in modo virtuale, dovrà indicare il modo di pagamento e gli estremi della citata autorizzazione, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 642/1972.
4. La domanda di riconoscimento dell'equivalenza dovrà essere spedita entro il termine perentorio di 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, consultabile anche sul sito istituzionale della Regione Marche: [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) nella sezione Entra in Regione – BUR.  
Nel caso detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.
5. In caso di spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di trasmissione della domanda è stabilita e comprovata dalla data apposta dall'Ufficio Postale accettante.  
In caso di spedizione tramite PEC la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data di invio della PEC.
6. Non sono ammissibili istanze presentate con modalità diverse da quelle previste.

7. La domanda deve essere prodotta esclusivamente alla Regione/Provincia autonoma ove è stato formalmente autorizzato il corso e nel cui ambito territoriale ha trovato svolgimento il corso stesso.
8. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:
  - a) il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita;
  - b) il titolo di cui si chiede l'equivalenza, la data di conseguimento dello stesso, l'Istituto o Ente che ha rilasciato il titolo e la durata del corso;
  - c) l'eventuale attività lavorativa svolta e l'attuale occupazione;
  - d) titoli di studio posseduti in aggiunta al titolo di cui si chiede l'equivalenza (es: diploma di scuola media, diploma di scuola superiore, ecc.);
  - e) il recapito, o indirizzo PEC, presso cui ogni comunicazione relativa alla presente domanda verrà inviata.
9. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni apposte dall'interessato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per omissione o apposizione di un oggetto diverso da quello indicato nella raccomandata o PEC, né per eventuali disguidi postali, informatici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
10. Alla domanda non devono essere allegati certificati o attestati di frequenza relativi a corsi di aggiornamento e/o corsi di formazione continua (ECM) per il conseguimento dei crediti formativi, altri titoli specialistici o master, partecipazione a corsi liberi, né i curriculum vitae, in quanto non costituiscono oggetto di valutazione. Diversamente verranno eliminati.
11. La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente **a pena di nullità** della stessa. La firma non deve essere autenticata e dovrà essere allegata alla domanda una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità.
12. Le domande spedite antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, o successivamente ai termini stabiliti al precedente comma 4, non saranno considerate valide e non verrà dato seguito all'istanza.  
L'interessato potrà presentare, nei termini, e con le modalità previste dagli Avvisi pubblici che verranno emanati successivamente, una nuova domanda.

Copia del presente bando può essere scaricata dal sito istituzionale della Regione Marche : [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso – Altri avvisi di selezione pubblica.

Eventuali informazioni o precisazioni potranno essere pubblicate nelle medesime pagine web.

#### **Articolo 10**

##### **Autocertificazioni e sanzioni per dichiarazioni mendaci**

1. Per consentire una corretta valutazione di quanto autocertificato, è necessario che le dichiarazioni sostitutive siano redatte in modo analitico e contengano tutti gli elementi che verrebbero indicati se i documenti stessi fossero rilasciati dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le dovute conseguenze di legge, o di incompletezza, per cui ne deriverebbe l'impossibilità di effettuare un apprezzamento di quanto descritto. Si raccomanda pertanto l'utilizzo dei fac-simile allegati al presente avviso.
2. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000. Inoltre, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 11**

##### **Privacy - Informativa sul trattamento dei dati personali**

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) (di seguito Regolamento) *“ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”*. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personale che vengono conferiti con la partecipazione al presente avviso.

Sono Titolari del Trattamento:

Il Ministero della Salute e la Regione Marche

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Ministero della Salute è raggiungibile al seguente indirizzo: Ministero della salute - Responsabile della protezione dei dati personali, viale Giorgio Ribotta, n. 5- 00144 Roma, email: rpd@sanita.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali della Regione Marche è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. - email: rpd@regione.marche.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione della domanda finalizzata al riconoscimento dell'equivalenza dei titoli afferenti al pregresso ordinamento alle odierne lauree secondo quanto disposto dal DPCM 26 luglio 2011.

I dati personali forniti dai richiedenti in sede di presentazione delle domande di cui al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono trattati con modalità elettroniche e cartacee mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione, ai soli fini dell'espletamento delle procedure per il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli afferenti al pregresso ordinamento alle odierne lauree secondo quanto disposto dal DPCM 26 luglio 2011, e per le relative verifiche, nel rispetto della normativa in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, nonché alla libera circolazione nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati raccolti potranno essere trattati, in forma aggregata, anche a fini statistici. Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati dai titolari, o dai designato dallo stesso, nonché dai soggetti che operano per conto dei titolari, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679, quali Responsabili del Trattamento, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla procedura, o alle relative verifiche, per il riconoscimento dell'equivalenza.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par.1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dal tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione ministeriale, regionale, provinciale e da leggi e regolamenti in materia.

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi e qualora questo non pregiudichi le attività e gli obblighi connessi alla procedura di riconoscimento, la cancellazione, la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Inoltre, ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati necessari a dar corso alla procedura di riconoscimento dell'equivalenza dei titoli afferenti al pregresso ordinamento alle odierne lauree è obbligatorio e la loro mancata comunicazione preclude lo svolgimento della procedura stessa.

#### **Articolo 12**

##### **Disposizioni finali e di rinvio**

1. Agli istanti non verrà data comunicazione dell'avvio del procedimento.
2. Per quanto non espressamente contenuto nel presente avviso si rinvia all'Accordo Stato/Regioni n. rep. n. 17/CSR del 10 febbraio 2011, recepito con DPCM del 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011).

##### **INFORMATIVE:**

- Una volta conclusa la fase iniziale dell'istruttoria delle istanze, gli Uffici regionali competenti provvederanno, entro 100 giorni dal ricevimento delle domande, a trasmettere gli atti al Ministero della Salute
- Entro i successivi 80 giorni, previo esame delle istanze da parte della Conferenza dei servizi di cui all'art. 7, comma 5, del D.P.C.M. 26.07.2011, verrà emanato il provvedimento da parte del Ministero della Salute a conclusione del procedimento.
- I termini potranno essere sospesi per effetto di quanto previsto all'art. 7 del presente avviso.
- Avverso il provvedimento ministeriale sarà possibile esperire ricorso al TAR Lazio entro i termini previsti dal D.lgs 02/07/2010, n. 104 "Codice del Processo Amministrativo".

- Ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche,
  - il responsabile della fase iniziale dell'istruttoria è la Regione Marche – Servizio Sanità - P.F. Risorse umane e formazione.
  - il responsabile della seconda fase dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale è il Ministero della Salute.
- Gli interessati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di riconoscimento dell'equivalenza secondo le modalità previste dalla L. 241/1990 s.m.i., dal DPR 184/2006, nonché dalle disposizioni delle singole Regioni e Province autonome e del Ministero della Salute.

## APPENDICE

**AVVISO PUBBLICO**  
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI RICONOSCIMENTO  
DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI DEL PREGRESSO ORDINAMENTO,  
AL TITOLO UNIVERSITARIO DI  
**EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO**  
ex art. 6, co. 3, d. lgs 502/92. e s.m.i.  
Accordo Stato/Regioni n. 17/CSR del 10/2/ 2011  
recepito con DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)

### AVVERTENZE

La domanda per il riconoscimento del titolo deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso, così come le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio.

Si invitano gli istanti ad inviare la domanda di riconoscimento con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini, onde evitare di incorrere in eventuali disagi postali per l'invio tramite raccomandata, oppure di incorrere in malfunzionamenti del sistema informatico in caso di invio tramite PEC.

Non può essere considerata "attività" lavorativa la prestazione resa a titolo gratuito o volontario, quella derivante dalla fruizione di una borsa di studio o la prestazione per la quale è previsto unicamente un rimborso spese o forfettari.

### ATTESTAZIONE ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Attività lavorativa subordinata

1. L'attestazione relativa all'esperienza lavorativa subordinata prestata alle dipendenze di un datore di lavoro pubblico deve essere resa, ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i., tramite una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio come da Fac-simile Allegato C.
2. L'attestazione relativa all'esperienza lavorativa subordinata prestata alle dipendenze di un datore di lavoro privato deve essere resa, ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i., tramite una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, come da Fac-simile Allegato C-1, inoltre al fine di comprovare la tipologia di attività svolta, l'anzianità lavorativa, il richiedente deve allegare appropriata documentazione comprovante quanto dichiarato, potendo utilizzare i seguenti documenti:
  - a) copia del/dei contratti di lavoro sottoscritti ed eventuali ulteriori documenti (es. dichiarazione del datore di lavoro, libretto del lavoro), dichiarazione/i in carta intestata sottoscritta/e dal rappresentante legale/direttore della società/cooperativa sociale o altro ente privato, idonei ad attestare l'attività lavorativa svolta, la tipologia e l'inquadramento contrattuale; la qualifica, le mansioni e/o le prestazioni svolte, e la durata (in anni, mesi, giorni) delle singole attività lavorative e complessiva;
  - b) copia di altri documenti ritenuti idonei ad attestare quanto dichiarato in Allegato C-1, ovvero la tipologia di attività lavorativa svolta, la data di inizio e fine e la durata complessiva.

La documentazione allegata deve essere, integrativa e coerente con quanto dichiarato in Allegato C-1 ed elencata nell'Allegato C-2.

All'allegato C1 **non** devono essere allegati il fascicolo previdenziale INPS, le dichiarazioni dei redditi di un lavoratore dipendente (es. CUD, Modello 740 – quadro C; Modello 730 – quadro C; Modello 101 fino al 1997) o la copia del Libretto di lavoro se non nei casi in cui riportino la qualifica contrattuale assimilabile all'attività svolta.

### Attività lavorativa autonoma/libero professionale

Si tratta di un lavoro svolto in proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente che paga la prestazione o il servizio con un corrispettivo in denaro. Il lavoro autonomo può essere svolto in proprio come titolare di una partita iva o in qualità di socio di una società, ente o cooperativa. Nei casi in cui l'istante abbia svolto lavoro autonomo come prestazione d'opera senza essere socio di una società/cooperativa o titolare di una partita iva, sarà suo onere presentare la documentazione reddituale che possa dimostrare lo svolgimento di tale attività, la tipologia di attività svolta e la durata.

1. L'attestazione relativa all'attività lavorativa autonoma/libero professionale deve essere resa, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 s.m.i, tramite una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, come da Fac-simile Allegato D.
2. Le attività lavorative autonome per essere valutate, debbono essere documentate, ed al fine di comprovare la tipologia di attività svolta<sup>2</sup>, la continuità lavorativa<sup>3</sup> e l'anzianità<sup>4</sup>, il richiedente deve allegare appropriata **ed esaustiva** documentazione, potendo utilizzando i seguenti documenti:
  - a) certificazione di attribuzione di partita I.V.A. riferita agli anni di attività dichiarata [DPCM 26.7.2011, art. 2, comma 4], con esplicitazione del "codice attività", indicante la classificazione/tipologia dell'attività svolta e lo storico variazioni;
  - b) dichiarazione dei redditi (740/UNICO) riferita a tutti gli anni di esperienza dichiarata [DPCM 26.7.2011, art. 2, comma 4, lett. b], allegando solo i Quadri<sup>4</sup> del modello della dichiarazione utili a comprovare la "natura del reddito", cioè la tipologia dell'attività svolta contrassegnata dal "codice attività"
  - c) eventuale copia di incarichi professionali sottoscritti o di contratti di collaborazione [DPCM 26.7.2011, art. 2, comma 4, lett. c]
  - d) visura storica/atto societario/statuto, dal quale si evinca l'oggetto e il codice attività della società/cooperativa, il ruolo/funzione assunto dall'istante e l'attività svolta dal richiedente presso la società/studio/cooperativa/altro ente di cui è socio o per cui lavora.
  - e) eventuali ulteriori documenti idonei a comprovare la tipologia dell'attività svolta, l'anzianità e la continuità dell'attività lavorativa svolta (esempio: la dichiarazione del rappresentante legale/direttore della società/cooperativa per cui si lavora, dichiarazione contenente la descrizione delle attività svolte e la durata, specificando la data di inizio e fine rapporto; le fatture dell'attività purché intestate all'istante e indicante la tipologia dell'attività svolta)

I documenti indicati al punto a) e b) sono vevoli sia per attività autonoma individuale, sia per attività autonome svolte nell'ambito della propria ditta individuale o in qualità di soci o lavoratori di una società. I quadri del modello della dichiarazione dei redditi utili a comprovare la "natura del reddito" cambiano in base al regime fiscale impiegato e se la dichiarazione è dell'attività societaria anziché individuale. Nel primo caso (dichiarazione redditi di società), il "codice attività" non è presente nel Quadro richiesto (in genere Quadro RH). È quindi necessario che l'istante alleghi anche i documenti indicati ai punti e).

<sup>2</sup> La tipologia di attività svolta indica la "natura dell'attività lavorativa", cioè le mansioni, ovvero i compiti svolti che debbono essere assimilabili alla professione di Educatore professionale socio sanitario. Nel lavoro autonomo la "tipologia" dell'attività è dimostrata dal **codice attività** che identifica l'attività/settore economico. Questo è contenuto nella certificazione di p.iva e in specifici Quadri dell'UNICO, la dichiarazione dei redditi degli autonomi

<sup>3</sup> La continuità lavorativa è dimostrata da prestazioni lavorative non occasionali e consecutive l'una all'altra pur con periodi di intervallo

<sup>4</sup> L'anzianità lavorativa è data dalla sommatoria della durata in anni, mesi e giorni delle singole attività assimilabili, ovvero dalla durata complessiva dell'attività lavorativa

<sup>4</sup> Quadri dell'UNICO che possono attestare la tipologia dell'attività svolta:

a. Quadro RE per l'autonomo con p.iva. In caso di applicazione di regimi fiscali agevolati il Quadro RE può essere sostituito da: Quadro CM – regime dei minimi; Quadro RL – regime agevolato, o altri quadri

b. Quadro RG: indica il reddito di impresa in regime di contabilità semplificata

c. Quadro RF: indica il reddito d'impresa in regime di contabilità ordinaria

d. Quadro RK: indica l'utile per le società s.n.c. o s.a.s. per ciascun socio.

e. Quadro RH: indica il reddito del socio nell'ambito della società ovvero esprime il dividendo tra i soci.

**Il quadro RH e altri che non presentano il codice attività pur attestando la tipologia dell'attività, devono essere integrati dalla dichiarazione dell'amministratore/direttore sanitario della società.**

In caso di p.iva associata a più codici attività, è onere dell'istante allegare ulteriore documentazione che possa dimostrare lo svolgimento dell'attività lavorativa assimilabile alla professione di Educatore professionale socio sanitario.

I predetti documenti devono essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

- a) fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 (Allegato C-2);
- b) copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000.

**Nel caso il richiedente abbia svolto attività lavorativa subordinata, sia alle dipendenze di datori di lavoro pubblico che privato, e abbia svolto attività lavorativa autonoma/libero professionale, dovrà compilare tutti i moduli per le attività corrispondenti.**



Ministero della Salute

**DOMANDA**  
per ottenere il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli del  
pregresso ordinamento al titolo universitario di  
**EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO**  
ex art. 6, co. 3, d. lgs 502/92. e s.m.i.  
DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

**Spett.le Regione Marche**  
**Servizio Sanità**  
**P.F. Risorse umane e formazione**  
**Via Gentile da Fabriano n. 3**  
**60125 Ancona**

**MARCA DA BOLLO**  
**€ 16,00**

Posta Elettronica Certificata       Raccomandata A.R.      *(barrare la casella)*

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
*(Nome e Cognome)*

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*(Luogo di nascita)*

Codice Fiscale | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_

**chiede l'avvio della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo, al titolo universitario abilitante alla Professione Sanitaria di:**

**EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO**  
*(Decreto Ministero della Sanità 8 ottobre 1998, n. 520 - L. 205/2017)*

**Professioni Sanitarie**  
**Riabilitative**

**Ai predetti fini, sotto la propria responsabilità DICHIARA di essere in possesso del seguente titolo per il quale chiede il riconoscimento dell'equivalenza, il cui corso è stato autorizzato, e/o svolto presso codesta Regione:**

\_\_\_\_\_  
*(Indicare la denominazione del titolo)*

conseguito entro il 17 marzo 1999, ovvero il \_\_\_\_\_ al termine del percorso formativo iniziato entro il  
31 dicembre 1995, presso \_\_\_\_\_  
*(Denominazione dell'Istituto o dell'Ente formativo che ha rilasciato il titolo)*

**DICHIARA** inoltre:

di aver prestato attività lavorativa coerente ed assimilabile alla Professione Sanitaria indicata, per almeno un anno, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni antecedenti al 10 febbraio 2011.

di NON aver prestato attività lavorativa coerente ed assimilabile alla Professione Sanitaria indicata, per almeno un anno, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni antecedenti al 10 febbraio 2011.

- di essere attualmente occupato e di svolgere la seguente attività: \_\_\_\_\_

presso: \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, ulteriori rispetto al titolo di cui chiede l'equivalenza:

- Diploma Scuola Media       Diploma di Qualifica Professionale       Attestato di Qualifica Professionale  
 Diploma Scuola Superiore       Dipl. Scuola Diretta a Fini Speciali       Diploma Universitario       Laurea  
 Altro (*spec.*) \_\_\_\_\_

conseguito/i il \_\_\_\_\_

**ALLEGA** alla presente le dichiarazioni sostitutive di certificazione ed atti di notorietà contenuti/e nell'avviso (Allegati A, B, ecc.) completamente compilate e, in aggiunta, include:

- la copia in carta semplice di un **valido documento d'identità** personale;
- un apposito **elenco**, datato e sottoscritto, riportante tutti i documenti e le autocertificazioni presentate.

**DICHIARA** di accettare tutte le indicazioni fornite nell'avviso, consapevole che qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni riportate dagli accertamenti che gli uffici sono titolati a svolgere, l'amministrazione disporrà l'applicazione delle norme penali previste e la decadenza da ogni beneficio, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
*(per esteso e leggibile)*

**CHIEDE** infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

*(scrivere in modo chiaro e leggibile)*

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

n. telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

oppure, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

\_\_\_\_\_  
*(scrivere in modo chiaro e leggibile)*

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
*(per esteso e leggibile)*

#### **Informativa Privacy**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016 /679 (General Data Protection Regulation – GDPR) - si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali che vengono conferiti con la partecipazione al presente avviso.

Sono Titolari del Trattamento:

Il Ministero della Salute e la Regione Marche

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Ministero della Salute è raggiungibile al seguente indirizzo: Ministero della Salute - Responsabile della protezione dei dati personali, viale Giorgio Ribotta, n. 5- 00144 Roma, email: rpd@sanita.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali della Regione Marche è raggiungibile al seguente indirizzo:

Via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. - email: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione della domanda finalizzata al riconoscimento dell'equivalenza dei titoli afferenti al pregresso ordinamento alle odierne lauree secondo quanto disposto dal DPCM 26 luglio 2011.

I dati personali forniti dai richiedenti in sede di presentazione delle domande di cui al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono trattati con modalità elettroniche e cartacee mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione, ai soli fini dell'espletamento delle procedure per il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli afferenti al pregresso ordinamento alle odierne lauree secondo quanto disposto dal DPCM 26 luglio 2011, e per le relative verifiche, nel rispetto della normativa in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, nonché alla libera circolazione nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati raccolti potranno essere trattati, in forma aggregata, anche a fini statistici. Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati dai titolari, o dai designati dallo stesso, nonché dai soggetti che operano per conto dei titolari, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679, quali Responsabili del Trattamento, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla procedura, o alle relative verifiche, per il riconoscimento dell'equivalenza.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par.1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dal tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione ministeriale, regionale, provinciale e da leggi e regolamenti in materia.

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Inoltre, ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati necessari a dar corso alla procedura di riconoscimento dell'equivalenza dei titoli afferenti al pregresso ordinamento alle odierne lauree è obbligatorio e la loro mancata comunicazione preclude lo svolgimento della procedura stessa.

Data \_\_\_\_\_

Firma per presa visione \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)



Ministero della Salute

**A L L E G A T O A**  
Dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante il

**TITOLO di cui si chiede l'EQUIVALENZA**

RICONOSCIMENTO DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI  
DEL PREGRESSO ORDINAMENTO AI TITOLI UNIVERSITARI  
DELL'AREA SANITARIA  
DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita)

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, **DICHIARA** di aver conseguito il seguente titolo di cui chiede il riconoscimento dell'equivalenza:

**Denominazione del titolo:**

\_\_\_\_\_

**Tipologia del titolo:**

- Diploma di Qualifica Professionale       Attestato di Qualifica Professionale  
 Diploma Scuola Superiore       Dipl. Scuola Diretta a Fini Speciali       Diploma Universitario       Laurea  
 Altro (*spec.*) \_\_\_\_\_

**Denominazione Ente pubblico che ha autorizzato il corso:**

\_\_\_\_\_  
(Es.: Ministero della Pubblica Istruzione, Università, Regione, Provincia, ULSS, Ospedale, ecc.)

**Indicare per esteso i riferimenti dell'atto normativo/amministrativo di istituzione/autorizzazione:**

\_\_\_\_\_  
(Es.: delibere regionali, decreti ministeriali, leggi, leggi regionali, D.P.R., D.M., atti citati, ecc.)

**Eventuale numero di protocollo/repertorio o specificazioni riportate sul titolo:**

\_\_\_\_\_

**Denominazione ente, università o struttura formativa che ha rilasciato il titolo:**

\_\_\_\_\_

*(Es.: Università, Regione, Provincia, Scuola, Istituto, ULSS, Ospedale, ecc.)*

**Indirizzo sede:** \_\_\_\_\_

*(Comune, Provincia)*

**Data di conseguimento:** | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | **Anno scolastico/accademico** \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
*(per esteso e leggibile)*

La firma non va autenticata

La/il sottoscritta/o **allega alla presente la copia** del titolo stesso al fine di supportare le dichiarazioni di certificazione rese, e **dichiara** ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., che la copia del titolo è autentica e conforme all'originale.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
*(per esteso e leggibile)*

La firma non va autenticata



Ministero della Salute

**ALLEGATO B**  
Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio  
riguardante il

**CORSO DI FORMAZIONE**

RICONOSCIMENTO DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI DEL PREGRESSO  
ORDINAMENTO, AI TITOLI UNIVERSITARI DELL'AREA SANITARIA  
DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita)

**DICHIARA**

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.,

in relazione al titolo denominato: \_\_\_\_\_

conseguito presso ente, struttura formativa, università denominato/a \_\_\_\_\_

che il relativo percorso formativo è stato svolto nel territorio di codesta Regione ed ha avuto una durata di anni:

1     2     3     4     5    per complessive ore: \_\_\_\_\_ così suddivise:

|  |  |
|--|--|
| <b>1° anno</b> – ore totali: _____ di cui:<br>- ore di formazione teorica: _____<br>- ore di formazione pratica: _____ | <b>2° anno</b> – ore totali: _____ di cui:<br>- ore di formazione teorica: _____<br>- ore di formazione pratica: _____ |
| <b>3° anno</b> – ore totali: _____ di cui:<br>- ore di formazione teorica: _____<br>- ore di formazione pratica: _____ | <b>4° anno</b> – ore totali: _____ di cui:<br>- ore di formazione teorica: _____<br>- ore di formazione pratica: _____ |
| <b>5° anno</b> – ore totali: _____ di cui:<br>- ore di formazione teorica: _____<br>- ore di formazione pratica: _____ |  |

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)

Qualora il titolo sia stato conseguito presso un ente formativo privato, la/il sottoscritta/o **allega copia** del programma del corso al fine di supportare le dichiarazioni di certificazione rese, e **dichiara** ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., che la copia è autentica e conforme all'originale.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)



Ministero della Salute

**A L L E G A T O C**  
Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio riguardante

**ESPERIENZA LAVORATIVA SUBORDINATA c/o ENTE PUBBLICO**

RICONOSCIMENTO DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI DEL PREGRESSO ORDINAMENTO,  
AI TITOLI UNIVERSITARI DELL'AREA SANITARIA  
DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita)

Codice Fiscale | \_ \_ \_ \_ \_ |

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., **DICHIARA** di aver svolto/di svolgere la seguente attività lavorativa subordinata:

*(l'esperienza lavorativa, per essere oggetto di valutazione, deve essere riferibile ad una attività coerente o comunque assimilabile a quella prevista per la Professione Sanitaria di Educatore Professionale Socio Sanitario, e deve essere stata svolta per almeno un anno, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni antecedenti al 10 febbraio 2011).*

*N.B. Non può essere considerata "attività lavorativa" la prestazione resa a titolo gratuito/volontario, quella derivante dalla fruizione di una borsa di studio o la prestazione per la quale è previsto unicamente un rimborso spese o forfettari.*

Ente Pubblico: \_\_\_\_\_

Sede (indirizzo): \_\_\_\_\_

Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Posizione Funzionale/Categoria: \_\_\_\_\_

Qualifica Funzionale/Profilo: \_\_\_\_\_

Tipologia contratto:  Tempo determinato\*\*  Tempo indeterminato

Data inizio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Data termine (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

*(In caso di rinnovi contrattuali a tempo determinato presso lo stesso Ente con medesimo profilo, indicare il periodo complessivo sottraendo dal conteggio il periodo di intervallo tra un contratto e l'altro)*

Durata complessiva\*: \_\_\_\_\_  
(anni - mesi)

Ente Pubblico: \_\_\_\_\_

Sede (indirizzo): \_\_\_\_\_

Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Posizione Funzionale/Categoria: \_\_\_\_\_

Qualifica Funzionale/Profilo: \_\_\_\_\_

Tipologia contratto:  Tempo determinato\*\*  Tempo indeterminato

Data inizio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Data termine (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

*(In caso di rinnovi contrattuali a tempo determinato presso lo stesso Ente con medesimo profilo, indicare il periodo complessivo sottraendo dal conteggio il periodo di intervallo tra un contratto e l'altro)*

Durata complessiva\*: \_\_\_\_\_

\*\* Con **Tempo determinato** si intendono tutte le tipologie contrattuali a termine, indipendentemente dalla tipologia (esempi: collaborazione, a chiamata, stagionale, sostituzione maternità ecc.).

(anni - mesi)

Ente Pubblico: \_\_\_\_\_

Sede (indirizzo): \_\_\_\_\_

Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Posizione Funzionale/Categoria: \_\_\_\_\_

Qualifica Funzionale/Profilo: \_\_\_\_\_

Tipologia contratto:  Tempo determinato\*\*  Tempo indeterminato

Data inizio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Data termine (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

*(In caso di rinnovi contrattuali a tempo determinato presso lo stesso Ente con medesimo profilo, indicare il periodo complessivo sottraendo dal conteggio il periodo di intervallo tra un contratto e l'altro)*Durata complessiva\*: \_\_\_\_\_  
(anni - mesi)

Ente Pubblico: \_\_\_\_\_

Sede (indirizzo): \_\_\_\_\_

Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Posizione Funzionale/Categoria: \_\_\_\_\_

Qualifica Funzionale/Profilo: \_\_\_\_\_

Tipologia contratto:  Tempo determinato\*\*  Tempo indeterminato

Data inizio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Data termine (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

*(In caso di rinnovi contrattuali a tempo determinato presso lo stesso Ente con medesimo profilo, indicare il periodo complessivo sottraendo dal conteggio il periodo di intervallo tra un contratto e l'altro)*Durata complessiva\*: \_\_\_\_\_  
(anni - mesi)Durata\* complessiva esperienza lavorativa: \_\_\_\_\_  
(anni - mesi)

Il dichiarante prende atto che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci o produce e fa uso di atti falsi, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e che l'Amministrazione regionale disporrà la decadenza da ogni beneficio conseguito in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)



Ministero della Salute

**ALLEGATO C-1**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio riguardante

**ESPERIENZA LAVORATIVA SUBORDINATA c/o ENTE PRIVATO**

RICONOSCIMENTO DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI DEL PREGRESSO ORDINAMENTO,  
AI TITOLI UNIVERSITARI DELL'AREA SANITARIA  
DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita)

Codice Fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., **DICHIARA** di aver svolto/di svolgere la seguente attività lavorativa subordinata:

*(l'esperienza lavorativa, per essere oggetto di valutazione, deve essere riferibile ad una attività coerente o comunque assimilabile a quella prevista per la Professione Sanitaria di Educatore Professionale Socio Sanitario, e deve essere stata svolta per almeno un anno, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni antecedenti al 10 febbraio 2011).*

*N.B.: non può essere considerata "attività lavorativa" la prestazione resa a titolo gratuito/volontario, quella derivante dalla fruizione di una borsa di studio o la prestazione per la quale è previsto unicamente un rimborso spese o forfettari.*

Ente Privato: \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale: \_\_\_\_\_

C.F. Ente | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_

e/o Partita IVA Ente | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_

**Tipologia contratto:**

C.C.N.L. e settore \_\_\_\_\_ Inquadramento livello \_\_\_\_\_

Tempo indeterminato       Tempo determinato\*\* del tipo:

Continuativo;       In sostituzione/A chiamata;

Altro (specificare): \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Mansione \_\_\_\_\_

Luogo di lavoro \_\_\_\_\_

Attività svolte \_\_\_\_\_

Data inizio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Data termine (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

*(In caso di rinnovi contrattuali a tempo determinato presso lo stesso ente con medesimo profilo e contratto, indicare il periodo complessivo sottraendo dal conteggio della durata il periodo di intervallo tra un contratto e l'altro)*

Durata complessiva\* (anni - mesi): \_\_\_\_\_

\*\* Con **Tempo determinato** si intendono tutte le tipologie contrattuali a termine, indipendentemente dalla tipologia (esempi: collaborazione, a chiamata, stagionale, sostituzione maternità ecc.).

Ente Privato: \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale: \_\_\_\_\_

C.F. Ente | |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_|

e/o Partita IVA Ente | |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_|

**Tipologia contratto:**

C.C.N.L. e settore \_\_\_\_\_ Inquadramento livello \_\_\_\_\_

Tempo indeterminato       Tempo determinato\*\* del tipo:

Continuativo;

In sostituzione/A chiamata;

Altro (specificare): \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Mansione \_\_\_\_\_

Luogo di lavoro \_\_\_\_\_

Attività svolte \_\_\_\_\_

Data inizio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Data termine (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_  
*(In caso di rinnovi contrattuali a tempo determinato presso lo stesso ente con medesimo profilo e contratto, indicare il periodo complessivo sottraendo dal conteggio della durata il periodo di intervallo tra un contratto e l'altro)*

Durata complessiva\* (anni - mesi): \_\_\_\_\_

**Durata\* complessiva esperienza lavorativa:** \_\_\_\_\_  
*(anni - mesi)*

Il/la sottoscritto/a allega alla presente copia dei seguenti documenti e dichiara, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., che la copia di tali documenti è autentica e conforme all'originale:

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

Il dichiarante prende atto che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci o produce e fa uso di atti falsi, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e che l'Amministrazione regionale disporrà la decadenza da ogni beneficio conseguito in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
*(per esteso e leggibile)*



Ministero della Salute

**ALLEGATO C-2**  
 Dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante  
**DOCUMENTI ATTESTANTI L'ATTIVITA' LAVORATIVA PRIVATA**  
 RICONOSCIMENTO DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI DEL PREGRESSO ORDINAMENTO,  
 AI TITOLI UNIVERSITARI DELL'AREA SANITARIA  
 DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
 (Nome e Cognome)

nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 (Luogo di nascita)

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000 e s.m., **DICHIARA** che, al fine di comprovare le dichiarazioni di certificazione rese, le copie dei documenti allegati alla domanda relativi all'attività lavorativa svolta alle dipendenze di enti privati o autonomo/libero professionale, e di seguito elencati, sono autentici e conformi all'originale:

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_
- 5 \_\_\_\_\_
- 6 \_\_\_\_\_
- 7 \_\_\_\_\_
- 8 \_\_\_\_\_
- 9 \_\_\_\_\_
- 10 \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
 (per esteso e leggibile)

La firma non va autenticata





Il/la sottoscritto/a allega alla presente copie dei seguenti documenti e **dichiara**, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 s.m.i. che la copia della documentazione allegata è autentica e conforme all'originale:

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

Il dichiarante prende atto che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci o produce e fa uso di atti falsi, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e che l'Amministrazione regionale disporrà la decadenza da ogni beneficio conseguito in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)

La firma non va autenticata



Ministero della Salute

**ALLEGATO E**  
Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio  
riguardante

**ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO PER ISTANZA  
INOLTRATA A MEZZO PEC**

RICONOSCIMENTO DELL'EQUIVALENZA DEI TITOLI  
DEL PREGRESSO ORDINAMENTO AL TITOLO UNIVERSITARIO DI  
EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO  
DPCM 26 luglio 2011 (G.U. n. 191 del 18/8/2011)



Regione Marche

La /Il Sottoscritta/o, \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita)

Codice Fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.,

**DICHIARA**

che l'imposta di bollo è stata assolta secondo le seguenti modalità:

- Apposizione ed annullamento della marca da bollo sul cartaceo della domanda, conservato presso il mittente. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di Euro 16,00 applicata ha:

L'IDENTIFICATIVO n \_\_\_\_\_ emesso in data \_\_\_\_\_

- Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Di essere a conoscenza che la Regione Marche potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e che pertanto la domanda in originale dovrà essere conservata presso il mittente e resa disponibile per eventuali successivi controlli

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)

La firma non va autenticata

## ALLEGATI

**Decreto del Dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione del 20/02/2020, n. 16**

*DGR n. 1570 del 16/12/2019 - decreto n. 67/RUM del 17/12/2019 art.4 Ammissione dei candidati alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo degli Enti del SSR.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di attestare la regolarità formale delle domande presentate dai candidati in applicazione dell'art. 4 dell'awiso indetto con decreto n. 67/RUM del 17/12/2019 e di ammettere alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo degli Enti del Servizio Sanitario Regionale delle Marche, i candidati indicati nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di non ammettere alla selezione i candidati di cui all' allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio;
3. di pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce bandi di concorso- Altri avvisi di selezione pubblica (bandi scaduti).

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto, compresi gli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Si attesta inoltre che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Rodolfo Pasquini)

## ALLEGATO A

**CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO REGIONALE  
DEGLI IDONEI AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEGLI  
ENTI DEL SSR**

1. ALETTI PAOLO
2. AQUILANTI SIMONE
3. ARENA FRANCESCO
4. BALDI GINO
5. BERRI CARLO
6. BIRASCHI MATTEO
7. CAPOCASA GIULIETTA
8. CARELLI ALBERTO
9. CARRADORINI ADRIANA
10. COCCO CINZIA
11. D'ALESSANDRO PIERPAOLA
12. DI RUSCIO ROBERTO
13. DI SALVO LOREDANA
14. DRAISCI ANTONIO
15. ESPOSITO MASSIMO
16. GATTINI ANNA
17. GIGLIUCCI PERLUIGI
18. GRECHI MARIA FRANCESCA
19. LANARI ALBERTO
20. LEONELLI IRENE
21. MACCIONI ALESSANDRO
22. MAGNONI ROSA
23. MARALDO ANTONELLO
24. MARCONE FRANCESCO
25. MARTELLI ENRICO
26. MILANI CESARE
27. NARDI VERUSCHKA
28. OLIVETTI ANNA
29. PAOLI RICCARDO MARIO
30. PIERCAMILLI SONIA
31. PIERELLA PAOLO
32. POSSAMAI EUGENIO
33. RADO VANIA
34. SENSI FLAVIO
35. SINCOVICH SERENA
36. STROPPA GIOVANNI
37. TESTI DANIELE
38. TROBBIANI FABRIZIO
39. VIOZZI PATRIZIA
40. ZANELLI MASSIMO
41. ZAPPALA' PAOLO
42. ZAVAGNO CRISTINA

**ALLEGATO B****CANDIDATI ESCLUSI DALLA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DELL' ELENCO REGIONALE  
DEGLI IDONEI AL CONFERIMENTO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEGLI ENTI DEL SSR**

1. CANCELLIERI LUCIA
2. CAVICCHINI GIANNA
3. IANIELLO ALESSANDRO
4. NIUTTA GIANCARLO

---

**Decreto del Dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione del 20/02/2020, n. 17**

*DGR n. 1570 del 16/12/2019 - decreto n. 66/RUM del 17/12/2019 art. 4 Ammissione dei candidati alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Sanitario degli Enti del SSR.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di attestare la regolarità formale delle domande presentate dai candidati in applicazione dell'art. 4 dell'avviso indetto con decreto n. 66/RUM del 17/12/2019 e di ammettere alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario degli Enti del Servizio Sanitario Regionale delle Marche, i candidati indicati nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce bandi di concorso- Altri avvisi di selezione pubblica (bandi scaduti).

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto, compresi gli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Si attesta inoltre che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il dirigente  
(Dott. Rodolfo Pasquini)

Allegato A: Elenco candidati ammessi.

## ALLEGATO A

**CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO REGIONALE  
DEGLI IDONEI AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE SANITARIO DEGLI ENTI DEL  
SSR**

1. APPIGNANESI REMO
2. ARIONE ROBERTO
3. AZZAN ELIDE
4. BACCHI ROMANA
5. BARTOCCIONI FILIPPO
6. BENETOLLO PIER PAOLO
7. BERNINI LUCIANO
8. BERSELLI EDOARDO
9. BIANCHI SIMONA
10. CANDELA MARCO
11. CANI ANDREA
12. CAPALBO MARIA
13. CHIOZZA GLORIA
14. CHITTARO MICHELE
15. CIARROCCHI GIUSEPPE
16. CIOTTI EMANUELE
17. COSTANZO PAOLA
18. DI BERNARDO CARMINE
19. DOLCINI FRANCO
20. FACCENDA GIOVANNA
21. FELIZIANI GIOVANNI
22. GENTILI GILBERTO
23. GIULI GIANNI
24. GUIDI GIOVANNI
25. LIVINI LICIO
26. MANZI PIETRO
27. MANZOLI LAMBERTO
28. MARIN MAURO
29. MARTINI CLAUDIO
30. MASCITELLI ALFONSO
31. MESSORI IOLI GIOVANNI
32. MONTELLA MARIA TERESA
33. NARDELLA NICOLA
34. NERI ANDREA
35. PASQUALUCCI ARTURO
36. PRANNO LUIGI
37. RAFFONE VITTORIO
38. RIPA FRANCO
39. ROSTICCI MARTINA
40. RUGGERI BENEDETTA RAFFAELLA
41. SACCO ROBERTO
42. STORTI NADIA
43. TRUA NELSO
44. TURELLO DAVID
45. UBERTI MASSIMO
46. VESPRINI ANDREA
47. ZUNICA MAURIZIO

**ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI  
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

**Provincia di Ancona**

*Determinazione del dirigente del 20/02/2020 n. 169 - Lavori di ripristino provvisorio della viabilità a senso unico alternato a mezzo semaforico, sulla S.P. n. 48 "Cabernardi- Montelago" al km. 02+780, interessata da movimento franoso. Comune di Sassoferrato - pagamento indennità di esproprio accettata dai proprietari espropriandi e deposito presso il MEF - ragioneria territoriale dello stato di Ancona - servizio depositi dell'indennità di esproprio non accettata dai proprietari espropriandi.*

**IL FUNZIONARIO**

OMISSIS

**DETERMINA**

- 1) il pagamento diretto dell'indennità di esproprio accettata dai proprietari espropriandi delle aree strumentali alla realizzazione dei lavori di ripristino provvisorio della viabilità a senso unico alternato a mezzo semaforico sulla S.P. n. 48 "Cabernardi-Montelago" al km. 02+780 ricadente nel comune di Sassoferrato, così come in dettaglio di seguito indicato:

**DITTA 1**

BONI SANDRO

Nata a Sassoferrato il 20/10/1948, C.F.: BNOSDR48R20I461N proprietario per 1/1;

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni  
Foglio 8, mapp. 725 (ex 465) mq. 200

**Indennità definitiva di esproprio: € 276,00**

**DITTA 2**

MONDATI PIERLUIGI

Nato a Sassoferrato il 03/07/1955, C.F.: MNDPLG55L03I461L proprietario per 1/1;

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni  
Foglio 8 mapp. 727 (ex 337) mq. 330

**Indennità definitiva di esproprio: € 455,40**

**DITTA 3**

GRASSI ENNIO

Nato a Sassoferrato il 06/10/1948, C.F.: GRSNNE48R06I461O proprietario per 1/1;

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni  
Foglio 8, mapp. 729 (ex 342) mq. 380

**Indennità definitiva di esproprio: € 524,40**

**DITTA 4 (quota parziale 720/960)**

ALBERTINI ANGELO

Nato a Sassoferrato il 25/01/1944,

C.F.: LBRNGL44A25I461A

proprietario per 120/960;

BLASI GIULIANA

Nata a Sassoferrato il 18/11/1944,

C.F.: BLSGLN44S58I461O

proprietario per 240/960;

BLASI MERI

Nata a Sassoferrato il 11/09/1934,

C.F.: BLSMRE34P51I461L

proprietario per 280/960;

SANTI SIMONA

Nata a Roma il 19/12/1970,

C.F.: SNTSMN70T59H501J

proprietario per 40/960

SANTI DANIELA

Nata a Roma il 13/02/1965,

C.F.: SNTDNL65B53H501G

proprietario per 40/960

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni  
Foglio 8, mapp. 731 (ex 697) mq. 275

**Indennità definitiva di esproprio: € 379,50**  
di cui **da corrispondere € 284,63 per la quota di 720/960**

**DITTA 5**

MURAGLIA PIETRO

Nato a Roma il 25/04/1961,

C.F.: MRGPTR61D25H501Y

proprietario per 1/1;

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni  
Foglio 8, mapp. 733 (ex 163) mq. 120, mapp. 735 (ex 164) mq. 185

**Indennità definitiva di esproprio: € 420,90**

**DITTA 6**

MURAGLIA PIETRO

Nato a Roma il 25/04/1961,

C.F.: MRGPTR61D25H501Y

proprietario per 1/2;

MURAGLIA PAOLO

Nato a Roma il 25/09/1967,

C.F.: MRGPLA67P25H501Z

Proprietario per 1/2;

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni

Foglio 8, mapp. 737 (ex 446) mq. 40

**Indennità definitiva di esproprio: € 55,20**

- 2) il deposito presso il presso il MEF – Ragioneria Territoriale dello Stato di Ancona – Servizio Depositi della somma complessiva di € 94,87 (Euro novantaquattro/87), a titolo di indennità di esproprio non accettata dai proprietari espropriandi come in dettaglio di seguito indicato:

**DITTA 4 (quota parziale 240/960)**

Blasi Alessandra fu Alessandro, proprietaria per 60/960

Blasi Giovanni fu Alessandro, proprietario per 60/960

Blasi Giuseppe fu Alessandro, proprietaria per 60/960

Blasi Plantina fu Alessandro, proprietaria per 60/960

**Immobili da espropriare**

Comune di Sassoferrato - Catasto Terreni

Foglio 8, mapp. 731 (ex 697) mq. 275

**Indennità definitiva di esproprio: € 379,50**  
di cui **da depositare € 94,87 per la quota di 240/960**

- 3) di pubblicare un estratto del presente Atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche;
- 4) di subordinare l'esecutività del presente Atto all'avverarsi delle seguenti condizioni:
- decorso del termine di trenta giorni dalla sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche;
  - assenza di opposizioni di terzi;
- 5) di assumere, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n.267/2000, a copertura degli oneri conseguenti al presente atto, l'impegno di spesa di € 2.111,40 al capitolo 10416001260 previsto nell'esercizio 2020;
- 6) di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Giacomo Dolciotti, funzio-

nario incaricato di Alta Professionalità delegato dal Dirigente e titolare dell'Area "Viabilità – Gestione Sviluppo" del Settore III dell'Ente.

- 7) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 38, comma 2, dello Statuto provinciale che ha recepito il combinato disposto degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del T.U.E.L. e del § 9 delle Misure organizzative e obblighi di trasparenza, Sezione III PTPCT 2019/2021;
- 8) di pubblicare altresì la presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente [www.provincia.ancona.it](http://www.provincia.ancona.it), ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013.

IL FUNZIONARIO  
DOLCIOTTI GIACOMO

**Provincia di Fermo**

*Espropriazione aree necessarie ai lavori di "SP n. 239 es SS 210 Fermana-Faleriense - SP ex SS 78 Picena - Lavori di ammodernamento By Pass di Amandola - Pagamento acconto CIIP SpA*

**ESTRATTO****Art. 26.7 del DPR 327/2001****PREMESSO:**

omissis

**DETERMINA**

1. di prendere atto che la Ditta **CIIP SpA - Cicli Integrati Impianti Primari**, con sede in Ascoli Piceno in Viale della Repubblica, 24 - CF/PI 00101350445, ha ritenuto, con atto di cessione volontaria, che a questo punto si intende integralmente richiamato, di concludere la procedura espropriativa di cui all'oggetto accettando l'importo in esso riportato, per l'area individuata nel piano particellare di esproprio;
2. di corrispondere, pertanto, alla seguente ditta un acconto pari all'80% dell'indennità di esproprio ed asservimento accettata e sottoscritta:
- **CIIP SpA - Cicli Integrati Impianti Primari**, con sede in Ascoli Piceno in Viale della Repubblica, 24 - CF/PI 00101350445, omis-

sis, proprietario di 1/1 dell'area distinta al N.C.T. del Comune di Amandola, al foglio 42, particella n. 259 da occupare per mq. 300. **Indennità spettante comprensiva di asservimento ed occupazione temporanea € 1.236,65 — Acconto 80% € 989,32**, mediante accredito *omissis*, così come richiesto e dichiarato con certificato sostitutivo di atto di notorietà pervenuto in data 23.01.2020 ed acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1097 del 24.01.2020, area ricadente in zona E Agricola non soggetta alla ritenuta del 20% a titolo d'imposta prevista dall'art. 35 comma 2 DPR 327/2001;

3. di stabilire che la presente determinazione di pagamento diverrà esecutiva col decorso di trenta giorni dal compimento delle relative formalità di cui all'art. 26, comma 7, del DPR 327/2001;
4. di imputare la spesa complessiva di € 989,32, derivante dal presente atto, al Cap. 2032 (c.i. n. 794/2010 - sub 10).

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Lucia Marinangeli

### Provincia di Fermo

*Liquidazione n. 31 RS (64 RG) del 20/02/2020 - Lavori di realizzazione innesto S.P. n. 204 Lungo Tenna e S.P. n. 239 ex S.S. 210 Fermana Faleriense - Collegamento strada del Ferro nel Comune di Fermo - Pagamento acconto alla ditta Cisbani.*

### ESTRATTO

#### Art. 26.7 del DPR 327/2001

### PREMESSO:

*omissis*

### DETERMINA

1. di prendere atto che la ditta in premessa indicata, con atto di cessione volontaria, ed il suo affittuario, con i relativi contratti di affitto, depositati agli atti d'ufficio, che si intendono integralmente richiamati, hanno ritenuto di concludere la procedura espropriativa accettando l'importo in essi riportati, per le aree individuate nel piano particellare d'esproprio;

2. di corrispondere, pertanto un acconto pari all'80% dell'indennità di esproprio e di affitto accettate e sottoscritte:

- **Cisbani Enrico**, proprietario di 1/3; **Cisbani Niobe**, - proprietaria di 1/3; **Cisbani Evaristo**, proprietario di 1/3 dell'area distinta al N.C.T. del Comune di Fermo, al foglio 56, porzione delle particelle n. 208, da espropriare per mq. 365 e da asservire per mq. 180. **Indennità spettante comprensiva di asservimento ed indennità di occupazione € 1.683,54 - Acconto 80% € 1.346,85**, così suddiviso:

1. Cisbani Enrico, proprietario di 1/3 - **Indennità spettante € 561,18 - Acconto 80% € 448,95;**
2. Cisbani Niobe, proprietaria di 1/3 - **Indennità spettante € 561,18 - Acconto 80% € 448,95;**
3. Cisbani Evaristo, proprietario di 1/3 - **Indennità spettante € 561,18 - Acconto 80% € 448,95;**

area ricadente in zona omogenea E agricola ed F, non soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta prevista dall'art. 35, comma 2 DPR 327/2001;

- **Cococcioni Marisa**, in qualità di fittavolo delle aree di proprietà dei Sigg.ri Cisbani, come da contratti di affitto conservati agli atti di questo Ufficio, avente diritto all'indennità aggiuntiva, ai sensi dell'art. 42, commi 1 e 2, del D.P.R. 327/2001, **Indennità spettante € 828,75;- Acconto 80% € 663,00;**

area ricadente in zona omogenea E agricola ed F, non soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta prevista dall'art. 35, comma 2 DPR 327/2001;

3. di stabilire che il presente decreto di pagamento diverrà esecutivo col decorso di trenta giorni dal compimento delle relative formalità di cui all'art. 26, comma 7, del DPR 327/2001 e ss.mm.ii.;

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Lucia Marinangeli

### Comune di Corinaldo.

*Deliberazione di Consiglio Comunale n.05 del 30/01/2020: Ampliamento struttura ricettiva rurale (ristorante con camere) in variante al P.R.G. ai sensi art. 8, D.P.R. 160/2010 in via Nevola n. 66 - Approvazione definitiva variante al P.R.G. ed autorizzazione all'intervento*

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

## D E L I B E R A

1. Di approvare le premesse e la narrativa che precede in quanto parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. Di approvare il verbale della conferenza dei servizi del 19 Dicembre 2019 che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare definitivamente il progetto per l'AMPLIAMENTO DI UNA STRUTTURA RICETTIVA RURALE (RISTORANTE CON CAMERE) IN VARIANTE AL PRG., SEDE DELL'INTERVENTO/ATTIVITA', nel comune di Corinaldo (AN) in Via Nevola n. 66, su terreno distinto a catasto al foglio 43, mappale n. 319 sub. 6, in variante al Piano Regolatore Generale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 07/09/2010 n. 160, proposto dalla Ditta RICOLANDO DI SBRISCIÀ M. E CAIONI E. SOCIETÀ' SEMPLICE AGRICOLA, dando atto che i relativi allegati, i quali, seppure non allegati materialmente al presente atto in quanto l'intera procedura è stata gestita completamente in modalità telematica, ne formano parte integrante e sostanziale;
4. Di stabilire che, conseguentemente all'approvazione del progetto in variante al P.R.G. proposto dalla Ditta RICOLANDO DI SBRISCIÀ M. E CAIONI E. SOCIETÀ' SEMPLICE AGRICOLA, la zona interessata dall'intervento verrà classificata come zona D, SOTTOZONA D5\* - COMMERCIALI PROMISCUE, come individuata nella tavola P/3 stralcio del PRG allegata al progetto presentato dall'operatore economico;
5. Di autorizzare lo Sportello Unico per le Attività Produttive dell'Unione dei Comuni Misanevola a rilasciare, alla Ditta RICOLANDO DI SBRISCIÀ M. E CAIONI E. SOCIETÀ' SEMPLICE AGRICOLA, il provvedimento unico per la Realizzazione dell' AMPLIAMENTO DI UNA STRUTTURA RICETTIVA RURALE (RISTORANTE CON CAMERE) IN VARIANTE AL PRG., SEDE DELL'INTERVENTO/ATTIVITA', nel comune di Corinaldo (AN) in Via Nevola n. 66, su terreno distinto a catasto al foglio 43, mappale n. 319 sub. 6, in variante al Piano Regolatore Generale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 07/09/2010 n. 160 ed a condizione che la destinazione d'uso dell'ampliamento non possa variare senza il consenso dell'Amministrazione Comunale e rimanga collegata all'utilizzo dell'attività produttiva;
6. Di dare atto che il progetto per il rilascio del provvedimento unico dovrà essere conformato alle prescrizioni contenute nei pareri rilasciati dagli Enti competenti in merito al progetto in oggetto, unitamente agli allegati tecnici che li costituiscono, anche se fisicamente non allegati;
7. Di incaricare l'Ufficio Tecnico Comunale affinché provveda:
  - a trasmettere alla Giunta Provinciale di Ancona, ai sensi dell'articolo 26, commi 9 e 10 della L.R. n. 34/92 e s.m.i., il presente atto deliberativo;
  - a pubblicare gli elaborati modificati del P.R.G. di Corinaldo, sul sito istituzionale del Comune di Corinaldo;
  - a pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 40 comma 2 bis della L.R. n. 34/1992 (comma aggiunto dall'art. 5 della L.R. 24/02/1997 n. 18).
8. DI DICHIARARE, - al fine di rispettare i termini previsti dalla Legge 160/2010 per la conclusione del procedimento- l'immediata eseguibilità del presente atto ex art. 134, 4<sup>a</sup> comma del D. L.gvo 18.8.2000 n. 267, per effetto della seguente votazione resa per alzata di mano:

**Comune di Ripatransone**

*Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 23/12/2019 Declassamento strada vicinale in C.da Menocchia e demanializzazione nuovo tratto di strada vicinale;*

OMISSIS

Delibera

- di declassificare e sdemanializzare per i motivi espressi in narrativa, come evidenziato nell'allegata planimetria, i terreni distinti catastalmente nel seguente modo: fg.3 – p.lla 291, sup. 250mq
- di dare atto che l'area di sedime del nuovo tratto di strada, risulta identificata catastalmente nel seguente modo: fg. 3 p.lla 293 sup. 25mq e fg. 3 p.lla 296 sup. 295 per un totale di 320 mq;
- di dare atto che i Sigg.ri Bernardi Angelo e Acquati Maria Antonietta si faranno carico dei

- lavori necessari allo spostamento del tracciato stradale previa acquisizione di tutte le dovute autorizzazioni;
- di dare atto che con la dichiarazione liberatoria di nulla a pretendere, dei Sigg.ri Bernardi Angelo e Acquati Maria Antonietta prot. 9572 del 17/10/2019 allegata alla presente, nulla sarà dovuto dall' Ente per l'eccedenza di superficie di sedime del nuovo tratto da realizzare;
  - di dare atto che tutte le spese tecniche e quelle derivanti dal rogito notarile saranno a completo carico dei Sigg.ri Bernardi Angelo e Acquati Maria Antonietta e pertanto questa Amministrazione non avrà nessun costo da imputare nel bilancio;
  - di dare atto che comunque sono fatti salvi eventuali diritti di terzi precostituiti sulle aree di cui trattasi.

#### Comune di Santa Vittoria in Matenano

*Deliberazione originale del consiglio comunale n. 42 del 19-12-19 - Approvazione definitiva di variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 30 L.R. n. 34/92 e smi per riduzione ambito di tutela corsi d'acqua (art. 18 n.t.a.) zonizzazione località Tenna - ditta Paternesicameli*

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

[OMISSIS]

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE ED APPROVARE** la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto.
2. **DI PRENDERE ATTO** del parere igienico sanitario FAVOREVOLE dell'ASUR Marche area vasta n. 4, pervenuto in data 03.06.2019 prot. 2915;
3. **DI PRENDERE ATTO** della determinazione dirigenziale n.620 del 24.07.2019, rilasciata dalla provincia di Fermo Viabilità Infrastrutture Urbanistica Serv. Urbanistica con prot. 12508 del 24.07.2019, recependo le seguenti osservazioni in merito all'adozione della variante del PRG del Comune di Santa Vittoria in Matenano:
  - a. L'intervento di traslazione dell'edificio esistente potrà attuarsi solo mediante il ricorso al comma 1 e seguenti dell'art. 2 – (Interventi di demolizione e ricostruzione) della Legge Regionale n. 22 del 8 ottobre 2009, “Interventi della Regione per il riavvio delle attività edilizie al fine di fronteggiare la crisi economica, difendere l'occupazione, migliorare la sicurezza degli edifici e promuovere tecniche di edilizia sostenibile;
  - b. L'intervento edilizio, secondo quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 22 dell'8 ottobre 2009 dovrà essere finalizzato al miglioramento del comportamento energetico nel rispetto del Decreto Legislativo n. 192 del 19 agosto 2005;
  - c. Gli interventi edilizi da realizzare nell'area oggetto di variante, fatte salve delle disposizioni delle LR n.22/2009, dovranno rispettare la legge regionale n.13 del 08 marzo 1990 e le corrispondenti disposizioni delle norme tecniche di attuazione del Piano Regolatore Generale;
  - d. Il nuovo edificio e le relative sistemazioni esterne dell'area di pertinenza, dovranno essere eseguiti con tipologie, materiali, piantumazioni in armonia con gli insediamenti tradizionali del paesaggio rurale del Piceno;
  - e. Sia rispettato il parere della Regione Marche, Servizio Tutela e assetto del territorio-P.F. Tutela del territorio-Genio Civile, espresso con nota del 02.10.2018 prot. 1104340, rilasciato ai sensi dell'art. 89 del DPR n.380/2001;
  - f. Sia rispettato il parere dell'ASUR Marche Area Vasta 4 – UOC Igiene e Sanità Pubblica di Fermo;
  - g. L'intervento previsto, di ricostruzione del fabbricato, dovrà rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza antisismica;
4. **DI PRENDERE ATTO** del parere favorevole espresso dalla Regione Marche – Servizio Tutela e assetto del territorio - P.F. Tutela del territorio-Genio Civile - di Fermo con nota prot. 0479085 del 17.04.2019, pervenuta prot. 2075 del 18.04.2019 con le seguenti prescrizioni:
  - a. *acquisizione in sede di progettazione esecutiva di ogni eventuale singolo intervento da realizzare, degli studi di carattere geologico e geotecnico necessari per la scelta ed il dimensionamento delle strutture di fondazione e/o altro, nonché una puntuale valutazione della risposta sismica del terreno in termini di Vseq:*

- b. realizzare delle strutture di fondazione adoperando particolare cura qualora gli studi geologici esecutivi di dettaglio rilevino presenza di terreno dalle scadenti caratteristiche geomeccaniche nelle porzioni di area oggetto di intervento edilizio e/o terreni di riporto antropico; in tal caso si adottino tipologie di fondazione tali da consentirne il “bypass”;
- c. in generale, di limitare il più possibile i lavori di movimento terra e la modifica dei profili naturali dei luoghi, i quali dovranno comunque essere realizzati secondo criteri metodologici che tengano conto dei requisiti fisici e meccanici dei terreni interessati dai lavori e dalle opere, ed in generale dovranno essere preceduti da opere di presidio provvisoriale e/o strutturali adeguatamente dimensionate;
- d. di limitare al minimo e allo stretto necessario l'impermeabilizzazione delle aree, allo scopo di non alterare l'equilibrio idraulico ed idrogeologico dei luoghi ostacolando l'infiltrazione nel terreno delle acque di precipitazione meteorica;
- e. di prevedere un'adeguata rete di smaltimento delle acque meteoriche, considerando tempi di ritorno fino a 30 anni e con le particolari attenzioni finalizzate ad evitare pregiudizi al reticolo idrografico sottostante i pendii ed evitando la dispersione delle acque meteoriche di cui alle reti di smaltimento, sui pendii sottostanti le aree da edificare, allo scopo di preservare la stabilità dei versanti;
- f. gli enti competenti in materia di rilascio dei titoli abilitativi ad attività sul suolo che provocano variazioni di permeabilità superficiale, si accertino che siano applicate le previsioni del Titolo IV della Deliberazione della Giunta Regionale n°53 del 27/01/2014 recante “ LR 23 novembre 2011 – “Norme in materia di riqualificazione urbana sostenibile e assetto idrogeologico – Art.10, comma 4° – Criteri, modalità e indicazioni tecnico-operative per la redazione della verifica di compatibilità idraulica degli strumenti di pianificazione territoriale e per l'invarianza idraulica delle trasformazioni territoriali”;
- g. di richiedere il nulla osta al competente ufficio del Genio Civile, per le eventuali aree ricadenti negli ambiti di tutela sottoposti a vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. n.3627/23;

## 5. DI APPROVARE DEFINITIVAMENTE ai

sensi dell'art. 15 comma 5 e art. 30 della L.R.34/1992 es.m.i ed in adeguamento alle osservazioni formulate con determinazione dirigenziale n.620 del 24.07.2019, dalla provincia di Fermo Viabilità Infrastrutture Urbanistica Serv. Urbanistica con prot. 12508 del 24.07.2019, il progetto di variante parziale al P.R.G. di questo Comune, per la riduzione ambito di tutela corsi d'acqua (art. 18 N.T.A.) – Zonizzazione Località Tenna - presentata dal Sig. Cameli Gabriele e dalla Sig.ra Paternesi Meloni Luciana, protocollo n. 1052 del 26/02/2019 come da progetto redatto dall' Ing. Primo Mazzaferro con studio in Penna San Giovanni (MC) P.zza Municipio n.6, composto dai seguenti elaborati, non allegati materialmente alla presente deliberazione ma depositati agli atti dell'Ufficio Tecnico comunale:

*TAVOLA N. 1 - Relazione tecnica generale;*

*TAVOLA N. 2 – Rilievo stato di fatto con vincolo PRG - Sezione;*

*TAVOLA N. 3 – Proposta di riduzione del vincolo del PRG - Sezione;*

*RELAZIONE GEOLOGICA;*

- conformemente alle osservazioni di cui alla citata determinazione n. 215 del 24.07.2019 e n. 620 del 24.07.2019, rilasciata dalla provincia di Fermo Viabilità Infrastrutture Urbanistica Serv. Urbanistica-Prot.BB.NN. -VIA-VAS con prot. 12508 del 24.07.2019:

- a. L'intervento di traslazione dell'edificio esistente potrà attuarsi solo mediante il ricorso al comma 1 e seguenti dell'art. 2 – (Interventi di demolizione e ricostruzione) della Legge Regionale n. 22 del 8 ottobre 2009, “Interventi della Regione per il riavvio delle attività edilizie al fine di fronteggiare la crisi economica, difendere l'occupazione, migliorare la sicurezza degli edifici e promuovere tecniche di edilizia sostenibile;
- b. L'intervento edilizio, secondo quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 22 dell'8 ottobre 2009 dovrà essere finalizzato al miglioramento del comportamento energetico nel rispetto del Decreto Legislativo n. 192 del 19 agosto 2005;
- c. Gli interventi edilizi da realizzare nell'area oggetto di variante, fatte salve delle disposizioni delle LR n.22/2009, dovranno rispettare la legge regionale n.13 del 08 marzo 1990 e le corrispondenti disposizioni delle norme tecniche di attuazione del Piano Regolatore Generale;
- d. Il nuovo edificio e le relative sistemazioni

- esterne dell'area di pertinenza, dovranno essere eseguiti con tipologie, materiali, piantumazioni in armonia con gli insediamenti tradizionali del paesaggio rurale del Piceno;
- e. Sia rispettato il parere della Regione Marche, Servizio Tutela e assetto del territorio-P.F. Tutela del territorio-Genio Civile, espresso con nota del 02.10.2018 prot. 1104340, rilasciato ai sensi dell'art. 89 del DPR n.380/2001;
- f. Sia rispettato il parere dell'ASUR Marche Area Vasta 4 – UOC Igiene e Sanità Pubblica di Fermo;
- g. L'intervento previsto, di ricostruzione del fabbricato, dovrà rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza antisismica;
- conformemente alle seguenti prescrizioni, pervenute dalla Regione Marche – Servizio Tutela e assetto del territorio - P.F. Tutela del territorio-Genio Civile - di Fermo con nota prot. 0479085 del 17.04.2019, pervenuta prot. 2075 del 18.04.2019:
- a. *acquisizione in sede di progettazione esecutiva di ogni eventuale singolo intervento da realizzare, degli studi di carattere geologico e geotecnico necessari per la scelta ed il dimensionamento delle strutture di fondazione e/o altro, nonché una puntuale valutazione della risposta sismica del terreno in termini di Vseq;*
- b. *realizzare delle strutture di fondazione adoperando particolare cura qualora gli studi geologici esecutivi di dettaglio rilevino presenza di terreno dalle scadenti caratteristiche geomeccaniche nelle porzioni di area oggetto di intervento edilizio e/o terreni di riporto antropico; in tal caso si adottino tipologie di fondazione tali da consentirne il "bypass";*
- c. *in generale, di limitare il più possibile i lavori di movimento terra e la modifica dei profili naturali dei luoghi, i quali dovranno comunque essere realizzati secondo criteri metodologici che tengano conto dei requisiti fisici e meccanici dei terreni interessati dai lavori e dalle opere, ed in generale dovranno essere preceduti da opere di presidio provvisoriale e/o strutturali adeguatamente dimensionate;*
- d. *di limitare al minimo e allo stretto necessario l'impermeabilizzazione delle aree, allo scopo di non alterare l'equilibrio idraulico ed idrogeologico dei luoghi ostacolando l'infiltrazione nel terreno delle acque di precipitazione meteorica;*
- e. *di prevedere un'adeguata rete di smaltimento delle acque meteoriche, considerando tempi di ritorno fino a 30 anni e con le particolari attenzioni finalizzate ad evitare pregiudizi al reticolo idrografico sottostante i pendii ed evitando la dispersione delle acque meteoriche di cui alle reti di smaltimento, sui pendii sottostanti le aree da edificare, allo scopo di preservare la stabilità dei versanti;*
- f. *gli enti competenti in materia di rilascio dei titoli abilitativi ad attività sul suolo che provocano variazioni di permeabilità superficiale, si accertino che siano applicate le previsioni del Titolo IV della Deliberazione della Giunta Regionale n°53 del 27/01/2014 recante " LR 23 novembre 2011 - "Norme in materia di riqualificazione urbana sostenibile e assetto idrogeologico - Art.10, comma 4° - Criteri, modalità e indicazioni tecnico-operative per la redazione della verifica di compatibilità idraulica degli strumenti di pianificazione territoriale e per l'invarianza idraulica delle trasformazioni territoriali";*
- g. *di richiedere il nulla osta al competente ufficio del Genio Civile, per le eventuali aree ricadenti negli ambiti di tutela sottoposti a vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. n.3627/23;*
6. **DI STABILIRE** che in caso di eventuali discordanze fra gli elaborati scritto-grafici della presente variante al P.R.G., e fra quanto preiscritto dalla Regione Marche – Servizio Tutela e assetto del territorio-P.F. Tutela del territorio-Genio Civile- di Fermo andranno comunque considerati prevalenti i contenuti prescrittivi di cui al citato atto rilasciato con prot. 0479085 del 17.04.2019;
7. **DI DARE ATTO** che i citati elaborati della variante innanzi approvata vengono visti dal Sindaco, dal Segretario comunale e dal responsabile del servizio area tecnica;
8. **DI STABILIRE** che dovranno essere rispettate le prescrizioni sopraindicate ed impartite dai Servizi Territoriali di competenza;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento dovrà essere approvato secondo i termini stabiliti all'art. 30 della L.R. 34/92 e all' art.2 L.R. 25/2017;
10. **DI DARE ATTO** che, a fini conoscitivi, dovrà essere inviata all'Amministrazione Provinciale di Fermo copia della deliberazione di Consiglio Comunale della variante alle norme PRG ai sensi dell'art. 26 c.9 della L.R. 34/92;
11. **DI DARE MANDATO** all'ufficio tecnico di

pubblicare la presente copia stralcio di delibera di C.C. sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e di eseguire tutte le procedure di pubblicazione necessarie previste dalla normativa di riferimento, per l'entrata in vigore della presente variante;

12. **DI DISPORRE** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 39 del D. Lgs n. 33/2013, modificato dall'art. 43 comma 1 del D. lgs n. 97/2016, la presente deliberazione venga pubblicata, tempestivamente, sul sito web del presente Comune nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, Pianificazione e Governo del Territorio;
13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri diretti e riflessi per il comune trattandosi di pianificazione urbanistica;
14. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area competente l'espletamento di tutti i successivi atti necessari per l'esecuzione dei lavori;

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Con separata votazione resa per alzata di mano avente il seguente esito:

- Consiglieri presenti n.7;
- Consiglieri votanti n.7;
- Favorevoli n.6;
- Contrari n. /;
- Astenuti n.1 ( Di Flavio Fabiola);

#### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

### COMUNICAZIONI DI AVVIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

#### Regione Marche – P.F. Tutela del Territorio di Macerata

*Concessione quindicennale di derivazione d'acqua per uso agricolo irriguo, nella misura di 0,05 l/s mediante n. 1 pozzo per attingimento*

*da falda freatica e ricadente sulla particella n. 163 del foglio 8 del comune di Montegiorgio*

*Il Sig.re Biancucci Oriano (CF BNC RNO 68B22 D542U), su istanza acquisita agli atti Servizio Tutela Gestione e Assetto del Territorio – P.F. Tutela del Territorio di Fermo in data prot. 1339819 del 08/11/2019, ha chiesto la concessione quindicennale di derivazione d'acqua per emungimento da falda freatica per uso agricolo irriguo, nella misura media di 0,05 l/s (max anni 15, ai sensi dell'art. 15 della L.R. 05/2006), mediante attingimento da n. 1 pozzo da praticarsi a mezzo elettropompa sommersa della potenza di kw 3 con portata massima di 2,0 l/s sul territorio di Montegiorgio, distinta nel mappale n. 163 del foglio 8, avente le seguenti caratteristiche:*

- **Richiedente:** “Sig.re re Biancucci Oriano in qualità di rappresentante della Ditta Biancucci Oriano P.IVA 01599480447”;
- **Derivazione:** d'acqua a mezzo attingimento da n. 1 pozzo;
- **Presa:** da falda freatica;
- **Prelievo:** 0,05 l/s per uso irriguo;

*Si informa che chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell'art. 10 lett. b) della Legge 241/90.*

*Si fa presente che, ai sensi dell'art. 13 commi 2 e 4 della L.R. 05/2006, nel periodo di affissione nell'Albo Pretorio del suddetto avviso possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte e il termine per la conclusione del predetto procedimento, salvo sospensioni dei termini, è fissato in centottanta giorni*

Si comunica, che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Marco Trovarelli, funzionario della Regione Marche, Servizio Tutela Gestione e Assetto del Territorio – P.F. Tutela del Territorio di Fermo, via J. Lussu, 14 – 63900 Fermo, tel. 07342212308, [marco.trovarelli@regione.marche.it](mailto:marco.trovarelli@regione.marche.it)

IL DIRIGENTE  
Dott. Giuseppe Serafini

## AVVISI D'ASTA

### Comune di Sant'Angelo in Vado

*Estratto avviso d'asta pubblica per l'alienazione di una porzione di terreno destinato a zona produttiva di completamento D1 in via Emigrati Vadesi di Sant'Angelo in Vado censito in catasto terreni al foglio 41 part. 535/parte della superficie di circa mq. 250*

### RENDE NOTO

che il giorno **20 marzo 2020** alle ore **9:00** nella Residenza Comunale, più precisamente in Piazza Umberto I° n.3, innanzi al sottoscritto Responsabile UTC in qualità di Presidente della Commissione di Gara prevista dall'articolo 14 del Regolamento Comunale per le alienazioni dei beni immobili, approvato con deliberazione di C.C. n.12 del 25/03/2003, si procederà all'asta di vendita a corpo a mezzo di pubblico incanto del seguente bene patrimoniale:

Porzione di terreno ubicato in via Emigrati Vadesi, di Sant'Angelo in Vado censito in catasto terreni al foglio 41 particella 535/parte per la quota di proprietà di 1/1, consistente in area a zona produttiva di completamento D1 in Via Emigrati Vadesi della superficie di circa mq. 250,00, da definire con apposito frazionamento a cura del Comune ed a spese dell'acquirente.

### IMPORTO A BASE D'ASTA

€ **13.500,00** (Euro Tredicimilecinquecento/00)

Il bene sopra descritto viene alienato in unico corpo nello stato in cui si trova alla data di scadenza del presente bando, con tutte le relative dipendenze, aderenze, accessioni, servitù attive e passive, affermative o negative, continue e discontinue, apparenti e non apparenti, note ed ignote, e con tutte le relative azioni, ragioni e diritti.

Il Comune di Sant'Angelo in Vado alienante, assumerà nel contratto di vendita le più ampie garanzie per la legittima appartenenza dell'immobile e per la immunità del medesimo da ogni peso, vincolo, onere, privilegio, ipoteche e per ogni molestia ed evizione, salvo buon fine delle procedure di cui agli artt. 55 e 56 del d.Lgs. 22/01/2004, n. 42 e s.m.i..

**L'acquirente dovrà realizzare anche il frazionamento dell'immobile al catasto terreni inclusi i connessi oneri fiscali, da eseguire a cura del Comune ed a spese dell'acquirente.**

**Sul area oggetto di alienazione grava una servitù di passaggio istituita formalmente con atto notarile Rep.374 del 04.03.1975 che l'acquirente avrà l'onere di mantenere e non aggravare in alcun modo.**

### NORME PER LA GARA

L'asta pubblica, si terrà con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sopra indicato, ai sensi dell'articolo 73 lettera c) e all'articolo 76 del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato approvato con Regio Decreto 23/05/1924 numero 827, con aggiudicazione ad unico incanto a favore del concorrente che presenterà la migliore offerta in aumento rispetto al prezzo base indicato nel presente avviso d'asta senza la possibilità di offerte in aumento in sede di gara con il metodo delle schede segrete, da confrontarsi con il rispettivo prezzo a base d'asta, senza alcuna prefissione di limiti in aumento;

Sono escluse offerte in diminuzione.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte condizionate o con riserva o contenente termini destinati a prolungare il tempo per la stipula del contratto.

Sono ammesse offerte per procura e possono essere ammesse anche offerte per persona da nominare.

### INDIRIZZO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**Indirizzo:** Comune di SANT'ANGELO IN VADO - Ufficio Protocollo – Piazza Umberto I°, n.3 – 61048 Sant'Angelo in Vado (PU).

**Modalità:** il plico (contenente l'offerta e la documentazione per l'ammissione alla gara), deve pervenire all'indirizzo sopra riportato esclusivamente a mezzo del servizio postale attraverso raccomandata A/R **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19.03.2020**. Oltre tale termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta.

**Le offerte pervenute in ritardo saranno ritenute nulle e non saranno ammessi reclami per quelle pervenute in ritardo a causa di disguidi postali.**

Il plico a pena di esclusione:

- deve essere chiuso e controfirmato dall'offerente sui lembi di chiusura;
- deve recare all'esterno l'indicazione: **“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO**

**20.03.2020 , RELATIVA ALL'ALIENAZIONE DI TERRENO IN VIA EMIGRATI VADESI";**

- c. deve contenere l'offerta sottoscritta per esteso dall'offerente in busta chiusa controfirmata dall'offerente sui lembi di chiusura e con la chiara indicazione del mittente e della dicitura "OFFERTA", nella quale non devono essere inseriti altri documenti richiesti dal bando necessari per l'ammissione alla gara;
- d. deve contenere la documentazione richiesta dal bando con particolare riguardo per il deposito di garanzia obbligatoriamente quietanzato dalla Tesoreria Comunale;
- e. L'offerta deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di discordanza è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune di Sant'Angelo in Vado.

Il Responsabile del presente Procedimento è il Responsabile UTC del Comune di Sant'Angelo in Vado: Arch. Giovannini Jenny.

Chiarimenti e notizie circa il bene posto in vendita, e sulle modalità dell'espletamento della gara potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico Comunale durante l'orario di apertura al Pubblico anche telefonando al numero 0722819940 oppure: e-mail:

[urbanistica@comune.santangeloinvado.pu.it](mailto:urbanistica@comune.santangeloinvado.pu.it)

PEC: [comune.santangeloinvado@emarche.it](mailto:comune.santangeloinvado@emarche.it)

Eventuali sopralluoghi, previa prenotazione presso lo stesso all'Ufficio Tecnico Comunale, saranno effettuati il venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, previa richiesta presentata con congruo anticipo.

Sant'Angelo in Vado, lì 12.02.2020

Il Responsabile UTC  
(Arch. Jenny Giovannini)

## AVVISI DI GARA

### **Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord - Pesaro**

160.10.10/2019/PROV/431 - Bando di gara relativo alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di un Sistema diagno-

stico per le analisi immunofenotipiche in Citofluorimetria.

Bando di gara - Forniture.

### **SEZIONE I: Amministrazione Aggiudicatrice**

I.1) Denominazione e indirizzi: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" P.le Cinelli 1 Pesaro 61121 Italia. Persona di contatto: Francesca Stefanini, tel. 0721/366343, [francesca.stefanini@ospedalimarchenord.it](mailto:francesca.stefanini@ospedalimarchenord.it); codice NUTS: ITI31. Indirizzo internet: [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it);

I.3) Comunicazione: i documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it). Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte o domande di partecipazione devono essere inviate in versione elettronica: <https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>;

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Altro tipo: Azienda Ospedaliera.

I.5) Principali settori di attività: Salute;

### **SEZIONE II: Oggetto dell'appalto**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto: fornitura, in service, in lotto unico ed indivisibile, di un Sistema diagnostico per analisi immunofenotipiche in Citofluorimetria da destinare alla UOSD Diagnostica ad Alta Complessità di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";

II.1.2) Codice CPV principale: 33124110 ;

II.1.3) Tipo di appalto: forniture;

II.1.4) Breve descrizione: procedura aperta per la fornitura, in service, di un Sistema diagnostico per analisi immunofenotipiche in Citofluorimetria;

II.1.5) Valore totale stimato: € 1.710.000,00 Iva esclusa;

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: questo appalto è suddiviso in lotti: no;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI31;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: fornitura, in service, di Sistema diagnostico per analisi immunofenotipiche in Citofluorimetria da destinare alla UOSD Diagnostica ad Alta Complessità di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" per la durata di anni quattro;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: qualità/ponderazione 70; prezzo/ponderazione 30; II.2.6) Valore stimato: € 760.000,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata in mesi: 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no;

II.2.10) Informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì: acquisto di ulteriori quantitativi nel periodo di vigenza contrattuale di anni 4 per un importo massimo di € 380.000,00 Iva esclusa e proroga di anni 2 per un importo massimo stimato di € 570.000,00 Iva esclusa;

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG 8206485DA5.

#### **SEZIONE IV: Procedura;**

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta;

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici: l'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no;

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 24/03/2020 ore 11:00;

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano;

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: durata in mesi: 6 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: il giorno 24/03/2020 ore 11:30 mediante procedura telematica sulla piattaforma del portale aziendale.

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: si rinvia al disciplinare di gara.

#### **SEZIONE VI: Altre Informazioni:**

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità: si tratta di un appalto rinnovabile: no;

VI.3) Informazioni complementari: si rinvia integralmente ai documenti di gara disponibili presso: <http://www.ospedalimarchenord.it> all'indirizzo HOME » BANDI DI GARA E CONTRATTI » PROCEDURE DI GARA SU PIATTAFORMA TELEMATICA. Le offerte per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida. Le offerte, presentate secondo le modalità descritte nel disciplinare di gara, dovranno pervenire, ad esclusivo rischio e spese della ditta partecipante, entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del presente bando all'indirizzo di cui al punto I.3) del presente bando.

E' vietata ogni alterazione della documentazione di gara pubblicata sul sito internet sopra indicato. Per eventuali controversie faranno fede i documenti

allegati, quale parte integrante e sostanziale, alla determina di autorizzazione all'indizione della procedura aperta n. 64/2020 di questa Azienda.

Eventuali richieste di chiarimenti inerenti la documentazione di gara dovranno pervenire mediante formulazione di quesiti nell'apposita sezione della piattaforma telematica entro il giorno 10/03/2020.

Le risposte potranno essere fornite periodicamente e comunque entro il giorno 16/03/2020 mediante apposita sezione della piattaforma telematica. Questa Azienda si riserva di pubblicare sulla piattaforma telematica eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare la suddetta piattaforma fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora i prezzi non siano congrui nonché si riserva la facoltà di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti. Tale provvedimento potrà essere posto in essere a insindacabile giudizio di questa Azienda senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al disciplinare di gara (che forma parte integrante e sostanziale del presente bando) e relativi allegati, al capitolato speciale, al capitolato tecnico e relativi allegati, allo schema di contratto, alle norme del codice civile nonché a tutta la normativa vigente in materia in quanto applicabile.

VI4.1) Organismo responsabile della procedura di ricorso: TAR MARCHE Ancona Italia;

VI.5) Data di spedizione del presente bando alla G.U.U.E: 12/02/2020.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Francesca Stefanini.

---

#### **Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord – Pesaro**

*Fascicolo 160.10.10./2020/Provv/442 – Procedura aperta, in modalità telematica, finalizzata alla stipula di accordo quadro per la fornitura di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale da destinare alla UOC Neurochirurgia.*

#### **Bando di gara – Forniture**

**SEZIONE I: Amministrazione Aggiudicatrice**

I.1) Denominazione e indirizzi: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" P.le Cinelli 4 Pesaro 61121 Italia. Persona di contatto: Dott.ssa Lucilla Venturi, tel. 0721/366370, [lucilla.venturi@ospedalimarchenord.it](mailto:lucilla.venturi@ospedalimarchenord.it); codice NUTS: ITI31. Indirizzo internet: [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it);

I.3) I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato;

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Altro tipo: Azienda Ospedaliera.

I.5) Principali settori di attività: Salute;

**SEZIONE II: Oggetto**

II.1.1) Denominazione: procedura aperta per la fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN della durata di 48 mesi;

II.1.2) Codice CPV principale: 33190000;

II.1.3) Tipo di appalto: forniture;

II.1.4) Breve descrizione: procedura aperta per la fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia;

II.1.5) Valore totale stimato: €1.689.632,00 Iva esclusa (comprensivo dell'opzione d'acquisto del 40% sul totale della fornitura);

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: questo appalto è suddiviso in lotti: sì; le offerte vanno presentate per un numero massimo di lotti: 10;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Cage Cervicali lotto n. 1;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione: Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €319.200,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi

48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG: 8203833129;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Protesi di disco cervicali n. 2;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione : Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €112.000,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG: 8203838548;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Placca cervicale anteriore al titanio lotto n. 3;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione : Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: € 37 632,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;  
II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG: 82038520D7;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Sistema di stabilizzazione occipito-cervico –toracico in titanio lotto n. 4;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione: Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: € 34 720,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG: 8203856423;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Sistema di stabilizzazione per riduzione micrometrica delle spondilolistesi in titanio lotto n. 5;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione : Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €672.000,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG: 8203861842;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Sistema di stabilizzazione vertebrale in titanio per la traumatologia lotto n. 6;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione: Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara; II.2.6) Valore stimato: €70.000,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG: 8203864ABB;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Sistema di stabilizzazione vertebrale percutaneo e/o mininvasivo lotto n. 7 ;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
Luogo principale di esecuzione : Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €36.960,00 Iva esclusa;  
 II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;  
 II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no; II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura  
 II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;  
 II.2.14) Informazioni complementari: CIG 8203868E07

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Cage Lombardi – Tlif o Plif o Olif lotto n. 8;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
 Luogo principale di esecuzione : Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €15.120,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG 8203872158;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Cage Lombardi Modulari lotto n. 9

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
 Luogo principale di esecuzione: Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €352.800,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;  
 II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG 8203882996;

II.2.1) Descrizione

II.2.2) Denominazione: Sistema ad espansione per sostituzione corpi vertebrali in titanio lotto n. 10;

II.2.3) Luogo di esecuzione: codice NUTS ITI 31  
 Luogo principale di esecuzione : Presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro;

II.2.4) Descrizione dell'appalto: procedura aperta per fornitura in accordo quadro di sistemi di stabilizzazione per chirurgia vertebrale per le esigenze della UOC Neurochirurgia di AORMN;

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.6) Valore stimato: €39.200,00 Iva esclusa;

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: durata mesi 48; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no;

II.2.10) informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no;

II.2.11) informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì, acquisto di ulteriori quantitativi pari al 40% sul totale della fornitura

II.2.13) Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no;

II.2.14) Informazioni complementari: CIG 820389437F;

#### **SEZIONE IV: Procedura;**

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta;

IV.1.3) L'avviso comporta la conclusione di accordo quadro: Sì, con diversi operatori;

IV.1.8) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: No;

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 20/03/2020 ora locale: 11.00;

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano;

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: durata in mesi: 6 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: il giorno 20/03/2020 ora locale 11.30; Luogo: U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, Piazzale Cinelli, 2 – 61121 Pesaro. Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: Si potrà partecipare alla seduta pubblica da remoto (nel caso si rimanda al documento “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” più volte citato – capitolo “Espletamento della gara (telematica)”) Parimenti la seduta pubblica si svolge presso gli uffici della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, Piazzale Cinelli, 2 – 61121 Pesaro

#### SEZIONE VI:

VI.3) Informazioni complementari: si rinvia integralmente ai documenti di gara disponibili presso l'indirizzo [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it), sezione “Amministrazione trasparente, sottosezione “Bandi di gara e contratti”, voce “ACCESSO PROCEDURE DI GARA SU PIATTAFORMA TELEMATICA-OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD. L'importo a base d'asta di forniture è pari a €1.206.880,00. Le offerte per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida. Le offerte, presentate secondo le modalità descritte nel disciplinare di gara, dovranno pervenire, ad esclusivo rischio e spese della ditta partecipante, entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del presente bando all'indirizzo di cui al punto I.3) del presente bando. E' vietata ogni alterazione della documentazione di gara pubblicata sul sito internet sopra indicato. Per eventuali controversie faranno fede i documenti allegati, quale parte integrante e sostanziale, alla determina di autorizzazione all'indizione della procedura aperta n.65/DG del 06/02/2020 di questa Azienda. Eventuali richieste di chiarimenti inerenti la documentazione di gara dovranno pervenire mediante formulazione di quesiti nell'apposita sezione della piattaforma telematica entro il giorno 3/03/2020. Le risposte potranno essere fornite periodicamente e comunque entro il giorno 10/03/2020 mediante apposita sezione della piattaforma telematica. Questa Azienda si riserva di pubblicare sulla piattaforma telematica eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare la suddetta piattaforma fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora i prezzi non siano congrui nonché si riserva la

facoltà di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti. Tale provvedimento potrà essere posto in essere a insindacabile giudizio di questa Azienda senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al disciplinare di gara (che forma parte integrante e sostanziale del presente bando) e relativi allegati, al capitolato speciale e relative allegati, al Patto d'Integrità, al DUVRI, alle norme del codice civile nonché a tutta la normativa vigente in materia in quanto applicabile;

VI.4) Procedura di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedura di ricorso: è proponibile ricorso al TAR entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando; VI.S) Data di spedizione del presente bando alla G.U.U.E: 12/02/2020.

Pesaro li 12/02/2020.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Lucilla Venturi.

## BANDI DI CONCORSO

### **Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord - Pesaro**

*Avviso pubblico conferimento di incarico di direzione di struttura complessa Disciplina: Patologia Clinica (Lab. Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia) (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi)*

In esecuzione della determina del Direttore Generale n. 683 del 18.12.2019 esecutiva ai sensi di legge,

E' INDETTO

avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa enunciato in epigrafe, in ossequio alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come integrato dal Decreto-Legge 13 settembre 2012, n. 158 – c.d. Decreto Sanità - convertito, con modificazioni, in Legge 8 novembre 2012, n. 189, nonché dal DPR 10 dicembre 1997, n. 484 e dalla Deliberazione della Giunta Regione Marche n. 1503 del 4 novembre 2013.

Si ritiene disapplicata la L.R. Marche n. 15 del 6 Novembre 2007, come modificata dalla L.R. Marche n. 19 del 27 Dicembre 2007.

### PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE FABBISOGNO

a) Sotto il profilo **oggettivo**:

La UOC Laboratorio Analisi dell'AO "Ospedali Riuniti Marche Nord", afferisce al Dipartimento di "Diagnostica Clinica" ed ha la finalità di produrre ed erogare prestazioni di laboratorio di base e di alta complessità sia per pazienti ricoverati che per utenti esterni.

I Settori di attività del Laboratorio di Patologia Clinica sono:

- Allergologia (RAST)
- Chimica Clinica (CC)
- Citogenetica Costituzionale pre e post natale (CITO CO)
- Citogenetica Onco-ematologica (CITO OE)
- Coagulazione ed Emostasi (COAG)
- Cromatografia (CRO)
- Diagnostica Molecolare Microbiologica (DMM)
- Elettroforesi e Proteine (ELP/P)
- Ematologia (EMA)
- Genetica Molecolare Onco-ematologica (GMO)
- Immunometria (IMM)
- Microbiologia, Parassitologia (MICRO)
- Sierologia e Autoimmunità (SIER/AUT)
- Urine e campioni biologici vari (URI)
- Virologia (VIR)

La UOC Laboratorio Analisi rappresenta per

l'Azienda Ospedaliera il riferimento dei supporti diagnostici ottenibili da tutte le metodiche strumentali e di laboratorio, estendendone l'utilizzo anche alle necessità del Territorio di riferimento, in armonia con la *mission* aziendale ed in coerenza con le politiche di salute seguite dal S.S.N. e dal S.S.R.

#### Prestazioni fornite

Le principali prestazioni erogate dalla UOC di Laboratorio Analisi sono:

- Accettazione interna
- Chimica Clinica
- Coagulazione ed Emostasi
- Cromatografia
- Ematologia
- Immunometria
- Urine e campioni biologici vari
- Biologia Molecolare Virologica
- Elettroforesi e Proteine
- Sierologia e Autoimmunità
- Virologia
- Genetica Molecolare Onco-ematologica
- Citogenetica Costituzionale pre e post natale
- Citogenetica Oncoematologica
- Accettazione esterna e Sala Prelievi
- Allergologia
- Sierologia (gruppo TORCH),
- Microbiologia e Parassitologia
- Diagnostica Molecolare Microbiologica

Per completezza espositiva e per evidenziare il contesto organizzativo si riporta di seguito il volume di attività prestatato presso il Laboratorio Analisi di AORMN:

| AO Marche Nord Attività Laboratorio Analisi Anno 2018 |                      |                            |           |
|---|----------------------|----------------------------|-----------|
| Tipo esame  | Provenienza paziente |                            | Totale    |
|   | Esterni              | Interni e Pronto Soccorso* |           |
| ALLERGOLOGIA  | 2.103                | 7.106                      | 9.209     |
| ANATOMIA PATOLOGICA                                   | 508                  | 11                         | 519       |
| AUTOIMMUNITA'   | 11.144               | 4.056                      | 15.200    |
| BIOL.MOL.ONCOEMATOLOGICA                              | 881                  | 225                        | 1.106     |
| BIOL.MOL.VIROLOGICA                                   | 6.450                | 1.155                      | 7.605     |
| CENTRO TRASFUSIONALE                                  | 2.839                | 186                        | 3.025     |
| CHIMICA CLINICA                                       | 770.963              | 1.238.111                  | 2.009.074 |
| CITOGENETICA COSTITUZIONALE                           | 1.050                | 209                        | 1.259     |
| CITOGENETICA EMATOLOGICA                              | 568                  | 322                        | 890       |
| COAGULAZIONE  | 61.780               | 188.810                    | 250.590   |

|  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| ELF PROTEINE                           | 28.749           | 15.571           | 44.320           |
| EMATOLOGIA                             | 121.851          | 181.781          | 303.632          |
| EMOGAS                                 | 949              | 25.118           | 26.067           |
| EMOGLOBINE GLICATE E PATOLOGICHE       | 23.531           | 2.381            | 25.912           |
| IMMUNOGENETICA                         | 172              | 14               | 186              |
| IMMUNOMETRIA                           | 154.937          | 35.750           | 190.687          |
| MICROBIOLOGIA                          | 30.699           | 30.827           | 61.526           |
| PRELIEVO                               | 75.943           | 6.182            | 82.125           |
| SIEROLOGIA                             | 22.872           | 12.489           | 35.361           |
| SPECIALISTICA COAGULAZIONE             | 3.343            | 1.376            | 4.719            |
| TORCH                                  | 15.276           | 3.590            | 18.866           |
| URINE E LIQUIDI BIOLOGICI              | 73.364           | 21.814           | 95.178           |
| VIROLOGIA                              | 14.563           | 11.404           | 25.967           |
| <b>Totale complessivo</b>              | <b>1.424.535</b> | <b>1.788.488</b> | <b>3.213.023</b> |
| * di cui Pronto Soccorso 461.670 esami |                  |                  |                  |

a) sotto il profilo **sogettivo**

l'incarico in relazione alla tipologia delle attività svolte e sopra indicate richiede, in particolare, le seguenti conoscenze e competenze richieste al Direttore di Struttura Complessa:

#### 1) Ambito delle competenze organizzative e gestionali

- Documentata competenza gestionale maturata in posizioni di responsabilità di articolazioni organizzative di medie-grandi dimensioni.
- Esperienza nella direzione e nel coordinamento di attività collegate alla diagnostica di laboratorio nelle sue articolazioni complessive e possedere nello stesso tempo conoscenza diretta di tutte le diverse branche specialistiche in cui si articola la disciplina nell'intero arco delle sue possibili applicazioni.
- Esperienza nella realizzazione di processi di consolidamento e centralizzazione delle attività diagnostiche.
- Esperienza di coordinamento di gruppi di lavoro.
- Capacità di innovare, avviare percorsi di miglioramento continuo, supportare e gestire il cambiamento.
- Comprovata esperienza nella gestione di workflow operativi nella diagnostica di laboratorio "a flusso continuo".
- Approfondita conoscenza della gestione delle misure idonee alla riduzione del rischio clinico.
- Comprovata esperienza e conoscenza del ciclo di budget (programmazione, controllo, monitoraggio, programmazione e gestione dei

fattori produttivi, revisione periodica degli obiettivi), delle tecniche di gestione delle risorse umane, con specifico riferimento alle normative contrattuali vigenti.

#### 2) Ambito delle competenze tecnico-professionali

- Documentata esperienza maturata nell'ambito professionale della diagnostica di laboratorio e della microbiologia e nello sviluppo di programmi di sorveglianza attiva per microrganismi ad elevato impatto epidemiologico.
- Competenza nell'analisi dei dati epidemiologici, degli esiti clinici e dell'innovazione in ambito tecnico scientifico orientata a sostenere i cambiamenti professionali e organizzativi al fine di realizzare la *Mission* della Struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.
- Conoscenza del Codice Deontologico, del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, del Codice di protezione dei dati personali e ogni altro Regolamento adottato da AORMN.
- Conoscenza delle norme sulla privacy, del decreto 81 (sicurezza sui luoghi di lavoro), del decreto sulle norme disciplinari.

#### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati di entrambi i sessi in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno

dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D. Lgs. 165/2001, come modificato ed integrato dalla Legge 6 agosto 2013, n. 97;

- b) godimento dei diritti politici.  
Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- c) idoneità fisica alla posizione funzionale a selezione. L'accertamento di tale idoneità sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

### REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 484/1997 la partecipazione alla presente selezione è riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Iscrizione all'Albo Professionale di riferimento**, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale alla domanda, ed indicante: provincia, data di prima iscrizione e n. di posizione nel registro, sottoscritta dall'interessato sotto la propria personale responsabilità.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- b) **anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci nella disciplina**. L'anzianità di servizio utile per l'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa deve essere maturata così come previsto dall'art. 10, primo comma, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per i servizi equiparati, si fa rinvio agli artt. 11, 12 e 13 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

- c) **attestato di formazione manageriale**. L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5 – comma 1 – lett. d), del Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, **ai sensi dell'art. 15 comma 8 del Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992**, come modificato ed integrato, deve comunque essere conseguito dal dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il man-

cato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

- d) **curriculum formativo e professionale**, redatto ai sensi di quanto specificato nella DGRM 1503/2013 come indicato nel successivo paragrafo "*documentazione da allegare alla domanda*".

I requisiti, ad eccezione del requisito specifico di cui alla lettera c), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le operazioni di verifica relative alla sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati vengono effettuate dalla U.O.C. Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane che, all'esito, propone alla Direzione Generale dell'Azienda l'adozione dell'atto formale di ammissione.

### DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando (ALLEGATO A), deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto "*Modalità e termini per la presentazione della domanda*".

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D. Lgs. 165/2001, come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta: titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; titolari dello status di rifugiato; dello status di protezione sussidiaria);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso (in caso negativo dichiarare espressamente di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso);
- e) i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati;

- f) la posizione nei confronti degli obblighi militari (per soli uomini);
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico;
- i) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto Legislativo n. 196/2003 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura.

La mancata sottoscrizione della domanda, comporterà l'esclusione dalla selezione.

**La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.**

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare, **a pena di esclusione:**

- a) le certificazioni comprovanti il **possesso dei requisiti specifici** di ammissione;
- b) **curriculum professionale**, secondo il formato europeo, stilato nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o di certificazione, datato, firmato e debitamente documentato, redatto secondo i contenuti riportati al paragrafo recante "MACRO-AREA CURRICULUM".  
*Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da dichiarazione sostitutiva di certificazione non saranno oggetto di valutazione;*
- c) **tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni** che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito per la selezione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e vanno comunque prodotte in originale, in copia legale autenticata ai sensi di legge ovvero in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Titoli e documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge;

- d) **un elenco**, in triplice copia, in carta libera, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati e numerati progressivamente;
- e) **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011 "le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47".

Pertanto, il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'Autorità competente, deve presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione:** art. 46, DPR n. 445 del 28/12/2000, (es. stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:** per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii, (ad es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, partecipazioni a congressi, convegni o seminari, conformità di copie agli originali - 19 e 47, DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii).

Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima. Gli atti di notorietà e le dichiarazioni sostitutive devono essere sempre corredate da copia di documento di identità in corso di validità.

E' possibile scaricare la modulistica relativa alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dal sito web dell'Azienda seguendo il percorso:

**[http://www.ospedalimarchenord.it/Bandi di corso/Modulistica](http://www.ospedalimarchenord.it/Bandi%20di%20corso/Modulistica).**

Nel caso in cui per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli pubblicati sul sito web dell'Azienda è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

- dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza "delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci" e "della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere";
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto

sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; **l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.**

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a impegno orario ridotto), le date di inizio (gg/mm/aa) e di conclusione del servizio (gg/mm/aa) nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni ecc.), le discipline nelle quali è stato prestato il servizio e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28/12/2000 n. 445, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni fatte nonché di richiedere eventuale documentazione prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di false dichiarazioni si incorrerà nelle sanzioni previste dalla legge.

Le domande e i documenti per la partecipazione ai concorsi non sono soggetti all'imposta di bollo.

### MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda e la documentazione ad essa allegata possono essere inoltrate mediante:

- a) invio della domanda e dei relativi allegati, in unico file formato PDF, tramite utilizzo di **posta elettronica certificata tradizionale (PEC), personale del candidato** - sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa, a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta - purché l'invio avvenga esclusivamente all'indirizzo mail **aomarchenord@emarche.it**.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

In caso di invio tramite posta elettronica gli allegati alle istanze devono pervenire in uno dei seguenti formati previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione:

| FORMATI  | ESTENSIONE FILES    |
|--|---------------------|
| PDF  | .pdf                |
| PDF/A (preferibile per garantire la conservazione a lungo termine) |                     |
| TIFF   | .tif                |
| JPG  | .jpg .jpeg          |
| OFFICE OPEN XML (OOXML)  | .docx .xlsx .pptx   |
| OPEN DOCUMENT FORMAT   | .ods .odp .odg .odb |
| XML  | .xml                |
| TXT  | .txt                |

Non saranno accettati file in formati diversi.

Si raccomanda di non superare il limite complessivo di 100 MB per ogni invio/messaggio. Nel caso le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli inserendo oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione istanza ... 1/2, trasmissione istanza ... 2/2).

Per evitare di frammentare eccessivamente l'invio dei file e la relativa protocollazione e trasmissione alla Commissione Esaminatrice, si consiglia di raggruppare istanza ed allegati in un unico file compresso. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Nel caso di invio della domanda tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

- b) **a mezzo del servizio postale (raccomandata con avviso di ricevimento)** al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", P.le Cinelli, 4 - 61121 Pesaro;
- c) **presentazione diretta all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda, sito in P.le Cinelli, 4 - Pesaro, dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Le domande ed i relativi documenti dovranno essere consegnati in busta chiusa.

All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: *“il presente plico contiene domanda di ammissione all'Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa – disciplina: Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi chimico-cliniche e microbiologia)”*.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Le domande, indirizzate al Direttore Generale e redatte in carta semplice, unitamente alla documentazione allegata, devono pervenire entro il *(trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_)*.

Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio delle domande di partecipazione antecedente alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande tramite ufficio postale e/o all'ufficio protocollo dell'Azienda è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione declina fin da ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, D.Lgs 502/1992 e ss.mm. e di quanto disciplinato dalla Regione Marche con DGRM 1503/2013, la selezione viene effettuata da una Commissione composta da:

- Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliera;
- tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina oggetto dell'incarico, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN.

Per ogni componente titolare viene sorteggiato un supplente, fatta eccezione per il Direttore Sanitario.

Nel caso in cui risultasse impossibile individuare, nell'ambito dell'elenco della disciplina propria della struttura complessa di riferimento, il numero

minimo di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio pari a sei, l'Azienda acquisisce ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi nominativi, ricorrendo alle discipline equipollenti prioritariamente per le supplenze.

In caso di sorteggio di tre Direttori di Struttura Complessa della Regione Marche non si procede alla nomina del terzo sorteggiato ma si prosegue nelle operazioni di sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione direttore di struttura complessa appartenente a regione diversa.

Tra i tre componenti sorteggiati la Commissione elegge un Presidente; in caso di parità dei voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente.

Le operazioni di sorteggio, effettuate dall'apposita Commissione di cui alla determina n. 486 del 16.08.2018, preordinate alla costituzione della Commissione Esaminatrice sono pubbliche, ed avranno luogo presso la sede amministrativa aziendale sita in P.le Cinelli, 4 - Pesaro, alle ore 11,00 del primo giovedì successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni dovessero essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate nel medesimo giorno e nella stessa ora di ogni settimana successiva alla prima estrazione fino alla totale individuazione dei componenti la Commissione stessa.

#### MODALITÀ DI VALUTAZIONE

La Commissione così individuata, all'atto dell'insediamento, prima dell'espletamento della procedura selettiva, riceve dall'Azienda il fabbisogno ed il profilo professionale del dirigente da incaricare. Al termine della valutazione dei candidati effettuata tramite:

- analisi comparativa dei curricula e dei titoli professionali posseduti, tenuto conto dell'essenziale competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta e dell'aderenza al profilo ricercato,
- degli esiti del colloquio, la Commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati IDONEI formulata sulla scorta dei migliori punteggi attribuiti.

A tal fine la Commissione dispone complessivamente di 90 punti, ripartiti tra due macro aree come segue:

- a) Curriculum: punteggio max 30;
- b) Colloquio: punteggio max 60;

Per la valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con Decreto del Ministero della Sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

***Ai fini della formulazione della terna degli idonei ciascun candidato dovrà raggiungere la soglia minima di punteggio pari a complessivi 45 punti (pari al 50% del punteggio massimo attribuibile).***

### MACRO – AREA CURRICULUM MAX PUNTI 30

La Commissione formula un giudizio complessivo, adeguatamente e dettagliatamente motivato, scaturente da una valutazione generale del curriculum di ciascun candidato, correlata al grado di attinenza con le esigenze aziendali.

Il curriculum, pertanto, deve contenere ogni elemento utile volto ad accertare:

#### **Esperienza professionale: max punti 10**

- la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

#### **Prestazioni quali - quantitative: max punti 10**

- la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.

Si precisa che l'attività deve essere riferita al **decennio precedente** alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del presente avviso e deve essere **certificata dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del Dirigente Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa della Unità Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera**.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;

- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato.

### **Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni: max punti 10**

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea universitaria, laurea specialistica, laurea magistrale, di specializzazione o di attività didattica presso scuole per la formazione di personale sanitario;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
- la produzione scientifica degli ultimi dieci anni, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate anche da filtri nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;
- la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

### MACRO – AREA COLLOQUIO MAX PUNTI 60

La Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, prima dell'espletamento del colloquio, illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che da quello organizzativo.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda.

La Commissione, nell'assegnare il punteggio relativo al colloquio terrà conto:

- della chiarezza espositiva;
- della correttezza delle risposte;
- dell'uso di linguaggio scientifico appropriato;
- della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi nonché dell'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione.

Nell'ambito della procedura selettiva e per integrare gli elementi di valutazione nella macro area del colloquio, l'Azienda può prevedere di richiedere ai candidati di predisporre, nel giorno fissato del colloquio, una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione stessa.

In tal caso la relazione scritta costituisce elemento di valutazione nell'ambito della macro area colloquio, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

**I candidati verranno convocati per il colloquio non meno di 15 giorni prima del giorno fissato con raccomandata A/R ovvero con altre modalità conformi alle norme vigenti.**

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatarci all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il colloquio avverrà in aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni relative gli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.

Completata la valutazione di tutti i candidati la Commissione redige verbale delle operazioni condotte e la relazione sintetica da pubblicare, prima della nomina, sul sito internet aziendale trasmettendoli formalmente al Direttore Generale, unitamente alla terna dei candidati idonei.

La terna degli idonei viene composta dai candidati che hanno raggiunto o superato un punteggio almeno pari alla soglia minima di punteggio indicate nel presente avviso ed è predisposta sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

## CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione. L'individuazione potrà riguardare, sulla base di congrua motivazione della decisione, anche uno dei candidati che non ha conseguito il miglior punteggio.

Resta ferma la possibilità per il Direttore Generale di non avvalersi della terna stessa e di non procedere all'attribuzione dell'incarico, dandone adeguata motivazione.

Inoltre la Direzione di AORMN si riserva la facoltà di utilizzare gli esiti della procedura selettiva nel corso dei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, nel caso in cui il Dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992, il candidato cui è attribuito l'incarico di direzione di struttura complessa ha l'obbligo di conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico di Direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi,

prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5 dell'art. 15 del D.Lgs. 502/1992 (come modificato dalla Legge 189/2012). L'incarico avrà la durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve previa verifica positiva delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti al termine dell'incarico, da effettuarsi da parte di apposito Collegio Tecnico.

L'incarico di Direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di:

- inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento;
- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità grave e reiterata;
- in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Tecnica, Professionale, Amministrativa attualmente in vigore.

## TRASPARENZA

Prima della nomina del candidato prescelto l'Azienda, nel rispetto della normativa sulla Privacy, pubblica sul sito internet dell'Azienda alla voce "Amministrazione Trasparente":

- la nomina della Commissione Esaminatrice;
- il profilo professionale del dirigente da incaricare;
- i *curricula* dei candidati presentatisi al colloquio;
- la relazione della Commissione;
- le motivazioni della scelta da parte del Direttore Generale qualora la scelta non ricadesse sul candidato che ha conseguito il miglior punteggio.

Decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet delle informazioni sopra indicate viene adottato formalmente l'atto di attribuzione dell'incarico di Direzione da parte del Direttore Generale che successivamente sarà pubblicato con le stesse modalità.

### **ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO AL QUALE È CONFERITO L'INCARICO**

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 10, comma 9 del vigente CCNL per l'Area della Dirigenza SPTA, subordinatamente alla presentazione od autocertificazione – nel termine di trenta giorni dalla richiesta dell'Azienda - sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo, dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

La presente procedura di avviso pubblico si intende conclusa con atto formale di conferimento incarico entro il termine massimo di mesi 6 dalla data di adozione della determina di nomina della Commissione.

Il termine sopra indicato potrà essere elevato di ulteriori mesi 4 qualora ricorrano ragioni oggettive che ne comportino l'esigenza (ad es. numerosità delle domande pervenute).

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Qualora i candidati che hanno partecipato alla selezione e cioè che si sono presentati a sostenere il colloquio risultino in numero inferiore a tre, il Direttore Generale, a suo insindacabile giudizio, potrà stabilire di reiterare la procedura selettiva. Per quanto non disciplinato dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia ed in particolare al Decreto Legislativo n. 502/92 e seguenti modificazioni e integrazioni e al Decreto Legislativo n. 165/01, al Decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, limitatamente agli articoli non disapplicati dalla legge 189/2012, alla Deliberazione della Giunta Regione Marche n. 1503 del 4.11.2013 nonché al CCNL dell'Area della Dirigenza S.P.T.A..

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Informativa ai sensi dell'art. 13, Legge n. 196/2003 e ss.mm.: si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi

relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura e per il tempo strettamente necessario.

Espletata la procedura e decorsi sei mesi dalla comunicazione dell'esito, i candidati non scelti dovranno ritirare i documenti e titoli prodotti. Se non ritirati personalmente o su delega, la documentazione sarà distrutta.

Copia del presente avviso, nonché fac-simile della domanda di partecipazione potranno essere reperiti nel seguente sito: <http://www.ospedalimarche-nord.it>

Per ulteriori informazioni, l'ufficio competente del procedimento amministrativo è la U.O.C. Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane – Ufficio concorsi - tel. 0721/366382-6205-6210.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr.ssa Maria Capalbo)

ALLEGATO A

AL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA  
"OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"  
PIAZZALE CINELLI,4  
61121 - PESARO

Il/la sottoscritto/a.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della  
Struttura Complessa \_\_\_\_\_ - disciplina: \_\_\_\_\_.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

1) di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

2) di essere residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. 165/2001 - testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi (è indispensabile specificare di quale condizione si tratta) \_\_\_\_\_;

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (prov.)  
\_\_\_\_\_

(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o  
cancellazione) \_\_\_\_\_;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza:

\_\_\_\_\_;

5) di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*)  
\_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso dei **requisiti specifici di ammissione**:

a) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei \_\_\_\_\_ della Provincia di  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

b) di possedere la seguente anzianità di servizio \_\_\_\_\_  
nella disciplina di:  
\_\_\_\_\_;

c) di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita  
presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

d) **di allegare il proprio curriculum professionale;**

7) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_;

8) di avere prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (con specificate le cause di risoluzione):

---

---

---

---

---

9) di avere diritto, in quanto beneficiario della L. 104/1992, a

\_\_\_\_\_;

10) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03) e di avere preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs n.196/03.

Chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_ telefono  
\_\_\_\_\_

Allega i seguenti documenti:

- curriculum datato e firmato;
- elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti;
- attestato dell'attività specifica quali-quantitativa;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- \_\_\_\_\_.

Data, \_\_\_\_\_

**ASUR Marche – Area Vasta n. 2 - Ancona**

*Bando di concorso per titoli ed esami riservato ex art. 20, comma 2, d.lgs. 75/2017 e – s.m.i. - copertura n. 3 posti di Dirigente Medico (discipline varie) - n. 1 posto di Dirigente Odontoiatra - n. 2 posti di Dirigente Psicologo.*

**PREMESSA**

In attuazione della determina n.258/AV2 del 17/2/20211 nel rispetto di quanto indicato nelle linee di indirizzo emanate dalle Regione Marche con DGRM n. 770/2018, l'ASUR Marche, Area Vasta n. 2, ha stabilito, in *coerenza con il piano triennale dei fabbisogni del personale adottato con Determino n. 679/ASURDG del 27/11/2019*, di procedere alla stabilizzazione del personale precario della Dirigenza mediante concorso pubblico per titoli ed esami riservato ex art. 20, c. 2, D. Lgs. 75/2017 e s.m.i. ai titolari di un contratto di lavoro flessibile e in possesso dei requisiti di legge, per i seguenti profili professionali/specialità:

**DESCRIZIONE PROFILO -Specialità/specializzazione**

n. 1 Dirigente medico - Dermatologia e venereologia

n. 1 Dirigente medico - Psichiatria

n. 1 Dirigente medico -Scienza dell'alimentazione

n. 1 Dirigente Odontoiatra - Chirurgia odontostomatologica

n. 2 Dirigenti Psicologi – Psicoterapia

**ART. 1 (REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE).**

Può accedere alla presente procedura concorsuale riservata, con riferimento a ciascun profilo professionale/specialità, il personale con qualifica dirigenziale in possesso dei seguenti requisiti generali:

*a) che risulti titolare di un contratto di lavoro (flessibile presso l'area Vasto n. 2 dell'ASUR successivamente al 28/8/2015 (data di entrata in vigore della Legge 124/2015)*

*b) che abbia maturato alla data del 31 dicembre 2019 almeno tre anni di contratto anche non continuativi negli ultimi otto anni, presso l'Area Vasta n. 2 dell'ASUR (il termine del 31.12.2017 è stato modificato nel 31.12.2019, dall' art. 1, comma.466, L. 27 dicembre 2019, n. 160).*

I servizi utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro, anche se prestati con diverse tipologie di contratto flessibile, purché relative ad attività svolte o riconducibili al medesimo profilo professionale. Pertanto al servizio svolto a tempo

determinata presso l'Area Vasta n.2 possano essere sommati ulteriori periodi di servizio resi con altre forme di lavoro flessibile fino alla concorrenza dei tre anni di cui al punto b).

**Non sono ritenute assimilabili a tale tipologia le prestazioni lavorative effettuate per il tramite di Aziende in regime di somministrazione di lavoro.**

Non sono comunque valutabili ai fini della realizzazione dei requisiti di accesso i periodi di servizio maturati in posizione dirigenziale ex articolo 15 septies del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.

Gli aspiranti dovranno inoltre essere in possesso dei sottoelencati ulteriori requisiti generali per la partecipazione al presente bando di concorso riservato (stabilizzazione):

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come Modificata ed Integrata dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta);
- b) Idoneità fisica all'impiego;

**ART. 2 (REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE)**

- a) diploma di Laurea previsto per i singoli profili professionali indicati in premessa (Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, Psicologia (vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale);
- b) Abilitazione alla professione per Medici-Chirurghi/Odontoiatri/Psicologi;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi/Odontoiatri/Psicologi previsti per i singoli profili professionali;
- d) diploma di specializzazione per i singoli profili professionali/specialità per i dirigenti medici indicati in premessa (Dermatologia e venereologia, Psichiatria, Scienza dell'Alimentazione);
- d) diploma di specializzazione in Chirurgia odontostomatologica, per il dirigente odontoiatra;
- f) diploma di specializzazione in psicoterapia, per i dirigenti psicologi;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e il possesso del diploma di specializzazione.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza dei ter-

mine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e devono essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art. 15 della Legge n.183/2011

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3, comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53, del D.P.R. n. 761/1979, in tema di collocamento a riposo.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

### ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

La domanda di ammissione al concorso da redigere in base all'Allegato A), esente da bollo, deve riportare in testa:

- A) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio (se diverso dalla residenza), codice fiscale;
- B) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto di legge, qualsiasi comunicazione; e, quindi, la dichiarazione, sotto la propria personale responsabilità:
- 1) del possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
  - 2) del comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - 3) delle eventuali condanne penali riportate e i giudizi pendenti (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
  - 4) del possesso dei requisiti specifici di ammissione;
  - 5) dell'eventuale posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
  - 6) dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
  - 7) dell'eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
  - 8) degli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;
  - 9) dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/579) e del d.lgs. n. 195/2003 e s.m.i..

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma deve essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata utilizzata per rinvio della domanda;
4. l'inoltro con modalità diverse da quella prevista nel presente bando (pec);
5. la spedizione della domanda (pec) oltre i termini di scadenza:

### ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA).

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso di diretto riferimento rispetto al profilo professionale/specialità:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- dichiarazione sostitutiva di Certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- tutti quegli ulteriori documenti che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- un elenco datato e firmato dei titoli e documenti presentati;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:

*“Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/20/11, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati.. Nei rapporti invece con la PA, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione dell'atto di notorietà”*

*Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati., per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno*

produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 4.7 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

Si precisa, che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

E' altresì possibile per il candidato autocertificare la conformità all'originalità delle copie di qualsiasi altro tipo di documento *che* possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originate o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica elencazione di ogni documento al quale si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, le date di inizio e di fine Servizio prestato (giorno, mese, anno, tipologia dell'orario svolto (tempo pieno / part-time), nonché le eventuali Interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.), la causa di cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

## ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA).

Le domande dovranno essere presentate ESCLUSIVAMENTE tramite posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata

**reavasta2.asur@emarche.it**

Il candidato deve essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per rinvio della domanda completa della documentazione in formato PDF (in proposito, l'art. 65 del D.Lgs. 7.3.2005, n. 85 e s.m.i. - Codice amministrazione digitale - specifica che le istanze e le dichiarazioni presentate alle P.A. per via telematica sono valide se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestata dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato)

Fatte salve tutte le altre prescrizioni previste dal presente avviso, la domanda, completa dei relativi allegati, inviata tramite pec, deve essere contenuta in un unico file esclusivamente in formato PDF e deve essere sottoscritta con firma digitale o autografa del candidato, a pena di esclusione.

Sono in pratica consentite le seguenti modalità di sottoscrizione e predisposizione del precitato unico file in formato PDF, contenente tutta la documentazione per la partecipazione al concorso pubblico riservato:

1. sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- oppure
2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di tutta la documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di Identità)

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura: "Contiene domanda concorso riservato stabilizzazione personale docente c. 2 art. 20 D.Lgs. 75/2017", unitamente al cognome e nome del candidato (senza abbreviazioni di parole. Non é ammessa qualsiasi forma di integrazione delle domande dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle stesse; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo di documenti e/o integrazione sono privi di effetto.

## ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA).

Il termine per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul bollettino Ufficiale della Regione Marche

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio (pena esclusione).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) oppure da tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda.

Parimenti, l'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità qualora la documentazione dovesse risultare non leggibile dal Sistema PALEO di Protocollo Informatico in quanto trasmessa in formato diverso da quello sopra indicata (prevista, comunque l'esclusione come da art. 3 e art. 5),

#### ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE).

Saranno ammessi ai concorsi riservati i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

Non saranno ammessi ai concorsi riservati coloro che siano titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione alla data di presentazione della domanda di ammissione (cfr. punto 3, allegato A) DGRM n. 770 del 12.6.2018).

Perché la stabilizzazione si configura come meccanismo di transizione da una posizione lavorativa precaria a una posizione lavorativa a tempo indeterminato, ove la prima sia cessata in quanto il candidato "medio tempore" ha ottenuta un contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione, non sarà possibile accedere alla riserva di posti che costituisce un'eccezionale forma di reclutamento (Cfr. sentenza del Consiglio di Stato, Sezione III n. 872 del 3 febbraio 2020).

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

#### ART. 8 (COMMISSIONI ESAMINATRICI)

Le Commissioni Esaminatrici sono nominate con riferimento a ciascun profilo professionale/specialità oggetto del presente concorso riservato, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i, e della vigente normativa in materia e sono composte dal Presidente, da due componenti e dal segretario. Dei due componenti, dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti a ciascun profilo e disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicata nell'art. 6 comma 2 del DPR 483/97 ed una designato dalla Regione.

Le operazioni di sorteggio saranno effettuate presso l'Area Dipartimentale del Personale dell'ASUR, sita in Via Oberdan n. 2 — Ancona, alle ore 12.00 del 2° mercoledì successivo alla data di scadenza del bando di concorso. In caso di festività infrasettimanale il sorteggio avrà luogo alla medesima ora il giorno lavorativo immediatamente successivo.

Qualora sia necessario ripetere il sorteggio per sostituire uno o più componenti della Commissione, verrà data avviso nella sottosezione (bandi di concorso) del link "Amministrazione Trasparente" dell'ASUR ([www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it)). almeno 7 gg. prima della data fissata per il sorteggio medesimo.

#### ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove d'esame per dirigente medico sono le seguenti (art. 26 DPR 483/97);

##### a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato a su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso a soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina Stessa;

##### b) prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

##### c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Le prove d'esame per dirigente odontoiatra sono le seguenti (art. 30 DPR 483/97):

##### a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato a su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

##### b) prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina, La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

##### c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire

Le prove d'esame per il concorso relativo a profilo professionale di dirigente psicologo (art. 54 DPR 483/97)

##### a) prova scritta:

impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico patologico presentato dalla commissione

sotto forma di storia psico-clinica scritta o di colloquio registrato e proposte- per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;

**b) prova pratica:**

esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero; esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica.

La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

**c) prova orale:**

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai candidati ammessi saranno comunicati all'indirizzo PEC indicato nella domanda la data ed il diario delle prove di esame, nel rispetto dei termini di preavviso dell'art. 7 del DPR 483/97,

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20,

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/97.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

**ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME).**

Ai sensi dell'art. 27 del citato DPR 4-83/1997 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di Studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

**ART. 11 (GRADUATORIA).**

Al termine delle prove di esame ciascuna Commissione formula la graduatoria generale di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove.

Le graduatorie generali di merito sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i., che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie generali di merito sono approvate con determina del Direttore dell'Area Vasta n.2.

Si procederà allo scorrimento delle graduatorie qualora entro il termine di validità delle graduatorie stesse ex lege il Piano Triennale sui Fabbisogni del personale adottata dall'Azienda ed approvato dalla Regione Marche integri i posti messi a concorso nei diversi profili professionali/discipline rispetto a quelli previsti nel PTFP 2019/2020, oggetto del presente bando, fermo restando il limite del 50% dei posti disponibili inteso come risorse finanziarie disponibili nell'ambito delle facoltà di assunzione che possono essere quindi destinate al reclutamento speciale nella misura massima del 50% (Cfr. punto 3.2.1 , c. 2, nota 4 Circolare Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017 del 23.11.2017).

**Art. 12 (CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA)**

Il perfezionamento delle procedure concorsuali oggetto del presente bando/assunzioni è subordinato all'approvazione da parte della Regione Marche del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2021 adottato con *Determino n. 679/ASURDG del 27/11/2019*,

L'assunzione a tempo indeterminato nei posti messi a concorso riservato è subordinata, in ogni caso, all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (Cfr DGRM n. 770 del 12.6.2018).

Nell'eventualità in cui venga assegnato personale collocato in disponibilità con riferimento a ciascun profilo professionale/specialità, il presente concorso si intenderà revocato per il relativo profilo professionale/specialità, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

**ART. 13 (NORME FINALI).**

L'Area Vasta n.2 si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando con riferimento

a ciascun profilo professionale/specialità, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a loro insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina dei vincitori potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che dovessero stabilire un blocco sulle *assunzioni*, ancorché con possibilità di deroga.

E' condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione. Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per la partecipazione ai concorsi riservati di cui al presente bando non è dovuta alcuna tassa di concorso o diritto di segreteria da parte dei candidati. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicano le norme di legge e contrattuali vigenti, per quanto compatibili; in particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 e s.m.i, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d.lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici dell'UOC "Supporto Politiche del Personale" dell'Area Vasta n. 2 oppure contattare telefonicamente il numero 0731/534264.

Fabriano, 17/02/2020

IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dr. Giovanni Guidi

(Allegato A)

**FAC-SIMILE DI DOMANDA** concorso pubblico per titoli ed esami riservato ex art. 20, c. 2, D. Lgs. 75/2017 e s.m.i.

Profilo professionale .....

Categoria ..... [solo per il comparto]

Specialità/Specializzazione ..... [solo per la dirigenza]

AL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N° 2  
 VIA F. TURATI, 51  
 60044 FABRIANO (AN)  
 Pec: areavasta2.asur@emarche.it

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a  
 ..... (Prov. ....) il ..... residente a  
 ..... (Prov. ....) in Via  
 ..... n. ....

Domiciliato a ..... (Prov. ....)

in Via ..... n. .... (da indicare solo se diversa dalla residenza)

Codice Fiscale .....

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) .....

(presso il quale deve essere fatto ad ogni effetto di legge qualsiasi comunicazione)

**CHIEDE**

di partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami riservato ai titolari di un contratto di lavoro flessibile in possesso dei requisiti previsti per la stabilizzazione ex art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 e s.m.i., per il seguente profilo professionale:

..... bandito da Codesta Area Vasta 2 con determina  
 n. .... in data .....

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di possedere i requisiti sostitutivi;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero di non essere di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi .....)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali ..... e/o di avere i seguenti giudizi pendenti in corso .....
- 4) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione, come di seguito specificato:
  - Diploma di istruzione di scuola secondaria di secondo grado in ..... conseguito in data ..... presso l'Istituto....., con la votazione di ..... (solo per concorso riservato al comparto – Assistente tecnico);
  - Diploma di Laurea in ..... conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di ....., con la votazione di .....
  - Abilitazione alla professione di ..... conseguita in data ..... presso .....
  - Iscrizione all'Albo dell'Ordine ..... della Provincia di ..... al n. .... con decorrenza .....
  - Diploma di Specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di .....

ai sensi del D.L.vo n. 257/91 o del D.L.vo n. 368/99 - durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa..... (precisare)

ai sensi del ..... durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa..... (precisare)

5) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile):

5) di aver prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni, le cui cause di interruzione/cessazione sono riportate nell'apposita casella:

| Denominazione Ente | Qualifica | Inizio Servizio | Interruzione/Fine servizio | Tipologia orario svolto (part-time /tempo pieno) | Causa Interruzione/cessazione |
|--------------------|-----------|-----------------|----------------------------|--|-------------------------------|
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |

6) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza:

.....  
 .....  
 .....

7) di avere necessità dei seguenti ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap e di avere necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992:

.....  
 .....

8) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Al fine della valutazione dei titoli il/la sottoscritto/a allega:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- un elenco datato e firmato di tutti i titoli e documenti presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (..... n.....rilasciato in data.....da.....);

Al fine di consentire la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera, il sottoscritto sceglie di sostenere la prova orale per la lingua ..... (solo per concorso riservato al comparto – assistente tecnico);

Data .....

.....  
 (firma)

(la sottoscrizione è obbligatoria, non necessita di essere autenticata e va accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità)



|   |   |
|---|---|
| <p>area vasta n. 016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b><br/>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b><br/>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b><br/>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b><br/>Musica, scrittura, disegno ecc.</p> <p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b><br/>Competenze non precedentemente indicate.</p> <p><b>PATENTE O PATENTI</b></p> <p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p> <p><b>ALLEGATI</b></p> <p><b>Luogo e Data</b></p> | <p><b>[ Indicare la lingua ]</b><br/>[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]<br/>[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]<br/>[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]</p> <p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p> <p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p> <p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p> <p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p> <p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p> <p>[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]</p> <p>[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]</p> <p><b>FIRMA</b></p> <p>.....</p> |
|---|---|

(ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a..... Nato/a .....  
il..... residente in..... Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000), nel rispetto dei casi previsti dalla normativa;

**DICHIARA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento i cui estremi sono riportati nell'allegato A

Il .....

.....  
(Firma Dichiarante)

**ASUR Marche – Area Vasta n. 2 - Ancona**

*Bando di concorso per titoli ed esami riservato ex art. 20, comma 2. D.Lgs 75/2017 e s.m.i. - Copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico (Area acquisti e logistica) - Categoria C -*

**PREMESSA**

In attuazione della determina n. 258/AV2 del 17/2/2020, nel rispetto di quanto indicato nelle linee di indirizzo emanate dalle Regione Marche con DGRM n. 770/2018, l'ASUR Marche, Area Vasta n. 2, ha stabilito, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni del personale adottato con Determina n. 679/ASURDG del 27/11/2019, di procedere alla stabilizzazione del personale precario del comparto sanità mediante concorso pubblico per titoli ed esami riservato ex art 20, c. 2. D.lgs 75/2017 e s.m.i. ai titolari di un contratto di lavoro flessibile e in possesso dei requisiti di legge, per il **profilo professionale di “Assistente Tecnico” - Area Acquisti e logistica (Categoria C)**

**ART. 1 (REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE).**

**Può accedere alla presente procedura concorsuale riservata al personale del Comparto in possesso dei seguenti requisiti generali;**

*a) chi risulti titolare di un contratto di lavoro flessibile presso l'Area Vasta n. 2 dell'ASUR successivamente al 28/2/2015 (data di entrata in vigore della Legge 124/21015);*

*b) che abbia maturato alla data del 31 dicembre 2019, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Area Vasta n. 2 dell'ASUR (il termine del 31.12.2017 è stato modificato nel 31.12.2019, dall'art. 1 comma 466, L 27 dicembre 2019 n. 160).*

I servizi utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro, anche se prestati con diverse tipologie di contratto flessibile purché relative ad attività svolte o riconducibili al medesimo profilo professionale. Pertanto al servizio svolto a tempo determinato presso l'Area Vasta n.2 possono essere sommati ulteriori periodi di servizio resi con altre forme di lavoro flessibile fino alla concorrenza dei tre anni di cui al punto b).

**Non sono assimilabili a tale tipologia le prestazioni lavorative effettuate per il tramite di Aziende in regime di somministrazione di lavoro.**

Non sono comunque valutabili ai fini della realizzazione dei requisiti di accesso i periodi di servizio

maturati in posizione dirigenziale ex articolo 15 septies del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.

Gli aspiranti dovranno inoltre essere in possesso dei sottoelencati ulteriori requisiti generali per la partecipazione al presente bando di concorso riservato (stabilizzazione):

- a) cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed Integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi indispensabile specificare di quale condizione si tratta);
- b) Idoneità fisica all'Impiego;

**ART. 2 (REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE)**

*- diploma di istruzione di scuola secondaria di secondo grado.*

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e devono essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3, comma 6. fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53, del D.P.R. n. 761/1979. in tema di collocamento a riposo.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

**ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE).**

La domanda di ammissione al concorso da redigere in base all'Allegato A), esente da bollo, deve riportare in testa;

- A) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio (se diverso dalla residenza), codice fiscale;
- B) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto di legge, qualsiasi comunicazione; e, quindi, la dichiarazione, sotto la propria personale responsabilità:
  - 1) del possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
  - 2) del comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 3) delle eventuali condanne penali riportate e i giudizi pendenti (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 4) del possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 5) dell'eventuale posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- 6) dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 7) dell'eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 8) degli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;
- 9) dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 44500, non deve essere autenticata ma deve essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;
4. l'inoltro con modalità diverse da quella prevista nel presente bando (pec);
5. la spedizione della domanda (pec) oltre i termini di scadenza;

#### **ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA).**

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B).
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- tutti quegli ulteriori documenti che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- un elenco datato e firmato dei titoli e documenti presentati;

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:

*“Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati, Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà”*

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per allegare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del DPR, n. 445/2000 e s.m.i. redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C),

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione e da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

E' altresì possibile per il candidato autocertificare la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica elencazione di ogni documento al quale si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, le date di inizio e di fine servizio prestato (giorno, mese, anno), tipologia dell'orario svolto (tempo pieno / part-time), nonché le

eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.), la causa di cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso, Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di Incarichi libero-professionali, ecc, occorre indicare con precisione tutti gli elementi Indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

#### ART. 5 (MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande dovranno essere presentate ESCLUSIVAMENTE tramite posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata:

**areavaSta2.asur@emarche.it**

Il candidato deve essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda completa della documentazione in formato PDF (in proposito, l'art. 65 del D.lgs. 7.3.2005, n. 85 e s.m.i. - Codice amministrazione digitale - specifica che le istanze e le dichiarazioni presentate alle P.A. per via telematica sono valide se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato).

Fatte salve tutte le altre prescrizioni previste dal presente avviso, la **domanda, completa: dei relativi allegati, inviata tramite pec, deve essere contenuta in un unico file esclusivamente in formato PDF** e deve essere sottoscritta con **firma digitale o autografa** del candidato, a pena di esclusione

**Sono in pratica consentite le seguenti modalità di sottoscrizione e predisposizione del precitato unico file in formato PDF, contenente tutta la documentazione per la partecipazione al concorso pubblico riservato:**

1. sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da **un certificatore accreditato**;

oppure:

2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di tutta la documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

**Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura: “Contiene domanda concorso riservato stabilizzazione personale comparto c. 2 art. 20 D.Lgs. 75/2017”, unitamente al cognome e nome del candidato (senza abbreviazioni di parole).**

Non é ammessa qualsiasi forma di integrazione delle domande dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle stesse; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo di documenti e/o integrazione sona privi di effetto.

#### ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA).

Il termine per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione Integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Qualora detto giorno sia festivo, Il termine é prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio (pena esclusione).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) oppure da tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda.

Parimenti, l'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità qualora fa documentazione dovesse risultare non leggibile dal Sistema PALEO di Protocollo Informatica in quanto trasmessa in formato diverso da quello sopra indicato (prevista, comunque l'esclusione come da art. 3 e art. 5).

#### ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE).

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e *che* abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

Non saranno ammessi al concorso riservato coloro che siano titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione alla data, di presentazione della domanda di ammissione (cfr. punto 3, allegato A) DGRM n. 770 del 12.6.2018).

Poiché la stabilizzazione si configura come meccanismo di transizione da una posizione lavorativa precaria a una posizione lavorativa a tempo indeterminato, ove la prima sia cessata in quanto il candidato “medio tempore ha ottenuto un contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione, non sarà possibile accedere alla riserva di posti che costituisce un'eccezionale forma di reclutamento (Cfr. sentenza del Consiglio di Stato, sezione III n. 872 del 3 febbraio 2020).

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

**ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)**

La commissione esaminatrice nominata dal Direttore della *Area Vasta 2* ai sensi dell'art. 38 del DPR 220/01, è composta dal presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "C" dello stesso profilo di Assistente tecnico messo *a* concorso e dal segretario.

**ART. 9 (PROVE D'ESAME)**

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 37 DPR 220/01, sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica e in una prova orale.

- **Prova scritta:** tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti relativi alle seguenti materie inerenti al profilo messo a concorso:
  - Codice degli appalti (D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) con particolare riferimento all'acquisto di beni e servizi;
  - Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso (L. 7.8.1990 n. 241 e s.m.i.);
  - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D Lgs, 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.);
  - Elementi di Diritto Penale con riferimento particolare ai reati contro la pubblica amministrazione;
  - Elementi di diritto Costituzionale
- **Prova pratica:** predisposizione di atti/attività connessi alla qualificazione professionale richiesta
- **Prova orale:** colloquio su argomenti della prova scritta e della prova pratica, oltre ad elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nello schema di domanda.

**ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME).**

I titoli sono valutati in base ai criteri previsti dall'art. 11 del DPR 27/3/2001, n.220

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: punti 5;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- d) curriculum formativo e professionale punti 10

Ai soli fini della valutazione come titola nei concorsi di assunzione, di servizio *a* tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle tipologie di rapporto di lavoro previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi dell'art.22 della legge 24/12/1986, n.958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal DPR 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto dal DPR 220/01 per il profilo a mansioni diverse, ridotto del 50%.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale.

Ai candidati ammessi saranno comunicati all'indirizzo PEC indicato nella domanda la data ed il diario delle prove di esame, nel rispetto dei termini di preavviso dell'art. 7 del DPR 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30,

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

**ART. 11 (GRADUATORIA).**

Al termine delle prove di esame la Commissione formula la graduatoria generale di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove,

La graduatoria generale di merito è formata tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

La graduatoria generale di merito é approvata con determina del Direttore dell'Area Vasta n.2.

Si procederà allo scorrimento della graduatoria qualora entro il termine di validità della graduatoria stessa ex lege 13 Piano Triennale sui Fabbisogni del personale adottato dall'Azienda ed approvato dalla Regione Marche integri il posto messo a concorso rispetto a quella prevista nel PTFP 2019/2020, oggetto del presente bando, fermo restando il rispetto del limite del 50% dei posti disponibili, inteso come risorse Finanziarie disponibili nell'ambito delle facoltà di assunzione ci possono essere quindi destinate al reclutamento speciale nella misura massima del 50% (Cfr. punto 3.2.1, c. 2, nota 4 Circolare Ministero per la semplificazione e la pubblica *amministrazione* n. 3/2017 del 23.11.2017).

#### **Art. 12 (CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA)**

Il perfezionamento della procedura concorsuale oggetto del presente bando/assunzione è subordinato all'approvazione da parte della Regione Marche del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2021 adottato con Determina n. 679/ASURDG del 27/11/2019.

L'assunzione a tempo indeterminato nel posto messo a concorso riservato è subordinata, in ogni caso, all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Igs, n. 165/2001 e s.m.i. (Cfr. DGRM n. 770 del 12.6.2018 ). Nell'eventualità in cui venga assegnata personale collocato in disponibilità il presente concorso si intenderà revocato *senza* che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

#### **ART. 13 (NORME FINALI)**

L'Area Vasta n,2 si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a loro Insindacabile giudizio, qualora *se* ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina del vincitore potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni. ancorchè con la possibilità di deroga.

E' condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminata, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso e implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per la partecipazione al concorso riservato di cui al presente bando non è dovuta alcuna tassa di concorso a diritto di segreteria da parte dei candidati. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicano le norme di legge e contrattuali vigenti, per quanto compatibili; in particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 e s.m.i. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 dei D.Lgs. n. 1655/2001.

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d.lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici dell'UOC "Supporto Politiche del Personale" dell'Area Vasta n. 2- oppure contattare telefonicamente il numero 0731/534864.

Fabriano, 17/2/2020

II DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dr. Giovanni Guidi

(Allegato A)

**FAC-SIMILE DI DOMANDA concorso pubblico per titoli ed esami riservato ex art. 20, c. 2, D. Lgs. 75/2017 e s.m.i.**

Profilo professionale .....

Categoria.....(solo per il comparto)

Specialità/Specializzazione..... (solo per la dirigenza)

AL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N° 2  
 VIA F. TURATI, 51  
 60044 FABRIANO (AN)  
 Pec: areavasta2.asur@emarche.it

Il/la sottoscritto/a.....nato/a  
 ..... (Prov. ....) il ....., residente a  
 ..... (Prov. ....) in Via  
 ....., n. ....

Domiciliato a .....(Prov.....)  
 in Via ....., n. .... (da indicare solo se diversa dalla residenza)

Codice Fiscale .....

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) .....

(presso il quale deve essere fatto ad ogni effetto di legge qualsiasi comunicazione)

**CHIEDE**

di partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami riservato ai titolari *di un contratto di lavoro flessibile in possesso dei requisiti previsti per la stabilizzazione* ex art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 e s.m.i., per il seguente profilo professionale:

....., bandito da Codesta Area Vasta 2 con determina  
 n. .... in data .....

**A tale fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:**

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di possedere i requisiti sostitutivi;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....(ovvero di non essere di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi .....
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali ..... e/o di avere i seguenti giudizi pendenti in corso.....)
- 4) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione, come di seguito specificato:
  - Diploma di Istruzione di scuola secondaria di secondo grado In ..... conseguito in data ..... presso l'Istituto....., con la votazione di ..... (solo per concorso riservato al comparto – Assistente tecnico);
  - Diploma di Laurea in ..... conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di ..... con la votazione di .....
  - Abilitazione alla professione di ..... conseguita in data ..... presso .....
  - Iscrizione all'Albo dell'Ordine ..... della Provincia di ..... al n. .... con decorrenza .....
  - Diploma di Specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di .....

ai sensi del D.L.vo n. 257/91 o del D.L.vo n. 368/99 - durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa..... (precisare)

ai sensi del ..... durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa..... (precisare)

5) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile):

5) di aver prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni, le cui cause di interruzione/cessazione sono riportate nell'apposita casella:

| Denominazione Ente | Qualifica | Inizio Servizio | Interruzione/Fine servizio | Tipologia orario svolto (part-time /tempo pieno) | Causa Interruzione/cessazione |
|--------------------|-----------|-----------------|----------------------------|--|-------------------------------|
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |
|                    |           |                 |                            |  |                               |

6) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza:

.....  
 .....

7) di avere necessità dei seguenti ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap e di avere necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992:

.....  
 .....

8) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Al fine della valutazione dei titoli il/la sottoscritto/a allega:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- un elenco datato e firmato di tutti i titoli e documenti presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (..... n.....rilasciato in data.....da.....);

Al fine di consentire la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera, il sottoscritto sceglie di sostenere la prova orale per la lingua ..... (solo per concorso riservato al comparto – assistente tecnico);

Data .....

.....  
 (firma)

la sottoscrizione è obbligatoria, non necessita di essere autenticata e va accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



( ALLEGATO B)

IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL/LA SIG./A  
NATO/A

IL \_\_\_\_\_

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [ COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

**PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI****[ Indicare la lingua ]**

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**Luogo e Data**

**FIRMA**

.....

(ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a..... Nato/a .....  
il..... residente in..... Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000), nel rispetto dei casi previsti dalla normativa:

**DICHIARA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento i cui estremi sono riportati nell'allegato A

Il.....

.....  
(Firma Dichiarante)

### **I.N.R.C.A. - Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani - Ancona**

*Avviso pubblico per titoli e prova selettiva per l'assunzione per mesi 12 e nelle more della copertura dei relativi posti vacanti mediante procedure di reclutamento a tempo indeterminato, di n. 5 CPS fisioterapisti (CTG. D) – POR INRCA Marche*

#### *SI RENDE NOTO*

che in esecuzione della determina n. 60/DGEN del 13/02/2020 l'Istituto deve provvedere alla assunzione a tempo determinato per mesi 12 e comunque sino alla copertura del suddetto posto vacante mediante procedure di reclutamento a tempo indeterminato, di n. 5 Collaboratori Professionali Sanitari - Fisioterapisti (Ctg. D) presso i POR INRCA Marchigiani.

Possono essere ammessi all'avviso, per titoli e prova selettiva, gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti generali e particolari:

- 1) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
- 2) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età.
- 3) Idoneità fisica all'impiego;
- 4) Titolo di studio:  
Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del D.L. 30.12.1992 n. 502. E successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.
- 5) Iscrizione all'albo professionale, qualora esistente, attestata da autocertificazione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego

presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di ammissione dovranno contenere l'indicazione della disciplina per cui viene presentata, essere redatte in carta semplice secondo l'allegato modello, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **alla UOC Amministrazione Risorse Umane I.N.R.C.A. Via Santa Margherita n. 5 – 60124 Ancona AN** entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

- per le domande presentate direttamente alla U.O.C. Amministrazione Risorse Umane I.N.R.C.A. in Via Santa Margherita n. 5 Ancona, fanno fede il timbro a data e l'orario posti dall'Ufficio Protocollo sulla domanda ricevuta;

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data e l'ora di spedizione sono comprovate dal timbro a data e orario dell'ufficio postale accettante; non saranno comunque ammissibili alla presente procedura i candidati le cui istanze perverranno all'Uff. Protocollo dell'Istituto con un ritardo superiore a 15 giorni alla data di scadenza, seppur presentate entro i termini all'Ufficio Postale accettante.

- È inoltre possibile la trasmissione della domanda e dei relativi documenti tramite Posta Elettronica Certificata Istituzionale ([inrcaprotocollo@actaliscertymail.it](mailto:inrcaprotocollo@actaliscertymail.it)).

In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di PEC utilizzata per la trasmissione della domanda, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Qualora il candidato decidesse di inviare domanda di partecipazione e relativa documentazione via PEC, quest'ultima non potrà superare la dimensione di 30 MB.

Una dimensione superiore ai suddetti 30MB impedirebbe al Sistema informatico dell'Istituto la possibilità di *download* dell'intera documentazione, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito; pertanto il candidato che avesse necessità di presentare allegati con dimensione totale superiore ai 30 MB citati, dovrà provvedere all'invio di più PEC.

La domanda e l'allegata documentazione dovranno essere inviate esclusivamente in formato .pdf.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: "domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'assunzione per mesi 12 di n. 5 CPS Fisioterapisti (Ctg. D) presso i POR Marchigiani".

La domanda infine dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, sottoposta a scansione ed inviata; oppure sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che perverranno prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico dell'IRCCS INRCA in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopra indicati.

Nella domanda di ammissione all'Avviso gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 4) e 5);
- h) di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. n. 196/2003;
- i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione.

A tale scopo, il candidato dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione del domicilio indicato nella domanda. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera a).

La domanda di partecipazione al presente Avviso deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di partecipazione all'Avviso, redatta in carta semplice ai sensi della Legge n° 127 del 15.05.1997, i concorrenti devono allegare tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato e autocertificato ex DPR 28/12/2000 n. 445.

Per la presentazione dei titoli il candidato può avvalersi di quanto previsto dal D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà (come da allegato).

**Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà non sono oggetto di valutazione.**

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rese in forma di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui al DPR 28/12/2000 n. 445.

Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

## DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato dovrà avvalersi delle dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio).

Le dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000 devono contenere tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti, pena la valutazione nel senso meno favorevole al candidato:

**A. dichiarazione sostitutiva di certificazione** (Allegato A), da utilizzare nei casi riportati

nell'elenco di cui all'art. 46 D.P.R. n° 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);

**B. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (art. 47 D.P.R. n° 445/2000) (Allegato B), da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

**C. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto**, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 D.P.R. n° 445/2000) (Allegato C).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti A, B e C devono riportare:

- 1) la seguente dicitura: il sottoscritto \_\_\_\_\_ sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara.....
- 2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003;
- 3) la sottoscrizione del dichiarante.

**La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, di cui alle precedenti lettere B e C, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se non sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione stessa.

In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti A, B, e C devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente **il servizio prestato**, allegata o contestuale alla domanda, deve contenere: 1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio stato prestato (nominativo e sede della struttura); 2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza;...ect); 3) la qualifica rivestita (es. Collaboratore Professionale Sanitario...); 4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno – parziale), con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ect); 5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro; 6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ect); 7) la causa di cessazione del rapporto di lavoro (es. scadenza del contratto a tempo determinato, dimissioni ...ect) 8) tutto ciò che si renda necessario, nel

caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi, il candidato deve attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n° 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La **conformità di una copia all'originale** può essere dichiarata **solo** mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000 e con le modalità esplicitate nel presente avviso (vedi lett. C).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente

Alla domanda devono essere inoltre allegati:

- titoli di studio, professionali, ecc. posseduti (autocertificati);
- un elenco, in carta semplice ed in duplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente, e, separatamente, un elenco delle pubblicazioni presentate, numerate, sempre in duplice copia, anch'esso datato e firmato,
- curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente certificato;

#### **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO E FORMULAZIONE GRADUATORIA**

La valutazione dei titoli verrà effettuata da parte di apposita Commissione sulla base dei titoli presentati dai candidati, secondo il Regolamento di cui al D.P.R. 10.12.1997 n.483, così come recepito dall'Ente per la parte compatibile, con atto n.822 del 29.06.1998, in applicazione dell'art.75 dello stesso D.P.R. con riferimento alle apposite linee guida emanate dal Ministero della Sanità per gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico nonché in ossequio al D.P.R. 220/2001.

I punti complessivi messi a disposizione della Commissione sono 50 e, ai sensi della normativa vigente, sono così ripartiti:

- a) **Titoli di carriera p. 20**
- b) **Titoli accademici e di studio p. 3**
- c) **Pubblicazioni e titoli scientifici p. 3**
- d) **Curriculum formativo e professionale p. 4**
- e) **Prova selettiva p. 20**

Di seguito si riportano i criteri di massima di espletamento della **PROVE SELETTIVA (prova scritta/colloquio)**:

La prova selettiva è predisposta ai sensi dell'art. 16 comma 2) del citato D.P.R. 220/2001.

La prova selettiva riguarderà materie specifiche connesse alla qualificazione e al profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (Ctg.D) ed in particolare sui compiti e ruoli del CPS Fisioterapista.

Per la valutazione dell'eventuale prova selettiva, la Commissione esaminatrice ha a disposizione **punti 20**, con la precisazione che verrà considerato idoneo il candidato che riporti nello stesso una valutazione **pari o superiore a 14/20**.

Coloro che riporteranno nella prova selettiva una valutazione inferiore a 14/20 verranno considerati non idonei e pertanto verranno esclusi dalla graduatoria finale.

Il diario della relativa prova selettiva, nonché la tipologia di prova scelta dalla Commissione esaminatrice, **verrà indicato esclusivamente tramite pubblicazione sul portale WEB dell'Istituto [www.inrca.it](http://www.inrca.it) - sez. CONCORSI** - almeno **10 giorni** prima dell'effettuazione dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore ufficiale di convocazione per ogni singolo candidato.

I candidati che pertanto non si presenteranno a sostenere la prova selettiva nel giorno, ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### **FORMULAZIONE GRADUATORIA**

La graduatoria sarà predisposta da apposita Commissione sulla base dei titoli presentati dai candidati, valutati secondo le disposizioni contenute nel DPR 27.3.2001 n. 220, nonché dalla valutazione della prova orale sostenuta.

Ai sensi dell'art. 8 – c. 3 - lett. a) – del DPR citato,

per la valutazione dei titoli sono a disposizione n. 30 punti così ripartiti:

- a) titoli di carriera p. 20
- b) titoli accademici e di studio p. 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici p. 3
- d) curriculum formativo e professionale p. 4

Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito nella prova selettiva la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria terrà conto, a parità di punti, delle disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'approvazione della Graduatoria spetta al Direttore Generale dell'Istituto.

**La graduatoria sarà pubblicata sul Portale WEB dell'Istituto nella sez. Concorsi**, sarà efficace e valida per la durata prevista dalla normativa vigente e potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, entro i limiti di validità della stessa, con atto formale, nei limiti del budget assegnato e dei limiti di spesa sul personale, per il conferimento di eventuali ulteriori incarichi professionali per la medesima professionalità.

Verrà redatta una graduatoria e il conferimento dell'incarico a tempo determinato, eventualmente rinnovabile o di supplenza di cui al presente Avviso sarà effettuato a favore del candidato che, in possesso dei requisiti richiesti, presenta maggiori titoli e sulla base della prevista prova selettiva.

L'immissione in servizio sarà effettuata, previa presentazione nel termine di 30 giorni dalla richiesta, a pena di decadenza, di tutti i documenti indicati nella richiesta stessa.

Il presente bando tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative.

A tal fine è a disposizione dei candidati la necessaria modulistica con l'indicazione dei modi e dei casi di autocertificazione.

Si richiama la legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art.57 del D. Lgs. 30.03.2001 n.165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente Avviso.

**Ogni comunicazione, di ammissione e/o esclusione dei candidati, di convocazione alla prova selettiva prevista ed ogni altra notificazione relativa al presente avviso verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto e varrà come notifica per tutti gli interessati. È onere pertanto dei candidati consultare il**

**sito, in quanto non è previsto l'avviso di convocazione scritta e la mancata presenza all'eventuale prova selettiva nel giorno ed ora stabilita equivale a rinuncia.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa rinvio al Regolamento Generale dell'Istituto, così come modificato ed integrato dall'atto n. 822 del 29.06.1998 ed al vigente C.C.N.L. dell'area del Comparto Sanità.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla UOC Amministrazione Risorse Umane

– Via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona AN  
(tel. 071/8004774).

Ancona, 13.02.2020

Il Direttore Generale

FAC SIMILE di DOMANDA

Alla UOC Amministrazione Risorse Umane  
I.N.R.C.A.  
Via Santa Margherita n. 5  
60124 Ancona AN

**Il/La sottoscritto/a**.....

**CHIEDE**

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00

di partecipare all'Avviso Pubblico per titoli e prova selettiva per l'assunzione per mesi 12, e comunque nelle more della copertura dei suddetti posti vacanti mediante procedure di reclutamento a tempo indeterminato, di n. 5 Collaboratori Professionali Sanitari Fisioterapisti (Ctg. D) presso i POR INRCA IRCCS Marchigiani

- Dichiara di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/2003.
- Dichiara altresì che l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente (indicare anche eventuale pec):  
.....

Al fine della ammissione e della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a produce l'allegato "1", i documenti indicati nell'allegato elenco ed un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Data .....

Firma  
.....

**N.B. Fare attenzione che la domanda venga firmata altrimenti non potrà essere presa in considerazione**

**ALLEGATO "1"**

Ai sensi degli artt. 46, 47 e 38, ammonito delle sanzioni penali di cui all'art. 76 comma 1 DPR n. 445 del 28.12.2000 in caso di false dichiarazioni, sotto la propria responsabilità, il sottoscritto dichiara inoltre:

- 1) di essere nato/a ..... il .....
- 2) di essere residente in via .....n .....CAP.....  
Città.....Prov.....telefono.....
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimento penali pendenti (ovvero.....);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: .....
- 7) Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....
- 8) Di essere iscritto all'Albo Professionale di .....

Data .....

Firma

.....

Si suggerisce l'utilizzo degli allegati fac-simili per la predisposizione della domanda e della dichiarazione allegato "1".

**NOTE**

**Il candidato può integrare le suddette dichiarazioni con le ulteriori autocertificazioni ritenute utili ai fini della presentazione della domanda previste dall'art.46 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000 (vedi allegato "A").**

**Il candidato potrà altresì avvalersi di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà previste dall'art.47 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000 secondo le modalità indicate nell'allegato "B".**

**ALLEGATO "A"**

- stato di celibe, coniugato o vedovo
- stato di famiglia
- nascita del figlio
- decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente
- iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla p.a.
- titolo di studio e qualifiche professionali; esami sostenuti universitari e di stato; titoli di specializzazione di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica
- situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione di benefici e vantaggi di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali; assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto; codice fiscale; partita IVA e qualsiasi dato dell'anagrafe tributaria
- stato di disoccupazione; qualità di pensionato e categoria di pensione; qualità di studente o di casalinga;
- qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore o simili;
- iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- tutte le posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui all'art.77 del D.P.R. n.237/64 come modificato dall'art.22 della legge n.958/86.
- qualità di vivenza a carico
- tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile

**ALLEGATO "B"**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 comma 1 DPR 28/12/2000 n. 445)

Con tali dichiarazioni il candidato attesta fatti, stati o qualità personali che sono a diretta conoscenza dello stesso. Tali dichiarazioni vengono rese a titolo definitivo. Per i fini che interessano le procedure del presente bando, possono essere autocertificate, a mero titolo esemplificativo, le seguenti situazioni:

- 1) servizi prestati presso datori di lavoro pubblici e privati, quale che sia il tipo di rapporto intercorso (lavoro dipendente, incarico professionale, borsa di studio, contratto di ricerca, convenzione, collaborazione coordinata e continuata, frequenze volontarie autorizzate ecc.)
- 2) partecipazione a congressi, convegni, incontri, seminari, giornate di studio, corsi
- 3) pubblicazioni, relazioni e/o comunicazioni, abstracts, poster, presentati a congressi convegni, seminari ecc.
- 4) ogni altra esperienza che il candidato ritenga suscettibile di valutazione

Poichè non è più obbligatoria l'autentica della firma, tali dichiarazioni possono essere rese dinanzi al personale addetto alla ricezione delle domande. Qualora vengano inviate per posta dovrà essere allegata una copia di un documento di identità personale. Resta ferma la possibilità di effettuare la dichiarazione dinanzi al notaio, al cancelliere, al segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Tali autocertificazioni possono essere rese anche per attestare la conformità all'originale delle singole fotocopie di pubblicazioni o altri documenti utili per la valutazione dei titoli (in particolare per i documenti indicati ai punti 2 e 3) che a tal fine devono essere allegati.

Qualora il candidato intenda confermare i dati contenuti nelle autocertificazioni allegate alla domanda di partecipazione (per es. quando l'attestazione delle situazioni dichiarate è particolarmente complessa, o quando i dati indicati sono approssimativi) può produrre, successivamente alla scadenza

del presente bando, anche tramite telefax (Tel. 071 800 4774 – FAX 071 8004769 o e-mail (s.basili@inrca.it) copia della documentazione a conferma delle dichiarazioni rese.

Per l'economia del procedimento di valutazione dei titoli, tale segnalazione dovrà avvenire entro un termine non superiore a trenta giorni dalla scadenza del bando.

Si ritiene utile porre l'attenzione sulla necessità che le autocertificazioni, quando non costituiscano convalida di documenti fotocopiati, siano corredate di tutte le indicazioni essenziali per la valutazione. In particolare, per i documenti citati al punto 1), è necessario che venga indicata la natura giuridica del datore di lavoro, il tipo di rapporto, la qualifica rivestita, il periodo di lavoro (indicare i casi di part-time), l'eventuale fruizione di periodi di aspettativa non retribuita, nonché se sussistono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761 in materia di aggiornamento obbligatorio.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà dovranno essere redatte nella forma di cui all'allegato fac simile.

Allegato a

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000

**D I C H I A R A**

(a titolo esemplificativo si riportano alcune certificazioni effettuabili con la dichiarazione sostitutiva di certificazione in quanto presenti nelle ipotesi di cui all'art. 46 DPR 445/2000)

- di godere dei diritti civili e politici;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'ordine professionale degli \_\_\_\_\_ della prov. di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ -

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente certificazione .

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**I.N.R.C.A.  
IDENTIFICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE**

Io sottoscritto.....dipendente incaricato attesto che il  
Sig..... della cui identità mi sono accertato mediante.....  
ha apposto in mia presenza la propria firma in calce alla dichiarazione che precede, dopo averlo  
ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.  
.....li.....

Il dipendente incaricato .....

Allegato b

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000

**D I C H I A R A**

(da utilizzare per certificare tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 specificando con esattezza tutti gli elementi e dati necessari per la valutazione del titolo/documento autocertificato. La presente dichiarazione si può utilizzare, a titolo esemplificativo, utilizzare per autocertificare gli stati di servizio):

➤ di avere prestato ovvero di prestare servizio presso P.A. come sotto riportato:

P.A. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ natura del contratto (contratto di dipendenza) \_\_\_\_\_ tipologia del contratto (tempo pieno – parziale) \_\_\_\_\_ per numero ore settimanali \_\_\_\_\_. Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 \_\_\_\_\_. Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni .....).

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

**I.N.R.C.A.**

**IDENTIFICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE**

Io sottoscritto.....dipendente incaricato attesto che il  
Sig..... della cui identità mi sono accertato mediante.....  
ha apposto in mia presenza la propria firma in calce alla dichiarazione che precede, dopo averlo ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.  
.....li.....

Il dipendente incaricato .....

Allegato c

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE  
DI  
COPIA**

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000

**DICHIARA**

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti)

- del titolo di studio \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_;
- della pubblicazione dal titolo \_\_\_\_\_ edita da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, riprodotto per intero/estratto da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ e quindi composta di n° \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_;

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

**I.N.R.C.A.**

**IDENTIFICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE**

Io sottoscritto.....dipendente incaricato attesto che il  
Sig..... della cui identità mi sono accertato mediante.....  
ha apposto in mia presenza la propria firma in calce alla dichiarazione che precede, dopo averlo ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.  
.....li.....

Il dipendente incaricato .....

---

*Gli annunci da pubblicare devono pervenire entro le ore 16,00 del giovedì precedente la data di pubblicazione.*

*Dovranno essere inviati:*

- *per posta ordinaria al seguente indirizzo*  
**Direzione del Bollettino - Regione Marche - Giunta Regionale**  
**Via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona**
- *a mezzo fax*  
**071 8062411**
- *per e-mail ai seguenti indirizzi*  
***carmen.ciarrocchi@regione.marche.it***  
***crisrina.vergani@regione.marche.it***  
***tiziana.capotondi@regione.marche.it***  
***silvana.anselmi@regione.marche.it***

---

Editore:  
REGIONE MARCHE  
AUT. TRIBUNALE ANCONA  
N. 23/1971  
Direttore responsabile:  
Dr.ssa DEBORAH GIRALDI

**I COMUNI DEVONO INSERIRE I PROPRI ANNUNCI NEL SITO:**

*<http://bur.regionemarche.it>*

*Il Bollettino è consultabile su Internet al seguente indirizzo:*  
*<http://www.regionemarche.it/bur>*

---

Stampa: STES srl  
POTENZA

---